

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Алейник Станислав Николаевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 20.11.2020 00:00:18

Уникальный программный код:

5258223550ea9fcb27736e1608b644b37d8986ab6255893f288f913e1751fae

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ В.Я.ГОРИНА»**



Утверждаю:

Декан факультета среднего
профессионального образования
Бражник Г.В.
07 2020 года

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

35.02.05 «Основы экономики, менеджмента и маркетинга»

(базовый уровень)

п. Майский, 2020 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе примерной образовательной программы, разработанной на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 35.02.05 «Агрономия», утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.05.2014 г. № 454, на основании «Разъяснений по формированию примерных программ учебных дисциплин начального профессионального и среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов начального профессионального и среднего профессионального образования», утвержденных Департаментом государственной политики в образовании Министерства образования и науки Российской Федерации 27 августа 2009 г.

Организация-разработчик: ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ

Разработчик: А.А. Сидоренко, преподаватель (СПО) кафедры экономической теории и экономики АПК

Рассмотрена на заседании кафедры экономической теории и экономики АПК
«17» июня 2020 г., протокол № 13

Заведующий кафедрой  Китаёв Ю.А.

Согласована с кафедрой растениеводства, селекции и овощеводства
«03» июля 2020 г., протокол № 10

И.о. зав. кафедрой  Крюков А.Н.

Одобрена методической комиссией агрономического факультета
«03» июля 2020 г., протокол №11

Председатель методической комиссии  Оразаева И.В.

Руководитель ППССЗ



Белокобыльская Е.Д.

СОДЕРЖАНИЕ

| | СТР. |
|--|------|
| 1.ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 4 |
| 2.СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 15 |
| 3.УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 19 |
| 4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 21 |

ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «Основы экономики, менеджмента и маркетинга»

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 35.02.05 «Агрономия».

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании в рамках реализации программ переподготовки кадров.

1.2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы. Учебная дисциплина «Основы экономики, менеджмента и маркетинга» является обязательной частью профессионального учебного цикла общепрофессиональных дисциплин основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 35.02.05 Агрономия (базовый уровень).

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины - требования к результатам освоения

дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

–рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организации;

–применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения;

–анализировать ситуацию на рынке товаров и услуг;

знать:

–основные положения экономической теории;

–принципы рыночной экономики; –современное состояние и перспективы развития сельского хозяйства и механизации;

–роль и организацию хозяйствующих субъектов в рыночной экономике; –механизмы ценообразования на продукцию (услуги);

–формы оплаты труда;

–стили управления, виды коммуникации;

–принципы делового общения в коллективе;

–управленческий цикл;

–особенности менеджмента в области механизации сельского хозяйства;

–сущность, цели, основные принципы и функции маркетинга, его связь с менеджментом;

–формы адаптации производства и сбыта к рыночной ситуации.

Учебная дисциплина «Основы экономики, менеджмента и маркетинга» обеспечивает формирование общих и профессиональных компетенций по всем видам деятельности ФГОС СПО по специальности 35.02.05 Агрономия (базовый уровень).

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих и профессиональных компетенций:

ОК - 1, ОК - 2, ОК- 3, ОК- 4, ОК- 5, ОК- 6, ОК-7, ОК-8, ОК- 9.

ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-1.4, ПК-1.5

ПК-2.1, ПК 2.2, ПК-2.3

ПК-3.1, ПК 3.2, ПК-3.3, ПК 3.4, ПК 3.5

ПК 4.1, ПК-4.2, ПК 4.4, ПК-4.4, ПК-4.5.

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности (**Основы экономики, менеджмента и маркетинга**, в том числе общими (ОК) и профессиональными (ПК) компетенциями:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.
аттестация.

ПК 1.1 Выбирать агротехнологии для различных сельскохозяйственных культур.

ПК-1.2 Готовить посевной и посадочный материал.

ПК-1.3 Осуществлять уход за посевами и посадками сельскохозяйственных культур.

ПК-1.4 Определять качество продукции растениеводства.

