

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ  
В.Я.ГОРИНА»

Рассмотрено и принято на заседании  
ученого совета ФГБОУ ВО  
Белгородский ГАУ  
16.07.2015 г., протокол № 6.



УТВЕРЖДАЮ:

Ректор ФГБОУ ВО  
Белгородский ГАУ

А.В. Турьянский

« 17 » 07 20 15 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

**«О выпускных квалификационных работах дипломированного  
специалиста, бакалавра, магистра ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ»**

пос. Майский, 2015

# **ПОЛОЖЕНИЕ О ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТАХ ДИПЛОМИРОВАННОГО СПЕЦИАЛИСТА, БАКАЛАВРА, МАГИСТРА ФГБОУ ВО БЕЛГОРОДСКИЙ ГАУ**

## **1. Общие положения**

1.1 Настоящее Положение о выпускных квалификационных работах (далее Положение), устанавливает требования, предъявляемые в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования Белгородский государственный аграрный университет им. В.Я. Горина» (далее университет), к выпускной квалификационной работе студентов, обучающихся по образовательным программам высшего образования бакалавриата, специалитета, магистратуры и определяет порядок ее выполнения, рецензирования, защиты и хранения и является локальным нормативным актом университета.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки РФ от 19 декабря 2013 г. №1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», «Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры», утвержденным приказом Минобрнауки России №636 от 29 июня 2015 г., действующими федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (далее ФГОС ВО) по направлениям подготовки (специальностям), Уставом университета, Положением о проведении государственной итоговой аттестации в ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ и другими локальными нормативными актами.

1.3. Выпускная квалификационная работа выполняется в форме, соответствующей уровню основной профессиональной образовательной программы:

- для программы бакалавриата – в форме дипломной работы (проекта);
- для программы специалитета – в форме дипломной работы (проекта);
- для программы магистратуры – в форме дипломной работы (проекта).

1.4. Выпускная квалификационная работа по образовательным программам бакалавриата в форме дипломной работы (проекта) представляет собой законченное исследование на заданную тему, свидетельствующее об умении студента работать самостоятельно, применять стандартные методики расчетов и исследований, обобщать и анализировать фактический материал, владении компетенциями, определенными основной профессиональной образовательной программой по соответствующему направлению подготовки. Дипломная работа (проект) может основываться на обобщении результатов курсовых работ (проектов), выполненных выпускником в процессе обучения и содержать анализ материалов, собранных в период прохождения практики.

1.5. Дипломная работа представляет собой теоретическое и (или) экспериментальное исследование одной из актуальных проблем по направлению подготовки (специальности) и может выполняться студентами всех направлений подготовки (специальностей). Результаты работы оформляются в виде текстуальной части с приложением графиков, таблиц, чертежей, карт, схем.

1.6. Дипломный проект – это решение конкретной инженерной задачи по направлению подготовки (специальности) с проведением проектно-конструкторских расчетов и разработок, теоретических и экспериментальных исследований. Он состоит из чертежей и пояснительной записки. Дипломный проект выполняется студентами, обучающимися по направлениям подготовки (специальностям). К дипломному проекту могут прилагаться расчетно-графические материалы, программные продукты, рабочие макеты, материалы научных исследований и другие материалы, разработанные студентом. Проект должен включать в себя раздел с технико-экономическим обоснованием предлагаемых решений.

1.7. Выпускная квалификационная работа по образовательным программам магистратуры в форме дипломной работы (проекта) представляет собой вид выпускной квалификационной работы, которая является самостоятельным научным исследованием, выполняемым под руководством научного руководителя с возможностью привлечения одного или двух научных консультантов по материалам, собранным лично за период обучения и научно-исследовательской практики. Дипломная работа магистра не должна иметь учебный или компилятивный характер.

1.8. Публичная защита ВКР является неотъемлемым обязательным элементом государственной итоговой аттестации выпускника. Защита ВКР предоставляет студенту возможность участия в публичной дискуссии и защиты своих научных взглядов. Положительная оценка по результатам защиты ВКР является одним из условий присвоения студенту квалификации и выдачи диплома государственного образца.

1.9. Публичная защита ВКР происходит на заседании Государственной экзаменационной комиссии (далее – ГЭК), которая формируется в соответствии с Положением о проведении государственной итоговой аттестации в университете.

## **2. Порядок выбора темы, её утверждения и изменения**

2.1. Темы ВКР должны отвечать современным требованиям и перспективам развития науки и техники, включать основные вопросы, с которыми выпускники будут встречаться в своей практической деятельности, и соответствовать по сложности объему теоретических знаний и практических навыков, полученных студентами за время обучения в университете.

2.2. Темы ВКР разрабатываются выпускающими кафедрами университета, ежегодно обновляются, рассматриваются на заседаниях кафедр, утверждаются проректором по учебной работе по представлению декана факультета и доводятся до выпускников не позднее чем за 6 месяцев до начала итоговой государственной аттестации (Приложение 1).

Кафедры, не являющимися выпускающими, включают свои темы ВКР в тематику выпускающих кафедр.

Заведующий выпускающей кафедрой отвечает за соответствие тематики ВКР направленности профессиональной подготовки выпускника.

2.3. Обучающемуся предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы вплоть до предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности её разработки для практического применения.

Студент обязан выбрать тему ВКР не позднее 1 месяца до начала срока, отведенного на выполнение ВКР в соответствии с годовым календарным учебным

графиком по соответствующей образовательной программе. В случае если студент не выбрал тему ВКР в установленный срок, тема ВКР ему определяется решением заведующего выпускающей кафедрой.

