

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Алейник Станислав Николаевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 05.07.2023 15:58:29

Уникальный программный ключ:

5258223550ea21ba22120180dd438186a0c28147897331e

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени В.Я. ГОРИНА»

УТВЕРЖДАЮ

И.о. декана экономического факультета

О.В. Гончаренко

подпись

Ф.И.О.

28 апреля 2023 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Отчетность экономических субъектов и ее анализ

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль): Учет и бизнес-аналитика

Квалификация: бакалавр

Год начала подготовки: 2023

Майский, 2023


Рабочая программа составлена с учетом требований:

- федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 12.08.2020 г. № 954;
- порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 06.04.2021 № 245;
- профессионального стандарта «Бухгалтер» утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 21 февраля 2019 г. № 103 н;
- профессионального стандарта «Бизнес-аналитик» утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 25 сентября 2018 г. № 592 н.

Составитель: Решетняк Л. А., доцент кафедры экономики, к.э.н.,
Шабельникова Е.В., доцент

Рассмотрена на заседании кафедры экономики
«19» апреля 2023 г., протокол №10

Зав. кафедрой  Голованева Е.А.

Руководитель основной профессиональной
образовательной программы  Ульянова Ж. А.

I. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Цель - овладение теорией и практикой формирования бухгалтерской отчетности экономических субъектов в соответствии с требованиями Российского законодательства и проведения ее анализа.

1.2. Задачи дисциплины:

- получение системы знаний о бухгалтерской отчетности, ее принципах и назначении в современных условиях хозяйствования и глобализации мировой экономики;
- приобретение системы знаний о бухгалтерской отчетности, анализ которой направлен на оценку прибыли (доходности), при сохранении источника дохода (собственного капитала);
- формирование и представление финансовой отчетности на основе данных учета, удовлетворяющей требования и запросы различных пользователей;
- овладение методикой анализа информации бухгалтерской отчетности о производственных и финансовых показателях деятельности экономических субъектов;
- использование бухгалтерской финансовой отчетности для принятия решений как с целью оценки и эффективности деятельности хозяйствующего субъекта, так и с позиции системы государственного контроля.

II. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1. Цикл (раздел) ОПОП, к которому относится дисциплина

«Отчетность экономических субъектов и ее анализ» учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений, основной профессиональной образовательной программы (Б1.В.04)

2.2. Логическая взаимосвязь с другими частями ОПОП

Наименование предшествующих дисциплин, практик, на которых базируется данная дисциплина (модуль)	1. Финансовый учет и корпоративная отчетность
	2. Экономика предприятия
	3. Управленческий учет и методы принятия управленческих решений
	4. Экономический анализ
Требования к предварительной подготовке обучающихся	знать: <ul style="list-style-type: none">- теоретические положения бухгалтерского учета, основанные на истории его развития и современных тенденциях мировой практики;- основные принципы и правила ведения бухгалтерского учета;- систему сбора, обработки и формирования отчетной бухгалтерской информации, порядок представления отчетности;- проблемы, решаемые бухгалтерами в процессе формирования отчетной информации

	<p>для характеристики имущественного состояния хозяйствующего субъекта, финансовых результатов его деятельности, как за отчетный год, так и в перспективе;</p> <p>- положения стандартов, понимать причины установления в стандартах тех или иных правил отражения в учете объектов;</p> <p>уметь: - использовать систему знаний о бухгалтерском учете для разработки и обоснования учетной политики организации;</p> <p>- решать вопросы оценки, учетной регистрации, накопления и формирования учетной информации финансового характера с целью ее использования для составления отчетности;</p> <p>владеть:</p> <p>- практическими навыками сбора, регистрации, обобщения информации об объектах учета;</p> <p>- принципами ведения бухгалтерского учета.</p>
--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**III. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ
ДИСЦИПЛИНЫ, СООТВЕТСТВУЮЩИЕ ФОРМИРУЕМЫМ
КОМПЕТЕНЦИЯМ**

