

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Алейник Станислав Николаевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 24.06.2023 13:51:27
Уникальный программный ключ:
5258223550ea9fbeb23726a1609b644b73d8986ab6255891f798f013a1351fae

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени В.Я.ГОРИНА»**

УТВЕРЖДАЮ
И.о. декана экономического факультета,
В. Гончаренко
2023 г.
« 28 »



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методическое проектирование образовательных программ

Направление подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

Направленность (профиль) Сельское хозяйство – технические системы в агробизнесе

Квалификация Бакалавр

Год начала подготовки - 2023

п. Майский, 2023

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена с учетом требований:

- федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 22 февраля 2018 г. №124;
- порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 06.04.2021г., № 245;
- основной профессиональной образовательной программы ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ по направлению подготовки 44.03.04. Профессиональное обучение (по отраслям), направленность (профиль) Сельское хозяйство – технические системы в агробизнесе

Составители: канд. социол. наук, доцент Шварев Е.В.

Рассмотрена на заседании кафедры профессионального обучения и социально-педагогических дисциплин «21» апреля 2023 г., протокол № 8

Зав. кафедрой _____



Никулина Н.Н.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы _____



Давитян М.Г.

I. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Цель дисциплины – познакомить обучающихся с теорией и методикой проектирования образовательных программ.

1.2. Задачи дисциплины:

- познакомить с составляющими категории «образовательная программа», разновидностью образовательных программ, основными источниками проектирования образовательных программ;
- сформировать умение работать с нормативно-правовыми документами, регламентирующими проектирование образовательных программ, освоить методики их применения в образовательном процессе.
- сформировать навык проектирование образовательных программ в типовых ситуациях

II. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ (ОПОП)

2.1. Цикл (раздел) ОПОП, к которому относится дисциплина

Дисциплина «Методическое проектирование образовательных программ» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений (Б1.В.02.02) основной образовательной программы.

2.2. Логическая взаимосвязь с другими частями ОПОП

Наименование предшествующих дисциплин, практик, на которых базируется данная дисциплина (модуль)	1. Общая психология
	2. Общая и профессиональная педагогика
	3. Методика профессионального обучения
Требования к предварительной подготовке обучающихся	знать: основные педагогические образовательные и воспитательные технологии; уметь: находить отличительные особенности категорий, методов, структуры педагогической науки; владеть: навыками проведения теоретических и экспериментальных исследований в области профессионального образования.

Преподавание дисциплины неразрывно связано с проведением

воспитательной работы со студентами. В связи с этим на практических занятиях рассматриваются вопросы, позволяющие раскрыть роль воспитания, общения.

III. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Коды компетенций	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-3	Способен использовать современные профессионально-педагогические технологии проектирования формы, средства и методы профессионального обучения и диагностики в процессе организации изучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик	<p>ПК -3.1. Демонстрирует знание методических основ проектирования и применения профессионально-педагогических технологий, форм, средства и методов профессионального обучения и диагностики, необходимых для организации изучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик</p>	<p>Знать: профессионально-педагогические технологии, формы, средства и методы профессионального обучения и диагностики Уметь: применять знания профессионально-педагогических технологий, форм, средств и методов профессионального обучения и диагностики при проектировании рабочих программ дисциплин (модулей), практик как элементов образовательных программ Владеть: способностью демонстрировать знания методических основ проектирования и применения профессионально-педагогических технологий, форм, средства и методов профессионального обучения и диагностики, необходимых для организации изучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик</p>
		<p>ПК -3.3. Демонстрируем владение методикой проектирования и адаптации профессионально-педагогических технологий, форм,</p>	<p>Знать: основные методики проектирования и адаптации профессионально-педагогических технологий, форм, средств и методов профессионального обучения и диагностики Уметь: применять методики</p>

		<p>средств и методов профессионального обучения и диагностики к условиям реализации программ СПО и (или) ДПО</p>	<p>проектирования и адаптации профессионально-педагогических технологий, форм, средств и методов профессионального обучения и диагностики к условиям реализации программ СПО и (или) ДПО</p> <p>Владеть: способность демонстрации методики проектирования и адаптации профессионально-педагогических технологий, форм, средств и методов профессионального обучения и диагностики к условиям реализации программ СПО и (или) ДПО</p>
ПК -5	<p>Способен осуществлять организационно-педагогическое сопровождение методической деятельности в профессиональном образовании и (или) ДПО</p>	<p>ПК-5.1 Демонстрирует знание методологических основ, теории и практики, перспективных направлений развития профессионального образования, и (или) ДПО, и (или) профессионального обучения</p>	<p>Знать: теорию, методологию педагогики профессионального образования, дополнительного профессионального образования, профессионального обучения</p> <p>Уметь: применять знания теории, методологии педагогики профессионального образования, дополнительного профессионального образования, профессионального обучения при проектировании образовательных программ профессионального образования, ДПО, профессионального обучения</p> <p>Владеть: способностью демонстрировать знания методологических основ, теории и практики, перспективных направлений развития профессионального образования, и (или) ДПО, и (или) профессионального обучения</p>