2.4. После выбора темы ВКР студент подает личное письменное заявление на имя декана факультета с просьбой утвердить тему выпускной квалификационной работы и разрешить выполнение исследований по выбранной теме (Приложение 2).

2.5. Закрепление за обучающимся темы выпускной квалификационной работы оформляется приказом ректора университета по представлению деканов факультетов не менее чем за 10 дней до начала срока, отведенного на выполнение ВКР в соответствии с годовым календарным учебным графиком по соответствующей образовательной программе.

2.6. Изменение темы выпускной квалификационной работы возможно в исключительных случаях по личному мотивированному заявлению выпускника (Приложение 3) и представлению заведующего кафедрой не позднее, чем за один месяц до начала защиты ВКР и оформляется приказом ректора.

2.7. Выпускные квалификационные работы, выполненные по завершении основных профессиональных образовательных программ подготовки специалистов и магистров подлежат обязательному рецензированию. Рецензенты ВКР назначаются заведующим кафедрой по образовательным программам высшего образования- специалитета: из числа лиц являющихся сотрудниками других кафедр университета, по образовательным программам высшего образования – магистратуры из числа лиц, являющихся сотрудниками других организаций.

2.8. Выпускные квалификационные работы, выполненные по завершении основных профессиональных образовательных программ подготовки бакалавров, обязательному рецензированию не подлежат. Рецензирование работ этого уровня может вводиться по решению Совета факультета.

### **3. Руководство выпускной квалификационной работой**

3.1. При подготовке выпускной квалификационной работы каждому студенту приказом ректора университета назначается руководитель. Консультанты при необходимости назначаются решением заведующего выпускающей кафедрой.

Руководителями ВКР могут назначаться научно-педагогические работники (профессорско-преподавательский состав, научные работники) университета, представители сторонних организаций, привлеченные на договорных условиях.

3.2. В случае, если руководитель ВКР не является работающим на постоянной основе сотрудником факультета, на котором обучается студент, в обязательном порядке назначается консультант ВКР из числа профессорско-преподавательского состава выпускающей кафедры.

3.3. В целях обеспечения надлежащего качества и разнообразия выполнения ВКР, за одним руководителем одновременно на срок выполнения студентами ВКР в соответствии с годовым календарным учебным графиком закрепляется, как правило, не более 8 выпускников.

3.4. Руководитель выпускной квалификационной работы:

- выдает студенту задание на выполнение ВКР с указанием срока окончания работы, утвержденное заведующим кафедрой (Приложение 4);

- рекомендует студенту необходимую основную литературу на русском и иностранных языках, научные журналы, справочные и архивные материалы, типовые проекты и другие источники по теме;
- проводит систематические, предусмотренные календарным планом, беседы и консультации. Оказывает помощь в определении и распределении времени на выполнение отдельных частей ВКР;
- осуществляет общий контроль выполнения ВКР и проверяет качество работы по частям или в целом;
- оказывает практическую помощь в подготовке текста доклада, компьютерной презентации и иллюстративного материала к защите;
- информирует заведующего кафедрой в случае несоблюдения студентом графика выполнения ВКР;
- проверяет выполненную работу (по частям или в целом) и принимает решение о рекомендации ВКР к защите, оформляет отзыв на работу.

Консультант обязан:

- оказывать консультационную помощь студенту в выборе методики исследования, в подборе литературы и фактического материала;
- давать квалифицированные рекомендации по содержанию ВКР.

#### **4. Структура и содержание ВКР**

4.1. Выпускная квалификационная работа в сжатой и четкой форме должна содержать описание результатов исследований, расчетов, схемных решений и включать следующие структурные элементы:

- титульный лист (Приложение 5);
- задание на ВКР;
- пояснительная записка, в которую входит:
  - оглавление;
  - введение;
  - основная часть (содержит разделы с соответствующими подразделами, пунктами и подпунктами);
  - расчет технико-экономических показателей, проект (для основных профессиональных образовательных программ подготовки специалистов);
  - заключение;
  - список использованных источников и литературы;
- приложение (при наличии).

4.2. Титульный лист и задание на ВКР оформляются по установленной в университете форме (Приложения 4, 5).

4.3. Во введении обосновывается актуальность темы, степень разработанности темы, указываются цель, задачи, объект и предмет исследования, используемые методы исследования и расчетов, определяется структура работы. Здесь также отражается теоретическая и практическая значимость работы. Объем введения ВКР бакалавра или специалиста составляет, как правило, 2-3 страницы, магистра: 3-5 страниц.

4.4. Основная часть ВКР включает в себя теоретическую и практическую части.

4.4.1. Теоретическая часть работы бакалавра или специалиста содержит 1-2 главы, в которых излагается современное состояние изучаемой проблемы на основании изучения научных (авторитетных) информационных источников. На данном этапе студент должен самостоятельно со ссылками на первоисточники привести обзор состояния рассматриваемой в ВКР проблемы (задачи). Материал излагается научным языком, последовательно и логично, без дословного копирования изученной литературы. По тексту ВКР необходимо указывать ссылки на используемую в ходе написания работы литературу и на другие источники информации, которые послужили основой выполнения ВКР. Цитирование возможно, но оно не должно быть избыточным (не более 2-3 цитат на весь текст). Примерный объем теоретической части – 15-20 страниц.

