

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Алейник Станислав Николаевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 27.03.2015
Уникальный программный идентификатор:
5258223550ea9fbeb23726a1609b644b33d8986ab6355891f388f913a175d1fa

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ В.Я. ГОРИНА»

Рассмотрено и принято на заседании
ученого совета ФГБОУ ВО
Белгородский ГАУ
22.01.2015 г., протокол № 1.



УТВЕРЖДАЮ:
Ректор ФГБОУ ВО
Белгородский ГАУ
_____ А.В. Турьянский
_____ 20__ г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**«О выполнении и защите курсовых работ (проектов) обучающихся
по программам среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО
Белгородский ГАУ»**

**Лист согласования к положению
«О выполнении и защите курсовых работ (проектов) обучающихся
по программам среднего профессионального образования
в ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ».**

Рассмотрено и принято ученым советом 22.01.2015 года, протокол № 1.

Согласовано:

Первый проректор



А.Н. Простенко

Проректор по учебной работе



П.И. Бреславец

Начальник юридического отдела



М.А. Беспалова

Ученый секретарь ученого совета



В.А. Сыровицкий

Председатель студенческого совета



А.А. Бажинская

ПОЛОЖЕНИЕ О ВЫПОЛНЕНИИ И ЗАЩИТЕ КУРСОВЫХ РАБОТ (ПРОЕКТОВ) ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ В ФГБОУ ВО БЕЛГОРОДСКИЙ ГАУ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с законодательством и нормативными правовыми актами Российской Федерации, в частности Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 464, Письмом Минобрнауки РФ от 05.04.1999 №16-52-55 ин/16-13 «О рекомендациях по организации выполнения и защиты курсовой работы (проекта) по дисциплине в образовательных учреждениях среднего профессионального образования», Уставом ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ, федеральными государственными образовательными стандартами (далее - ФГОС) среднего профессионального образования (далее - СПО), локальными нормативными актами университета.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок выполнения и защиты курсовых работ (проектов) обучающимися по программам СПО ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ.

1.3. Настоящее Положение распространяется на обучающихся по программам СПО всех форм обучения.

1.4. Выполнение курсовой работы (проекта) (далее – КР/КП) является видом учебной деятельности по дисциплине (дисциплинам) профессионального учебного цикла и (или) профессиональному модулю (модулям) профессионального учебного цикла и реализуется в пределах времени, отведенного на ее (их) изучение.

1.5. Количество КР/КП, наименование дисциплин, междисциплинарных курсов, по которым выполняется КР/КП определяется в учебном плане по специальности. За время обучения обучающимся должны быть выполнены все КР/КП, которые предусмотрены в учебном плане.

1.6. Выполнение студентом КР/КП проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений по дисциплинам профессионального учебного цикла;
- углубления теоретических знаний в соответствии с заданной темой;

- формирования общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС;
- формирования умений использовать справочную, правовую и нормативную документацию;
- развития творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- подготовки к государственной итоговой аттестации.

1.7. КР/КП, выполненная в рамках профессионального модуля, может стать составной частью (разделом, главой) выпускной квалификационной работы, если таковая является формой государственной итоговой аттестации.

2. Организация разработки тематики и выполнения курсовых работ (проектов)

2.1. Тематика КР/КП должна соответствовать примерной тематике, приводимой в рабочих программах учебных дисциплин (модулей).

2.2. Тематика КР/КП ежегодно разрабатывается преподавателями кафедр, рассматривается на заседании кафедры и утверждается заведующим кафедрой до 1 октября текущего учебного года.

2.3. Тема КР/КП может быть связана с программой производственной (по профилю специальности) практики студента, а для лиц, обучающихся по очно-заочной и заочной формам, - с их непосредственной работой.

2.4. Выбор темы КР/КП осуществляется студентом добровольно на основе предлагаемого списка тем КР/КП.

2.5. Студенту предоставляется право уточнения темы КР/КП, а также возможность предложить собственную формулировку темы, не входящую в список тем, утвержденных кафедрой.

