

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Алексей Станислав Николаевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 29.03.2021 14:12:00

Уникальный программный ключ: 5258223550ca09eb23726a1609b644b7338986ab6255891f288f013a1751fae

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ В.Я. ГОРИНА»**



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по дисциплине:

**«Иностранный язык в профессиональной деятельности»
(английский)**

Направление подготовки: 38.04.01 Экономика

Направленность (профиль): Экономика и управление на предприятии АПК

Квалификация: магистр (программа прикладной магистратуры)

Год начала подготовки – 2020

Майский, 2020

Рабочая программа составлена с учетом требований:

- федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки – 38.04.01 – Экономика (уровень магистратуры), - документа, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 марта 2015 г. № 321. Документ зарегистрирован в Минюсте России 22.04.2015 г. №36995;

- порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 05.04.2017г. №301.

Составитель: Парникова Т.В., доцент кафедры иностранных языков, к.филол.н.

Рассмотрена на заседании кафедры иностранных языков
«26» 05 2020 г., протокол № 9

Зав. кафедрой _____  Парникова Т.В.

Согласована с выпускающей кафедрой экономической теории и экономики
АПК «17» июня 2020 г., протокол № 13

Зав. кафедрой _____  Китаев Ю.А.

Одобрена методической комиссией экономического факультета
«26» июня 2020 г., протокол № 10

Председатель методической комиссии
экономического факультета _____  Черных А.А.

Руководитель основной профессиональной
образовательной программы _____  Акупиян О.С.

1.1. Цель изучения дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» заключается в формировании коммуникативной компетенции, обеспечивающей владение навыками иноязычного общения для решения различных коммуникативных задач при межличностном, межкультурном и профессионально-деловом взаимодействии.

1.2. Задачи изучения дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» заключаются в том, чтобы научить магистрантов:

1) пользоваться широким спектром грамматических и лексических структур;

2) развивать и совершенствовать коммуникативную компетенцию, предполагающую умение получать, перерабатывать и передавать информацию на английском языке в широком диапазоне тем профессионального, повседневного и социокультурного общения;

3) владеть всеми видами чтения оригинальной литературы по специальности, навыками аннотирования и реферирования;

4) вести деловую переписку, готовить тезисы, доклады и др.

II. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ (ОПОП)

2.1. Цикл (раздел) ОПОП, к которому относится дисциплина

Учебная дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» относится к вариативной части блока дисциплин (модулей) ОПОП по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика», направленность (профиль) «Экономика и управление на предприятии АПК» и обозначается в учебном плане индексом Б1.В.09.

2.2. Логическая взаимосвязь с другими частями ОПОП

| Наименование предшествующих дисциплин, практик, на которых базируется данная дисциплина (модуль) | Современные проблемы в экономике |
|---|--|
| Требования к предварительной подготовке обучающихся | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - концептуальную и языковую картину мира носителя иноязычной культуры; - наиболее употребительные и относительно простые языковые средства в основных видах речевой деятельности: говорении, восприятии на слух (аудировании), чтении и письме; - элементарные компьютерные модели опытов. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - фонетически правильно оформлять подготовленные/ неподготовленные высказывания разной степени сложности; - адекватно выбирать и употреблять в речи грамматические средства языка (формы лица, числа, рода, времени, склонения и др.), лексические средства в зависимости от |

| | |
|--|--|
| | <p>контекста;</p> <ul style="list-style-type: none"> - писать связные тексты на знакомую тему; - вести учебно-исследовательскую деятельность, которая способствует развитию культурного образовательного уровня обучающегося; - организовывать и планировать исследования. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - языковыми коммуникативными умениями, сформированными в процессе изучения дисциплины «Иностранный язык»; - навыками управления информацией (способностью извлекать и анализировать информацию из различных источников); - базовыми исследовательскими навыками, - навыками подготовки и осуществления выступлений перед аудиторией. |
|--|--|

Освоение дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» необходимо для успешного изучения всех остальных дисциплин в структуре ОПОП.

III. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ, СООТВЕТСТВУЮЩИЕ ФОРМИРУЕМЫМ КОМПЕТЕНЦИЯМ

| Коды компетенций | Формулировка компетенции | Планируемые результаты обучения по дисциплине |
|------------------|--|---|
| ОПК-1 | готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности | <p>Знать:</p> <p>употребительные фразеологические сочетания изучаемого языка, характерные для письменной и устной речи в ситуациях делового общения; обороты на основе неличных глагольных форм, пассивные конструкции, эмфатические и инверсионные структуры, синтаксические построения.</p> <p>Уметь:</p> <p>вычленять опорные смысловые блоки в читаемом тексте, определять структурно-семантическое ядро, выделять основные мысли и факты, находить логические связи, исключать избыточную информацию, группировать и объединять выделенные положения по принципу общности, а также формировать навык языковой догадки (с опорой на контекст, словообразование, интернациональные слова и др.) и навык прогнозирования поступающей информации; вести рабочий словарь терминов и слов,</p> |

| | | |
|-------------|---|--|
| | | <p>характерных для изучаемого магистрантом языка.</p> <p>Владеть: особенностями и приемами перевода текстов по специальности; умениями монологической речи на уровне самостоятельно подготовленного и неподготовленного высказывания по темам специальности и научной работе; умениями диалогической речи, позволяющей магистранту принимать участие в обсуждении вопросов, связанных с его научной работой и специальностью.</p> |
| ПК-9 | <p>способность анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов.</p> | <p>Знать: основные методы анализа информации на иностранных языках;</p> <p>Уметь: анализировать и использовать различные источники информации на иностранных языках;</p> <p>Владеть: навыками анализа информации на иностранных языках для проведения экономических расчетов.</p> |

IV. ОБЪЕМ, СТРУКТУРА, СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ И ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ

4.1. Распределение объема учебной работы по формам обучения

| Вид работы | Объем учебной работы, час | |
|---|---------------------------|----------------|
| | Очная | Заочная |
| Формы обучения (вносятся данные по реализуемым формам) | Очная | Заочная |
| Семестр (курс) изучения дисциплины | 2 семестр | 1 курс |
| Общая трудоемкость, всего, час | 180 | 180 |
| зачетные единицы | 5 | 5 |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем | 76 | 24 |
| Аудиторные занятия (всего) | 54 | 14 |
| В том числе: | | |
| Лекции | - | - |
| Лабораторные занятия | - | - |
| Практические занятия | 54 | 14 |
| Внеаудиторная работа (всего) | 22 | 10 |
| В том числе: | | |
| Контроль самостоятельной работы | - | - |
| Консультации согласно графику кафедры (для студентов очной формы обучения по 1 часу на каждую неделю в семестре, в котором изучается дисциплина; для студентов заочной формы обучения – 6 часов всего на период экзаменационной сессии) | 18 | 6 |
| Консультирование и приём защиты курсовой работы | - | - |
| Промежуточная аттестация | 4 | 4 |
| В том числе: | | |
| Зачет | 4 | 4 |
| Экзамен (1 группа) | - | - |
| Консультация предэкзаменационная (1 группа) | - | - |
| Самостоятельная работа обучающихся | 104 | 156 |
| Самостоятельная работа обучающихся (всего) | | |
| в том числе: | | |
| Самостоятельная работа по проработке лекционного материала (от 20 до 60% от объема лекций) | - | - |
| Самостоятельная работа по подготовке к практическим занятиям (от 20 до 60% от объема практ. занятий) | 32 | 8 |
| Работа над темами (вопросами), вынесенными на самостоятельное изучение | 54 | 120 |
| Самостоятельная работа по видам индивидуальных заданий: подготовка эссе на английском языке | 10 | 20 |
| Подготовка к зачету | 8 | 8 |

4.2. Общая структура дисциплины и виды учебной работы обучения

| Наименование модулей и разделов дисциплины | Объемы видов учебной работы по формам обучения, час | | | | | | | | | |
|--|---|----------|----------------|---------------------------------|------------------------|------------------------|----------|----------------|---------------------------------|------------------------|
| | Очная форма обучения | | | | | Заочная форма обучения | | | | |
| | Всего | Лекции | практ. занятия | Внеаудиторная работа и пр. атт. | Самостоятельная работа | Всего | Лекции | практ. занятия | Внеаудиторная работа и пр. атт. | Самостоятельная работа |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| Всего | 180 | - | 54 | 22 | 104 | 180 | - | 14 | 10 | 156 |
| Модуль 1. | 52 | - | 18 | 6 | 28 | 48 | - | 4 | 2 | 42 |
| Тема 1. Лексика. Лексикография. | 17 | - | 6 | Консультации | 10 | 16 | - | 1 | Консультации | 14 |
| Тема 2. Части речи. | 17 | - | 6 | | 9 | 16 | - | 1 | | 14 |
| Тема 3. Грамматические категории глагола. | 17 | - | 5 | | 9 | 15 | - | 1 | | 14 |
| <i>Итоговое занятие по модулю 1</i> | <i>1</i> | <i>-</i> | <i>1</i> | | <i>-</i> | <i>1</i> | <i>-</i> | <i>1</i> | | <i>-</i> |
| Модуль 2. | 53 | - | 18 | 6 | 29 | 50 | - | 4 | 2 | 44 |
| Тема 4. Изъявительное наклонение. | 18 | - | 6 | Консультации | 10 | 17 | - | 1 | Консультации | 15 |
| Тема 5. Страдательный залог. | 17 | - | 6 | | 10 | 16 | - | 1 | | 15 |
| Тема 6. Повелительное наклонение. Сослагательное наклонение. | 17 | - | 5 | | 9 | 16 | - | 1 | | 14 |
| <i>Итоговое занятие по модулю 2</i> | <i>1</i> | <i>-</i> | <i>1</i> | | <i>-</i> | <i>1</i> | <i>-</i> | <i>1</i> | | <i>-</i> |
| Модуль 3. | 53 | - | 18 | 6 | 29 | 50 | - | 6 | 2 | 42 |
| Тема 7. Непредикативные формы глагола. | 18 | - | 6 | Консультации | 10 | 17 | - | 2 | Консультации | 14 |
| Тема 8. Предложение. | 17 | - | 6 | | 10 | 16 | - | 2 | | 14 |
| Тема 9. Прямая и косвенная речь. | 17 | - | 5 | | 9 | 16 | - | 1 | | 14 |
| <i>Итоговое занятие по модулю 3</i> | <i>1</i> | <i>-</i> | <i>1</i> | | <i>-</i> | <i>1</i> | <i>-</i> | <i>1</i> | | <i>-</i> |
| Подготовка презентации | 10 | - | - | - | 10 | 20 | - | - | - | 20 |
| Зачет | 12 | - | - | 4 | 8 | 12 | - | - | 4 | 8 |