		<p>ПК-5.3 Осуществляет проектирование образовательного процесса на основе современных требований (требований ФГОС СПО и профессиональных стандартов, примерных образовательных программ (в зависимости от образовательной программы), тенденций развития соответствующей области профессиональной деятельности)</p>	<p>Знать: основные источники проектирования образовательных программ, требования ФГОС СПО, профессиональных стандартов, примерных образовательных программ Уметь: анализировать ФГОС СПО, профессиональные стандарты, примерные образовательные программы как нормативно-правовую базу проектирования основных образовательных программ Владеть: способностью проектировать образовательные программы на основе анализа современных требований (требований ФГОС СПО и профессиональных стандартов, примерных образовательных программ тенденций развития соответствующей области профессиональной деятельности)</p>
		<p>ПК-5.4 Умеет осуществлять организационное, методическое и консультационное сопровождение разработки образовательных программ, учебно-методического обеспечения реализации программ СПО и (или) ДПО и (или) программ профессионального обучения, контролировать и оценивать качество разработанной программно-методической документации, организовывать экспертизу</p>	<p>Знать: принципы, основные подходы и этапы проектирования образовательной программы и составляющих ее элементов Уметь: осуществлять организационное, методическое и консультационное сопровождение разработки образовательных программ Владеть: способностью и готовностью сопровождать учебно-методическое обеспечение реализации программ СПО и (или) ДПО и (или) программ профессионального обучения, контролировать и оценивать качество разработанной программно-методической документации, организовывать экспертизу</p>

		(рецензирование) образовательных программ профессионального обучения и (или) СПО и (или) ДПО и их учебно-методического обеспечения	(рецензирование) образовательных программ профессионального обучения и (или) СПО и (или) ДПО и их учебно-методического обеспечения
		ПК-5.5 Владеет методикой проектирования образовательных программ, рабочих программ дисциплин, (модулей), учебного, научно-методического и учебно-методического обеспечения программ профессионального обучения, и (или) СПО, и (или) ДПО	Знать: понятие образовательной программы, структуру образовательной программы, виды образовательных программ Уметь: составлять алгоритм проектирования образовательных программ, рабочих программ различного вида Владеть: методикой проектирования образовательных программ, рабочих программ дисциплин, (модулей), учебного, научно-методического и учебно-методического обеспечения программ профессионального обучения, и (или) СПО, и (или) ДПО

IV. ОБЪЕМ, СТРУКТУРА, СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ И ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ

4.1. Распределение объема учебной работы по формам обучения

Вид работы (в соответствии с учебным планом)	Объем учебной работы, час	
	Очная	
Формы обучения (вносятся данные по реализуемым формам)	6	
Семестр изучения дисциплины	108	
Общая трудоемкость, всего, час <i>зачетные единицы</i>	3	
1. Контактная работа		
1.1. Контактная аудиторная работа (всего)	52,4	
В том числе:		
Лекции (<i>Лек</i>)	10	
Лабораторные занятия (<i>Лаб</i>)	-	
Практические занятия (<i>Пр</i>)	40	
Установочные занятия (<i>УЗ</i>)	-	

Предэкзаменационные консультации (<i>Конс</i>)	2	
Текущие консультации (<i>ТК</i>)	-	
1.2. Промежуточная аттестация		
Зачет (<i>КЗ</i>)	-	
Экзамен (<i>КЭ</i>)	0,4	
Выполнение курсовой работы (проекта) (<i>КНKP</i>)	-	
Выполнение контрольной работы (<i>ККН</i>)	-	
1.3. Контактная внеаудиторная работа (контроль)	12	
2. Самостоятельная работа обучающихся (всего)	43,6	
в том числе:		
Самостоятельная работа по проработке лекционного материала	8	
Самостоятельная работа по подготовке к практическим занятиям	8	
Работа над темами (вопросами), вынесенными на самостоятельное изучение	8	
Самостоятельная работа по видам индивидуальных заданий: подготовка к деловым играм, подготовка проекта	9,6	
Подготовка к экзамену	10	

4.2 Общая структура дисциплины и виды учебной работы

Наименование модулей и разделов дисциплины	Объемы видов учебной работы по формам обучения, час							
	Очная форма обучения				Заочная форма обучения			
	Всего	Лекции	Лабораторно-практ. занятия	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Лабораторно-практ. занятия	Самостоятельная работа
1	2	3	4	6	7	8	9	11
Модуль 1. Теоретико-методологические основы проектирования образовательных программ	39,8	5	14	20,8				
1. Образовательная программа как вид педагогического проекта	5	1	2	2				
2. Нормативно-правовая база проектирования образовательных программ	7	1	2	4				

