

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Алейник Станислав Николаевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 05.07.2021 08:57:14

Уникальный программный ключ:

5258223550ea9fbeb23726a1609b644b57a0986abb0255871f288f913a1951ac

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «БЕЛГОРОДСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени В.Я.ГОРИНА»

УТВЕРЖДАЮ

Декан агрономического факультета



А.В. Акинчин

А.В. Акинчин

« 20 » мая

2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Преддипломная (проектно-технологическая) практика

наименование дисциплины (модуля)

Направление подготовки/специальность: **35.03.10 - «Ландшафтная архитектура»**

Направленность (профиль): **«Садово-парковое и ландшафтное строительство»**

Квалификация: **бакалавр**

Год начала подготовки: **2021**

Майский, 2021

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена с учетом требований:

- федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки / специальности 35.03.10 - «Ландшафтная архитектура», утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 01 августа 2017 г. № 736;
- порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 05.04.2017 г., № 301;
- профессионального стандарта «Ландшафтный архитектор», утвержденного Министерством труда и социальной защиты РФ от 29 января 2019 года № 48н.

Составители: Партолин И.В., доцент, к.б.н.
Пятых А.М., доцент, к.с.-х.н.
Сергеева В.А., доцент, к.с.-х.н.

Рассмотрена на заседании кафедры земледелия, агрохимии, землеустройства, экологии и ландшафтной архитектуры
« 19 » мая 2021 г., протокол № 11

Зав. кафедрой  Ширяев А.В.

Согласована с выпускающей кафедрой земледелия, агрохимии, землеустройства, экологии и ландшафтной архитектуры
« 19 » мая 2021 г., протокол № 11

Зав. кафедрой  Ширяев А.В.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы  Партолин И.В., доцент, к.б.н.

I. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Целью преддипломной (проектно-технологической) практики бакалавра является приобретение навыков работы в реальной среде на основе теоретических знаний, полученных при обучении по направлению 35.03.10 «Ландшафтная архитектура», продолжение ознакомления с практикой работы в профессиональной сфере, сбор материалов для выполнения выпускной квалификационной работы.

Задачи преддипломной (проектно-технологической) практики:

- последовательное изучение и анализ деятельности организации, её системы управления;
- разработка предложений по совершенствованию деятельности и управления организации-базы практики;
- сбор материалов для выполнения выпускной квалификационной работы;
- углубление и расширение полученных теоретических знаний, освоение навыков работы на будущих рабочих местах;
- выполнение индивидуального задания, связанного с разработкой выпускной квалификационной работы;
- выполнение научных исследований в соответствии с научной тематикой кафедры и в целях написания студентами научных работ и/или выступлений на научных конференциях;
- помощь организациям, в том числе и на договорной основе, в выполнении каких-либо конкретных работ.

Полнота и степень детализации этих задач регламентируется планом практики и индивидуальным заданием в зависимости от особенностей принимающих организаций - баз практики.

II. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

Коды компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-6	способность управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы	студент должен: <ul style="list-style-type: none"> - <i>знать</i>: - основные законы естественнонаучных дисциплин предшествующего этапа обучения, исторические этапы становления лесного дела в России, пути становления лесного образования и научных школ в России; - <i>уметь</i>: доступно и квалифицировано излагать информацию теоретического и прикладного значения (народно-хозяйственные, экологические, биологические, исторические и эстетические аспекты лесного дела); - <i>владеть</i>: навыками выполне-

			<p>ния и представления реферативной работы для обсуждения в аудитории.</p>
		<p>УК-6.2. Понимает важность планирования перспективных целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.</p>	<p>- <i>знать</i>: закономерности развития растительных сообществ в урбанизированной среде, принципы создания и содержания объектов ландшафтной архитектуры;</p> <p>- <i>уметь</i>: ориентироваться в управлении объектами ландшафтной архитектуры, обеспечивая их устойчивость и долгосрочное функционирование;</p> <p>- <i>владеть</i>: основами теории и практики современной ландшафтной архитектуры; её понятийно-терминологическим языком, принципами рациональной эксплуатации, защиты и воспроизводства объекта ландшафтной архитектуры.</p>
		<p>УК-6.3. Реализует намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.</p>	<p>- <i>знать</i>: эффективные стратегии сотрудничества, позволяющие достигать поставленные цели, социальные роли членов команды;</p> <p>- <i>уметь</i>: эффективно использовать стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определять свою роль в команде;</p> <p>- <i>владеть</i>: навыками эффективного использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определения своей роли в команде</p>
		<p>УК-6.4. Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата.</p>	
		<p>УК-6.5. Демонстрирует интерес к учёбе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков</p>	

III. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ (ООП)

3.1. Цикл (раздел) ООП, к которому относится дисциплина

Преддипломная (проектно-технологическая) практика является неотъемлемой частью подготовки студентов по направлению «35.03.10 - Ландшафтная архитектура».

Входит в вариативную часть Блока 2 «Практики», индекс – Б2.В.02(П).

3.2. Логическая взаимосвязь с другими частями ООП

Наименование предшествующих дисциплин, практик, на которых базируется данная дисциплина (модуль)	Преддипломная (проектно-технологическая) практика бакалавров является составной частью и завершающим этапом учебного процесса подготовки квалифицированных специалистов.
Требования к предварительной подготовке обучающихся	Перед выходом на преддипломную практику студент должен пройти полный цикл теоретической подготовки по всем предусмотренным учебным планом дисциплинам, приобрести практические навыки и умения на лабораторных и практических занятиях, учебных и производственных практиках.