4.3. Структура и содержание дисциплины по формам обучения

| Наименование модулей и разделов дисциплины | Объемы видов учебной работы по формам обучения, час | | | | | | | | | |
|---|---|----------|---------------|--------------------------------|------------------------|------------------------|----------|----------------|--------------------------------|------------------------|
| | Очная форма обучения | | | | | Заочная форма обучения | | | | |
| | Всего | Лекции | практ.занятия | Внеаудиторная работа и пр.агг. | Самостоятельная работа | Всего | Лекции | практ. занятия | Внеаудиторная работа и пр.агг. | Самостоятельная работа |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| Всего | 180 | - | 54 | 22 | 104 | 180 | - | 14 | 10 | 156 |
| Модуль 1. | 52 | - | 18 | 6 | 28 | 48 | - | 4 | 2 | 42 |
| Тема 1. Лексика. Лексикография. | 17 | - | 6 | Консультации | 10 | 16 | - | 1 | Консультации | 14 |
| Лексика. Лексикография. Однозначные и многозначные слова. Омонимы. Синонимы. Антонимы. Формы слова и способы их образования: Аффиксация. Чередование звуков. Супплетивность. Аналитический способ. Словосочетание. | 17 | - | 6 | | 10 | 16 | - | 1 | | 14 |
| Тема 2. Части речи. | 17 | - | 6 | | 9 | 16 | - | 1 | | 14 |
| Части речи. Существительное. Категория числа. Притяжательные конструкции. Артикль. Местоимение. Прилагательное. Наречие. Числительное. | 17 | - | 6 | | 9 | 16 | - | 1 | | 14 |
| Тема 3. Грамматические категории глагола. | 17 | - | 5 | | 9 | 15 | - | 1 | | 14 |
| Грамматические категории глагола. Категория вида английского глагола. Категория залога английского глагола. Пассивные конструкции в английском и русском языках. Категория наклонения английского глагола. Изъявительное наклонение. Повелительное наклонение. Сослагательное наклонение. | 17 | - | 5 | 9 | 15 | - | 1 | 14 | | |

| Наименование модулей и разделов дисциплины | Объемы видов учебной работы по формам обучения, час | | | | | | | | | |
|--|---|----------|----------------|---------------------------------|------------------------|------------------------|----------|----------------|---------------------------------|------------------------|
| | Очная форма обучения | | | | | Заочная форма обучения | | | | |
| | Всего | Лекции | практ. занятия | Внеаудиторная работа и пр. агт. | Самостоятельная работа | Всего | Лекции | практ. занятия | Внеаудиторная работа и пр. агт. | Самостоятельная работа |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| Условное наклонение. | | | | | | | | | | |
| Итоговое занятие по модулю 1 | 1 | - | 1 | | - | 1 | - | 1 | | - |
| Модуль 2. | 53 | - | 18 | 6 | 29 | 50 | - | 4 | 2 | 44 |
| Тема 4. Изъявительное наклонение. | 18 | - | 6 | Консультации | 10 | 17 | - | 1 | Консультации | 15 |
| Изъявительное наклонение. Группа неопределённых времён в действительном залоге. Группа продолженных времен в действительном залоге. Группа совершенных времен в действительном залоге. | 18 | - | 6 | | 10 | 17 | - | 1 | | 15 |
| Тема 5. Страдательный залог. | 17 | - | 6 | | 10 | 16 | - | 1 | | 15 |
| Страдательный залог. Группа времен в страдательном залоге. | 17 | - | 6 | | 10 | 16 | - | 1 | | 15 |
| Тема 6. Повелительное наклонение. Сослагательное наклонение. | 17 | - | 5 | | 9 | 16 | - | 1 | | 14 |
| Повелительное наклонение. Сослагательное наклонение. | 17 | - | 5 | | 9 | 16 | - | 1 | | 14 |
| Итоговое занятие по модулю 2 | 1 | - | 1 | | - | 1 | - | 1 | | - |
| Модуль 3. | 53 | - | 18 | 6 | 29 | 50 | - | 6 | 2 | 42 |
| Тема 7. Непредикативные формы глагола. | 18 | - | 6 | Консультации | 10 | 17 | - | 2 | Консультации | 14 |
| Непредикативные формы глагола. Инфинитив. Инфинитивные обороты. Герундий. Герундиальные обороты. Причастие I, Причастие II. Функции причастий в предложении. | 18 | - | 6 | | 10 | 17 | - | 2 | | 14 |
| Тема 8. Предложение. | 17 | - | 6 | | 10 | 16 | - | 2 | | 14 |
| Предложение. Типы предложений: повествовательные, | 17 | - | 6 | | 10 | 16 | - | 2 | | 14 |

| Наименование модулей и разделов дисциплины | Объемы видов учебной работы по формам обучения, час | | | | | | | | | |
|---|---|----------|----------------|---------------------------------|------------------------|------------------------|----------|----------------|---------------------------------|------------------------|
| | Очная форма обучения | | | | | Заочная форма обучения | | | | |
| | Всего | Лекции | практ. занятия | Внеаудиторная работа и пр. агт. | Самостоятельная работа | Всего | Лекции | практ. занятия | Внеаудиторная работа и пр. агт. | Самостоятельная работа |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| вопросительные, повелительные, восклицательные; простые, сложносочинённые, сложноподчинённые, полипредикативные; личные, неопределённо-личные, безличные. | | | | | | | | | | |
| Тема 9. Прямая и косвенная речь. | 17 | - | 5 | | 9 | 16 | - | 1 | | 14 |
| Прямая и косвенная речь. Обращение прямой речи в косвенную. | 17 | - | 5 | | 9 | 16 | - | 1 | | 14 |
| Итоговое занятие по модулю 3 | 1 | - | 1 | | - | 1 | - | 1 | | - |
| Подготовка презентации | 10 | - | - | - | 10 | 20 | - | - | - | 20 |
| Зачет | 12 | - | - | 4 | 8 | 12 | - | - | 4 | 8 |

V. ОЦЕНКА ЗНАНИЙ И ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1. Формы контроля знаний, рейтинговая оценка и формируемые компетенции (дневная форма обучения)

| № п/п | Наименование рейтингов, модулей и блоков | Формируемые компетенции | Объем учебной работы | | | | | Форма контроля знаний | Количество баллов (min) | Количество баллов (max) |
|--|--|-------------------------|----------------------|----------|------------|--|----------------|---|-------------------------|-------------------------|
| | | | Общая трудоемкость | Лекции | практ.заня | Внеаудиторн. раб. и промежуток аттест. | Самост. работа | | | |
| Всего по дисциплине | | ОПК-1 ПК-9 | 180 | - | 54 | 22 | 104 | Зачет | 51 | 100 |
| I. Рубежный рейтинг | | | | | | | | Сумма баллов за модули | 10 | 60 |
| Модуль 1. | | ОПК-1 ПК-9 | 52 | - | 18 | 6 | 28 | | | 20 |
| Тема 1. Лексика. Лексикография. | | | 17 | - | 6 | Консультации | 10 | Тестирование, чтение и перевод, презентация | | 6 |
| Тема 2. Части речи. | | | 17 | - | 6 | | 9 | Тестирование, чтение и перевод, презентация | | 6 |
| Тема 3. Грамматические категории глагола. | | | 17 | - | 5 | | 9 | Тестирование, чтение и перевод, презентация | | 8 |
| <i>Итоговое занятие по модулю 1</i> | | | 1 | - | 1 | | - | Тестирование | | |
| Модуль 2. | | ОПК-1 ПК-9 | 53 | - | 18 | 6 | 29 | | 10 | 20 |
| Тема 4. Изъявительное наклонение. | | | 18 | - | 6 | Консультации | 10 | Тестирование, чтение и перевод, презентация | | 6 |
| Тема 5. Страдательный залог. | | | 17 | - | 6 | | 10 | Тестирование, чтение и перевод, презентация | | 6 |
| Тема 6. Повелительное наклонение. Сослагательное наклонение. | | | 17 | - | 5 | | 9 | Тестирование, чтение и перевод, презентация | | 8 |
| <i>Итоговое занятие по модулю 2</i> | | | 1 | - | 1 | | - | Тестирование | | |
| Модуль 3. | | ОПК-1 ПК-9 | 53 | - | 18 | 6 | 29 | | 11 | 20 |
| Тема 7. Непредикативные формы глагола. | | | 18 | - | 6 | Консультации | 10 | Тестирование, чтение и перевод, презентация | | 6 |
| Тема 8. Предложение. | | | 17 | - | 6 | | 10 | Тестирование, чтение и перевод, презентация | | 6 |
| Тема 9. Прямая и косвенная речь. | | | 17 | - | 5 | | 9 | Тестирование, чтение и перевод, презентация | | 8 |
| <i>Итоговое занятие по модулю 3</i> | | | 1 | - | 1 | | - | Тестирование | | |

| | | | | | | | | | |
|--|--|-----------|---|---|---|-----------|----------------------------|-----------|-----------|
| <i>II. Творческий рейтинг</i> | | 10 | - | - | - | 10 | Мультимедийные презентации | 2 | 5 |
| <i>III. Рейтинг личностных качеств</i> | | | | | | | | 3 | 10 |
| <i>IV. Рейтинг сформированности прикладных практических требований</i> | | | | | | | | + | + |
| <i>V. Промежуточная аттестация</i> | | | | | | | <i>Зачет</i> | 15 | 25 |

5.2. Оценка знаний студента

5.2.1. Основные принципы рейтинговой оценки знаний

Оценка знаний по дисциплине осуществляется согласно Положению о балльно –рейтинговой системе оценки обучения в ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ.

