

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Алейник Станислав Николаевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 10.10.2022 17:55:40

Уникальный программный ключ:

5258223550ea9fbeb23726a160064465386988a50291891f288f915a1531fae

**Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования**

«Белгородский государственный аграрный университет имени В.Я. Горина»

Рассмотрена и одобрена на заседании
Ученого совета ФГБОУ ВО
Белгородский ГАУ

от «23» мая 2022 г.

протокол № 2



**Основная профессиональная образовательная программа
высшего образования**

направление подготовки
21.04.02 Землеустройство и кадастры

направленность (профиль)
Землеустройство

квалификация
магистр

Форма обучения
очная, заочная

Майский, 2022

СОДЕРЖАНИЕ

1.ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	5
1.1. НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ДЛЯ РАЗРАБОТКИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ (СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПОДГОТОВКИ.....	5
1.2. ЦЕЛИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ (СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПОДГОТОВКИ.....	6
1.3. ЗАДАЧИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ (СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПОДГОТОВКИ.....	6
1.4. СРОК ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ (СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПОДГОТОВКИ.....	7
1.5. ТРУДОЕМКОСТЬ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ (СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПОДГОТОВКИ.....	7
1.6. ТРЕБОВАНИЯ К АБИТУРИЕНТУ.....	7
1.7. КВАЛИФИКАЦИЯ, ПРИСВАИВАЕМАЯ ВЫПУСКНИКАМ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 21.04.02 ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВО И КАДАСТРЫ (СПЕЦИАЛЬНОСТИ), НАПРАВЛЕННОСТЬ (ПРОФИЛЬ) ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВО.....	8
2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ВУЗА ПО НАПРАВЛЕНИЮ (СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПОДГОТОВКИ.....	9
2.1. ОБЛАСТИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ И СФЕРЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ.....	9
2.2. ТИПЫ ЗАДАЧ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ.....	9
2.3. ЗАДАЧИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ.....	9
2.4. ОБЪЕКТЫ (ИЛИ ОБЛАСТИ ЗНАНИЙ) ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ.....	11
2.5. НАПРАВЛЕННОСТЬ (ПРОФИЛЬ) ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В РАМКАХ НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ (СПЕЦИАЛЬНОСТИ).....	11
2.6. ПЕРЕЧЕНЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ СТАНДАРТОВ, СООТНЕСЕННЫХ С ФЕДЕРАЛЬНЫМ ГОСУДАРСТВЕННЫМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ СТАНДАРТОМ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ (СПЕЦИАЛЬНОСТИ).....	12
3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	13
3.1.УНИВЕРСАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ.....	13
3.2 ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ.....	16
3.3 ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ.....	18
3.4. ПЕРЕЧЕНЬ ОБОБЩЁННЫХ ТРУДОВЫХ ФУНКЦИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО СТАНДАРТА И ТРУДОВЫХ ФУНКЦИЙ,	

СООТВЕТСТВУЮЩИХ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ОПОП.....	19
4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП 21.04.02 ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВО И КАДАСТРЫ.....	22
4.1. УЧЕБНЫЙ ПЛАН, КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК ПО НАПРАВЛЕНИЮ (СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПОДГОТОВКИ	22
4.2. СОДЕРЖАНИЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ (СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПОДГОТОВКИ	22
4.3. ПРАКТИЧЕСКАЯ ПОДГОТОВКА ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО НАПРАВЛЕНИЮ (СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПОДГОТОВКИ.....	23
4.3.1. ПРАКТИЧЕСКАЯ ПОДГОТОВКА ОБУЧАЮЩИХСЯ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНЫХ ПРЕДМЕТОВ, КУРСОВ, ДИСЦИПЛИН (МОДУЛЕЙ).....	23
4.3.2. ПРАКТИЧЕСКАЯ ПОДГОТОВКА ОБУЧАЮЩИХСЯ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАКТИКИ	24
4.3.3. РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНЫХ ПРАКТИК	24
4.3.4. РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ ПРАКТИК	24
4.4. ПРОГРАММА НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ.....	24
4.5. ПРОГРАММА ИТОГОВОЙ (ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ) АТТЕСТАЦИИ ПО НАПРАВЛЕНИЮ (СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПОДГОТОВКИ....	24
5. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПОП.....	26
5.1. ОБЩЕСИСТЕМНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП.....	26
5.2. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.....	26
5.3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП.....	27
5.4. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА	27
5.5. ОБЪЕМ СРЕДСТВ НА РЕАЛИЗАЦИЮ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	28
6. ХАРАКТЕРИСТИКА СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩАЯ РАЗВИТИЕ УНИВЕРСАЛЬНЫХ И СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ.....	30
7. ОРГАНИЗАЦИЯ ИНКЛЮЗИВНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ИЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ.....	32
8. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОПОП ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ (СПЕЦИАЛЬНОСТИ).....	34
8.1. МЕХАНИЗМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОПОП.....	34
8.2. ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ.....	34
8.3. ИТОГОВАЯ (ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ) АТТЕСТАЦИЯ СТУДЕНТОВ-ВЫПУСКНИКОВ.....	35
9. ОРГАНИЗАЦИЯ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ОПОП ВО В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ	37
10. СОГЛАСОВАНИЕ ОПОП С РАБОТОДАТЕЛЯМИ.....	38
ПРИЛОЖЕНИЯ:	39

- Приложение 1. Учебный план, календарный учебный график по направлению (специальности) подготовки*
- Приложение 2. Матрица компетенций*
- Приложение 3. Программа ГИА*
- Приложение 4. Рабочие программы дисциплин (модулей)*
- Приложение 5. Программа учебной практики*
- Приложение 6. Программа производственной практики*
- Приложение 7. Сведения о кадровом обеспечении ОПОП*
- Приложение 8. Сведения о наличии учебной, учебно-методической литературы и иных библиотечно-информационных ресурсов и средств обеспечения образовательного процесса ОПОП*
- Приложение 9. Сведения о материально-техническом обеспечении образовательного процесса при реализации ОПОП*

1. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (ОПОП ВО), реализуемая вузом по направлению подготовки 21.04.02 Землеустройство и кадастры, направленности (профилю) Землеустройство.

ОПОП ВО представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную высшим учебным заведением с учетом требований регионального рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по соответствующему направлению подготовки, а также с учетом рекомендованной примерной основной образовательной программы (если утверждена на момент разработки ОПОП).

ОПОП ВО регламентирует комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки. ОПОП ВО включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин (модулей), программы практик и научно-исследовательской работы (НИР), программу государственной итоговой аттестации (ГИА), оценочные и методические материалы, а также другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.

1.1. Нормативные документы для разработки основной образовательной программы по направлению подготовки (специальности) 21.04.02 Землеустройство и кадастры

Нормативно-правовую базу разработки ОПОП ВО составляют:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон Российской Федерации от 31 декабря 2014 г. № 500 – ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
- Федеральный закон Российской Федерации от 02 декабря 2019 г. № 403 – ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
- Федеральный закон Российской Федерации от 31 июля 2020 г. № 304 – ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 21.04.02 Землеустройство и кадастры (код и наименование направления) (квалификация (степень) «магистр»), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «11» августа 2020 г. № 945;
- профессионального стандарта «Землеустроитель», утвержденного Министерством труда и социальной защиты РФ от 05.05.2018 г. № 301н;
- профессионального стандарта «Специалист в области инженерно-геодезических изысканий», утвержденного Министерством труда и социальной защиты РФ от 25.12.2018 г. № 841н;
- профессионального стандарта «Специалист в сфере кадастрового учета», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29.09.2015 г. N 666н.
- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 05.04.2017 года №301 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего

образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- приказ Минобрнауки России от 29 июня 2015 г. № 636 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;

- приказ Министерства науки и высшего образования и Министерства просвещения РФ от 05 августа 2020 г. № 885/390 «О практической подготовке»;

- Методические рекомендации по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащённости образовательного процесса, от 08.04.2014, № АК-44/05вн;

- нормативно-методические документы Министерства науки и высшего образования Российской Федерации;

- устав ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ от 11 декабря 2014 г. № 36-у;

- локальные нормативные акты ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ.

1.2. Цели основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки (специальности) 21.04.02 Землеустройство и кадастры

Цель основной профессиональной образовательной программы состоит в методическом обеспечении реализации ФГОС ВО по направлению подготовки 21.04.02 Землеустройство и кадастры, развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

Целью ОПОП в области обучения является подготовка выпускника, обладающего универсальными, общепрофессиональными и профессиональными компетенциями на основе гуманитарных, социальных, правовых, математических и экономических знаний, позволяющих ему адаптироваться в коллективе и быть востребованным на рынке труда.

Целью ОПОП магистратуры по направлению подготовки 21.04.02 Землеустройство и кадастры в области воспитания является формирование и развитие социально-личностных качеств обучающихся, таких как нравственность, толерантность, общекультурные навыки, способность к социальной адаптации, стремление к саморазвитию и реализации творческого потенциала, целеустремленность, гражданская позиция, коммуникативность и др.

1.3. Задачи основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки (специальности) 21.04.02 Землеустройство и кадастры

Задачами образовательной программы являются:

- подготовка магистра (выпускника), обладающего универсальными компетенциями, отражающими запросы общества и личности к общекультурному и социально-личностному уровню выпускника, а также включающими обобщенные профессиональные характеристики, определяющие встраивание уровня образования в национальную систему профессиональных квалификаций;

- подготовка магистра (выпускника), обладающего общепрофессиональными компетенциями, которые отражают запросы рынка труда в части владения выпускниками базовыми основами профессиональной деятельности с учетом потенциального развития области деятельности;

- подготовка магистра (выпускника), обладающего профессиональными компетенциями, которые отражают запросы рынка труда в части готовности выпускника

выполнять определенные задачи профессиональной деятельности, в том числе связанные с ними трудовые функции из профессиональных стандартов для соответствующего уровня профессиональной квалификации.

1.4. Срок освоения основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки (специальности) 21.04.02 Землеустройство и кадастры

Срок получения образования по программе магистратуры (вне зависимости от применяемых образовательных технологий):

- ✓ в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 2 года;
- ✓ в очно-заочной или заочной формах обучения увеличивается не менее чем на 3 месяца и не более чем на 6 месяцев по сравнению со сроком получения образования в очной форме обучения;
- ✓ при обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ может быть увеличен по их заявлению не более чем на 6 месяцев по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

Конкретный срок получения образования и объем программы магистратуры, реализуемый за один учебный год, в очно-заочной или заочной формах обучения, а также по индивидуальному учебному плану определяются организацией самостоятельно в пределах сроков, установленных настоящим пунктом.

В ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ основная профессиональная образовательная программа реализуется по очной форме подготовки и по заочной форме подготовки.

При реализации программы магистратуры организация вправе применять электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии должны предусматривать возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

Образовательная деятельность по программе магистратуры осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

1.5. Трудоемкость основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки (специальности) 21.04.02 Землеустройство и кадастры

Трудоемкость освоения обучающимися ОПОП ВО за весь период обучения в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению составляет 120 зачетных единиц и включает все виды контактной и самостоятельной работы студента, практики и НИР и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ОПОП ВО.

Объем программы магистратуры, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы магистратуры с использованием сетевой формы, реализации программы магистратуры по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении – не более 80 з.е.

Одна зачетная единица эквивалентна 36 академическим часам (при продолжительности академического часа 45 минут), или 27 астрономическим часам.

1.6. Требования к абитуриенту

В соответствии с частью 2 ст.69 Федерального закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ п. 11 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета,

программам магистратуры, к освоению программ магистратуры допускаются лица, имеющие высшее образование любого уровня.

Лица, имеющие диплом о высшем профессиональном образовании и желающие освоить магистерскую программу, зачисляются в магистратуру по результатам вступительных испытаний, программы которых разрабатываются выпускающей для данной программы кафедрой с целью установления у поступающего наличия компетенций, необходимых для освоения магистерских программ по данному направлению подготовки.

1.7. Квалификация, присваиваемая выпускникам по направлению подготовки 21.04.02 Землеустройство и кадастры, направленность (профиль) Землеустройство

Квалификация выпускника - магистр.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 21.04.02 ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВО И КАДАСТРЫ

2.1. Области профессиональной деятельности выпускников и сферы профессиональной деятельности выпускников

Области профессиональной деятельности выпускников и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу магистратуры по направлению подготовки 21.04.02 Землеустройство и кадастры, направленность (профиль) Землеустройство, могут осуществлять профессиональную деятельность:

- 01 Образование и наука (в сферах: научных исследований);
- 10 Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн (в сферах: управления деятельностью при кадастровом учёте; разработки градостроительной документации для объектов недвижимости и земельных участков, проведения изысканий и исследований при планировании и проектировании обустройства территории);
- 10.001 специалист в сфере кадастрового учёта;
- 10.002 специалист в области инженерно-геодезических изысканий;
- 10.009 землеустроитель.

Перечень основных объектов (или областей знания) профессиональной деятельности выпускников:

- государственные и частные организации, занимающиеся процессами, связанными с областью и сферой профессиональной деятельности;
- проектно-изыскательские организации и учреждения;
- научно-исследовательская и образовательная деятельность в области профессиональной деятельности.

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

2.2. Типы задач профессиональной деятельности выпускников

Выпускник магистратуры магистерской программы «Землеустройство» по направлению подготовки 21.04.02 «Землеустройство и кадастры» (программа прикладной магистратуры) должен быть подготовлен к следующим типам профессиональной деятельности:

- научно-исследовательский;
- технологический;
- организационно-управленческий;
- проектный.

2.3. Задачи профессиональной деятельности выпускников

Задачи профессиональной деятельности выпускника сформулированы для каждого типа профессиональной деятельности по направлению подготовки 21.04.02 «Землеустройство и кадастры» на основе соответствующих ФГОС ВО и данной примерной программы и дополнены с учетом традиций образовательной организации и потребностей заинтересованных работодателей, а именно:

а) научно-исследовательская деятельность:

- разрабатывать новые подходы, методы и технологии в области землеустройства;

- разрабатывать производственно-отраслевые нормативные документы, нормативно-техническую документацию в области землеустройства;
- проводить прикладные научные исследования по проблемам землеустроительной отрасли, оценивать возможное использование достижений научно-технического прогресса в землеустройстве и кадастре;
- инициировать создание, разрабатывать и проводить экспериментальную проверку инновационных технологий в землеустройстве и кадастре;
- разрабатывать и осуществлять экспериментальные и пилотные проекты, анализировать результаты их внедрения;
- готовить обзоры, публикаций по результатам выполненных исследований;
- проводить мониторинговые исследования земельных и других природных ресурсов, объектов недвижимости на основе методов дистанционного зондирования и геоинформационных технологий для землеустройства и кадастров;
- проводить патентные исследования с целью обеспечения патентной чистоты новых разработок и осуществлять защиту объектов интеллектуальной собственности;

б) технологическая деятельность:

- определять концепции, цели, задачи, ресурсное обеспечение и временные затраты разрабатываемых проектов;
- разрабатывать перспективные технические и нормативные требования к схемам и проектам в землеустройстве;
- проводить экспертную оценку предложений, технических заданий, землеустроительной документации, связанных с разработкой, обоснованием, рассмотрением, согласованием и утверждением схем и проектов землеустройства;
- осуществлять мониторинг рынка новых решений и разработок приборов и оборудования, методик и технологий в геодезии и землеустройстве;
- проводить эксперименты, наблюдения и измерения в области землеустройства;
- создавать математические модели и системы сбора, обработки и анализа информации в области землеустройства, мониторинга, земельного контроля (надзора), кадастров;
- проводить компьютерное моделирование схем и проектов землеустройства, в том числе и создавать трехмерные модели;
- разрабатывать специальные программы компьютерной разработки проектов землеустройства;
- настраивать программные средства, используемые для проектирования в землеустройстве;
- формировать технологическую и отчетную документацию по результатам работ;
- анализировать и определять методы информационного обеспечения землеустройства, регулирования земельных отношений, управления земельными ресурсами и объектами недвижимости;
- проводить расчеты по проекту в соответствии с техническим заданием с использованием как стандартных методов, приемов и средств автоматизации проектирования, так и самостоятельно создаваемых оригинальных программ;
- разрабатывать технические регламенты землеустроительного проектирования;

в) организационно-управленческая деятельность:

- планировать научные исследования и технические разработки;
- организовывать проведение патентных исследований, экспериментов и испытаний, анализировать результаты научных исследований;
- организовывать работу коллектива исполнителей, принимать управленческие решения, определять порядок выполнения работ;
- осуществлять поиск оптимальных решений при землеустройстве и кадастрах с учетом экономических, социальных, экологических и других условий;
- готовить заявки на изобретения и открытия;

- организовывать в подразделениях работы по совершенствованию, модернизации, унификации программного и информационного обеспечения по землеустройству и кадастрам;
- осуществлять адаптацию современных методов и способов проектирования к конкретным условиям производственной деятельности на основе отечественных и международных стандартов;
- готовить отзывы и заключения на проекты, заявки, предложения по вопросам совершенствования кадастровых информационных систем и автоматизированного проектирования;
- осуществлять поддержку единого информационного пространства планирования и управления земельными ресурсами и объектами недвижимости на всех этапах его жизненного цикла;
- составлять инструкции по эксплуатации автоматизированных систем проектирования, обработки кадастровой информации и поддержанию актуальности программного обеспечения;
- руководить трудовым коллективом, коллективом авторов (разработчиков) землеустроительной документации;

г) проектная деятельность:

- осуществлять организационно-методологическое обоснование научного исследования, планирования и проведения научных исследований и технических разработок, патентных исследований, экспериментов и испытаний;
- подготавливать задания на разработку проектов и схем территориального планирования и землеустройства;
- разрабатывать проекты и схемы использования и охраны земель территорий субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, населённых пунктов, территориальных зон, зон с особыми условиями использования территорий, их частей, территорий других административных образований;
- проводить технико-экономический и социально-экологический анализ эффективности проектов и схем;
- подготавливать методические и нормативные документы, техническую документацию, а также предложения и мероприятия по разработке и реализации проектов и схем землеустройства и кадастровых работ;
- составлять научно-технические отчеты научных исследований;
- проектировать и редактировать картографические материалы в землеустройстве и кадастрах.

2.4. Объекты (или области знаний) профессиональной деятельности выпускников

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры, являются:

- архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн;
- в сферах управления процессами организации производства услуг в землеустройстве и кадастре;
- планировании и организации управления качеством оказания услуг в землеустройстве и кадастровой деятельности (Закон от 24.07.2007 N 221-ФЗ (в ред. От 30 декабря 2020 г.)).

2.5. Направленность (профиль) образовательной программы в рамках направления подготовки (специальности)

Направленность (профиль) реализуемого ОПОП ВО - Землеустройство.

2.6. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки (специальности)

При реализации ОПОП ВО с государственным образовательным стандартом по направлению подготовки (специальности) соотносятся следующие профессиональные стандарты:

- федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 21.04.02 Землеустройство и кадастры, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 11.08.2020 г. № 945;
- профессионального стандарта «Землеустроитель», утвержденного Министерством труда и социальной защиты РФ от 05.05.2018 г. № 301н;
- профессионального стандарта «Специалист в области инженерно-геодезических изысканий», утвержденного Министерством труда и социальной защиты РФ от 25.12.2018 г. № 841н;
- профессионального стандарта "Специалист в сфере кадастрового учета", утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29.09.2015 г. N 666н.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения программы бакалавриата у выпускника должны быть сформированы универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

Результаты освоения ОПОП ВО определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с типами задача профессиональной деятельности.

3.1. Универсальные компетенции выпускника и индикаторы их достижения

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними, определяя вопросы (задачи) подлежащие дальнейшей разработке УК-1.2. Предлагает способы решения проблемной ситуации исходя из осуществленного поиска вариантов решения на основе доступных источников информации УК-1.3. Разрабатывает стратегию достижения поставленной цели как последовательность шагов, предвидя результат каждого из них и оценивая их влияние на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения участников этой деятельности
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1. Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения УК-2.2. Формирует план-график реализации проекта и план контроля его

		<p>выполнения предвидя конечный результат и последовательность шагов для его достижения</p> <p>УК-2.3. Организует и координирует работу участников проекта, способствует конструктивному преодолению возникающих разногласий и конфликтов, обеспечивает работу команды необходимыми ресурсами</p> <p>УК-2.4. Представляет публично результаты проекта (или отдельных его этапов) в различных формах (отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях) и предлагает пути его внедрения в практику</p>
<p>Командная работа и лидерство</p>	<p>УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели</p>	<p>УК-3.1. Разрабатывает командную стратегию по работе коллектива учитывая интересы, особенности поведения и мнения (включая критические) людей с которыми работает / взаимодействует, в т.ч. посредством корректировки своих действий</p> <p>УК-3.2. Применяет эффективные стили руководства командой для достижения поставленной цели в т.ч. разрабатывая мероприятия по личностному, образовательному и профессиональному росту</p> <p>УК-3.3. Предвидит результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий обладая навыками преодоления возникающих в команде разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон</p> <p>УК-3.4. Планирует командную работу, распределяет поручения, делегирует полномочия и управляет членами команды</p>

Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1. Демонстрирует интегративные умения, необходимые для написания, письменного перевода и редактирования различных академических текстов (рефератов, эссе, обзоров, статей и т.д.) УК-4.2. Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях, включая международные УК-4.3. Демонстрирует интегративные умения, необходимые для эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1. Адекватно объясняет особенности поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе взаимодействия с ними, опираясь на знания причин появления социальных обычаев и различий в поведении людей УК-5.2. Владеет навыками создания недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы её совершенствования на основе самооценки	УК-6.1. Владеет методиками самооценки, самоконтроля и саморазвития с учетом имеющихся ресурсов, профессионального и личностного развития, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труд УК-6.2. Владеет технологиями и навыками управления своей познавательной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки и принципов образования в течение всей жизни

		УК-6.3. Планирует профессиональную траекторию с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности
--	--	--

3.2 Общепрофессиональные компетенции выпускника и индикаторы их достижения

Категория (группа) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Применение фундаментальных знаний	ОПК-1. Способен решать производственные задачи и (или) осуществлять научно-исследовательскую деятельность на основе фундаментальных знаний в области землеустройства и кадастров	ОПК-1.1. Владеет технологиями выявления нарушенных, деградированных земель, нуждающихся в рекультивации, консервации, а также осушаемых и орошаемых земель с учетом научно-исследовательской деятельности ОПК-1.2. Способен обследовать земли, подверженные воздействию антропогенных факторов, водной и ветровой эрозии, селей, подтопления, заболачивания, вторичного засоления, иссушения, опустынивания, уплотнения, загрязнения и заражения отходами производства и потребления, радиоактивными и химическими веществами с учетом научно-исследовательской деятельности
Проектирование	ОПК-2. Способен разрабатывать научно-техническую, проектную и служебную документацию, оформлять научно-технические отчеты, обзоры, публикации, рецензии в области землеустройства и кадастров с применением геоинформационных систем и современных технологий	ОПК-2.1. Способен составлять и оформлять землеустроительную документацию по материалам инвентаризации земель, оформлять научно-технические отчеты, обзоры, публикации, рецензии в области землеустройства и кадастров с применением геоинформационных систем и современных технологий ОПК-2.2. Демонстрирует умения разработки

		<p>землеустроительной документации по планированию и организации использования земель, оформлять научно-технические отчеты, обзоры, публикации, рецензии в области землеустройства и кадастров с применением геоинформационных систем и современных технологий</p>
Работа с информацией	<p>ОПК-3. Способен осуществлять поиск, обработку и анализ информации для принятия решений в научной и практической деятельности</p>	<p>ОПК-3.1. Владеет технологиями сбора материалов инженерных изысканий, наземной и аэрокосмической пространственной информации о состоянии окружающей среды и земельных ресурсов</p> <p>ОПК-3.2. Сбор и анализ сведений для формирования, описания местоположения объектов землеустройства</p>
Исследование	<p>ОПК-4. Способен определять методы, технологии выполнения исследований, оценивать и обосновывать результаты научных разработок в землеустройстве, кадастрах и смежных областях</p>	<p>ОПК-4.1. Способен подготовить предложения по установлению обременений и ограничений в использовании земельных участков, предоставленных землевладельцам и землепользователям</p> <p>ОПК-4.2. Разработка мероприятий по планированию и организации рационального использования земель и их охраны</p>
Интеграция науки и образования	<p>ОПК-5. Способен разрабатывать и реализовывать образовательные программы в сфере своей профессиональной деятельности</p>	<p>ОПК-5.1. Знает педагогические и методические основы развития мотивации, организации и контроля учебной деятельности на занятиях различного вида</p> <p>ОПК-5.2. Знает современные образовательные технологии профессионального образования (профессионального обучения)</p>

3.3 Профессиональные компетенции и индикаторы их достижения

Задача ПД	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
Тип задач профессиональной деятельности: научно-исследовательский				
Исследовать научно-технические проблемы в области землеустройства и кадастров, рационального использования земель и их охраны, кадастрового учета и разработка новых подходов, методов и технологий	Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн. В сферах управления процессами организации производства услуг в землеустройстве и кадастре; планировании и организации управления качеством оказания услуг в землеустройстве и кадастровой деятельности	ПК-1 Способен анализировать научно-технические проблемы в области землеустройства	ПК-1.1 Разработка производственно-отраслевых нормативных документов, нормативно-технической документации в области землеустройства	10.009 Землеустроитель
			ПК-1.2 Проведение экспертной оценки предложений, технических заданий, землеустроительной документации, связанных с разработкой, обоснованием, рассмотрением и утверждением схем и проектов землеустройства	
Тип задач профессиональной деятельности: технологический				
Осуществлять статистическую обработку информации, математическое моделирование схем и проектов землеустройства и кадастров, формирование информационных баз данных	Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн. В сферах управления процессами организации производства услуг в землеустройстве и кадастре; планировании и организации управления качеством оказания услуг в землеустройстве и кадастровой деятельности	ПК-2 Способен разрабатывать методы и новые технологии проведения землеустройства, регулирования земельных отношений, управления земельными ресурсами и объектами недвижимост	ПК-2.1 Анализ и определение методов информационного обеспечения землеустройства, регулирования земельных отношений, управления земельными ресурсами и объектами недвижимости	10.001 Специалист в сфере кадастрового учета 10.002 Специалист в области инженерно-геодезических изысканий 10.009 Землеустроитель
			ПК-2.2 Мониторинг рынка новых разработок, методов, методик и технологий (в том числе информационно-телекоммуникационных) в области землеустройства	

Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий				
Организовывать, координировать и проводить эксперименты, наблюдения и измерения в области землеустройства и кадастров с использованием геоинформационных систем	Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн. В сферах управления процессами организации производства услуг в землеустройстве и кадастре; планировании и организации управления качеством оказания услуг в землеустройстве и кадастровой деятельности	ПК-3 Демонстрирует статистическую обработку информации, математическое и компьютерное моделирование схем и проектов землеустройства и формирование информационных баз данных	ПК-3.1 Создание математических моделей и систем сбора, обработки и анализа информации в области землеустройства, мониторинга, земельного контроля (надзора), кадастров ПК-3.2 Проведение компьютерного моделирования схем и проектов землеустройства, в том числе и создания трехмерных моделей	10.001 Специалист в сфере кадастрового учета 10.002 Специалист в области инженерно-геодезических изысканий 10.009 Землеустроитель
Тип задач профессиональной деятельности: проектный				
Разрабатывать технические регламенты землеустроительного проектирования, обработки баз данных о состоянии земельных и природных ресурсов, кадастра недвижимости	Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн. В сферах управления процессами организации производства услуг в землеустройстве и кадастре; планировании и организации управления качеством оказания услуг в землеустройстве и кадастровой деятельности	ПК-4 Способен разрабатывать проектную землеустроительную документацию	ПК-4.1 Разработка землеустроительной документации и рабочих проектов по использованию и охране земельных угодий ПК-4.2 Проведение технико-экономического обоснования землеустроительной документации	10.001 Специалист в сфере кадастрового учета 10.002 Специалист в области инженерно-геодезических изысканий 10.009 Землеустроитель

3.4. Перечень обобщённых трудовых функций профессионального стандарта и трудовых функций, соответствующих профессиональной деятельности выпускника ОПОП

Наименование профессиональной компетенции	Код и наименование профессионального стандарта	Наименование обобщённой трудовой функции	Наименование трудовой функции, соответствующей профессиональной деятельности выпускника
ПК-1 Способен	10.009	С	С/01.7

анализировать научно-технические проблемы в области землеустройства	Землеустроитель	Проведение исследований по вопросам рационального использования земель и их охраны, совершенствования процесса землеустройства	Анализ научно-технических проблем в области землеустройства
			С/02.7 Статистическая обработка информации, математическое и компьютерное моделирование схем и проектов землеустройства и формирование информационных баз данных
			С/03.7 Разработка методов и новых технологий проведения землеустройства, регулирования земельных отношений, управления земельными ресурсами и объектами недвижимости
ПК-2 Способен разрабатывать методы и новые технологии проведения землеустройства, регулирования земельных отношений, управления земельными ресурсами и объектами недвижимости	10.001 Специалист в сфере кадастрового учета	В Осуществление государственного кадастрового учета недвижимого имущества	В/01.6 Прием документов для оказания государственных услуг в сфере государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав
			В/02.6 Ведение государственного кадастра недвижимости с использованием автоматизированной информационной системы
			В/03.6 Предоставление сведений, внесенных в государственный кадастр недвижимости и в Единый государственный реестр прав на недвижимое имущество и сделок с ним (ЕГРП)

			В/04.6 Определение кадастровой стоимости объектов недвижимости
ПК-3 Демонстрирует статистическую обработку информации, математическое и компьютерное моделирование схем и проектов землеустройства и формирование информационных баз данных	10.002 Специалист в области инженерно-геодезических изысканий	С Техническое руководство инженерно-геодезическими изысканиями	С/01.7 Планирование инженерно-геодезических изысканий
			С/02.7 Организация производства инженерно-геодезических изысканий
			С/03.7 Повышение эффективности инженерно-геодезических изысканий, качества обеспечения информационных систем обеспечения градостроительной деятельности геодезической информацией
ПК-4 Способен разрабатывать проектную землеустроительную документацию	10.009 Землеустроитель	В Разработка землеустроительной документации	В/01.6 Описание местоположения и (или) установление на местности границ объектов землеустройства
			В/02.6 Проведение природно-сельскохозяйственного районирования земель и зонирование территорий объектов землеустройства
			В/03.6 Разработка предложений по планированию рационального использования земель и их охране
			В/04.6 Разработка проектной землеустроительной документации

4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 21.04.02 ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВО И КАДАСТРЫ

В соответствии со Статьей 2 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ и ФГОС ВО по данному направлению подготовки содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ОПОП ВО регламентируется учебным планом; календарным учебным графиком, рабочими программами дисциплин (модулей), программами практик и организации НИР, оценочными и методическими материалами, а также другими материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся.