3. Целевой раздел образовательной программы	9	1	4	4				
4. Содержательный раздел образовательной программы	7	1	2	4				
5. Организационный раздел образовательной программы	7	1	2	4				
<i>Итоговое занятие по модулю 1.</i>	4,8		2	2,8				
Модуль 2. Методика и технология проектирования образовательных программ профессионального образования, дополнительного профессионального образования, профессионального обучения	53,8	5	26	22,8				
1. Методика и технология проектирования основных образовательных программ профессионального образования	11	1	6	4				
2. Методика и технология проектирования дополнительных профессиональных программ	9	1	4	4				
3. Методика и технология проектирования образовательных программ профессионального обучения	9	1	4	4				
4. Проектирование рабочих программ дисциплин разных видов	11	1	6	4				
5. Экспертиза качества образовательных программ разного вида	9	1	4	4				
<i>Итоговое занятие по модулю 2</i>	4,8		2	2,8				
<i>Предэкзаменационные консультации</i>	2							
<i>Текущие консультации</i>								
<i>Установочные занятия</i>								
<i>Промежуточная аттестация</i>	0,4							
<i>Контактная аудиторная работа (всего)</i>	52,4	10	40	-				
<i>Контактная внеаудиторная работа (всего)</i>	12							
<i>Самостоятельная работа (всего)</i>	43,6							
<i>Общая трудоемкость</i>	108							

4.3 Содержание дисциплины

Наименование и содержание модулей и разделов дисциплины
Модуль 1. Теоретико- методологические основы проектирования образовательных программ
<i>1. Образовательная программа как вид педагогического проекта</i>
1.1. Понятие образовательной программы и виды образовательных программ. Основные источники проектирования образовательных программ.
1.2. Принципы и основные подходы к проектированию основной образовательной программы, планируемые результаты освоения обучающимися основной образовательной программы;
1.3. Общая характеристика системы оценки достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы, разделы основной образовательной программы, система условий реализации основной образовательной программы.
1.4. Этапы проектирования основной образовательной программы и их основное содержание.
<i>2. Нормативно-правовая база проектирования образовательных программ</i>
2.1. Виды образования в Российской Федерации и их общая характеристика.
2.2. Федеральные государственные образовательные стандарты как нормативно-правовая база проектирования основных образовательных программ. Сущность, основные положения, принципы системно-деятельностного подхода как методологической основы Федеральных государственных образовательных стандартов.
2.3. Профессиональные стандарты. Сопряжение профессиональных стандартов и ФГОС при проектировании образовательных программ различного вида
2.4. Понятие, структура, содержание и назначение примерных основных образовательных программ. Учет требований примерной образовательных программ при проектировании образовательной программы.
2.5. Федеральные нормативно-правовые акты, регламентирующие порядок проектирования и содержание образовательных программ различного вида
<i>3. Целевой раздел образовательной программы</i>
3.1. Целеполагание в педагогической деятельности. Проблемы проектировании целей образовательного процесса..
3.2. Современные теоретические модели образованности, цели и результаты образования.
3.3. Универсальные учебные действия в системе результатов образования. Способы постановки и формулирования целей.
3.4. Таксономия педагогических целей в отечественной и зарубежной дидактике (уровни целей).
3.5. Способы и системы оценки достижения целей образования. Педагогическая квалиметрия
<i>4. Содержательный раздел образовательной программы</i>
4.1. Теоретико-методологические основы проектирования содержания образования (содержание образования и структура науки, содержание образования и культура, аксиологические основания проектирования содержания образования, антропологический дискурс).
4.2. Интеграция предметного образования и интеграция деятельности (хронологический, функциональный и методологический уровни интеграции).
4.3. Проблемы отбора содержания для профильных и базовых учебных дисциплин.
4.4. Особенности содержания основной образовательной программы по уровням системы