2.6. Утверждение темы КР/КП производится на основании личного письменного заявления обучающегося на декана факультета, или иного уполномоченного лица и оформляется распоряжением по факультету.

2.7. Изменение утвержденной темы курсовой работы (проекта) возможно только в случае его обоснованной необходимости на основе личного заявления обучающегося, согласованного с руководителем и заведующим кафедрой, оформляется распоряжением по факультету.

2.8. Методические рекомендации для студентов по выполнению и защите курсовой работы (проекта) разрабатываются преподавателями кафедр и утверждаются на заседании кафедры. По родственным специальностям СПО могут быть разработаны единые методические рекомендации. Методические рекомендации для студентов факультета среднего профессионального образования рассматриваются и утверждаются на

заседании совета факультета СПО. В Методических рекомендациях для студентов по выполнению и защите курсовой работы (проекта) определяется объем требований и критерии оценивания курсовой работы (проекта).

2.9. Руководство и контроль за ходом выполнения КР/КП осуществляет преподаватель соответствующей дисциплины (междисциплинарного курса).

2.10. Задание по КР/КП сопровождается консультацией, в ходе которой разъясняются назначение и задачи, структура и объем работы, принципы разработки и оформления работы (проекта).

2.11. На период выполнения курсовой работы руководитель составляет расписание консультаций. Консультации проводятся за счет объема времени, отведенного в учебном плане на курсовую работу (проект).

2.12. Основными функциями руководителя КР/КП являются:

- консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения КР/КП;
- оказание студенту помощи в подборе необходимой литературы;
- контроль хода выполнения КР/КП;
- проверка КР/КП;
- регистрация КР/КП в журнале регистрации курсовых работ (проектов).

2.13. При необходимости руководитель курсовой работы может предусмотреть защиту курсовой работы. Защита курсового проекта является обязательной и проводится за счет объема времени, предусмотренного на изучение дисциплины (междисциплинарного курса).

3. Требования к структуре и содержанию курсовой работы (проекта)

3.1. По объему курсовая работа (проект) должна быть не менее 20-25 страниц печатного текста.

3.2. По содержанию курсовая работа может носить реферативный, практический или опытно-экспериментальный характер.

3.3. По структуре курсовая работа реферативного характера состоит из:

3.3.1. введения, в котором раскрывается актуальность и значение темы, формулируется цель работы;

3.3.2. теоретической части, в которой даны история вопроса, уровень разработанности проблемы в теории и практике посредством сравнительного анализа литературы;

3.3.3. заключения, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно возможностей использования материалов работы;

3.3.4. списка используемой литературы;

3.3.5. приложения.

3.4. По структуре курсовая работа практического характера состоит из:

3.4.1. введения, в котором раскрывается актуальность и значение темы, формулируются цели и задачи работы;

3.4.2. основной части, которая обычно состоит из двух разделов:

3.4.2.1. в первом разделе содержатся теоретические основы разрабатываемой темы;

3.4.2.2. вторым разделом является практическая часть, которая представлена расчетами, графиками, таблицами, схемами и т.п.;

3.4.3. заключения, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно возможностей практического применения материалов работы;

3.4.4. списка используемой литературы;

3.4.5. приложения.

3.5. По структуре курсовая работа опытно-экспериментального характера состоит из:

3.5.1. введения, в котором раскрывается актуальность и значение темы, определяются цели и задачи эксперимента;

3.5.2. основной части, которая обычно состоит из двух разделов:

3.5.2.1. в первом разделе содержатся теоретические основы разрабатываемой темы, даны история вопроса, уровень разработанности проблемы в теории и практике;

3.5.2.2. второй раздел представлен практической частью, в которой содержатся план проведения эксперимента, характеристики методов экспериментальной работы, обоснование выбранного метода, основные этапы эксперимента, обработка и анализ результатов опытно-экспериментальной работы;

3.5.3. заключения, в котором содержатся выводы и рекомендации о возможности применения полученных результатов;

3.5.4. списка используемой литературы;

3.5.5. приложения.

