

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Алейник Станислав Николаевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 21.07.2020 10:02:29

Уникальный программный ключ:

5258223550ea9fbeb23726a1609b644b33d8986ab6255891f288f913a1351fae

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ**  
**УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**  
**ИМЕНИ В.Я. ГОРИНА»**

Рассмотрена и одобрена на заседании  
Ученого совета ФГБОУ ВО  
Белгородский ГАУ 09.07.2020 года,  
протокол № 62

УТВЕРЖДАЮ:

И.о. проректора по учебной работе

П.И. Бреславец

09.07.2020 2020 год



**ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ**  
**СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

по специальности

**35.02.06 Технология производства и переработки сельскохозяйственной  
продукции**

вид подготовки - базовая

форма подготовки - очная

на базе среднего общего образования

квалификация – Технолог

Майский, 2020

## РЕЦЕНЗИЯ

на программу подготовки специалистов среднего звена  
по специальности 35.02.06 Технология производства и переработки  
сельскохозяйственной продукции (базовой подготовки)

Программа подготовки специалистов среднего звена, реализуемая федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Белгородский государственный аграрный университет имени В.Я. Горина», представляет собой систему документов, разработанную в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 35.02.06 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции (базовой подготовки), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 07.05.2014 № 455.

Представленная программа подготовки специалистов среднего звена (далее ППССЗ) содержит следующие разделы:

1. Общие положения:

- Требования к поступающим;
- Нормативный срок освоения программы;

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена;

3. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса:

- Календарный график учебного процесса, сводные данные по бюджету; времени;
- Учебный план;

4. Пояснительная записка:

- Организация учебного процесса и режим занятий
- Формирование вариативной части ППССЗ;
- Организация текущего контроля знаний, промежуточной и итоговой аттестации;
- Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских;

5. Приложения.

Реализация ППССЗ по специальности 35.02.06 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции (базовой подготовки), направлена на освоение обучающимися видов профессиональной деятельности:

- Производство и первичная обработка продукции растениеводства;
- Производство и первичная обработка продукции животноводства;
- Хранение, транспортировка и реализация сельскохозяйственной продукции;

- Управление работами по производству и переработке продукции растениеводства и животноводства;
- Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

Объектами профессиональной деятельности являются:

- сельскохозяйственные животные и культуры, сырье, продукция животноводства и растениеводства;
- технологии производства, хранения, переработки и предпродажной подготовки сельскохозяйственной продукции;
- средства сельскохозяйственного труда, в том числе машины и оборудование;
- процессы организации и управления на сельскохозяйственных предприятиях;
- первичные трудовые коллективы.

Часы вариативной части ФГОС по специальности 35.02.06 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции направлены на увеличение объема времени, отведенного на изучение обязательных общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей, а также введены новые дисциплины: русский язык и культура речи, организация рационального питания животных, - что создает дополнительные возможности освоения профессиональных компетенций, формирования умений и навыков обучающихся в соответствии с требованиями, предъявляемыми к выпускникам.

### **Заключение:**

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 35.02.06 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции (базовой подготовки) соответствует современным требованиям, предъявляемым к подготовке специалистов, разработана с учетом потребностей работодателей Белгородской области и соответствует требованиям, предъявляемым к квалификации выпускника по названной специальности. Программа рекомендуется к использованию в образовательном процессе.

Директор Департамента  
мясопереработки ООО «Белгранкорм»

« 25 » 06 20 20 г.



Павлов М.Н.