Наименование и содержание модулей и разделов дисциплины
образования.
4.5. Современные педагогические технологии и методы реализации содержания личностно-ориентированного образования.
5. Организационный раздел образовательной программы
5.1. аучно-методическое и кадровое обеспечение реализации образовательной программы
5.2. Инновационные формы реализации образовательных программ. Сетевая форма реализации образовательных программ. Реализация образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных технологий.
5.3. Информационно-методические условия реализации основной образовательной программы. Информационно-образовательная среда образовательного учреждения. Учебно-методическое и информационное обеспечение реализации образовательной программы. Печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы.
5.4. Психолого-педагогические условия реализации основной образовательной программы.
5.5. Материально-техническое обеспечение реализации основной образовательной программы
<i>Итоговое занятие по модулю 1.</i>
Модуль 2. Методика и технология проектирования образовательных программ профессионального образования, дополнительного профессионального образования, профессионального обучения
1. Методика и технология проектирования основных образовательных программ профессионального образования
1.1. Особенности реализации основных образовательных программ профессионального образования.
1.2. Методика и технология проектирования основных образовательных программ среднего профессионального образования разных видов
1.3. Методика и технология проектирования основных образовательных программ высшего образования разного уровня
2. Методика и технология проектирования дополнительных профессиональных программ
1.1. Особенности реализации дополнительных профессиональных программ .
1.2. Методика и технология проектирования дополнительных профессиональных программ повышения квалификации
1.3. Методика и технология проектирования дополнительных профессиональных программ профессиональной переподготовки
3. Методика и технология проектирования образовательных программ профессионального обучения
1.1. Особенности реализации образовательных программ профессионального обучения .
1.2. Методика и технология проектирования образовательных программ профессионального обучения (программ профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих)
1.2. Методика и технология проектирования образовательных программ профессионального обучения (программ переподготовки рабочих, служащих и программам повышения квалификации рабочих, служащих)
4. Проектирование рабочих программ дисциплин разных видов
4.1. Понятие и виды рабочих программ
4.2. Понятие, функции, структура рабочей программы дисциплин, требования к разработке рабочей программы дисциплины; алгоритм проектирования рабочей

Наименование и содержание модулей и разделов дисциплины
программы дисциплины
4.3. Понятие, цель, типологические черты, структура рабочей программы элективного курса
4.4. Понятие, цель, типологические черты, структура рабочей программы практики
4.5. Понятие, цель, типологические черты, структура рабочей программы курса внеурочной деятельности
5. Экспертиза качества образовательных программ разного вида
5.1. Понятие качества образовательной программы
5.2. Системы оценки качества образовательных программ. Система внутренней оценки качества. Системы внешней оценки качества.
5.3. Экспертная оценка качества образовательной программы
<i>Итоговое занятие по модулю 2</i>

V. ОЦЕНКА ЗНАНИЙ И ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1. Формы контроля знаний, рейтинговая оценка и формируемые компетенции (очная форма обучения)

№ п/п	Наименование рейтингов, модулей и блоков	Формируемые компетенции	Объем учебной работы				Форма контроля знаний	Количество баллов (min)	Количество баллов (max)
			Общая трудоемкость	Лекции	Лабор.-практ.заня	Самост. работа			
Всего по дисциплине		ПК-3 ПК-5	108	10	40	43,6	Экзамен	51	100
I. Рубежный рейтинг							Сумма баллов за модули	31	60
Модуль 1. Теоретико-методологические основы проектирования образовательных программ		ПК -3.1. ПК -3.3. ПК -5.1. ПК -5.3. ПК- 5.4. ПК -5.5.	39,8	5	14	20,8		10	22

1	Образовательная программа как вид педагогического проекта	<i>ПК -3.1. ПК -3.3. ПК -5.1. ПК -5.3. ПК- 5.4. ПК -5.5.</i>	5	1	2	2	Контрольная работа	1	3
2	Нормативно-правовая база проектирования образовательных программ	<i>ПК -3.1. ПК -3.3. ПК -5.1. ПК -5.3. ПК- 5.4. ПК -5.5.</i>	7	1	2	4	Реферат с презентацией	3	5
3.	Целевой раздел образовательной программы	<i>ПК -3.1. ПК -3.3. ПК -5.1. ПК -5.3. ПК- 5.4. ПК -5.5.</i>	9	1	4	4	Контрольная работа	1	3
4.	Содержательный раздел образовательной программы	<i>ПК -3.1. ПК -3.3. ПК -5.1. ПК -5.3. ПК- 5.4. ПК -5.5.</i>	7	1	2	4	Контрольная работа	1	3
5.	Организационный раздел образовательной программы	<i>ПК -3.1. ПК -3.3. ПК -5.1. ПК -5.3. ПК- 5.4. ПК -5.5.</i>	7	2	2	4	Контрольная работа	1	3
	<i>Итоговое занятие по модулю 1.</i>	<i>ПК -3.1. ПК -3.3. ПК -5.1. ПК -5.3. ПК- 5.4. ПК -5.5.</i>	4,8		2	2,8	Тестирование	3	5
	Модуль 2. Методика и технология проектирования образовательных программ профессионального образования, дополнительного профессионального образования, профессионального обучения	<i>ПК -3.1. ПК -3.3. ПК -5.1. ПК -5.3. ПК- 5.4. ПК -5.5.</i>	53,8	5	26	22,8		21	38