Практическая часть (1-2 главы) работы бакалавра или специалиста посвящена расчетам и (или) описанию эмпирического или экспериментального исследования. Здесь должны быть описаны и обоснованы метод, ход и время проведения исследования, используемые методы и методики исследования, выбор методов статистической обработки полученных цифровых данных, результаты их анализа и интерпретация с привлечением данных из ранее опубликованных исследований. Здесь же формулируются собственные выводы и по возможности практические рекомендации, предлагаемые автором работы. Примерный объем практической части составляет 15-20 страниц.

4.4.2. Содержание ВКР магистра должно включать в себя:

- обоснование актуальности, определение объекта и предмета исследования, постановку цели и задач исследования, обзор научной литературы, в том числе с учетом периодических научных изданий, методы исследования;
- теоретическую и практическую части, включающие получение новых результатов, научную новизну и теоретическое, прикладное или научно-методическое значение.

Научная новизна является необходимым требованием, предъявляемым к ВКР магистра. Критериями научной новизны ВКР магистра являются результаты, полученные студентом в одной из указанных областей исследований:

- а) Разработка нового теоретического положения, относящегося к объекту и/или предмету исследования;
- б) Совершенствование (модификация) существующих моделей или методов решения научно-исследовательских задач, относящихся к объекту и/или предмету исследования;
- в) Применение уже известных моделей и методов к новой предметной области, позволяющее получить новые знания об исследуемом объекте;
- г) Усовершенствование известного элемента системы управления, относящегося к предмету исследования и к данному объекту исследования.

Основная часть ВКР магистра включает главы, структурированные на параграфы, и соответствует задачам, поставленным во введении. Между главами должна быть логическая взаимосвязь, материал внутри глав должен излагаться в четкой логической последовательности. Каждая глава заканчивается краткими выводами. Названия глав должны точно отражать их основное содержание и не могут повторять название ВКР магистра. Основная часть содержит критический анализ состояния проблемы, предлагаемые способы решения проблемы, проверку и подтверждение результатов исследования с указанием практического приложения результатов и перспектив, которые открывают итоги ВКР магистра.

4.5. В заключении излагаются основные выводы по решению поставленных в работе задач, собственные результаты сопоставляются с уже известными.

4.6. Список использованной литературы ВКР включает в себя все цитируемые источники, а также те источники, которые были изучены автором при написании своей работы. Этот список может содержать фундаментальные труды, монографии и научные статьи, учебники и учебно-методические пособия, публикации отечественных и зарубежных специалистов в печатных и электронных средствах массовой информации, статистические материалы, а также различные документы, включая действующие нормативно-правовые акты и законопроекты, проведенные социологические или прикладные исследования и т.д. Литература включается в список в алфавитном порядке (по фамилии автора или названию источника) сначала на русском, а затем на иностранных языках. Обязательно указание на место и год издания (или адреса электронного сайта) источника. Рекомендуется использовать не менее трети источников за последние 5 лет издания. Рекомендуемое количество литературы для ВКР бакалавров и специалистов – не менее 10 источников.

4.7. Приложения к ВКР могут включать в себя дополнительные материалы – графики, таблицы, фотографии, карты, ксерокопии документов и т.д., которые, по мнению выпускника, призваны способствовать раскрытию рассматриваемой проблематики. При этом основной текст ВКР должен содержать ссылки на соответствующие приложения. Общий объем приложений не должен превышать 10% от объема основного текста ВКР.

4.8. Рекомендуемый объем выпускной квалификационной работы составляет:

- бакалавра – 40 - 50 страниц машинописного текста;
- специалиста – 40-50 страниц машинописного текста;
- магистра – 50-70 страниц машинописного текста.

Графическая часть ВКР бакалавров и специалистов включает 3-4 чертежа (рисунка) и 2 - 3 таблицы (диаграммы). Объем графического и иллюстрационного материала ВКР магистра согласовывается магистрантом с научным руководителем ВКР.

## **5. Оформление ВКР**

5.1. ВКР готовится в двух вариантах: в машинописном и электронном (на 2-х компакт-дисках в формате PDF. Один диск передается в библиотеку для размещения в электронно-библиотечной системе университета, второй прикладывается к ВКР и передается секретарю ГЭК).

5.2. Текст работы в электронной версии выполняется в текстовом редакторе Microsoft Word. Параметры страниц: верхнее поле – 2 см, нижнее – 2 см, левое – 3 см, правое – 1,5 см; межстрочный интервал – 1,5; количество строк на странице – не более 30 (размер шрифта – 14 пунктов; гарнитура – Times New Roman). Текст должен быть отформатирован по ширине страницы, иметь отступы 1,27 см в начале каждого абзаца. Текст дипломной работы излагается на одной стороне листа

5.3. ВКР оформляется в соответствии с Межгосударственными стандартами:

- ГОСТ 7.32-2001 «Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления»;

- ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание».

5.4. Страницы ВКР нумеруются арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту, начиная с первого титульного листа, задания на ВКР. Титульный лист и задание на ВКР входят в общую нумерацию, но номер страницы на них не проставляется, проставление страниц начинается с введения, и далее в соответствующем порядке, включая приложения. Номер страницы проставляется в центре нижней части листа без точки.

5.5. Каждый раздел начинается с новой страницы. Заголовки структурных элементов «СОДЕРЖАНИЕ», «ВВЕДЕНИЕ», «ЗАКЛЮЧЕНИЕ», «СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ», «ПРИЛОЖЕНИЕ» и др. располагают симметрично тексту и отделяют от текста интервалом в одну строку. Заголовки не подчеркивают. Переносы в заголовках не допускаются.

5.6. Все таблицы в тексте должны быть пронумерованы и иметь заголовки (сверху), обозначения оформляются под таблицей. Все рисунки также должны быть пронумерованы, оси на графиках должны иметь обозначения, названия рисунков подписываются внизу, под рисунком.

