

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Алейник Станислав Николаевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 08.12.2022 09:46:02

Уникальный программный ключ:

5258223550ea9fbeb23726a16091c44b7d8885a26755821f288f913e1351fae

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ В.Я.ГОРИНА»**

Факультет среднего профессионального образования

«Утверждаю»  
Декан  
  
Бражник Г.В.  
« 19 » 05 2022 года

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ  
ПМ. 01 Организация работы растениеводческих бригад в  
соответствии с технологическими картами возделывания  
сельскохозяйственных культур**

Специальность 35.02.05 Агрономия  
(базовый уровень)

п. Майский, 2022

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 35.02.05 – Агрономия (базовый уровень), утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 444 от 13 июля 2021 на основании «Разъяснений по формированию примерных программ учебных дисциплин начального профессионального и среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов начального профессионального и среднего профессионального образования», утвержденных Департаментом государственной политики в образовании Министерства образования и науки Российской Федерации 27 августа 2009 г.

**Организация-разработчик:** ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ

**Разработчик (и):** преподаватель кафедры растениеводства, селекции и овощеводства Шульпекова Т.П.

**Рассмотрена** на заседании кафедры растениеводства, селекции и овощеводства

«16» мая 2022 г., протокол № 9-2

Зав. каф



А.Н. Крюков

**Одобрена** методической комиссией агрономического факультета

«16» мая 2022 г., протокол № 9-2

Председатель методической комиссии



Е.Ю. Колесниченко

**Согласованно:**

Главный агроном  
СПК «Колхоз им. Горина»

Перунов Р.В.П.



Руководитель ПССЗ



Е.Д. Белокобыльская

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	9
3. СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	11
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	15
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ	18

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

## 1.1. Область применения программы:

Рабочая программа производственной практики **ПМ. 01 Организация работы растениеводческих бригад в соответствии с технологическими картами возделывания сельскохозяйственных культур** является составной частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ), обеспечивающей реализацию Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования **35.02.05 Агронмия** в части освоения соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 1.1 Осуществлять подготовку рабочих планов-графиков выполнения полевых работ;

ПК 1.2 Выполнять разработку и выдачу заданий для растениеводческих бригад;

ПК 1.3 Проводить инструктирование работников по выполнению выданных производственных заданий;

ПК 1.4 Осуществлять оперативный контроль качества выполнения технологических операций в растениеводстве;

ПК 1.5 Принимать меры по устранению выявленных в ходе контроля качества технологических операций дефектов и недостатков;

ПК 1.6 Осуществлять технологические регулировки почвообрабатывающих и посевных агрегатов, используемых для реализации технологических операции;

ПК 1.7 Осуществлять подготовку информации для составления первичной отчетности.

## 1.2. Цели и задачи учебной практики

Производственная практика направлена на формирование у обучающихся умений, первоначального практического опыта и освоения общих и профессиональных компетенций в рамках профессионального модуля ПМ. 01 Организация работы растениеводческих бригад в соответствии с технологическими картами возделывания сельскохозяйственных культур. Цель учебной практики - формирование у обучающихся первоначальных практических профессиональных умений в рамках ППСЗ по основным видам деятельности, обучение трудовым приемам, операциям и способам выполнения трудовых процессов.

Задачи производственной практики - совершенствовать умения и способствовать приобретению практического опыта, в соответствии с указанным видом деятельности, основными и профессиональными компетенциями. С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся, в ходе освоения профессионального модуля, должен **иметь практический опыт:**

- изучения технологических карт;
- анализа влияния погодных условий на урожайность сельскохозяйственных культур;
- самостоятельно составлять планы-графики проведения работ;
- разрабатывать задания для растениеводческих бригад;
- распределения заданий между растениеводческими бригадами и производить выдачу заданий;
- инструктажа работников растениеводческих бригад по выполнению производственных заданий;
- самостоятельного выполнения производственных заданий в соответствии с технологиями возделывания сельскохозяйственных культур;
- оперативного контроля качества выполнения технологических операций;

- организации устранения выявленных в ходе контроля качества технологических операций дефектов и недостатков;

- технологического регулирования почвообрабатывающих агрегатов в соответствии с технологическими картами и сроками проведения работ - технологического регулирования посевных агрегатов используемых для реализации технологических операций в соответствии с технологическими картами и сроками проведения работ - учета принципов ресурсосбережения при проведении работ;

- сбора информации для составления первичной отчетности;

- обработки и оформления информации для составления первичной отчетности.