1.	Методика и технология проектирования основных образовательных программ профессионального образования	<i>ПК -3.1. ПК -3.3. ПК -5.1. ПК -5.3. ПК- 5.4. ПК -5.5.</i>	11	1	6	4	Проект	3	5
2.	Методика и технология проектирования дополнительных профессиональных программ	<i>ПК -3.1. ПК -3.3. ПК -5.1. ПК -5.3. ПК- 5.4. ПК -5.5.</i>	9	1	4	4	Проект	3	5
3.	Методика и технология проектирования образовательных программ профессионального обучения	<i>ПК -3.1. ПК -3.3. ПК -5.1. ПК -5.3. ПК- 5.4. ПК -5.5.</i>	9	1	4	4	Проект	3	5
4.	Проектирование рабочих программ дисциплин разных видов	<i>ПК -3.1. ПК -3.3. ПК -5.1. ПК -5.3. ПК- 5.4. ПК -5.5.</i>	11	1	6	4	Проект	3	5
5.	Экспертиза качества образовательных программ разного вида	<i>ПК -3.1. ПК -3.3. ПК -5.1. ПК -5.3. ПК- 5.4. ПК -5.5.</i>	9	1	4	4	Проект	3	5
	<i>Итоговое занятие по модулю 2</i>	<i>ПК -3.1. ПК -3.3. ПК -5.1. ПК -5.3. ПК- 5.4. ПК -5.5.</i>	4,8		2	2,8	Защита проекта Тестирование Контрольная работа	3 3	8 5
II. Творческий рейтинг		<i>ПК -3.1. ПК -3.3. ПК -5.1. ПК -5.3. ПК- 5.4. ПК -5.5.</i>						2	5

III. Рейтинг личностных качеств	ПК -3.1. ПК -3.3. ПК -5.1. ПК -5.3. ПК- 5.4. ПК -5.5.							3	10
IV. Рейтинг сформированности прикладных практических требований	ПК -3.1. ПК -3.3. ПК -5.1. ПК -5.3. ПК- 5.4. ПК -5.5.							+	+
V. Промежуточная аттестация	ПК -3.1. ПК -3.3. ПК -5.1. ПК -5.3. ПК- 5.4. ПК -5.5.					Экзамен		15	25

5.2. Оценка знаний студента

5.2.1. Основные принципы рейтинговой оценки знаний

Оценка знаний по дисциплине осуществляется согласно Положению о балльно-рейтинговой системе оценки обучения в ФГБОУ Белгородского ГАУ.

Уровень развития компетенций оценивается с помощью рейтинговых баллов.

Рейтинги	Характеристика рейтингов	Максимум баллов
Рубежный	Отражает работу студента на протяжении всего периода изучения дисциплины. Определяется суммой баллов, которые студент получит по результатам изучения каждого модуля.	60
Творческий	Результат выполнения студентом индивидуального творческого задания различных уровней сложности, в том числе, участие в различных конференциях и конкурсах на протяжении всего курса изучения дисциплины.	5
Рейтинг личностных качеств	Оценка личностных качеств обучающихся, проявленных ими в процессе реализации дисциплины (модуля) (дисциплинированность, посещаемость учебных занятий, сдача вовремя контрольных мероприятий, ответственность, инициатива и др.)	10
Рейтинг сформированности прикладных практических требований	Оценка результата сформированности практических навыков по дисциплине (модулю), определяемый преподавателем перед началом проведения промежуточной аттестации и оценивается как «зачтено» или «не зачтено».	+
Промежуточная аттестация	Является результатом аттестации на окончательном этапе изучения дисциплины по итогам сдачи зачета или	25

	экзамена. Отражает уровень освоения информационно-теоретического компонента в целом и основ практической деятельности в частности.	
Итоговый рейтинг	Определяется путём суммирования всех рейтингов	100

Итоговая оценка компетенций студента осуществляется путём автоматического перевода баллов общего рейтинга в стандартные оценки.

Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
менее 51 балла	51-67 баллов	67,1-85 баллов	85,1-100 баллов

5.2.3. Критерии оценки знаний студента на экзамене

На экзамене студент отвечает в письменно-устной форме на вопросы экзаменационного билета (2 вопроса и ситуационная задача).

Количественная оценка на экзамене определяется на основании следующих критериев:

- оценку «отлично» заслуживает студент, показавший всестороннее систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой; как правило, оценка «отлично» выставляется студентам, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины и их значение для приобретаемой профессии, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала;

- оценку «хорошо» заслуживает студент, обнаруживший полное знание учебно-программного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе; как правило, оценка «хорошо» выставляется студентам, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности;

- оценку «удовлетворительно» заслуживает студент, обнаруживший знания основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой; как правило, оценка «удовлетворительно» выставляется студентам, допустившим погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя;

- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, обнаружившему проблемы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении

предусмотренных программой заданий; как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжать обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

VI. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Основная учебная литература

1. Колдаев В.Д. Методология и практика научно-педагогической деятельности: Учебное пособие / В.Д. Колдаев - М.: ИД ФОРУМ, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 400 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование) ISBN 978-5-8199-0650-7

Режим доступа: <https://znanium.com/read?id=131728>

2. Романов Е.В. Методология технологического проектирования: Часть II/Романов Е.В., 2-е изд., стереотипное - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 175 с.: 60x90 1/16 ISBN 978-5-16-104302-8

Режим доступа: <https://znanium.com/read?id=203638>

6.2. Дополнительная литература

1. Боровкова Т.И. Педагогическая инноватика как источник продуктивной творческой деятельности педагога-практика / Т.И. Боровкова. - М.: Инфра-М; 2015. - 12 с.

Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=504843>

2. Ильин Г.Л. Инновации в образовании: Учебное пособие / Г.Л. Ильин. - М.:Прометей, 2015. - 425 с.

Режим доступа: <https://znanium.com/read?id=62218>

6.2.1. Периодические издания

1. Журнал научно-методический «Педагогическое образование и наука». URL - http://www.manpo.ru/manpo/publications/nmj_poin.shtml

2. Цикл «Научные журналы по педагогике: «Педагогический журнал». URL - <http://www.publishing-vak.ru/pedagogy.htm>

3. Высшее образование в России [Текст] : журнал. — Ежемес. URL - <http://www.vovr.ru>

4. Среднее профессиональное образование (СПО) [Текст] : журнал. — Ежемес. URL - <http://www.portalspo.ru/journal/index.php>

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Самостоятельная работа обучающихся заключается в инициативном поиске информации о наиболее актуальных проблемах, которые имеют большое практическое значение и являются предметом научных дискуссий в

рамках изучаемой дисциплины.

Самостоятельная работа планируется в соответствии с календарными планами рабочей программы по дисциплине и в методическом единстве с тематикой учебных аудиторных занятий.

6.3.1. Методические указания по освоению дисциплины

Приступая к изучению дисциплины, обучающимся необходимо внимательно ознакомиться с тематическим планом занятий, списком рекомендованной литературы.

Преподавание дисциплины предусматривает: лекции, практические занятия, самостоятельную работу (изучение теоретического материала; подготовка к практическим занятиям; выполнение домашних заданий, в т.ч. рефераты, выполнение тестовых заданий, подготовка к устным опросам, к проектированию), консультации преподавателя.

Лекции по дисциплине читаются как в традиционной форме, так и с использованием активных форм обучения. Главной задачей каждой лекции является раскрытие сущности темы и анализ ее главных положений. Рекомендуется на первой лекции довести до внимания студентов структуру курса и его разделы, а также рекомендуемую литературу. В дальнейшем указывать начало каждого раздела, суть и его задачи, а, закончив изложение, подводить итог по этому разделу, чтобы связать его со следующим. Содержание лекций определяется рабочей программой курса. Каждая лекция должна охватывать определенную тему курса и представлять собой логически вполне законченную работу. Лучше сократить тему, но не допускать перерыва ее в таком месте, когда основная идея еще полностью не раскрыта. Для максимального усвоения дисциплины рекомендуется изложение лекционного материала с элементами обсуждения. Лекционный материал должен быть снабжен конкретными примерами. Целями проведения практических занятий являются: установление связей теории с практикой в форме экспериментального подтверждения положений теории; развитие логического мышления; умение выбирать оптимальный метод решения: обучение студентов умению анализировать полученные результаты; контроль самостоятельной работы обучающихся по освоению курса.

Каждое практическое занятие целесообразно начинать с повторения теоретического материала, который будет использован на нем. Для этого очень важно четко сформулировать цель занятия и основные знания, умения и навыки, которые студент должен приобрести в течение занятия. На практических занятиях преподаватель принимает решенные и оформленные надлежащим образом различные задания, он должен проверить правильность их оформления и выполнения, оценить глубину знаний данного теоретического материала, умение анализировать и решать поставленные задачи, выбирать эффективный способ решения, умение делать выводы.

В ходе подготовки к практическому занятию обучающимся следует внимательно ознакомиться с планом, вопросами, вынесенными на

обсуждение, изучить соответствующий лекционный материал, предлагаемую литературу. Нельзя ограничиваться только имеющейся учебной литературой (учебниками и учебными пособиями). Обращение к монографиям, статьям из специальных журналов, хрестоматийным выдержкам, а также к материалам средств массовой информации позволит в значительной мере углубить проблему, что разнообразит процесс ее обсуждения. С другой стороны, обучающимся следует помнить, что они должны не просто воспроизводить сумму полученных знаний по заданной теме, но и творчески переосмыслить существующее в современной науке подходы к пониманию тех или иных проблем, явлений, событий, продемонстрировать и убедительно аргументировать собственную позицию.

Теоретический материал по тем темам, которые вынесены на самостоятельное изучение, обучающийся прорабатывает в соответствии с вопросами для подготовки к экзамену или зачету. Пакет заданий для самостоятельной работы выдается в начале семестра, определяются конкретные сроки их выполнения и сдачи. Результаты самостоятельной работы контролируются преподавателем и учитываются при аттестации обучающегося (при сдаче зачета, экзамена). Задания для самостоятельной работы составляются, как правило, по темам и вопросам, по которым не предусмотрены аудиторские занятия, либо требуется дополнительно проработать и проанализировать рассматриваемый преподавателем материал в объеме запланированных часов.

