

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Алейник Станислав Николаевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 21.02.2022 09:21:53

Уникальный программный ключ:

5258223550ea9f9eb33726a1609b644b33d8986ab6255891f288f013a1751faa

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМ. В.Я.ГОРИНА»**

**ФАКУЛЬТЕТ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**



«Утверждаю»:

Декан факультета СПО

Г.В. Бражник

«20» мая 2021г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**ПМ. 04. Управление работами по производству и переработке  
продукции растениеводства**

**Специальность 35.02.05 «Агрономия» (базовый уровень)**

**п. Майский, 2021**

Рабочая программа составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по направлению подготовки 35.02.05 «Агрономия» (профессиональная подготовка), утвержденного и введенного в действие с 7 мая 2014 г. [приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 454 от 07.05.2014 г.](#) приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации №885/390 от 05.08.2020 года «О практической подготовке обучающихся», «Положением о практической подготовке обучающихся в ФГБОУ ВО Белгородский государственный аграрный университет им. В.Я. Горина», «Положением о практике обучающихся, осваивающих основные образовательные программы Белгородского государственного аграрного университета им. В.Я. Горина».

Организация-разработчик: ФГБОУ ВО «Белгородский государственный аграрный университет имени В. Я. Горина», кафедра «Растениеводства, селекции и овощеводства»

**Разработчик:** **Муравьев Александр Александрович** кандидат сельскохозяйственных наук, доцент кафедры растениеводства, селекции и овощеводства

**Рассмотрена** на заседании выпускающей кафедры «Растениеводства, селекции и овощеводства»

«13» мая 2021 г., протокол № 9

Зав. Кафедрой  Крюков А.Н.

**Одобрена** методической комиссией агрономического факультета

«19» мая 2021 г., протокол № 9

Председатель методической комиссии агрономического факультета  Колесниченко Е.Ю.

**Согласованно:**


Главный агроном  
СПК «Колхоз им. Горина»

20 апреля 2021 г.

Руководитель ППСЗ



 Перунов Р.В.

 Белокобыльская Е.Д.

## СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
<b>1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	4
<b>2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	6
<b>3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	7
<b>4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	13
<b>5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	17

## **1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

### **Управление работами по производству и переработке продукции растениеводства**

#### **МДК. 04.01. Управление структурным подразделением организации**

##### **1.1. Область применения программы.**

Программа профессионального модуля является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 35.02.05 «Агрономия» (профессиональный уровень).

**ВПД:** Рациональная организация, планирование и управление структурными подразделениями сельскохозяйственных предприятий и ведению производства в АПК. Приобретение навыков принятия предпринимательского решения, оценки рисков и выбора финансовой стратегии.

#### **Профессиональные компетенции (ПК):**

ПК 4.1. Участвовать в планировании основных показателей производства продукции растениеводства

ПК 4.2. Планировать выполнение работ исполнителями

ПК 4.3. Организовывать работу трудового коллектива

ПК 4.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями

ПК 4.5. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию

#### **Программа профессионального модуля может быть использована:**

- в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) по программе повышения квалификации при наличии начального профессионального образования по профессии «экономика домашнего хозяйства» и «основы предпринимательской деятельности»;

- в профессиональной подготовке и переподготовке работников в области сельского хозяйства при наличии среднего или высшего профессионального образования нетехнического профиля;

## **1.2. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

**Целью изучения дисциплины** является овладение будущими специалистами – агрономами теорией, научными знаниями и практическими навыками по рациональной организации, планированию и управлению структурными подразделениями сельскохозяйственных предприятий и ведению производства в АПК. Кроме того, привить навыки принятия предпринимательского решения, оценки рисков и выбора финансовой стратегии.

**Задачи изучения** - формирование у студентов устойчивых знаний основных научно - теоретических положений и обоснование практических направлений рациональной организации производства на предприятиях, планировании выполнения работ, контроле и оценке результатов выполнения производственных и технологических операций в АПК с учетом технических, технологических, социальных и других факторов, овладения методикой разработки бизнес - плана и организацией производства, переработки и реализации продукции растениеводства.