**Уметь:**

- устанавливать последовательность и календарные сроки проведения технологических операций, в том числе с учетом фактических погодных условий;

- определять виды и объем работ для растениеводческих бригад (звеньев, работников) на смену и выдавать задания бригадам (звеньям, работникам);

- готовить материалы для инструктажа работников растениеводческих бригад по выполнению производственных заданий с учетом специфики заданий;

- анализировать особенности и уровень профессионального развития работников, для которых проводится инструктаж -проводить инструктаж с учетом особенностей и уровня профессионального развития работников и степени сложности задач - осуществлять обратную связь о понимании содержания инструктажа;

- выбирать приемы, методы, подходы, алгоритмы выполнения производственных задания с учетом технологий возделывания сельскохозяйственных культур;

- выбирать и применять методы контроля качества выполнения технологических операций;

- выявлять дефекты и недостатки технологических операций;
- определять пути их устранения;
- организовывать работы по устранению дефектов и недостатков;
- соблюдать правила техники безопасности при проведении технологической регулировки;
- проводить технологическую регулировку в соответствии с порядком (алгоритмом) в зависимости от типа агрегата и технологической операции;
- анализировать информацию для составления первичной отчетности представлять информацию для составления первичной отчетности в соответствии с правилами.

### **1.3. Количество часов на освоение рабочей программы производственной практики**

Производственная практика (по профилю специальности) - 144 часа.

### **1.4. Формы проведения производственной практики**

Производственная практика (по профилю специальности) проводится в форме практической деятельности обучающихся под непосредственным руководством и контролем преподавателей профессиональных модулей и руководителем от предприятия.

### **1.5. Место и время проведения производственной практики**

Местом прохождения производственной практики могут быть предприятие (организации) и учреждения различных форм собственности правового статуса, осуществляющие коммерческую деятельность.

Время прохождения производственной практики (по профилю специальности) определяется графиком учебного процесса и расписанием занятий.

На обучающихся, проходящих производственную практику на предприятиях, распространяются правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка, действующие в торговом предприятии.

## **1.6. Отчетная документация студента по результатам практики**

В период прохождения практики обучающиеся обязаны вести документацию:

1. Дневник практики
2. Отчет по практике



## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения программы производственной практики является сформированные компетенции.

Код	Наименование результата освоения практики
ПК 1.1.	Осуществлять подготовку рабочих планов-графиков выполнения полевых работ
ПК 1.2.	Выполнять разработку и выдачу заданий для растениеводческих бригад
ПК 1.3.	Проводить инструктирование работников по выполнению выданных производственных заданий
ПК 1.4.	Осуществлять оперативный контроль качества выполнения технологических операций в растениеводстве
ПК 1.5.	Принимать меры по устранению выявленных в ходе контроля качества технологических операций дефектов и недостатков
ПК 1.6.	Осуществлять технологические регулировки почвообрабатывающих и посевных агрегатов, используемых для реализации технологических операций
ПК 1.7.	Осуществлять подготовку информации для составления первичной отчетности
ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК 2	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 4	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста

ОК 6	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 7	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 8	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 9	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

№	Код и наименование профессиональных модулей и тем производственной практики	Содержание работ	Комплект документации и отчетности по заданию
	<b>ПМ 01. МДК 01. Технология производства продукции полеводства</b>		
1	Анализ почвенно-климатических условий и экономического состояния предприятия АПК, хозяйства.	Ознакомление с почвенно – климатическими и экономическим состоянием предприятия.	Анализ качества почвенного покрова
2	Проведение технологических операций по возделыванию основных полевых, плодово-ягодных культур.	Изучение основных сортов возделываемых культур	Особенности сортов записать в отчет по практике
3	Проведение ухода за семенными и товарными посевами озимых, яровых зерновых культур и посадками картофеля, овощей, плодово-ягодных, кормовых культур.	Разработать предложения по оптимизации технологии хранения сельскохозяйственной продукции	Разработанные предложения (на листе формата А-4).
4	Самостоятельное составление планов-графиков проведения работ;	Изучение графиков работы растениеводческих бригад	Анализ работы
5	Разработка заданий для растениеводческих бригад; Распределение заданий между растениеводческими бригадами и производят выдачу заданий	Участие в распределении заданий.	Анализ работы растениеводческих бригад