5.7. Ссылки на источники оформляют внутри текста в квадратных скобках, при цитировании в квадратной скобке указывают номер источника в библиографическом списке и желательно страницу, на которой изложена данная цитата в этом источнике.

5.8. Выпускная квалификационная работа должна быть переплетена.

5.9. Графическая часть выполняется в зависимости от специальности и темы ВКР на 3-5 листах чертежной бумаги. По формату, условным обозначениям, шрифтам и масштабу чертежи должны соответствовать действующим ГОСТам. При наличии графических объектов в тексте ВКР допускается распечатка работы на цветном принтере.

5.10. Текст ВКР должен соответствовать научному стилю изложения и не содержать грамматических ошибок. ВКР с большим количеством ошибок не допускается к защите. Вписывать в отпечатанный текст отдельные слова, формулы, условные обозначения допускается только черными чернилами (пастой) или черной тушью.

## **6. Порядок написания, сдачи и защиты работ**

6.1. Выполнение ВКР производится в соответствии с заданием и календарным планом выполнения работы, составленными выпускником совместно с научным руководителем и утвержденными в установленном порядке. Задание должно предусматривать встречи с научным руководителем не реже двух раз в месяц. В Задании указываются как основные этапы выполнения работы в целом, так и сроки консультаций с научным руководителем, а при необходимости и с другими специалистами. Контроль над выполнением задания с календарным планом осуществляет руководитель ВКР.

6.2. В течение срока, отведенного на выполнение ВКР, выпускная квалификационная работа, по возможности, должна пройти апробацию на заседаниях кафедр, на семинарах и конференциях (доклады, выступления, отчеты и т.д.). Заведующий кафедрой устанавливает сроки и определяет процедуру отчета (промежуточного и финального) студентов по выполнению ВКР. В установленные

сроки студент отчитывается перед научным руководителем, который фиксирует степень готовности работы и сообщает об этом заведующему кафедрой.

6.3. Тексты ВКР, за исключением текстов выпускных квалификационных работ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, размещаются в электронно-библиотечной системе университета и проверяются на объём заимствования. Такие формы заимствований, как плагиат и подлог, относят к грубым нарушениям академических норм написания ВКР (Приложение 6).

6.4. На обороте титульного листа ВКР студент-автор работы должен оставить собственноручную надпись «Работа написана мною самостоятельно и не содержит неправомерных заимствований», подпись и дату.

6.5. Проверка на выявление неправомерных заимствований проводится сотрудниками управления библиотечно-информационных ресурсов в порядке регламентированном Положением о проведении государственной итоговой аттестации в ФГБОУ ВО «Белгородский государственный аграрный университет имени В.Я. Горина».

Значение коэффициента оригинальности ВКР определяется по каждому направлению подготовки (специальности) выпускающей кафедрой в программе ГИА и не может быть ниже 50%.

ВКР, коэффициент оригинальности которой составляет ниже 50%, к защите не допускается. При выявлении неправомерных заимствований возможность доработки ВКР и ее защиты в более поздний срок в период работы ГЭК определяется заведующим кафедрой.

Коэффициент оригинальности работы указывается руководителем ВКР в отзыве.

6.6. Полностью законченная и правильно оформленная выпускная квалификационная работа представляется студентом научному руководителю.

6.7. Выпускные квалификационные работы специалистов и магистров в обязательном порядке подлежат рецензированию. Рецензирование бакалаврских работ не проводится.

Для проведения рецензирования ВКР направляется университетом одному или нескольким рецензентам из числа лиц, не являющихся работниками кафедры, или факультета, или университета, в котором выполнена работа. Рецензент проводит анализ ВКР и представляет в университет письменную рецензию на указанную работу. В целях обеспечения надлежащего качества рецензирования ВКР, одному рецензенту может быть направлено не более 8 ВКР за год. Если ВКР имеет междисциплинарный характер, она направляется нескольким рецензентам.

Перечень необходимых элементов для отражения в рецензии и отзыве руководителя ВКР приведен в Приложениях 7 и 8. Если руководитель и (или) рецензент не являются сотрудниками университета, их подписи заверяются в установленном порядке в организации по месту работы.

6.8. Выполненная выпускная квалификационная работа, отзыв руководителя и рецензия не позднее, чем за 7 дней до начала её защиты в ГЭК, поступают к заведующему выпускающей кафедры, а электронная версия текста ВКР на одном из компакт-дисков – в управление библиотечно-информационных ресурсов университета для размещения в электронно-библиотечной системе.

Ознакомление обучающегося с отзывом и рецензией организует выпускающая кафедра – не позднее чем за 5 календарных дней до дня защиты ВКР.

6.9. Заведующий кафедрой на основании отзыва научного руководителя и отметки о размещении текста ВКР в электронно-библиотечной системе университета делает заключение о допуске студента к защите путем соответствующей записи на титульном листе работы. Допуск студента к защите ВКР осуществляется с учетом проверки ВКР на объем заимствований.

6.10. Если студент не выполнил план подготовки ВКР, научный руководитель вправе написать об этом в своем отзыве и рекомендовать не допустить студента до защиты. В таком случае решение о не допуске студента к защите принимается на заседании кафедры.

6.11. В случае если заведующий кафедрой не считает возможным допустить студента к защите ВКР, этот вопрос выносится на заседание кафедры с участием научного руководителя. Протокол соответствующего заседания кафедры представляется декану факультета.

