

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Алейник Станислав Николаевич  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 08.02.2019 13:19:00  
Уникальный программный ключ:  
5258223550ea9fbeb23726a1609b644b33d8986ab6255891f288f913a1351fae

**Аннотация**  
рабочей программы  
дисциплины - «Трудовое право»

44.03.04. Профессиональное обучение (по отраслям)

профиль «Сельское хозяйство: технология производства и переработки  
сельскохозяйственной продукции»  
Квалификация (степень) – «бакалавр»

## **1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ «ТРУДОВОЕ ПРАВО»**

**1.1. Цель дисциплины:** – является обучение студентов нормам права, регулирующим трудовые, организационно – управленческие отношения по трудоустройству, надзору за соблюдением трудового законодательства, а также отношения по рассмотрению трудовых споров и защите трудовых прав работников.

### **1.2 Задачи:**

Для того чтобы поставленная цель была успешно достигнута, необходимо выполнить следующие задачи:

- усвоение студентами всех институтов трудового права;
- воспитание умения применять нормы трудового права в общепрактической и профессиональной деятельности;
- обучение студентов правильному ориентированию в действующем трудовом законодательстве;
- привитие им навыков и умений правильно толковать и применять нормы трудового законодательства;
- усвоить теоретические знания, необходимые для успешного формирования каждой компетенции;
- выработать практические умения, необходимые для успешного формирования каждой компетенции;
- использовать свои теоретические знания, практические умения и личностные качества для активного участия во всех видах учебных занятий (самостоятельной работе, деловых и ролевых играх, разборе конкретных ситуаций, психологических и иных тренингах).

## **II. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ (ОПОП)**

### **2.1. Цикл (раздел) ОПОП, к которому относится дисциплина**

Дисциплина «Трудовое право» входит в базовую вариативную часть дисциплин по выбору (Б1. В. ДВ.04.02) основной профессиональной образовательной программы (ОПОП).

### **III. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ**

В результате изучения дисциплины студент должен обладать следующими компетенциями:

- 1) способностью использовать базовые правовые знания в различных сферах деятельности (**ОК-7**);
- 2) способностью организовать профессионально-педагогическую деятельность на нормативно-правовой основе (**ПК-4**).

**Общая трудоемкость** составляет 3 зачетных единицы – 108 часов.

**Форма контроля** - зачет