Уровень развития компетенций оценивается с помощью рейтинговых баллов.

| Рейтинги | Характеристика рейтингов | Максимум баллов |
|---|---|-----------------|
| Рубежный | Отражает работу студента на протяжении всего периода изучения дисциплины. Определяется суммой баллов, которые студент получит по результатам изучения каждого модуля. | 60 |
| Творческий | Результат выполнения студентом индивидуального творческого задания различных уровней сложности, в том числе, <i>участие в различных конференциях и конкурсах на протяжении всего курса изучения дисциплины.</i> | 5 |
| Рейтинг личностных качеств | Оценка личностных качеств обучающихся, проявленных ими в процессе реализации дисциплины (модуля) (дисциплинированность, посещаемость учебных занятий, сдача вовремя контрольных мероприятий, ответственность, инициатива и др.) | 10 |
| Рейтинг сформированности прикладных практических требований | Оценка результата сформированности практических навыков по дисциплине (модулю), определяемый преподавателем перед началом проведения промежуточной аттестации и оценивается как «зачтено» или «не зачтено». | + |
| Промежуточная аттестация | <i>Является</i> результатом аттестации на окончательном этапе изучения дисциплины по итогам сдачи зачета или экзамена. Отражает уровень освоения информационно-теоретического компонента в целом и основ практической деятельности в частности. | 25 |
| Итоговый рейтинг | Определяется путём суммирования всех рейтингов | 100 |

Итоговая оценка компетенций студента осуществляется путём автоматического перевода баллов общего рейтинга в стандартные оценки:

| | | | |
|----------------|--------------|----------------|-----------------|
| Не зачтено | Зачтено | Зачтено | Зачтено |
| менее 51 балла | 51-67 баллов | 67,1-85 баллов | 85,1-100 баллов |

5.2.2. Критерии оценки знаний студента на зачёте

Итоговый контроль осуществляется в форме зачёта.

Требования к зачёту:

1. Письменный перевод научного текста по специальности с английского языка на русский объёмом 15000 п.з., оформленный согласно определённым требованиям.

2. Составление терминологического словаря (250-300 лексических единиц).

3. Просмотровое чтение оригинального текста по специальности объёмом 1000-1500 печатных знаков с дальнейшей передачей извлеченной информации на английском языке.

4. Беседа с преподавателем на английском языке не профессиональную (научную) тему магистранта.

«Зачтено» или «Не зачтено» определяется на основании следующих критериев:

- оценку «зачтено» заслуживает студент, показавший систематическое знание учебно-программного материала, умение выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой; усвоивший взаимосвязь основных понятий дисциплины и их значение для приобретаемой профессии; проявивший творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала;

- оценка «не зачтено» выставляется студенту, обнаружившему проблемы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий; не способного продолжать обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании курса без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

5.3. Фонд оценочных средств. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки формируемых компетенций по дисциплине (приложение 2)

VI. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Основная учебная литература

1. Английский язык для магистрантов. Публичное право / Попов Е.Б. - М.:НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 97 с.: 60x90 1/16 ISBN 978-5-16-105249-5.- <http://znanium.com/bookread2.php?book=652701>

2. Гальчук Л. М. Английский язык в научной среде: практикум устной речи [Текст]: Учебное пособие. – 2 изд. - М.: Вузовский учебник; М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - - 80 с.ISBN 978-5-9558-0463-7 (<http://znanium.com/bookread2.php?book=518953>).

6.2. Дополнительная литература

1. Резникова Г.А. Postgraduate course: учебно-методическое пособие для магистрантов, аспирантов и соискателей вузов / Г.А. Резникова, С.А. Вербицкая; Белгородский ГАУ. - 3-е изд. испр. и доп. - Белгород: Белгородский ГАУ, 2016. –

47 с. Режим доступа: http://lib.belgau.edu.ru/cgi-bin/irbis64r_15/cgiirbis_64.exe?LNG=&C21COM=F&I21DBN=BOOKS_READER&P21DBN=BOOKS&Z21ID=162916865967572117&Image_file_name=Akt%5F520%5CPostgraduate%5Fcourse%2EUchebno%2Dmetodicheskoe%5Fposobie%2Epdf&mfn=49306&FT_REQUEST=6%2E1%2E%20%D0%9E%20%D1%81%2E&CODE=47&PAGE=1

2. Попов Е.Б. Деловой английский язык. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 64 с. ISBN 978-5-16-103283-1 (<http://znanium.com/bookread2.php?book=515334>)

6.2.1. Периодические издания

Газеты

1. Российская газета <http://znanium.com/bookread2.php?book=515334>

Журналы

2. Высшее образование в России <http://www.vovr.ru/>

3. Alma mater (Вестник высшей школы) <https://almavest.ru/>

4. Высшее образование сегодня <http://hetoday.org/>

5. Вестник образования России <http://vestniknews.ru/>

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Самостоятельная работа студентов заключается в инициативном поиске информации о наиболее актуальных проблемах, которые имеют большое практическое значение и являются предметом научных дискуссий в рамках изучаемой дисциплины.

Самостоятельная работа планируется в соответствии с календарным планом рабочей программы по дисциплине и в методическом единстве с тематикой учебных аудиторных занятий.

6.3.1. Методические указания по освоению дисциплины

Приступая к изучению дисциплины, обучающимся необходимо внимательно ознакомиться с тематическим планом занятий, списком рекомендованной литературы.

Преподавание дисциплины предусматривает: практические занятия, самостоятельную работу (изучение теоретического материала; подготовка к практическим занятиям; выполнение домашних заданий, в т.ч. эссе; выполнение тестовых заданий; подготовка к устным опросам, зачёту и проч.), консультации преподавателя.

Каждое практическое занятие целесообразно начинать с повторения теоретического материала, который будет использован на нем. Для этого очень важно четко сформулировать цель занятия и основные знания, умения и навыки, которые студент должен приобрести в течение занятия. На практических занятиях преподаватель принимает решенные и оформленные надлежащим образом различные задания; он должен проверить правильность их оформления и выполнения, оценить глубину знаний данного теоретического материала, умение анализировать и решать поставленные задачи, выбирать эффективный способ решения, умение делать выводы.

В ходе подготовки к практическому занятию обучающимся следует внимательно ознакомиться с планом, вопросами, вынесенными на обсуждение, изучить соответствующий учебный материал, предлагаемую литературу. Нельзя

ограничиваться только имеющейся учебной литературой (учебниками и учебными пособиями). Обращение к монографиям, статьям из специальных журналов, хрестоматийным выдержкам, а также к материалам средств массовой информации позволит в значительной мере углубить проблему, что разнообразит процесс ее обсуждения. С другой стороны, обучающимся следует помнить, что они должны не просто воспроизводить сумму полученных знаний по заданной теме, но и творчески переосмыслить существующее в современной науке подходы к пониманию тех или иных проблем, явлений, событий, продемонстрировать и убедительно аргументировать собственную позицию.

Теоретический материал по тем темам, которые вынесены на самостоятельное изучение, обучающийся прорабатывает в соответствии с вопросами для подготовки к зачету. Пакет заданий для самостоятельной работы выдается в начале семестра, определяются конкретные сроки их выполнения и сдачи. Результаты самостоятельной работы контролируются преподавателем и учитываются при аттестации обучающегося (при сдаче зачёта). Задания для самостоятельной работы составляются, как правило, по темам и вопросам, по которым не предусмотрены аудиторские занятия, либо требуется дополнительно проработать и проанализировать рассматриваемый преподавателем материал в объеме запланированных часов.

Для закрепления теоретического материала обучающиеся выполняют различные задания (тестовые задания, эссе, и проч.). Их выполнение призвано обратить внимание обучающихся на наиболее сложные, ключевые и дискуссионные аспекты изучаемой темы, помочь систематизировать и лучше усвоить пройденный материал. Такие задания могут быть использованы как для проверки знаний обучающихся преподавателем в ходе проведения промежуточной аттестации на практических занятиях, а также для самопроверки знаний обучающимися.

При самостоятельном выполнении заданий обучающиеся могут выявить тот круг вопросов, который усвоили слабо, и в дальнейшем обратить на них особое внимание. Контроль самостоятельной работы обучающихся по выполнению заданий осуществляется преподавателем с помощью выборочной и фронтальной проверок на практических занятиях.

Консультации преподавателя проводятся в соответствии с графиком, утвержденным на кафедре. Обучающийся может ознакомиться с ним на информационном стенде. При необходимости дополнительные консультации могут быть назначены по согласованию с преподавателем в индивидуальном порядке.