Коды компетенций	Формулировка компетенции		Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-3	Способен составлять и представлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта	ПК – 3.1. Составляет бухгалтерскую (финансовую) отчетность	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ нормативно - правовое регулирование бухгалтерского учета и отчетности; ➤ формы бухгалтерской финансовой отчетности по российским и международным стандартам учета; ➤ значение бухгалтерской финансовой отчетности для пользователей; ➤ методы анализа информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности; ➤ современные технологии автоматизированной обработки информации <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ планировать объемы и сроки выполнения работ в

			<p>отчетном периоде для целей составления бухгалтерской (финансовой) отчетности;</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ составлять типовые формы бухгалтерской финансовой отчетности, а также при реорганизации и ликвидации юридического лица; ➤ проводить сверку показателей; ➤ анализировать и интерпретировать показатели отчетности, использовать данные для решения управленческих задач; ➤ оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ методикой формирования показателей типовых форм отчетности, в том числе при реорганизации и ликвидации юридического лица; ➤ современными технологиями автоматизированной обработки информации
		<p>ПК 3.3 Осуществляет контроль ведения бухгалтерского учета и анализирует бухгалтерскую (финансовую) отчетность</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ экономико-правовые аспекты и логику ведения бухгалтерского учета; ➤ порядок обработки бухгалтерской информации; ➤ порядок проведения контроля учетной деятельности, анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности. <hr/> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ осуществлять контроль документирования фактов хозяйственной жизни, отражение их в учете; ➤ анализировать экономическую деятельность предприятия на основании бухгалтерской (финансовой) отчетности. <hr/> <p>Владеть:</p>

			➤ практическими навыками проведения контроля ведения бухгалтерского учета и анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности.
--	--	--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

IV. ОБЪЕМ, СТРУКТУРА, СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ И ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ

4.1. Распределение объема учебной работы по формам обучения

Вид работы (в соответствии с учебным планом)	Объем учебной работы, час
Формы обучения	Очная
Семестр (курс)изучения дисциплины	6 сем. 3 курс
Общая трудоемкость, всего, час	252
зачетные единицы	7
1. Контактная работа	
1.1. Контактная аудиторная работа (всего)	92,4
В том числе:	
Лекции (<i>Лек</i>)	40
Практические занятия (<i>Пр</i>)	50
Установочные занятия (<i>УЗ</i>)	-
Предэкзаменационные консультации (<i>Конс</i>)	2
Текущие консультации (<i>ТК</i>)	-
1.2 Промежуточная аттестация	0,4
Зачет (<i>КЗ</i>)	-
Экзамен (<i>КЭ</i>)	0,4
Выполнение курсовой работы (проекта) (<i>КНKP</i>)	-
Выполнение контрольной работы (<i>ККН</i>)	-
1.3. Контактная внеаудиторная работа (контроль)	10
2. Самостоятельная работа обучающихся (всего)	
2. Самостоятельная работа обучающихся (всего)	149,6
в том числе:	
Самостоятельная работа по проработке лекционного материала	30
Самостоятельная работа по подготовке к практическим занятиям	35
Работа над темами (вопросами), вынесенными на самостоятельное изучение	54,6
Самостоятельная работа по видам индивидуальных заданий: подготовка реферата (контрольной работы)	20
Подготовка к экзамену	10

4.2 Общая структура дисциплины и виды учебной работы

Наименование модулей и разделов дисциплины	Объемы видов учебной работы по формам обучения, час
	Очная форма обучения