6.12. Допуск студентов к защите ВКР осуществляется приказом ректора университета по представлению декана факультета.

Допущенная к защите выпускная квалификационная работа вместе с отзывами руководителя и рецензента и компакт-диском с электронной копией работы в формате PDF передается выпускником секретарю ГЭК по защите ВКР не позднее 2 дней до дня ее защиты.

6.13. У студента на момент заседания ГЭК должны быть полностью оформленная зачетная книжка, необходимые чертежи, схемы, плакаты, презентации и другие демонстрационные материалы.

6.14. На защите ВКР студент выступает с кратким докладом (7-10 минут) по теме работы. Выступление должно отражать актуальность темы исследования, его цель и задачи, степень изученности проблемы, структуру работы и полученные выводы. Выступление может иллюстрироваться презентацией и/или раздаточным материалом для членов ГЭК и других присутствующих на защите.

После выступления студента члены ГЭК или иные присутствующие на защите лица задают ему вопросы по его работе или по затронутым в ней проблемам. По окончании ответов на вопросы предоставляется слово руководителю ВКР, рецензентам или зачитываются их отзывы (если они не имеют возможности выступить самостоятельно). Студент должен ответить на замечания, отмеченные в этих отзывах. После ответа рецензентам студенту предоставляется заключительное слово, после чего защита ВКР считается оконченной.

6.15. После принятия решения о результатах защиты и объявления всех результатов заседание ГЭК считается завершенным.

6.16. Вход на защиту свободный. Во время защиты ВКР ГЭК может вести аудио- и видеозапись.

## **7. Рекомендации по оценке ВКР**

7.1. Результаты защиты ВКР определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

7.2. Оценка ВКР складывается из двух оценок:

- оценки качества выполненной работы;
- оценки качества защиты работы.

7.3. Качество выполненной ВКР оценивается по следующим показателям.

7.3.1. *Актуальность.* Степень соответствия содержания ВКР заданию и ее ориентация на решение актуальных практических задач в сфере профессиональной деятельности.

7.3.2. *Уровень обоснованности решений.* Глубина представленного в ВКР анализа состояния рассматриваемых в работе вопросов, степень использования при этом современной научно-технической литературы, нормативных документов.

7.3.3. *Научный уровень.* Качество, глубина, корректность и достоверность выполненных в ВКР теоретических экспериментальных исследований, расчетов, испытаний, опытов; степень обоснованности принятых при этом допущений. Степень глубины и полноты анализа полученных в ВКР теоретических, расчетных и экспериментальных результатов, а также достоверность и обоснованность сделанных при этом теоретических и практических выводов.

Степень использования современных информационно-вычислительных и программных средств и комплексов, информационных и моделирующих технологий, методик организации и проведения экспериментов.

7.3.4. *Практическая значимость.* Уровень реализации или степень проработанности предложений по реализации основных результатов ВКР на основе современных технологий и элементной базы.

7.3.5. *Качество оформления работы.* Качество оформления пояснительной записки, графических и иллюстративных материалов, степень соблюдения в них требований ГОСТ, ЕСКД, СПКД, нормативно-технических и руководящих документов, положений и требований технической эстетики; стройность, логичность и грамотность изложения текстовых материалов; полнота отражения основных результатов ВКР в выполненных чертежах и плакатах.

7.3.6. *Оценка рецензента.*

7.3.7. Критерии оценки качества выполненной ВКР в виде минимальных значений вышеперечисленных показателей предоставлены в табл.№1.

Таблица №1

Показатель	Значение показателя для оценивания ВКР на:		
	Отлично	Хорошо	Удовлетворительно
Актуальность	Отлично	Хорошо	Удовлетворительно
Уровень обоснованности решений	Отлично	Хорошо	Удовлетворительно
Научный уровень	Отлично	Удовлетворительно	Удовлетворительно
Практическая значимость	Хорошо	Хорошо	Удовлетворительно
Качество оформления работы	Хорошо	Удовлетворительно	Удовлетворительно
Оценка рецензента	Отлично	Удовлетворительно	Удовлетворительно
Оценка руководителя	Хорошо	Хорошо	Удовлетворительно

7.3.8. Качество выполнения ВКР оценивается на "отлично", "хорошо" или "удовлетворительно", если все рассмотренные выше показатели удовлетворяют критериям, указанным в соответствующем столбце табл.1. При наличии "неудовлетворительной" оценки по одному из показателей качество выполнения ВКР оценивается на "неудовлетворительно".

7.3.9. Высокий уровень научно-технической и творческой активности выпускника, выраженный в результативной научной работе: опубликовании материалов ВКР во внешних и ведомственных изданиях, отчетах о НИР,

оформлении заявок и патентов на изобретения, подготовке конкурсных работ, отмеченных медалями или дипломами, и т.п., является фактором, повышающим оценку качества выполненной ВНР. Комиссии рекомендуется отмечать в протоколе наличие этого фактора в качестве особого мнения.

7.4. Качество защиты ВКР оценивается на основании следующих показателей.

7.4.1. *Форма доклада.* Степень свободы и уверенности изложения материала, четкости мысли, корректности и правильности использования научно-технических понятий и терминов, лаконичность, умение использовать графический, иллюстративный материал.

7.4.2. *Содержание доклада.* Полнота, аргументированность и логическая последовательность изложения актуальности ВКР, ее цели и решаемых в ней задач, обоснование используемых методов решения, полученных в ВКР результатов, практических рекомендаций, выводов, доказательство их корректности достоверности и практической значимости.