Во время практики происходит закрепление и конкретизация результатов теоретического обучения, приобретение бакалаврами умений и навыков практической работы по избранному направлению и присваиваемой квалификации. Преддипломная практика – самостоятельная работа бакалавра под руководством преподавателя выпускающей кафедры и специалиста или руководителя соответствующего подразделения базы практики.

Преддипломная (проектно-технологическая) практика является подготовительной стадией к разработке выпускной квалифицированной работы. Задача преддипломной практики заключается в обобщении материалов, накопленных бакалаврами ранее. Как правило, исходные данные по теме выпускной квалификационной работы бакалавры начинают собирать во время производственной практики и завершают во время преддипломной практики.

В период прохождения преддипломной (проектно-технологической) практики бакалавр должен собрать статистический материал, сделать необходимые выписки из служебной документации организации, ознакомиться с информацией по теме выпускной квалифицированной работы, собрать и подготовить аналитический и графический материалы.

На заключительном этапе преддипломной (проектно-технологической) практики бакалавр должен обобщить материал, собранный в период прохождения практики, определить его достаточность и достоверность для разработки выпускной квалифицированной работы, оформить отчет по практике.

Общее методическое руководство практикой осуществляет выпускающая кафедра. Заведующий кафедрой несёт ответственность за уровень организации практики и её результаты. Сведения о руководителе выпускной квалификационной работы и базе выпускной квалификационной работы (организации, на базе которой будет выполняться выпускная квалификационная

работа) должны быть представлены студентом на выпускающую кафедру в форме заявления на имя заведующего кафедрой.

Перед началом практики кафедра проводит со студентами организационное собрание для разъяснения основных положений программы практики: целей, задач, содержания, организации и порядка проведения практики и выполнения предусмотренных программой заданий.

Студент-практикант обязан соблюдать режим работы организации – базы практики и, находясь на рабочем месте, подчиняться руководителю соответствующего подразделения, выполнять его распоряжения наравне со штатными сотрудниками.

Конкретное задание студенту на практику должно быть увязано с возможностями и интересами организации – базы практики и темой выпускной квалификационной работы студента.

IV. ВИД, ФОРМА, СПОСОБЫ, ВРЕМЯ И МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

4.1. Вид, форма, способы и время проведения проектно-технологической практики

Преддипломная (проектно-технологическая) практика относится к группе Б2.О.02. – производственные практики

Преддипломная (проектно-технологическая) практика проводится на завершающих этапах подготовки бакалавров после освоения студентом подавляющей части теоретической подготовки по базовым, предусмотренным учебным планом дисциплинам теоретического и практического обучения. Во время практики происходит закрепление и конкретизация результатов теоретического обучения, приобретение бакалаврами умений и навыков практической работы по избранному направлению и присваиваемой квалификации. Преддипломная (проектно-технологическая) – самостоятельная работа бакалавра под руководством преподавателя выпускающей кафедры и специалиста или руководителя соответствующего подразделения базы практики.

Преддипломная (проектно-технологическая) практика выступает и подготовительной стадией к разработке выпускной квалифицированной работы. Задача этой практики заключается в обобщении материалов, накопленных бакалаврами ранее. Как правило, исходные материалы по теме выпускной квалификационной работы бакалавры собирают во время этой практики.

Преддипломная (проектно-технологическая) практика студентов очной формы обучения проводится на 4 курсе.

4.2. Базы практики

Базой практики студента является та организация, на ресурсах которой студент будет выполнять выпускную квалификационную работу.

Преддипломная (проектно-технологическая) практика студентов должна проходить в одном из подразделений организации, где студенты

знакомятся с деятельностью других подразделений по мере выполнения программы практики.

В соответствии с поставленными задачами, базами практики являются предприятия и организации различных отраслей, организационно-правовых форм, форм собственности в области ландшафтной архитектуры. Рабочее место студента должно отвечать, прежде всего, модели его специальности. Необходимо исходить из того, что в принимающей организации студент должен получить необходимые практические навыки выполнения конкретной деятельности и собрать необходимые материалы для отчёта и даже для выполнения выпускной квалификационной работы.

При прохождении практики студент обязан:

- эффективно использовать отведенное для практики время;
- полностью и качественно выполнять все виды работ, предусмотренные программой практики и индивидуальным заданием;
- подчиняться действующим в организации правилам внутреннего трудового распорядка;
- изучать и строго соблюдать правила охраны труда и техники безопасности;
- нести ответственность за выполненную работу и её результаты наравне со штатными работниками.

Контроль за выполнением студентами программы практики обеспечивается проверкой материалов руководителями практики от базы практики и от кафедры.

V. ОБЪЁМ ПРАКТИКИ И ВИДЫ РАБОТЫ

Продолжительность практики – 432 академических часа (12 з.е.).

В период прохождения преддипломной (проектно-технологической) практики студент должен собрать статистический материал, сделать необходимые выписки из служебной документации организации, ознакомиться с информацией по теме выпускной квалифицированной работы, собрать и подготовить аналитический и графический материалы.

На заключительном этапе преддипломной (проектно-технологической) практики студент должен обобщить материал, собранный в период прохождения практики, определить его достаточность и достоверность для разработки выпускной квалифицированной работы, оформить отчёт по практике.