	Всего	Лекции	практ.занятия	Самостоятельная работа
1	2	3	4	6
Модуль 1 «Основные правила формирования и составления бухгалтерской финансовой отчетности»	94	18	20	56
1. Концепция бухгалтерской (финансовой) отчетности в России и международной практике	14	4	2	8
2. Бухгалтерский баланс и модели его построения	14	2	4	8
3. Отчет о финансовых результатах	16	4	4	8
4. Отчет об изменениях капитала	14	2	2	10
5. Отчет о движении денежных средств, модели его составления	14	2	2	10
6. Пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах	18	4	4	10
Итоговое занятие по темам модуля 1	4	-	2	2
Модуль 2 «Специализированная отчетность экономических субъектов агропромышленного комплекса»	87,6	14	18	55,6
1. Особенности организации подготовительной работы по составлению специализированных форм бухгалтерской отчетности	18	2	2	14
2. Содержание и техника составления отчета о численности и заработной плате работников	24	2	4	18
3. Назначение, содержание и техника заполнения отчетности о затратах, производстве и себестоимости продукции	22	6	6	10
4. Содержание и порядок составления отчета о наличии животных и сельскохозяйственной технике	19,6	4	4	11,6
Итоговое занятие по модулю 2	4	-	2	2
Модуль 3 Анализ бухгалтерской отчетности экономических субъектов.	58	8	12	38
1. Анализ финансового положения, финансовых результатов и движения денежных средств	22	4	4	14
2. Анализ производственных показателей деятельности организации	16	2	2	12
3. Анализ собственного капитала организации	16	2	4	10
Итоговое занятие по модулю 3	4	-	2	2
Предэкзаменационные консультации	2			
Текущие консультации	-			
Установочные занятия	-			
Промежуточная аттестация	0,4			
Контактная аудиторная работа (всего)	90	40	50	-
Контактная внеаудиторная работа (всего)	10			
Самостоятельная работа (всего)	149,6			
Общая трудоемкость	288			

4.3 Содержание дисциплины

Наименование и содержание модулей и разделов дисциплины
Модуль 1 «Основные правила формирования и составления бухгалтерской финансовой отчетности»
1. Концепция бухгалтерской (финансовой) отчетности в России и международной

практике
1.1. Бухгалтерская отчетность как источник информации о хозяйственной деятельности организации. Виды бухгалтерской отчетности. Пользователи бухгалтерской отчетности.
1.2. Требования предъявляемые к бухгалтерской отчетности. Состав бухгалтерской отчетности организации, ее элементы. Нормативное регулирование бухгалтерской отчетности в России
2. Бухгалтерский баланс и модели его построения
2.1. Значение и требования, предъявляемые к бухгалтерскому балансу. Виды и формы бухгалтерских балансов и их классификация. Модели построения бухгалтерского баланса в России и международной практике.
2.2. Техника составления бухгалтерского баланса Оценка статей баланса. Вертикальный и горизонтальный анализ баланса.
3. Отчет о финансовых результатах
3.1. Значение отчета. Схемы построения в отечественных и международных стандартах
3.2. Порядок составления отчета. Использование информации отчета о финансовых результатах, взаимосвязь с другими формами отчетности.
4. Отчет об изменениях капитала
4.1. Целевое назначение отчета. Информация, представляемая в отчете об изменениях капитала. Порядок составления.
4.2. Порядок отражения в отчете уставного капитала, добавочного капитала, резервного капитала, нераспределенной прибыли (непокрытого) убытка. Расчет чистых активов организации.
5. Отчет о движении денежных средств, модели его составления
5.1. Целевое назначение отчета. Техника составления отчета. Классификация денежных потоков по видам операции текущей, инвестиционной, финансовой.
5.2. Модели составления отчета о движении денежных средств: прямой метод, косвенный метод.
6. Пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах
6.1. Назначение, состав и структура табличной формы пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах
6.2. Техника составления табличной формы пояснений
Модуль 2 «Специализированная отчетность экономических субъектов агропромышленного комплекса»
1. Особенности организации подготовительной работы по составлению специализированных форм бухгалтерской отчетности
1.1. Проведение инвентаризации и отражение на счетах ее результатов
1.2. Закрытие счетов бухгалтерского учета и реформация баланса
1.3. Порядок исправления ошибок и отражение в отчетности событий после отчетной даты
2. Содержание и техника составления отчета о численности и заработной плате работников
2.1. Содержание отчета о численности и заработной плате работников
2.2. Техника заполнения отчета о численности и заработной плате работников
3. Назначение, содержание и техника заполнения отчетности о затратах, производстве и себестоимости продукции
3.1. Содержание и техника заполнения отчета об отраслевых показателях деятельности организаций
3.2. Содержание и техника заполнения отчета о производстве, затратах и себестоимости продукции основного производства
4. Содержание и порядок составления отчета о наличии животных и сельскохозяйственной технике