Структура ОПОП включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений.

К обязательной части ОПОП относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование всех универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций.

К части, формируемой участниками образовательных отношений, относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование универсальных и профессиональных компетенций, установленных настоящей ОПОП.

4.1. Учебный план, календарный учебный график по направлению (специальности) подготовки

Календарный учебный график служит для организации учебного процесса при освоении ОПОП для обучающихся всех форм обучения и формируется на учебный год на основе требований ФГОС ВО по направлению подготовки к срокам освоения ОПОП и учебных планов.

Календарный учебный график является составной частью учебного плана. Календарный учебный график включает: начало и окончание учебных семестров, сроки проведения итоговых контрольных мероприятий, сроки проведения учебной и производственной практик, сроки подготовки и проведения итоговых государственных испытаний, сроки каникул. Учебный процесс ведется строго в соответствии с календарным учебным графиком.

Учебный план и календарный учебный график представлены в приложении 1.

4.2. Содержание основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки (специальности)

Содержание образовательной программы по направлению подготовки 21.04.02 Землеустройство и кадастры, направленность (профиль) Землеустройство в полном объеме представлено в рабочих программах дисциплин (модулей) обязательной части и части, формируемую участниками образовательных отношений учебного плана, включая дисциплины по выбору студента. (Приложение 4).

4.3. Практическая подготовка обучающихся по направлению (специальности) подготовки 21.04.02 Землеустройство и кадастры

Организация образовательной деятельности при освоении ОПОП по направлению подготовки 21.04.02 Землеустройство и кадастры направленности (профиля) Землеустройство в соответствии с Положением о практической подготовке обучающихся (утверждено приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и

Министерства просвещения Российской Федерации от 05 августа 2020 года № 885/390) включает практическую подготовку обучающихся.

Практическая подготовка организована при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных компонентов образовательной программы, предусмотренных учебным планом и осуществляется как непосредственно в ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ и его структурных подразделениях, так и в организациях, или их структурных подразделениях, осуществляющих деятельность по профилю образовательной программы (профильных организациях).

Реализация компонентов образовательной программы в форме практической подготовки осуществляется непрерывно, либо путем чередования с реализацией иных компонентов образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

4.3.1. Практическая подготовка обучающихся при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей)

При реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) по направлению подготовки 21.04.02 Землеустройство и кадастры направленности (профиля) Землеустройство практическая подготовка предусматривает участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и организуется в рамках проведения лабораторных и практических занятий по дисциплинам:

- территориальное планирование и прогнозирование;
- государственный контроль (надзор) за использованием земельных ресурсов.

В ходе практических занятий обучающиеся под руководством преподавателя выполняют самостоятельно одно или несколько заданий в соответствии с содержанием учебного материала, направленные на формирование навыков выполнения работ в рамках профессиональной деятельности.

4.3.2. Практическая подготовка обучающихся при реализации практики

При проведении практик практическая подготовка организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью в ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ или профильных организациях - на основании действующих договоров о практической подготовке обучающихся.

В соответствии с ФГОС ВО в Блок 2 «Практика» входят учебная и производственная практики (далее вместе - практики). Практики представляют собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

Структура и содержание программ учебных и производственных практик включает: цели и задачи учебной (производственной) практики в структуре ОПОП; место и время проведения практики; планируемые результаты освоения практики; структура и содержание практики; образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на практике; учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся на практике; формы аттестации по итогам практики; учебно-методическое и информационное обеспечение учебной (производственной) практики; материально-техническое обеспечение учебной (производственной) практики.

Программы практик разработаны в соответствии с Положением «О практической подготовке обучающихся в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Белгородский государственный аграрный университет имени В.Я. Горина».

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 21.04.02 Землеустройство и кадастры, направленность (профиль) Землеустройство в Блок 2 «Практика» входят учебная и производственная практики.

4.3.3. Рабочие программы учебных практик

При реализации ОПОП ВО 21.04.02 Землеустройство и кадастры направленность (профиль) Землеустройство предусматриваются следующие типы учебной практики:

- а) ознакомительная практика, 2 семестр, 3 зачетные единицы;
- б) технологическая практика, 2 семестр, 3 зачетные единицы.

Программы учебных практик приведены в Приложении 5.

4.3.4. Рабочие программы производственных практик

При реализации ОПОП ВО по направлению подготовки 21.04.02 Землеустройство и кадастры, направленность (профиль) Землеустройство предусматриваются следующие типы производственной практики:

- а) общепрофессиональная практика, 1 семестр, 27 зачетных единиц;
- б) научно-исследовательская работа, 4 семестр, 6 зачетных единиц
- в) проектная практика, 4 семестр, 18 зачетных единиц.

Программы производственных практик приведены в Приложении 6.

4.4. Программа научно-исследовательской работы (НИР) по направлению подготовки (специальности)

При реализации ОПОП ВО по направлению подготовки 21.04.02 Землеустройство и кадастры, направленность (профиль) Землеустройство предполагается следующие виды, и этапы НИР:

- учебная практика, 2 семестр, 6 зачетных единиц;
- производственная практика, 2 семестр, 6 зачетных единиц.

Формы контроля выполнения НИР:

- ознакомление с теорией вопроса по тематике ВКР;
- подготовка методики по тематике ВКР;
- написание научных статей по тематике ВКР;
- участие в организации и работе конференций, круглых столов (выступление с докладом, участие в прениях, презентация проекта), проводимых кафедрой, университетом в целом, иными организациями, органами государственной власти и местного самоуправления;
- выступление с докладом на заседании студенческого научного общества;
- сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме ВКР;
- составление отчетов о прохождении практик.

4.5. Программа государственной итоговой аттестации

В блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входит выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

Государственная итоговая аттестация выпускника высшего учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения ООП магистратуры по направлению

подготовки 21.04.02 Землеустройство и кадастры (уровень магистратуры), магистерская программа Землеустройство в полном объеме.

Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися ООП требованиям ФГОС ВО. К проведению государственной итоговой аттестации по основным профессиональным образовательным программам привлекаются представители работодателя и их объединений.

Государственная итоговая аттестация выпускника включает выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

Государственные аттестационные испытания предназначены для определения общекультурных и общепрофессиональных компетенций выпускника по направлению подготовки 21.04.02 Землеустройство и кадастры (уровень магистратуры), магистерская программа Землеустройство, определяющих его подготовленность к решению профессиональных задач, установленных ФГОС ВО, способствующих его устойчивости на рынке труда и возможному продолжению образования в аспирантуре.

На основе Положения о государственной итоговой аттестации, утвержденного Минобрнауки России, требований ФГОС ВО и рекомендаций ООП по направлению подготовки 21.04.02 Землеустройство и кадастры (уровень магистратуры), магистерская программа Землеустройство, в ФГБОУ ВО Белгородского ГАУ разработаны и утверждены соответствующие нормативные документы, регламентирующие проведение государственной итоговой аттестации: Положение о государственной итоговой аттестации в ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ, Положение о подготовке и защите выпускной квалификационной работы в ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ.

В результате подготовки и защиты выпускной квалификационной работы магистр должен продемонстрировать способность и умение самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определены в программе государственной итоговой аттестации (Приложение 3).

5. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПОП

Фактическое ресурсное обеспечение данной ОПОП ВО формируется на основе требований к условиям реализации основных образовательных программ магистратуры, определяемых ФГОС ВО по направлению подготовки 21.04.02. Землеустройство и кадастры.

5.1. Общесистемные требования к реализации ОПОП

Университет располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде организации. Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), как на территории организации, так и вне её.

Электронная информационно-образовательная среда организации обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;
- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству РФ.

5.2. Кадровое обеспечение образовательного процесса

5.2.1 Реализация ОПОП обеспечивается педагогическими работниками университета, а также лицами, привлекаемыми университетом к реализации ОПОП на условиях гражданско-правового договора.

5.2.2. Квалификация педагогических работников университета отвечает квалификационным требованиям, указанных в квалификационных справочниках и профессиональных стандартах (при наличии).

5.2.3. Доля педагогических работников университета, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых университетом к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведущих научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля), составляет не менее 70 процентов.

5.2.4. Доля педагогических работников университета, участвующих в реализации ОПОП, и лиц, привлекаемых университетом к реализации ОПОП на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям) из числа руководителей и работников иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеющих стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет) в общем числе педагогических работников университета, участвующих в реализации ОПОП, и лиц, привлекаемых университетом к реализации ОПОП на иных условиях, составляет не менее 5 процентов.

5.2.4. Доля педагогических работников университета и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности университета на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников университета, составляет не менее 60 процентов (Приложение 7).

5.3. Образовательные технологии, используемые при реализации ОПОП

При проведении учебных занятий по направлению подготовки (специальности) 21.04.02. Землеустройство и кадастры, направленность (профиль) Землеустройство университет обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств путем использования в учебном процессе следующих образовательных технологий/методов обучения: проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин (модулей) в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых организацией, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей.

5.4. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательного процесса

5.4.1. Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Помещения укомплектованы специализированной мебелью, оснащены оборудованием техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации ОПОП, включает в себя лаборатории, оснащенные лабораторным оборудованием, в зависимости от степени его сложности.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации (Приложение 9).

5.4.2. В университете функционирует библиотека, а также вузом заключены договоры с электронными библиотечными системами (электронными библиотеками). Кроме того, в университете функционирует собственная электронная библиотека, включающая в себя учебные и учебно-методические издания по дисциплинам (модулям), практикам, государственной итоговой аттестации, разработанные преподавателями университета.

В библиотеке университета имеется 2 читальных зала. Наличие электронного каталога и подключение его к локальной компьютерной сети дает возможность оперативно получить данные о запрашиваемом источнике, библиографическую справку по интересующему вопросу, осуществить просмотр бюллетеня новых поступлений. В библиотеке большое количество электронных ресурсов по статистическим материалам.

Библиотечный фонд укомплектован основной литературой, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), практик и дополнительной литературой в соответствии с требованиями ФГОС ВО (Приложение 8).

Образовательная программа обеспечена учебно-методической документацией и материалами по дисциплинам (модулям) образовательной программы.

Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением. Учебно-методические документы содержат рекомендации и задания для самостоятельной работы обучающихся.

Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания.

Наряду с учебниками по большинству дисциплин имеются учебные пособия, разработанные преподавателями (в том числе электронные версии пособий), которые в целом охватывают основной учебный материал, предусмотренный рабочими программами дисциплин.

Для обучающихся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и обновляется (при необходимости).

5.4.3. Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит ежегодному обновлению).

5.4.4. Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (при наличии таких обучающихся) обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

5.5. Объем средств на реализацию ОПОП ВО

Финансовое обеспечение реализации ОПОП осуществляется в объеме не ниже установленных Министерством образования и науки Российской Федерации базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня образования и направления подготовки с учетом корректирующих коэффициентов, учитывающих специфику образовательных программ в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации имеющих государственную аккредитацию

образовательных программ высшего образования по специальностям и направлениям подготовки, утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 октября 2015 г. №1272 (зарегистрирован Министерством юстиции РФ 30 ноября 2015 г., регистрационный номер №39898).

6. ХАРАКТЕРИСТИКИ СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ и СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Воспитательная работа в вузе реализуется на трех уровнях управления: ВУЗ, факультет, кафедра и другие структурные подразделения университета.

Стратегическими целями воспитания студенческой молодежи являются:

- создание условий для полноценного раскрытия духовных устремлений студентов, их творческих способностей, для формирования гражданской позиции, социально значимых ценностей, гражданских и профессиональных качеств, ответственности за принятие решений;

- освоение студентами новых социальных навыков и ролей, развитие культуры социального поведения с учетом открытости общества и динамики общественных отношений;

- создание атмосферы подлинной и постоянной заботы о студентах, их социальной поддержке.

Реализация намеченных целей обеспечивается в процессе решения следующих основных задач:

- систематические (не менее одного раза в учебный год) обсуждения актуальных проблем воспитания студентов на Ученом совете университета и заседаниях кафедр с выработкой конкретных мер по совершенствованию воспитательной работы;

- обучение преподавателей через систему регулярно проводимых методических семинаров с целью повышения активности участия в воспитательном процессе всего профессорско-преподавательского состава;

- создание во всех помещениях университета истинно гуманитарной воспитательной среды, которая способствует формированию положительных качеств студентов, преподавателей и всех сотрудников;

- систематическая воспитательная работа по всем направлениям воспитания: гражданскому, патриотическому, нравственному, эстетическому, трудовому, правовому, физическому, психологическому и др.;

- реализация воспитательного потенциала учебной и прикладной работы;

- вовлечение в воспитательный процесс студенческой молодежи деятелей науки и культуры, искусства и религии, политики и права, работников других сфер общественной жизни;

- обеспечение органической взаимосвязи учебного процесса с внеучебной воспитательной деятельностью, сферами досуга и отдыха студентов;

- проведении мониторинга интересов, запросов, ценностных ориентаций студентов как основы планирования учебно-воспитательной работы.

На протяжении всего времени обучения руководство вуза, профессорско-преподавательский состав и учебно-вспомогательный персонал основное внимание уделяют таким вопросам, как подготовка профессионально и культурно ориентированной личности, обладающей мировоззренческим потенциалом, способностями к профессионализму, интеллектуальному и социальному творчеству, владеющей устойчивыми умениями и навыками выполнения профессиональных обязанностей.

Для этого в вузе созданы условия для таких направлений воспитания, как гражданско-патриотическое, профессионально-трудовое, правовое, эстетическое, физическое, экологическое и семейно-бытовое.

В вузе созданы условия для формирования компетенций социального взаимодействия, самоорганизации и самоуправления, системно-деятельностного характера. В вузе активно работает студенческое самоуправление, студенты активно участвуют в различных социальных проектах.

В университете созданы условия для творческого развития студентов, развита благоприятная культурная среда.

Активно ведется работа по пропаганде здорового образа жизни: акции студентов и преподавателей против курения наркомании, спортивные мероприятия: Спартакиада, «День здоровья», соревнования по волейболу, футболу.

Формирование и развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников осуществляется на основе органического взаимодействия учебного и воспитательного процессов, а также в ходе реализации образовательных программ и программ целенаправленного воспитания во внеучебное время.

Формирование у магистров способностей анализировать социально-значимые проблемы осуществляется с использованием методов и форм гуманистического воспитания, которое предполагает включение в содержание воспитания философских, человековедческих, психологических, исторических, юридических, филологических, культурологических и других гуманитарных знаний.

Вовлечение обучающихся в творческую деятельность, органически связанную с её профессиональным становлением, т.е. в научно-исследовательскую, конструкторскую, проектную работу, является одним из наиболее радикальных способов воспитания студенческой молодежи, позволяющим эффективно решать широкий спектр учебно-воспитательных задач. Совместное творчество ученых, преподавателей, студентов, аспирантов – самый эффективный, проверенный практикой путь развития способностей, раскрытия талантов, становления характера исследователя, воспитания инициативы, ответственности, трудолюбия, потребности и навыков постоянного самообразования в будущем. Это становится для них осознанной потребностью.

Воспитательный аспект студенческого творчества имеет также большое значение и в деле формирования личных качеств будущего специалиста. Постоянный творческий настрой, жажда знаний, обстановка напряженного поиска способствуют воспитанию у студентов высокой культуры мышления. Они пробуждают у них подлинную сознательность и активность в выборе и проведении определенных решений, стремление к проникновению в сущность вещей, а именно эти качества столь необходимы современному специалисту.

Большое внимание в вузе уделяется прикладным исследованиям магистров как основному источнику формирования профессиональных компетенций высокого уровня. Работает СНО, кружки на кафедрах. Ежегодно на базе вуза проводится Межвузовские конференции студентов, молодых ученых и аспирантов, олимпиады по направлениям подготовки.

Издается сборник тезисов докладов по студенческой конференции. Магистры активно участвуют в конкурсах различного уровня, представляя свои прикладные и творческие работы.

Важное значение для гражданского становления студенческой молодежи имеет активное использование профессионально-корпоративных возможностей (традиций кафедры, факультета, вуза, отрасли, мнений и примеров жизни и деятельности авторитетных ученых, педагогов, специалистов) для формирования чувства сопричастности студентов лучшим традициям отрасли, вуза, факультета, кафедры.

Формирование у студентов способностей анализировать социально-значимые проблемы осуществляется с использованием методов и форм гуманистического воспитания, которое предполагает включение в содержание воспитания философских, человековедческих, психологических, исторических, юридических, филологических, культурологических и других гуманитарных знаний, назначение которых - ввести студентов в мир человека, его жизненных проблем, помочь осознать себя как личность и индивидуальность, понять свою связь с другими людьми, обществом, природой, культурой, созиданию себя как человека культуры.

7. ОРГАНИЗАЦИЯ ИНКЛЮЗИВНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Работу по поддержке инвалидов и обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья в университете осуществляет центр социальной, психологической и правовой поддержки студентов, основной целью которого является обеспечение равных возможностей для получения образования всеми категориями обучающихся, с учетом их индивидуальных возможностей и особых образовательных потребностей. Работа центра скоординирована с деятельностью ряда структурных подразделений: приемной комиссией (Профориентационная работа с абитуриентами, учет инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на этапах их поступления), факультетами (Сопровождение инклюзивного обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов их социокультурная реабилитация), Отделом электронных образовательных ресурсов, сетевого и проектного обучения (Реализация программ дистанционного обучения инвалидов), Отделом организации практической подготовки (содействие в прохождении практического обучения), Отделом профориентации и содействия трудоустройству (Содействие трудоустройству выпускников-инвалидов), Управлением имущественным комплексом (Развитие безбарьерной архитектурной среды в образовательной организации).

Локальные нормативные акты ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ содержат нормы по организации получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами:

- Положение об организации обучения инвалидов и студентов с ограниченными возможностями;
- Положение о форме, периодичности и порядке текущего контроля обучающихся в ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ;
- Положение о государственной итоговой аттестации в ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ;
- Дорожная карта по организации условий доступности для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями в ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ.

Лица с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды имеют возможность обучаться по индивидуальному плану. При обучении по индивидуальному плану срок освоения образовательной программы, может быть увеличен по их желанию (письменному заявлению), но не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения. При составлении индивидуального плана обучения предусмотрены различные формы проведения занятий: аудиторные занятия (в академической группе и индивидуально), на дому с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечена возможность предоставления услуг ассистента, оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, в штатном расписании предусмотрены ставки специалиста по инклюзивному образованию, куратора академических групп, руководителя физического воспитания. Заключены договоры на предоставление услуг: сурдо- и тифлосурдоперевода, библиотекой для слабовидящих по предоставлению услуг печати необходимых материалов с использованием рельефно-точечного шрифта Брайля, с центром социального обслуживания населения по предоставлению транспортных услуг для обучающихся с ОВЗ и инвалидностью.

При определении мест прохождения практик обучающимися, имеющими инвалидность, учитываются рекомендации, данные по результатам психолого-медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации (абилитации) инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практик создаются специальные рабочие места в соответствии с нозологией инвалида, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда.

Для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусмотрено электронное обучение и дистанционные образовательные технологии с возможностью приема-передачи информации в доступных для них формах.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается особый порядок освоения дисциплины «физическая культура и спорт» на основании соблюдения принципов здоровьесбережения и адаптивной физической культуры. При проведении занятий специалист учитывает вид и тяжесть нарушений организма обучающегося с ограниченными возможностями здоровья и инвалида.

Создание безбарьерной архитектурной среды в ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ учитывает потребности лиц с нарушениями зрения, слуха, с нарушениями опорно-двигательного аппарата.

Территория студенческого городка ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ соответствует условиям беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Обеспечена доступность входной группы учебного корпуса, выделена и оборудована стоянка автотранспортных средств для лиц с инвалидностью, оборудован пандус с поручнями, установлена тактильная предупреждающая плитка, контрастная тактильная фасадная табличка с наименованием образовательного учреждения и основной информацией, дублированной рельефно-точечным шрифтом Брайля, промаркированы габариты дверных проемов, смонтированы системы вызова помощи персонала (кнопка вызова помощника, приемное устройство). Обеспечена доступность фойе помещений и путей следования: установлен информационный сенсорный терминал, тактильная предупреждающая плитка, контрастной маркировкой промаркированы двери, индукционными системами для слабослышащих оборудована вахта охраны, установлены тактильные мнемосхемы, таблички на кабинеты, знаки доступности размещены согласно СП 59.13330.2016, ширина коридоров соответствует требованиям для передвижения инвалидов на кресло-колясках. На объекте предусмотрено специальное место для отдыха/ожидания собаки-поводыря: оборудована клетка с возможностью фиксации свободного поводка, миска, поилка и подстилка. Санитарно-гигиеническое помещение оснащено специальной сантехникой: раковина и унитаз оборудованы двойными поручнями для инвалидов, системами вызова помощи персонала, крючками для костылей, дверными доводчиками для инвалидов с задержкой закрытия 30 сек.

В учебных аудиториях оборудованы специальные рабочие места для обучающихся, передвигающихся на кресло-колясках, с увеличенным полем рабочей поверхности, с учетом подъезда и разворота кресло-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные. Учебные аудитории оборудованы специализированной техникой: джойстиком, для инвалидов с нарушениями опорно-двигательного аппарата, индукциями и радиооборудованием для слабослышащих, компьютерами с программами чтения текста с экрана и голосовыми помощниками, контрастными и сенсорными клавиатурами, видеоувеличителями для слабовидящих.

8. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОПОП

8.1. Механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой университет принимает участие на добровольной основе.

В целях совершенствования ОПОП университета при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников университета.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по ОПОП обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по ОПОП в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по ОПОП требованиям ФГОС ВО с учетом соответствующей ПООП.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП осуществляется в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии), требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

8.2. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Текущая и промежуточная аттестации служат основным средством обеспечения в учебном процессе обратной связи между преподавателем и обучающимся, необходимой для стимулирования работы магистрантов и совершенствования методики преподавания учебных дисциплин.

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин (модулей) и прохождения практик.

Промежуточная аттестация обучающихся - оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и прохождения практик (в том числе результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ)).

Промежуточная аттестация, как правило, осуществляется в конце семестра или на завершающем этапе практики.

Промежуточная аттестация может завершать как изучение всего объема учебного предмета, курса, отдельной дисциплины (модуля) ОПОП.

Текущая и промежуточная аттестации позволяют оценить совокупность знаний и умений, а также степень сформированности определенных компетенций.

Формы текущего и промежуточного контроля определяются учебным планом и внутренним локальным актом ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ.

К формам текущего контроля относятся: собеседование, коллоквиум, тест, проверка контрольных работ, рефератов, эссе и иные творческих работ, опрос студентов на учебных занятиях, отчеты студентов по лабораторным работам, проверка расчетно-графических работ и др.

К формам промежуточного контроля относятся: зачет, экзамен по дисциплине (модулю), защита курсового проекта (работы), отчета (по практикам, научно-исследовательской работе студентов и т.п.) и др.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП ВО кафедрами ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ разработаны фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Оценочные средства включают: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий; лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику курсовых работ, эссе и рефератов. Указанные формы оценочных средств позволяют оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации приводятся в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик и других учебно-методических материалах.

8.3. Государственная итоговая аттестация выпускников

Государственная итоговая аттестация выпускника высшего учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения ОПОП магистратуры по направлению подготовки 21.04.02 Землеустройство и кадастры, направленность (профиль) Землеустройство в полном объеме.

Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися ОПОП требованиям ФГОС ВО. К проведению государственной итоговой аттестации по основным профессиональным образовательным программам привлекаются представители работодателя и их объединений.

Государственная итоговая аттестация выпускника включает выполнение и защиту выпускной квалификационной работы. По решению Ученого совета ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ в состав государственной итоговой аттестации может быть включены подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена.

На основе Положения о государственной итоговой аттестации, утвержденного Минобрнауки России, требований ФГОС ВО по направлению подготовки по направлению подготовки 21.04.02 Землеустройство и кадастры, в ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ разработаны и утверждены соответствующие нормативные документы, регламентирующие проведение государственной итоговой аттестации:

- Положение «О государственной итоговой аттестации в ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ» от 17.07.2015 г., с изменениями от 08.11.2018 г.;

- Положение «О выпускных квалификационных работах дипломированного специалиста, бакалавра, магистра ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ» от 17.07.2015 г, с изменениями от 18.11.2018 г., 14.06.2019 г.

В результате выполнения и защиты выпускной квалификационной работы выпускник должен продемонстрировать способность и умение самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

Фонды оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации выпускников ОПОП по направлению подготовки 21.04.02 Землеустройство и кадастры, направленность (профиль) Землеустройство, включают в себя:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

10. СОГЛАСОВАНИЕ ОПОП С РАБОТОДАТЕЛЯМИ

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 21.04.02 Землеустройство и кадастры составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и согласована со следующими представителями работодателей:

1. Нестеров Владимир Иванович, генеральный директор ООО «Белгородземпроект»

« 19 » мая 2022 г.


м.п. (подпись)

2. Ефимов Дмитрий Николаевич, заместитель главы администрации Белгородского района – руководитель комитета имущественных и земельных отношений

« 19 » мая 2022 г.


м.п. (подпись)

Экспертные заключения представлены в приложении 12, 13, 14.

Ответственный за разработку ОПОП ВО:

Руководитель образовательной программы

21.04.02

Землеустройство и кадастры
(наименование программы)


(подпись)

А.А. Мелентьев
(И.О.Ф.)

Зав. кафедрой
земледелия, агрохимии,
землеустройства, экологии и
ландшафтной архитектуры
(наименование кафедры)


(подпись)

А.В. Ширяев
(И.О.Ф.)

Программа одобрена методической комиссией агрономического факультета

Протокол № 9

« 19 » мая 2022 года

Председатель методической
комиссии факультета


(подпись)

Т.С. Морозова
(И.О.Ф.)

Декан факультета


(подпись)

А.В. Акинчин
(И.О.Ф.)

ПРИЛОЖЕНИЯ

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Белгородский государственный аграрный университет имени В.Я.Горина"

План одобрен Ученым советом университета

Протокол № 12 от 23.06.2022

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Проректор по учебной работе

УТВЕРЖДАЮ

Слостер Н.И.

2.7 06 2022 г.

