

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Алейник Станислав Николаевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 21.02.2022 11:42:38
Уникальный программный ключ:
5258223550ea9fbc125700961075304f09f03a035

АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины

Правовые информационно-консультационные системы

направление подготовки 09.03.03 Прикладная информатика (бак-3+) **профиль**

подготовки: «Прикладная информатика в АПК»

Квалификация (степень) выпускника - бакалавр

1. Цель изучения дисциплины – обучить студентов основам использования правовых информационно-консультационных систем при функционировании информационно-консультационной службы АПК, чтобы они могли работать в этой службе в качестве специалистов, сочетающих в себе функции исследователей, преподавателей, консультантов-практиков, или квалифицированно сотрудничать с ней, работая в других организациях АПК.

Задачи изучения дисциплины.

- дать студентам знания, позволяющие понимать цель, задачи, стратегию, основные принципы, функции информационно-консультационной службы в части правового обеспечения;
- развить у студентов навыки по выполнению основных функций сотрудника информационно-консультационной службы по правовому обеспечению

2. Место дисциплины в структуре ОПОП: Дисциплина «Правовые информационно-консультационные системы» относится к дисциплинам вариативной части (Б1.В.ДВ.03.01) основной профессиональной образовательной программы

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие сформированные **компетенции:**

ОК-4 – способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности;

ОПК-1 – способность использовать нормативно-правовые документы, международные и отечественные стандарты в области информационных систем и технологий

ПК-11 – способностью эксплуатировать и сопровождать информационные системы и сервисы.

Освоив курс дисциплины, студент должен знать:

- основы правового обеспечения деятельности, иерархию правовых актов
- цель, задачи, основные принципы, функции информационно-консультационной службы в части правового обеспечения в области информационных систем и технологий
- принципы обеспечения эффективной и безопасной эксплуатации и сопровождения правовых информационно-правовых систем

Освоив курс дисциплины, студент должен уметь:

- применять знания в области правового обеспечения в различных сферах деятельности
- планировать и реализовывать деятельность в части правового обеспечения в области информационных систем и технологи, составлять и доводить информационные материалы до потребителей
- производить установку, настройку и обслуживание информационно-

консультационных систем

Освоив курс дисциплины, студент должен владеть:

- навыками использования информационных ресурсов для правового обеспечения в различных сферах деятельности
- навыками работы с основными информационно-консультационными системами, предназначенными для поддержки принятия решений с юридической точки зрения
- навыками эффективной работы с правовыми информационно-консультационными системами, методикой и навыками составления сложных запросов на выдачу информации

Общая трудоемкость дисциплины составляет 108 часов, 3 зачетные единицы.

Автор: Голованова Е.В., к.ф.-м.н., доцент