**В результате изучения дисциплины студент должен:**

### **Знать:**

- основы организации производства и переработки продукции растениеводства;
- структуру организации и руководимого подразделения;
- характер взаимодействия с другими подразделениями;
- функциональные обязанности работников и руководителей;
- основные производственные показатели работы организации отрасли и его структурных подразделений;
- методы планирования, контроля и оценки работ исполнителей;
- виды, формы и методы мотивации персонала, в т. ч. материальное и нематериальное стимулирование работников;
- методы оценивания качества выполняемых работ;
- правила первичного документооборота, учета и отчетности.

### **Уметь:**

- рассчитывать по принятой методике основные производственные показатели в области растениеводства;
- планировать работу исполнителей;
- инструктировать и контролировать исполнителей на всех стадиях работ;
- подбирать и осуществлять мероприятия по мотивации и стимулированию персонала;
- оценивать качество выполняемых работ;

### **Иметь практический опыт:**

- участия в планировании и анализе производственных показателей организации растениеводства;
- участия в управлении первичным трудовым коллективом;
- ведения документации установленного образца

**1.3.** Количество часов на освоение программы профессионального модуля: максимальной учебной нагрузки обучающегося 198 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 54 часа;

самостоятельной работы обучающегося 16 часов; производственная практика 144 часа, в т.ч. практической подготовки – 28 часов.

## 2.РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности организация Рациональная организация, планирование и управление структурными подразделениями сельскохозяйственных предприятий и ведению производства в АПК. Приобретение навыков принятия предпринимательского решения, оценки рисков и выбора финансовой стратегии, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 4.1.-4.5.	Формирование у студентов устойчивых знаний основных научно - теоретических положений и обоснование практических направлений рациональной организации производства на предприятиях, планировании выполнения работ, контроле и оценке результатов выполнения производственных и технологических операций в АПК с учетом технических, технологических, социальных и других факторов, овладения методикой разработки бизнес - плана и организацией производства, переработки и реализации продукции растениеводства.
ОК 1-9	Умение составлять рассчитывать и анализировать агротехническую часть технологической карты возделывания полевых культур. Организация и корректировка процесса управления отраслью растениеводства в хозяйствах различных форм собственности.

### 3. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

#### 3.1. Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика		
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов практическая подготовка, (если предусмотрена рассредоточенная практика)	
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия практическая подготовка, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
ПК 4.1-4.5.	Раздел 1. Организация и планирование в АПК	26	26	18	-	8	-	-	-	
ПК 4.1-4.5.	Раздел 2. Управление и организация труда в АПК	26	26	18	-	8	-	-	-	
	Консультации	2	-	-	-	-	-	-	-	
ПК 4.1-4.5.	Производственная практика (по профилю специальности), часов	144								144/28
	Всего:	198	52	36	-	16		-	144	



### 3.2. Примерный тематический план и содержание учебной дисциплины «Управление структурным подразделением организации»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<b>Модуль 1. «Организация и планирование в АПК»</b>		26	
Тема 1.1. Система ведения хозяйства и внутрихозяйственное планирование; Планирование урожайности	Понятие системы ведения хозяйства, основные принципы, методы внутрихозяйственного планирования. Знать структуру перспективных и годовых планов.	2	2
	<b>Самостоятельная работа</b> Определение плановой урожайности полевых культур	0,5	
Тема 1.2. Планирование себестоимости продукции растениеводства	Стоимостная оценка используемых для производства с/х продукции природных ресурсов, сырья, материалов, топлива, энергии, основных средств, трудовых ресурсов и других затрат	2	3
	<b>Самостоятельная работа</b> Калькуляция себестоимости основных видов продукции растениеводства	0,5	
Тема 1.3. Планирование финансовых результатов	Определение количества каждого вида продукции растениеводства, расчет выручки от её продажи, суммирование результатов по растениеводству в целом и по отдельным его отраслям (производство зерна, садоводство, овощеводство).	2	2
	<b>Самостоятельная работа</b> На основании исходных данных выполнить расчеты по планированию урожайности основных товарных культур на очередной хозяйственный год, используя предложенные методы и методику определения	0,5	
Тема 1.4 Методика разработки технологических карт в растениеводстве	Составление технологических карт по возделыванию и уборке сельскохозяйственных культур.	4	3
	<b>Самостоятельная работа</b>	0,5	