Общее методическое руководство практикой осуществляет выпускающая кафедра. Заведующий кафедрой несёт ответственность за уровень организации практики и её результаты.

Перед началом практики кафедра проводит со студентами организационное собрание для разъяснения основных положений программы практики: целей, задач, содержания, организации и порядка проведения практики и выполнения предусмотренных программой заданий.

Студент-практикант обязан соблюдать режим работы организации – базы практики и, находясь на рабочем месте, подчиняться руководителю со-

ответствующего подразделения, выполнять его распоряжения наравне со штатными сотрудниками.

Конкретное задание студенту на практику должно быть увязано с возможностями и интересами организации – базы практики и темой выпускной квалификационной работы студента.

VI. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

В ходе прохождения практики студент должен дать общую характеристику организации, изучить её организационную структуру управления, информационную систему и т.д. Студент должен собрать необходимые материалы для выполнения заданий практики.

В ходе разработки отчёта по практике следует:

- проанализировать и обобщить результаты изучения деятельности организации и её системы управления;
- выявить и предложить основные направления устранения имеющихся недостатков;

Основными источниками информации для выполнения указанных заданий являются:

- 1) учредительные и организационно-распорядительные документы организации - базы практики;
- 2) положения, инструкции, методики, другие нормативные документы, разработанные организацией;
- 3) отчётность организации.

Результаты выполнения заданий ложатся в основу отчёта студента о прохождении практики.

Разделы (этапы) практики	Содержание раздела (этапа) практики	Формы текущего контроля
Подготовительный этап	инструктаж по технике безопасности; знакомство с предприятием и рабочим местом; составление плана работы	
Производственный, технологический	выполнение запланированной производственной и/или исследовательской работы, сбор архивного, полевого материала для дипломного проектирования	
Обработка полученных результатов	Анализ материалов хозяйственной деятельности предприятия, подразделения; обработка массивов данных учётов, заложенных опытов и т.д.	
Подготовка отчёта по практике и защита	Формирование структуры отчёта, текста разделов, наглядности, цифрового массива; защита отчёта перед комиссией	

За время практики студенту также необходимо выполнить индивидуальное задание по более углубленному изучению отдельных функций работы организации, решению конкретных задач в интересах базы практики, подготовить исходный материал для практической части выпускной квалификационной работы.

Индивидуальное задание, выдаваемое на практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, может быть непосредственно связано с дипломным проектированием. Оно должно быть направлено на углубленную проработку тех положений (задач), которые составят основные разделы аналитической и проектной частей выпускной квалификационной работы.

Конкретное содержание индивидуального задания студенту формулирует преподаватель-руководитель практики от кафедры с учётом особенностей базы практики и темы выпускной квалификационной работы.

VII. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

На протяжении всего периода работы в организации студент должен в соответствии с заданием собирать и обрабатывать необходимый материал, а затем представить его в виде оформленного отчёта о практике своему руководителю.

Завершающий этап практики - составление отчёта, в котором приводится обзор собранных материалов, статистические данные, источники их получения и другие сведения, необходимые для выполнения выпускной квалификационной работы. Отчёт о практике составляется индивидуально каждым студентом и должен отражать его деятельность в период практики и подготовленность к разработке выпускной квалификационной работы.

В составе отчёта о преддипломной (проектно-технологической) практике студент представляет на кафедру систематизированные материалы по решению конкретных задач по совершенствованию деятельности организации и повышению эффективности её деятельности, а также систематизированные и структурированные материалы по теме выпускной квалификационной работы.

Отчёт студента по практике должен включать текстовый, а также графический и иллюстративный материалы. Поскольку выполнение задания на практику предполагает проведение анализа собранной информации, в тексте отчёта обязательно должны присутствовать таблицы и рисунки.

Рекомендуется следующий порядок размещения материала в отчёте:

- титульный лист;
- реферат;
- содержание;
- основные разделы отчёта о практике;
- список использованных источников;
- приложения.

Отчёт состоит из нескольких разделов, содержание которых определяется требованиями программы производственной практики. Структура ос-

новой части отчёта соответствует примерному тематическому плану производственной практики. По возможности в отчёт включаются и элементы научных исследований.

Примерный объем отчёта в целом - 35-45 страниц машинописного текста.

Типовая форма титульного листа отчёта студента по практике приведена в Приложении.

Отчёт представляется на рецензию руководителю практики от организации - базы практики, который, ознакомившись с отчётом, даёт заключение и характеризует отношение студента к работе, его дисциплинированность, наличие необходимых навыков профессиональной работы. Руководитель даёт отзыв, характеризующий работу студента, степень достижения целей практики, уровень самостоятельности, добросовестности, исполнительности, творчества студента при выполнении заданий.

Законченный отчёт, подписанный студентом, сдаётся на проверку руководителю практики от кафедры.

Оформление отчёта о практике

1. Отчёт представляется руководителю в сброшюрованном виде (в папке со скоросшивателем). Запрещается вкладывать каждый лист отчёта в отдельный файл.

2. Отчёт оформляется на стандартных листах белой бумаги формата А4 (210*297 мм). При необходимости для оформления отдельных схем, таблиц и иллюстраций допускается использовать листы формата А3 (297*420 мм).

3. Текст отчёта, таблицы и иллюстрации следует располагать на листах, соблюдая следующие размеры полей: левое поле - 20 мм, правое поле - 10 мм, верхнее поле - 20 мм, нижнее поле - 20 мм. При печати текстового материала следует использовать выравнивание «по ширине» (двухстороннее выравнивание).