Подпись

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения
1.1. Требования к поступающим
1.2. Нормативный срок освоения программы
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена
2.1. Область и объекты профессиональной деятельности
2.2. Виды профессиональной деятельности и компетенции
3. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса
3.1. Календарный график учебного процесса, сводные данные по бюджету времени
3.2. Учебный план
4. Пояснительная записка
4.1. Организация учебного процесса и режим занятий
4.2. Формирование вариативной части ППССЗ
4.3. Организация текущего контроля знаний, промежуточной и итоговой аттестации
4.4. Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских
4.5. Характеристика социокультурной среды ВУЗа
5. Приложения
<i>Программы дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла</i>
ОГСЭ.01. Основы философии
ОГСЭ.02. История
ОГСЭ.03. Иностранный язык
ОГСЭ.04. Физическая культура
ОГСЭ.05. Русский язык и культура речи
<i>Программы дисциплин математического и общего естественнонаучного учебного цикла</i>
ЕН.01. Математика
ЕН.02. Экологические основы природопользования
<i>Программы общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей профессионального учебного цикла</i>
<i>Программы общепрофессиональных дисциплин</i>
ОП.01. Основы агрономии
ОП.02. Основы зоотехнии
ОП.03. Основы механизации, электрификации и автоматизации сельскохозяйственного производства
ОП.04. Инженерная графика
ОП.05. Техническая механика
ОП.06. Материаловедение
ОП.07. Основы аналитической химии
ОП.08. Микробиология, санитария и гигиена
ОП.09. Метрология, стандартизация и подтверждение качества
ОП.10. Основы экономики, менеджмента и маркетинга
ОП.11. Правовые основы профессиональной деятельности
ОП.12. Охрана труда

ОП.13. Безопасность жизнедеятельности
<b><i>Программы профессиональных модулей</i></b>
ПМ.01 Производство и первичная обработка продукции растениеводства
ПМ.02 Производство и первичная обработка продукции животноводства
ПМ.03 Хранение, транспортировка и реализация сельскохозяйственной продукции
ПМ.04 Управление работами по производству и переработке продукции растениеводства и животноводства
ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих
<b><i>Программы учебных практик</i></b>
ПМ.01 Производство и первичная обработка продукции растениеводства
ПМ.03 Хранение, транспортировка и реализация сельскохозяйственной продукции
<b><i>Программы производственных практик (по профилю специальности)</i></b>
ПМ.01 Производство и первичная обработка продукции растениеводства
ПМ.02 Производство и первичная обработка продукции животноводства
ПМ.03 Хранение, транспортировка и реализация сельскохозяйственной продукции
ПМ.04 Управление работами по производству и переработке продукции растениеводства и животноводства
ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих
Программа производственной практики (преддипломной)
Программа ГИА
Оценочные и методические материалы

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

ППССЗ (далее – программа) разработана в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон об образовании);

- приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. № 464 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования" (с изменениями и дополнениями от 15 декабря 2014 г. № 1580);

- приказом Министерства образования и науки РФ от 18 апреля 2013 г. N 291 "Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования" (с изменениями и дополнениями от 18 августа 2016 г. N 1061);

- приказом Министерства образования и науки РФ от 16 августа 2013 г. № 968 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования" (с изменениями и дополнениями от 31 января 2014 г. № 74, от 17 ноября 2017 г. № 1138);

- Федеральным государственным образовательным стандартом (ФГОС) по специальности 35.02.06 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции от 07.05.2014 № 455.

### Термины, определения и используемые сокращения

В программе используются следующие термины и их определения:

Компетенция – способность применять знания, умения, личностные качества и практический опыт для успешной деятельности в определенной области.

Профессиональный модуль – часть основной профессиональной образовательной программы, имеющая определённую логическую завершённость по отношению к планируемым результатам подготовки, и предназначенная для освоения профессиональных компетенций в рамках каждого из основных видов профессиональной деятельности.

Основные виды профессиональной деятельности – профессиональные функции, каждая из которых обладает относительной автономностью и определена работодателем как необходимый компонент содержания основной профессиональной образовательной программы.

Результаты подготовки – освоенные компетенции и умения, усвоенные знания, обеспечивающие соответствующую квалификацию и уровень образования.

Учебный (профессиональный) цикл – совокупность дисциплин (модулей), обеспечивающих усвоение знаний, умений и формирование компетенций в соответствующей сфере профессиональной деятельности.