	Определение потребности в технике, посевном материале, горюче-смазочных материалах, удобрениях и ядохимикатах, электроэнергии, расчет прямых затрат определять трудоемкость возделывания культур.		
Тема 1.5. Сущность формы и факторы специализации.	Специализация, сочетание отраслей и размеры предприятий концентрация производства и размеры сельскохозяйственных предприятий.	2	2
	<b>Самостоятельная работа</b> Расчет коэффициента специализации.	1	
Тема 1.6. Показатели специализации и сочетания отраслей	Основа специализации - отрасли с/х производства их сочетание и роль в экономике предприятия. По индивидуальным заданиям рассчитать структуру выручки от реализации продукции. Сделать выводы.	2	3
Тема 1.7. Организация полеводства и кормопроизводства; Расчет и обоснование производственной программы по растениеводству	Расчет потребности в семенах, по зерновым культурам, баланс зерна, расчет потребности в кормах, посевных площадей под кормовые культуры	2	3
	<b>Самостоятельная работа</b> Выполнение индивидуальных заданий по теме	1	
Тема 1.8. Расчет размера и структуры посевных площадей сельскохозяйственных культур	Расчет структуры посевных площадей зерновых и технических культур, в зависимости от специализации хозяйства	1	3
	<b>Самостоятельная работа</b> Расчет внутрихозяйственного баланса использование зерна	1	
Тема 1.9. Риск и выбор стратегии в предпринимательской деятельности; Расчет размеров страхового возмещения;	Освоение методики оценки потерь от различных предпринимательских рисков и способы их снижения	0,5	2
	<b>Самостоятельная работа</b> Решение задач значение сельскохозяйственного риска	1	
Тема 1.10.	Определение цены при запланированной сумме прибыли	0,5	3

Расчет цены при запланированной сумме прибыли	<b>Самостоятельная работа</b> Решение задач	1	
Итоговое занятие по темам модуля 1, решение тестовых заданий (консультации)		1	
<b>Модуль 2 «Управление, нормирование и оплата труда в АПК»</b>		26	
Тема 2.1. Типовые штаты и штатные нормативы аппарата управления.	Изучение методов расчета текущей и перспективной потребности аппарата управления сельскохозяйственного предприятия.	1	2
	<b>Самостоятельная работа</b> Решение практических заданий	1	
Тема 2.2. Развитие отечественной и зарубежной управленческой мысли	Написание докладов и рефератов их обсуждение	1	1
Тема 2.3. Проектирование структур управления	Понятие структуры управления сельскохозяйственного предприятия, составные звенья, типы структур управления, принципы проектирования структур управления.	1	3
	<b>Самостоятельная работа</b> Выполнение индивидуальных практических заданий	1	
Тема 2.4. Методика расчета экономической эффективности управления	Понятие экономической эффективности мероприятий по совершенствованию системы управления на предприятии. Способы и методы совершенствования организационной структуры управления.	1	2
Тема 2.5. Регламентация функций управления и разработка должностных инструкций работников управления	Изучение общих и специальных функций управления. Понятие аппарат управления.	1	2
	<b>Самостоятельная работа</b> Составление должностных инструкций	1	
Тема 2.6. Организация управления различными организационно-	Рассмотрение принципиальных особенности управления предприятиями с различными организационно - правовыми формами на основе Гражданского кодекса РФ, Закона РФ «Об акционерных обществах»:	1	2