4. Текст отчёта должен быть исполнен на компьютере на одной стороне листа с использованием редактора WORD, шрифт - «**Times New Roman**», размер шрифта - **№14**, с **полупропорциональным** междустрочным интервалом, **без дополнительных интервалов между абзацами**. Плотность, контрастность и чёткость шрифта должны быть единообразными по всему тексту отчёта. Цвет текста - «Авто» (чёрно-белая печать). Иллюстрации и таблицы могут быть как чёрно-белыми, так и цветными.

5. Для акцентирования внимания на определенных терминах, фразах, выводах в тексте отчёта допускается использование курсива и полужирного шрифта. Как в заголовках, так и в тексте отчёта подчёркивания не допускаются.

6. Нумерация страниц отчёта - сквозная, начиная с титульного листа. Непосредственно на титульном листе номер страницы не ставится, номера последующих страниц проставляются внизу страницы в центре арабскими цифрами (шрифт №10), без точки в конце.

7. Разделы отчёта должны иметь порядковые номера в пределах всего отчёта, обозначенные арабскими цифрами. Названия разделов отчёта располагаются на отдельных строках и выполняются жирным шрифтом, прописными (заглавными) буквами без переносов слов. Эти заголовки отделяются от текста межстрочным интервалом. Подчёркивать заголовки не следует. Точку в конце заголовка ставить не нужно. Каждый раздел отчёта следует начинать с новой страницы.

8. Абзацный отступ (отступ в начальной строке текста абзаца) должен составлять 1,25 - 1,27 см (5 символов).

9. Текст отчёта должен быть чётким, законченным, понятным. Орфография и пунктуация текста должны соответствовать ныне действующим правилам.

10. В тексте отчётов **не следует**:

- применять для одного и того же понятия различные термины, даже близкие по смыслу, а также иностранные термины при наличии равнозначных по смыслу терминов в русском языке;

- использовать сокращённые обозначения единиц измерения величин, если они в тексте употребляются без цифр, за исключением единиц измерения в таблицах и в расшифровках буквенных обозначений, входящих в формулы;

- употреблять математические знаки без цифр (например, $<$, $>$, $=$, $/$, №, %);

- использовать в тексте математические знаки - (минус) перед отрицательными величинами и + (плюс) перед положительными величинами. Вместо этих знаков необходимо писать соответственно слова «минус», «плюс»;

- употреблять аббревиатуры стандартов, методических указаний, руководящих документов и т.п. без регистрационных номеров.

11. Числовые значения величин в тексте следует указывать с необходимой степенью точности. При этом числа с размерностью необходимо писать цифрами, а без размерности - словами (например, цена - 10 руб., цена повысилась в сто раз).

12. **Иллюстрации** (чертежи, графики, схемы, диаграммы, фотоснимки, рисунки) объединяются единым названием «рисунок». Характер иллюстрации может быть указан в её названии (например, «Рис.1. Блок-схема алгоритма...»).

Каждая иллюстрация должна иметь название, которое помещается под ней после слова «Рис.» и номера иллюстрации. При необходимости перед названием рисунка помещают поясняющие данные.

Иллюстрации следует нумеровать арабскими цифрами порядковой нумерацией в пределах всей работы. Если в работе только одна иллюстрация, её нумеровать не следует.

Пример оформления рисунка приведён ниже (см. рис.1).

Таблицы следует нумеровать арабскими цифрами порядковой нумерацией в пределах всей работы. Номер следует размещать в правом верхнем углу над заголовком таблицы после слова «Таблица».

Если в работе лишь одна таблица, то её не нумеруют.

Каждая таблица должна иметь заголовок, который помещается ниже слова «Таблица» и располагается по центру. Слово «Таблица» и заголовок начинаются с прописной буквы, точка в конце заголовка не ставится.

Заголовки граф таблицы должны начинаться с прописных букв, подзаголовки – со строчных, если последние подчиняются заголовку. Заголовки граф указываются в единственном числе, точки в конце заголовков не ставятся.

Таблицу следует размещать так, чтобы читать её без поворота работы. Если такое размещение невозможно, таблицу располагают так, чтобы её можно было читать, поворачивая работу по часовой стрелке.

При переносе таблицы шапку таблицы следует повторить, и над ней размещают слова «Продолжение таблицы» с указанием её номера. Если шапка таблицы велика, допускается её не повторять; в этом случае следует пронумеровать графы и повторить их нумерацию на следующей странице. Заголовок таблицы не повторяют.

Если все показатели, приведенные в таблице, выражены в одной и той же единице измерения, то её обозначение помещается над таблицей, например, в конце заголовка.

Если цифровые или иные данные в какой-либо строке таблицы отсутствуют, то ставится прочерк.

Рисунки и таблицы следует располагать в работе непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице, если в указанном месте они не помещаются.

Иллюстрации вместе с их названиями, а также таблицы вместе с их реквизитами должны быть отделены от основного текста снизу и сверху пробелами с одинарным межстрочным интервалом.

В поле иллюстраций и в таблице допускается более мелкий шрифт текста, чем основной текст, но не менее шрифта №10, а также меньший межстрочный интервал.

На все иллюстрации и таблицы должны быть ссылки в тексте работы (например: «на рис. 5 показано...», «в соответствии с данными табл. 2» и т.п.).