6.3.2. Видеоматериалы

1. MacAndrew R. Window on Britain. DVD. [Electronic resource]. - Oxford: University Press, 2005.
2. MacAndrew R. Window on Britain. DVD. [Electronic resource]. - Oxford: University Press, 2005.
3. Каталог учебных видеоматериалов на официальном сайте ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ – Режим доступа: <http://bsaa.edu.ru/InfResource/library/video>

6.3.3. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. http://www.bbc.co.uk/russian/learning_english/ - Русская служба BBC
2. <http://www.britishcouncil.org/ru/russia/> - Британский Совет в России

3. <http://www.cambridge.org/elt/resources/> - Cambridge University Press
4. <http://www.cambridge.org/uk/international/> - Cambridge University Press
5. <http://www.expresspublishing.co.uk/> - Express Publishing
6. <http://www.macmillandictionary.com/> - Macmillan Education
7. <http://www.oup.co.uk/> - Oxford University Press
8. Информационная система Everyday English in Conversation - <http://www.focusenglish.com>
9. База данных Oxford Journals Оксфордская открытая инициатива включает полный и факультативный открытый доступ к более, чем 100 журналам, выбранным из каждой предметной области - https://academic.oup.com/journals/pages/social_sciences
10. On line словарь и тезаурус Cambridge Dictionary - <https://dictionary.cambridge.org/ru/>
11. <http://lingvopro.abbyyonline.com/en> - LingvoOnline: переводчик, система бесплатных словарей
12. <http://slovari.yandex.ru/> - Яндекс. Словари: переводчик с английского, немецкого, французского, испанского, итальянского языков
13. <http://www.bibliomania.com/1/7/299/2034/frameset.html> - Online-литература
14. <http://www.translate.ru/> - Online-переводчик
15. www.about.com - тематический каталог избранных ресурсов Интернета
16. www.bbc.co.uk – Британская широковещательная корпорация
17. www.google.ru – поисковая система
18. www.homeenglish.ru - материалы для изучения английского языка
19. www.languages-study.com - Изучение языков в Интернете: лучшие методики и пособия
20. www.study.ru - материалы для изучающих английский язык
21. www.voanews.com - информационный интернет-ресурс.
22. www.yandex.ru - поисковая система

6.4. Перечень программного обеспечения, информационных технологий.

1. Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО Белгородский государственный аграрный университет имени В.Я. Горина. Система электронной поддержки учебных курсов.

Microsoft Word 2010;

Microsoft Excel 2010;

Microsoft PowerPoint 2010.

VII. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Специальные помещения, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории

| | |
|--|--|
| Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации №760** | Специализированная мебель, компьютерная техника в комплекте: системный блок: DualCore Intel Pentium E6500, 2933 МГц/ 1Гб/NVIDIA GeForce GT 220 (1024 Мб)/ST3320418AS (320 Гб) - 15шт., монитор - Acer P236H [23" LCD] – 15 шт. с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечения доступа в ЭИОС организации |
| Помещения для самостоятельной работы с возможностью подключения к Интернету и | Читальный зал (вход №009) на 37 посадочных мест с возможностью бесплатного подключения к Интернету через Wi-Fi и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Белгородского ГАУ. |

обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Белгородского ГАУ (читальные залы библиотеки)***

Оборудование рабочего места библиотекаря:

- комплект компьютерной техники (системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с возможностью подключения к Интернету и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Белгородского ГАУ;

Набор демонстрационного оборудования:

- настенный плазменный телевизор SAMSUNG PS50C450B1 Black HD (диагональ 127 см);

- аудио-видео кабель HDMI (для подключения телевизора к компьютеру).

Читальный зал (вход №012) на 80 посадочных мест с возможностью бесплатного подключения к Интернету через Wi-Fi и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Белгородского ГАУ, в том числе 10 мест, оснащенных комплектами компьютерной техники (системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с возможностью подключения к Интернету и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Белгородского ГАУ.

Оборудование рабочего места библиотекаря: библиотечная кафедра-стойка на три рабочих места; комплект компьютерной техники (системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с возможностью подключения к Интернету и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Белгородского ГАУ.

7.2. Комплект лицензионного программного обеспечения

| | |
|---|---|
| Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации №760** | MS Office Std 2010 RUS OPL NL Acdmc. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно. Anti-virusKaspersryEndpointSecurity для бизнеса (Сублицензионный договор №28 от 08.11.2018) - 522 лицензии. Срок действия лицензии с 08.11.2018 по 08.11.2019 Линко v 6.5 (договор №5008-461 от 07.08.2014) - 2 класса – 14 шт. Срок действия лицензии – бессрочно. |
| Помещения для самостоятельной работы с возможностью подключения к Интернету и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Белгородского ГАУ (читальные залы библиотеки)*** | Microsoft Imagine Premium Electronic Software Delivery. Сублицензионный договор №937/18 на передачу неисключительных прав от 16.11.2018. Срок действия лицензии- бессрочно. MSOfficeStd 2010 RUSOPLNLAcdmc. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно. Anti-virusKaspersryEndpointSecurity для бизнеса (Сублицензионный договор №28 от 08.11.2018).Срок действия лицензии с 08.11.2018 по 08.11.2019 Информационно правовое обеспечение "Гарант" (для учебного процесса). Договор №ЭПС-12-119 от 01.09.2012. Срок действия - бессрочно. СПС КонсультантПлюс: Версия Проф. Консультант Финансист. КонсультантПлюс: Консультации для бюджетных организаций. Договор от 01.01.2017. Срок действия - бессрочно. RHVoice-v0.4-a2 синтезатор речи Программа Balabolka (portable) для чтения вслух текстовых файлов. Программа экранного доступа NDVA |

7.3. Электронно-библиотечные системы и электронная информационно-образовательная среда обеспечивающие одновременный доступ не менее 25 процентов обучающихся по программе бакалавриата:

- ЭБС «ZNANIUM.COM», договор на оказание услуг № 0326100001919000019 с Обществом с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ» от 11.12.2019
- ЭБС «AgriLib», лицензионный договор №ПДД 3/15 на предоставление доступа к электронно-библиотечной системе ФГБОУ ВПО РГАЗУ от 15.01.2015
- ЭБС «Лань», договор №27 с Обществом с ограниченной ответственностью «Издательство Лань» от 03.09.2019
- ЭБС «Руконт», договор №ДС-284 от 15.01.2016 с открытым акционерным обществом «ЦКБ»БИБКОМ», с обществом с ограниченной ответственностью «Агентство «Книга-Сервис».

7.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

- БД информационно-правового обеспечения "Гарант". Договор №ЭПС-12-119 с ООО «Гарант-Сервис-Белгород» от 01.09.2012. Срок действия с 01.09.2012 - бессрочно.
- БД нормативно-правовой информации Консультант-Плюс. Договор об информационной поддержке с ООО «Веда-Консультант» от 01.01.2017. Срок действия с 01.01.2017 - бессрочно.;
- Российская наукометрическая БД ScienceIndex на платформе elibrary.ru. Лицензионный договор №SIO-1279/2018-31806198874 от 13.03.2018 г. ООО «Научная электронная библиотека». Срок действия – с 13.03.2018 г. до 13.03.2019 г.

VIII. ПРИЛОЖЕНИЯ

**СВЕДЕНИЯ О ДОПОЛНЕНИИ И ИЗМЕНЕНИИ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
НА 20_ / 20_ УЧЕБНЫЙ ГОД**

Иностранный язык в профессиональной деятельности (английский)
дисциплина (модуль)

38.04.01 Экономика
направление подготовки/специальность

| |
|--|
| ДОПОЛНЕНО (с указанием раздела РПД) |
| |
| ИЗМЕНЕНО (с указанием раздела РПД) |
| |
| УДАЛЕНО (с указанием раздела РПД) |
| |

Реквизиты протоколов заседаний кафедр, на которых пересматривалась программа

| | |
|--------------------------|--------------------------|
| Кафедра _____ | Кафедра _____ |
| от _____ № _____ Дата | от _____ № _____ дата |

Методическая комиссия экономического факультета

« ___ » _____ 20__ года, протокол № _____

Председатель методической комиссии

Черных А.И.

Декан экономического факультета

Наседкина Т.И.