правовыми формами хозяйствования в АПК			
Тема 2.7. Кадры управления. Оценка руководителей и управленческого персонала	Изучение групп и классификация работников составляющих аппарат управления, деловая игра " подбор руководящих кадров на сельскохозяйственных предприятиях"	1	3
Тема 2.8. Коллектив и его особенности. Методы работы с различными темпераментами человека	Изучение понятия трудовой коллектив, морально-психологический климат коллектива, виды совместимости работников, типы темперамента человека и методы работы с людьми с различным темпераментом. Стили руководства. Ситуационные задачи.	1	2
	<b>Самостоятельная работа</b> Решение ситуационных задач стили руководства	1	
Тема 2.9. Управленческие решения	Деловая игра «Выбор оптимального управленческого решения» объяснение и обоснование принятых решений. Деловая игра: «метод «635» как модификация «мозгового штурма»	1	3
Тема 2.10. Организация оперативного управления в с/х предприятиях	Изучение оперативного управления производством – повседневное планирование, контроль и регулирование трудовых процессов, обеспечение взаимосогласованности, непрерывности и ритмичности в работе всех звеньев коллектива сельскохозяйственного предприятия по выполнению планов и заданий.	1	2
Тема 2.11. Диспетчерская служба. Технические средства управления	Понятие диспетчеризация, функции, основные показатели эффективности диспетчерской службы.	1	3
Тема 2.12 Организация труда	Оценка уровня организации труда, расчет совокупного потенциального фонда времени коллектива предприятия, календарного фонда времени, решение ситуационных задач	1	3
	<b>Самостоятельная работа</b> Решение ситуационных задач	1	

Тема 2.13. Анализ и экономическое обоснование улучшения организации труда	Изучение показателей повышения производительности труда за счет сокращения потерь рабочего времени, определение прироста производительности. Решение задач.	1	2
	<b>Самостоятельная работа</b> Решение задач.	1	
Тема 2.14. Оценка уровня условий труда	Изучение общей оценки производственной обстановки, расчет коэффициента соответствия фактического параметра производственной среды санитарной норме, интегральной оценки санитарно-гигиенических условий труда.	1	2
Тема 2.15. Анализ заболеваемости и производственного травматизма	Расчет коэффициента частоты случаев заболеваний, коэффициента тяжести заболеваний, коэффициента дней нетрудоспособности.	1	3
Тема 2.16. Планирование мероприятий по совершенствованию условий труда	Оценка и определение роста производительности труда из показателя снижения травматизма и заболеваемости.	0,5	2
	<b>Самостоятельная работа.</b> Решение ситуационных задач и тестирование.	1	
Тема 2.17. Хронометраж	Понятие хронометраж, методы изучения затрат рабочего времени, расчет коэффициента устойчивости хроноряда. Решение задач.	0,5	2
Тема 2.18. Фотография рабочего времени	Изучение наблюдения и фиксации всех затрат рабочего времени, расчет коэффициента использования рабочего времени, потерь рабочего времени по вине работника, потерь рабочего времени в результате неполадок в производственном процессе. Решение задач.	0,5	2
	<b>Самостоятельная работа.</b> Решение задач.	1	
Тема 2.19. Расчет нормативов и норм труда Оптимизация и учет выполнения норм труда.	Изучение нормативов по труду, норм труда, норм времени, норм выработки. Задачи оптимизации трудовых норм. Определение доли нормируемых работ и напряженности норм труда. Решение задач.	0,5	2
	<b>Самостоятельная работа.</b>	1	

Анализ нормирования труда.	Решение задач.		
Тема 2.20. Тарифная система оплаты труда Виды и методика установления тарифных ставок	Тарифная система оплаты труда и её основные элементы, расчет среднего тарифного коэффициента, средней тарифной ставки. Виды тарифных ставок. Решение задач.	0,5	2
Итоговое занятие по темам модуля 2, решение тестовых заданий (консультации)		0,5	
Обязательная аудиторная		54	
Самостоятельная работа		16	
<b>Производственная практика (по профилю специальности)</b> <b>Виды работ:</b> ознакомление с правоустанавливающими документами Заказчика этапы проведения оценки, согласование результатов оценки, полученных подходами идентификация объекта оценки; обследование и описание объекта оценки оформление с Заказчиком договора на проведение оценочных работ по предложенному им объекту оценки; Оценочная деятельность Изучать социально-экономические и политические процессы Определение методов и способов выполнения профессиональных задач Оценка рисков в оценочной деятельности сбор информации (внутренней и внешней ) по объекту оценки; Осуществлять тесные контакты с коллегами Определение задач профессионального развития Изучать правила пользования средствами связи и коммуникаций Использовать законодательные и нормативные правовые акты Знать правила техники безопасности		144	
<b>Практическая подготовка</b> <b>Виды работ:</b> анализ соответствующего рынка недвижимости; анализ наиболее эффективного использования участка земли; выбор и применение методов сравнительного, затратного и доходного подходов для оценки объекта оценки оформление с Заказчиком договора на проведение оценочных работ по предложенному им объекту оценки		28	