13. При **ссылке на источник** после упоминания о нём в тексте отчёта проставляется в квадратных скобках номер, под которым он значится в списке использованных источников (например: [8]). В необходимых случаях (обычно при использовании цифровых данных или цитаты) указываются и страницы источника, на которых помещается используемая информация (например: [11, с.195]). Если ссылка ставится в конце предложения, то завершающая предложение точка располагается после квадратных скобок с номером ссылки (например: *По прогнозам Центробанка, уровень данной ставки к концу года составит 15% [14].*).

При использовании цитат автор проекта обязан сверить их с первоисточниками. Цитаты необходимо приводить с соблюдением правил правописания, пунктуации и выделений (курсив, подчеркивание и т.п.) источника. Можно использовать не прямое цитирование, то есть пересказывать мысли

авторов своими словами. Однако и в этом случае, кроме точного и корректного изложения чужих мыслей, также необходимо дать ссылку на источник.

14. Список использованных источников

Использованные источники обычно группируются в списке в такой последовательности:

1. законодательные и нормативно-методические документы и материалы - по убыванию статуса, т.е. в следующем порядке:

- федеральные нормативно-правовые акты:
 - Конституция РФ;
 - кодексы РФ;
 - федеральные законы;
 - указы, распоряжения Президента РФ;
 - постановления, распоряжения Правительства РФ;
 - приказы министерств;
 - инструкции, письма и т.п. иных органов власти;
- акты субъектов РФ;
- акты органов местного самоуправления.

2. специальная научная отечественная и зарубежная литература (монографии, учебники, научные статьи и т.п.) - в алфавитном порядке по фамилиям авторов;

3. статистические, инструктивные и отчётные материалы предприятий, организаций и учреждений.

Включенная в список литература нумеруется сплошным порядком от первого до последнего названия.

Сведения об источниках, включённых в список, следует давать в соответствии с требованиями, предъявляемыми к описанию произведений печати в библиографических и информационных изданиях.

По каждому литературному источнику указывается: автор (или группа авторов), полное название книги или статьи, место и наименование издательства (для книг и брошюр), год издания; для журнальных статей указывается наименование журнала, год выпуска и номер. По сборникам трудов (статей) указывается автор статьи, её название и далее название книги (сборника) и её выходные данные.

Сведения об Интернет-источниках оформляются аналогично: с указанием автора, полного названия книги или статьи, адреса Интернет-сайта. Такие источники включаются в общий список наряду с прочими книгами и статьями в алфавитном порядке по фамилиям авторов. При использовании данных с Интернет-сайтов, автор и наименование издания, по которым не указаны, адреса сайтов приводятся в конце списка источников, в алфавитном порядке.

15. **Приложения** следует оформлять как продолжение отчёта на его последующих страницах.

Каждое приложение должно начинаться с новой страницы. Вверху страницы справа указывается слово «Приложение» и его номер. Приложение должно иметь заголовок, который располагается по центру листа отдельной строкой и печатается прописными буквами.

Приложения следует нумеровать порядковой нумерацией арабскими цифрами.

На все приложения в тексте работы должны быть ссылки (например: «как видно из Приложения 3.» и т.п.). Располагать приложения следует в порядке появления ссылок на них в тексте.

Если в качестве приложения используется конкретный документ или бланк формы документа, имеющий самостоятельное значение, его вкладывают в работу без изменений по сравнению с оригиналом, проставив на титульном листе в правом верхнем углу слово «Приложение» и его номер.

VIII. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

8.1. Основная учебная литература

1. Нехуженко Н.А. Основы ландшафтного проектирования и ландшафтной архитектуры: учебное пособие / Н.А. Нехуженко. - 2-е изд., испр. и доп. - СПб.: ПИТЕР, 2011. - 192 с.
2. Авдоткин Л.Н. Градостроительное проектирование: учебник / Л.Н. Авдоткин, И.Г. Лежава, И.М. Смоляр. - СПб.: Техника, 2011. - 432 с. Нехуженко Н.А. Основы ландшафтного проектирования и ландшафтной архитектуры: учебное пособие / Н.А. Нехуженко. - 2-е изд., испр. и доп. - СПб.: ПИТЕР, 2011. - 192 с.
3. Нехуженко Н.А. Основы ландшафтного проектирования и ландшафтной архитектуры: учебное пособие / Н.А. Нехуженко. - 2-е изд., испр. и доп. - СПб.: ПИТЕР, 2011. - 192 с.

8.2. Дополнительная литература

1. Сокольская О.Б. Ландшафтная архитектура: специализированные объекты: учебное пособие / О.Б. Сокольская, В.С. Теодоронский, А.П. Вергунов. - М.: Академия, 2008. - 224 с.
2. Потаев Г.А. Ландшафтная архитектура и дизайн: Учебное пособие / Г.А. Потаев - М.: Форум, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 400 с.: 70x100 1/16.
3. Теодоронский В.С., Машинский В.Л., Сокольская О.Б. Ландшафтная архитектура: специализированные объекты: учебное пособие / О.Б. Сокольская, В.С. Теодоронский, А.П. Вергунов. - М.: Академия, 2008. - 224 с.
4. Кругляк В.В., Ландшафтное проектирование территории усадьбы. – Воронеж: ВГЛТА, 1998. – 84 с.
5. Кругляк В.В. Ландшафтное проектирование садов и парков Центрально-Чернозёмного региона. – Воронеж: ВГЛТА, 1999. – 172 с.

