

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Алейник Станислав Николаевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 08.02.2021

Уникальный программный ключ:

5258223550ea9fbb23772ca1609b644b77d8986ab6255891f398f017a1354fac

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «БЕЛГОРОДСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ В.Я. ГОРИНА»**

ПРИКАЗ

от 08 февраля 2021 г.

№ 44-З.

п. Майский

Об организации образовательного процесса в весеннем семестре 2020 – 2021 учебного года с учетом распространения новой коронавирусной инфекции

В целях обеспечения образовательного процесса в весеннем семестре 2020-2021 учебного года в соответствии с федеральным законодательством в сфере образования, с учетом методических рекомендаций «МР 3.1/2.1.0205-20 Рекомендации по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в образовательных организациях высшего образования», утвержденными руководителем Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации А. Ю. Поповой 29.07.2020 г., приказа № 63 от 28 января 2021г. «Об организации образовательного процесса в образовательных организациях высшего образования с учетом рисков распространения новой коронавирусной инфекции»,

п р и к а з ы в а ю:

1. Организовать образовательную деятельность по всем образовательным программам, уровням и формам обучения в режиме очной контактной работы обучающихся с педагогическими работниками, в соответствии с утвержденным учебным планом и календарным учебным графиком, учитывая санитарно-эпидемиологическую обстановку и особенности распространения новой коронавирусной инфекции.

2. Установить с 08 февраля 2021 г. следующий график занятий:

Занятие (пары часов)	Начало занятий	Окончание занятий
1 пара	08.30	10.05
2 пара	10.20	11.55
3 пара	12.40	14.15
4 пара	14.25	16.00

5 пара	16.10	17.45
6 пара	17.55	19.35

3. В случае выявления обучающихся и (или) педагогических работников, заболевших новой коронавирусной инфекцией, учебный процесс осуществлять с применением дистанционных образовательных технологий.

4. Разрешить обучающимся очной и заочной форм обучения, в случаях невозможности посещения занятий очно, в заявительном порядке с изданием распоряжения по факультету (заявление в письменной форме в деканат), осуществлять переход на обучение с применением дистанционных образовательных технологий в системе электронной поддержки учебных курсов LMS Moodle.

5. Педагогическим работникам старше 65 лет и педагогическим работникам, имеющим хронические заболевания, осуществлять проведение занятий лекционного типа, предусмотренных утвержденными учебными планами, для обучающихся очной и заочной форм обучения в формате видеоконференцсвязи с использованием MStTeams, ZOOM, до особого распоряжения об отмене дополнительных мер по недопущению распространения COVID-19 в Белгородской области.

6. При составлении расписания учебных занятий учитывать дисциплины, требующие наличие специального лабораторного оборудования, согласно рабочим программам.

7. Проведение занятий по физической культуре и спорту осуществлять на открытых спортивных площадках. При погодных условиях, не позволяющих заниматься на открытом воздухе, проводить занятия в закрытых помещениях, обеспечив разобщение групп, минимизацию контактов в зонах общего пользования.

8. Административно-управленческому персоналу, педагогическим работникам и обучающимся в случае осложнения эпидемиологической ситуации быть готовыми к возобновлению ограничительных мероприятий.

9. Деканам факультетов осуществлять:

- контроль соблюдения масочного режима и социального дистанцирования;
- контроль температуры тела для всех лиц, входящих в организацию, с обязательным проведением термометрии бесконтактным способом;
- запрет допуска в организацию лиц с признаками инфекционных заболеваний;
- проветривание учебных помещений во время перерывов;

- персональный контроль за соблюдением педагогическими работниками факультета правил рассадки обучающихся во время проведения учебных занятий;

- информирование работников об учете санитарно-эпидемиологической обстановки в соответствующих субъектах Российской Федерации в случае необходимости межрегиональных перемещений.

10. И.о. проректора по производству и АХР – директору УНИЦ «Агротехнопарк» В.В. Прокофьеву:

- с 08.02.2021г. возобновить подачу автоматических звонков в учебных корпусах;

- создать условия для гигиенической обработки рук с применением асептических средств в холле при входе в образовательную организацию, в местах общего пользования, помещениях для приема пищи, санитарных узлах;

- проведение обработки с применением дезинфицирующих средств всех контактных поверхностей в местах общего пользования (дверных ручек, выключателей, поручней, перил, поверхностей столов и т.д.) санитарных узлов – не ниже 1 раза в 4 часа (во время перерывов) и по окончании учебного процесса.

11. Начальнику управления информатизации Д.Ю. Евсюкову:

- обеспечить бесперебойную работу сетей и устойчивую связь с Интернет в учебных корпусах;

- в срок до 07.02.2021г. организовать внесение изменений в расписание учебных занятий в части изменения графика занятий согласно п.2;

- в срок до 05.02.2021г. организовать размещение копии настоящего приказа на официальном сайте Университета.

12. Деканам факультетов в срок до 08.02.2021г. организовать ознакомление обучающихся и педагогических работников с настоящим приказом.

13. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Врио ректора



С.Н. Алейник