СПО – среднее профессиональное образование;

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ОУ – образовательное учреждение;

ППССЗ – программа подготовки специалистов среднего звена;

ОК – общая компетенция;

ПК – профессиональная компетенция;

ПМ – профессиональный модуль;

МДК – междисциплинарный курс.

### 1.1. Требования к поступающим

Лица, поступающие на обучение, должны иметь один из документов:

- аттестат о среднем общем образовании;
- диплом о начальном профессиональном образовании с указанием о полученном уровне общего образования и оценками по дисциплинам Базисного учебного плана общеобразовательных учреждений;
- документ об образовании более высокого уровня.

### 1.2. Нормативный срок освоения программы

Нормативный срок освоения ППССЗ по специальности 35.02.06 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции базовый уровень подготовки при очной форме получения образования на базе среднего общего образования – 2 года 10 месяцев.

Квалификация выпускника: Технолог.

## **2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена**

### 2.1. Область и объекты профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности выпускников:

- организация и выполнение работ по производству, хранению, переработке и предпродажной подготовке сельскохозяйственной продукции в организациях (сельскохозяйственные производители).

Объектами профессиональной деятельности выпускника являются:

- сельскохозяйственные животные и культуры, сырье, продукция животноводства и растениеводства;

- технологии производства, хранения, переработки и предпродажной подготовки сельскохозяйственной продукции;
- средства сельскохозяйственного труда, в том числе машины и оборудование;
- процессы организации и управления на сельскохозяйственных предприятиях;
- первичные трудовые коллективы.

## 2.2. Виды профессиональной деятельности и компетенции

Общие компетенции выпускника:

Код	Наименование
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции выпускника:

Код	Наименование
ВПД 1	Производство и первичная обработка продукции растениеводства.
ПК 1.1.	Выбирать и реализовывать технологии производства продукции растениеводства.
ПК 1.2.	Выбирать и реализовывать технологии первичной обработки продукции растениеводства.



ПК 1.3.	Выбирать и использовать различные методы оценки и контроля количества и качества сельскохозяйственного сырья и продукции растениеводства.
ВПД 2	Производство и первичная обработка продукции животноводства.
ПК 2.1.	Выбирать и реализовывать технологии производства продукции животноводства.
ПК 2.2.	Выбирать и реализовывать технологии первичной обработки продукции животноводства.
ПК 2.3.	Выбирать и использовать различные методы оценки и контроля количества и качества сельскохозяйственного сырья и продукции животноводства.
ВПД 3	Хранение, транспортировка и реализация сельскохозяйственной продукции.
ПК 3.1.	Выбирать и реализовывать технологии хранения в соответствии с качеством поступающей сельскохозяйственной продукции и сырья.
ПК 3.2.	Контролировать состояние сельскохозяйственной продукции и сырья в период хранения.
ПК 3.3.	Выбирать и реализовывать технологии переработки сельскохозяйственной продукции.
ПК 3.4.	Выбирать и использовать различные методы оценки и контроля количества и качества сырья, материалов, сельскохозяйственной продукции на этапе переработки.
ПК 3.5.	Выполнять предпродажную подготовку и реализацию сельскохозяйственной продукции.
ВПД 4	Управление работами по производству и переработке продукции растениеводства и животноводства.
ПК 4.1.	Участвовать в планировании основных показателей сельскохозяйственного производства.
ПК 4.2.	Планировать выполнение работ исполнителями.
ПК 4.3.	Организовывать работу трудового коллектива.
ПК 4.4.	Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.
ПК 4.5.	Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.
ВПД 5	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

### **3. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса**

3.1. Календарный график учебного процесса, сводные данные по бюджету времени (прилагается отдельным документом)

3.2. Учебный план (прилагается отдельным документом)

## 4. Пояснительная записка

### 4.1. Организация учебного процесса и режим занятий Учебный год начинается 1 сентября.

Объем обязательной учебной нагрузки составляет 36 часов в неделю; объем максимальной учебной нагрузки - 54 часа в неделю, включающей в себя все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению ППССЗ.