6	Оперативный контроль качества выполнения технологических операций.	Ознакомление с основными нормативными документами по предпродажной подготовке растениеводческой продукции	Копии документов
7	Организация устранения выявленных в ходе контроля качества технологических операций дефектов и недостатков	Изучение недостатков в работе	Копии документов
8	Самостоятельное выполнение производственных заданий в соответствии с технологиями возделывания сельскохозяйственных культур	Изучение производственных заданий.	План работы.
9	Подготовка документации к сдаче отчетов	Изучение основных нормативных документов	План отчет
10	Основные производственные показатели работы организации и ее структурных подразделений	Изучение основных производственных показателей работы и организации.	Основная документация
11	Планирование и анализ на с/х предприятии	Изучение основных структурных подразделений предприятия.	Основная документация
12	Проведение технологических операций по возделыванию основных овощных культур	Изучение основной техники для возделывания овощных культур	Технические характеристики оборудования и техники.
13	Самостоятельное выполнение производственных заданий в соответствии с технологиями возделывания овощных культур	Изучение производственных ситуаций	Основная документация

14	Технологическое регулирование посевных агрегатов используемых для реализации технологических операций в соответствии с технологическими картами и сроками проведения работ	Работа с технологическими картами возделывания овощных культур	Технологические схемы
15	Подготовка документации к сдаче отчетов	Методы очистки растительных масел. Составление технологических схем производства растительных масел. Сравнительная оценка механического и экстракционного способа получения масла. Изучение способов рафинации. Утилизация (вторичная переработка) жмыха и шрота.	Технологические схемы
16	Основные производственные показатели работы организации и ее структурных подразделений	Сбор плановых и фактических показателей производственной и экономической деятельности предприятия за 2 предыдущих года (площади, урожайность, валовый сбор с/х культур, стоимость продукции, затраты труда на 1 га, себестоимость единицы продукции, прибыль и др.). Анализ их изменениях	Анализ подразделений организации
17	Планирование и анализ на с/х предприятии	Проведение факторного анализа валового сбора с/х культур, себестоимости, анализа финансовых результатов (сравнение провести либо плановых и фактических данных за последний год, либо фактических данных за два последние года).	Анализ подразделений организации
18	Управление первичным трудовым коллективом	Изучение организационно – управленческой структуры предприятия. Подготовить схему организационно – управленческой структуры предприятия в отчет. Сделать ее описание (название подразделения, чем занимаются, количество работников в подразделении, соподчиненность подразделений).	Анализ подразделений организации

19	Управление первичным трудовым коллективом	Изучение организационно – управленческой структуры предприятия. Подготовить схему организационно – управленческой структуры предприятия в отчет. Сделать ее описание (название подразделения, чем занимаются, количество работников в подразделении, соподчиненность подразделений).	Копии документов
20	Управление первичным трудовым коллективом	Изучение организационно – управленческой структуры предприятия. Подготовить схему организационно – управленческой структуры предприятия в отчет. Сделать ее описание (название подразделения, чем занимаются, количество работников в подразделении, соподчиненность подразделений).	Копии документов
21	Документооборот, учет и отчетность	Подготовка документов для отчета	Сдача отчета

## **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

### **4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы модуля предполагает наличие учебного кабинета «Управление производством», а также кабинета «Информационные технологии в профессиональной деятельности».

Оборудование кабинетов:

- автоматизированные рабочие места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя
- комплект учебно-методических материалов по темам.