<b>Всего</b>	<b>198</b>	
--------------	------------	--

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. Ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. Репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством).
3. Продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

## 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

### 4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета по дисциплине.

Специализированная лаборатория, по учебной дисциплине укомплектованная учебно-методической документацией по управлению структурным подразделением организации.

Технические средства обучения: приборы и стенды для демонстрации учебных материалов. Компьютерный класс кафедры селекции, семеноводства и растениеводства.

Лаборатория информационных технологий в агрономии № 505	Специализированная мебель, Компьютеры Dual core Intel Pentium G860-3000 доступом к сети Интернет, ЖК- телевизор LG, Xerox workcenter 3119, принтер Canon LVP 2900, учебные стенды, набор демонстрационного оборудования в соответствии с РПД «Управление структурным подразделением организации»
Помещение для самостоятельной работы (библиотека, читальный зал с выходом в Интернет)	Специализированная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную образовательную среду организации



## 4.2. Информационное обеспечение обучения

### **При чтении лекций применяются демонстрационные материалы:**

1. Мультимедийное сопровождение лекционного материала в виде презентаций;
2. Справочные материалы интернет-источников: а). [www. agronews.ru](http://www.agronews.ru)  
б). [www.agro.ru](http://www.agro.ru) в). [www.agro.XXI](http://www.agro.XXI)

### **Основные источники:**

1. Зайцева Т. В. Управление персоналом: Учебник / Т.В. Зайцева, А.Т. Зуб. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 336 с.  
<http://znanium.com/bookread2.php?book=416128>

### **Дополнительные источники**

1. Кибанов А.Я. Управление персоналом .учебное пособие. - М. : КноРус, 2010
2. Управление структурным подразделением организации (практикум) [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов факультета среднего профессионального образования по специальностям 35.02.05 "Агрономия" и 35.02.06 "Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции" / А. А. Муравьев [и др.]. ; Белгородский ГАУ. - Майский : Белгородский ГАУ, 2015. - 225 с.  
[http://lib.belgau.edu.ru/cgi-bin/irbis64r\\_15/cgiirbis\\_64.exe?LNG=&C21COM=F&I21DBN=BOOKS\\_READER&P21DBN=BOOKS&Z21ID=1206539411374913&Image\\_file\\_name=Only%5Fin%5FEC%5CUpavlenie%5Fstrukturnyim%5Fpodrazdeleniem%5Forganizatsii%2EPraktikum%2Epdf&mfn=52208&FT\\_REQUEST=1%2E%20%D0%A3%D0%BF%D1%80%D0%B0%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0](http://lib.belgau.edu.ru/cgi-bin/irbis64r_15/cgiirbis_64.exe?LNG=&C21COM=F&I21DBN=BOOKS_READER&P21DBN=BOOKS&Z21ID=1206539411374913&Image_file_name=Only%5Fin%5FEC%5CUpavlenie%5Fstrukturnyim%5Fpodrazdeleniem%5Forganizatsii%2EPraktikum%2Epdf&mfn=52208&FT_REQUEST=1%2E%20%D0%A3%D0%BF%D1%80%D0%B0%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0)

[%B5%20%D1%81%D1%82%D1%80%D1%83%D0%BA%D1%82%D1%83%D1%80%D0%BD%D1%8B%D0%BC%20%D0%BF%D0%BE%D0%B4%D1%80%D0%B0%D0%B7%D0%B4%D0%B5%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%D0%BC%20%D0%BE%D1%80%D0%B3%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D0%B7%D0%B0%D1%86%D0%B8%D0%B8&CODE=225&PAGE=1](#)