Продолжительность учебной недели – пятидневная.

Академический час устанавливается продолжительностью 45 мин., в расписании учебные занятия по учебным дисциплинам и профессиональным модулям группируются парами; предусматривается объединение групп при проведении учебных занятий по дисциплине в виде лекции.

Консультации в количестве 4 часов на одного обучающегося предусмотрены на каждый учебный год. Формы проведения консультаций - групповые, письменные, устные.

Общий объем каникулярного времени в учебном году составляет 10-11 недель, в том числе две недели в зимний период, в последний год обучения – 2 нед. в зимний период.

Программой предусмотрено выполнение курсовой работы по междисциплинарному курсу «Технологии производства продукции животноводства» профессионального модуля «Производство и первичная обработка продукции животноводства».

В период обучения в рамках дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» в разделе изучения основ военной службы с юношами проводятся учебные сборы. Результатом освоения основ военной службы является оценка в форме зачета.

По окончании государственной итоговой аттестации обучающимся по их заявлениям предоставляются каникулы в пределах срока освоения образовательной программы.

### 4.2. Формирование вариативной части ППССЗ

Объем вариативной части ППССЗ – 1296 часов.

Часы вариативной части ППССЗ распределены следующим образом:

- *увеличены часы на изучение дисциплин ОГСЭ:*

<b>Дисциплина</b>	<b>Объем часов</b>
Основы философии	10
История	10
Иностранный язык	15
<b>Всего</b>	<b>35</b>

- в цикл ОГСЭ введена новая дисциплина:

Русский язык и культура речи	72
<b>Всего</b>	<b>72</b>

- увеличены часы на изучение дисциплин ЕН:

Математика	12
Экологические основы природопользования	24
<b>Всего</b>	<b>36</b>

- увеличены часы на изучение дисциплин ОП цикла, прописанных в стандарте:

Основы механизации, электрификации и автоматизации сельскохозяйственного производства	20
Инженерная графика	20
Техническая механика	15
<b>Всего</b>	<b>55</b>

- увеличены часы на изучение ПМ:

ПМ.01 Производство и первичная обработка продукции растениеводства	306
ПМ.02 Производство и первичная обработка продукции животноводства	326
ПМ.03 Хранение, транспортировка и реализация сельскохозяйственной продукции	320
ПМ.04 Управление работами по производству и переработке продукции растениеводства и животноводства	56
ПМ. 05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	90
<b>Всего</b>	<b>1098</b>

#### 4.3. Организация текущего контроля знаний, промежуточной и итоговой аттестации

Организация текущего контроля знаний и промежуточной аттестации студентов осуществляется в соответствии с положением «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам среднего профессионального образования ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ» (рассмотрено и принято ученым советом ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ 22.01.2015, протокол №1, утверждено ректором ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ 23.01.2015);

[http://bsaa.edu.ru/sveden/files/Formi\\_sroki\\_kontrolya\\_spo\\_23.01.2015.pdf](http://bsaa.edu.ru/sveden/files/Formi_sroki_kontrolya_spo_23.01.2015.pdf).

Основными формами промежуточной аттестации являются:

- экзамен;

- комплексный экзамен по двум или нескольким дисциплинам (МДК);
- экзамен (квалификационный) по профессиональному модулю;
- комплексный экзамен (квалификационный) по двум профессиональным модулям;
- дифференцированный зачет;
- зачет;
- для дисциплин, входящих в состав профессионального модуля, допускаются такие формы промежуточной аттестации как контрольная работа, тестирование.

На промежуточную аттестацию в форме экзаменов отводится суммарно 72 часа (2 недели) в году, в последний год обучения – 36 часов (1 неделя).