### **4.2. Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

Основные источники:

1. Базаров Т.Ю. Управление персоналом. М., 2014.
2. Бодров В.А. Психология профессиональной пригодности. М., 2013.
3. Борисова Е.А. Управление персоналом для современных руководителей, СПб., 2013.
4. Бухалков М.И. Управление персоналом: Учебник. М., 2014.
5. Десслер Г. Управление персоналом/пер. с англ. М., 2008.
6. Маслов Е.В. Управление персоналом предприятия: Учебное пособие. М., 2008.
7. Музыченко В.В. Управление персоналом. Лекции. М., 2005.
8. Попов С.Г. Управление персоналом. М., 2013.

Дополнительные источники:

9. Управление персоналом: Учебное пособие/ Под ред. О.И. Марченко. М., 2004.

10. Управление персоналом на производстве/ Под. Ред. Н.И. Шаталовой. М., 2008.
11. Цветаева В.М. Управление персоналом. СПб., 2012.
12. Шейл П. Руководство по развитию персонала СПб., 2014.
13. Шекшня С.В. Управление персоналом в современной организации: Учебно-практическое пособие. 4-е изд. М., 2011.
14. Бородин И.Ф. Автоматизация технологических процессов. – М.: Колос С, 2013.
15. Бобкова, Л. П. Уникальный клубень / Л.П. Бобкова. - М.: Агропромиздат, 2017
16. Верещагин Н.И. Организация и технология механизированных работ в растениеводстве. – М.: Колос С, 2015.
17. Государственный реестр селекционных достижений, допущенных к использованию. В 2 т. Т. 1: Сорта растений [Текст]. — М.: Минсельхоз России, 2022.
18. Государственный каталог пестицидов и агрохимикатов, разрешенных к применению на территории Российской Федерации [Текст]. — М.: Минсельхоз России, 2015.
19. Дмитриева Г.А. Физиология растений. – М.: Колос С, 2008.
20. Долгачева В.С. Растениеводство. – М.: Колос С, 2007.
21. Евтеев Ю.В. Основы агрономии. – М.: Колос С, 2012.
22. Каюмов М.К. Технология производства продукции растениеводства. – М: Колос С, 2015.
23. Фурсова А. К., Фурсов Д. И., Наумкин В. Н., Никулина Н. Д. Растениеводство.
24. Кондрашкина М.И. Лабораторно-практические занятия по растениеводству. – М.: Колос С, 2014.
25. Колпаков Н.А. Практикум по овощеводству. – М.: Колос С, 2009.



26. Шпаар Д. Кукуруза (выращивание, уборка, консервирование и использование) : учеб.-практ. руков. под общ. ред. Д. Шпаара. — М:ООО «ДВЛ Агродело», 2016

#### **4.3. Общие требования к организации образовательного процесса**

Обязательным условием допуска к квалификационному экзамену в рамках профессионального модуля является освоение учебной практики для получения первичных профессиональных навыков.

Обязательным условием допуска к производственной практике (по профилю специальности) в рамках профессионального модуля **«Организация работы растениеводческих бригад в соответствии с технологическими картами возделывания сельскохозяйственных культур»** является освоение учебной практики для получения первичных профессиональных навыков.

При работе над курсовой работой (проектом) обучающимся оказываются консультации, обеспечивается доступ к ресурсам сети Интернет.

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 1.1. Осуществлять подготовку рабочих планов выполнения полевых работ графиков	План-график выполнения полевых работ составлен с учетом результатов анализа влияния погодных условий на урожайность сельскохозяйственных культур. Содержит последовательность и календарные сроки проведения технологических операций; Последовательность и календарные сроки проведения технологических операций оптимальны для конкретных сельскохозяйственных культур	тестирование, экзамен, экспертное наблюдение выполнения практических работ, оценка решения ситуационных задач, оценка процесса и результатов выполнения видов работ на практике
ПК 1.2 Выполнять разработку и выдачу заданий для растениеводческих бригад	Задания для растениеводческих бригад составлены с учетом норм выработки; Виды и объем работ рассчитан на смену. Распределение заданий соответствует плану-графику проведения работ	тестирование, экзамен, экспертное наблюдение выполнения практических работ, оценка решения ситуационных задач, оценка процесса и результатов выполнения видов работ на практике
ПК 1.3 Проводить инструктирование работников по выполнению выданных производственных заданий	Инструктаж проведен с учетом особенностей и уровня профессионального развития работников и степени сложности задач. Проведена обратная связь о понимании содержания инструктажа При инструктаже выбраны приемы, методы, подходы, алгоритмы выполнения производственных задания с учетом технологий возделывания сельскохозяйственных культур	тестирование, экзамен, экспертное наблюдение выполнения практических работ, оценка решения ситуационных задач, оценка процесса и результатов выполнения видов работ на практике