- ПК-1.5 Проводить уборку и первичную обработку урожая.
- ПК-2.1 Повышать плодородие почв.
- ПК 2.2 Проводить агротехнические мероприятия по защите почв от эрозии и дефляции.
- ПК-2.3 Контролировать состояние мелиоративных систем.
- ПК-3.1 Выбирать способы и методы закладки продукции растениеводства на хранение.
- ПК 3.2 Подготавливать объекты для хранения продукции растениеводства к эксплуатации.
- ПК-3.3 Контролировать состояние продукции растениеводства в период хранения.
- ПК 3.4 Организовывать и осуществлять подготовку продукции растениеводства к реализации и ее транспортировку.
- ПК 3.5 Реализовывать продукцию растениеводства.
- ПК 4.1 Участвовать в планировании основных показателей производства продукции растениеводства.
- ПК 4.2 Планировать выполнение работ исполнителями.
- ПК 4.3 Организовывать работу трудового коллектива.
- ПК 4.4 Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.
- ПК 4.5 Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.

1.4. Количество часов на освоение учебной дисциплины

Максимальной учебной нагрузки обучающегося - 72 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 48 часов, самостоятельной работы обучающегося- 22 часа, предэкзаменационная консультация – 2 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Объем часов |
|---|--------------------|
| Максимальная учебная нагрузка (всего) | 72 |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) | 48 |
| в том числе: | |

| | |
|---|----|
| практические занятия | 36 |
| Самостоятельная работа обучающегося (всего) | 22 |
| Консультация | 2 |
| <i>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета</i> | |

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Основы экономики, менеджмента и маркетинга»

наименование

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены) | Объем часов | Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы |
|-----------------------------|--|-------------|---|
| 1 | 2 | 3 | |
| Раздел 1. | Основы экономики | 19 | |
| Тема 1. | Содержание учебного материала | | |
| | 1 Организация (предприятие) как хозяйствующий субъект в рыночной экономике | | |
| | Лекции | 2 | ОК 1 - 9 ПК 1.1 - 1.5, 2.1 - 2.3, 3.1 - 3.5, 4.1 - 4.5 |
| | Практические занятия | 4 | |
| | Контрольные работы | - | |
| | Самостоятельная работа обучающихся | 3 | |
| Тема 2. | Содержание учебного материала | | |
| | 2 Себестоимость, прибыль и рентабельность – основные показатели деятельности предприятия | | |
| | Лекции | 2 | Ок 1-9 ПК 1.1-1.5 ПК 2.1-2.3 ПК 3.1-3.5 ПК 4.1-4.5 |
| | Практические занятия | 4 | |
| | Контрольные работы | - | |
| | Самостоятельная работа обучающихся | 4 | |
| Раздел 2. | Основы менеджмента | 21 | |
| Тема 1. | Содержание учебного материала | | |
| | 1 Цели и задачи управления организациями, основы теории принятия управленческих решений | | |
| | Лекции | 2 | Ок 1-9 |

| | | | |
|-----------------|---|-----------|--|
| | | | ПК 1.1-1.5 ПК 2.1-2.3 ПК 3.1-3.5 ПК 4.1-4.5 |
| | Практические занятия | 6 | |
| | Контрольные работы | - | |
| | Самостоятельная работа обучающихся | 3 | |
| Тема 2. | Содержание учебного материала | | Ок 1-9 ПК 1.1-1.5 ПК 2.1-2.3 ПК 3.1-3.5 ПК 4.1-4.5 |
| | 2 Управление конфликтами, этика делового общения, особенности менеджмента в области профессиональной деятельности | | |
| | Лекции | - | |
| | Практические занятия | 6 | |
| | Контрольные работы | - | |
| | Самостоятельная работа обучающихся | 4 | |
| Раздел 3 | Основы маркетинга | 30 | |
| Тема 1. | Содержание учебного материала | | Ок 1-9 ПК 1.1-1.5 ПК 2.1-2.3 ПК 3.1-3.5 ПК 4.1-4.5 |
| | 1 Цели и задачи маркетинга, основы современного маркетинга | | |
| | Лекции | 2 | |
| | Практические занятия | 6 | |
| | Контрольные работы | - | |
| | Самостоятельная работа обучающихся | 2 | |
| Тема 2. | Содержание учебного материала | | |
| | 2 Изучение потребителей, товар в системе маркетинга, ценовая и сбытовая политика | | |
| | Лекции | 2 | Ок 1-9 ПК 1.1-1.5 ПК 2.1-2.3 ПК 3.1-3.5 ПК 4.1-4.5 |
| | Практические занятия | 6 | |
| | Контрольные работы | 2 | |
| | Самостоятельная работа обучающихся | 2 | |
| Тема 3. | Содержание учебного материала | | Ок 1-9 ПК 1.1-1.5 |
| | 3 Система маркетинговых коммуникаций, анализ, планирование и контроль в маркетинге | | |