### **Периодические издания**

1. Журнал «Экономика. Труд. Управление в сельском хозяйстве»
2. Журнал «Управление персоналом»
3. Журнал «Организация и управление»
4. Журнал «Финансовый директор»
5. Журнал «Управленческий учет»

### **Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы и интернет ресурсы.:**

1. GOOGLEScholar – поисковая система по научной литературе,
2. ГЛОБОС – для прикладных научных исследований,
3. ScienceTechnology – научная поисковая система,
4. AGRIS – международная информационная система по сельскому хозяйству и смежным с ним отраслям,
5. Российское образование. Федеральный портал <http://www.edu.ru>
6. Центральная научная сельскохозяйственная библиотека <http://www.cnshb.ru/>
7. Российская государственная библиотека <http://www.rsl.ru>
8. ФЕРМЕР.RU - главный фермерский портал <http://www.fermer.ru/>
9. [АГРОПОРТАЛ. Информационно-поисковая система АПК](http://www.agroportal.ru) <http://www.agroportal.ru>
10. «АГРОТЕХ»- информационно-аналитическая система автоматизированного подбора сельскохозяйственной техники.
11. ЭБС «Лань». – Режим доступа : <http://e.lanbook.ru/>

## **Перечень программного обеспечения**

Microsoft Word 2010;

Microsoft Excel 2010;

Microsoft PowerPoint 2010.

### **4.3. Общие требования к организации образовательного процесса**

При проведении лекций используются, в основном, неимитационные лекционные формы, такие как проблемная лекция, лекция-беседа, мультимедиа-лекция; при выполнении практических работ и самостоятельной работы – элементы анализа конкретных ситуаций, разыгрывания ролей, игрового производственного проектирования. В рамках реализации модуля практические занятия частично проводятся в форме практической подготовки в профильных организациях или структурных подразделениях, в том числе в Университете, по профилю реализуемой образовательной программой, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с профессиональной деятельностью.

### **4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Требования к квалификации педагогических (инженерно- педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по МДК 04.01 «Управление структурным подразделением организации» наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю междисциплинарных курсов.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой: специалисты с высшим профессиональным образованием,

имеющим не менее трех лет стажа работы в области земледелия, производства растениеводческой продукции.

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 4.1. - 4.5.	Основы организации производства и переработки продукции растениеводства; Структура организации и руководимого подразделения; Функциональные обязанности работников и руководителей; Основные производственные показатели работы организации отрасли и его структурных подразделений; Методы планирования, контроля и оценки работ исполнителей	Тестовый контроль, устный опрос, проверка письменных домашних заданий, защита практических работ Зачет по производственной практике (по профилю специальности) Экзамен (квалификационный) по профессиональному модулю

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	-демонстрация интереса к своей будущей специальности;	Устный опрос Тесты

		Рефераты
ОК 2. Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности	- анализ социально-экономических и политических проблем как факторов, влияющих на стоимость объектов недвижимости	Зачет по производственной практике (по профилю специальности)  Экзамен (квалификационный) по профессиональному модулю
ОК 3. Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	- выбор и определение методов и способов решения профессиональных задач в области оценочной деятельности;	
ОК 4 Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях	- оценка эффективности и качества выполнения работ по определению стоимости объекта оценки;	
ОК 5 Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимую для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	- решение стандартных и нестандартных профессиональных задач в области оценочной деятельности;	
ОК 6 Работать в коллективе и команде, обеспечивать её сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	- эффективный поиск необходимой информации;  - использование различных источников, включая электронные;	

<p>ОК 7 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации</p>	<p>- взаимодействие с обучающимися, преподавателями в ходе обучения;</p> <p>- организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля;</p>	
<p>ОК 8. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности</p>	<p>- анализ инноваций в сфере оценочной деятельности;</p>	
<p>ОК 9 Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные традиции</p>	<p>- бережное отношение к отечественной культуре и культуре и традициям других народов; бережное отношение к историческому наследию и культурным традициям</p>	
<p>ОК 10 Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда</p>	<p>- соблюдение правил техники безопасности.</p>	