« ___ » _____ 20__ г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения промежуточной аттестации обучающихся
по дисциплине:
«Иностранный язык в профессиональной деятельности»
(английский)

Направление подготовки: 38.04.01 Экономика

Направленность (профиль): Экономика и управление на предприятии АПК

Квалификация: магистр (программа прикладной магистратуры)

Год начала подготовки – 2020

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

| Код контролируемой компетенции | Формулировка контролируемой компетенции | Этап освоения компетенции | Планируемые результаты обучения | Наименование модулей и (или) разделов дисциплин | Наименование оценочного средства | |
|--------------------------------|---|---|--|---|----------------------------------|--------------------------|
| | | | | | текущий контроль | промежуточная аттестация |
| <i>ОПК-1</i> | <i>готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности</i> | <u>Первый этап</u> (пороговый уровень) | Знать: употребительные фразеологические сочетания изучаемого языка, характерные для письменной и устной речи в ситуациях делового общения; обороты на основе неличных глагольных форм, пассивные конструкции, эмфатические и инверсионные структуры, синтаксические построения. | Модуль 1. | тестирование | вопросы к зачету |
| | | | | Модуль 2. | тестирование | |
| | | | | Модуль 3. | тестирование | |
| | | <u>Второй этап</u> (продвинутый уровень) | Уметь: вычленять опорные смысловые блоки в читаемом тексте, определять структурно-семантическое ядро, выделять основные мысли и факты, находить логические связи, исключать избыточную информацию, группировать и объединять выделенные положения по принципу общности, а также формировать навык языковой догадки (с опорой на контекст, словообразование, интернациональные слова и др.) и навык прогнозирования поступающей информации; вести рабочий словарь терминов и слов, характерных для изучаемого магистрантом языка. | Модуль 1. | чтение и перевод | вопросы к зачету |
| | | | | Модуль 2. | чтение и перевод | |
| | | | | Модуль 3. | чтение и перевод | |
| | | <u>Третий этап</u> (высокий уровень) | Владеть: особенностями и приемами перевода текстов по специальности; умениями монологической речи на уровне | Модуль 1. | презентации | вопросы к зачету |
| | | | | Модуль 2. | презентации | |
| | | | | Модуль 3. | презентации | |

| | | | | | | |
|-------------|---|---|--|------------------|------------------|------------------|
| | | | самостоятельно подготовленного и неподготовленного высказывания по темам специальности и научной работе; умениями диалогической речи, позволяющей магистранту принимать участие в обсуждении вопросов, связанных с его научной работой и специальностью. | | | |
| ПК-9 | <i>способность анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов.</i> | <u>Первый этап</u> (пороговый уровень) | Знать: основные методы анализа информации на иностранных языках. | Модуль 1. | тестирование | вопросы к зачету |
| | | | | Модуль 2. | тестирование | |
| | | | | Модуль 3. | тестирование | |
| | | <u>Второй этап</u> (продвинутый уровень) | Владеть: навыками анализа информации на иностранных языках для проведения экономических расчетов. | Модуль 1. | чтение и перевод | вопросы к зачету |
| | | | | Модуль 2. | чтение и перевод | |
| | | | | Модуль 3. | чтение и перевод | |
| | | <u>Третий этап</u> (высокий уровень) | Владеть: особенностями и приемами перевода текстов по специальности; умениями монологической речи на уровне самостоятельно подготовленного и неподготовленного высказывания по темам специальности и научной работе; умениями диалогической речи, позволяющей магистранту принимать участие в обсуждении вопросов, связанных с его научной работой и специальностью. | Модуль 1. | презентации | вопросы к зачету |
| | | | | Модуль 2. | презентации | |
| | | | | Модуль 3. | презентации | |

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

| Компетенция | Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня компетенции) | Уровни и критерии оценивания результатов обучения, шкалы оценивания | | | |
|--------------|--|---|---|---|---|
| | | <i>Компетентность не сформирована</i> | <i>Пороговый уровень компетентности</i> | <i>Продвинутый уровень компетентности</i> | <i>Высокий уровень</i> |
| | | <i>не зачтено</i> | <i>зачтено</i> | <i>зачтено</i> | <i>Зачтено</i> |
| ОПК-1 | <i>готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности</i> | Не готов к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности. | Частично владеет готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности. | Владеет готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности. | Свободно владеет готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности. |
| | Знать: употребительные фразеологические сочетания изучаемого языка, характерные для письменной и устной речи в ситуациях делового общения; обороты на основе неличных глагольных форм, пассивные конструкции, эмфатические и инверсионные структуры, синтаксические построения. | <i>Допускает грубые ошибки при употреблении фразеологических сочетаний изучаемого языка, характерных для письменной и устной речи в ситуациях делового общения; оборотов на основе неличных глагольных форм, пассивных конструкций, эмфатических и инверсионных структурах, синтаксических построениях.</i> | Может употреблять фразеологические сочетания изучаемого языка, характерные для письменной и устной речи в ситуациях делового общения; обороты на основе неличных глагольных форм, пассивные конструкции, эмфатические и инверсионные структуры, синтаксические построения, <i>но допускает ошибки в употреблении.</i> | Знает употребительные фразеологические сочетания изучаемого языка, характерные для письменной и устной речи в ситуациях делового общения; обороты на основе неличных глагольных форм, пассивные конструкции, эмфатические и инверсионные структуры, синтаксические построения. <i>но допускает неточности в употреблении.</i> | <i>Безошибочно употребляет</i> фразеологические сочетания изучаемого языка, характерные для письменной и устной речи в ситуациях делового общения; обороты на основе неличных глагольных форм, пассивные конструкции, эмфатические и инверсионные структуры, синтаксические построения. |

| | | | | | |
|--|--|--|--|---|---|
| | <p>Уметь: вычленять опорные смысловые блоки в читаемом тексте, определять структурно-семантическое ядро, выделять основные мысли и факты, находить логические связи, исключать избыточную информацию, группировать и объединять выделенные положения по принципу общности, а также формировать навык языковой догадки (с опорой на контекст, словообразование, интернациональные слова и др.) и навык прогнозирования поступающей информации; вести рабочий словарь терминов и слов, характерных для изучаемого магистрантом языка.</p> | <p><i>Не умеет</i> вычленять опорные смысловые блоки в читаемом тексте, определять структурно-семантическое ядро, выделять основные мысли и факты, находить логические связи, исключать избыточную информацию, группировать и объединять выделенные положения по принципу общности, а также формировать навык языковой догадки (с опорой на контекст, словообразование, интернациональные слова и др.) и навык прогнозирования поступающей информации; вести рабочий словарь терминов и слов, характерных для изучаемого магистрантом языка.</p> | <p><i>Частично умеет</i> вычленять опорные смысловые блоки в читаемом тексте, определять структурно-семантическое ядро, выделять основные мысли и факты, находить логические связи, исключать избыточную информацию, группировать и объединять выделенные положения по принципу общности, а также формировать навык языковой догадки (с опорой на контекст, словообразование, интернациональные слова и др.) и навык прогнозирования поступающей информации; вести рабочий словарь терминов и слов, характерных для изучаемого магистрантом языка.</p> | <p><i>Умеет</i> вычленять опорные смысловые блоки в читаемом тексте, определять структурно-семантическое ядро, выделять основные мысли и факты, находить логические связи, исключать избыточную информацию, группировать и объединять выделенные положения по принципу общности, а также формировать навык языковой догадки (с опорой на контекст, словообразование, интернациональные слова и др.) и навык прогнозирования поступающей информации; вести рабочий словарь терминов и слов, характерных для изучаемого магистрантом языка.</p> | <p><i>Умеет безошибочно</i> вычленять опорные смысловые блоки в читаемом тексте, определять структурно-семантическое ядро, выделять основные мысли и факты, находить логические связи, исключать избыточную информацию, группировать и объединять выделенные положения по принципу общности, а также формировать навык языковой догадки (с опорой на контекст, словообразование, интернациональные слова и др.) и навык прогнозирования поступающей информации; вести рабочий словарь терминов и слов, характерных для изучаемого магистрантом языка.</p> |
| | <p>Владеть: особенностями и приемами перевода текстов по</p> | <p>Не владеет особенностями и приемами перевода</p> | <p>Частично владеет особенностями и приемами перевода</p> | <p>Владеет особенностями и приемами перевода текстов по</p> | <p>Свободно владеет особенностями и приемами перевода</p> |

| | | | | | |
|-------------|--|---|---|--|---|
| | специальности; умениями монологической речи на уровне самостоятельно подготовленного и неподготовленного высказывания по темам специальности и научной работе; умениями диалогической речи, позволяющей магистранту принимать участие в обсуждении вопросов, связанных с его научной работой и специальностью. | текстов по специальности; умениями монологической речи на уровне самостоятельно подготовленного и неподготовленного высказывания по темам специальности и научной работе; умениями диалогической речи, позволяющей магистранту принимать участие в обсуждении вопросов, связанных с его научной работой и специальностью. | текстов по специальности; умениями монологической речи на уровне самостоятельно подготовленного и неподготовленного высказывания по темам специальности и научной работе; умениями диалогической речи, позволяющей магистранту принимать участие в обсуждении вопросов, связанных с его научной работой и специальностью. | специальности; умениями монологической речи на уровне самостоятельно подготовленного и неподготовленного высказывания по темам специальности и научной работе; умениями диалогической речи, позволяющей магистранту принимать участие в обсуждении вопросов, связанных с его научной работой и специальностью. | текстов по специальности; умениями монологической речи на уровне самостоятельно подготовленного и неподготовленного высказывания по темам специальности и научной работе; умениями диалогической речи, позволяющей магистранту принимать участие в обсуждении вопросов, связанных с его научной работой и специальностью. |
| ПК-9 | <i>способность анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов.</i> | Не способен анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов. | Частично способен анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов. | Хорошо способен анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов. | Отлично способен анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов. |
| | Знать: основные методы анализа информации на иностранных языках. | Не знает основные методы анализа информации на иностранных языках. | Частично знает основные методы анализа информации на иностранных языках. | Хорошо знает основные методы анализа информации на иностранных языках. | Отлично знает основные методы анализа информации на иностранных языках. |
| | Уметь: анализировать и использовать различные | Не умеет анализировать и использовать различные источники | Частично умеет анализировать и использовать | Хорошо умеет анализировать и использовать | Отлично умеет анализировать и использовать |

| | | | | | |
|--|---|---|---|---|--|
| | источники информации на иностранных языках. | информации на иностранных языках. | различные источники информации на иностранных языках. | различные источники информации на иностранных языках. | различные источники информации на иностранных языках. |
| | Владеть: навыками анализа информации на иностранных языках для проведения экономических расчетов. | Не владеет навыками анализа информации на иностранных языках для проведения экономических расчетов. | Частично владеет навыками анализа информации на иностранных языках для проведения экономических расчетов. | Хорошо владеет навыками анализа информации на иностранных языках для проведения экономических расчетов. | Отлично владеет навыками анализа информации на иностранных языках для проведения экономических расчетов. |

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Первый этап (пороговый уровень)

ЗНАТЬ (помнить и понимать): студент помнит, понимает и может продемонстрировать широкий спектр фактических, концептуальных, процедурных знаний.