| | | | | |
|--|--|--|----|--|
| | | | | ПК 2.1-2.3 ПК 3.1-3.5 ПК 4.1-4.5 |
| | | Лекции | 2 | |
| | | Практические занятия | 4 | |
| | | Контрольные работы | - | |
| | | Самостоятельная работа обучающихся | 2 | |
| | | Тематика курсовой работы (проекта) <i>(если предусмотрены)</i> | - | |
| | | Самостоятельная работа обучающихся над курсовой работой (проектом) <i>(если предусмотрены)</i> | - | |
| | | Консультация | 2 | |
| | | Всего: | 72 | |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должно быть предусмотрено следующее специальное помещение:

| | |
|---|---|
| Кабинет менеджмента №201 | Компьютер с лицензионным ПО (MS Office Std 2010 RUS OPL NL Acdmc. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно. Office 2016 Russian OLPNL Academic Edition сублицензионный договор № 31705082005 от 05.05.2017. Срок действия лицензии – бессрочно. Office 2016 Russian OLPNL Academic Edition сублицензионный контракт № 5 от 04.05.2017. Срок действия лицензии – бессрочно. Отечественное офисное программное обеспечение "Р7-офис Десктоп». Сублицензионный договор на российское офисное программное обеспечение для учебных целей №4 от 11.06.2020. Срок действия лицензии – бессрочно. (отечественное ПО)). Специализированная мебель, доска настенная, ЖК-панель, ноутбук, набор демонстрационного оборудования в соответствии с РПД «Основы экономики, менеджмента и маркетинга» |
| Помещение для самостоятельной работы (библиотека, читальный зал с выходом в Интернет) | Специализированная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную образовательную среду организации |

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемых для использования в образовательном процессе

3.2.1. Печатные издания

Нормативно-правовые акты

Конституция Российской Федерации от 04.07.2020.

2. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть первая. Федеральный закон от 30 ноября 1994 г. № 51 - ФЗ (с последующими изменениями и дополнениями).

3. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть вторая. Федеральный закон от 26 января 1996 г. № 14 - ФЗ (с последующими изменениями и дополнениями).

4. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть третья. Федеральный закон от 26 ноября 2001 г. № 146 - ФЗ (с последующими изменениями и дополнениями).

5. Гражданско-процессуальный кодекс Российской Федерации от 14.11.2002 № 138-ФЗ (с последующими изменениями и дополнениями).

6. Кодекс об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 г. № 195 - ФЗ (с последующими изменениями и дополнениями).

7. Трудовой кодекс Российской Федерации. Часть первая. Федеральный закон от 30 декабря 2001 г. № 197 - ФЗ (с последующими изменениями и дополнениями).

8. Федеральный закон от 14 ноября 2002 г. № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных

унитарных предприятиях» (с последующими изменениями и дополнениями).

9. Федеральный закон от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (с последующими изменениями и дополнениями).