по программе магистратуры

21.04.02

21.04.02 Землеустройство и кадастры направленность (профиль) Землеустройство

Кафедра: Земледелия, агрохимии, землеустройства, экологии и ландшафтной архитектуры

Факультет: Агрономический

Квалификация: магистр

Год начала подготовки (по учебному плану) 2022

Форма обучения: Очная

Образовательный стандарт (ФГОС) № 945 от 11.08.2020

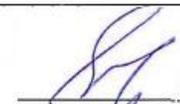
Срок получения образования: 2г

Код	Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности. Профессиональные стандарты
01	ОБРАЗОВАНИЕ И НАУКА (в сфере научных исследований)
10	АРХИТЕКТУРА, ПРОЕКТИРОВАНИЕ, ГЕОДЕЗИЯ, ТОПОГРАФИЯ И ДИЗАЙН (в сферах: управления деятельностью при кадастровом учете; разработки градостроительной документации для объектов недвижимости и земельных участков, проведения изысканий и исследований при планировании и проектировании обустройства территорий)
10.001	СПЕЦИАЛИСТ В СФЕРЕ КАДАСТРОВОГО УЧЕТА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ ПРАВ
10.002	СПЕЦИАЛИСТ В ОБЛАСТИ ИНЖЕНЕРНО-ГЕОДЕЗИЧЕСКИХ ИЗЫСКАНИЙ ДЛЯ ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
10.009	ЗЕМЛЕУСТРОИТЕЛЬ

Основной	Типы задач профессиональной деятельности
+	научно-исследовательский
+	технологический
+	организационно-управленческий
+	проектный

СОГЛАСОВАНО

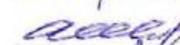
Начальник УМУ

 / Шварев Е.В./

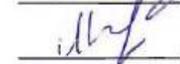
Декан

 / Акиндинов А.В./

Зав. кафедрой

 / Ширяев А.В./

Руководитель ОПОП

 / Мелентьев А.А./

Матрица соответствия компетенций и составных частей ОПОП направление подготовки:

21.04.02 Землеустройство и кадастры

Направленность (профиль): Землеустройство

Коды	Циклы, разделы, дисциплины	Коды компетенций														
		универсальные						общепрофессиональные					профессиональные			
		УК-1	УК-2	УК-3	УК-4	УК-5	УК-6	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ОПК-4	ОПК-5	ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4
Блок 1 Дисциплины (модули)																
Обязательная часть																
Б1.0.01	Философские проблемы и методология науки					+	+									
Б1.0.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности				+											
Б1.0.03	Математическое моделирование и проектирование	+														
Б1.0.04	Планирование и организация научных исследований						+			+						
Б1.0.05	Управление проектами		+													
Б1.0.06	Управление персоналом			+												
Б1.0.07	Современные проблемы отрасли		+					+	+				+			
Б1.0.08	Технология профессионально-ориентированного обучения						+					+				
Б1.0.09	Информационные технологии в профессиональной деятельности	+									+		+			
Б1.0.10	Инновационные технологии в профессиональной		+						+	+				+		

	деятельности																
Б1.О.11	Правовое обеспечение землеустройства и кадастров	+								+				+			
Часть, формируемая участниками образовательных отношений																	
Б1.В.03	Управление земельными ресурсами и объектами недвижимости															+	
Б1.В.04	Территориальное планирование и прогнозирование														+	+	
Б1.В.05	Государственный контроль (надзор) за использованием земельных ресурсов	+												+		+	
Б1.В.06	Землеустройство муниципальных образований			+										+	+	+	
Б1.В.ДВ.01	Дисциплины (модули) по выбору 1 (ДВ.1)																
Б1.В.ДВ.01.01	Мониторинг природных ресурсов	+														+	
Б1.В.ДВ.01.02	Землеустроительный менеджмент	+														+	
Б1.В.ДВ.02	Дисциплины (модули) по выбору 2 (ДВ.2)																
Б1.В.ДВ.02.01	Земельно-хозяйственное обустройство сельских территорий			+											+	+	+
Б1.В.ДВ.02.02	Географические информационные системы в управлении сельскими территориями			+											+	+	+
Блок 2.Практика																	
Обязательная часть																	
Б2.О.01	Учебная практика																
Б2.О.01.01(У)	Ознакомительная практика	+								+						+	
Б2.О.02	Производственная практика																

Б2.О.02.01(П)	Общепрофессиональная практика	+							+	+						+	
Б2.О.02.02(П)	Научно-исследовательская работа	+							+		+		+				
Часть, формируемая участниками образовательных отношений																	
Б2.В.01(У)	Технологическая практика	+															+
Б2.В.02(П)	Проектная практика		+														+
Блок 3. Государственная итоговая аттестация																	
Б3.01	Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ФТД. Факультативы																	
ФТД.01	Технология управления саморазвитием специалиста						+										
ФТД.02	Системы искусственного интеллекта	+															

Приложение 4

Форма титульного листа рабочей программы дисциплины
(рекомендуемая)

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ имени В.Я.ГОРИНА»**

УТВЕРЖДАЮ

Декан агрономического факультета

А.В. Акинчин

« » 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

наименование дисциплины (модуля)

Направление подготовки: 21.04.02 Землеустройство и кадастры

Направленность (профиль): Землеустройство

Квалификация - «магистр»

Год начала подготовки - 2022

Форма обучения – очная, заочная

Приложение 5

Форма титульного листа рабочей программы учебной практики
(рекомендуемая)

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ имени В.Я.ГОРИНА»**

УТВЕРЖДАЮ

Декан агрономического факультета

А.В. Акинчин

« » 2022 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
(ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ)**

Направление подготовки: 21.04.02 Землеустройство и кадастры

Направленность (профиль): Землеустройство

Квалификация - «магистр»

Год начала подготовки - 2022

Форма обучения – очная, заочная

Приложение 6

Форма титульного листа рабочей программы производственной практики
(рекомендуемая)

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ имени В.Я.ГОРИНА»**

УТВЕРЖДАЮ

Декан агрономического факультета

А.В. Акинчин

« » 2022 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ)**

Направление подготовки: 21.04.02 Землеустройство и кадастры

Направленность (профиль): Землеустройство

Квалификация - «магистр»

Год начала подготовки - 2022

Форма обучения – очная, заочная

Форма титульного листа рабочей программы производственной практики
(рекомендуемая)
**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ имени В.Я.ГОРИНА»**

УТВЕРЖДАЮ
Декан агрономического факультета
А.В. Акинчин
« » 2022 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ
РАБОТЫ**

Направление подготовки: 21.04.02 Землеустройство и кадастры
Направленность (профиль): Землеустройство
Квалификация - «магистр»
Год начала подготовки - 2022
Форма обучения – очная, заочная

Форма титульного листа рабочей программы технологической практики
(рекомендуемая)
**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ имени В.Я.ГОРИНА»**

УТВЕРЖДАЮ
Декан агрономического факультета
А.В. Акинчин
« » 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

Направление подготовки: 21.04.02 Землеустройство и кадастры
Направленность (профиль): Землеустройство
Квалификация - «магистр»
Год начала подготовки - 2022
Форма обучения – очная, заочная

Форма титульного листа рабочей программы проектной практики
(рекомендуемая)
**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ имени В.Я.ГОРИНА»**

УТВЕРЖДАЮ
Декан агрономического факультета
А.В. Акинчин
« » 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОЕКТНОЙ ПРАКТИКИ

Направление подготовки: 21.04.02 Землеустройство и кадастры
Направленность (профиль): Землеустройство
Квалификация - «магистр»
Год начала подготовки - 2022
Форма обучения – очная, заочная

**Сведения о кадровом обеспечении ОПОП по направлению подготовки
21.04.02 Землеустройство и кадастры**

№	Ф.И.О. преподавателя, реализующего программу	Условия привлечения (основное место работы: штатный, внутренний совместитель, внешний совместитель; по договору ГПХ)	Должность, ученая степень, ученое звание	Перечень читаемых дисциплин	Уровень образования, наименование специальности, направления подготовки, наименование присвоенной квалификации	Сведения о дополнительном профессиональном образовании	Объем учебной нагрузки* по дисциплинам (модулям), практикам, ГИА	
							Контактная работа	
							количество часов	доля ставки
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Белозерова Ирина Александровна	штатный	должность – доцент, к. философ.н., ученое звание - доцент	Философские проблемы и методология науки	Высшее, Харьковский гос. университет в 1989г., биология, преподаватель биологии и химии профессиональная переподготовка АНО ДПО "Московская академия профессиональных компетенций" по программе "Педагогическое образование: Теория и методика преподавания философии в организациях среднего профессионального и высшего образования", присвоена квалификация преподаватель философии и право на ведение профессиональной деятельности в сфере среднего профессионального и высшего образования при реализации педагогической, проектной, научно-исследовательской, аналитической, организационно-	Институт переподготовки и повышения квалификации кадров агробизнеса ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ им. В.Я.Горина, «Современные информационно-коммуникационные технологии в образовательной деятельности педагога в условиях реализации ФГОС» 74 ч., удостоверение 312402354969, рег.№52 (15-24 апреля 2017г.); АНО ДПО «Московская академия профессиональных компетенций» по программе «Педагогическое образование: Теория и методика преподавания философии в организациях среднего профессионального и высшего образования» диплом 180000268249, рег № ППП 1057-21 (05 января -25 мая 2018г.)		

					<p>управленческой деятельности по учебной дисциплине "Философия", с 05.01.2018 г. по 25.05.2018 г., в объеме 650 часов, диплом 180000268249, рег № ППП 1057-21 от 26.05.2018 г., г. Москва</p>			
2	Сергеева Валентина Алексеевна	штатный	<p>должность – доцент, к.с.-х.н., ученое звание отсутствует</p>	<p>мониторинг природных ресурсов</p> <p>дипломирование землеустроительный менеджмент</p> <p>Землеустройство муниципальных образований</p>	<p>Высшее, БелГСХА, 1996г., уч.агроном, агрономия</p>	<p>ИПКА БелГАУ, профессиональная переподготовка "Педагогическое образование: педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования (по направлениям), присвоена квалификация - Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования (по направлению землеустройство и кадастр), с 04.06.2018 г. по 16.10.2018 г., диплом 312404493697, рег № 645, г. Белгород, 16.10.2018 г.</p> <p>Институт переподготовки и повышения квалификации кадров агробизнеса ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ им.В.Я.Горина, «Современные информационно-коммуникационные технологии в</p>		

						образовательной деятельности педагога в условиях реализации ФГОС» 74 ч., удостоверение 312402355045, рег.№128 (15-24 апреля 2017г.)		
3	Мелентьев Антон Александрович	штатный	должность – доцент, к.э.н., ученое звание отсутствует	управление земельными ресурсами и объектами недвижимости ГАК дипломирование Правовое обеспечение землеустройства и кадастров Государственный контроль (надзор) за использованием земельных ресурсов	Высшее, Воронежский ГАУ им. К.Д. Глинки, 2005 , инженер по специальности «городской кадастр»	Москва ФГБОУ ВО «Государственный университет по землеустройству» по программе «Актуализация федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования и совершенствованию образовательной деятельности по направлению подготовки «землеустройство и кадастр», 24 ч., удостов., рег№ УМС-2017_04 (25-27 января 2017г.)		
4	Аничин Владислав Леонидович	штатный	должность – профессор, д.э.н., ученое звание - профессор	управление проектами	Высшее, Харьковский СХИ им. В.В.Докучаева в 1982г., экономист-организатор с.х. производства, экономика сельского хозяйства	ИПКА ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ «Совершенствование экономической и учетной работы в с.-х. организациях в свете реализации Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков с.-х. продукции, сырья и продовольствия на 2013-2020г., 50ч., удост. №312402354485, рег.№600 от 18.03.2016г; (14-18 марта 2016г.)		
5	Ломазов Вадим Александрович	штатный	должность – профессор, д.ф.-м.н.,	математическое моделирование и проектирование	Высшее, Новосибирский ГУ в 1979 г., механик-математик, механика,	ООО «Центр ПрограммСистем» Стажировка		

			ученое звание - доцент	Системы искусственного интеллекта	прикладная математика	(30.06-30.08.2016г.) «Белгородский университет кооперации, экономики и права» по программе «Оказание первой помощи» 24ч. сертиф.рег№1-00421- 10 от 29.12.2017г. Институт переподготовки и повышения квалификации кадров агробизнеса ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ им.В.Я.Горина, «Современные информационно- коммуникационные технологии в образовательной деятельности педагога в условиях реализации ФГОС» 74 ч., удостоверение 312402355015, рег.№98 (15-24 апреля 2017г.); АНО ВО «Белгородский университет кооперации, экономики и права» по программе: «Педагогика профессионального образования», диплом 312405064481, рег№1- 00286-10 от 29.12.2017г. «Белгородский университет кооперации, экономики и права» по программе «Оценка угроз безопасности обработки информации» 48ч. удост. 312406462905, рег.№1-00331-10 (12 февраля-01 марта 2018г.)		
6	Нестеров Владимир Иванович	по договору ГПХ	директор ООО «Белгородземп роект»	ГАЗ	Высшее, Воронежский СХИ им. К.Д. Глинки в 1977 г., инженер-землеустроитель, землеустройство	ИПКА БелГАУ с 11 по 14 декабря 2018 г., по дополнительной профессиональной программе "Использование средств информационно-		

						коммуникационных технологий в функционировании электронной информационно-образовательной среды ВУЗа", в объеме 16 часов, удостоверение 312405705757, рег. № 933, г. Белгород, 14.12.2018 г.		
7	Парникова Татьяна Валерьевна	штатный	должность – заведующий кафедрой, к.филолог.н, ученое звание - доцент	иностранный язык в профессиональной деятельности	Бел. пед. институт им.Ольминского в 1995г., английский и немецкий языки, учитель английского и немецкого языков	<p>Московский Госуд.лингв. университет, удостоверение, (23-24 июня 2015г.) Самарская ГСХА, стажировка (19-29 января 2016г.) Представительство издательства Кембриджского Университета, сертификат (12-13 февраля 2016г.) Московский Госуд.лингв. университет, удостоверение, (23-24 июня 2016г.)</p> <p>Институт переподготовки и повышения квалификации кадров агробизнеса ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ им.В.Я.Горина, «Современные информационно-коммуникационные технологии в образовательной деятельности педагога в условиях реализации ФГОС» 74 ч., удостоверение 312402355032, рег.№115 (15-24 апреля 2017г.) ФГБОУ ВО «Московский государственный лингвистический</p>		

						университет» по программе «Стратегии обучения иностранным языкам в контексте подготовки инновационных кадров» 24 ч. удост. Рег. №26-1874 (21-22 июня 2018г.)		
8	Фадеева Татьяна Александровна	по договору ГПХ	инженер I категории ООО «Белгородземпроект»	практика по получению первичных профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности практика по получению первичных профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности практика по получению первичных профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности практика по получению первичных профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности практика по получению первичных профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	Высшее, БГУ в 2009 г., инженер по специальности «земельный кадастр»	ИПКА БелГАУ с 11 по 14 декабря 2018 г., по дополнительной профессиональной программе "Использование средств информационно-коммуникационных технологий в функционировании электронной информационно-образовательной среды ВУЗа", в объеме 16 часов, удостоверение 312405705760, рег № 936, г. Белгород, 14.12.2018 г.		
9	Тюкова Людмила Николаевна	штатный	должность – старший преподаватель, ученое звание	информационные технологии в профессиональной деятельности	Высшее, специалитет, экономика и организация с/х, экономист-организатор с.-х.	ООО «Центр ПрограммСистем», стажировка "Применение информационных		

			<i>отсутствует</i>			<p><i>технологий в агропроизводстве", с 30.06.2016 по 30 августа 2016 г. ; ИПКА БелГАУ "Современные информационно-коммуникационные технологии в образовательной деятельности педагога в условиях реализации ФГОС" в объеме 74 часов 312402355057 № 140 от 24.04.2017 г.; ИПКА БелГАУ, профессиональная переподготовка "Педагогическое образование: педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования (по направлениям), присвоена квалификация - Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования (по направлению прикладные математика, информатика и физика), с 04.06.2018 г. по 16.10.2018 г., диплом 312404493826, рег № 773, г. Белгород, 16.10.2018 г.</i></p>		
10	<i>Потапова Ольга Ильинична</i>	<i>штатный</i>	<i>должность – старший преподаватель, ученое звание</i>	<i>иностранный язык</i>	<i>Высшее, специалитет, учитель английского и немецкого языков</i>	<i>Школа английского разговорного языка, сертификат, 2013 г.; Германия, DEULA-Nienburg,</i>		

			<i>отсутствует</i>			<p><i>сертификат 2014 г.; Московский Госуд.лингв. Университет по программе «Теория и практика обучения иностранному языку в системе профессиональной подготовки», 24 часа, рег.№ 06.03-248 от 25.06.2015г. (23-24 июня 2015г.); Московский Госуд.лингв. Университет по программе «Обеспечение качества и развития языкового образования в нелингвистическом вузе», 24 часа, рег.№ 21/05-132 от 24.06.2016г. г. Москва, 2016 г.; ФГБОУ ВО "Московский государственный лингвистический университет" по программе "Стратегии обучения иностранным языкам в контексте подготовки инновационных кадров", в объеме 24 часов, с 21 по 22 июня 2018 г., удостоверение рег № 26-1875 от 22.06.2018 г., г. Москва; ИПКА БелГАУ с 11 по 14 декабря 2018 г. по дополнительной профессиональной программе "Использование средств информационно- коммуникационных технологий в функционировании электронной информационно- образовательной среды ВУЗа", в объеме 16 часов, удостоверение 312405705562, рег № 739, г. Белгород, 14.12.2018 г.</i></p>	
--	--	--	--------------------	--	--	--	--

11	Константинова Дарья Ивановна	по договору ГПХ	помощница кадастрового инженера, ученое звание отсутствует	Руководство ВКР преддипломная практика	Высшее, бакалавр по направлению «землеустройство»	ИПКА БелГАУ с 11 по 14 декабря 2018 г., по дополнительной профессиональной программе "Использование средств информационно- коммуникационных технологий в функционировании электронной информационно- образовательной среды ВУЗа", в объеме 16 часов, удостоверение 312405705755, рег. № 931, г. Белгород, 14.12.2018 г.		
12	Лободяников Александр Николаевич	штатный	должность – доцент, к.с.-х.н., ученое звание - доцент	Современные проблемы отрасли Инновационные технологии в профессиональной деятельности	Высшее, специалитет, агрономия, уч. агроном	ИПКА БелГАУ "Современные информационно- коммуникационные технологии в образовательной деятельности педагога в условиях реализации ФГОС" в объеме 74 часов 312402355014 № 97 от 24.04.2017 г.; ИПКА БелГАУ "Создание фондов методических материалов посредством электронной информационно- образовательной среды", в объеме 46 часов с 28.11.2017 г. по 01.12.2017 г. рег. № 577 г. Белгород 01.12.2017 г.		

**Сведения о наличии учебной, учебно-методической литературы и
иных библиотечно-информационных
ресурсов и средств обеспечения образовательного процесса
направление 21.04.02 Землеустройство и кадастры**

№	Описание	Экз.	Год издания
Дисциплина: Восстановление нарушенных земель территорий			
1	Голованов А. И. Рекультивация нарушенных земель / Голованов А. И., Зимин Ф. М., Сметанин В. И.. - Лань, 2015. - 336 с. http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=60650		2015
2	Ступин Д. Ю. Загрязнение почв и новейшие технологии их восстановления / Ступин Д. Ю.. - Лань, 2009. - 432 с. http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_cid=25&pl1_id=387		2009
Дисциплина: Государственный контроль (надзор) за использованием земельных ресурсов			
1	Ширина Н.В. Государственный контроль (надзор) за использованием земельных ресурсов [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов, обучающихся по направлению 21.04.02 Землеустройство и кадастры. Квалификация (степень) выпуска - магистр / Н. В. Ширина, В. А. Сергеева. - Белгородский ГАУ, 2016. - 105	2	2016
2	Крассов, Олег Игоревич. Земельное право : учебник. - ООО "Юридическое издательство Норма"ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2017. - 560 с. http://znanium.com/go.php?id=761357		2017
Дисциплина: Землеустроительный менеджмент			
1	Воробьев А.В. Управление земельными ресурсами : учебное пособие. - ФГБОУ ВПО Волгоградский государственный аграрный университет, 2015. - 212 с. http://znanium.com/go.php?id=615243		2015
2	Газалиев, Малик Меджидович. Экономика и управление земельными отношениями. - Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2015. - 176 с. http://znanium.com/go.php?id=558287		2015
3	Егоршин, Александр Петрович. Основы менеджмента : учебник. - ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2015. - 350 с. http://znanium.com/go.php?id=507285		2015
4	Глухих М. А. Землеустройство с основами геодезии / Глухих М. А.. - Лань, 2018. - 168 с. https://e.lanbook.com/book/101850		2018
Дисциплина: Землеустройство муниципальных образований			
1	Вершило, Татьяна Александровна. Муниципальное образование как субъект межбюджетных отношений. - Российская Академия Правосудия, 2010. - 184 с. http://znanium.com/go.php?id=517091		2010
2	Воробьев А.В. Управление земельными ресурсами : учебное		2015

	пособие. - ФГБОУ ВПО Волгоградский государственный аграрный университет, 2015. - 212 с. http://znanium.com/go.php?id=615243		
3	Чеботарев, Геннадий Николаевич. Актуальные проблемы муниципального права : учебник для магистрантов. - ООО "Юридическое издательство Норма"ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2018. - 304 с. http://znanium.com/go.php?id=953285		2018
4	Глухих М. А. Землеустройство с основами геодезии / Глухих М. А.. - Лань, 2018. - 168 с. https://e.lanbook.com/book/101850		2018
Дисциплина: Инновационные технологии в профессиональной деятельности			
1	Симонова, Алевтина Александровна. Инновационно ориентированная подготовка к педагогическому менеджменту в непрерывном профессиональном образовании : монография. - ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019. - 134 с. http://znanium.com/go.php?id=1013424		2019
2	Слезко, Вячеслав Васильевич. Землеустройство и управление землепользованием : учебное пособие. - ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2018. - 203 с. http://znanium.com/go.php?id=966558		2018
Дисциплина: Иностранный язык в профессиональной деятельности			
1	Резникова Г.А. Postgraduatecourse [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие для магистрантов, аспирантов и соискателей вузов / Г. А. Резникова, С. А. Вербицкая. - Белгородский ГАУ, 2016. - 47	5	2016
2	Васильева, Марианна Матвеевна. Практическая грамматика немецкого языка : учебное пособие. - ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2018. - 255 с. http://znanium.com/go.php?id=913420		2018
3	Попов, Евгений Борисович. Деловой английский язык. - ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2015. - 64 с. http://znanium.com/go.php?id=515334		2015
4	Попов, Евгений Борисович. Английский язык для магистрантов. Публичное право. - ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2016. - 97 с. http://znanium.com/go.php?id=652701		2016
Дисциплина: Информационные технологии в профессиональной деятельности			
1	Киселев, Геннадий Михайлович. Информационные технологии в экономике и управлении (эффективная работа в MS Office 2007). - Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2013. - 272 с. http://znanium.com/go.php?id=415083		2013
2	Мишин, Александр Владимирович. Информационные технологии в профессиональной деятельности. - Российская Академия Правосудия, 2011. - 311 с. http://znanium.com/go.php?id=517580		2011
3	Федотова, Елена Леонидовна. Информационные технологии и		2014

	системы : учебное пособие. - Издательский Дом "ФОРУМ"ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2014. - 352 с. http://znanium.com/go.php?id=429113		
4	Юдина, Надежда Юрьевна. Информационные технологии : учебное пособие. - ФГБОУ ВПО ВГЛТУ им. Г.Ф. Морозова, 2013. - 235 с. http://znanium.com/go.php?id=858728		2013
Дисциплина: Математическое моделирование и проектирование			
1	Власов, Марк Павлович. Моделирование экономических систем и процессов : учебное пособие. - ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2013. - 336 с. http://znanium.com/go.php?id=344989		2013
2	Колемаев, Владимир Алексеевич. Математические методы и модели исследования операций. - Издательство "ЮНИТИ-ДАНА", 2012. - 593 с. http://znanium.com/go.php?id=391871		2012
3	Красс, Максим Семенович. Моделирование эколого-экономических систем : учебное пособие. - ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2013. - 272 с. http://znanium.com/go.php?id=398940		2013
4	Орлова, Ирина Владленовна. Экономико-математическое моделирование : практическое пособие по решению задач. - Вузовский учебник ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2016. - 140 с. http://znanium.com/go.php?id=546672		2016
5	Хуснутдинов, Рашид Шайхеевич. Экономико-математические методы и модели : учебное пособие. - ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2014. - 224 с. http://znanium.com/go.php?id=430259		2014
Дисциплина: Мониторинг природных ресурсов			
1	Методические указания по выполнению курсовой работы по дисциплине "Мониторинг природных ресурсов" для студентов 4-го курса агрономического факультета по специальности 120301.65 "Землеустройство" : методические указания / БелГСХА им. В.Я. Горина. - Изд-во БелГСХА им. В.Я. Горина, 2012. - 21	12	2012
2	Сергеева В.А. Мониторинг природных ресурсов РФ [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов, обучающихся по специальности 12.03.01.65 "Землеустройство" / В. А. Сергеева, Н. В. Ширина, Т. Н. Акупиан. - Изд-во БелГСХА им. В.Я. Горина, 2012. - 118	1	2012
3	Сергеева В.А. Мониторинг земель РФ [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов, обучающихся по специальности 12.03.01.65 "Землеустройство" / В. А. Сергеева, Н. В. Ширина, Т. Н. Акупиан. - Изд-во БелГСХА им. В.Я. Горина, 2012. - 119	1	2012
4	Ширина Н.В. Мониторинг природных ресурсов [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов всех форм обучения направления 21.04.02 Землеустройство и кадастры / Н. В.	3	2016

	Ширина, В. А. Сергеева. - Белгородский ГАУ, 2016. - 134		
5	Широков Ю. А. Техносферная безопасность: организация, управление, ответственность / Широков Ю. А.. - Лань, 2017. - 408 с. https://e.lanbook.com/book/92960		2017
Дисциплина: Организация предпринимательской деятельности			
1	Шеменева О.В. Организация предпринимательской деятельности. - Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2017. - 296 с. http://znanium.com/go.php?id=511990		2017
2	Яковлев, Георгий Антонович. Организация предпринимательской деятельности : учебное пособие. - ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019. - 313 с. http://znanium.com/go.php?id=1002455		2019
Дисциплина: Оценка объектов недвижимости			
1	Варламов А.А. Оценка объектов недвижимости : учебник / А.А. Варламов. - ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019. - 352 с. http://znanium.com/catalog/document/?pid=1026054&id=340859		2019
Дисциплина: Пакеты прикладных программ			
1	Кузин, Александр Владимирович. Основы работы в Microsoft Office 2013 : учебное пособие. - Издательство "ФОРУМ" ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2017. - 160 с. http://znanium.com/go.php?id=561022		2017
2	Шакин, Виктор Николаевич. Базовые средства программирования на Visual Basic в среде VisualStudio Net. Практикум : учебное пособие. - Издательство "ФОРУМ" ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2018. - 287 с. http://znanium.com/go.php?id=961497		2018
Дисциплина: Планирование и организация научных исследований			
1	Космин, Владимир Витальевич. Основы научных исследований (Общий курс) : учебное пособие. - Издательский Центр РИОРООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2018. - 238 с. http://znanium.com/go.php?id=910383		2018
2	Кукушкина, Вера Владимировна. Организация научно-исследовательской работы студентов (магистров) : учебное пособие. - ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019. - 264 с. http://znanium.com/go.php?id=982657		2019
3	Слезко, Вячеслав Васильевич. Землеустройство и управление землепользованием : учебное пособие. - ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2018. - 203 с. http://znanium.com/go.php?id=966558		2018
Дисциплина: Правовое и нормативное обеспечение в профессиональной деятельности			
1	Рядинский Л.П. Правовое обеспечение профессиональной деятельности [Электронный ресурс] : учебное пособие / Л. П.	5	2016

	Рядинский. - Белгородский ГАУ, 2016. - 107		
Дисциплина: Региональная аграрная политика			
1	Крылатых, Эльмира Николаевна. Национальная экономика: обеспечение продовольственной безопасности в условиях интеграции и глобализации : монография. - ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2017. - 238 с. http://znanium.com/go.php?id=608702		2017
2	Минаков, Иван Алексеевич. Экономика сельского хозяйства : учебник. - ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2014. - 352 с. http://znanium.com/go.php?id=411479		2014
3	Самыгин, Денис Юрьевич. Диагностика развития сельского хозяйства региона: состояние, тенденции, прогноз : монография. - ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2014. - 140 с. http://znanium.com/go.php?id=439594		2014
Дисциплина: Современные проблемы отрасли			
1	Галиновская, Елена Анатольевна. Применение земельного законодательства: проблемы и решения. - ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2016. - 282 с. http://znanium.com/go.php?id=549753		2016
2	Грядов, Станислав Иванович. Организация сельскохозяйственного производства : учебное пособие. - ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2014. - 292 с. http://znanium.com/go.php?id=427186		2014
3	Землякова, Галина Леонидовна. Ведение государственного кадастра недвижимости как функция государственного управления в сфере использования и охраны земель : монография. - Издательский Центр РИОРООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2017. - 376 с. http://znanium.com/go.php?id=971755		2017
4	Царенко, Аксана Анатольевна. Планирование использования земельных ресурсов с основами кадастра : учебное пособие. - Издательский дом "Альфа-М"ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2018. - 400 с. http://znanium.com/go.php?id=972679		2018
5	Сулин М. А. Современные проблемы землеустройства / Сулин М. А.. - Лань, 2020. - 172 с. https://e.lanbook.com/book/139300		2020
Дисциплина: Территориальное планирование и прогнозирование			
1	Комаров С.И. Прогнозирование и планирование использования земельных ресурсов и объектов недвижимости : учебник для бакалавриата и магистратуры / С. И. Комаров, А. А. Рассказова. - Юрайт, 2018. - 298	15	2018
2	Бабич, Татьяна Николаевна. Прогнозирование и планирование в условиях рынка : учебное пособие. - ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2018. - 336 с. http://znanium.com/go.php?id=944382		2018