4.1. Назначение и техника составления отчета о наличии животных
4.2. Назначение и техника составления отчета о сельскохозяйственной технике
Модуль 3
Анализ бухгалтерской отчетности экономических субъектов
1. Анализ финансового положения, финансовых результатов и движения денежных средств
1.1. Анализ финансового положения предприятия по данным бухгалтерского баланса
1.2. Анализ финансовых результатов деятельности организации
1.3. Анализ движения денежных средств
2. Анализ производственных показателей деятельности организации
2.1. Анализ производства продукции растениеводства и животноводства
2.2. Анализ себестоимости продукции растениеводства и животноводства
2.3. Анализ продаж продукции основного производства
3. Анализ собственного капитала организации
3.1. Анализ уставного капитала
3.2. Анализ добавочного и резервного капитала
3.3. Анализ нераспределенной прибыли и целевого финансирования

V. ОЦЕНКА ЗНАНИЙ И ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения текущего контроля знаний и промежуточной аттестации
обучающихся по дисциплине

5.1. Формы контроля знаний, рейтинговая оценка и формируемые компетенции (дневная форма обучения)

№ п/п	Наименование рейтингов, модулей и блоков	Формируемые компетенции	Объем учебной работы				Форма контроля знаний	Количество баллов (min)	Количество баллов (max)
			Общая трудоемкость	Лекции	Практ. занятия	Самост. работа			
Всего по дисциплине		ПК- 3 ПК - 3.1 ПК-3.3	239,6	40	50	149,6	Экзамен	51	100
I. Рубежный рейтинг							Сумма баллов за модули	31	60
Модуль 1 «Основные правила формирования и составления бухгалтерской финансовой отчетности»		ПК- 3 ПК - 3.1 ПК-3.3	94	18	20	56		10	20
1.	Концепция бухгалтерской (финансовой) отчетности в России и международной практике		14	4	2	8	Устный опрос	2	4
2.	Бухгалтерский баланс и модели его построения		14	2	4	8	Устный опрос,	2	4
3.	Отчет о финансовых результатах		16	4	4	8	Устный опрос,	2	4
4.	Отчет об изменениях капитала		14	2	2	10	Устный опрос,	1	2
5.	Отчет о движении денежных средств, модели его составления		14	2	2	10	Устный опрос,	1	2
6.	Пояснения к бухгалтерскому балансу		18	4	4	10	Устный опрос,	2	4

	и отчету о финансовых результатах						решение задач		
Итоговый контроль знаний по темам модуля 1.			4	-	2	2	Устный опрос, решение задач, тестирование	-	-
Модуль 2 «Специализированная отчетность экономических субъектов агропромышленного комплекса»		ПК- 3 ПК - 3.1 ПК-3.3	87,6	14	18	55,6		10	20
1.	Особенности организации подготовительной работы по составлению специализированных форм бухгалтерской отчетности		18	2	2	14	Устный опрос	2	4
2.	Содержание и техника составления отчета о численности и заработной плате работников		24	2	4	18	Устный опрос,	3	6
3.	Назначение, содержание и техника заполнения отчетности о затратах, производстве и себестоимости продукции		22	6	6	10	Устный опрос,	3	6
4.	Содержание и порядок составления отчета о наличии животных и сельскохозяйственной технике		19,6	4	4	11,6	Устный опрос	2	4
Итоговый контроль знаний по темам модуля 2.			4	-	2	2	Устный опрос, решение задач, тестирование	-	-
Модуль 3 Анализ бухгалтерской отчетности экономических субъектов.		ПК- 3 ПК - 3.1 ПК-3.3	58	8	12	38		11	20
1.	4. Анализ финансового положения, финансовых результатов и движения денежных средств		22	4	4	14	Устный опрос	4	8
2.	5. Анализ производственных показателей деятельности организации		16	2	2	12	Устный опрос	4	8
3.	6. Анализ собственного капитала организации		16	2	4	10	Устный опрос	3	4
Итоговый контроль знаний по темам модуля 3.			4	-	2	2	Устный опрос, решение задач, тестирование	-	-
II. Творческий рейтинг			10	-	-	10	Оценка выполнения индивидуального творческого задания	2	5
III. Рейтинг личностных качеств							Оценка личностных качеств обучающегося, проявленных при изучении дисциплины	3	10
IV. Рейтинг сформированности прикладных практических требований								+	+
IV. Промежуточная аттестация							Экзамен	15	25