7.4.3. *Адекватность восприятия.* Степень адекватности восприятия, правильность и полнота ответов на поставленные вопросы.

7.4.4. *Эрудированность.* Уровень научной эрудиции выпускника в теоретических и прикладных аспектах выполненной ВКР.

7.4.5. Критерии оценки защиты ВКР в виде минимальных значений указанных показателей представлены в табл. №2.

Таблица № 2

Показатель	Значение показателя для оценивания ВКР на:		
	Отлично	Хорошо	Удовлетворительно
Форма доклада	Хорошо	Хорошо	Удовлетворительно
Содержание доклада	Отлично	Хорошо	Удовлетворительно
Адекватность восприятия	Отлично	Хорошо	Удовлетворительно
Эрудированность	Хорошо	Удовлетворительно	Удовлетворительно

7.4.6. Защита ВКР оценивается на "отлично", "хорошо" или "удовлетворительно", если все рассмотренные выше показатели удовлетворяют критериям, указанным в соответствующем столбце табл.2. При наличии оценки "неудовлетворительно" по одному из показателей качество защиты ВКР оценивается "неудовлетворительно".

7.5. Критерии определения итоговой оценки

Общая оценка ВКР, выставляемая каждым членом ГЭК индивидуально, складывается из оценок качества выполнения и качества защиты ВКР:

"Отлично", если качество выполненной ВКР оценено на "отлично", а качество защиты ВКР оценено не ниже, чем на "хорошо";

"Хорошо", если качество выполненной ВКР оценено на "хорошо", а качество защиты ВКР оценено не ниже, чем на "удовлетворительно";

"Удовлетворительно", если качество выполненной ВКР и ее защита оценены на "удовлетворительно";

"Неудовлетворительно", если качество выполненной ВКР или качество ее защиты оценены на "неудовлетворительно".

Итоговая оценка по результатам выполнения и защиты ВКР, выносимая председателем комиссии на голосование, определяется следующим образом:

"отлично", если большинство членов комиссии определило общую оценку "отлично", а остальные не ниже "хорошо";

"хорошо", если большинство членов комиссии определило общую оценку "отлично" или "хорошо", а остальные - "удовлетворительно";

"удовлетворительно", если большинство членов комиссии определило общую оценку "удовлетворительно";

"неудовлетворительно", если большинство членов комиссии определило общую оценку "неудовлетворительно", а также в случае отказа выпускника от защиты.

При несогласии с принятой экзаменационной комиссией итоговой оценкой любой член экзаменационной комиссии имеет право занести в протокол свое особое мнение.

7.6. Кафедры самостоятельно могут устанавливать критерии оценки ВКР. В этом случае критерии оценки ВКР рассматриваются на заседании кафедры, утверждаются деканом факультета и доводятся до выпускников не позднее 1 месяца до начала срока, отведенного на выполнение ВКР в соответствии с годовым календарным учебным графиком по соответствующей образовательной программе

## **8. Хранение выпускных квалификационных работ**

8.1. После каждого заседания ГЭК выпускные квалификационные работы вместе с вложенными в них отзывами руководителя и рецензента, карточкой учёта успеваемости, компакт-диск с электронной копией ВКР передаются секретарем ГЭК в деканат факультета для регистрации и хранения. Срок хранения ВКР составляет 5 лет. Работы, отмеченные премиями на всероссийских и вузовских конкурсах, хранятся постоянно.

8.2. По истечении указанного срока на основании акта, утвержденного проректором по учебной работе, осуществляется списание ВКР, а сами работы уничтожаются или сдаются на утилизацию.

Приложение 1

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

\_\_\_\_\_ П.И. Бреславец

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ПЕРЕЧЕНЬ ТЕМ  
ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ**

Направление подготовки/специальность

\_\_\_\_\_  
(код и наименование)

Квалификация выпускника \_\_\_\_\_  
(бакалавр /специалист / магистр)

Выпускающая кафедра

\_\_\_\_\_

Майский

20 \_\_ /20 \_\_ учебный год

Тематика ВКР по программе академического(ой) бакалавриата (магистратуры)

Направленность (профиль) образовательной программы

---

№ п/п	Тема ВКР	Вид ВКР: П/Р/Д (П – проект, Р- работа, Д- диссертация)	Кафедра	Руководитель			
				ФИО	должность	Ученая степень	Ученое звание
1.							
2.							
3.							

Тематика ВКР по программе прикладного(ой) бакалавриата (магистратуры)

Направленность (профиль) образовательной программы

---

Рассмотрено на заседании кафедры

Протокол от \_\_\_\_ . \_\_\_\_ 20\_\_ г.

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ /ФИО/

Декан факультета \_\_\_\_\_ /ФИО/

Согласовано  
начальник УМУ \_\_\_\_\_ /ФИО/

Утверждаю:

Декан факультета \_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Декану факультета \_\_\_\_\_  
от студента гр. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу утвердить мне тему выпускной квалификационной работы: \_\_\_\_\_

по кафедре \_\_\_\_\_  
(название выпускающей кафедры)

и назначить научного руководителя \_\_\_\_\_  
(ученая степень и звание)

\_\_\_\_\_ (должность, место работы, ФИО)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись студента)

Согласовано  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись руководителя)

Ходатайствую об утверждении темы и руководителя ВКР.  
Предлагаю из отведенных на консультации и руководство ВКР \_\_\_\_\_ час. выделить на руководство \_\_\_\_\_ час., на консультации: \_\_\_\_\_ час.:  
по кафедре \_\_\_\_\_  
(наименование кафедры, ученая степень и звание, ФИО, должность преподавателя)

Наименование организации (предприятия, учреждения) для прохождения преддипломной практики \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. Зав. кафедрой  
\_\_\_\_\_

Заведующему кафедрой

\_\_\_\_\_

от студента гр.