Для закрепления теоретического материала обучающиеся выполняют различные задания (тестовые задания, рефераты, устные опросы, подготовка проекта и проч.). Их выполнение призвано привлечь внимание обучающихся на наиболее сложные, ключевые и дискуссионные аспекты изучаемой темы, помочь систематизировать и лучше усвоить пройденный материал. Такие задания могут быть использованы как для проверки знаний обучающихся преподавателем в ходе проведения промежуточной аттестации на практических занятиях, а также для самопроверки знаний обучающимися.

При самостоятельном выполнении заданий обучающиеся могут выявить тот круг вопросов, который усвоили слабо, и в дальнейшем обратиться на них особое внимание. Контроль самостоятельной работы обучающихся по выполнению заданий осуществляется преподавателем с помощью выборочной и фронтальной проверок на практических занятиях.

Консультации преподавателя проводятся в соответствии с графиком, утвержденным на кафедре. Обучающийся может ознакомиться с ним на информационном стенде. При необходимости дополнительные консультации могут быть назначены по согласованию с преподавателем в индивидуальном порядке.

Примерный курс лекций, содержание и методика выполнения практических заданий, методические рекомендации для самостоятельной работы содержатся в УМК дисциплины

6.3.2. Видеоматериалы

Каталог учебных видеоматериалов на официальном сайте ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ – Режим доступа:
<http://www.bsaa.edu.ru/InfResource/library/video/veterinary%20.php>

6.4. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы

1. Российская государственная библиотека URL: [http:// www.rsl.ru](http://www.rsl.ru)
2. База профессиональных данных «Мир психологии» - <http://psychology.net.ru/>
3. Педагогическая библиотека http://www.gumer.info/bibliotek_Buks/Pedagog/index.php
4. Официальный сайт Министерства просвещения Российской Федерации – <https://edu.gov.ru/>
5. Официальный сайт Министерства науки и высшего образования Российской Федерации – <https://www.minobrnauki.gov.ru/>
6. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru/>
7. Реестр профессиональных стандартов <http://fgosvo.ru/docs/101/69/2>
8. Федеральный портал «Российское образование» [Электронный ресурс]. — URL. <http://www.edu.ru/>
9. ЭБ Белгородского ГАУ - http://lib.belgau.edu.ru/cgi-bin/irbis64r_plus/cgiirbis_64_ft.exe?C21COM=F&I21DBN=IBIS_FULLTEXT&P21DBN=IBIS&Z21ID=&S21CNR=5
10. ЭБС «Знаниум» - <http://znanium.com>
11. Информационно-правовая система «КонсультантПлюс» <http://www.consultant.ru>

VII. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории

Виды помещений	Оборудование и технические средства обучения
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 101	Специализированная мебель на 50 посадочных мест, доска настенная, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий. Состав оборудования рабочего места: - Проектор EPSON EB-X11; - Экран ScreenMedia (моторизированный); - Колонки Microlab; - Кронштейн, кабели коммутации; - Ноутбук Asus 661C Intel Pentium UL V;

<p>Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 110</p>	<p>- Кабели коммутации.</p> <p>Специализированная мебель на 26 посадочных мест, кафедра. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий</p> <p>Состав оборудования рабочего места:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Проектор Panasonic PT-ST10; - Интерактивная доска Panasonic VB-T780BP; - Колонки SVEN; - Кронштейн, кабели коммутации; - Ноутбук ASER 5733Z; - Телевизор Toshiba 32”; - Кабели коммутации. <p>Портреты «Проявление эмоций человека» 8 шт.</p> <p>Портреты «Великие педагоги» 7 шт.</p> <p>Зеркало для самоанализа, физиогномики и мимической работы. 5 шт.</p> <p>Стенд «Профессиональная компетентность» 1 шт.</p> <p>Стенд «Структура профессионально-педагогического сознания» 1 шт.</p> <p>Стенд «Творчество педагога» 1 шт.</p> <p>Стенд «Профессионально-педагогический тренинг» 1 шт. Стенд «Профессиональное саморазвитие» 1 шт.</p> <p>Стенд «Информация».</p> <p>Выставка учебных и научных работ ППС кафедры.</p>
<p>Помещения для самостоятельной работы обучающихся с возможностью подключения к Интернету и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Белгородского ГАУ (читальные залы библиотеки)</p>	<p>Специализированная мебель; комплект компьютерной техники в сборе (системный блок: Asus P4BGL-MX\Intel Celeron, 1715 MHz\256 Мб PC2700 DDR SDRAM\ST320014A (20 Гб, 5400 RPM, Ultra-ATA/100)\ NEC CD-ROM CD-3002A\Intel(R) 82845G/GL/GE/PE/GV Graphics Controller, монитор: Proview 777(N) / 786(N) [17" CRT], клавиатура, мышь.) в количестве 10 единиц с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечения доступа в электронную информационно-образовательную среду Белгородского ГАУ; настенный плазменный телевизор SAMSUNG PS50C450B1 Black HD (диагональ 127 см); аудиовидео кабель HDMI</p>