5.2. Оценка знаний обучающегося

5.2.1. Основные принципы рейтинговой оценки знаний

Оценка знаний по дисциплине осуществляется согласно Положению о балльно–рейтинговой системе оценки обучения в ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ.

Уровень развития компетенций оценивается с помощью рейтинговых баллов.

Рейтинги	Характеристика рейтингов	Максимум баллов
Рубежный	Отражает работу студента на протяжении всего периода изучения дисциплины. Определяется суммой баллов, которые студент получит по результатам изучения каждого модуля.	60
Творческий	Результат выполнения студентом индивидуального творческого задания различных уровней сложности, в том числе, участие в различных конференциях и конкурсах на протяжении всего курса изучения дисциплины.	5
Рейтинг личностных качеств	Оценка личностных качеств обучающихся, проявленных ими в процессе реализации дисциплины (модуля) (дисциплинированность, посещаемость учебных занятий, сдача вовремя контрольных мероприятий, ответственность, инициатива и др.)	10
Промежуточная аттестация	Является результатом аттестации на окончательном этапе изучения дисциплины по итогам сдачи зачета или экзамена. Отражает уровень освоения информационно-теоретического компонента в целом и основ практической деятельности в частности.	25
Итоговый рейтинг	Определяется путём суммирования всех рейтингов	100

Итоговая оценка компетенций студента осуществляется путём автоматического перевода баллов общего рейтинга в стандартные оценки:

Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
менее 51 балла	51-67 баллов	67,1-85 баллов	85,1-100 баллов

5.2.3. Критерии оценки знаний обучающегося на экзамене

На экзамене студент отвечает в письменно-устной форме на вопросы экзаменационного билета (2 вопроса и задача).

Количественная оценка на экзамене определяется на основании следующих критериев:

- оценку «отлично» заслуживает обучающийся, показавший всестороннее систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой; как правило, оценка «отлично» выставляется студентам, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины и их значение для приобретаемой профессии, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала;

- оценку «хорошо» заслуживает обучающийся, обнаруживший полное знание учебно-программного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе; как правило, оценка «хорошо» выставляется студентам, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности;

- оценку «удовлетворительно» заслуживает обучающийся, обнаруживший знания основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой; как правило, оценка «удовлетворительно» выставляется обучающимся, допустившим погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя;

- оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, обнаружившему проблемы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий; как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжать обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

5.3. Фонд оценочных средств. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки формируемых компетенций по дисциплине (приложение 1)

VI. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Основная литература

1. Пономарева Л.В. Бухгалтерская (финансовая) отчетность : учебное пособие / Л. В. Пономарева. - 1. - Москва : Вузовский учебник, 2020. - 224 с. - ISBN 978-5-9558-0304-3. - ISBN 978-5-16-100629-0. - ISBN 978-5-16-006598-4 : ~Б. ц. - Текст : непосредственный.

<http://znanium.com/catalog/document/?pid=1065805&id=355740>

2. Сигидов Ю.И. Бухгалтерский учет и анализ : учебное пособие / Ю.И. Сигидов. - 1. - Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2018. - 336 с. - ISBN 978-5-16-009144-0. - ISBN 978-5-16-100736-5.

<http://znanium.com/catalog/document/?pid=935497&id=371850>

6.2. Дополнительная литература

1. Камысовская С.В. Бухгалтерская финансовая отчетность: формирование и анализ показателей : учебное пособие / С. В. Камысовская. - 1. - Москва :

Издательство "ФОРУМ", 2016. - 432 с. - ISBN 978-5-91134-819-9. - ISBN 978-5-16-104868-9. - ISBN 978-5-16-009264.