IX. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

9.1. Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

Виды помещений	Оборудование
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа № .430	MS Windows WinStrtr 7 Acdmc Legalization RUS OPL NL. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно; MS

	Office Std 2010 RUS OPL NL Acdmс. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно; Anti-virus Kaspersry Endpoint Security для бизнеса (Сублицензионный договор №28 от 08.11.2018) - 522 лицензия. Срок действия лицензии с 08.11.2018 по 08.11.2019
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации №430	MS Windows WinStrtr 7 Acdmс Legalization RUS OPL NL. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно; MS Office Std 2010 RUS OPL NL Acdmс. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно; Anti-virus Kaspersry Endpoint Security для бизнеса (Сублицензионный договор №28 от 08.11.2018) - 522 лицензия. Срок действия лицензии с 08.11.2018 по 08.11.2019
Помещения для самостоятельной работы обучающихся с возможностью подключения к Интернету и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Белгородского ГАУ (читальные залы библиотеки)	Microsoft Imagine Premium Electronic Software Delivery. Сублицензионный договор №937/18 на передачу неисключительных прав от 16.11.2018. Срок действия лицензии-бессрочно. MS Office Std 2010 RUSOPLNL Acdmс. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно. Anti-virus Kaspersry Endpoint Security для бизнеса (Сублицензионный договор №28 от 08.11.2018).Срок действия лицензии с 08.11.2018 по 08.11.2019 Информационно правовое обеспечение "Гарант" (для учебного процесса). Договор №ЭПС-12-119 от 01.09.2012. Срок действия - бессрочно. СПС КонсультантПлюс: Версия Проф. Консультант Финансист. КонсультантПлюс: Консультации для бюджетных организаций. Договор от 01.01.2017. Срок действия - бессрочно. RHVoice-v0.4-a2 синтезатор речи Программа Balabolka (portable) для чтения вслух текстовых файлов. Программа экранного доступа NDVA
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования №	MS Windows WinStrtr 7 Acdmс Legalization RUS OPL NL. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно; MS Office Std 2010 RUS OPL NL Acdmс. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно; Anti-virus Kaspersry Endpoint Security для бизнеса (Сублицензионный договор №28 от 08.11.2018) - 522 лицензия. Срок действия лицензии с 08.11.2018 по 08.11.2019

9.2. Электронные библиотечные системы и электронная информационно-образовательная среда

- ЭБС «ZNANIUM.COM», договор на оказание услуг № 0326100001919000019 с Обществом с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ» от 11.12.2019
- ЭБС «AgriLib», лицензионный договор №ПДД 3/15 на предоставление доступа к электронно-библиотечной системе ФГБОУ ВПО РГАЗУ от 15.01.2015
- ЭБС «Лань», договор №27 с Обществом с ограниченной ответственностью «Издательство Лань» от 03.09.2019
- ЭБС «Руконт», договор №ДС-284 от 15.01.2016 с открытым акционерным обществом «ЦКБ» БИБКОМ», с обществом с ограниченной ответственностью «Агентство «Книга-Сервис»;

9.3. Методические рекомендации по организации практики

1.1. Права и обязанности студента-практиканта

Перед выездом на практику студент обязан получить в академии документы о направлении его на производство и своевременно выехать на место производственной практики. По прибытии на место практики явиться к руководителю предприятия и оформить приказ с указанием места и ответственного лица за прохождение практики. Совместно с руководителем практики от производства студент составляет календарный план прохождения практики, руководствуясь данными методическими указаниями и производственным планом предприятия.

Студент при прохождении практики обязан:

- полностью выполнить задания, предусмотренные программой практики;
- подчиняться действующим на предприятии правилам внутреннего трудового распорядка;
- изучить и строго соблюдать правила безопасности жизнедеятельности;
- нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты наравне со штатными работниками;
- вести дневник, в котором производить ежедневные записи выполняемой работы;
- сдать зачет по практике.

1.2. Руководство практикой

Руководство практикой осуществляется вузом и предприятием, в котором студент на основании заключенного договора проходит производственную практику.

Учебно-методическое руководство осуществляет кафедра ландшафтной архитектуры и садово-паркового строительства, которая обеспечивает выполнение производственного обучения студентов, выдачу заданий и высокое качество прохождения производственной практики.

1.2.1. Руководство практикой от вуза

Руководство практикой от академии:

- обеспечивает проведение всех организационных мероприятий перед выездом студентов на практику и высокое качество прохождения практики в соответствии с учебным планом и настоящей программой;
- осуществляет контроль за обеспечением предприятиями нормальных

условий труда и быта студентов;

- контролирует выполнение практикантами правил внутреннего трудового распорядка;
- проверяет дневник студентов по практике и дает отзывы об их работе.

1.2.2. Задачи предприятий по организации практики

На предприятии ответственность за организацию практики возлагается на руководителя. Общее руководство практикой студентов возлагается приказом руководителя предприятия на одного из руководящих лиц. Непосредственное руководство практикой возлагается на инженера, научного сотрудника и т. д.

Предприятия, являющиеся базами практики:

- организуют и проводят практику студентов в соответствии с настоящей программой, заданием;
- предоставляют студентам места практики, обеспечивающие наибольшую эффективность прохождения практики;
- предоставляют студентам-практикантам возможность пользоваться имеющейся литературой, технической и другой документацией;
- оказывают помощь в подборе материалов для дипломного проектирования;
- проводят обязательные инструктажи по охране труда с оформлением установленной документации;
- обеспечивают и контролируют соблюдение студентами правил внутреннего распорядка;
- налагают, в случае необходимости, приказом руководителя предприятия взыскание на студентов-практикантов, нарушающих правила внутреннего распорядка, и сообщают об этом ректору академии;
- несут полную ответственность за несчастные случаи со студентами, проходящими производственную практику на данном предприятии.