В каждом учебном году количество экзаменов не превышает 8 (в последний год обучения – 6), количество зачетов – не превышает 10 (без учета зачетов по физической культуре).

Промежуточная аттестация в форме зачета или дифференцированного зачета проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующей учебной дисциплины или профессионального модуля.

Промежуточная аттестация в форме экзаменов проходит как концентрированно в рамках календарной недели, так и непосредственно после завершения освоения программ профессиональных модулей и/или учебных дисциплин, а также после изучения междисциплинарных курсов и прохождения учебной и производственной практики в составе профессионального модуля.

Если 2 экзамена запланированы в рамках одной календарной недели без учебных занятий между ними, для подготовки ко второму экзамену, в т. ч. для проведения консультаций, предусматривается не менее 2 дней.

Если дни экзаменов чередуются с днями учебных занятий, то время на подготовку к экзамену не выделяется, экзамен проводится после завершения освоения соответствующей программы в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки.

Если учебная дисциплина или профессиональный модуль осваиваются в течение нескольких семестров, промежуточная аттестация каждый семестр может не планироваться. Учет учебных достижений обучающихся проводится при помощи различных форм текущего контроля (контрольная работа, тестирование и т.д.).

Экзамен (квалификационный) по профессиональному модулю проводится непосредственно после завершения освоения программы профессионального модуля: изучения междисциплинарных курсов и прохождения учебной и (или) производственной практики в составе профессионального модуля.

Государственная (итоговая) аттестация в соответствии с требованиями ФГОС включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы, порядок проведения ГИА определен положением «О государственной итоговой

аттестации обучающихся по программам среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ» (рассмотрено и принято ученым советом ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ 22.01.2015, протокол №1, утверждено ректором ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ 23.01.2015); [http://bsaa.edu.ru/sveden/files/Pologhenie\\_o\\_GIA\\_SPO.pdf](http://bsaa.edu.ru/sveden/files/Pologhenie_o_GIA_SPO.pdf),

Подготовка ВКР осуществляется в соответствии с положением «О выпускной квалификационной работе обучающихся, освоивших программы среднего профессионального образования» (рассмотрено и принято ученым советом ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ 22.01.2015, протокол №1, утверждено ректором ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ 23.01.2015); [http://bsaa.edu.ru/sveden/files/Pologhenie\\_o\\_VKR\\_SPO.pdf](http://bsaa.edu.ru/sveden/files/Pologhenie_o_VKR_SPO.pdf).

#### 4.4. Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских

<b>№</b>	<b>Кабинеты</b>
1.	социально-экономических дисциплин
2.	иностранного языка
3.	информационных технологий в профессиональной деятельности
4.	инженерной графики
5.	материаловедения
6.	агрономии
7.	зоотехнии
8.	товароведения сельскохозяйственной продукции
9.	экологических основ природопользования
10.	безопасности жизнедеятельности и охраны труда
<b>Лаборатории</b>	
1.	технической механики
2.	механизации, электрификации и автоматизации сельскохозяйственных работ
3.	микробиологии, санитарии и гигиены
4.	метрологии, стандартизации и оценки качества
5.	технологий производства продукции растениеводства
6.	технологий производства продукции животноводства
7.	кормопроизводства
8.	технологий хранения и переработки сельскохозяйственной продукции
<b>Мастерские</b>	
1.	учебно-производственные
<b>Полигон</b>	
1.	учебно-производственное хозяйство

<b>Спортивный комплекс</b>	
1.	спортивный зал
2.	открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий
3.	стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы
<b>Залы</b>	
1.	библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет
2.	актовый зал

#### 4.5. Характеристика социокультурной среды ВУЗа

В ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ создана социокультурная среда и благоприятные условия для развития личности и регулирования социально-культурных процессов, способствующих укреплению нравственных, гражданских, общекультурных качеств обучающихся.