3	Басовский, Леонид Ефимович. Прогнозирование и планирование в условиях рынка : учебное пособие. - ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019. - 260 с. http://znanium.com/go.php?id=1005927		2019
4	Зандер, Евгения Викторовна. Региональное управление и территориальное планирование. - Сибирский федеральный университет, 2015. - 282 с. http://znanium.com/go.php?id=549888		2015
5	Попов, Ринад Александрович. Региональное управление и территориальное планирование : учебник. - ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2016. - 288 с. http://znanium.com/go.php?id=538105		2016
6	Хмелева, Галина Анатольевна. Региональное управление и территориальное планирование : учебное пособие. - ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019. - 224 с. http://znanium.com/go.php?id=1002471		2019
Дисциплина: Трудовое право			
1	Адриановская Т.Л. Трудовое право : учебное пособие. - РГУП, 2017. - 387 с. http://znanium.com/go.php?id=1007391		2017
2	Магницкая, Елена Валентиновна. Трудовое право : учебное пособие. - ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2015. - 312 с. http://znanium.com/go.php?id=499267		2015
Дисциплина: Управление земельными ресурсами и объектами недвижимости			
1	Землякова, Галина Леонидовна. Ведение государственного кадастра недвижимости как функция государственного управления в сфере использования и охраны земель : монография. - Издательский Центр РИОРООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2017. - 376 с. http://znanium.com/go.php?id=971755		2017
2	Слезко, Вячеслав Васильевич. Землеустройство и управление землепользованием : учебное пособие. - ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2018. - 203 с. http://znanium.com/go.php?id=966558		2018
Дисциплина: Управление качеством			
1	Васин С.Г. Управление качеством. Всеобщий подход [Электронный ресурс] : учебник для бакалавриата и магистратуры / С. Г. Васин. - Юрайт, 2014 эл. опт. диск	1	0
2	Добрунова А.И. Управление качеством : учебно-методическое пособие для практических занятий и самостоятельной работы студентов специальности 080502.65 "Экономика и управление на предприятии АПК", 080505.65 "Управление персоналом" / А. И. Добрунова. - Изд-во БелГСХА им. В.Я. Горина, 2012. - 200	33	0
Дисциплина: Управление персоналом			
1	Инновационный менеджмент в управлении персоналом : методические указания и задания по выполнению курсовой	1	0

	работы по дисциплине "Инновационный менеджмент в управлении персоналом" для студентов всех форм обучения направления подготовки "Управление персоналом" / Белгородский ГАУ. - Белгородский ГАУ, 2018. - 25		
2	Одегов Ю.Г. Управление персоналом [Электронный ресурс] : учебник для бакалавров / Ю. Г. Одегов, Г. Г. Руденко. - Юрайт, 2014 эл. опт. диск	1	0
3	Одегов Ю.Г. Управление персоналом : учебник и практикум для академического бакалавриата / Ю. Г. Одегов, Г. Г. Руденко. - Юрайт, 2017. - 467	50	0
4	Худобина Г.И. Управление персоналом [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов, обучающихся по направлениям подготовки 21.04.02 - Землеустройство и кадастры, 05.04.06 - Экология и природопользование (уровень магистратуры) / Г. И. Худобина. - Белгородский ГАУ, 2017. - 202	5	0
5	Кибанов, Ардальон Яковлевич. Управление персоналом: Магистерская программа "Управление персоналом организации" (вариативные учебные дисциплины) : учебное пособие. - ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2015. - 256 с. http://znanium.com/go.php?id=509268		
6	Кибанов, Ардальон Яковлевич. Управление персоналом : учебное пособие. - ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2013. - 238 с. http://znanium.com/go.php?id=339115		
Дисциплина: Управление проектами			
1	Аничин В.Л. Управление проектами : учебное пособие / В. Л. Аничин. - Изд-во БелГСХА им. В.Я. Горина, 2013. - 91	1	0
2	Аничин В.Л. Управление проектами : учебное пособие для обучающихся по направлению подготовки 21.04.02 Землеустройство и кадастры (уровень магистратуры). Магистерская программа - Землеустройство / В. Л. Аничин. - Белгородский ГАУ, 2016. - 98	16	0
3	Попов, Юрий Иванович. Управление проектами : учебное пособие. - ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019. - 208 с. http://znanium.com/go.php?id=983557		
4	Поташева, Галина Анатольевна. Управление проектами : учебное пособие. - ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2016. - 208 с. http://znanium.com/go.php?id=504494		
5	Поташева, Галина Анатольевна. Управление проектами (проектный менеджмент) : учебное пособие. - ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2018. - 224 с. http://znanium.com/go.php?id=930921		
Дисциплина: Философские проблемы естествознания			
1	Философские проблемы естествознания [Электронный ресурс] :	5	0

	методические указания к семинарским занятиям для студентов агрономического факультета (уровень магистратуры) / Белгородский ГАУ. - Белгородский ГАУ, 2016. - 29		
	Бессонов Б. Н. История и философия науки : учебное пособие для магистров / Б. Н. Бессонов. - Юрайт, 2012. - 394	30	
	Нижников, Сергей Анатольевич. Философия. - ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2013. - 461 с. http://znanium.com/go.php?id=308309		

**о материально-техническом обеспечении основной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры
(21.04.02 «Землеустройство и кадастры», направленность (профиль) – землеустройство)**

№ п/п	Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
1	Философские проблемы и методология науки	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа № 413, 421	проектор Epson EB-X8, экран электромеханический, переносной, компьютер ASUS, доска настенная, кафедра, набор демонстрационного оборудования в соответствии с РПД «Философские проблемы естествознания»	ПО MS Windows Pro 7 RUS Upgrd OLP NL Acdmc (FQC-02306), ПО MS Office Std 2010 Rus OLP NL Acdmc (021-09683), ПО Anti-virus Kaspersky Endpoint Security для бизнеса. Продление. Образование. - контракт на поставку товара №11 от 06.10.2017)
		Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации типа № 518	проектор Epson EB-X8, экран электромеханический, переносной, компьютер ASUS, доска настенная, кафедра, набор демонстрационного оборудования в соответствии с РПД «Философские проблемы естествознания»	ПО MS Windows Pro 7 RUS Upgrd OLP NL Acdmc (FQC-02306), ПО MS Office Std 2010 Rus OLP NL Acdmc (021-09683), ПО Anti-virus Kaspersky Endpoint Security для бизнеса. Продление. Образование. - контракт на поставку товара №11 от 06.10.2017)
		Учебная аудитория для самостоятельной работы студентов № 512	Компьютерный класс, ноутбук, мультимедийный проектор	ПО MS Windows Pro 7 RUS Upgrd OLP NL Acdmc (FQC-02306), ПО MS Office Std 2010 Rus OLP NL Acdmc (021-09683), ПО Anti-virus Kaspersky Endpoint Security для бизнеса. Продление. Образование. - контракт на поставку товара №11 от 06.10.2017) Информационно правовое обеспечение "Гарант" (для учебного

				<p>процесса) - договор №2 о взаимном сотрудничестве 02.01.2017 г. СПС КонсультантПлюс: Версия Проф КонсультантФинансист КонсультантПлюс: Консультации для бюджетных организаций - договор об информационной поддержке 01 января 2017 г. 3ds Max 2017 - 12 октября 2016 г. AutoCAD 2017 - 12 октября 2016 г. CorelDRAW Graphics Suite X7. - №0326100001915000009-0010667-02 от 09.06.2015 ГИС "Панорама x64" версия 12 - договор №Л56\18\3 от 20.06.2018</p>
2	Иностранный язык в профессиональной деятельности	<p>Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 919 + компьютерный класс, аудитория № 925, аудитория №31 (ИППККА)</p>	<p>компьютерный класс, учебные стенды, ноутбук, ЖК-телевизор, мультимедийный проектор</p>	<p>ПО MS Windows Pro 7 RUS Upgrd OLP NL Acdmc (FQC-02306), ПО MS Office Std 2010 Rus OLP NL Acdmc (021-09683), ПО Anti-virus Kaspersky Endpoint Security для бизнеса. Продление. Образование. - контракт на поставку товара №11 от 06.10.2017)</p>
		<p>Учебная аудитория для самостоятельной работы студентов № 512</p>	<p>Компьютерный класс, ноутбук, мультимедийный проектор</p>	<p>ПО MS Windows Pro 7 RUS Upgrd OLP NL Acdmc (FQC-02306), ПО MS Office Std 2010 Rus OLP NL Acdmc (021-09683), ПО Anti-virus Kaspersky Endpoint Security для бизнеса. Продление. Образование. - контракт</p>

				<p>на поставку товара №11 от 06.10.2017)</p> <p>Информационно правовое обеспечение "Гарант" (для учебного процесса) - договор №2 о взаимном сотрудничестве 02.01.2017 г.</p> <p>СПС КонсультантПлюс: Версия Проф</p> <p>КонсультантФинансист</p> <p>КонсультантПлюс: Консультации для бюджетных организаций - договор об информационной поддержке 01 января 2017 г.</p> <p>3ds Max 2017 - 12 октября 2016 г.</p> <p>AutoCAD 2017 - 12 октября 2016 г.</p> <p>CorelDRAW Graphics Suite X7. - №0326100001915000009-0010667-02 от 09.06.2015</p> <p>ГИС "Панорама x64" версия 12 - договор №Л56\18\3 от 20.06.2018</p>
3	Математическое моделирование и проектирование	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа № 312	лекционный класс для практических и лабораторных занятий, компьютеры в сборе, стенды, доска. Комплект 4: проектор Sony, интерактивная доска, настенно-потолочный кронштейн, кабель-монитор SVGA 5 м, кабель-монитор SVGA 3 м, кабель Gembird 3 м, ноутбук Lenovo	ПО MS Windows Pro 7 RUS Upgrd OLP NL Acdmc (FQC-02306), ПО MS Office Std 2010 Rus OLP NL Acdmc (021-09683), ПО Anti-virus Kaspersky Endpoint Security для бизнеса. Продление. Образование. - контракт на поставку товара №11 от 06.10.2017)
		Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа,	лекционный класс для практических и лабораторных занятий, компьютеры в сборе,	ПО MS Windows Pro 7 RUS Upgrd OLP NL Acdmc (FQC-02306), ПО MS Office Std 2010 Rus OLP NL Acdmc

		<p>групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 312</p>	<p>стенды, доска. Комплект 4: проектор Sony, интерактивная доска, настенно-потолочный кронштейн, кабель-монитор SVGA 5 м, кабель-монитор SVGA 3 м, кабель Gembird 3 м, ноутбук Lenovo</p>	<p>(021-09683), ПО Anti-virus Kaspersky Endpoint Security для бизнеса. Продление. Образование. - контракт на поставку товара №11 от 06.10.2017)</p> <p>Информационно правовое обеспечение "Гарант" (для учебного процесса) - договор №2 о взаимном сотрудничестве 02.01.2017 г.</p> <p>СПС КонсультантПлюс: Версия Проф</p> <p>КонсультантФинансист</p> <p>КонсультантПлюс: Консультации для бюджетных организаций - договор об информационной поддержке 01 января 2017 г.</p> <p>ПО 1С-Предприятие 8. Клиентская лицензия на 50 рабочих мест (программа защищена) - контракт на оказание услуг №51-16 от 12.09.2016</p>
		<p>Учебная аудитория для самостоятельной работы студентов № 512</p>	<p>Компьютерный класс, ноутбук, мультимедийный проектор</p>	<p>ПО MS Windows Pro 7 RUS Upgrd OLP NL Acdmc (FQC-02306), ПО MS Office Std 2010 Rus OLP NL Acdmc (021-09683), ПО Anti-virus Kaspersky Endpoint Security для бизнеса. Продление. Образование. - контракт на поставку товара №11 от 06.10.2017)</p> <p>Информационно правовое обеспечение "Гарант" (для учебного процесса) - договор №2 о взаимном сотрудничестве 02.01.2017 г.</p> <p>СПС КонсультантПлюс: Версия</p>

				<p>Проф КонсультантФинансист КонсультантПлюс: Консультации для бюджетных организаций - договор об информационной поддержке 01 января 2017 г. 3ds Max 2017 - 12 октября 2016 г. AutoCAD 2017 - 12 октября 2016 г. CorelDRAW Graphics Suite X7. - №0326100001915000009-0010667-02 от 09.06.2015 ГИС "Панорама х64" версия 12 - договор №Л56\18\3 от 20.06.2018</p>
4	Планирование и организация научных исследований	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа № 127	Парты, стулья, оборудование и наглядные материалы, наглядные пособия (картографический материал), доска, переносное демонстративное оборудование (экран, проектор, ноутбук)	ПО MS Windows Pro 7 RUS Upgrd OLP NL Acdmc (FQC-02306), ПО MS Office Std 2010 Rus OLP NL Acdmc (021-09683), ПО Anti-virus Kaspersky Endpoint Security для бизнеса. Продление. Образование. - контракт на поставку товара №11 от 06.10.2017)
		Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 126	Парты, стулья, оборудование и наглядные материалы, наглядные пособия (картографический материал), доска, переносное демонстративное оборудование (экран, проектор, ноутбук)	ПО MS Windows Pro 7 RUS Upgrd OLP NL Acdmc (FQC-02306), ПО MS Office Std 2010 Rus OLP NL Acdmc (021-09683), ПО Anti-virus Kaspersky Endpoint Security для бизнеса. Продление. Образование. - контракт на поставку товара №11 от 06.10.2017) Информационно правовое обеспечение "Гарант" (для учебного процесса) - договор №2 о взаимном сотрудничестве 02.01.2017 г.

			<p>СПС КонсультантПлюс: Версия Проф КонсультантФинансист КонсультантПлюс: Консультации для бюджетных организаций - договор об информационной поддержке 01 января 2017 г.</p>
	Учебная аудитория для самостоятельной работы студентов № 512	Компьютерный класс, ноутбук, мультимедийный проектор	<p>ПО MS Windows Pro 7 RUS Upgrd OLP NL Acdmc (FQC-02306), ПО MS Office Std 2010 Rus OLP NL Acdmc (021-09683), ПО Anti-virus Kaspersky Endpoint Security для бизнеса. Продление. Образование. - контракт на поставку товара №11 от 06.10.2017)</p> <p>Информационно правовое обеспечение "Гарант" (для учебного процесса) - договор №2 о взаимном сотрудничестве 02.01.2017 г. СПС КонсультантПлюс: Версия Проф КонсультантФинансист КонсультантПлюс: Консультации для бюджетных организаций - договор об информационной поддержке 01 января 2017 г. 3ds Max 2017 - 12 октября 2016 г. AutoCAD 2017 - 12 октября 2016 г. CorelDRAW Graphics Suite X7. - №0326100001915000009-0010667-02 от 09.06.2015 ГИС "Панорама x64" версия 12 - договор №156\18\3 от 20.06.2018</p>

5	Инновационные технологии в профессиональной деятельности	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа № 518	Парты, стулья, оборудование и наглядные материалы, наглядные пособия (картографический материал), доска, переносное демонстративное оборудование (экран, проектор, ноутбук)	ПО MS Windows Pro 7 RUS Upgrd OLP NL Acdmc (FQC-02306), ПО MS Office Std 2010 Rus OLP NL Acdmc (021-09683), ПО Anti-virus Kaspersky Endpoint Security для бизнеса. Продление. Образование. - контракт на поставку товара №11 от 06.10.2017)
		Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 518	Парты, стулья, оборудование и наглядные материалы, наглядные пособия (картографический материал), доска, переносное демонстративное оборудование (экран, проектор, ноутбук)	ПО MS Windows Pro 7 RUS Upgrd OLP NL Acdmc (FQC-02306), ПО MS Office Std 2010 Rus OLP NL Acdmc (021-09683), ПО Anti-virus Kaspersky Endpoint Security для бизнеса. Продление. Образование. - контракт на поставку товара №11 от 06.10.2017) Информационно правовое обеспечение "Гарант" (для учебного процесса) - договор №2 о взаимном сотрудничестве 02.01.2017 г. СПС КонсультантПлюс: Версия Проф КонсультантФинансист КонсультантПлюс: Консультации для бюджетных организаций - договор об информационной поддержке 01 января 2017 г.
		Учебная аудитория для самостоятельной работы студентов № 512	Компьютерный класс, ноутбук, мультимедийный проектор	ПО MS Windows Pro 7 RUS Upgrd OLP NL Acdmc (FQC-02306), ПО MS Office Std 2010 Rus OLP NL Acdmc (021-09683), ПО Anti-virus Kaspersky Endpoint Security для бизнеса. Продление. Образование. - контракт

				<p>на поставку товара №11 от 06.10.2017)</p> <p>Информационно правовое обеспечение "Гарант" (для учебного процесса) - договор №2 о взаимном сотрудничестве 02.01.2017 г.</p> <p>СПС КонсультантПлюс: Версия Проф</p> <p>КонсультантФинансист</p> <p>КонсультантПлюс: Консультации для бюджетных организаций - договор об информационной поддержке 01 января 2017 г.</p> <p>3ds Max 2017 - 12 октября 2016 г.</p> <p>AutoCAD 2017 - 12 октября 2016 г.</p> <p>CorelDRAW Graphics Suite X7. - №0326100001915000009-0010667-02 от 09.06.2015</p> <p>ГИС "Панорама х64" версия 12 - договор №Л56\18\3 от 20.06.2018</p>
6	Современные проблемы отрасли	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа № 127	Парты, стулья, оборудование и наглядные материалы, наглядные пособия (картографический материал), доска, переносное демонстративное оборудование (экран, проектор, ноутбук)	ПО MS Windows Pro 7 RUS Upgrd OLP NL Acdmc (FQC-02306), ПО MS Office Std 2010 Rus OLP NL Acdmc (021-09683), ПО Anti-virus Kaspersky Endpoint Security для бизнеса. Продление. Образование. - контракт на поставку товара №11 от 06.10.2017)
		Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего	Парты, стулья, оборудование и наглядные материалы, наглядные пособия (картографический материал), доска, переносное	ПО MS Windows Pro 7 RUS Upgrd OLP NL Acdmc (FQC-02306), ПО MS Office Std 2010 Rus OLP NL Acdmc (021-09683), ПО Anti-virus Kaspersky Endpoint Security для бизнеса.

		<p>контроля и промежуточной аттестации № 126</p>	<p>демонстративное оборудование (экран, проектор, ноутбук)</p>	<p>Продление. Образование. - контракт на поставку товара №11 от 06.10.2017) Информационно правовое обеспечение "Гарант" (для учебного процесса) - договор №2 о взаимном сотрудничестве 02.01.2017 г. СПС КонсультантПлюс: Версия Проф КонсультантФинансист КонсультантПлюс: Консультации для бюджетных организаций - договор об информационной поддержке 01 января 2017 г.</p>
		<p>Учебная аудитория для самостоятельной работы студентов № 512</p>	<p>Компьютерный класс, ноутбук, мультимедийный проектор</p>	<p>ПО MS Windows Pro 7 RUS Upgrd OLP NL Acdmc (FQC-02306), ПО MS Office Std 2010 Rus OLP NL Acdmc (021-09683), ПО Anti-virus Kaspersky Endpoint Security для бизнеса. Продление. Образование. - контракт на поставку товара №11 от 06.10.2017) Информационно правовое обеспечение "Гарант" (для учебного процесса) - договор №2 о взаимном сотрудничестве 02.01.2017 г. СПС КонсультантПлюс: Версия Проф КонсультантФинансист КонсультантПлюс: Консультации для бюджетных организаций - договор об информационной поддержке 01 января 2017 г.</p>

				<p>3ds Max 2017 - 12 октября 2016 г. AutoCAD 2017 - 12 октября 2016 г. CorelDRAW Graphics Suite X7. - №0326100001915000009-0010667-02 от 09.06.2015 ГИС "Панорама x64" версия 12 - договор №Л56\18\3 от 20.06.2018</p>
7	Управление проектами	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа № 1	Мультимедийное оборудование, экран, проектор, колонки, столы, стулья, доска, системный блок.	ПО MS Windows Pro 7 RUS Upgrd OLP NL Acdmc (FQC-02306), ПО MS Office Std 2010 Rus OLP NL Acdmc (021-09683), ПО Anti-virus Kaspersky Endpoint Security для бизнеса. Продление. Образование. - контракт на поставку товара №11 от 06.10.2017)
		Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 317	Мультимедийное оборудование, экран, проектор, колонки, столы, стулья, доска, системный блок.	ПО MS Windows Pro 7 RUS Upgrd OLP NL Acdmc (FQC-02306), ПО MS Office Std 2010 Rus OLP NL Acdmc (021-09683), ПО Anti-virus Kaspersky Endpoint Security для бизнеса. Продление. Образование. - контракт на поставку товара №11 от 06.10.2017) Информационно правовое обеспечение "Гарант" (для учебного процесса) - договор №2 о взаимном сотрудничестве 02.01.2017 г. СПС КонсультантПлюс: Версия Проф КонсультантФинансист КонсультантПлюс: Консультации для бюджетных организаций - договор об информационной поддержке 01

				января 2017 г.
		Учебная аудитория для самостоятельной работы студентов № 512	Компьютерный класс, ноутбук, мультимедийный проектор	<p>ПО MS Windows Pro 7 RUS Upgrd OLP NL Acdmc (FQC-02306), ПО MS Office Std 2010 Rus OLP NL Acdmc (021-09683), ПО Anti-virus Kaspersky Endpoint Security для бизнеса. Продление. Образование. - контракт на поставку товара №11 от 06.10.2017)</p> <p>Информационно правовое обеспечение "Гарант" (для учебного процесса) - договор №2 о взаимном сотрудничестве 02.01.2017 г. СПС КонсультантПлюс: Версия Проф</p> <p>КонсультантФинансист</p> <p>КонсультантПлюс: Консультации для бюджетных организаций - договор об информационной поддержке 01 января 2017 г.</p> <p>3ds Max 2017 - 12 октября 2016 г.</p> <p>AutoCAD 2017 - 12 октября 2016 г.</p> <p>CorelDRAW Graphics Suite X7. - №0326100001915000009-0010667-02 от 09.06.2015</p> <p>ГИС "Панорама х64" версия 12 - договор №Л56\18\3 от 20.06.2018</p>
8	Землеустройство муниципальных образований	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа № 413	проектор Epson EB-X8 стационарный, компьютер ASUS, экран электромеханический, переносной, кафедра.	ПО MS Windows Pro 7 RUS Upgrd OLP NL Acdmc (FQC-02306), ПО MS Office Std 2010 Rus OLP NL Acdmc (021-09683), ПО Anti-virus Kaspersky Endpoint Security для бизнеса. Продление. Образование. - контракт

			на поставку товара №11 от 06.10.2017)
	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 518	Парты, стулья, оборудование и наглядные материалы, наглядные пособия (картографический материал), доска, переносное демонстративное оборудование (экран, проектор, ноутбук)	ПО MS Windows Pro 7 RUS Upgrd OLP NL Acdmc (FQC-02306), ПО MS Office Std 2010 Rus OLP NL Acdmc (021-09683), ПО Anti-virus Kaspersky Endpoint Security для бизнеса. Продление. Образование. - контракт на поставку товара №11 от 06.10.2017) Информационно правовое обеспечение "Гарант" (для учебного процесса) - договор №2 о взаимном сотрудничестве 02.01.2017 г. СПС КонсультантПлюс: Версия ПрофКонсультантФинансист КонсультантПлюс: Консультации для бюджетных организаций - договор об информационной поддержке 01 января 2017 г.
	Учебная аудитория для самостоятельной работы студентов № 512	Компьютерный класс, ноутбук, мультимедийный проектор	ПО MS Windows Pro 7 RUS Upgrd OLP NL Acdmc (FQC-02306), ПО MS Office Std 2010 Rus OLP NL Acdmc (021-09683), ПО Anti-virus Kaspersky Endpoint Security для бизнеса. Продление. Образование. - контракт на поставку товара №11 от 06.10.2017) Информационно правовое обеспечение "Гарант" (для учебного процесса) - договор №2 о взаимном сотрудничестве 02.01.2017 г. СПС КонсультантПлюс: Версия

				<p>Проф КонсультантФинансист КонсультантПлюс: Консультации для бюджетных организаций - договор об информационной поддержке 01 января 2017 г. 3ds Max 2017 - 12 октября 2016 г. AutoCAD 2017 - 12 октября 2016 г. CorelDRAW Graphics Suite X7. - №0326100001915000009-0010667-02 от 09.06.2015 ГИС "Панорама х64" версия 12 - договор №Л56\18\3 от 20.06.2018</p>
9	Управление земельными ресурсами и объектами недвижимости	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа № 518	проектор Epson EB-X8 стационарный, компьютер ASUS, экран электромеханический, переносной, кафедра.	ПО MS Windows Pro 7 RUS Upgrd OLP NL Acdmc (FQC-02306), ПО MS Office Std 2010 Rus OLP NL Acdmc (021-09683), ПО Anti-virus Kaspersky Endpoint Security для бизнеса. Продление. Образование. - контракт на поставку товара №11 от 06.10.2017)
		Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 518	Парты, стулья, оборудование и наглядные материалы, наглядные пособия (картографический материал), доска, переносное демонстративное оборудование (экран, проектор, ноутбук)	ПО MS Windows Pro 7 RUS Upgrd OLP NL Acdmc (FQC-02306), ПО MS Office Std 2010 Rus OLP NL Acdmc (021-09683), ПО Anti-virus Kaspersky Endpoint Security для бизнеса. Продление. Образование. - контракт на поставку товара №11 от 06.10.2017) Информационно правовое обеспечение "Гарант" (для учебного процесса) - договор №2 о взаимном сотрудничестве 02.01.2017 г.

			<p>СПС КонсультантПлюс: Версия Проф КонсультантФинансист КонсультантПлюс: Консультации для бюджетных организаций - договор об информационной поддержке 01 января 2017 г.</p>
	Учебная аудитория для самостоятельной работы студентов № 512	Компьютерный класс, ноутбук, мультимедийный проектор	<p>ПО MS Windows Pro 7 RUS Upgrd OLP NL Acdmc (FQC-02306), ПО MS Office Std 2010 Rus OLP NL Acdmc (021-09683), ПО Anti-virus Kaspersky Endpoint Security для бизнеса. Продление. Образование. - контракт на поставку товара №11 от 06.10.2017)</p> <p>Информационно правовое обеспечение "Гарант" (для учебного процесса) - договор №2 о взаимном сотрудничестве 02.01.2017 г.</p> <p>СПС КонсультантПлюс: Версия Проф КонсультантФинансист КонсультантПлюс: Консультации для бюджетных организаций - договор об информационной поддержке 01 января 2017 г.</p> <p>3ds Max 2017 - 12 октября 2016 г. AutoCAD 2017 - 12 октября 2016 г. CorelDRAW Graphics Suite X7. - №0326100001915000009-0010667-02 от 09.06.2015</p> <p>ГИС "Панорама x64" версия 12 - договор №156\18\3 от 20.06.2018</p>

10	Территориальное планирование и прогнозирование	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа № 518	Парты, стулья, оборудование и наглядные материалы, наглядные пособия (картографический материал), доска, переносное демонстративное оборудование (экран, проектор, ноутбук)	ПО MS Windows Pro 7 RUS Upgrd OLP NL Acdmc (FQC-02306), ПО MS Office Std 2010 Rus OLP NL Acdmc (021-09683), ПО Anti-virus Kaspersky Endpoint Security для бизнеса. Продление. Образование. - контракт на поставку товара №11 от 06.10.2017)
		Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 518	Парты, стулья, оборудование и наглядные материалы, наглядные пособия (картографический материал), доска, переносное демонстративное оборудование (экран, проектор, ноутбук)	ПО MS Windows Pro 7 RUS Upgrd OLP NL Acdmc (FQC-02306), ПО MS Office Std 2010 Rus OLP NL Acdmc (021-09683), ПО Anti-virus Kaspersky Endpoint Security для бизнеса. Продление. Образование. - контракт на поставку товара №11 от 06.10.2017) Информационно правовое обеспечение "Гарант" (для учебного процесса) - договор №2 о взаимном сотрудничестве 02.01.2017 г. СПС КонсультантПлюс: Версия Проф КонсультантФинансист КонсультантПлюс: Консультации для бюджетных организаций - договор об информационной поддержке 01 января 2017 г.
		Учебная аудитория для самостоятельной работы студентов № 512	Компьютерный класс, ноутбук, мультимедийный проектор	ПО MS Windows Pro 7 RUS Upgrd OLP NL Acdmc (FQC-02306), ПО MS Office Std 2010 Rus OLP NL Acdmc (021-09683), ПО Anti-virus Kaspersky Endpoint Security для бизнеса. Продление. Образование. - контракт

				<p>на поставку товара №11 от 06.10.2017)</p> <p>Информационно правовое обеспечение "Гарант" (для учебного процесса) - договор №2 о взаимном сотрудничестве 02.01.2017 г.</p> <p>СПС КонсультантПлюс: Версия Проф</p> <p>КонсультантФинансист</p> <p>КонсультантПлюс: Консультации для бюджетных организаций - договор об информационной поддержке 01 января 2017 г.</p> <p>3ds Max 2017 - 12 октября 2016 г.</p> <p>AutoCAD 2017 - 12 октября 2016 г.</p> <p>CorelDRAW Graphics Suite X7. - №0326100001915000009-0010667-02 от 09.06.2015</p> <p>ГИС "Панорама x64" версия 12 - договор №Л56\18\3 от 20.06.2018</p>
11	Мониторинг природных ресурсов	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа № 518	Парты, стулья, оборудование и наглядные материалы, наглядные пособия (картографический материал), доска, переносное демонстративное оборудование (экран, проектор, ноутбук)	ПО MS Windows Pro 7 RUS Upgrd OLP NL Acdmc (FQC-02306), ПО MS Office Std 2010 Rus OLP NL Acdmc (021-09683), ПО Anti-virus Kaspersky Endpoint Security для бизнеса. Продление. Образование. - контракт на поставку товара №11 от 06.10.2017)
		Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего	Парты, стулья, оборудование и наглядные материалы, наглядные пособия (картографический материал), доска, переносное	ПО MS Windows Pro 7 RUS Upgrd OLP NL Acdmc (FQC-02306), ПО MS Office Std 2010 Rus OLP NL Acdmc (021-09683), ПО Anti-virus Kaspersky Endpoint Security для бизнеса.