1.2.3 Руководство практикой от предприятия

Руководитель практикой от предприятия, осуществляющий непосредственное руководство практикой:

- совместно с руководителем от академии контролирует организацию практики студентов в соответствии с программой и календарным планом практики;
- обеспечивает высококачественное проведение инструктажей по охране труда;
- контролирует соблюдение практикантами производственной дисциплины и сообщает в вуз о всех случаях нарушения студентами правил трудового внутреннего распорядка и наложенных на них взысканиях;
- осуществляет учет работы практикантов;
- отчитывается перед руководителем предприятия за организацию проведение практики;

- контролирует ведение дневников и составляет на студента производственные характеристики, содержащие данные о выполнении программы практики и индивидуальных заданий, об отношении их к работе. Проверка дневника фиксируется подписью руководителя практики.

Х. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В случае обучения в университете обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ) практика организуется и проводится на основе индивидуального личностно-ориентированного подхода.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ могут проходить практику как совместно с другими обучающимися (в учебной группе), так и индивидуально (по личному заявлению).

Определение места практики

Выбор мест прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется с учетом состояния их здоровья и требований по доступности для данной категории обучающихся. При

определении места прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида (при наличии), относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом выполняемых обучающимся-инвалидом или обучающимся с ОВЗ трудовых функций, вида профессиональной деятельности и характера труда.

Обучающиеся данной категории могут проходить практику в профильных организациях (на предприятиях, в учреждениях), определенных для учебной группы, в которой они обучаются, если это не создаст им трудностей в прохождении практики и освоении программы практики.

При наличии необходимых условий для освоения программы практики и выполнения индивидуального задания (или возможности создания таких условий) практика обучающихся данной категории может проводиться в структурных подразделениях университета

При определении места практики для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ особое внимание уделяется безопасности труда и оснащению (оборудованию) рабочего места. Рабочие места, предоставляемые предприятием (организацией, учреждением), должны соответствовать

следующим требованиям:

для инвалидов по зрению-слабовидящих: оснащение специального рабочего места общим и местным освещением, обеспечивающим беспрепятственное нахождение указанным лицом своего рабочего места и выполнение трудовых функций; оборудование, рабочего места видеоувеличителями, лупами;

для инвалидов по зрению-слепых: оснащение специального рабочего места тифлотехническими ориентирами и устройствами, с возможностью использования крупного рельефно-контрастного шрифта и шрифта Брайля, акустическими навигационными средствами, обеспечивающими беспрепятственное нахождение указанным лицом своего рабочего места и выполнение трудовых функций;

для инвалидов по слуху - слабослышающих: оснащение (оборудование) специального рабочего места звукоусиливающей аппаратурой, телефонами громкоговорящими;

для инвалидов по слуху - глухих: оснащение специального рабочего места визуальными индикаторами, преобразующими звуковые сигналы в световые, речевые сигналы в текстовую бегущую строку, для беспрепятственного нахождения указанным лицом своего рабочего места и выполнения работы;

для инвалидов с нарушением функции опорно-двигательного аппарата: оборудование, обеспечивающее реализацию эргономических принципов (максимально удобное для инвалида расположение элементов, составляющих рабочее место), механизмами и устройствами, позволяющими изменять высоту и наклон рабочей поверхности, положение сиденья рабочего стула по высоте и наклону, угол наклона спинки рабочего стула, оснащение специальным сиденьем, обеспечивающим компенсацию усилия при вставании, специальными приспособлениями для управления и обслуживания этого оборудования.

Особенности содержания практики

Индивидуальные задания формируются руководителем практики от университета с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья каждого конкретного обучающегося данной категории и должны соответствовать требованиям выполнимости и посильности.

При необходимости (по личному заявлению) содержание практики может быть полностью индивидуализировано (при условии сохранения возможности формирования у обучающегося всех компетенций, закрепленных заданной практикой).

Особенности организации трудовой деятельности обучающихся

Объем, темп, формы работы устанавливаются индивидуально для каждого обучающегося данной категории. В зависимости от нозологии максимально снижаются противопоказанные (зрительные, звуковые, мышечные и др.) нагрузки.

Применяются методы, учитывающие динамику и уровень работоспособности обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ. Для предупреждения утомляемости обучающихся данной категории после каждого часа работы делаются 10-15-минутные перерывы.

Для формирования умений, навыков и компетенций, предусмотренных программой практики, производится большое количество повторений (тренировок) подлежащих освоению трудовых действий и трудовых функций.

Особенности руководства практики

Осуществляется комплексное сопровождение инвалидов и лиц с ОВЗ во время прохождения практики, которое включает в себя:

учебно-методическую и психолого-педагогическую помощь и контроль со стороны руководителей практики от университета и от предприятия (организации, учреждения);

корректирование (при необходимости) индивидуального задания и программы практики;

помощь ассистента (ассистентов) и (или) волонтеров из числа обучающихся или работников предприятия (организации, учреждения). Ассистенты/волонтеры оказывают обучающимся данной категории необходимую техническую помощь при входе в здания и помещения, в которых проводится практика, и выходе из них; размещении на рабочем месте; передвижении по помещению, в котором проводится практика; ознакомлении с индивидуальным заданием и его выполнении; оформлении дневника и составлении отчета о практике; общении с руководителями практики.