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу изменить мне тему выпускной квалификационной работы с

\_\_\_\_\_

на

\_\_\_\_\_

и оставить (изменить) научным руководителем

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (должность и ФИО научного руководителя)

\_\_\_\_\_ (подпись студента)

«....» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

Согласовано

\_\_\_\_\_ (подпись и ФИО научного руководителя)

«....» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Белгородский государственный аграрный университет имени В.Я. Горина»

Факультет \_\_\_\_\_  
Кафедра \_\_\_\_\_  
Направление (специальность) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(код и наименование)

**Утверждаю:**  
Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., подпись)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

**ЗАДАНИЕ**  
**на выполнение выпускной квалификационной работы (ВКР)**

1. Студент \_\_\_\_\_ № группы \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

2.  
Руководитель \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, должность, уч. степень и звание)

3.  
Квалификация \_\_\_\_\_  
(наименование в соответствии с ФГОС ВО)

4. Вид работы \_\_\_\_\_  
(дипломный проект, дипломная работа)

5. Тема ВКР \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

утверждена приказом ректора университета от « \_\_\_\_\_ » № \_\_\_\_\_

6. Исходные данные (технические требования): \_\_\_\_\_



---



---



---



---



---



---

9. Консультанты по ВКР с указанием относящихся к ним разделов

Раздел	Консультант	Подпись дата	
		Задание выдал	Задание принял
1.			
2.			
3.			
4.			

Дата выдачи задания « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 г.

Дата представления ВКР к защите « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 г.

Руководитель ВКР \_\_\_\_\_  
(подпись)

Студент \_\_\_\_\_  
(подпись)

## КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН

№ п/п	Наименование этапов выпускной квалификационной работы	Срок выполнения этапов ВКР	Примечание

*Студент*

\_\_\_\_\_ (подпись)

*Руководитель ВКР*  
(подпись)

\_\_\_\_\_

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Белгородский государственный аграрный университет имени В.Я. Горина»

---

---

Факультет \_\_\_\_\_

Кафедра \_\_\_\_\_

*Допустить к защите*  
Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)  
“ ” \_\_\_\_\_ г.

## ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(тема ВКР)

Вид выпускной квалификационной работы

\_\_\_\_\_  
(бакалаврская работа, дипломная работа, дипломный проект, магистерская диссертация)

Направление/специальность подготовки

\_\_\_\_\_  
(код и наименование направления/специальности)

Направленность (профиль)

\_\_\_\_\_  
(наименование)

Квалификация

\_\_\_\_\_  
(наименование квалификации в соответствии с ФГОС ВО)

Студент:

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., № группы)

Научный руководитель:

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(учёная степень, учёное звание, Ф.И.О.)

Майский

20\_\_

Работа написана мною самостоятельно и не содержит неправомерных заимствований

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Текст ВКР размещен в электронно-библиотечной системе университета

Руководитель отдела комплектования библиотеки \_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Коэффициент оригинальности ВКР \_\_\_\_\_ % .

Проверил: \_\_\_\_\_

(Должность, Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

## Нарушения академических норм написания ВКР

К грубым нарушениям академических норм написания ВКР относятся плагиат, подлог, фальсификация.

1. Плагиатом называется нарушение правил цитирования, когда чужой текст или его часть выдается автором за свой текст. Другими словами, в тексте работы отсутствует указание на начало и конец цитаты и ссылка на автора (и его работу) цитаты.

Парафраз (виды переработки текста: подробное объяснение краткого текста, сокращённое изложение большого текста (*адаптация*), упрощённое изложение текста и т.д.) без ссылки на источник приравнивается к плагиату.

2. Подлогом называется сдача работы, написанной другим человеком или коллективом авторов, в качестве своей работы. Сюда относится сдача работы студентов старших курсов, студентов других вузов, а также работ, скачанных из сетевых источников.

3. Фальсификацией называется подделка статистических данных как в части значений показателей, так и в качестве источников данных. Фальсификацией также называется умышленное искажение полученных другими авторами результатов исследований в качестве подтверждения своих выводов, гипотез и т.п. Ссылка на несуществующую работу является также фальсификацией.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Белгородский государственный аграрный университет имени В.Я. Горина»**

**ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ  
О ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЕ**

Студент \_\_\_\_\_

(ФИО)

Группа \_\_\_\_\_ Кафедра \_\_\_\_\_ Факультет \_\_\_\_\_

Квалификация \_\_\_\_\_

Направление подготовки/Специальность \_\_\_\_\_

Направленность (профиль) образовательной программы \_\_\_\_\_

Наименование темы: \_\_\_\_\_

Руководитель \_\_\_\_\_

( Фамилия, И., О., место работы, должность, ученое звание, степень )

**ПОКАЗАТЕЛИ ОЦЕНКИ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ**

	№	Показатели	Оценка			
			5	4	3	0*
Профессиональная составляющая	1	Оригинальность и новизна полученных результатов, научных, конструкторских и технологических решений				
	2	Соответствие содержания ВКР теме и целевой установке				
	3	Степень полноты обзора, обобщения, анализа, систематизации				
	4	Уровень и корректность использования в работе современных методов исследований, математического моделирования, инженерных расчетов				
	5	Степень самостоятельного и творческого участия студента в работе				
	6	Коэффициент оригинальности работы (значение, %)				
Справочно- информационная	7	Степень комплексности работы. Применение в ней знаний естественнонаучных, социально-гуманитарных и экономических, общепрофессиональных и специальных дисциплин				
	8	Использование современных пакетов компьютерных программ и технологий				
	9	Наличие публикаций, участие в конференциях, награды за участие в конкурсах				
Оформитель- ская	10	Ясность, четкость, последовательность и обоснованность изложения				
	11	Качество оформления ВКР: общий уровень грамотности, стиль изложения, качество иллюстраций, соответствие требованиям стандарта				
	12	Объем и качество выполнения графического материала, его соответствие тексту и стандартам				
<b>ИТОГОВАЯ ОЦЕНКА</b>						