Тесты

Тесты (модуль 1)

Выберите правильный ответ.

I have 3 days off next week. visit my mother.

I visited

I am going to

Do I

I have

My plane at 3:00 p. m. on Sunday.

leaves

leaving

leave

leaved

Do you chocolate?

likes

like

liked

liking

..... we too late to catch the bus?

Is

Am

Are

Will

My brother a bear an hour ago.

saw

see

sees

seen

Simon..... not sleeping on the sofa now.

does

is

was

has

Linda not been to France.

has

was

did

is

What you eat for lunch yesterday?

does

will

did

had

The children the lost puppy.

are found

have found

has found

have been found

Sorry, I hear you at the door.

didn't

am not

is not

have

Those paintings for 500 pounds each.

is sold

were sold

sold

sell

Our car because we were driving too fast.

was stopped

are stopped

stop

were stopped

The letters tomorrow.

will sent

will be sent

will be sending

will have sent

When I joined the visitors the foreman them round the machine shop.

shall shown

showed

was showing

were showing

The car the whole day yesterday.

was being repaired

was repaired

was repairing

was repair

The factory completed by the end of the month.
will have been
will being
will be
will have

They realized that the telegram received.
didn't
hadn't been
hasn't been
hasn't

My brother and sister tennis at 11 a. m. yesterday.
is playing
are playing
were playing
were played

The flowers every evening.
water
is watered
are watered
are watering

... Alex work last weekend?
Does
Did
Do
Had

She will wait in the line like everyone else.
must
have to
has to
is to

All employees on time for work.
must be
must not be
has to be
is to be

(Polite) you tell me what time it is, please?
can
should
could
may

I'll help you later.
be able to
can
could
may

Will Max leave forever one day?
must

be able to
could
can

Yesterday I finish my geography project.
must
have to
can
had to

I walk when I was less than a year old.
was to
can
could
can't

The conference begin last Tuesday.
is to
had to
were to
was to

The director is alone now. So you see him now.
may
could
had to
has to

We ... go to the cinema that afternoon.
was to
had to
must
were to

If I forget her birthday Andrea upset.
gets
got
has got
getting

If she I will call you.
came
comes
will come
come

If you had rung me up, I you something.
should told
shall have told
shall tell
should have told

If the weather ... ,we should have played outside.
be fine
had been fine
is fine

had be fine

I'll be able to settle the matter if I ... there for another week.

stay
shall stay
will stay
staying

If she had not planned that trip, nothing ... ever have happened.

will
would
should
had

What would you do if it ... on your wedding day?

rained
rain
rains
raining

If I won a million dollars I ... my own airplane.

will buy
buy
would buy
would have bought

If they had not the cat I would have driven you.

taking
take
took
taken

Catherine studies law at the university, and so ...Nick.

is
was
does
were

While Tom ... a book, Marhta ... TV.

was reading, watched
was reading, was watching
read, watched
read, was watching

She ... always ... in Moscow.

—, lives
has living
has lived
has live

Water ... at 100 degrees.

boils
will boil
is boiling
will have been boiling

Don't worry ... late tonight.
if I'll be
when I'll be
if I am
if I be

Тесты (модуль 2)

Выберите правильный ответ.

There is so ... snow on the roof.
few
a little
many
much

I have too ... sugar in my tea.
much
many
few
a few

Are there very ... benches in the park?
many
little
a little
more

Open the window! There is so ... air in the room.
less
little
many
a little

Have you ... work to do today?
a few
few
many
much

Are there ... trees in that park?
little
many
much
a little

I am sorry I have seen only ... plays by this author.
a few
a little
a lot of
a more

If you put ... lumps of sugar in your tea it will be sweeter.
a few
much
a little

little

Let's stay here ... longer: it is such a nice place!

a lot of

little

less

a little

The hall is almost empty: there are very ... people in it.

many

few

little

much

I want to show you ... pictures of my family.

anything

some

no

something

Are there ... fruit-trees near your country house?

any

some

not

anything

When I was walking through the wood yesterday, I picked up ... wild flowers.

anything

some

not

something

Do you have ... questions? - No, we don't have any.

any

some

not

anything

When we were traveling in Europe last summer, we visited ... interesting places.

any

some

not

a

I have ... idea where the nearest metro station is. I'm lost.

any

some

no

nothing

Are there ... birds in your garden? – A lot of.

any

some

no

a

There are ... lovely hills near where my aunt lives.

any
some
not
a

He never had ... luck.

any
some
no
not

May I give you ... more tea?

any
some
no
anything

Come ... day you like.

any
some
no
not

The night is very dark. There are no stars ... the sky.

at
in
on
near

I decided to go ... car.

by
on
at
in

Don't sit ... the ground.

at
in
on
under

It was very kind ... Mary to lend me some money.

about
with
of
on

St. Petersburg is ... the Neva river.

at
in
on
under

When we were in Spain we stayed ... a hotel.

at

in
on
near

What's that ... the floor?

at
in
on

Tell ... not to leave his books behind.

him
his
he
himself

I have ... sisters.

a two
two
the two
one

She always keeps ... promises.

my
her
herself
hers

... runs into the Caspian Sea.

The Volga
Volga
A Volga
volga

He's got a flat ... Milan.

at
in
on
of

A lot of English words come ... Latin.

at
from
out
under

We waited ... him till night but he didn't come.

for
to
with
in

I don't have enough money to pay ... the meal.

for
to
with
under

My brother has great ... for English.

abilities
abilitys
abilities'
abilits

John isn't interested ... sports.

in
at
of
on

There are three ... on the table.

book
book's
books
bookes

He is ... than his brother.

bright
brighter
brightest
the brightest

Is this box ... than that one?

the heaviest
heavy
heavier
heavyer

There ... only one way to solve this problem.

are
is
be
to be

There will ... many new books at the Institute library next month.

be
are
is
being

Let ... translate the text.

him
his
he
himself

Тесты (модуль 3)

Выберите правильный ответ.

1. Not all British students study _____ at university or college as many of them combine their studies and work.
regularly

satisfactorily
part time
full time

2. Wales is a part of the UK, so one can't really call it ____ country.
an independent
independently
a dependent
depending

3. She didn't like her former job as she ____ a uniform.
must wear
had to wear
might wear
I don't know

4. He ____ go home if he likes.
may
can
should
I don't know

5. I have not written the composition. I ____ write it on Sunday.
didn't have
shall have to
must
I don't know

6. The hotel isn't ____ cheap ____ we expected.
as...as
not so ...as
not as...as
I don't know

7. He was kicked into the same room to listen to the boys ____ their prayers.
saying
said
was said
I don't know

8. A letter ____ from St. Petersburg today will be in Moscow tomorrow.
sending
sent
is sent
I don't know

9. There wasn't ____ in the garden.
everybody
anybody
somebody
nobody

10. We fastened our seatbelts and soon the plane ____.
took out
took over
took off

took up

11. The forecast says it'll rain. You ____ take your umbrella.

must
needn't
can
should

12. My mother ____ coffee since 2013.

didn't drink
hasn't drink
does not drink
is not drinking

13. Will you call on us when you ____ back from London?

will come
come
came
have come

14. We ____ our pronunciation if we work at the language laboratory.

'll improve
improve
improved
have improved

15. My boss ____ at the Baltimore hotel when he is in London.

always stays
is always staying
has always stayed
I don't know

16. Выберите реплику, наиболее соответствующую ситуации общения.

Student A.: "Could you give me your dictionary for a few hours?"

Student B.: "_____".

Here it is.

Of course, I'll give you my dictionary.

It's a pleasure for me to give you my dictionary.

Don't forget to return it.

17. Выберите реплику, наиболее соответствующую ситуации общения.

Hostess: "Your bag is 3 kilos overweight. You have to pay excess luggage charge."

Passenger: "_____".

No, I can't lift this bag.

Oh? Only three kilos. All right then.

What? It only three kilos!

You have no right charge me.