		<p>контроля и промежуточной аттестации № 518</p>	<p>демонстративное оборудование (экран, проектор, ноутбук)</p>	<p>Продление. Образование. - контракт на поставку товара №11 от 06.10.2017) Информационно правовое обеспечение "Гарант" (для учебного процесса) - договор №2 о взаимном сотрудничестве 02.01.2017 г. СПС КонсультантПлюс: Версия Проф КонсультантФинансист КонсультантПлюс: Консультации для бюджетных организаций - договор об информационной поддержке 01 января 2017 г.</p>
		<p>Учебная аудитория для самостоятельной работы студентов № 512</p>	<p>Компьютерный класс, ноутбук, мультимедийный проектор</p>	<p>ПО MS Windows Pro 7 RUS Upgrd OLP NL Acdmc (FQC-02306), ПО MS Office Std 2010 Rus OLP NL Acdmc (021-09683), ПО Anti-virus Kaspersky Endpoint Security для бизнеса. Продление. Образование. - контракт на поставку товара №11 от 06.10.2017) Информационно правовое обеспечение "Гарант" (для учебного процесса) - договор №2 о взаимном сотрудничестве 02.01.2017 г. СПС КонсультантПлюс: Версия Проф КонсультантФинансист КонсультантПлюс: Консультации для бюджетных организаций - договор об информационной поддержке 01 января 2017 г.</p>

				<p>3ds Max 2017 - 12 октября 2016 г. AutoCAD 2017 - 12 октября 2016 г. CorelDRAW Graphics Suite X7. - №0326100001915000009-0010667-02 от 09.06.2015 ГИС "Панорама x64" версия 12 - договор №Л56\18\3 от 20.06.2018</p>
12	Оценка объектов недвижимости	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа № 518	Парты, стулья, оборудование и наглядные материалы, наглядные пособия (картографический материал), доска, переносное демонстративное оборудование (экран, проектор, ноутбук)	ПО MS Windows Pro 7 RUS Upgrd OLP NL Acdmc (FQC-02306), ПО MS Office Std 2010 Rus OLP NL Acdmc (021-09683), ПО Anti-virus Kaspersky Endpoint Security для бизнеса. Продление. Образование. - контракт на поставку товара №11 от 06.10.2017)
		Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 518	Парты, стулья, оборудование и наглядные материалы, наглядные пособия (картографический материал), доска, переносное демонстративное оборудование (экран, проектор, ноутбук)	ПО MS Windows Pro 7 RUS Upgrd OLP NL Acdmc (FQC-02306), ПО MS Office Std 2010 Rus OLP NL Acdmc (021-09683), ПО Anti-virus Kaspersky Endpoint Security для бизнеса. Продление. Образование. - контракт на поставку товара №11 от 06.10.2017) Информационно правовое обеспечение "Гарант" (для учебного процесса) - договор №2 о взаимном сотрудничестве 02.01.2017 г. СПС КонсультантПлюс: Версия Проф КонсультантФинансист КонсультантПлюс: Консультации для бюджетных организаций - договор об информационной поддержке 01

				января 2017 г.
		Учебная аудитория для самостоятельной работы студентов № 512	Компьютерный класс, ноутбук, мультимедийный проектор	<p>ПО MS Windows Pro 7 RUS Upgrd OLP NL Acdmc (FQC-02306), ПО MS Office Std 2010 Rus OLP NL Acdmc (021-09683), ПО Anti-virus Kaspersky Endpoint Security для бизнеса. Продление. Образование. - контракт на поставку товара №11 от 06.10.2017)</p> <p>Информационно правовое обеспечение "Гарант" (для учебного процесса) - договор №2 о взаимном сотрудничестве 02.01.2017 г.</p> <p>СПС КонсультантПлюс: Версия ПрофКонсультантФинансист КонсультантПлюс: Консультации для бюджетных организаций - договор об информационной поддержке 01 января 2017 г.</p> <p>3ds Max 2017 - 12 октября 2016 г. AutoCAD 2017 - 12 октября 2016 г. CorelDRAW Graphics Suite X7. - №0326100001915000009-0010667-02 от 09.06.2015</p> <p>ГИС "Панорама x64" версия 12 - договор №Л156\18\3 от 20.06.2018</p>
13	Государственный контроль (надзор) за использованием земельных ресурсов	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа № 518	Парты, стулья, оборудование и наглядные материалы, наглядные пособия (картографический материал), доска, переносное демонстративное оборудование (экран, проектор, ноутбук)	<p>ПО MS Windows Pro 7 RUS Upgrd OLP NL Acdmc (FQC-02306), ПО MS Office Std 2010 Rus OLP NL Acdmc (021-09683), ПО Anti-virus Kaspersky Endpoint Security для бизнеса. Продление. Образование. - контракт на поставку товара №11 от</p>

			06.10.2017)
	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 518	Парты, стулья, оборудование и наглядные материалы, наглядные пособия (картографический материал), доска, переносное демонстративное оборудование (экран, проектор, ноутбук)	ПО MS Windows Pro 7 RUS Upgrd OLP NL Acdmc (FQC-02306), ПО MS Office Std 2010 Rus OLP NL Acdmc (021-09683), ПО Anti-virus Kaspersky Endpoint Security для бизнеса. Продление. Образование. - контракт на поставку товара №11 от 06.10.2017) Информационно правовое обеспечение "Гарант" (для учебного процесса) - договор №2 о взаимном сотрудничестве 02.01.2017 г. СПС КонсультантПлюс: Версия Проф КонсультантФинансист КонсультантПлюс: Консультации для бюджетных организаций - договор об информационной поддержке 01 января 2017 г.
	Учебная аудитория для самостоятельной работы студентов № 512	Компьютерный класс, ноутбук, мультимедийный проектор	ПО MS Windows Pro 7 RUS Upgrd OLP NL Acdmc (FQC-02306), ПО MS Office Std 2010 Rus OLP NL Acdmc (021-09683), ПО Anti-virus Kaspersky Endpoint Security для бизнеса. Продление. Образование. - контракт на поставку товара №11 от 06.10.2017) Информационно правовое обеспечение "Гарант" (для учебного процесса) - договор №2 о взаимном сотрудничестве 02.01.2017 г. СПС КонсультантПлюс: Версия

				<p>Проф КонсультантФинансист КонсультантПлюс: Консультации для бюджетных организаций - договор об информационной поддержке 01 января 2017 г. 3ds Max 2017 - 12 октября 2016 г. AutoCAD 2017 - 12 октября 2016 г. CorelDRAW Graphics Suite X7. - №0326100001915000009-0010667-02 от 09.06.2015 ГИС "Панорама х64" версия 12 - договор №Л56\18\3 от 20.06.2018</p>
14	Восстановление нарушенных земель территорий	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа № 432	Парты, стулья, оборудование и наглядные материалы, наглядные пособия (картографический материал), доска, переносное демонстративное оборудование (экран, проектор, ноутбук)	ПО MS Windows Pro 7 RUS Upgrd OLP NL Acdmc (FQC-02306), ПО MS Office Std 2010 Rus OLP NL Acdmc (021-09683), ПО Anti-virus Kaspersky Endpoint Security для бизнеса. Продление. Образование. - контракт на поставку товара №11 от 06.10.2017)
		Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 432	Парты, стулья, оборудование и наглядные материалы, наглядные пособия (картографический материал), доска, переносное демонстративное оборудование (экран, проектор, ноутбук)	ПО MS Windows Pro 7 RUS Upgrd OLP NL Acdmc (FQC-02306), ПО MS Office Std 2010 Rus OLP NL Acdmc (021-09683), ПО Anti-virus Kaspersky Endpoint Security для бизнеса. Продление. Образование. - контракт на поставку товара №11 от 06.10.2017) Информационно правовое обеспечение "Гарант" (для учебного процесса) - договор №2 о взаимном сотрудничестве 02.01.2017 г.

			<p>СПС КонсультантПлюс: Версия Проф КонсультантФинансист КонсультантПлюс: Консультации для бюджетных организаций - договор об информационной поддержке 01 января 2017 г.</p>
	Учебная аудитория для самостоятельной работы студентов № 512	Компьютерный класс, ноутбук, мультимедийный проектор	<p>ПО MS Windows Pro 7 RUS Upgrd OLP NL Acdmc (FQC-02306), ПО MS Office Std 2010 Rus OLP NL Acdmc (021-09683), ПО Anti-virus Kaspersky Endpoint Security для бизнеса. Продление. Образование. - контракт на поставку товара №11 от 06.10.2017)</p> <p>Информационно правовое обеспечение "Гарант" (для учебного процесса) - договор №2 о взаимном сотрудничестве 02.01.2017 г. СПС КонсультантПлюс: Версия Проф КонсультантФинансист КонсультантПлюс: Консультации для бюджетных организаций - договор об информационной поддержке 01 января 2017 г.</p> <p>3ds Max 2017 - 12 октября 2016 г. AutoCAD 2017 - 12 октября 2016 г. CorelDRAW Graphics Suite X7. - №0326100001915000009-0010667-02 от 09.06.2015</p> <p>ГИС "Панорама x64" версия 12 - договор №Л156\18\3 от 20.06.2018</p>

15	Землеустроительный менеджмент	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа № 432	Парты, стулья, оборудование и наглядные материалы, наглядные пособия (картографический материал), доска, переносное демонстративное оборудование (экран, проектор, ноутбук)	ПО MS Windows Pro 7 RUS Upgrd OLP NL Acdmc (FQC-02306), ПО MS Office Std 2010 Rus OLP NL Acdmc (021-09683), ПО Anti-virus Kaspersky Endpoint Security для бизнеса. Продление. Образование. - контракт на поставку товара №11 от 06.10.2017)
		Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 432	Парты, стулья, оборудование и наглядные материалы, наглядные пособия (картографический материал), доска, переносное демонстративное оборудование (экран, проектор, ноутбук)	ПО MS Windows Pro 7 RUS Upgrd OLP NL Acdmc (FQC-02306), ПО MS Office Std 2010 Rus OLP NL Acdmc (021-09683), ПО Anti-virus Kaspersky Endpoint Security для бизнеса. Продление. Образование. - контракт на поставку товара №11 от 06.10.2017) Информационно правовое обеспечение "Гарант" (для учебного процесса) - договор №2 о взаимном сотрудничестве 02.01.2017 г. СПС КонсультантПлюс: Версия Проф КонсультантФинансист КонсультантПлюс: Консультации для бюджетных организаций - договор об информационной поддержке 01 января 2017 г.
		Учебная аудитория для самостоятельной работы студентов № 512	Компьютерный класс, ноутбук, мультимедийный проектор	ПО MS Windows Pro 7 RUS Upgrd OLP NL Acdmc (FQC-02306), ПО MS Office Std 2010 Rus OLP NL Acdmc (021-09683), ПО Anti-virus Kaspersky Endpoint Security для бизнеса. Продление. Образование. - контракт

				<p>на поставку товара №11 от 06.10.2017)</p> <p>Информационно правовое обеспечение "Гарант" (для учебного процесса) - договор №2 о взаимном сотрудничестве 02.01.2017 г.</p> <p>СПС КонсультантПлюс: Версия Проф</p> <p>КонсультантФинансист</p> <p>КонсультантПлюс: Консультации для бюджетных организаций - договор об информационной поддержке 01 января 2017 г.</p> <p>3ds Max 2017 - 12 октября 2016 г.</p> <p>AutoCAD 2017 - 12 октября 2016 г.</p> <p>CorelDRAW Graphics Suite X7. - №0326100001915000009-0010667-02 от 09.06.2015</p> <p>ГИС "Панорама x64" версия 12 - договор №Л56\18\3 от 20.06.2018</p>
16	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа № 413, 421	Мультимедийное оборудование, экран, проектор, колонки	ПО MS Windows Pro 7 RUS Upgrd OLP NL Acdmc (FQC-02306), ПО MS Office Std 2010 Rus OLP NL Acdmc (021-09683), ПО Anti-virus Kaspersky Endpoint Security для бизнеса. Продление. Образование. - контракт на поставку товара №11 от 06.10.2017)
		Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего	интерактивная доска Panasonic маркерная, с креплением для проектора, проектор Panasonic, колонки sven, ноутбук acer, комплект проводов для	ПО MS Windows Pro 7 RUS Upgrd OLP NL Acdmc (FQC-02306), ПО MS Office Std 2010 Rus OLP NL Acdmc (021-09683), ПО Anti-virus Kaspersky Endpoint Security для бизнеса.

		<p>контроля и промежуточной аттестации № 110</p>	<p>подключения, телевизор Toshiba, Выставка учебных и научных работ ППС кафедры</p>	<p>Продление. Образование. - контракт на поставку товара №11 от 06.10.2017) Информационно правовое обеспечение "Гарант" (для учебного процесса) - договор №2 о взаимном сотрудничестве 02.01.2017 г. СПС КонсультантПлюс: Версия Проф КонсультантФинансист КонсультантПлюс: Консультации для бюджетных организаций - договор об информационной поддержке 01 января 2017 г.</p>
		<p>Учебная аудитория для самостоятельной работы студентов № 512</p>	<p>Компьютерный класс, ноутбук, мультимедийный проектор</p>	<p>ПО MS Windows Pro 7 RUS Upgrd OLP NL Acdmc (FQC-02306), ПО MS Office Std 2010 Rus OLP NL Acdmc (021-09683), ПО Anti-virus Kaspersky Endpoint Security для бизнеса. Продление. Образование. - контракт на поставку товара №11 от 06.10.2017) Информационно правовое обеспечение "Гарант" (для учебного процесса) - договор №2 о взаимном сотрудничестве 02.01.2017 г. СПС КонсультантПлюс: Версия Проф КонсультантФинансист КонсультантПлюс: Консультации для бюджетных организаций - договор об информационной поддержке 01 января 2017 г.</p>

				<p>3ds Max 2017 - 12 октября 2016 г. AutoCAD 2017 - 12 октября 2016 г. CorelDRAW Graphics Suite X7. - №0326100001915000009-0010667-02 от 09.06.2015 ГИС "Панорама x64" версия 12 - договор №Л56\18\3 от 20.06.2018</p>
17	Трудовое право	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа № 3	Мультимедийное оборудование, экран, проектор, колонки	<p>ПО MS Windows Pro 7 RUS Upgrd OLP NL Acdmc (FQC-02306), ПО MS Office Std 2010 Rus OLP NL Acdmc (021-09683), ПО Anti-virus Kaspersky Endpoint Security для бизнеса. Продление. Образование. - контракт на поставку товара №11 от 06.10.2017)</p>
		Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 110	интерактивная доска Panasonic маркерная, с креплением для проектора, проектор Panasonic, колонки sven, ноутбук acer, комплект проводов для подключения, телевизор Toshiba, Выставка учебных и научных работ ППС кафедры	<p>ПО MS Windows Pro 7 RUS Upgrd OLP NL Acdmc (FQC-02306), ПО MS Office Std 2010 Rus OLP NL Acdmc (021-09683), ПО Anti-virus Kaspersky Endpoint Security для бизнеса. Продление. Образование. - контракт на поставку товара №11 от 06.10.2017) Информационно правовое обеспечение "Гарант" (для учебного процесса) - договор №2 о взаимном сотрудничестве 02.01.2017 г. СПС КонсультантПлюс: Версия Проф КонсультантФинансист КонсультантПлюс: Консультации для бюджетных организаций - договор об информационной поддержке 01</p>

				января 2017 г.
		Учебная аудитория для самостоятельной работы студентов № 512	Компьютерный класс, ноутбук, мультимедийный проектор	<p>ПО MS Windows Pro 7 RUS Upgrd OLP NL Acdmc (FQC-02306), ПО MS Office Std 2010 Rus OLP NL Acdmc (021-09683), ПО Anti-virus Kaspersky Endpoint Security для бизнеса. Продление. Образование. - контракт на поставку товара №11 от 06.10.2017)</p> <p>Информационно правовое обеспечение "Гарант" (для учебного процесса) - договор №2 о взаимном сотрудничестве 02.01.2017 г. СПС КонсультантПлюс: Версия Проф</p> <p>КонсультантФинансист КонсультантПлюс: Консультации для бюджетных организаций - договор об информационной поддержке 01 января 2017 г.</p> <p>3ds Max 2017 - 12 октября 2016 г. AutoCAD 2017 - 12 октября 2016 г. CorelDRAW Graphics Suite X7. - №0326100001915000009-0010667-02 от 09.06.2015</p> <p>ГИС "Панорама x64" версия 12 - договор №Л56\18\3 от 20.06.2018</p>
18	Информационные технологии в профессиональной деятельности	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа № 3	Мультимедийное оборудование, экран, проектор, колонки	<p>ПО MS Windows Pro 7 RUS Upgrd OLP NL Acdmc (FQC-02306), ПО MS Office Std 2010 Rus OLP NL Acdmc (021-09683), ПО Anti-virus Kaspersky Endpoint Security для бизнеса. Продление. Образование. - контракт</p>

			на поставку товара №11 от 06.10.2017)
	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 303. Учебная аудитория для проведения лабораторных занятий № 324	Компьютерный класс для практических и лабораторных занятий, компьютеры в сборе (12 штук - Монитор ACER), стенды, доска. Компьютерный класс, компьютеры в сборе (11 штук - Монитор PHILIPSLED), проектор NEK, интерактивная доска Webster, столы, стулья	ПО MS Windows Pro 7 RUS Upgrd OLP NL Acdmc (FQC-02306), ПО MS Office Std 2010 Rus OLP NL Acdmc (021-09683), ПО Anti-virus Kaspersry Endpoint Security для бизнеса. Продление. Образование. - контракт на поставку товара №11 от 06.10.2017) Информационно правовое обеспечение "Гарант" (для учебного процесса) - договор №2 о взаимном сотрудничестве 02.01.2017 г. СПС КонсультантПлюс: Версия Проф КонсультантФинансист КонсультантПлюс: Консультации для бюджетных организаций - договор об информационной поддержке 01 января 2017 г.
	Учебная аудитория для самостоятельной работы студентов № 512	Компьютерный класс, ноутбук, мультимедийный проектор	ПО MS Windows Pro 7 RUS Upgrd OLP NL Acdmc (FQC-02306), ПО MS Office Std 2010 Rus OLP NL Acdmc (021-09683), ПО Anti-virus Kaspersry Endpoint Security для бизнеса. Продление. Образование. - контракт на поставку товара №11 от 06.10.2017) Информационно правовое обеспечение "Гарант" (для учебного процесса) - договор №2 о взаимном сотрудничестве 02.01.2017 г.

				<p>СПС КонсультантПлюс: Версия Проф КонсультантФинансист КонсультантПлюс: Консультации для бюджетных организаций - договор об информационной поддержке 01 января 2017 г. 3ds Max 2017 - 12 октября 2016 г. AutoCAD 2017 - 12 октября 2016 г. CorelDRAW Graphics Suite X7. - №0326100001915000009-0010667-02 от 09.06.2015 ГИС "Панорама х64" версия 12 - договор №Л156\18\3 от 20.06.2018</p>
19	Пакеты прикладных программ	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа № 3	Мультимедийное оборудование, экран, проектор, колонки	ПО MS Windows Pro 7 RUS Upgrd OLP NL Acdmc (FQC-02306), ПО MS Office Std 2010 Rus OLP NL Acdmc (021-09683), ПО Anti-virus Kaspersky Endpoint Security для бизнеса. Продление. Образование. - контракт на поставку товара №11 от 06.10.2017)
		Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 303. Учебная аудитория для проведения лабораторных занятий № 324	Компьютерный класс для практических и лабораторных занятий, компьютеры в сборе (12 штук - Монитор ACER), стенды, доска. Компьютерный класс, компьютеры в сборе (11 штук - Монитор PHILIPSLED), проектор NEK, интерактивная доска Webster, столы, стулья	ПО MS Windows Pro 7 RUS Upgrd OLP NL Acdmc (FQC-02306), ПО MS Office Std 2010 Rus OLP NL Acdmc (021-09683), ПО Anti-virus Kaspersky Endpoint Security для бизнеса. Продление. Образование. - контракт на поставку товара №11 от 06.10.2017) Информационно правовое обеспечение "Гарант" (для учебного процесса) - договор №2 о взаимном

			сотрудничестве 02.01.2017 г. СПС КонсультантПлюс: Версия Проф КонсультантФинансист КонсультантПлюс: Консультации для бюджетных организаций - договор об информационной поддержке 01 января 2017 г.
	Учебная аудитория для самостоятельной работы студентов № 512	Компьютерный класс, ноутбук, мультимедийный проектор	ПО MS Windows Pro 7 RUS Upgrd OLP NL Acdmc (FQC-02306), ПО MS Office Std 2010 Rus OLP NL Acdmc (021-09683), ПО Anti-virus Kaspersky Endpoint Security для бизнеса. Продление. Образование. - контракт на поставку товара №11 от 06.10.2017) Информационно правовое обеспечение "Гарант" (для учебного процесса) - договор №2 о взаимном сотрудничестве 02.01.2017 г. СПС КонсультантПлюс: Версия Проф КонсультантФинансист КонсультантПлюс: Консультации для бюджетных организаций - договор об информационной поддержке 01 января 2017 г. 3ds Max 2017 - 12 октября 2016 г. AutoCAD 2017 - 12 октября 2016 г. CorelDRAW Graphics Suite X7. - №0326100001915000009-0010667-02 от 09.06.2015 ГИС "Панорама x64" версия 12 -

				договор №Л156\18\3 от 20.06.2018
20	Управление качеством	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа № 1	Мультимедийное оборудование, экран, проектор, колонки, столы, стулья, доска, системный блок.	ПО MS Windows Pro 7 RUS Upgrd OLP NL Acdmc (FQC-02306), ПО MS Office Std 2010 Rus OLP NL Acdmc (021-09683), ПО Anti-virus Kaspersky Endpoint Security для бизнеса. Продление. Образование. - контракт на поставку товара №11 от 06.10.2017)
		Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 317	Мультимедийное оборудование, экран, проектор, колонки, столы, стулья, доска, системный блок.	ПО MSWindowsPro 7 RUSUpgrdOLPNLAcdmc (FQC-02306), ПО MSOfficeStd 2010 RusOLPNLAcdmc (021-09683), ПО Anti-virusKasperskyEndpointSecurity для бизнеса. Продление. Образование. - контракт на поставку товара №11 от 06.10.2017) Информационно правовое обеспечение "Гарант" (для учебного процесса) - договор №2 о взаимном сотрудничестве 02.01.2017 г. СПС КонсультантПлюс: Версия Проф КонсультантФинансист КонсультантПлюс: Консультации для бюджетных организаций - договор об информационной поддержке 01 января 2017 г.
		Учебная аудитория для самостоятельной работы студентов № 512	Компьютерный класс, ноутбук, мультимедийный проектор	ПО MS Windows Pro 7 RUS Upgrd OLP NL Acdmc (FQC-02306), ПО MS Office Std 2010 Rus OLP NL Acdmc (021-09683), ПО Anti-virus Kaspersky Endpoint Security для бизнеса.