2. Экономический анализ предприятия: Учебник для бакалавров / Прыкина Л. В. - М.: Дашков и К, 2016. - 256 с.: 60x90 1/16. - (Учебные издания для бакалавров)/ <http://znanium.com/bookread2.php?book=532946>

3. Бухгалтерская (финансовая) отчетность: учебник / под ред. Ю.И. Сигидова. — М. : ИНФРА-М, 2017. — 340 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс];

6.2.1 Периодические издания

1. Журнал «Бухгалтерский учет»

2. Журнал «Главбух»

3. Журнал «Современный бухучет»

4. Журнал «Экономика сельскохозяйственных и перерабатывающих предприятий»

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы, обучающихся по дисциплине

Самостоятельная работа обучающихся заключается в инициативном поиске информации о наиболее актуальных проблемах, которые имеют большое практическое значение и являются предметом научных дискуссий в рамках изучаемой дисциплины.

Самостоятельная работа планируется в соответствии с календарными планами рабочей программы по дисциплине и в методическом единстве с тематикой учебных аудиторных занятий.

6.3.1. Методические указания по освоению дисциплины

Вид учебных занятий	Организация деятельности обучающегося
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.
Практические занятия	Проработка рабочей программы, уделяя особое внимание целям и задачам структуре и содержанию дисциплины. Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом, решение ситуационных задач Прослушивание аудио- и видеозаписей по

Вид учебных занятий	Организация деятельности обучающегося
	заданной теме.
Самостоятельная работа	<p>Знакомство с электронной базой данных кафедры экономики, основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующих для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам и др. Решение ситуационных задач по своему индивидуальному варианту, в которых обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы.</p> <p>Тестирование - система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.</p> <p>Контрольная работа - средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу.</p>
Подготовка к экзамену	При подготовке к экзамену необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу, полученные навыки по решению ситуационных задач

6.3.2 Видеоматериалы

1. Каталог учебных видеоматериалов на официальном сайте ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ – Режим доступа: <http://bsaa.edu.ru/InfResource/library/video>

6.4. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы

Электронные ресурсы свободного доступа	
http://elibrary.ru/defaultx.asp	Всероссийский институт научной и технической информации
http://www2.viniti.ru	Научная электронная библиотека
http://www.fasi.gov.ru/	Федеральное агентство по науке и инновациям.
http://www.mcx.ru/	Министерство сельского хозяйства РФ
www.gks.ru	Федеральная служба государственной статистики
http://www.agro.ru/news/main.aspx	Агропромышленный комплекс. Новости агротехники, агрохимии, животноводства, растениеводства, переработки сельхозпродукции и т.д. Отраслевая доска объявлений. Календарь выставок. Блоги.
http://www.iqlib.ru/	Электронно - библиотечная система, образовательные и просветительские издания.
http://www.scirus.com/	Научная поисковая система Scirus, предназначенная для поиска научной информации в научных журналах, персональных страницах ученых, сайтов университетов на английском и