18. In Great Britain the most important crops are _____.

pesticides and herbicides
wheat and barley
livestock farming and arable farming
wood and forest

19. Industrial enterprises emit _____ causing acid rains, green house effect, ozone depletion.

- flora species
- great dangers
- harmful substances
- a great threat

20. Livestock farming and arable farming are main _____ branches in the United Kingdom.

- political
- ecological
- technological
- agricultural

21. Poultry farming gives us _____.

- wheat and rye
- rye and oats
- eggs and meat
- grain and grass

22. Many farms collaborate with _____.

- climatic conditions
- grain crops
- industrial crops
- foreign farms

23. The total area under _____ is occupied by grain crops such as wheat, maize and barley.

- depletion
- cultivation
- pollution
- deforestation

24. There are different _____ taught in the Academy: history, mathematics, physics, philosophy and others.

- languages
- experiments
- subjects
- scientists

25. The _____ of the environment is one of the greatest dangers to human life on earth.

- generation
- pollution
- harmony
- globalization

26. Russia is rich in _____, such as coal, oil, iron ore, tin, lead, copper, gold and others.

- harmful substances
- ecological benefits
- mineral deposits
- water resources

27. Belgorod is a city of _____. It has many research institutes and six higher education institutions.

- music
- trade
- science
- religion

28. About 80 % of the British _____ live in cities.

territory
land
machinery
population

29. Before you seal and send your letter, make sure to _____ it.

punctuation
proofread
sensitive
transition

30. As soon as your certified letter reaches the _____ you will be notified.

recipient
margin
logo
salutation

31. Choose _____ if you want to put the date and closing in the center of the page.

justified
modified block format
block format
spelling

32. Set off the list of “Do’s” and Don’ts” by using _____.

body
letterhead
bullets
format

33. The envelope indicated that there was _____, but in fact there was only a letter inside.

an enclosure
a sender
a salutation
an indent

34. The _____ of the first paragraph was optimistic, so I wasn't expecting the bad news in the middle.

tone
active voice
direct mail
punctuation

35. I decided not to interview her, because her cover letter contained very poor _____.

an arrival notation
block format
single spacing
grammar

36. The _____ about the meeting was posted on the bulletin board for everyone to read.

memo
heading
sender
junk mail

37. Our address and phone number are shown on our _____.

letterhead

snail mail
postage
salutation

38. In block text format you do not _____ each paragraph.

indent
transition
punctuation
margin

39. Originally, the White House was _____.

grey
brown
blue
green

40. The Queen gives a speech about the state of the British nation every year on _____.

Trooping the Colour
New Year's Day
Christmas Day
Easter

41. A stage through which a bill has to go before it becomes an Act of the British Parliament is called _____.

ratification
consideration
reading
consent

42. The Statue of Liberty was a gift to the United States from the people of _____.

Italy
France
Canada
Mexico

Критерии оценивания тестового задания:

Тестовые задания оцениваются по шкале: 1 балл за правильный ответ, 0 баллов за неправильный ответ. Итоговая оценка по тесту формируется путем суммирования набранных баллов и отнесения их к общему количеству вопросов в задании. Помножив полученное значение на 100%, можно следующим образом перевести проценты в стандартные оценки.

Перевод процентов правильных ответов в стандартные оценки:

90 – 100% «отлично» (*продвинутый уровень*)
70 – 89 % «хорошо» (*углубленный уровень*)
50 – 69 % «удовлетворительно» (*пороговый уровень*)
менее 50 % «неудовлетворительно» (*ниже порогового уровня*)

Второй этап (продвинутый уровень)

ЗНАТЬ (помнить и понимать): студент помнит, понимает и может продемонстрировать широкий спектр фактических, концептуальных, процедурных знаний.

УМЕТЬ (применять, анализировать, оценивать, синтезировать): уметь

использовать изученный материал в конкретных условиях и в новых ситуациях; осуществлять декомпозицию объекта на отдельные элементы и описывать то, как они соотносятся с целым, выявлять структуру объекта изучения; оценивать значение того или иного материала – научно-технической информации, исследовательских данных и т. д.; комбинировать элементы так, чтобы получить целое, обладающее новизной

Тексты для чтения и перевода

Тексты для чтения и перевода (модуль 1)

Read the following text. Define its main topic. Divide the text into logical parts. Give the title to the text and to each part. Explain the meanings of the words and phrases which have been highlighted.

The Price System.

Who (to tell) workers where (to work) or what occupation to choose? Who (to declare) how many cars should (to produce) and how many homes should (to build)? Who (to specify) the predominant style of women's dresses or men's suits? The greater the degree of competition the more these matters (to decide) impersonally and automatically by the price system or the market system. This may (to view) as a system of rewards and penalties. Rewards (to include) profits for firms and people who (to succeed). Penalties (to include) losses, or probably bankruptcy, for those who (to fail). The price system (to be) fundamental to the traditional concept of market economy.

The price system basically (to operate) on the principle that everything that (to exchange) – every good, every service, and every resource – (to have) its price. In a free market with many buyers and sellers, the prices of these things (to reflect) the quantities that sellers (to make) available and the quantities that buyers (to wish) (to purchase).

Thus, if buyers (to want) (to purchase) more of a certain good than suppliers (to have) available, its price (to rise). This (to encourage) suppliers (to produce) and (to sell) more of it. On the other hand, if buyers (to want) (to purchase) less of a certain good than suppliers (to prepare) (to sell), its price (to fall). This (to encourage) buyers (to purchase) more of it.

This interaction between sellers and buyers in a competitive market, and the resulting changes in prices, (to be) what most people (to refer) to by the familiar phrase “supply and demand”.

Тексты для чтения и перевода (модуль 2)

Read the following text. Define its main topic. Divide the text into logical parts. Give the title to the text and to each part. Explain the meanings of the words and phrases which have been highlighted.

Economics and Economists

Economics is as old as the human race. When ancient men changed the skins of the animals they hunted for axes they developed economic relations. But economics as a science is relatively new. The first major book on economics “The Wealth of Nations” by Adam Smith (an Englishman) was published in 1776. Since that time the economics

has developed rapidly and now there are many branches of it such as microeconomics, international economics and econometrics and many competing schools of the science.

Economics is a theory of how society works. The great economist Alfred Marshall defined economics as “the study of a man in the everyday business of life”. This definition is rather vague. The guiding idea in economics is scarcity. In our world everything is scarce: not just gold, diamonds and oil but also food and water. There are not enough resources to give people all they want. Limited resources are both in rich and poor countries. The economists’ job is to evaluate the choices that exist for the use of these resources. Thus we have another characteristic of economics – the choice. Still another aspect of economics is people themselves. People need not only food and clothes but cars, telephones, TV – sets and many other goods. So the three vital ingredients of economics are people, scarcity and choice. Thus we can define economics as the human science which studies the relationship between scarce resources and the choice how to use these resources.

Тексты для чтения и перевода (модуль 3)

Read the following text. Define its main topic. Divide the text into logical parts. Give the title to the text and to each part. Explain the meanings of the words and phrases which have been highlighted.

International economics

The study of economics would be incomplete without an understanding of the nation’s role in the world economy. The study of the world economy is known as “international economics”. International economics embraces two broad areas of interest: international trade and international finance. World trade has been gaining increasing significance among nations. Why do nations trade? The answer is that nations have different quantities and qualities of economic resources and different ways of combining them. As a result, each country can produce certain goods more efficiently, or at relatively lower costs, than others. This idea can be stated somewhat differently.

Imagine a world consisting of only two countries, each producing the same goods. Under such circumstances, the alternative or opportunity cost to each country of producing more of one good is the amount of the second good that must be sacrificed. In view of this, which of the two goods should the countries produce? The answer is that each should specialize. When two parties engage, the sacrifice that each makes to obtain something from the other is called the “terms of trade”. For example, in order to buy a book, you might have had to give up five visits to the movies. Your terms of trade, therefore, are 5 movies = 1 book. The terms of trade for a given transaction equal the number of units of goods that must be given up for one unit of goods received by each party to the transaction. Or in other words, terms of trade are defined as the ratio of the prices of its export commodity to the price of its import commodity. Despite the fact that trade is of great importance for each nation, all countries impose restrictions of one form or another to protect some of their domestic industries. The restrictions may be of several types: tariffs, import quotas, nontariff barriers. Tariffs are customs duties or taxes imposed by a government on the importation of a good. Tariffs may be (1) specific, in the form of a tax per unit of the commodity, or (2) ad valorem, based on the value of the commodity. Import quotas are laws that limit the number of units of a commodity that may be imported during a specified period. Nontariff barriers are any

laws or regulations, other than tariffs, that nations impose in order to restrict imports. For instance, to “protect the health and safety” of their citizens, many countries establish higher standards of quality for various kinds of imported goods than for similar goods produced domestically.

Критерии оценки чтения и перевода:

«зачтено» – эквивалентный перевод, нет искажений, неточностей, допускаются незначительные погрешности в стилистическом оформлении перевода, обусловленные спонтанностью перевода, например, нарушение порядка слов в предложении; использование лексических и грамматических эквивалентов 70-80 % текста. Соблюдение языковых норм и правил языка перевода для 70-80 % текста.

«не зачтено» - ошибки представляют собой грубое искажение содержания оригинала. Использование лексических и грамматических эквивалентов менее чем для 40% текста. Соблюдение языковых норм и правил языка перевода менее чем для 40 % текста.

Третий этап (высокий уровень)

ЗНАТЬ (помнить и понимать): студент помнит, понимает и может продемонстрировать широкий спектр фактических, концептуальных, процедурных знаний.

УМЕТЬ (применять, анализировать, оценивать, синтезировать): уметь использовать изученный материал в конкретных условиях и в новых ситуациях; осуществлять декомпозицию объекта на отдельные элементы и описывать то, как они соотносятся с целым, выявлять структуру объекта изучения; оценивать значение того или иного материала – научно-технической информации, исследовательских данных и т. д.; комбинировать элементы так, чтобы получить целое, обладающее новизной.

ВЛАДЕТЬ наиболее общими, универсальными методами действий, познавательными, творческими, социально-личностными навыками.

Презентации на английском языке (примерные темы)

Темы для презентации (модуль 1)

1. Economics
2. Accountancy
3. Accounting Theory
4. Auditing.
5. Financial Audit
6. Internal, Governmental and External Audit
7. Process of Audit

Темы для презентации (модуль 2)

8. Tax
9. Types of Taxes
- 10.Origins of Money
- 11.What Is Capitalism?
- 12.Etymology of the Word "Capitalism"
- 13.Private Property
- 14.Market Economy

Темы для презентации (модуль 3)

- 15.Profit
- 16.Private Enterprise
- 17.Economic Growth
- 18.Critique of Inequality in Capitalism
- 19.Employment
- 20.Economics and Law
- 21.Advantages of WTO

Объем эссе 200-250 слов.