				<p>Продление. Образование. - контракт на поставку товара №11 от 06.10.2017)</p> <p>Информационно правовое обеспечение "Гарант" (для учебного процесса) - договор №2 о взаимном сотрудничестве 02.01.2017 г.</p> <p>СПС КонсультантПлюс: Версия Проф</p> <p>КонсультантФинансист</p> <p>КонсультантПлюс: Консультации для бюджетных организаций - договор об информационной поддержке 01 января 2017 г.</p> <p>3ds Max 2017 - 12 октября 2016 г.</p> <p>AutoCAD 2017 - 12 октября 2016 г.</p> <p>CorelDRAW Graphics Suite X7. - №0326100001915000009-0010667-02 от 09.06.2015</p> <p>ГИС "Панорама x64" версия 12 - договор №Л156\18\3 от 20.06.2018</p>
21	Социология и психология управления	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа № 1	Мультимедийное оборудование, экран, проектор, колонки, столы, стулья, доска, системный блок.	<p>ПО MS Windows Pro 7 RUS Upgrd OLP NL Acdmc (FQC-02306), ПО MS Office Std 2010 Rus OLP NL Acdmc (021-09683), ПО Anti-virus Kaspersky Endpoint Security для бизнеса.</p> <p>Продление. Образование. - контракт на поставку товара №11 от 06.10.2017)</p>
		Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных	Мультимедийное оборудование, экран, проектор, колонки, столы, стулья, доска, системный блок.	<p>ПО MSWindowsPro 7 RUSUpgrdOLPNLAcdmc (FQC-02306), ПО MSOfficeStd 2010 RusOLPNLAcdmc (021-09683), ПО</p>

		<p>консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 317</p>		<p>Anti-virusKaspersryEndpointSecurity для бизнеса. Продление. Образование. - контракт на поставку товара №11 от 06.10.2017) Информационно правовое обеспечение "Гарант" (для учебного процесса) - договор №2 о взаимном сотрудничестве 02.01.2017 г. СПС КонсультантПлюс: Версия Проф КонсультантФинансист КонсультантПлюс: Консультации для бюджетных организаций - договор об информационной поддержке 01 января 2017 г.</p>
		<p>Учебная аудитория для самостоятельной работы студентов № 512</p>	<p>Компьютерный класс, ноутбук, мультимедийный проектор</p>	<p>ПО MS Windows Pro 7 RUS Upgrd OLP NL Acdmc (FQC-02306), ПО MS Office Std 2010 Rus OLP NL Acdmc (021-09683), ПО Anti-virus Kaspersry Endpoint Security для бизнеса. Продление. Образование. - контракт на поставку товара №11 от 06.10.2017) Информационно правовое обеспечение "Гарант" (для учебного процесса) - договор №2 о взаимном сотрудничестве 02.01.2017 г. СПС КонсультантПлюс: Версия Проф КонсультантФинансист КонсультантПлюс: Консультации для бюджетных организаций - договор об информационной поддержке 01</p>

				<p>января 2017 г. 3ds Max 2017 - 12 октября 2016 г. AutoCAD 2017 - 12 октября 2016 г. CorelDRAW Graphics Suite X7. - №0326100001915000009-0010667-02 от 09.06.2015 ГИС "Панорама х64" версия 12 - договор №Л156\18\3 от 20.06.2018</p>
22	Управление персоналом	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа № 1	Мультимедийное оборудование, экран, проектор, колонки, столы, стулья, доска, системный блок.	ПО MS Windows Pro 7 RUS Upgrd OLP NL Acdmc (FQC-02306), ПО MS Office Std 2010 Rus OLP NL Acdmc (021-09683), ПО Anti-virus Kaspersry Endpoint Security для бизнеса. Продление. Образование. - контракт на поставку товара №11 от 06.10.2017)
		Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 317	Мультимедийное оборудование, экран, проектор, колонки, столы, стулья, доска, системный блок.	ПО MSWindowsPro 7 RUSUpgrdOLPNLAcdmc (FQC-02306), ПО MSOfficeStd 2010 RusOLPNLAcdmc (021-09683), ПО Anti-virusKaspersryEndpointSecurity для бизнеса. Продление. Образование. - контракт на поставку товара №11 от 06.10.2017) Информационно правовое обеспечение "Гарант" (для учебного процесса) - договор №2 о взаимном сотрудничестве 02.01.2017 г. СПС КонсультантПлюс: Версия Проф КонсультантФинансист КонсультантПлюс: Консультации для бюджетных организаций - договор об

		Учебная аудитория для самостоятельной работы студентов № 512	Компьютерный класс, ноутбук, мультимедийный проектор	<p>информационной поддержке 01 января 2017 г.</p> <p>ПО MS Windows Pro 7 RUS Upgrd OLP NL Acdmc (FQC-02306), ПО MS Office Std 2010 Rus OLP NL Acdmc (021-09683), ПО Anti-virus Kaspersky Endpoint Security для бизнеса. Продление. Образование. - контракт на поставку товара №11 от 06.10.2017)</p> <p>Информационно правовое обеспечение "Гарант" (для учебного процесса) - договор №2 о взаимном сотрудничестве 02.01.2017 г.</p> <p>СПС КонсультантПлюс: Версия Проф</p> <p>КонсультантФинансист</p> <p>КонсультантПлюс: Консультации для бюджетных организаций - договор об информационной поддержке 01 января 2017 г.</p> <p>3ds Max 2017 - 12 октября 2016 г.</p> <p>AutoCAD 2017 - 12 октября 2016 г.</p> <p>CorelDRAW Graphics Suite X7. - №0326100001915000009-0010667-02 от 09.06.2015</p> <p>ГИС "Панорама x64" версия 12 - договор №Л156\18\3 от 20.06.2018</p>
23	Организация предпринимательской деятельности	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа № 1	Мультимедийное оборудование, экран, проектор, колонки, столы, стулья, доска, системный блок.	<p>ПО MS Windows Pro 7 RUS Upgrd OLP NL Acdmc (FQC-02306), ПО MS Office Std 2010 Rus OLP NL Acdmc (021-09683), ПО Anti-virus Kaspersky Endpoint Security для бизнеса.</p>

			Продление. Образование. - контракт на поставку товара №11 от 06.10.2017)
	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 317	Мультимедийное оборудование, экран, проектор, колонки, столы, стулья, доска, системный блок.	ПО MSWindowsPro 7 RUSUpgrdOLPNLAcdmc (FQC-02306), ПО MSOfficeStd 2010 RusOLPNLAcdmc (021-09683), ПО Anti-virusKaspersryEndpointSecurity для бизнеса. Продление. Образование. - контракт на поставку товара №11 от 06.10.2017) Информационно правовое обеспечение "Гарант" (для учебного процесса) - договор №2 о взаимном сотрудничестве 02.01.2017 г. СПС КонсультантПлюс: Версия Проф КонсультантФинансист КонсультантПлюс: Консультации для бюджетных организаций - договор об информационной поддержке 01 января 2017 г.
	Учебная аудитория для самостоятельной работы студентов № 512	Компьютерный класс, ноутбук, мультимедийный проектор	ПО MS Windows Pro 7 RUS Upgrd OLP NL Acdmc (FQC-02306), ПО MS Office Std 2010 Rus OLP NL Acdmc (021-09683), ПО Anti-virus Kaspersry Endpoint Security для бизнеса. Продление. Образование. - контракт на поставку товара №11 от 06.10.2017) Информационно правовое обеспечение "Гарант" (для учебного процесса) - договор №2 о взаимном

				<p>сотрудничестве 02.01.2017 г. СПС КонсультантПлюс: Версия Проф КонсультантФинансист КонсультантПлюс: Консультации для бюджетных организаций - договор об информационной поддержке 01 января 2017 г. 3ds Max 2017 - 12 октября 2016 г. AutoCAD 2017 - 12 октября 2016 г. CorelDRAW Graphics Suite X7. - №0326100001915000009-0010667-02 от 09.06.2015 ГИС "Панорама x64" версия 12 - договор №Л56\18\3 от 20.06.2018</p>
24	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа № 518	Парты, стулья, оборудование и наглядные материалы, наглядные пособия (картографический материал), доска, переносное демонстративное оборудование (экран, проектор, ноутбук)	ПО MS Windows Pro 7 RUS Upgrd OLP NL Acdmc (FQC-02306), ПО MS Office Std 2010 Rus OLP NL Acdmc (021-09683), ПО Anti-virus Kaspersky Endpoint Security для бизнеса. Продление. Образование. - контракт на поставку товара №11 от 06.10.2017)
		Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 518	Парты, стулья, оборудование и наглядные материалы, наглядные пособия (картографический материал), доска, переносное демонстративное оборудование (экран, проектор, ноутбук)	ПО MSWindowsPro 7 RUSUpgrdOLPNLAcdmc (FQC- 02306), ПО MSOfficeStd 2010 RusOLPNLAcdmc (021-09683), ПО Anti-virusKasperskyEndpointSecurity для бизнеса. Продление. Образование. - контракт на поставку товара №11 от 06.10.2017) Информационно правовое обеспечение "Гарант" (для учебного

			<p>процесса) - договор №2 о взаимном сотрудничестве 02.01.2017 г. СПС КонсультантПлюс: Версия Проф КонсультантФинансист КонсультантПлюс: Консультации для бюджетных организаций - договор об информационной поддержке 01 января 2017 г.</p>
	Учебная аудитория для самостоятельной работы студентов № 512	Компьютерный класс, ноутбук, мультимедийный проектор	<p>ПО MS Windows Pro 7 RUS Upgrd OLP NL Acdmc (FQC-02306), ПО MS Office Std 2010 Rus OLP NL Acdmc (021-09683), ПО Anti-virus Kaspersky Endpoint Security для бизнеса. Продление. Образование. - контракт на поставку товара №11 от 06.10.2017) Информационно правовое обеспечение "Гарант" (для учебного процесса) - договор №2 о взаимном сотрудничестве 02.01.2017 г. СПС КонсультантПлюс: Версия Проф КонсультантФинансист КонсультантПлюс: Консультации для бюджетных организаций - договор об информационной поддержке 01 января 2017 г. 3ds Max 2017 - 12 октября 2016 г. AutoCAD 2017 - 12 октября 2016 г. CorelDRAW Graphics Suite X7. - №0326100001915000009-0010667-02 от 09.06.2015</p>

				ГИС "Панорама х64" версия 12 - договор №Л156\18\3 от 20.06.2018
25	Практика по получению первичных профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа № 518	Парты, стулья, оборудование и наглядные материалы, наглядные пособия (картографический материал), доска, переносное демонстративное оборудование (экран, проектор, ноутбук)	ПО MS Windows Pro 7 RUS Upgrd OLP NL Acdmc (FQC-02306), ПО MS Office Std 2010 Rus OLP NL Acdmc (021-09683), ПО Anti-virus Kaspersry Endpoint Security для бизнеса. Продление. Образование. - контракт на поставку товара №11 от 06.10.2017)
		Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 518	Парты, стулья, оборудование и наглядные материалы, наглядные пособия (картографический материал), доска, переносное демонстративное оборудование (экран, проектор, ноутбук)	ПО MSWindowsPro 7 RUSUpgrdOLPNLAcdmc (FQC-02306), ПО MSOfficeStd 2010 RusOLPNLAcdmc (021-09683), ПО Anti-virusKaspersryEndpointSecurity для бизнеса. Продление. Образование. - контракт на поставку товара №11 от 06.10.2017) Информационно правовое обеспечение "Гарант" (для учебного процесса) - договор №2 о взаимном сотрудничестве 02.01.2017 г. СПС КонсультантПлюс: Версия Проф КонсультантФинансист КонсультантПлюс: Консультации для бюджетных организаций - договор об информационной поддержке 01 января 2017 г.
		Учебная аудитория для самостоятельной работы студентов № 512	Компьютерный класс, ноутбук, мультимедийный проектор	ПО MS Windows Pro 7 RUS Upgrd OLP NL Acdmc (FQC-02306), ПО MS Office Std 2010 Rus OLP NL Acdmc (021-09683), ПО Anti-virus Kaspersry

				<p>Endpoint Security для бизнеса. Продление. Образование. - контракт на поставку товара №11 от 06.10.2017)</p> <p>Информационно правовое обеспечение "Гарант" (для учебного процесса) - договор №2 о взаимном сотрудничестве 02.01.2017 г. СПС КонсультантПлюс: Версия Проф КонсультантФинансист КонсультантПлюс: Консультации для бюджетных организаций - договор об информационной поддержке 01 января 2017 г. 3ds Max 2017 - 12 октября 2016 г. AutoCAD 2017 - 12 октября 2016 г. CorelDRAW Graphics Suite X7. - №0326100001915000009-0010667-02 от 09.06.2015 ГИС "Панорама x64" версия 12 - договор №Л56\18\3 от 20.06.2018</p>
26	Преддипломная практика	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа № 518	Парты, стулья, оборудование и наглядные материалы, наглядные пособия (картографический материал), доска, переносное демонстративное оборудование (экран, проектор, ноутбук)	ПО MS Windows Pro 7 RUS Upgrd OLP NL Acdmc (FQC-02306), ПО MS Office Std 2010 Rus OLP NL Acdmc (021-09683), ПО Anti-virus Kaspersky Endpoint Security для бизнеса. Продление. Образование. - контракт на поставку товара №11 от 06.10.2017)
		Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа,	Парты, стулья, оборудование и наглядные материалы, наглядные пособия	ПО MSWindowsPro 7 RUSUpgrdOLPNLAcdmc (FQC-02306), ПО MSOfficeStd 2010

		<p>групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 518</p>	<p>(картографический материал), доска, переносное демонстративное оборудование (экран, проектор, ноутбук)</p>	<p>RusOLPNLAcadmс (021-09683), ПО Anti-virusKaspersryEndpointSecurity для бизнеса. Продление. Образование. - контракт на поставку товара №11 от 06.10.2017) Информационно правовое обеспечение "Гарант" (для учебного процесса) - договор №2 о взаимном сотрудничестве 02.01.2017 г. СПС КонсультантПлюс: Версия Проф КонсультантФинансист КонсультантПлюс: Консультации для бюджетных организаций - договор об информационной поддержке 01 января 2017 г.</p>
		<p>Учебная аудитория для самостоятельной работы студентов № 512</p>	<p>Компьютерный класс, ноутбук, мультимедийный проектор</p>	<p>ПО MS Windows Pro 7 RUS Upgrd OLP NL Acadmс (FQC-02306), ПО MS Office Std 2010 Rus OLP NL Acadmс (021-09683), ПО Anti-virus Kaspersry Endpoint Security для бизнеса. Продление. Образование. - контракт на поставку товара №11 от 06.10.2017) Информационно правовое обеспечение "Гарант" (для учебного процесса) - договор №2 о взаимном сотрудничестве 02.01.2017 г. СПС КонсультантПлюс: Версия Проф КонсультантФинансист КонсультантПлюс: Консультации для бюджетных организаций - договор об</p>

				<p>информационной поддержке 01 января 2017 г.</p> <p>3ds Max 2017 - 12 октября 2016 г.</p> <p>AutoCAD 2017 - 12 октября 2016 г.</p> <p>CorelDRAW Graphics Suite X7. - №0326100001915000009-0010667-02 от 09.06.2015</p> <p>ГИС "Панорама x64" версия 12 - договор №Л56\18\3 от 20.06.2018</p>
27	Государственная итоговая аттестация (защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты)	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа № 518	Парты, стулья, оборудование и наглядные материалы, наглядные пособия (картографический материал), доска, переносное демонстративное оборудование (экран, проектор, ноутбук)	ПО MS Windows Pro 7 RUS Upgrd OLP NL Acdmc (FQC-02306), ПО MS Office Std 2010 Rus OLP NL Acdmc (021-09683), ПО Anti-virus Kaspersky Endpoint Security для бизнеса. Продление. Образование. - контракт на поставку товара №11 от 06.10.2017)
		Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 518	Парты, стулья, оборудование и наглядные материалы, наглядные пособия (картографический материал), доска, переносное демонстративное оборудование (экран, проектор, ноутбук)	ПО MSWindowsPro 7 RUSUpgrdOLPNLAcadm (FQC-02306), ПО MSOfficeStd 2010 RusOLPNLAcadm (021-09683), ПО Anti-virusKasperskyEndpointSecurity для бизнеса. Продление. Образование. - контракт на поставку товара №11 от 06.10.2017) Информационно правовое обеспечение "Гарант" (для учебного процесса) - договор №2 о взаимном сотрудничестве 02.01.2017 г. СПС КонсультантПлюс: Версия Проф КонсультантФинансист КонсультантПлюс: Консультации для

				бюджетных организаций - договор об информационной поддержке 01 января 2017 г.
		Учебная аудитория для самостоятельной работы студентов № 512	Компьютерный класс, ноутбук, мультимедийный проектор	<p>ПО MS Windows Pro 7 RUS Upgrd OLP NL Acdmc (FQC-02306), ПО MS Office Std 2010 Rus OLP NL Acdmc (021-09683), ПО Anti-virus Kaspersky Endpoint Security для бизнеса.</p> <p>Продление. Образование. - контракт на поставку товара №11 от 06.10.2017)</p> <p>Информационно правовое обеспечение "Гарант" (для учебного процесса) - договор №2 о взаимном сотрудничестве 02.01.2017 г.</p> <p>СПС КонсультантПлюс: Версия Проф</p> <p>КонсультантФинансист</p> <p>КонсультантПлюс: Консультации для бюджетных организаций - договор об информационной поддержке 01 января 2017 г.</p> <p>3ds Max 2017 - 12 октября 2016 г.</p> <p>AutoCAD 2017 - 12 октября 2016 г.</p> <p>CorelDRAW Graphics Suite X7. - №0326100001915000009-0010667-02 от 09.06.2015</p> <p>ГИС "Панорама x64" версия 12 - договор №Л56\18\3 от 20.06.2018</p>
28	Технология управления саморазвитием специалиста	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа № 3	Парты, стулья, оборудование и наглядные материалы, наглядные пособия (картографический материал),	ПО MS Windows Pro 7 RUS Upgrd OLP NL Acdmc (FQC-02306), ПО MS Office Std 2010 Rus OLP NL Acdmc (021-09683), ПО Anti-virus Kaspersky

			доска, переносное демонстративное оборудование (экран, проектор, ноутбук)	Endpoint Security для бизнеса. Продление. Образование. - контракт на поставку товара №11 от 06.10.2017)
	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 233		Парты, стулья, оборудование и наглядные материалы, наглядные пособия (картографический материал), доска, переносное демонстративное оборудование (экран, проектор, ноутбук)	ПО MSWindowsPro 7 RUSUpgrdOLPNLAcdmc (FQC-02306), ПО MSOfficeStd 2010 RusOLPNLAcdmc (021-09683), ПО Anti-virusKaspersryEndpointSecurity для бизнеса. Продление. Образование. - контракт на поставку товара №11 от 06.10.2017) Информационно правовое обеспечение "Гарант" (для учебного процесса) - договор №2 о взаимном сотрудничестве 02.01.2017 г. СПС КонсультантПлюс: Версия Проф КонсультантФинансист КонсультантПлюс: Консультации для бюджетных организаций - договор об информационной поддержке 01 января 2017 г.
	Учебная аудитория для самостоятельной работы студентов № 512		Компьютерный класс, ноутбук, мультимедийный проектор	ПО MS Windows Pro 7 RUS Upgrd OLP NL Acdmc (FQC-02306), ПО MS Office Std 2010 Rus OLP NL Acdmc (021-09683), ПО Anti-virus Kaspersry Endpoint Security для бизнеса. Продление. Образование. - контракт на поставку товара №11 от 06.10.2017) Информационно правовое обеспечение "Гарант" (для учебного

				<p>процесса) - договор №2 о взаимном сотрудничестве 02.01.2017 г. СПС КонсультантПлюс: Версия Проф КонсультантФинансист КонсультантПлюс: Консультации для бюджетных организаций - договор об информационной поддержке 01 января 2017 г. 3ds Max 2017 - 12 октября 2016 г. AutoCAD 2017 - 12 октября 2016 г. CorelDRAW Graphics Suite X7. - №0326100001915000009-0010667-02 от 09.06.2015 ГИС "Панорама x64" версия 12 - договор №Л56\18\3 от 20.06.2018</p>
29	Региональная аграрная политика	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа № 3	Парты, стулья, оборудование и наглядные материалы, наглядные пособия (картографический материал), доска, переносное демонстративное оборудование (экран, проектор, ноутбук)	ПО MS Windows Pro 7 RUS Upgrd OLP NL Acdmc (FQC-02306), ПО MS Office Std 2010 Rus OLP NL Acdmc (021-09683), ПО Anti-virus Kaspersky Endpoint Security для бизнеса. Продление. Образование. - контракт на поставку товара №11 от 06.10.2017)
		Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 233	Парты, стулья, оборудование и наглядные материалы, наглядные пособия (картографический материал), доска, переносное демонстративное оборудование (экран, проектор, ноутбук)	ПО MSWindowsPro 7 RUSUpgrdOLPNLAcdmc (FQC-02306), ПО MSOfficeStd 2010 RusOLPNLAcdmc (021-09683), ПО Anti-virusKasperskyEndpointSecurity для бизнеса. Продление. Образование. - контракт на поставку товара №11 от 06.10.2017) Информационно правовое

				<p>обеспечение "Гарант" (для учебного процесса) - договор №2 о взаимном сотрудничестве 02.01.2017 г. СПС КонсультантПлюс: Версия Проф КонсультантФинансист КонсультантПлюс: Консультации для бюджетных организаций - договор об информационной поддержке 01 января 2017 г.</p>
	Учебная аудитория для самостоятельной работы студентов № 512	Компьютерный класс, ноутбук, мультимедийный проектор		<p>ПО MS Windows Pro 7 RUS Upgrd OLP NL Acdmc (FQC-02306), ПО MS Office Std 2010 Rus OLP NL Acdmc (021-09683), ПО Anti-virus Kaspersky Endpoint Security для бизнеса. Продление. Образование. - контракт на поставку товара №11 от 06.10.2017) Информационно правовое обеспечение "Гарант" (для учебного процесса) - договор №2 о взаимном сотрудничестве 02.01.2017 г. СПС КонсультантПлюс: Версия Проф КонсультантФинансист КонсультантПлюс: Консультации для бюджетных организаций - договор об информационной поддержке 01 января 2017 г. 3ds Max 2017 - 12 октября 2016 г. AutoCAD 2017 - 12 октября 2016 г. CorelDRAW Graphics Suite X7. - №0326100001915000009-0010667-02</p>

				от 09.06.2015 ГИС "Панорама х64" версия 12 - договор №Л156\18\3 от 20.06.2018
--	--	--	--	---

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени В.Я.ГОРИНА»**

УТВЕРЖДАЮ



Декан агрономического факультета

А.В. Акинчин

«23» июня 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ

Направление подготовки/специальность: **21.04.02 Землеустройство и кадастры**

Направленность (профиль): **Землеустройство**

Квалификация: **магистр**

Год начала подготовки: **2022**

Майский, 2022

Рабочая программа дисциплины составлена с учетом требований:

- федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 21.04.02 Землеустройство и кадастры, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 11.08.2020 г. № 945;
- порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 05.04.2017 г., № 301;
- профессионального стандарта «Землеустроитель», утвержденного Министерством труда и социальной защиты РФ от 05.05.2018 г. № 301н;
- профессионального стандарта «Специалист в области инженерно-геодезических изысканий», утвержденного Министерством труда и социальной защиты РФ от 25.12.2018 г. № 841н;
- профессионального стандарта "Специалист в сфере кадастрового учета", утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29.09.2015 г. N 666н.

Составитель (и):

канд. б. наук, доцент Колесниченко Елена Юрьевна- зам.дек по воспитательной работе

канд. экон. наук, доцент Мелентьев Антон Александрович

канд. с-х. наук, доцент Акинчин Александр Владимирович

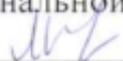
канд. с-х. наук, доцент Морозова Тамара Сергеевна

канд. с-х. наук, доцент Ширяев Александр Владимирович

Рассмотрена на заседании кафедры земледелия, агрохимии, землеустройства, экологии и ландшафтной архитектуры

«18» мая 2022 г., протокол № 10

Зав. кафедрой _____  А.В. Ширяев

Руководитель основной профессиональной образовательной программы _____  Мелентьев А. А.

ОГЛАВЛЕНИЕ

Пояснительная записка		5
1.	Общие положения	7
1.1.	Концептуально-ценностные основания и принципы организации воспитательного процесса в ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ	7
1.2.	Последовательность мероприятий воспитательной работы в период реализации основных образовательных программ	8
1.3.	Методологические подходы к организации воспитательной деятельности в ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ	9
1.4.	Цель и задачи воспитательной работы в ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ	11
2.	Содержание и условия реализации воспитательной работы в ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ	12
2.1.	Воспитывающая (воспитательная) среда ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ	12
2.1.1.	Воспитывающая (воспитательная) среда в системе образовательных сред	12
2.1.2.	Применение образовательных технологий в офлайн и онлайн форматах образовательного и воспитательного процессов	13
2.2.	Направления воспитательной деятельности и воспитательной работы в ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ	13
2.2.1.	Направления воспитательной деятельности в ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ	13
2.2.2.	Направления воспитательной работы в ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ	13
2.3.	Приоритетные виды деятельности обучающихся в воспитательной системе университета	15
2.3.1.	Проектная деятельность	15
2.3.2.	Волонтерская (добровольческая) деятельность и направления добровольчества в ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ	16
2.3.3.	Учебно-исследовательская и научно-исследовательская деятельность	18
2.3.4.	Студенческое международное сотрудничество	19
2.3.5.	Деятельность и виды студенческих объединений ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ	20
2.3.6.	Досуговая, творческая и социально-культурная деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий	21
2.3.7.	Вовлечение обучающихся в профориентационную	22

	деятельность	
2.3.8.	Вовлечение обучающихся в предпринимательскую деятельность	23
2.4.	Формы и методы воспитательной работы в ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ	24
2.5.	Ресурсное обеспечение реализации рабочей программы воспитания в ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ	25
2.5.1.	Нормативно-правовое обеспечение	25
2.5.2.	Кадровое обеспечение	25
2.5.3.	Финансовое обеспечение	26
2.5.4.	Информационное обеспечение	27
2.5.5.	Научно-методическое и учебно-методическое обеспечение	27
2.5.6.	Материально-техническое обеспечение	28
2.6.	Инфраструктура ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ, обеспечивающая реализацию рабочей программы воспитания	28
2.7.	Социокультурное пространство. Сетевое взаимодействие с организациями, социальными институтами и субъектами воспитания	29
2.7.1.	Социокультурное пространство.	29
2.7.2.	Сетевое взаимодействие с организациями, социальными институтами и субъектами воспитания	30
3.	Управление системой воспитательной работы в ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ и мониторинг качества организации воспитательной работы, условий реализации содержания воспитательной деятельности.	31
3.1.	Воспитательная система и система управления воспитательной работой в ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ	31
3.2.	Студенческое самоуправление (со-управление) в ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ	33
3.3.	Мониторинг качества воспитательной работы и условий реализации содержания воспитательной деятельности	34

Пояснительная записка

Рабочая программа воспитания в ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ является частью основной образовательной программы среднего профессионального образования, основной образовательной программы высшего образования (программ бакалавриата и программ специалитета), разрабатываемой и реализуемой в соответствии с действующим федеральным государственным стандартом.

Областью применения Рабочей программы воспитания (далее – Программа) в ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ (далее – Университет) является образовательное и социокультурное пространство, образовательная и воспитывающая среды в их единстве и взаимосвязи.

Программа ориентирована на организацию воспитательной деятельности субъектов образовательного и воспитательного процессов.

Белгородский ГАУ выстраивает свою воспитательную систему в соответствии со спецификой профессиональной подготовки в университете.

Воспитательная работа – это деятельность, направленная на организацию воспитывающей среды и управление разными видами деятельности обучающихся с целью создания условий для их приобщения к социокультурным и духовно - нравственным ценностям народов Российской Федерации, полноценного развития, саморазвития личности при активном участии самих обучающихся.

Воспитание в университете носит системный плановый и непрерывный характер. Основным средством осуществления такой деятельности является воспитательная система и соответствующая ей Рабочая программа воспитания и Календарный план воспитательной работы.

Рабочая программа воспитания разработана в традициях отечественной педагогики и практики, и базируется на принципе преемственности и согласованности с целями и содержанием Программ воспитания в системе общего и профессионального образования.

Рабочая программа воспитания как часть ОПОП разработана на весь период реализации образовательных программ и определяет комплекс ключевых характеристик системы воспитательной работы университета (принципы, методологические подходы, цель, задачи, направления, формы, средства и методы воспитания, планируемые результаты).

Рабочая программа воспитания обеспечивает реализацию универсальных компетенций следующих групп, согласно ФГОС ВО:

- системное и критическое мышление;
- разработка и реализация проектов;
- командная работа и лидерство;
- коммуникация;
- межкультурное взаимодействие;
- самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение);
- безопасность жизнедеятельности;

- **инклюзивная;**
- **экономическая;**
- **гражданская позиция.**

Календарный план воспитательной работы конкретизирует перечень событий и мероприятий воспитательной направленности, которые организуются и проводятся университетом и (или) в которых субъекты воспитательного процесса принимают участие.

Программа воспитания ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ разработана в соответствии с нормами и положениями:

- Конституции Российской Федерации;
- Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»;
- Федерального закона от 05.02.2018 г. № 15-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам добровольчества (волонтерства)»;
- Указа Президента Российской Федерации от 31.12.2015 г. № 683 «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации»;
- Указа Президента Российской Федерации от 19.12.2012 г. № 1666 «О Стратегии государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2025 года»;
- Указа Президента Российской Федерации от 24.12.2014 г. № 808 «Об утверждении Основ государственной культурной политики»;
- Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2018 г. № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;
- Указа Президента Российской Федерации от 09.05.2017 г. № 203 «Стратегия развития информационного общества в Российской Федерации на 2017-2030 гг.»;
- Распоряжения Правительства Российской Федерации от 29.11.2014 г. № 2403-р «Основы государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года»;
- Распоряжения Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 г. № 996-р «Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;
- Постановления Правительства Российской Федерации от 26.12.2017 г. № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования»;
- Плана мероприятий по реализации Основ государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденных распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.11.2014 г. № 2403-р;

- письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.02.2014 г. ВК-262/09 «Методические рекомендации о создании и деятельности советов обучающихся в образовательных организациях»;
- Приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 14.08.2020 г. № 831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» и формату предоставления информации»;
- Посланий Президента России Федеральному Собранию Российской Федерации.

I. Общие положения.

1.1. Концептуально-ценностные основания и принципы организации воспитательного процесса в ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ

Активная роль ценностей обучающихся университета проявляется в их мировоззрении через систему ценностно-смысловых ориентиров и установок, принципов и идеалов, взглядов и убеждений, отношений и критериев оценки окружающего мира, что в совокупности образует нормативно-регулятивный механизм их жизнедеятельности и профессиональной деятельности.

В Стратегии национальной безопасности Российской Федерации определены следующие традиционные духовно-нравственные ценности:

- приоритет духовного над материальным;
- защита человеческой жизни, прав и свобод человека;
- семья, созидательный труд, служение Отечеству;
- нормы морали и нравственности, гуманизм, милосердие, справедливость, взаимопомощь, коллективизм;
- историческое единство народов России, преемственность истории нашей Родины.

Принципы организации воспитательного процесса в ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ:

- системности и целостности, учета единства и взаимодействия составных частей воспитательной системы университета (содержательной, процессуальной и организационной);
- природосообразности, приоритета ценности здоровья участников образовательных отношений, социально-психологической поддержки личности и обеспечения благоприятного социально-психологического климата в коллективе;
- культуросообразности образовательной среды, ценностно-смыслового наполнения содержания воспитательной системы и организационной культуры университета, гуманизации воспитательного процесса;
- субъект-субъектного взаимодействия;
- приоритета инициативности, самостоятельности, самореализации обучающихся в учебной и внеучебной деятельности, социального

партнерства в совместной деятельности участников образовательного и воспитательного процессов;

- со-управления как сочетания административного управления и студенческого самоуправления, самостоятельности выбора вариантов направлений воспитательной деятельности;

- соответствия целей совершенствования воспитательной деятельности наличествующим и необходимым ресурсам;

- информированности, полноты информации, информационного обмена, учета единства и взаимодействия прямой и обратной связи.

1.2. Последовательность мероприятий воспитательной работы в период реализации основных образовательных программ

Весь период учебной деятельности в рамках реализации основных образовательных программ можно разделить на несколько взаимообусловленных этапов личностного и профессионального становления обучающегося.

1) *Этап осознания возможности личного успеха: адаптивный, информационно-просветительский; «Погружение» (1 курс)*. Он может быть разделен на 2 стадии, соответствующие семестрам обучения.