3.6. По содержанию курсовой проект может носить конструкторский или технологический характер.

3.7. По структуре курсовой проект состоит из пояснительной записки и практической части.

3.8. Пояснительная записка курсового проекта конструкторского характера включает в себя:

3.8.1. введение, в котором раскрывается актуальность и значение темы, формулируется цель;

3.8.2. расчетную часть, содержащую расчеты по профилю специальности;

3.8.3. описательную часть, в которой приводится описание конструкции и принцип работы спроектированного изделия, выбор материалов, технологические особенности его изготовления;

3.8.4. организационно-экономическую часть;

3.8.5. заключение, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно возможностей использования материалов работы;

3.8.6. список используемой литературы;

3.9. Пояснительная записка курсового проекта технологического характера включает в себя:

3.9.1. введение, в котором раскрывается актуальность и значение темы, формулируется цель;

3.9.2. описание узла или детали, на которую разрабатывается технологический процесс;

3.9.3. описание спроектированной оснастки, приспособлений и т.п.;

3.9.4. организационно-экономическую часть;

3.9.5. заключение, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно возможностей использования материалов проекта;

3.9.6. список используемой литературы;

3.9.7. приложения.

3.10. Практическая часть курсового проекта как конструкторского, так и технологического характера может быть представлена чертежами, схемами, графиками, диаграммами, картинками и другими изделиями или продуктами творческой деятельности в соответствии с выбранной темой.

3.11. Объем пояснительной записки курсового проекта должен быть не менее 5 страниц печатного текста, объем графической части - 1,5-2 листа.

3.12. Оформление КР/КП должно соответствовать требованиям, которые описаны в методических рекомендациях для студентов по выполнению и защите курсовой работы (проекта).

4. Оценивание курсовых работ (проектов)

4.1. Курсовые работы (проекты) оцениваются по пятибалльной системе оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

4.2. Критерии оценки КР/КП описываются в методических рекомендациях для студентов по выполнению и защите курсовой работы (проекта).

4.3. Оценка за КР/КП выставляется на титульном листе КР/КП, заверяется подписью руководителя КР/КП с указанием даты.

4.4. Руководитель КР/КП выставляет оценку в зачетную ведомость защиты курсовых работ (проектов).

4.5. Полные названия курсовых работ (проектов) вносятся в зачетные книжки студентов на отведенных для этого страницах с выставлением оценки по курсовой работе (проекту).

4.6. Аттестация по всем КР/КП должна быть проведена до начала промежуточной аттестации по учебной дисциплине или профессиональному модулю. Положительная оценка по дисциплине или профессиональному модулю, по которым учебным планом по специальности предусматривается курсовая работа (проект), выставляется только при условии успешной сдачи курсовой работы (проекта) на оценку не ниже «удовлетворительно».

4.7. Обучающимся, получившим неудовлетворительную оценку по курсовой работе (проекту), предоставляется право выбора новой темы курсовой работы (проекта) или, по решению преподавателя, доработки прежней темы, при этом определяется новый срок для ее выполнения, но не позднее промежуточной аттестации в текущем семестре.

4.8. Не аттестация по КР/КП считается академической задолженностью.

5. Хранение курсовых работ (проектов)

5.1. КР/КП хранятся в на кафедре до выпуска обучающихся, выполнивших их.

5.2. Списание курсовых работ оформляется соответствующим актом

5.3. Лучшие КР/КП, представляющие учебно-методическую ценность, могут быть использованы в качестве учебных пособий в методических кабинетах университета.

5.4. Лучшие КР/КП могут быть опубликованы, представлены на студенческие научные конференции, конкурсы.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение, а также все изменения к нему, утверждается (-ются) Ученым советом университета.

6.2. Действие настоящего Положения распространяется на все подразделения университета, реализующие образовательные программы среднего профессионального образования.