7.2. Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

Виды помещений	Оборудование
<p>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 101</p>	<p>MS Windows WinStrtr 7 Acdmc Legalization RUS OPL NL. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно. MS Windows Pro 7 RUS Upgrd OPL NL Acdmc. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно. MS Office Std 2010 RUS OPL NL Acdmc. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно. Office 2016 Russian OLPNL Academic Edition сублицензионный контракт № 5 от 04.05.2017. Срок действия лицензии – бессрочно. Отечественное офисное программное обеспечение "Р7-офис Десктоп». Сублицензионный договор на российское офисное программное обеспечение для учебных целей №4 от 11.06.2020. Срок действия лицензии – бессрочно; Anti-virus Kaspersry Endpoint Security для бизнеса (Сублицензионный договор №УТУЦ7873/2.1.22.1832 от 03.11.2022) - 522 лицензия. Срок действия лицензии – 1 год</p>
<p>Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 110</p>	<p>MS Windows WinStrtr 7 Acdmc Legalization RUS OPL NL. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно. MS Windows Pro 7 RUS Upgrd OPL NL Acdmc. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно. MS Office Std 2010 RUS OPL NL Acdmc. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно. Office 2016 Russian OLPNL Academic Edition сублицензионный контракт № 5 от 04.05.2017. Срок действия лицензии – бессрочно. Отечественное офисное программное обеспечение "Р7-офис Десктоп». Сублицензионный договор на российское офисное программное обеспечение для учебных целей №4 от 11.06.2020. Срок действия лицензии – бессрочно; Anti-virus Kaspersry Endpoint Security для бизнеса (Сублицензионный договор №УТУЦ7873/2.1.22.1832 от 03.11.2022). Срок действия лицензии – 1 год</p>
<p>Помещения для самостоятельной работы обучающихся с возможностью подключения к Интернету и обеспечением доступа в электронную информационно-</p>	<p>Microsoft Imagine Premium Electronic Software Delivery. Сублицензионный договор на передачу неисключительных прав №26 от 26.12.2019 . Срок действия-</p>

образовательную среду Белгородского ГАУ (читальные залы библиотеки)	бессрочно. MS Office Std 2010 RUSOPLNL Acdmc. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно. Anti-virus Kaspersky Endpoint Security для бизнеса (Сублицензионный договор №УТУЦ7873/2.1.22.1832 от 03.11.2022). Срок действия лицензии – 1 год. Информационно правовое обеспечение "Гарант" (для учебного процесса). Договор №ЭПС-12-119 от 01.09.2012. Срок действия - бессрочно. СПС КонсультантПлюс: Версия Проф. Консультант Финансист. КонсультантПлюс: Консультации для бюджетных организаций. Договор от 01.01.2017. Срок действия - бессрочно. RNVoice-v0.4-a2 синтезатор речи Программа Valabolka (portable) для чтения вслух текстовых файлов. Программа экранного доступа NDVA
---	---

7.3. Электронные библиотечные системы и электронная информационно-образовательная среда

- ЭБС «ZNANIUM.COM», договор на оказание услуг № 525эбс – 4.1.22.1836 с Обществом с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ» от 03.11.2022;
- ЭБС «AgriLib», дополнительное соглашение № 1 от 31.01.2020/33 к Лицензионному договору №ПДД 3/15 на предоставление доступа к электронно-библиотечной системе ФГБОУ ВПО РГАЗУ от 15.01.2015;
- ЭБС «Лань», договор №1-14-2022 с Обществом с ограниченной ответственностью «Издательство Лань» от 26.09.2022;
- ЭБС «Рукопт», договор №ДС-284 от 15.01.2016 с открытым акционерным обществом «ЦКБ»БИБКОМ», с обществом с ограниченной ответственностью «Агентство «Книга-Сервис».

VIII. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В случае обучения в университете инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются особенности психофизического развития, индивидуальные возможности и состояние здоровья таких обучающихся.

Образование обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах. Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья. Обучение инвалидов осуществляется также в

соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий). На аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и (или) тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению университетом обеспечивается выпуск и использование на учебных занятиях альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы) а также обеспечивает обучающихся надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата материально-технические условия университета обеспечивают возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, а также пребывания в них (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов; наличие специальных кресел и других приспособлений). На аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации лицам с ограниченными возможностями здоровья, имеющим нарушения опорно-двигательного аппарата могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).