1 стадия (1 семестр): обучение характеризуется информационно-адаптивной деятельностью обучающегося, его знакомство с университетом, факультетом («Погружением»), возможностями личностного и профессионального роста в образовательной среде университета. Включение в многоуровневую коммуникативную систему университета, приобщение к корпоративной культуре университета. Формирование и развитие у обучающегося личностно-мотивационных компонентов. Деятельностное определение возможностей для личностной, социальной и профессиональной самореализации. Первичный опыт социально - культурной самоидентификации личности и самостоятельного конструирования личной траектории развития обучающегося в образовательной среде аграрного университета.

2 стадия (2 семестр) - деятельностно-корректирующий этап, в процессе которого предполагается самооценка первых результатов учебной и внеучебной деятельности, корректировка выбранной траектории развития. В период второй стадии, как правило, происходит структурирование первичной модели мотивации образовательной деятельности обучающегося.

2) *Этап формирования модели личного развития для личного успеха или деятельностно-результативный этап (2 курс)* – конкретизация и закрепление направления личностного развития обучающегося. Получение социального одобрения результатов деятельности в пределах учебной и внеучебной деятельности следующих масштабов: группа/курс/факультет/университет. Гармонизация и централизация учебной и внеучебной деятельности (теория, парадигма, мировоззрение, аксиология, мотивация, формирование целостной модели учебной и внеучебной деятельности, система социального одобрения).

3) *Этап развития и закрепления опыта социальной рефлексии модели личного успеха (3 курс)*. Закрепление полученного теоретико-методологического материала и практического опыта в единый комплекс. Социальная проверка результатов деятельности в социуме, в том числе, и за пределами университета (научные мероприятия, фестивали, конкурсы, спортивные соревнования и т.д.).

4) *Этап закрепления целостной личностно-профессиональной модели достижения успеха (4-5 курс)* – определенный уровень профессионализации в соответствии с личностной траекторией развития. «Кристаллизация» модели деятельности, наставничество. Соединение полученных навыков с моделью профессиональной деятельности. Первичный практический опыт использования личностной модели в профессиональной деятельности (практика в организациях и предприятиях по профилю подготовки). Трансформация личностной профессиональной модели поведения с учетом внешних факторов предполагаемого трудоустройства. Личностный рост с целью эффективной адаптации к месту будущей профессиональной деятельности.

1.3. Методологические подходы к организации воспитательной деятельности в ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ

Организация воспитательной деятельности в университете предполагает реализацию комплекса методологических подходов:

- **аксиологический** (ценностно-ориентированный) подход, который имеет гуманистическую направленность и предполагает, что в основе управления воспитательной системой университета лежит созидательная, социально-направленная деятельность, имеющая в своем осевом основании опору на стратегические ценности (ценность жизни и здоровья человека; духовно-нравственные ценности; социальные ценности; ценность общения, контакта и диалога; ценность развития и самореализации; ценность опыта самостоятельности и ценность профессионального опыта; ценность дружбы; ценность свободы и ответственности и др.), обладающие особой важностью и способствующие объединению, созиданию людей, разделяющих эти ценности;

- **системный** подход, который предполагает рассмотрение воспитательной системы университета как открытой социально-психологической, динамической, развивающейся системы, состоящей из двух взаимосвязанных подсистем: управляющей (руководство университета, проректор по воспитательной и социальной работе, заместитель декана по воспитательной работе, куратор учебной группы, преподаватель) и управляемой (студенческое сообщество университета, студенческий актив, студенческие коллективы, студенческие группы и др.), что подчеркивает иерархичность расположения элементов данной системы и наличие субординационных связей между субъектами, их подчиненность и соподчиненность согласно особому месту каждого из них в системе;

- **системно-деятельностный** подход, позволяющий установить уровень целостности воспитательной системы университета, а также степень

взаимосвязи ее подсистем в образовательном процессе, который является основным процессом, направленным на конечный результат активной созидательной воспитывающей деятельности педагогического коллектива;

- **культурологический подход**, который способствует реализации культурной направленности образования и воспитания в университете, позволяет рассматривать содержание учебной и внеучебной деятельности как обобщенную культуру в единстве ее аксиологического, системно-деятельностного и личностного компонентов. Культурологический подход направлен: на создание в университете культуросообразной среды и организационной культуры; на повышение общей культуры обучающихся, формирование их профессиональной культуры и культуры труда;

- **проблемно-функциональный подход** позволяет осуществлять целеполагание с учетом выявленных воспитательных проблем и рассматривать управление системой воспитательной работы в университете как процесс (непрерывную серию взаимосвязанных, выполняемых одновременно или в некоторой последовательности управленческих функций (анализ, планирование, организация, регулирование, контроль), сориентированных на достижение определенных целей);

- **научно-исследовательский подход** рассматривает воспитательную работу в университете как деятельность, имеющую исследовательскую основу и включающую вариативный комплекс методов теоретического и эмпирического характера;

- **проектный подход** предполагает разрешение имеющихся социальных и иных проблем посредством индивидуальной или совместной проектной или проектно-исследовательской деятельности обучающихся под руководством преподавателя, что способствует: социализации обучающихся при решении задач проекта, связанных с удовлетворением потребностей общества освоению новых форм поиска, обработки и анализа информации, развитию навыков аналитического и критического мышления, коммуникативных навыков и умения работать в команде; проектная технология имеет социальную, творческую, научно-исследовательскую, мотивационную и практико-ориентированную направленность;

- **ресурсный подход** учитывает готовность университета реализовать систему воспитательной работы через нормативно-правовое, кадровое, финансовое, информационное, научно-методическое, учебно-методическое и материально-техническое обеспечение;

- **здоровьесберегающий подход** направлен на повышение культуры здоровья, сбережение здоровья субъектов образовательных отношений, что предполагает активное субъект-субъектное взаимодействие членов коллектива университета: по созданию здоровьесформирующей и здоровьесберегающей образовательной среды, по смене внутренней позиции личности в отношении здоровья на сознательно-ответственную, по развитию индивидуального стиля здоровьесозидающей деятельности преподавателей, по разработке и организации здоровьесозидающих мероприятий и

методического арсенала здоровьесберегающих занятий по актуализации и реализации здорового образа жизни;

- **информационный подход** рассматривает воспитательную работу в университете как информационный процесс, состоящий из специфических операций: по сбору и анализу информации о состоянии управляемого объекта; преобразованию информации; передаче информации с учетом принятия управленческого решения. Данный подход реализуется за счет постоянного обновления объективной и адекватной информации о системе воспитательной работы Белгородского ГАУ, ее преобразования, что позволяет определять актуальный уровень состояния воспитательной системы и иметь ясное представление о том, как скорректировать ситуацию.

1.4. Цель и задачи воспитательной работы в ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ

Цель воспитательной работы - создание условий для активной жизнедеятельности обучающихся, их гражданского самоопределения, профессионального становления индивидуально - личностной самореализации в созидательной деятельности для удовлетворения потребностей в нравственном, культурном, интеллектуальном, социальном и профессиональном развитии.

В Белгородском ГАУ созданы условия для личностного, профессионального и физического развития обучающихся, формирования у них социально значимых, нравственных качеств, активной гражданской позиции и моральной ответственности за принимаемые решения.

Задачи воспитательной работы в ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ:

- развитие мировоззрения и актуализация системы базовых ценностей личности;
- приобщение студенчества к общечеловеческим нормам морали, национальным устоям и академическим традициям;
- воспитание уважения к закону, нормам коллективной жизни, развитие гражданской и социальной ответственности;
- воспитание положительного отношения к труду, воспитание социально значимой целеустремленности и ответственности в деловых отношениях;
- обеспечение развития личности и ее социально-психологической поддержки, формирование личностных качеств, необходимых для эффективной профессиональной деятельности;
- выявление и поддержка талантливой молодежи, формирование организаторских навыков, творческого потенциала, вовлечение обучающихся в процессы саморазвития и самореализации;
- формирование культуры и этики профессионального общения;
- воспитание внутренней потребности личности в здоровом образе жизни, ответственного отношения к природной и социокультурной среде;
- повышение уровня культуры безопасного поведения;
- развитие личностных качеств и установок (ответственности, дисциплины, др.), социальных навыков (эмоционального интеллекта, скоро-

сти адаптации, коммуникации, умения работать в команде) и управленческими способностями (лидерство, управления временем, критического мышления, навыков принимать решения в критических ситуациях).

2. СОДЕРЖАНИЕ И УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ В ФГБОУ ВО БЕЛГОРОДСКИЙ ГАУ

2.1. Воспитывающая (воспитательная) среда ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ

2.1.1. Воспитывающая (воспитательная) среда в системе образовательных сред

Воспитательная среда - это среда созидательной деятельности, общения, разнообразных событий, возникающих в них отношений, демонстрации достижений. Среда рассматривается как территориально и событийно ограниченная совокупность влияний и условий формирования личности, выступает фактором внутреннего и внешнего психосоциального и социокультурного развития личности.

Предпосылками успешной реализации методологических подходов, целей и задач социально-воспитательной деятельности в Университете являются условия, созданные в вузе и способствующие комплексному воплощению всех направлений социально-воспитательной деятельности как на смыслоценностном, так и на событийном уровнях.

В Белгородском ГАУ к подобным условиям относятся следующие:

- **качественный образовательный процесс, позволяющий обучающимся максимально овладеть материальными и культурными ценностями, научными и техническими достижениями, накопленным человечеством и российской культурой;**

- **органичное включение воспитательной деятельности, конкретных мероприятий в процесс профессионального становления обучающихся (учебный процесс, научно-исследовательская работа, концертно-творческая деятельность);**

- **развитие системы внеучебной воспитательной работы (организация и совершенствование различных смотров-конкурсов; разработка и осуществление комплексных программ; реализация государственной молодежной политики);**

- **создание комфортного социально-психологического климата в Университете, т.е. создание атмосферы доверия и творчества, реализация педагогики сотрудничества и гуманизма;**

- **развитие студенческого самоуправления;**

- **поощрение творческой активности студенческих коллективов;**

- **формирование чувства корпоративности, сопричастности обучающихся к становлению и развитию лучших традиций отрасли, университета, факультета, кафедры;**

- создание в Университете психологической службы, подразделений социально-педагогической поддержки обучающихся;
- мониторинговые исследования по воспитательной работе;
- эффективное использование гибкой системы стимулирования и поощрения обучающихся.

2.1.2. Применение образовательных технологий в офлайн и онлайн форматах образовательного и воспитательного процессов

Воспитывающая среда, образовательный и воспитательный процессы в Белгородском ГАУ могут создаваться как в офлайн, так и в онлайн-форматах.

При реализации рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы в университете применяются:

- актуальные традиционные, современные и инновационные образовательные технологии (коллективное творческое дело (КТД); артпедагогические; здоровье сберегающие; технологии инклюзивного образования; дистанционные образовательные технологии и др.);

- цифровые образовательные технологии в онлайн-образовании, электронном обучении со свободным доступом к электронному образовательному контенту (Vr - технологии; технологии искусственного интеллекта; smart – технологии, Big Data; геймификация; блокчейн и др.).

2.2 Направления воспитательной деятельности и воспитательной работы в ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ

2.2.1. Направлениями воспитательной деятельности в ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ

Направлениями воспитательной деятельности в университете в соответствии с Примерными направлениями воспитания выступает деятельность, направленная:

- на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся;

- на формирование у обучающихся чувства патриотизма и гражданственности;

- на формирование у обучающихся чувства уважения к памяти защитников Отечества и подвигам героев Отечества;

- на формирование у обучающихся уважения человеку труда и старшему поколению;

- на формирование у обучающихся уважения к закону и правопорядку;

- на формирование у обучающихся бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации;

- на формирование у обучающихся правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства;

- на формирование у обучающихся бережного отношения к природе и окружающей среде;

- на профилактику деструктивного поведения обучающихся.

2.2.2. Направления воспитательной работы в ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ

Приоритетными направлениями воспитательной работы в Белгородском ГАУ являются: гражданское, патриотическое, духовно-нравственное.

Вариативные направления воспитательной работы в Белгородском ГАУ: культурно - просветительское, научно - образовательное, профессионально-трудовое, экологическое, физическое.

Таблица 1. Направления воспитательной работы в Белгородском ГАУ и соответствующие им воспитательные задачи

№п/п	Направления воспитательной работы	Воспитательные задачи
Приоритетная часть		
1.	Гражданское	развитие общегражданских ценностных ориентаций и правовой культуры через включение в общественно-гражданскую деятельность
2.	Патриотическое	развитие чувства неравнодушия к судьбе Отечества, к его прошлому, настоящему и будущему с целью мотивации обучающихся к реализации и защите интересов Родины
3.	Духовно-нравственное	развитие ценностно-смысловой сферы и духовной культуры, нравственных чувств и крепкого нравственного стержня
Вариативная часть		
4.	Физическое	формирование культуры ведения здорового и безопасного образа жизни, развитие способности к сохранению и укреплению здоровья
5.	Экологическое	развитие экологического сознания и устойчивого экологического поведения
6.	Профессионально-трудовое	развитие психологической готовности к профессиональной деятельности по избранной профессии
7.	Культурно-просветительское	на знакомство с материальными и нематериальными объектами человеческой культуры
8.	Научно-образовательное	формирование исследовательского и критического мышления, мотивации к научно - исследовательской

		деятельности
--	--	--------------

2.3. Приоритетные виды деятельности обучающихся в воспитательной системе ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ

2.3.1. Проектная деятельность

В Университете созданы условия для формирования деловой активности, успешной социализации и развития творческого потенциала молодежи, поддержке и реализации студенческих инициатив через проектную деятельность.

Проектная деятельность в Белгородском ГАУ имеет творческую, научно-исследовательскую и практико-ориентированную направленность, осуществляется на основе проблемного обучения и активизации интереса обучающихся, что вызывает потребность в большей самостоятельности обучающихся. Проектная технология способствует социализации обучающихся при решении задач проекта, связанных с удовлетворением потребностей общества.

Виды проектов по ведущей деятельности:

- исследовательские проекты;
- стратегические проекты;
- организационные проекты;
- социальные проекты;
- технические проекты;
- информационные проекты;
- телекоммуникационные проекты;
- арт-проекты.

Перспективность проектной и проектно-исследовательской деятельности для обучающихся Университета состоит в открывающихся для них профессиональных возможностях и трудоустройстве, поскольку в команду проекта приглашаются работодатели и социальные партнеры.

Коллективное творческое дело (КТД – это совокупность определенных коллективных созидательных и креативных действий в условиях сотрудничества, содействия и общей заботы, единства мыслей и воли, поскольку представляет собой совместный творческий поиск наилучших средств, методов, способов, путей и нестандартных совместных решений важных задач.

К видам КТД относятся:

- профессионально-трудовые;
- научно-исследовательские;
- художественно-эстетические;
- физкультурно-спортивные;
- событийные;
- общественно-политические;

- культурно-просветительские;
- социально-культурные;
- иные.

В Белгородском ГАУ активно реализуются проекты: конкурс среди обучающихся университета «Лучшая проектная идея», конкурс инновационных проектов, конкурс исследовательских работ «Первые шаги в науке», «Создание в Белгородском ГАУ «Школы гостеприимства», «Белгородский ГАУ - территория здорового образа жизни», «Аграрный бурлеск» и др. Проектная деятельность активно развивается с администрацией Белгородского района, ООО «ГК «Зеленая долина» и др.

2.3.2. Волонтерская (добровольческая) деятельность и направления добровольчества в ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ

Волонтерская (от лат. *Voluntarius* - добровольный) деятельность или добровольчество, добровольческая деятельность - широкий круг направлений созидательной деятельности, включающий традиционные формы взаимопомощи и самопомощи, официальное предоставление услуг и другие формы гражданского участия.

Индивидуальное и групповое добровольчество через деятельность и адресную помощь способствуют социализации обучающихся и расширению социальных связей, самореализации инициатив обучающихся, развитию личностных и профессиональных качеств, освоению новых навыков.

По инициативе обучающихся и при их активном участии в Белгородском ГАУ создан волонтерский центр «Рука помощи».

Таблица 2. Направления добровольческой деятельности обучающихся Белгородского ГАУ:

№ п/п	Направления добровольческой деятельности	Участие в мероприятиях
1.	Социальное добровольчество	участие в организации и проведении всероссийской благотворительной акции «Белый цветок»; участие в организации мероприятий и адресной помощи детским домам; добровольная помощь особым категориям граждан (престарелые, беспризорные дети, бездомные, люди с ограниченными возможностями (инвалиды), мигранты, беженцы, бывшие заключённые и др.); доставка лекарственных препаратов и продуктов нуждающимся в условиях пандемии; разработка и реализация проектов и проектно - исследовательских работ социальной

		направленности.
2.	Добровольчество профессиональной направленности деятельности	практическая помощь в организации конкурсов профмастерства на факультетах; участие в организации всероссийских конкурсов «Агро-Нти» и World Skills участие в организации всероссийского конкурса школьных сельскохозяйственных бригад; практическая помощь обучающимся университета агропромышленным предприятиям в период пандемии и др.
3.	Событийное добровольчество (эвентволонтерство)	участие в организации и проведении крупных университетских событий - фестивалей, конкурсов («Таланты первокурсников», «Созвездие талантов», «Мисс и Мистер студенчество», «Студенческая весна» и др.), форумах (Форум рабочей молодежи, вручение премии имени В.Я. Горина, др), конференциях («Горинские чтения») и др. значимых проектах (День знаний, День университета, День защитника Отечества, День Победы и др.).
4.	Донорское движение	добровольное участие в организации и проведении Дня донора в Белгородском ГАУ
5.	Цифровое волонтерство	добровольное оказание специализированной адресной и консультативной помощи сотрудникам Университета, преподавателям и обучающимся в вопросах онлайн-сопровождения образовательного и воспитательного процессов; создание скринкаст-инструкции по использованию самых популярных приложений для дистанционной работы: Zoom, Webinar, MS Teams

б.	Спортивное добровольчество	участие в подготовке и проведении фестиваля ГТО, Кубка ректора по конкурсу и шахматам, Спартакиады среди факультетов и ППС «Здоровье», пропаганда здорового образа жизни
7.	Арт-добровольчество	оказание адресной помощи музеям, библиотекам, паркам и другим организациям социально-культурной направленности в организации и проведении культурно-массовых мероприятий; организация, проведение и участие в благотворительных концертах, театральных постановках, выставках и др. мероприятиях
8.	Добровольчество общественной безопасности	добровольное участие в ликвидации последствий стихийных бедствий; сбор гуманитарной помощи и др.
9.	Медиа-волонтерство	добровольная помощь студенческого пресс-центра организаторам добровольческого движения в размещении необходимой информации, распространение в медиа-пространстве информации о волонтерской деятельности
10	Экологическое добровольчество	участие в акциях: «Чистая вода», «Сад памяти» др. проектах, работа в фондах и организациях экологической направленности; благоустройство и обустройство территории Университета, п. Майский: посадка цветов, газонов, кустарников и деревьев и др.
11.	Волонтерская помощь животным	добровольная помощь приютам для животных (выгул, уход, кормление), оказание ветеринарной помощи, закупка и доставка питания, устройство животных в «добрые руки»; добровольная помощь зоопарку.

2.3.3. Учебно-исследовательская и научно-исследовательская деятельность

ФГОС высшего образования определяют необходимость непрерывного развития исследовательской компетентности обучающихся на протяжении всего срока их обучения в Белгородском ГАУ посредством учебно-исследовательской и научно-исследовательской деятельности.

За период обучения в Белгородском ГАУ каждый обучающийся самостоятельно под руководством преподавателя готовит ряд различных работ: доклады, рефераты, курсовые, выпускную квалификационную работу (далее - ВКР). Именно в период сопровождения преподавателем учебно-

исследовательской и научно-исследовательской деятельности обучающегося происходит их субъект-субъектное взаимодействие, выстраивается не только исследовательский, но и воспитательный процесс, результатом которого является профессиональное становление личности будущего специалиста. Важным становится воспитание профессиональной культуры, культуры труда и этики профессионального общения.

Важную роль в организации научно-исследовательской деятельности обучающихся играет научное студенческое общество - добровольное объединение обучающихся Белгородского ГАУ, активно занимающихся научно-исследовательской деятельностью. Его целью является создание условий для развития творческого и научного потенциала обучающихся.

Научно-исследовательская работа обучающихся организуется посредством участия обучающихся в следующих мероприятиях:

1) научных (научно-исследовательских, научно-практических, научнотворческих) конференциях - как в самой образовательной организации, так и за ее пределами (регионального, российского и международного уровней); главной научной конференцией Белгородского ГАУ является итоговая конференция обучающихся университета «Горинские чтения», на которой представлены лучшие научные работы обучающихся;

2) конкурсе на лучшую научную студенческую работу на кафедрах университета; победители конкурса участвуют во всероссийском конкурсе студенческих научных работ среди вузов Минсельхоза России;

3) конкурсах грантов: обучающиеся университета ежегодно принимают участие во всероссийском конкурсе грантов «Умник», который проводится фондом содействия инновациям в научно-технической сфере;

4) публикационной деятельности: обучающиеся результаты своей научной деятельности публикуют в научных журналах и сборниках

внутривузовского, российского уровней, а также в журналах, рекомендованных ВАК;

5) проектной деятельности: конкурс среди обучающихся университета «Лучшая проектная идея, конкурс инновационных проектов, конкурс исследовательских работ «Первые шаги в науке».

2.3.4. Студенческое международное сотрудничество

Академическая мобильность как область международной деятельности и часть процесса интернационализации Белгородского ГАУ открывает возможность для обучающихся, преподавателей и административно-управленческих кадров переместиться в другую ООВО с целью обмена опытом, приобретения новых знаний, реализации совместных проектов. У Белгородского ГАУ есть партнеры более чем в 20 странах мира. Университет ведет активную работу в рамках таких международных ассоциаций, как

АГРИМБА, Вышеградская Ассоциация университетов, международная сеть ИМА, Европейская ассоциация университетов ИКА.

Обмен обучающимися происходит на основании договоров о сотрудничестве между Белгородским ГАУ и зарубежными вузами-партнерами (например, Краковским университетом (Польша), университетом Вайенштефан -Триздорф (Германия) и др.).

В рамках сотрудничества запланированы:

- краткосрочные стажировки (обычно длятся 1-3 недели через краткосрочные культурно-образовательные программы и летние языковые школы);

- долгосрочные стажировки (прохождение курса в вузе - партнере от месяца до года; обучающийся оформляет индивидуальный план в университете и составляет свое расписание в вузе - партнере так, чтобы программы максимально совпадали).

При долгосрочной стажировке обучающихся Университета важным становится функционирование офлайн воспитывающей среды, поскольку возникает риск влияния на обучающегося иной культуры, воспитывающей среды зарубежного вуза, иного патриотического, гражданского и духовно-нравственного воспитания, в результате чего нарушается гармонизация культурной и социальной идентичности и теряется местоположение отечественной культуры, определяющее принадлежность.

В связи с приграничным расположением Белгородского ГАУ важным становится усиление приоритетных (гражданское, патриотическое и духовно-нравственное) направлений воспитательной работы и вариативных (культурно-просветительское, научно-образовательное, профессионально-трудовое, экологическое, физическое воспитание) направлений воспитательной работы.

2.3.5. Деятельность и виды студенческих объединений

Студенческое объединение - это добровольное объединение обучающихся университета, создаваемое с целью самореализации, саморазвития и совместного решения различных вопросов улучшения качества студенческой жизнедеятельности.

Студенческое объединение выстраивается на принципах добровольности и свободы выбора, партнерства и равенства, гласности и открытости.

В Университете работают следующие виды студенческих объединений по направлениям деятельности:

- научно-исследовательские: Совет молодых ученых и специалистов, научное студенческое общество, студенческое научное общество, коворкинг-центр и др.;

- творческие: студенческий клуб, народный самодеятельный коллектив вокальная студия Академия», вокальная студия «Русская песня», вокальная студия «Калейдоскоп», эстрадный ансамбль «Хорошая примета», инструментальный ансамбль «Вдохновение», литературно - театральная студия «Символ», клуб веселых и находчивых, коллектив бального танца

«Ностальгия», народный самодеятельный коллектив ансамбль народного танца «Золотое Черноземье»;

- спортивные: спортивный клуб, студенческий спортивный клуб «О.С.А.», 14 спортивных секций, др.;

- общественные: профсоюзный комитет студентов и аспирантов, Центр студенческих инициатив и др.;

- волонтерские: волонтерский центр «Рука помощи», оперативный отряд содействия полиции «Дружина»;

- информационные: студенческая пресс-служба, газета «Мир университета», группы VK: «Студенческий актив Белгородского ГАУ», «ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ», группы факультетов и др.;

- профессиональные: Штаб студенческих отрядов университета, студенческие отряды и др.;

- патриотические: военно-патриотический клуб факультета СПО и др.;

- межкультурные: МИКС «Планета друзей», интеллектуальный клуб «С.И.С.Т.Е.М.А и др.);

- иные.

2.3.6. Досуговая, творческая и социально-культурная деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий

Досуговая деятельность обучающихся рассматривается:

- как пассивная деятельность в свободное время (созерцание, времяпровождение, соревнования по компьютерным играм, виртуальный досуг (общение в сети Интернет), чтение, дебаты, тематические вечера, интеллектуальные игры и др.);

- активная деятельность в свободное время (физкультурно-спортивная деятельность, игры на открытом воздухе, флешмобы, квесты, реконструкции исторических сражений и др.).

Досуговая деятельность способствует: самоактуализации, самореализации, саморазвитию и саморазрядке личности; самопознанию, самовыражению, самоутверждению и удовлетворению потребностей личности через свободно выбранные действия и деятельность; проявлению творческой инициативы; укреплению эмоционального здоровья.

Механизмами организации досуговой деятельности обучающихся университета выступают:

- формирование в университете социокультурной среды, соответствующей социально-культурным, творческим и интеллектуальным потребностям обучающихся;

- расширение функций студенческих объединений;

- развитие института кураторства;

- вовлечение обучающихся в различные виды деятельности и объединения обучающихся и др.

Формами организации досуговой деятельности обучающихся Белгородского ГАУ выступает деятельность клубов по интересам (например, клуб «С.И.С.Т.Е.М.А.», литературно-театральная студия «Символ», клуб веселых и находчивых), творческих коллективов (народный самодеятельный

коллектив вокальная студия Академия», вокальная студия «Русская песня», коллектив бального танца «Ностальгия», народный самодеятельный коллектив ансамбль народного танца «Золотое Черноземье»), спортивных секций, культурно-досуговых мероприятий.

Творческая деятельность обучающихся – это деятельность по созиданию и созданию нового, ранее не существовавшего продукта деятельности, раскрывающего индивидуальность, личностный и профессиональный потенциал обучающихся.

К видам творческой деятельности относят:

- художественное творчество;
- литературное и музыкальное творчество;
- театральное творчество, киноискусство;
- техническое творчество;
- научное творчество;
- иное творчество.

Неотъемлемым в творческой деятельности является задействование психоэмоциональной сферы личности как в процессе создания продукта деятельности, так и в процессе влияния результата деятельности на субъект.

Социально-культурная и творческая деятельность обучающихся университета реализуется в организации и проведении студенческим клубом, спортивным клубом, Советом молодых ученых и специалистов значимых университетских событий и мероприятий гражданско - патриотической, научно - исследовательской, социально-культурной и физкультурно-спортивной направленности.

Воспитательный потенциал досуговой, творческой и социально-культурной деятельности заключается:

- *в выявлении задатков, способностей и талантов обучающихся в ходе вовлечения их в разнообразные формы и виды интеллектуальной, двигательной и творческой активности;*
- *в формировании социальных (эмоционального интеллекта, ориентации в информационном пространстве, скорости адаптации, коммуникации; умения работать в команде) и организационных навыков;*
- *в развитии креативного мышления, профилактике психологического, физического и социального здоровья личности.*

2.3.7. Вовлечение обучающихся в профориентационную деятельность

Профориентационная деятельность в Белгородском ГАУ занимает значительное место, поскольку способствует обеспечению приемной кампании и привлечению потенциальных абитуриентов в Университет.

Формы профориентационной работы с потенциальными абитуриентами Университета:

- работа информационных консультационных бригад с абитуриентами по информированию о направлениях и профилях подготовки в университете, о возможностях становления и развития в профессиональной сфере деятельности;

- профориентационная работа на родительских собраниях в Майской гимназии, где расположен Университет;

- беседы с родителями/законными представителями по вопросам корректного родительского сопровождения процесса выбора профессиональной траектории их детьми на Дне открытых дверей;

- профдиагностика школьников с целью выявления их способностей, личностных качеств и профессиональных интересов;

- профессиональное консультирование родителей/ законных представителей по выбору вариантов актуальных для их ребенка профессий с учетом способностей, личностных качеств и профессиональных интересов;

- проведение рекламной кампании (создание профориентационных и имиджевых роликов, позволяющих позиционировать направления подготовки университета, размещение информации на сайте университета, оформление информационных стендов, рекламных щитов и полиграфической продукции о направлениях и профилях университета);

- организация Дней открытых дверей и иных подобных мероприятий с предоставлением сведений об условиях и правилах приема на обучение, возможностях освоения различных профессий, сроках подготовки и др.;

- организация работы агрокассов для учащихся общеобразовательных школ и др.

