

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Алейник Станислав Николаевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 05.02.2019 18:51:54

Уникальный программный ключ:

5258223550ea71be23726a18090644b3506986ab6255891f268f913a1351fae

## Аннотация рабочей программы дисциплины

### Планирование на предприятии

Направление 38.03.01 – Экономика

Профиль – Экономика предприятий и организаций

Квалификация выпускника – бакалавр

**1. Цель изучения дисциплины** – овладение специалистами теоретическими знаниями и практическими навыками организации хозяйственного планирования на предприятии агропромышленного комплекса.

#### **Задачи дисциплины:**

– усвоение студентами методик разработки стратегических (перспективных) и оперативно-тактических (годовых, квартальных, месячных) планов развития предприятия и его структурных подразделений, отражающих различные стороны операционной (производственно-коммерческой), финансовой и инвестиционной деятельности.

#### **2. Место дисциплины в структуре ОПОП:**

Дисциплина относится к дисциплинам вариативной части ОПОП по направлению 38.03.01 – Экономика, профиль – Экономика предприятий и организаций; (Б1. В.05)

#### **3. Требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате изучения дисциплины студент должен обладать следующими общекультурными и профессиональными компетенциями:

ПК-2 – способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов;

ПК-3 – способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами.

В результате изучения курса студент должен овладеть следующими знаниями, умениями и навыками.

#### **Знать:**

– принципы и методы планирования хозяйственной деятельности (операционной, инвестиционной и финансовой);

– систему внутрихозяйственных планов, их содержание; методику разработки стратегических и оперативных планов развития предприятия и его структурных подразделений;

– методику организации выполнения и контроля за выполнением разработанных планов на предприятии

#### **Уметь:**

– разрабатывать стратегические (перспективные) и оперативно-тактические (в том числе годовые производственно-финансовые) планы предприятий и объединений, в том числе сельскохозяйственных, перерабатывающих, обслуживающих (инфраструктурных) и др.

#### **Владеть:**

– методикой составления бизнес-планов различных предпринимательских решений (инвестиционных, финансовых, коммерческих);

– использовать бюджетирование как метод разработки и действенного контроля над выполнением планов на предприятии.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 зачетных единиц – 216 часа.

**4. Составитель:** доцент кафедры организации и управления, к.э.н. Чугай Д. Ю.