Реализация системы развития социально-личностных компетенций выпускников, овладевающих основной образовательной программой по специальностям среднего профессионального образования, предусматривает использование всех имеющихся возможностей, как факультета, так и университета в целом.

Социально-культурная и воспитательная среда Университета основывается на концепции воспитательной работы в вузе и включает в себя следующие общекультурные компетенции:

- навыки конструктивного делового и межличностного взаимодействия;
- навыки защиты и реализации своих гражданских прав;
- навыки реализации своих инициатив;
- навыки социального проектирования, планирования и прогнозирования;
- навыки анализа и интерпретации социально-психологических явлений и процессов;
- навыки конструктивного разрешения конфликтов и других сложных социальных ситуаций;
- навыки самосознания и саморегуляции;
- рефлексивность;
- навыки публичного выступления и убеждения;
- владение технологиями тайм - менеджмента;
- навыки организации и ведения здорового образа жизни;
- навыки постановки и реализации жизненных целей;
- навыки противодействия биоэнергетическому и психологическому манипулированию.

А так же базовые ценности:

- приоритет общечеловеческих принципов и норм;
- взаимопомощь;
- уважение прав и свобод других;
- толерантность;
- патриотизм и гордость за свою страну;
- конструктивность;
- социальное творчество;
- креативность;
- самореализация;
- здоровый образ жизни;
- полноценная и здоровая семья;
- осознание происходящего и своих действий.

*Развитие социально-культурной среды базируется на следующих принципах:*

1. Принцип демократичности. Предполагает при организации воспитательной работы в Университете учет всех точек зрения, возникающих по тому или иному вопросу.

2. Принцип субъектности ориентирован на восприятие студентов как полноценных участников воспитательного процесса, как субъектов своего развития и личностного роста.

3. Принцип деятельности. Предполагает осуществление процесса воспитания в конкретной деятельности с последующим анализом и рефлексией ее итогов для личности студента.

4. Принцип воспитывающей среды. Педагогический коллектив ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ стоит на позициях средового подхода к воспитанию, когда основное педагогическое воздействие оказывает целенаправленно создаваемая воспитывающая среда, созданная в процессе коллективного творчества преподавателей и студентов.

5. Принцип активности. Предусматривает поощрение любой социально приемлемой активности студентов, любых попыток реализации собственной инициативы, воплощения собственных проектов.

6. Принцип распределения «зон» ответственности. Данный принцип предполагает распределение воспитательных воздействий между всеми участниками образовательного процесса: администрацией университета, представителями отдельных факультетов и кафедр, органами студенческого самоуправления.

*Социально-культурная среда Университета регламентируется следующими нормативными локальными актами:*

1. Концепцией воспитательной работы Университета;
2. Положением о Совете по воспитательной работе;
3. Положением об управлении воспитательной и социальной работы;
4. Положением о кураторе студенческой группы;
5. Положением о Студенческом совете Университета;
6. Положением о центре культуры и досуга студентов;
7. Положением о центре музейной и информационной работы и др.

*Основные элементы социально-культурной среды университета:*

1. Совет по воспитательной работе разрабатывает основные направления воспитательной деятельности, координирует работу вузовских, факультетских структур по проблемам воспитания, обобщает опыт воспитательной работы в Вузе, разрабатывает рекомендации по внедрению в учебно-воспитательном процессе новых тенденций и технологий воспитания.

2. Проректор по воспитательной и социальной работе Университета осуществляет стратегическое планирование воспитательной, социальной и культурной деятельности студентов в Университете, определяет основные направления развития социально-культурной и воспитательной среды университета.

3. Управление по воспитательной и социальной работе Университета осуществляет реализацию культурных, воспитательных, социальных проектов, направленных на развитие общекультурных компетенций студентов и обучающихся Университета.

4. Органы студенческого самоуправления. В Университете действует Студенческий совет, студенческая профсоюзная организация, советы студенческих общежитий, студенческие советы факультетов, центр студенческих инициатив.