Формы профориентационной работы с обучающимися университета:

- организация мастер-классов по направлению и профилю подготовки;

- привлечение работодателей и ведущих практиков к проведению бинарных лекций и семинарских занятий;

- посещение с обучающимися потенциальных мест их будущего трудоустройства;

- организация научно-практических конференций различного уровня;

- участие обучающихся в различных конкурсах студенческих научно-исследовательских, проектных и иных работ;

- участие обучающихся в ярмарках вакансий и иных мероприятиях, содействующих трудоустройству.

Привлечение обучающихся Университета в профориентационную деятельность способствует повышению авторитета университета для обучающихся, повышению их мотивации к освоению выбранной профессии и интереса к конкретному виду трудовой деятельности, развитию ответственности за организацию и проведение событийных мероприятий, получению нового опыта деятельности, освоению дополнительных навыков и социальных ролей.

2.3.8. Вовлечение обучающихся в предпринимательскую деятельность

Занятие предпринимательской деятельностью дает преимущественные возможности для самореализации личности и обеспечивает более высокий уровень дохода.

В период обучения в Университете систематически оказывается поддержка студенческому инновационному предпринимательству через:

- сопровождение студенческих предпринимательских проектов;
- проведение обучающих семинаров;
- привлечение обучающихся Университета в проектные мастерские и др.,

- организацию и проведение ежегодного конкурса «Бизнес на селе» или «Начинающий фермер»;

- иное.

2.4. Формы и методы воспитательной работы в ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ

Формы воспитательной работы, которые применяются в воспитательном процессе в Белгородском ГАУ:

- по количеству участников:

индивидуальные (субъект-субъектное взаимодействие в системе преподаватель-обучающийся);

групповые (творческие коллективы, спортивные команды, клубы, кружки по интересам и т.д.);

массовые (фестивали, олимпиады, праздники, субботники и т.д.);

- по целевой направленности, позиции участников, объективным воспитательным возможностям:

мероприятия, дела, игры;

- по времени проведения:

кратковременные, продолжительные, традиционные;

- по видам деятельности:

трудовые, спортивные, художественные, научные, общественные и др.;

- по результату воспитательной работы:

социально-значимый результат, информационный обмен, выработка решения.

Таблица 3. Методы воспитательной работы

Методы формирования сознания личности	Методы организации деятельности и формирования опыта поведения	Методы мотивации деятельности и поведения
беседа, диспут, внушение, инструктаж, контроль, объяснение, пример, разъяснение, рассказ, самоконтроль, совет, убеждение и	задание, общественное мнение, педагогическое требование, поручение, приучение, создание воспитывающих ситуаций, тренинг, упражнение и др.	одобрение, поощрение социальной активности, порицание, создание ситуаций успеха, создание ситуаций для эмоционально-нравственных переживаний, соревнование и др.

др.		
-----	--	--

2.5. Ресурсное обеспечение реализации рабочей программы воспитания в ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ

Ресурсное обеспечение реализации Рабочей программы воспитания в Белгородском ГАУ включает:

- нормативно-правовое обеспечение;
- кадровое обеспечение;
- финансовое обеспечение;
- информационное обеспечение;
- научно-методическое и учебно-методическое обеспечение;
- материально-техническое обеспечение.

2.5.1. Нормативно-правовое обеспечение

Нормативно-правовое обеспечение реализации Рабочей программы воспитания в Белгородском ГАУ включает:

- Рабочую программу воспитания в университете;
- рабочие программы воспитания в университете (реализуемые как компонент основных образовательных программ);
- Календарный план воспитательной работы Белгородского ГАУ на учебный год;
- примерные трудовые функции организаторов воспитательной деятельности в системе воспитательной работы университета;
- Положение о студенческом Совете университета;
- Положение о кураторе академической группы и др.;
- иные документы, регламентирующие воспитательную деятельность в Белгородском ГАУ.

2.5.2. Кадровое обеспечение

Воспитательный процесс в Университете осуществляется системно на нескольких уровнях:

- на уровне университета;
- на уровне факультетов;
- на уровне кафедр;
- на уровне молодежных организаций студенческого самоуправления;
- на уровне творческих коллективов и объединений.

Структуры Университета, обеспечивающие основные направления воспитательной деятельности: Центр социальной, психологической и правовой поддержки студентов, Центр культуры и досуга, Центр спортивной и физкультурно-оздоровительной работы.

Руководство воспитательным процессом в Университете осуществляется: ректором, проректором по воспитательной и социальной работе, Советом по воспитательной и социальной работе.

На факультетах общим руководством воспитательной деятельностью занимаются деканы, заместители деканов, заведующие кафедрами, кураторы академических групп, Совет факультета, студенческий Совет факультета.

Управление воспитательной деятельностью на уровне Университета, факультетов осуществляется во взаимодействии с общественными организациями и объединениями:

- студенческий Совет университета;
- профсоюзный комитет обучающихся и аспирантов
- студенческие Советы факультетов;
- студенческие Советы общежитий;
- Совет родителей обучающихся;
- Штаб студенческих отрядов.

Центр культуры и досуга способствует развитию творческих способностей обучающихся, организации художественной самодеятельности и здорового досуга обучающихся. Здесь работают: директор студенческого клуба, руководители творческих коллективов: 3 чел. на штатной основе и 6 чел. на договорной.

Центр спортивной и физкультурно-оздоровительной работы совместно с кафедрой физического воспитания, студенческим спортивным клубом проводит спортивно-массовые мероприятия, организует работу спортивных секций и участие команд университета в спортивных соревнованиях различного уровня, ведет пропаганду здорового образа жизни. Здесь работают: директор спортивного клуба (на штатной основе) и 14 руководителей спортивных секций (на договорной основе).

Центр социальной, психологической и правовой поддержки студентов оказывает необходимую психологическую помощь участникам образовательного и воспитательного процессов в университете; социальную поддержку обучающимся университета; проводит мониторинг эффективности воспитательной работы и профилактику асоциального поведения обучающихся; организует семинары для кураторов студенческих академических групп, специалистов по социально-воспитательной работе в общежитиях и др.

В Центре работают: начальник Центра, психологи – 2 чел., специалист по работе с молодежью - 1 чел., специалисты по социально-воспитательной работе - 4 чел.

Повышение квалификации и профессиональная переподготовка преподавателей/организаторов воспитательной деятельности и управленческих кадров по вопросам воспитания обучающихся проводится на

базе университета или других образовательных организаций высшего образования в соответствии с требованиями федерального законодательства в области высшего образования.

2.5.3. Финансовое обеспечение

Важнейшим условием осуществления воспитательной деятельности - ее финансовое обеспечение.

Финансовое обеспечение реализации ОПОП и рабочей программы воспитания как ее компонента осуществляется в объеме не ниже установленных Министерством науки и высшего образования Российской Федерации базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для определенного уровня образования и направления подготовки.

Основными источниками финансирования воспитательной работы (оплата работы кураторов академических групп и студенческих объединений; оплата штатных единиц, отвечающих за воспитательную работу в университете; затраты на повышение квалификации и профессиональную переподготовку профессорско-преподавательского состава и управленческих кадров по вопросам воспитания обучающихся) являются субсидии на выполнение государственного задания, средства от приносящий доход деятельности.

2.5.4. Информационное обеспечение воспитательной работы

В Университете создано единое информационное пространство воспитательной работы.

Содержание информационного обеспечения как вида ресурсного обеспечения реализации рабочей программы воспитания в Белгородском ГАУ включает:

- наличие на официальном сайте Университета содержательно наполненного раздела «Воспитательная работа» (внеучебная работа);
- размещение на официальном сайте университета локальных документов университета по организации воспитательной деятельности в университете (Сведения об образовательной организации/ Документы);
- своевременное отражение мониторинга воспитательной деятельности университета;
- информирование субъектов образовательных отношений о запланированных и прошедших мероприятиях, событиях воспитательной направленности;
- вузовскую газету «Мир университета»;
- группы в социальной сети «ВКонтакте»: «ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ», «Студенческий актив Белгородского ГАУ», группы факультетов;
- видео- и фотоархив университета;
- музей истории университета, профильные музеи факультетов;
- иную информацию.

2.5.5. Научно-методическое и учебно-методическое обеспечение

Содержание научно-методического и учебно-методического обеспечения как вида ресурсного обеспечения реализации Рабочей программы воспитания в Белгородском ГАУ включает:

- наличие в Университете научно-методических, учебно-методических и методических пособий, рекомендаций для реализации основных образовательных программ, рабочей программы воспитания и Календарного плана воспитательной работы.

Научно-методическое и учебно-методическое обеспечение реализации Рабочей программы воспитания в Белгородском ГАУ осуществляется Управлением библиотечно-информационных ресурсов:

1. **Общая площадь библиотеки (кв. м) – 1345 м²**
2. **Количество посадочных мест в читальных залах - 110 (большой читальный зал; малый читальный зал).**
3. **Парк ЭВМ, всего - 31, из них АРМ для читателей - 10.**
4. **Общее количество единиц хранения на 1 января 2021 г.: экземпляров - 351695**

Объем фонда сетевых электронных документов – 118672 (из них локальные сетевых документов – 9701экз., сетевые удаленные документы – 108971 экз.)

Учебно-методической литературы, адаптированной для лиц с нарушениями зрения - 108971 ед. (все сайты ЭБС адаптированы для работы с лицами с нарушениями зрения (слабовидящие), для работы с незрячими заключен договор с Белгородской государственной специальной библиотекой для слепых им. В.Я. Ерошенко)

Электронные библиотечные системы «РУКОНТ», «Лань», «Знаниум» и «Agrilib».

Учебно-методическое обеспечение воспитательного процесса в Белгородском ГАУ соответствует Требованиям к учебно-методическому обеспечению ОПОП.

2.5.6. Материально-техническое обеспечение

Материально-техническое обеспечение воспитательного процесса соответствует Требованиям к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению ОПОП.

Технические средства обучения и воспитания в полной мере соответствуют задачам, видам, формам, методам, средствам и содержанию воспитательной деятельности, учитывают специфику ОПОП Университета, специальные потребности обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, соответствуют установленным государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и гигиеническим нормативам.

2.6. Инфраструктура ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ, обеспечивающая реализацию рабочей программы воспитания

Инфраструктура Белгородского ГАУ, обеспечивающая реализацию Рабочей программы воспитания, включает в себя:

- 5 студенческих общежитий и 1 общежитие для малосемейных и аспирантов:

- 2 студенческие столовые;
- студенческий медицинский центр (общежитие № 5, ул. Студенческая, д.3) общей площадью 180 м² ;
- центр культуры и досуга (общежитие № 2, ул. Садовая, д.12 «Б») общей площадью 118,2 м²;
- центр психологической помощи студентам (общежитие № 2, ул. Садовая, д.12 «Б»);
- центр студенческих инициатив (общежитие №5, ул. Студенческая, д.3) общей площадью 129,7 м²;
- актовый зал в учебно-административном корпусе на 180 мест (ул. Вавилова, д.1) общей площадью 269,9 м²;
- актовый зал (ул. Вавилова, д.26) общей площадью 115,32 м²;
- комната студенческого совета университета (ул. Вавилова, д.1, каб.218) общей площадью 26,0 м²;
- 5 комнат для студенческого совета общежитий;
- комната профкома обучающихся и аспирантов (ул. Вавилова, д.1, каб.118а) общей площадью 14,5 м²;
- спортивно-оздоровительная база отдыха «Болдыревка»;
- физкультурно-оздоровительный комплекс (ул. Садовая, 12 «А») общей площадью 1685 м²;
- стадион (ул. Вавилова, 26а) общей площадью 11 191 м²;
- открытый спортивный комплекс для большого тенниса, волейбола и мини футбола;
- спортивный зал (ул. Вавилова, д. 24) общей площадью 392,5 м²;
- спортивный зал (ул. Вавилова, д.26) общей площадью 147,1 м²;
- борцовский зал (общежитие №5, ул. Студенческая, д.3) общей площадью 110 м²;
- шахматный клуб (общежитие №5, ул. Студенческая, д.3) общей площадью 27 м² ;
- помещение для работы спортивных секций (ул. Студенческая, д.1) общей площадью 266,3 м².

Инфраструктура и материально-техническое обеспечение воспитательной работы предусматривают возможность:

- проведения массовых мероприятий, собраний, представлений, досуга и общения обучающихся, группового просмотра кино - и видеоматериалов, организации сценической работы, театрализованных представлений;

- художественного творчества с использованием современных инструментов и технологий;

- систематических занятий физической культурой и спортом, проведения секционных спортивных занятий, участия в физкультурно-спортивных и оздоровительных мероприятиях; выполнения нормативов комплекса ГТО;

- обеспечения доступа к информационным ресурсам Интернета, учебной и художественной литературе, коллекциям медиаресурсов на электронных носителях.

Инфраструктурные объекты Университета обеспечены средствами связи, компьютерной и мультимедийной техникой, интернет-ресурсами и специализированным оборудованием.

2.7. Социокультурное пространство. Сетевое взаимодействие с организациями, социальными институтами и субъектами воспитания

2.7.1. Социокультурное пространство

Социокультурное пространство – это не только географическое, но и освоенное обществом пространство распространения определенного ареала культуры.

Белгородский ГАУ расположен в поселке Майский Белгородского района. На территории поселка расположен Дворец культуры, районная библиотека, храм, парк «Русский лес», парк «Майский сад», памятник воинам, погибшим в годы Великой Отечественной войны, памятник В.И. Ленину.

Университет активно использует социокультурное пространство п. Майский в воспитании обучающихся.

На территории Дворца культуры п. Майский проводятся все массовые университетские культурно-массовые, патриотические мероприятия. Дворец культуры имеет все необходимое оборудование для участия обучающихся с ОВЗ в культурно-массовых мероприятиях.

Преподаватели, сотрудники, обучающиеся - активные участники мероприятий, которые проходят на базе Дворца культуры поселка Майский.

Университет совместно с районной библиотекой и настоятелем храма п. Майский проводят большую работу по духовно-нравственному воспитанию обучающихся в рамках проектов: «Вместе мы строим духовный дом», «Создание в Белгородском ГАУ «Школы гостеприимства».

2.7.2. Сетевое взаимодействие с организациями, социальными институтами и субъектами воспитания

К воспитательной деятельности в Университете активно привлекаются социальные партнеры:

- Совет по координации воспитательной деятельности в аграрных вузах России при Ассоциации «Агрообразование»,
- Общероссийская молодежная общественная организация «Российский союз сельской молодежи»,
- Совет по воспитательной работе Ассоциации аграрных вузов ЦФО,
- Правительство Белгородской области,
- профильные департаменты правительства Белгородской области,
- управление молодежной политики Белгородской области,
- Молодежное правительство и Молодежный парламент Белгородской области,
- областное государственное учреждение «Центр молодежных инициатив»,
- волонтерский ресурсный центр «Развитие добровольчества»,

- управление Министерства внутренних дел России по Белгородской области,
- прокуратура Белгородской области,
- администрация Белгородского района,
- Белгородский областной военкомат,
- ООВО г. Белгород,
- Белгородский государственный академический драматический театр им. М.С. Щепкина,
- Белгородская областная филармония,
- Белгородский государственный историко-краеведческий музей ,
- Белгородский государственный художественный музей г. Белгорода,
- Государственный военно - исторический музей - заповедник «Прохоровское поле»,
- музей - диорама «Курская битва. Белгородское направление»,
- Белгородское региональное отделение ДОСААФ,
- военная часть 25624 (Грайворонский район),
- военная часть 34670 (г.Валйки),
- ТРК «Мир Белогорья»,
- ГТРК «Белгород»,
- газета «Белгородские известия».
- газета «Знамя»,
- Белгородско - Старооскольская митрополия и др.

Сотрудничество Университета с социальными партнерами позволяют не только участвовать в муниципальных, региональных и всероссийских мероприятиях воспитательной направленности, но и проводить организационную работу по подготовке и реализации социально значимых проектов.

3. УПРАВЛЕНИЕ СИСТЕМОЙ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ В ФГБОУ ВО БЕЛГОРОДСКИЙ ГАУ И МОНИТОРИНГ КАЧЕСТВА ОРГАНИЗАЦИИ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ, УСЛОВИЙ РЕАЛИЗАЦИИ СОДЕРЖАНИЯ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1 Воспитательная система и система управления воспитательной работой в ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ

Воспитательная система университета представляет собой целостный комплекс воспитательных целей и задач, кадровых ресурсов, их реализующих в процессе целенаправленной деятельности, и отношений, возникающих между участниками воспитательного процесса. Для воспитательной системы характерно неразрывное единство с воспитательной средой, во взаимоотношениях с которой система проявляет свою целостность.

Подсистемами воспитательной системы являются:

- воспитательный процесс как целостная динамическая система, системообразующим фактором которой является цель развития личности обу-

чающегося, реализуемая во взаимодействии преподавателей/организаторов воспитательной деятельности и обучающихся;

- система воспитательной работы, которая реализуется через участие обучающихся университета в комплексе мероприятий, событий, дел, акций и др. мероприятий, адекватных поставленной цели;

- студенческое самоуправление как открытая система;

- педагогический коллектив как открытая система.

В Белгородском ГАУ действует многоуровневая система социально-воспитательной работы, стимулирующая разностороннее развитие ее субъектов и комплексную реализацию компетентностного содержания образовательных программ по всем направлениям деятельности университета.

Для повышения эффективности реализации всех направлений социально-воспитательной работы в Университете выработана четкая система планирования, реализации и контроля мероприятий, включающая в себя следующие структуры.

I. Общеузовский уровень:

- Ученый совет определяет концепцию и программы развития воспитания и социальной поддержки студентов, направленность ценностных основ их реализации, формирование целостного воспитательного пространства коллектива, методы и формы взаимодействия преподавателей и обучающихся, поддержку и развитие инициатив, новаторских идей в области воспитания;

- Совет по воспитательной и социальной работе выполняет основные функции управления воспитательным процессом, разрабатывает ведущие направления социально-воспитательной деятельности, координирует работу вузовских, факультетских и кафедральных структур по проблемам воспитания, содействует внедрению новых организационных форм и методов работы, созданию общественных объединений, координирует распределение финансово - материальных средств и пр.;

- студенческий Совет университета выступает как постоянно действующий представительный коллегиальный орган студенческого самоуправления Белгородского ГАУ, деятельность которого направлена на обеспечение реализации прав обучающихся на участие в управлении образовательным процессом, решение важных вопросов жизнедеятельности, координирование работы общественных объединений университета, развитие социальной активности, поддержку и реализацию социальных инициатив студентов.

II. Факультетский уровень:

- заместители деканов по воспитательной работе организуют, реализуют и контролируют воспитательную работу на факультетах, формируют основные направления воспитательной работы с обучающимися, проживающими в общежитиях, контролируют соблюдение моральных и социально-бытовых условий их проживания, организуют проведение воспитательных мероприятий и пр.;

- студенческие Советы факультетов включают в свой состав актив факультета, старост вузовских групп, активизируют деятельность по сохранению и развитию традиций студенчества, формированию гражданской культуры, оказывают содействие развитию их социальной зрелости, самостоятельности, способности к самоорганизации и саморазвитию;

- кураторы групп способствуют адаптации студентов младших курсов к условиям обучения в вузе, реализации прав и обязанностей студентов, их духовно-нравственному и профессиональному развитию.

Основным инструментом управления воспитательной работой в Белгородском ГАУ является Рабочая программа воспитательной деятельности и Календарный план воспитательной работы на учебный год.

Основные функции управления системой воспитательной работы в Белгородском ГАУ:

- анализ итогов воспитательной работы за учебный год;
- планирование воспитательной работы по организации воспитательной деятельности на учебный год, включая Календарный план воспитательной работы на учебный год;
- организация воспитательной работы;
- контроль за исполнением управленческих решений по воспитательной работе (через мониторинг качества организации воспитательной деятельности);
- регулирование воспитательной работы в университете.

С точки зрения административных ресурсов, обеспечивающих реализацию воспитательных задач, система воспитательной работы в Белгородском ГАУ представлена следующим образом: Ученый совет, Совет по воспитательной и социальной работе, студенческий Совет университета (включает студенческие Советы общежитий, студенческие Советы факультетов - актив, старосты групп), заместители деканов по воспитательной работе, кураторы групп.

С позиции субъектного подхода структура воспитательной работы представлена как система институциональных субъектов (Белгородский ГАУ в целом, Центр социальной, психологической и правовой поддержки студентов, Центр культуры и досуга, Центр спортивной и физкультурно-оздоровительной работы и прочие подразделения), организующих, транслирующих, реализующих, контролирующих социально-воспитательную деятельность, и аудиторного контрсубъекта (обучающиеся), данную деятельность воспринимающего и разделяющего.

Трансляционным (промежуточным) уровнем между двумя данными типами субъектов, обеспечивающим обратную связь, диалог между ними, является студенческое самоуправление.

3.1. Студенческое самоуправление (со-управление)

Система студенческого самоуправления (со-управления) формируется в соответствии со следующими принципами:

- субъект-субъектного взаимодействия в системах «обучающийся -

обучающийся», «обучающийся - академическая группа», «обучающийся - преподаватель», «преподаватель - академическая группа»;

- приоритета инициативности, самостоятельности, самореализации обучающихся в учебной и внеучебной деятельности, социального партнерства в совместной деятельности участников образовательного и воспитательного процессов;

- со-управления как сочетание административного управления и студенческого самоуправления, самостоятельности выбора вариантов направлений воспитательной деятельности;

- информированности, полноты информации, информационного обмена, учета единства и взаимодействия прямой и обратной связи.

Основой деятельности студенческого самоуправления является подготовка, организация и реализация конкретных КТД, проектных и исследовательских работ, событий и мероприятий во взаимодействии с организаторами воспитательной деятельности в Белгородском ГАУ, администрацией университета, социальными партнерами, работодателями и др. Развитие самоуправления реализуется через различные виды деятельности и формы объединений обучающихся.

Студенческое самоуправление является элементом общей системы управления учебно - воспитательным процессом в университете и предполагает максимальный учет интересов, потребностей обучающихся на основе изучения их мнения.

Главными задачами системы студенческого самоуправления в сфере социально-личностного развития являются:

- содействие разностороннему развитию личности каждого члена студенческого коллектива;

- формирование у студентов ответственного и творческого отношения к учебе, общественной деятельности и общественно полезному труду;

- социальная поддержка студентов;

- формирование организационно-управленческих навыков, правового самосознания, инициативности, самостоятельности, способности к успешной социализации в обществе;

- привлечение студентов к активному участию в жизни университета.

В структуру студенческого самоуправления входят первичная профсоюзная организация студентов и аспирантов, студенческий совет университета, общественные объединения и Совет молодых ученых и специалистов. Данные органы самоуправления являются коллегиальными, выборными, имеют свое приоритетное направление деятельности, но при этом тесно взаимодействуют друг с другом. Представители студенческого самоуправления являются обязательными участниками коллегиальных органов управления университета: Ученого совета, ректората, Советов факультетов, различных комиссий (стипендиальной комиссии, комиссии по поселению и выселению из общежитий и др.).

Основные направления работы студенческого самоуправления Белгородского ГАУ: гражданско-патриотическое воспитание, обучение студенческого актива, информационное направление, организация досуга, волонтерская деятельность, участие в работе факультетов.

3.2. Мониторинг качества воспитательной работы и условий реализации содержания воспитательной деятельности

Функция контроля за исполнением управленческих решений в части воспитательной работы реализуется посредством мониторинга качества организации воспитательной деятельности в Белгородском ГАУ.

Способами оценки достижимости результатов воспитательной деятельности на личностном уровне выступают:

- методики диагностики ценностно - смысловой сферы личности и методики самооценки;
- анкетирование и беседа;
- анализ результатов проектной деятельности;
- портфолио и др.

В качестве формы учета качественно-количественных показателей социокультурного развития студентов в Белгородском ГАУ создана и активно практикуется система составления *профессионального портфолио обучающегося* - индивидуальной учетно-контрольной папки студента, в которой фиксируются все формы собственной активности в течение всех лет обучения.

Показатели эффективности и качества воспитательной работы и условий реализации содержания воспитательной деятельности в Белгородском ГАУ включают:

- качество ресурсного обеспечения реализации воспитательной деятельности университета (нормативно-правового, кадрового, финансового, информационного, научно-методического и учебно-методического, материально-технического и др.);
- качество инфраструктуры воспитательной работы;
- качество воспитательной среды и воспитательного процесса в университете (организации созидательной активной деятельности обучающихся, использование социокультурного пространства, сетевого взаимодействия и социального партнерства);
- качество управления системой воспитательной работы в университете (рассмотрение вопросов о состоянии воспитательной работы в Белгородском ГАУ Ученым советом, Советами факультетов; организация мониторинга воспитательной деятельности в университете; стимулирование деятельности преподавателей/ организаторов воспитательной деятельности);
- качество студенческого самоуправления в университете (нормативно- правовое и организационное обеспечение воспитательной деятельности, организация деятельности объединений обучающихся, взаимодействие студенческого Совета университета с администрацией

университета (участие в работе Ученого совета, ректората, Советов факультетов, различных комиссий), отражение деятельности студенческого Совета университета и студенческих объединений на информационных ресурсах университета);

- качество воспитательных мероприятий (содержательных, процессуальных, организационных компонентов, включенности и вовлеченности обучающихся университета).

Критерии оценки воспитательной работы в Белгородском ГАУ:

- наличие нормативных документов, регламентирующих воспитательную работу в университете: внутренних локальных актов, положений, должностных инструкций, методических материалов;

- наличие перспективных и текущих планов воспитательной работы в университете, на факультетах, планов работы кафедр по учебно-воспитательной работе, индивидуальных планов преподавателей, отражающих их внеучебную деятельность с обучающимися;

- наличие отчета о воспитательной работе, аналитических материалов (анализ анкетных материалов, рассмотрение вопросов воспитательной работы на Советах факультетов), заседаниях кафедр;

- наличие доступных источников информации для обучающихся, содержащих план университетских событий/мероприятий, расписания работы творческих коллективов и спортивных секций и т.д.;

- наличие кураторов учебных групп;

- наличие, систематичность и эффективность работы студенческих общественных организаций (студенческий Совет, профсоюзная организация студентов и аспирантов, старостат и др.);

- наличие материально-технической базы для проведения внеучебной работы (организация рабочих мест, помещений студенческих общественных организаций, актовых и репетиционных залов, спортивных залов и т.д.);

- выделение средств на воспитательную работу из бюджета университета;

- организация и проведение внеучебной работы (проведение воспитательных мероприятий на уровне университета, его факультетов, кафедр; полнота и качество выполнения мероприятий, предусмотренных планами воспитательной работы; постоянный рост числа обучающихся, занимающихся в творческих коллективах и спортивных секциях, активная стимуляция достижений обучающихся в науке, художественном творчестве, общественной и учебной деятельности);

- учет правонарушений, проведение и документальное оформление профилактической работы с потенциальными правонарушителями и лицами, склонными к аддитивному поведению;

- внутренняя оценка состояния воспитательной работы - наличие «обратной связи» с обучающимися (опросы на темы «Психологические проблемы студентов», «Здоровый образ жизни» и т.п.), родителями, работодателями с целью корректировки воспитательной работы в

университете, а также анализа удовлетворенности обучающихся учебным процессом и востребованности социальной поддержки, помощи в трудоустройстве;

- наличие системы поощрения обучающихся и сотрудников, их материальное и моральное стимулирование (постоянный рост числа обучающихся, сотрудников, получивших премии, Почетные грамоты, благодарственные письма за активную общественную работу, в сфере воспитательной деятельности - по приказам ректора, распоряжениям, служебным запискам);

- участие обучающихся в работе Ученого совета, Советов факультетов, комиссии по распределению академической и социальной стипендий, распределению материальной помощи;

- расширение социального партнерства и повышение имиджа университета (наличие договоров, соглашений сотрудничестве);

- использование потенциала гуманитарных дисциплин, посредством введения активных и интерактивных форм, и методов преподавания - диспутов, дискуссий, деловых и ролевых игр, эвристических бесед, проблемных методов изложения, в целях гражданско-патриотического, нравственного и эстетического воспитания;

- развитие культуры быта (эстетическое оформление университета, чистота и комфортность образовательной среды), культура поведения;

- обеспечение условий для дополнительного образования обучающихся, (реализации программ дополнительного образования обучающихся, заинтересованных в получении дополнительных профессий и личностном развитии);

- мониторинг уровня воспитанности обучающихся (посредством организации периодического анкетирования и опросов преподавателей, сотрудников, работодателей и т.д.);

- динамика численности обучающихся, вовлеченных в деятельность общественных студенческих объединений на базе университета;

- динамика численности обучающихся, вовлеченных в добровольческую деятельность;

- динамика численности обучающихся, вовлеченных в участие и проведение мероприятий творческой направленности;

- динамика численности обучающихся, вовлеченных в проектную работу.