	русском языках.
http://www.scintific.narod.ru/	Научные поисковые системы: каталог научных ресурсов, ссылки на специализированные научные поисковые системы, электронные архивы, средства поиска статей и ссылок.
http://www.ras.ru/	Российская Академия наук: структура РАН; инновационная и научная деятельность; новости, объявления, пресса.
http://nature.web.ru/	Российская Научная Сеть: информационная система, нацеленная на доступ к научной, научно-популярной и образовательной информации.
http://www.extech.ru/library/spravo/grnti/	Государственный рубрикатор научно-технической информации (ГРНТИ)-универсальная классификационная система областей знаний по научно-технической информации в России и государствах СНГ.
http://www.cnsnb.ru/	Центральная научная сельскохозяйственная библиотека
http://www.agroportal.ru	АГРОПОРТАЛ. Информационно-поисковая система АПК.
http://www.rsl.ru	Российская государственная библиотека
http://www.edu.ru	Российское образование. Федеральный портал
http://n-t.ru/	Электронная библиотека «Наука и техника»: книги, статьи из журналов, биографии.
http://www.nauki-online.ru/	Науки, научные исследования и современные технологии
http://www.aonb.ru/iatp/guide/library.html	Полнотекстовые электронные библиотеки
Ресурсы ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ	
http://lib.belgau.edu.ru	Электронные ресурсы библиотеки ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ
http://ebs.rgazu.ru/	Электронно-библиотечная система (ЭБС) "AgriLib"
http://znanium.com/	ЭБС «ZNANIUM.COM»
http://e.lanbook.com/books/	Электронно-библиотечная система издательства «Лань»
http://www.garant.ru/	Электронное правовое обеспечение «Гарант» (для учебного процесса)
http://www.consultant.ru	СПС Консультант Плюс: Версия Проф
http://www2.viniti.ru/	Полнотекстовая база данных «Сельскохозяйственная библиотека знаний» - БД ВИНТИ РАН
http://window.edu.ru/catalog/	Информационная система «Единое окно доступа к информационным ресурсам»

VII. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Специальные помещения, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 314	Специализированная мебель на 50 посадочных мест, доска настенная, кафедра, рабочее место преподавателя. Состав оборудования рабочего места: - мультимедийный проектор EPSON Multi Media - экран с электроприводом Economy-P 200x200, - аудиосистема (колонки Sven – 2 шт) - Кронштейн, кабели коммутации; - Ноутбук преподавателя.

Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 234	<p>Специализированная мебель на 28 посадочных мест, доска настенная, кафедра, рабочее место преподавателя.</p> <p>Состав оборудования рабочего места:</p> <ul style="list-style-type: none"> - мультимедийный проектор EPSON, - экран с электроприводом Digis-1, - аудиосистема (колонки Sven – 2 шт) - Кронштейн, кабели коммутации; - Ноутбук PackardBell; - Кабели коммутации. <p>Стенды наглядные 3 шт. «Состав контрольно-кассовой машины ЭКР 2102К», «Признаки подлинности денежных купюр», «Банкноты и монеты банка России».</p>
Помещения для самостоятельной работы с возможностью подключения к Интернету и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Белгородского ГАУ (читальные залы библиотеки)	<p>Специализированная мебель; комплект компьютерной техники в сборе (системный блок: Asus P4BGL-MX\Intel Celeron, 1715 MHz\256 Мб PC2700 DDR SDRAM\ST320014A (20 Гб, 5400 RPM, Ultra-ATA/100)\ NEC CD-ROM CD-3002A\Intel(R) 82845G/GL/GE/PE/GV Graphics Controller, монитор: Proview 777(N) / 786(N) [17" CRT], клавиатура, мышь.) в количестве 10 единиц с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечения доступа в электронную информационно-образовательную среду Белгородского ГАУ; настенный плазменный телевизор SAMSUNG PS50C450B1 Black HD (диагональ 127 см); аудио-видео кабель HDMI</p>
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	<p>Стол преподавательский – 3 шт., стол компьютерный – 1 шт., стул мягкий – 6 шт., шкаф стеллаж -3 шт., шкаф плат.двух дверный – 1 шт., шкаф книжный со стеклом – 1 шт., тумба – 2 шт., компьютер -1 шт., принтер – 1 шт., сейф – 1 шт., жалюзи-1шт</p>