5. Творческие коллективы и объединения, спортивные секции. На базе Университета действует коллектив бального танца «Ностальгия», ансамбль народного танца «Золотое Черноземье», вокальная студия «Университет», вокальная студия «Русская песня», клуб весёлых и находчивых (КВН), эстрадный ансамбль «Хорошая примета», инструментальный оркестр, театральная студия «Вдохновение», литературно-поэтическая студия «СТИХиЯ».

Преподаватели кафедры физвоспитания организуют работу секций по следующим видам спорта: айкидо, армрестлинг, баскетбол, волейбол, вольная борьба, гиревой спорт, кик-боксинг, конный спорт, легкая атлетика, мини-футбол, настольный теннис, скандинавская ходьба, тяжелая атлетика, фитнес, футбол, шахматы.



6. Музей Университета способствует развитию гражданственности и патриотизма студентов, формированию общей корпоративной культуры, уважения к истории Университета, региона, страны в целом.

7. Сайт Университета представляет собой интерактивную площадку коммуникации для студентов, преподавателей, администрации университета. Сайт предоставляет возможность задать вопросы по любому направлению жизнедеятельности студентов и получить компетентный ответ.

8. Газета «Мир университета» позволяет формировать воспитательное информационное пространство в Университете, развивать ценности гражданственности и патриотизма в среде студенчества.

Наличие в Университете научно-исследовательских лабораторий, опытных полей, зимнего сада, компьютерных классов и др., создает условия для самостоятельной работы во внеаудиторное время, для научно-исследовательской работы, проведения необходимых расчетов и оперативного доступа студентов, обучающихся на факультете СПО, к Интернет-ресурсам. В свою очередь это обеспечивает формирование и развитие самостоятельности, приобретению новых знаний с использованием современных образовательных и информационных технологий.

На факультете СПО организация воспитательной работы осуществляется заместителем декана по воспитательной работе во взаимодействии с социальным педагогом факультета СПО.

Воспитательная работа на факультете СПО направлена на воспитание у студентов гражданственности, морально-нравственных и этических норм поведения, профессиональной ответственности и коммуникационной готовности к профессиональной деятельности, уважение общечеловеческих ценностей, развитие творческого мышления.

На базе факультета СПО функционируют шахматный клуб, спортивный клуб «Фаворит», клуб «Занимательная физика», научно-исследовательский клуб Э.Р.У.Д.И.Т., кружок «Меткий стрелок». С историей развития вычислительной техники можно познакомиться в клубе «История техники», который работает на базе музея факультета.

В целях духовно-нравственного, патриотического и гражданского воспитания обучающиеся направляются в военно-патриотический лагерь. Познанию истории и традиций нашей страны способствует проведение конкурса патриотической песни «Я люблю тебя, Россия!», раскрытию творческого потенциала – проведение конкурсов «Мисс и Мистер факультета», «Таланты первокурсников».

Углубиться в мир науки помогают предметные недели, индивидуальные исследовательские проекты, студенческие научные конференции.

## 5. Организация периодического обновления ППССЗ в целом и составляющих ее документов

Изменение	Номера листов (стр.)			Всего листов (стр.) в документе	Номера распоряжительного документа	Подпись	Дата	Срок введения изменений
	замененных	новых	аннулированных					

Программа подготовки специалистов среднего звена составлена в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 35.02.06 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции и согласована с представителем работодателей:

Директор Департамента  
мясопереработки ООО «Белгранкорм»



Павлов М.Н.

«05» 06 2020 г.

Рассмотрена на заседании кафедры технологии производства и переработки сельскохозяйственной продукции

«3» 07 2020 г. протокол № 12

Зав. кафедрой

[Signature] / Судина И.В.  
Подпись Ф.И.О.

Программа одобрена Советом факультета среднего профессионального образования

«08» 07 2020 г. протокол № 11

Декан факультета  
среднего профессионального образования

[Signature]  
Подпись

Г.В. Бражник