Критерии оценивания презентации

Критерии оценивания презентаций складываются из требований к их созданию.

| Название критерия | Оцениваемые параметры |
|--|--|
| Тема презентации | Соответствие темы программе учебного предмета, раздела |
| Дидактические и методические цели и задачи презентации | Соответствие целей поставленной теме Достижение поставленных целей и задач |
| Выделение основных идей презентации | Соответствие целям и задачам Содержание умозаключений Вызывают ли интерес у аудитории Количество (рекомендуется для запоминания аудиторией не более 4-5) |
| Содержание | Достоверная информация об исторических справках и текущих событиях Все заключения подтверждены достоверными источниками Язык изложения материала понятен аудитории Актуальность, точность и полезность содержания |
| Подбор информации для создания проекта – презентации | Графические иллюстрации для презентации Статистика Диаграммы и графики Экспертные оценки Ресурсы Интернет Примеры Сравнения Цитаты и т.д. |
| Подача материала проекта – презентации | Хронология Приоритет |

| | |
|--|---|
| | Тематическая последовательность Структура по принципу «проблема-решение» |
| Логика и переходы во время проекта – презентации | От вступления к основной части От одной основной идеи (части) к другой От одного слайда к другому Гиперссылки |
| Заключение | Яркое высказывание - переход к заключению Повторение основных целей и задач выступления Выводы Подведение итогов Короткое и запоминающееся высказывание в конце |
| Дизайн презентации | Шрифт (читаемость) Корректно ли выбран цвет (фона, шрифта, заголовков) Элементы анимации |
| Техническая часть | Грамматика Подходящий словарь Наличие ошибок правописания и опечаток |

Критерии оценивания презентаций (баллы)

| Параметры оценивания презентации | Выставляемая оценка (балл) за представленный проект (от 1 до 3) |
|--|---|
| Связь презентации с программой и учебным планом | |
| Содержание презентации. | |
| Заключение презентации | |
| Подача материала проекта – презентации | |
| Графическая информация (иллюстрации, графики, таблицы, диаграммы и т.д.) | |
| Наличие импортированных объектов из существующих цифровых образовательных ресурсов и приложений Microsoft Office | |
| Графический дизайн | |
| Техническая часть | |
| Эффективность применения презентации в учебном процессе | |
| Итоговое количество баллов: | |

Оценка «зачтено» - 10-27 баллов

Оценка «не зачтено» - 0-9 баллов

Творческий рейтинг

Творческий рейтинг студента оценивается по его умению креативно создавать мультимедийные презентации по темам изучаемой учебной дисциплины.
Объём презентации: 15-20 слайдов.

Критерии оценивания мультимедийных презентаций

| Оцениваемые характеристики мультимедийных презентаций | Максимум баллов |
|---|------------------------|
| Связь презентации с учебной программой дисциплины | 1 |
| Информативность и полезность содержания презентации. | 1 |
| Логическая последовательность слайдов | 1 |
| Графический дизайн (иллюстрации, графики, таблицы, диаграммы) | 1 |
| Общее впечатление от мультимедийной презентации | 1 |
| Итоговое количество баллов: | 5 |

Вопросы к зачету

1. Лексика. Лексикография.
2. Однозначные и многозначные слова.
3. Омонимы.
4. Синонимы.
5. Антонимы.
6. Формы слова и способы их образования.
7. Словосочетание.
8. Части речи.
9. Существительное.
10. Категория числа.
11. Притяжательные конструкции.
12. Артикль.
13. Местоимение.
14. Прилагательное.
15. Наречие.
16. Числительное.
17. Грамматические категории глагола.
18. Категория залога английского глагола.
19. Пассивные конструкции в английском и русском языках.
20. Категория наклонения английского глагола.
21. Изъявительное наклонение.
22. Повелительное наклонение.
23. Сослагательное наклонение.
24. Условное наклонение.
25. Инфинитив. Инфинитивные обороты.
26. Герундий. Герундиальные обороты.

27. Причастие I, Причастие II. Функции причастий в предложении.

28. Предложение. Типы предложений.

29. Прямая и косвенная речь.

30. Обращение прямой речи в косвенную речь.

Для проведения окончательного контроля знаний магистранта по дисциплине «Иностранный язык в профессиональной деятельности» за период изучения дисциплины принята форма итогового отчета в виде **зачета**.

Итоговый контроль осуществляется в форме **зачёта**.

Требования к зачёту:

1. Письменный перевод научного текста по специальности с английского языка на русский объёмом 15000 п.з., оформленный согласно определённым требованиям.

2. Составление терминологического словаря (250-300 лексических единиц).

3. Просмотровое чтение оригинального текста по специальности объёмом 1000-1500 печатных знаков с дальнейшей передачей извлеченной информации на английском языке.

4. Беседа с преподавателем на английском языке на профессиональную (научную) тему магистранта.

«Зачтено» или «Не зачтено» определяется на основании следующих критериев:

Оценка «зачтено» ставится в том случае, если обучающийся:

- владеет знаниями, выделенными в качестве требований к знаниям обучающихся в области изучаемой дисциплины;
- демонстрирует глубину понимания учебного материала с логическим и аргументированным его изложением;
- владеет основным понятийно-категориальным аппаратом по дисциплине;
- демонстрирует практические умения и навыки в области исследовательской деятельности.

Оценка «не зачтено» ставится в том случае, если обучающийся:

- демонстрирует знания по изучаемой дисциплине, но отсутствует глубокое понимание сущности учебного материала;
- допускает ошибки в изложении фактических данных по существу материала, представляется неполный их объем;
- демонстрирует недостаточную системность знаний;
- проявляет слабое знание понятийно-категориального аппарата по дисциплине;
- проявляет непрочность практических умений и навыков в области исследовательской деятельности.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Основными видами поэтапного контроля результатов обучения студентов являются: рубежный рейтинг, творческий рейтинг, рейтинг личностных качеств,

рейтинг сформированности прикладных практических требований, промежуточная аттестация.

Уровень развития компетенций оценивается с помощью рейтинговых баллов.

| Рейтинги | Характеристика рейтингов | Максимум баллов |
|---|---|-----------------|
| Рубежный | Отражает работу студента на протяжении всего периода изучения дисциплины. Определяется суммой баллов, которые студент получит по результатам изучения каждого модуля. | 60 |
| Творческий | Результат выполнения студентом индивидуального творческого задания различных уровней сложности, в том числе, <i>участие в различных конференциях и конкурсах на протяжении всего курса изучения дисциплины.</i> | 5 |
| Рейтинг личностных качеств | Оценка личностных качеств обучающихся, проявленных ими в процессе реализации дисциплины (модуля) (дисциплинированность, посещаемость учебных занятий, сдача вовремя контрольных мероприятий, ответственность, инициатива и др.) | 10 |
| Рейтинг сформированности прикладных практических требований | Оценка результата сформированности практических навыков по дисциплине (модулю), определяемый преподавателем перед началом проведения промежуточной аттестации и оценивается как «зачтено» или «не зачтено». | + |
| Промежуточная аттестация | <i>Является</i> результатом аттестации на окончательном этапе изучения дисциплины по итогам сдачи зачета или экзамена. Отражает уровень освоения информационно-теоретического компонента в целом и основ практической деятельности в частности. | 25 |
| Итоговый рейтинг | Определяется путём суммирования всех рейтингов | 100 |

Общий рейтинг по дисциплине складывается из рубежного, творческого, рейтинга личностных качеств, рейтинга сформированности прикладных практических требований, промежуточной аттестации (экзамена или зачета).

Рубежный рейтинг – результат текущего контроля по каждому модулю дисциплины, проводимого с целью оценки уровня знаний, умений и навыков студента по результатам изучения модуля. Оптимальные формы и методы рубежного контроля: устные собеседования, письменные контрольные опросы, в т.ч. с использованием ПЭВМ и ТСО, результаты выполнения лабораторных и практических заданий. В качестве практических заданий могут выступать крупные части (этапы) курсовой работы или проекта, расчетно-графические задания, микропроекты и т.п.

Промежуточная аттестация – результат аттестации на окончательном этапе изучения дисциплины по итогам сдачи *зачета*, проводимого с целью проверки освоения информационно-теоретического компонента в целом и основ практической деятельности в частности. Оптимальные формы и методы выходного контроля: письменные экзаменационные или контрольные работы, индивидуальные собеседования.

Творческий рейтинг – составная часть общего рейтинга дисциплины,

представляет собой результат выполнения студентом индивидуального творческого задания различных уровней сложности.

Рейтинг личностных качеств - оценка личностных качеств обучающихся, проявленных ими в процессе реализации дисциплины (модуля) (дисциплинированность, посещаемость учебных занятий, сдача вовремя контрольных мероприятий, ответственность, инициатива и др.

Рейтинг сформированности прикладных практических требований - оценка результата сформированности практических навыков по дисциплине (модулю), определяемый преподавателем перед началом проведения промежуточной аттестации и оценивается как «зачтено» или «не зачтено».

В рамках балльно-рейтинговой системы контроля успеваемости студентов, семестровая составляющая балльной оценки по дисциплине формируется при наборе заданной в программе дисциплины суммы баллов, получаемых студентом при текущем контроле в процессе освоения модулей учебной дисциплины в течение семестра.

Итоговая оценка /зачёта/ компетенций студента осуществляется путём автоматического перевода баллов общего рейтинга в стандартные оценки.

Максимальная сумма рейтинговых баллов по учебной дисциплине составляет 100 баллов.

Оценка «зачтено» ставится в том случае, если итоговый рейтинг студента составил 51 балл и более.

Оценка «не зачтено» ставится в том случае, если итоговый рейтинг студента составил менее 51 балла.