3.2.2 Основная литература

1. Фридман, А. М. Основы экономики, менеджмента и маркетинга предприятия питания: Учебник / Фридман А.М. - М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 229 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-369-01516-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1007530>

2. Океанова З. К. Основы экономики : учеб. пособие / З.К. Океанова. — 5-е изд., перераб. и доп. — М. : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2017. — 287 с. <http://znanium.com/bookread2.php?book=760006>

3. Основы экономики, менеджмента и маркетинга : учебное пособие /. В.Д. Грибов. — Москва : КНОРУС, 2018. — 224 с. — (Среднее профессиональное образование). ISBN 978-5-406-06020-9

3.2.3 Интернет-ресурсы (электронные издания)

1. IPRbooks - электронно-библиотечная система

2. KNIGAFUND.RU - электронно-библиотечная система

3. <http://www.academia-moscow.ru/> - электронно-библиотечная система

4. <https://biblio-online.ru/> - электронно-библиотечная система

5. <http://znanium.com/> - электронно-библиотечная система

6. Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/>

7. Министерство образования и науки РФ ФГАУ «ФИРО» <http://www.firo.ru/>

8. Портал «Всеобуч» - справочно-информационный образовательный сайт, единое окно доступа к образовательным ресурсам - <http://www.edu-all.ru/>

9. Экономико-правовая библиотека [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://www.vuzlib.net>.

3.2.4 Дополнительные источники

1. Тимофеев, И. Ю. Методические указания для практических занятий и самостоятельной работы студентов по дисциплине "Основы экономики, менеджмента и маркетинга" : для студентов факультета среднего профессионального образования / И. Ю. Тимофеев, И. Г. Андреева ; Белгородский ГАУ. - Белгород : Белгородский ГАУ, 2015. - 94 с. http://lib.belgau.edu.ru/cgi-bin/irbis64r_15/cgiirbis_64.exe?LNG=&C21COM=F&I21DBN=BOOKS_READER&P21DBN=BOOKS&Z21ID=16201830862152112&Image_file_name=Dek%5F2015%5CTimofeevI%5FMet%5Fuk%5Fprak%5Fzan%5FOsn%5Fek%5Fmen%5Fmark%5FSPO%2Epdf&mfn=49057&FT_REQUEST=&CODE=94&PAGE=1

2. Информационно правовой портал <http://konsultant.ru/>

3. Информационно правовой портал <http://www.garant.ru/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

| Результаты (освоенные профессиональные компетенции) | Основные показатели оценки результата | Формы и методы контроля и оценки |
|--|--|---|
| Правильное определение основных технико-экономических показателей деятельности организации и демонстрация навыков их расчет | оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач; | Экспертная оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий, выполнении домашних работ, опроса, результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся, контрольных работ и других видов текущего контроля. |
| Применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения | оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения; | Экспертная оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий, выполнении домашних работ, опроса, результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся, контрольных работ и других видов текущего контроля. |
| Умелое использование основных приемов интерактивного взаимодействия партнеров, средств передачи информации, механизмов воздействия в общении | оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач; | Экспертная оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий, выполнении домашних работ, опроса, результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся, контрольных работ и других видов текущего контроля. |
| Понимать современное состояние и перспективы развития сельского хозяйства и механизации; роли и организации хозяйствующих субъектов в рыночной экономике | оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно. | Экспертная оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий, выполнении домашних работ, опроса, результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся, контрольных работ и других видов текущего контроля. |
| Анализировать ситуацию на рынке товаров и услуг | | |

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

| Результаты (освоенные общие компетенции) | Основные показатели оценки результата | <i>Формы и методы контроля и оценки</i> |
|---|---|---|
| Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес | демонстрация интереса к будущей профессии | <i>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы</i> |
| Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество | выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области разработки стратегий в области экономики, менеджмента и маркетинга | |
| Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность | решение стандартных и нестандартных профессиональных задач в области экономики, менеджмента и маркетинга | |
| Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития | эффективный поиск необходимой информации; использование различных источников, включая электронные | |
| Использовать информационно-коммуникационные технологии | использование информационно- | |
| в профессиональной деятельности | коммуникационные технологии в области экономики, менеджмента и маркетинга | |
| Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями | взаимодействие с обучающимися, преподавателями в ходе обучения | |

| | |
|---|--|
| <p>Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий</p> | <p>самоанализ и коррекция результатов собственной работы</p> |
| <p>Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации</p> | <p>организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля</p> |
| <p>Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности</p> | <p>анализ инноваций в области разработки экономики, менеджмента и маркетинга</p> |
| <p>Обеспечивать безопасные условия труда в профессиональной деятельности</p> | <p>соблюдение техники безопасности</p> |