<p>ПК 1.4 Осуществлять оперативный контроль качества выполнения технологических операций в растениеводстве</p>	<p>Выбраны методы контроля качества выполнения технологических операций с учетом факторов, влияющих на качество выполнения технологических операций</p>	<p>тестирование, экзамен, экспертное наблюдение выполнения практических работ, оценка решения ситуационных задач, оценка процесса и результатов выполнения видов работ на практике</p>
<p>ПК 1.5 Принимать меры по устранению выявленных в ходе контроля качества технологических операций дефектов и недостатков</p>	<p>Выявлены дефекты и недостатки технологических операций на основе требований к качеству выполнения технологических операций в соответствии с технологическими картами, ГОСТами и регламентами, в том числе иностранными          Определены действия по устранению дефектов и недостатков          Выбраны оптимальные методы устранения дефектов и недостатков -</p>	<p>тестирование, экзамен, экспертное наблюдение выполнения практических работ, оценка решения ситуационных задач, оценка процесса и результатов выполнения видов работ на практике</p>
<p>ПК 1.6 Осуществлять технологические регулировки почвообрабатывающих и посевных агрегатов, используемых для реализации технологических операций</p>	<p>Проведено технологическое регулирование почвообрабатывающих агрегатов в соответствии с технологическими картами и сроками проведения работ; Проведено технологическое регулирование почвообрабатывающих агрегатов в соответствии с порядком (алгоритмом) в зависимости от типа агрегата и технологической операции          Соблюдены правила техники безопасности при проведении технологической регулировки</p>	<p>тестирование, экзамен, экспертное наблюдение выполнения практических работ, оценка решения ситуационных задач, оценка процесса и результатов выполнения видов работ на практике</p>
<p>ПК 1.7 Осуществлять подготовку информации для составления первичной отчетности</p>	<p>Информация для составления первичной отчетности представлена в соответствии с правилами к ее оформлению Информация достоверна и объективна</p>	<p>тестирование, экзамен, экспертное наблюдение выполнения практических работ, оценка решения ситуационных задач, оценка процесса и результатов выполнения видов работ на практике</p>
<p>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной</p>	<p>– обоснованность постановки цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач;</p>	<p>Интерпретация результатов наблюдений за</p>

деятельности, применительно к различным контекстам.	- адекватная оценка и самооценка эффективности и качества выполнения профессиональных задач	деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практикам Экзамен квалификационный
ОП 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.	- использование различных источников, включая электронные ресурсы, медиаресурсы, Интернет-ресурсы, периодические издания по специальности для решения профессиональных задач	
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	- демонстрация ответственности за принятые решения обоснованность самоанализа и коррекция результатов собственной работы;	
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	- взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения, с руководителями учебной и производственной практик; - обоснованность анализа работы членов команды (подчиненных)	
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.	- грамотность устной и письменной речи, - ясность формулирования и изложения мыслей	
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения	- соблюдение норм поведения во время учебных занятий и прохождения учебной и производственной практик, -	
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	- эффективность выполнения правил ТБ во время учебных занятий, при прохождении учебной и производственной практик; знание и использование ресурсосберегающих технологий в области телекоммуникаций	
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержание необходимого уровня физической подготовленности.	- эффективность выполнения правил ТБ во время учебных занятий, при прохождении учебной и производственной практик;	

<p>ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.</p>	<p>- эффективность использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности согласно формируемым умениям и получаемому практическому опыту;</p>
<p>ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.</p>	<p>- эффективность использования в профессиональной деятельности необходимой технической документации, в том числе на английском языке.</p>
<p>ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере</p>	<p>- эффективность использования знаний по финансовой грамотности, планирования предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере</p>