7.2. Комплект лицензионного программного обеспечения

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 314	<p>Office 2016 Russian OLP NL Academic Edition №31705082005 от 05.05.2017(бессрочный),</p> <p>Microsoft Imagine Premium Electronic Software Delivery – Сублицензионный контракт №4 от 17.04.2017 г. CAO «СофтЛайнТрэйд»,</p> <p>Anti-virusKaspersryEndpointSecurity для бизнеса (Сублицензионный договор №УТУЦ7873/2.1.22.1832 от 03.11.2022) – 522 лицензия. Срок действия лицензии – 1 год.</p>
Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 234	<p>Microsoft Imagine Premium Electronic Software Delivery. Сублицензионный договор №937/18 на передачу неисключительных прав от 16.11.2018. Срок действия лицензии- бессрочно.</p> <p>MS Office Std 2010 RUSOPLNL Acdmc. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно.</p> <p>Anti-virusKaspersryEndpointSecurity для бизнеса (Сублицензионный договор №УТУЦ7873/2.1.22.1832 от 03.11.2022) – 522 лицензия. Срок действия лицензии – 1 год. Информационно правовое обеспечение "Гарант" (для учебного процесса). Договор №ЭПС-12-119 от 01.09.2012. Срок действия - бессрочно.</p> <p>СПС КонсультантПлюс: Версия Проф. Консультант Финансист. КонсультантПлюс: Консультации для бюджетных организаций. Договор от 01.01.2017. Срок действия - бессрочно.</p>
Помещения для самостоятельной работы с возможностью подключения к Интернету и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Белгородского ГАУ (читальные залы библиотеки)	<p>Microsoft Imagine Premium Electronic Software Delivery. Сублицензионный договор №937/18 на передачу неисключительных прав от 16.11.2018. Срок действия лицензии- бессрочно.</p> <p>MS Office Std 2010 RUSOPLNL Acdmc. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно.</p> <p>Anti-virusKaspersryEndpointSecurity для бизнеса (Сублицензионный договор №УТУЦ7873/2.1.22.1832 от 03.11.2022) – 522 лицензия. Срок действия лицензии – 1 год. Информационно правовое обеспечение "Гарант" (для учебного процесса). Договор №ЭПС-12-119 от 01.09.2012. Срок действия - бессрочно.</p> <p>СПС КонсультантПлюс: Версия Проф. Консультант Финансист. КонсультантПлюс: Консультации для бюджетных организаций. Договор от 01.01.2017. Срок действия - бессрочно.</p>

	RHVoice-v0.4-a2 синтезатор речи Программа Balabolka (portable) для чтения вслух текстовых файлов. Программа экранного доступа NDVA
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	- MS Windows WinStrtr 7 Acadm Legalization RUS OPL NL. Договор No180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно; - MS Office Std 2010 RUS OPL NL Acadm. Договор No180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно; - Anti-virus Kaspersky Endpoint Security для бизнеса (Сублицензионный договор №УТУЦ7873/2.1.22.1832 от 03.11.2022) – 522 лицензия. Срок действия лицензии – 1 год.

7.3. Электронно-библиотечные системы и электронная информационно-образовательная среда обеспечивающие одновременный доступ не менее 25 процентов обучающихся по программе бакалавриата:

– ЭБС «ZNANIUM.COM», договор на оказание услуг № 525эбс – 4.1.22.1836 с Обществом с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ» от 03.11.2022

– ЭБС «AgriLib», дополнительное соглашение № 1 от 31.01.2020/33 к Лицензионному договору №ПДД 3/15 на предоставление доступа к электронно-библиотечной системе ФГБОУ ВПО РГАЗУ от 15.01.2015

– ЭБС «Лань», договор №1-14-2022 с Обществом с ограниченной ответственностью «Издательство Лань» от 26.09.2022

– ЭБС «Рукопт», договор №ДС-284 от 15.01.2016 с открытым акционерным обществом «ЦКБ» БИБКОМ», с обществом с ограниченной ответственностью «Агентство «Книга-Сервис».

VIII ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В случае обучения в университете инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются особенности психофизического развития, индивидуальные возможности и состояние здоровья таких обучающихся.

Образование обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах. Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий). На аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и (или) тифлосурдопереводчиков.

Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению университетом обеспечивается выпуск и использование на учебных занятиях альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы) а также обеспечивает обучающихся надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата материально-технические условия университета обеспечивают возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, а также пребывания в них (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов; наличие специальных кресел и других приспособлений). На аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации лицам с ограниченными возможностями здоровья, имеющим нарушения опорно-двигательного аппарата могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочесть задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).