\* - не оценивается (трудно оценить)



—  
—  
—  
—  
—

**Заключение:**

Считаю, что выполненная студентом(кой) \_\_\_\_\_  
(ФИО)

ВКР на тему « \_\_\_\_\_  
(название выпускной квалификационной работы) \_\_\_\_\_ »

показывает \_\_\_\_\_ уровень сформированности компетенций,  
(минимальный/базовый/продвинутый)

соответствует требованиям Белгородского ГАУ, предъявляемым к ВКР.

ВКР может быть представлена к защите и заслуживает оценки \_\_\_\_\_, а её автор  
присуждения квалификации \_\_\_\_\_ по направлению подготовки/специальности  
\_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ ».  
(шифр) (название)

Руководитель

ученая степень, звание, кафедра \_\_\_\_\_  
(подпись) (ФИО)

« \_\_\_\_\_ » « \_\_\_\_\_ » 201\_\_ г.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Белгородский государственный аграрный университет имени В.Я. Горина»**

**О Т З Ы В  
РЕЦЕНЗЕНТА  
О ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЕ**

Студент \_\_\_\_\_

(ФИО)

Группа \_\_\_\_\_ Кафедра \_\_\_\_\_ Факультет \_\_\_\_\_

Квалификация \_\_\_\_\_

Направление подготовки/Специальность \_\_\_\_\_

Направленность (профиль) \_\_\_\_\_

Наименование темы: \_\_\_\_\_

Рецензент \_\_\_\_\_

( Фамилия, И., О., место работы, должность, ученое звание, степень )

**ОЦЕНКА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ**

	№	Показатели оценки	Оценка				
			5	4	3	2	0*
Справочно-информационная составляющая	1	Соответствие представленного материала теме ВКР					
	2	Раскрытие актуальности темы работы					
	3	Степень полноты обзора состояния вопроса					
	4	Уровень и корректность использования в работе методов исследований, математического моделирования, инженерных расчетов					
	5	Степень комплексности работы, применение в ней компетенций, полученных в ходе изучения дисциплин учебного плана					
	6	Использование рекомендованных информационных ресурсов Internet					
	7	Использование современных пакетов компьютерных программ и технологий					
Творческая	8	Ясность, четкость, последовательность и обоснованность изложения					
	9	Оригинальность и новизна полученных результатов, научных, конструкторских и технологических решений					
Оформительская	10	Уровень оформления пояснительной записки:					
		- общий уровень грамотности					
		- стиль изложения					
		- качество иллюстративного материала					
11	Соответствие требованиям стандарта оформления пояснительной записки и графического материала						
<b>ИТОГОВАЯ ОЦЕНКА</b>							

\* - не оценивается (трудно оценить)



—  
—

**Заключение:**

Считаю, что выполненная студентом(кой) \_\_\_\_\_  
(ФИО)

ВКР на тему « \_\_\_\_\_  
(название выпускной квалификационной работы) \_\_\_\_\_ »

показывает \_\_\_\_\_ уровень сформированности  
компетенций \_\_\_\_\_  
(минимальный/базовый/продвинутый)

выпускника. Тема ВКР \_\_\_\_\_,  
(степень раскрытия темы)

\_\_\_\_\_. Результаты ВКР \_\_\_\_\_ практической  
значимостью,

(решены/частично решены/не решены) \_\_\_\_\_ (обладают/не обладают)

могут быть использованы \_\_\_\_\_.

ВКР может быть представлена к защите и заслуживает оценки \_\_\_\_\_, а её автор  
присуждения квалификации \_\_\_\_\_ по направлению подготовки/специальности  
\_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ ».  
(шифр) \_\_\_\_\_ (название)

Рецензент

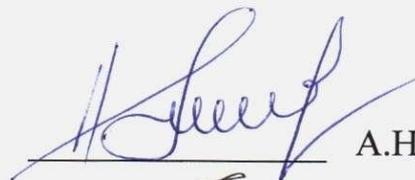
ученая степень, звание, место работы \_\_\_\_\_  
(подпись) \_\_\_\_\_ (ФИО)

« \_\_\_\_\_ » « \_\_\_\_\_ » 201\_\_ г.

**Лист согласования к положению  
«О выпускных квалификационных работах дипломированного  
специалиста, бакалавра, магистров ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ».  
Рассмотрено и принято ученым советом 16.07.2015 г., протокол № 6.**

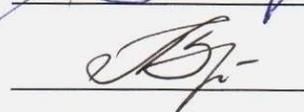
Согласовано:

Первый проректор



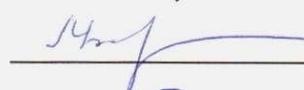
А.Н. Простенко

Проректор по учебной работе



П.И. Бреславец

Начальник отдела ПР и УС



М.А. Беспалова

Ученый секретарь ученого совета  
Председатель студенческого совета  
Белгородского ГАУ



В.А. Сыровицкий



А.А. Бажинская