Особенности учебно-методического обеспечения практики

Учебные и учебно-методические материалы по практике представляются в различных формах так, чтобы инвалиды с нарушениями слуха получали информацию визуально (программа практики и индивидуальное задание на практику печатаются увеличенным шрифтом; предоставляются видеоматериалы и наглядные материалы по содержанию практики), с нарушениями зрения - аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи) или с помощью тифлоинформационных устройств.

Особенности проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Во время проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации разрешаются присутствие и помощь ассистентов (сурдопереводчиков, тифлосурдопереводчиков и др.) и (или) волонтеров и оказание ими помощи инвалидам и лицам с ОВЗ.

Форма проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации для обучающихся-инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающемуся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа или отчета

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени В.Я.ГОРИНА»**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения промежуточной аттестации обучающихся
ПО ПРЕДДИПЛОМНОЙ (ПРОЕКТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ)
ПРАКТИКЕ**

Направление подготовки – **35.03.10 Ландшафтная архитектура**

Направленность (профиль): **«Садово-парковое и ландшафтное строительство»**

Квалификация: **бакалавр**

Год начала подготовки: **2020**

Майский, 2020

1. Перечень компетенций, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций, с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код и формулировка контролируемой компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения	Наименование разделов (этапов) практики и (или) видов работ	Наименование оценочного средства	
					Текущий контроль	Промежуточная аттестация
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Анализирует задачу, выделяя её базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи.	Первый этап (пороговый уровень)	знать: основные законы естественнонаучных дисциплин предшествующего этапа обучения, исторические этапы становления лесного дела в России, пути становления лесного образования и научных школ в России;	Программа практики	устный опрос	Защита отчёта
		Второй этап (продвинутый уровень)	уметь: доступно и квалифицировано излагать информацию теоретического и прикладного значения (народно-хозяйственные, экологические, биологические, исторические и эстетические аспекты лесного дела);	Программа практики	устный опрос	Защита отчёта

		Третий этап (высокий уровень)	владеть: навыками выполнения и представления реферативной работы для обсуждения в аудитории.	Программа практики»	устный опрос	Защита отчёта
УК-1.2. Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи.		Первый этап (пороговый уровень)	- <i>знать:</i> закономерности развития растительных сообществ в урбанизированной среде, принципы создания и содержания объектов ландшафтной архитектуры;	Программа практики	устный опрос	Защита отчёта
		Второй этап (продвинутый уровень)	- <i>уметь:</i> ориентироваться в управлении объектами ландшафтной архитектуры, обеспечивая их устойчивость и долгосрочное функционирование;	Программа практики	устный опрос	Защита отчёта
		Третий этап (высокий уровень)	- <i>владеть:</i> основами теории и практики современной ландшафтной архитектуры; её понятийно-терминологическим языком, принципами рациональной эксплуатации, защиты и воспроизводства объекта ландшафтной архитектуры.	Программа практики	устный опрос	Защита отчёта
	УК-1.3. Рассматривает возможные		Первый этап (пороговый)	- <i>знать:</i> эффективные стратегии сотрудничества, позволяющие до-	Программа практики	устный опрос

	варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки	уровень)	стигать поставленные цели, социальные роли членов команды;			
		Второй этап (продвинутый уровень)	- <i>уметь</i> : эффективно использовать стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определять свою роль в команде;	Программа практики	устный опрос	Защита отчёта
		Третий этап (высокий уровень)	- <i>владеть</i> : навыками эффективного использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определения своей роли в команде	Программа практики	устный опрос	Защита отчёта
УК-6 способность управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы	Первый этап (пороговый уровень)	- <i>знать</i> : возможности своих ресурсов и их пределов (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы	Программа практики	устный опрос	Защита отчёта
		Второй этап (продвинутый уровень)	- <i>уметь</i> : применять знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы	Программа практики	устный опрос	Защита отчёта
		Третий этап (высокий уровень)	- <i>владеть</i> : знанием о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы	Программа практики	устный опрос	Защита отчёта
	УК-6.2. Понимает важность планирования перспективных целей собственной деятельности с учетом условий, средств,	Первый этап (пороговый уровень)	- <i>знать</i> : основы планирования перспективных целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда	Программа практики	устный опрос	Защита отчёта

	личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда	Второй этап (продвинутый уровень)	- <i>уметь</i> : применять основы планирования перспективных целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда	Программа практики	устный опрос	Защита отчёта
		Третий этап (высокий уровень)	- <i>владеть</i> : методами планирования перспективных целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда	Программа практики	устный опрос	Защита отчёта
ОПК-1 Способен решать типовые задачи профессиональной деятельности на основе знаний основных законов математических и естественных наук с применением информационно-коммуникационных технологий	ОПК-1.1. Демонстрирует и использует знание основных законов математических наук для решения типовых задач в профессиональной деятельности	Первый этап (пороговый уровень)	- <i>знать</i> : вопросы организации градостроительного проектирования и экологического подхода при проектировании объектов ландшафтной архитектуры;	Программа практики	устный опрос	Защита отчёта
		Второй этап (продвинутый уровень)	- <i>уметь</i> : устанавливать и отводить границы территорий под объекты ландшафтной архитектуры в населённых местах для ведения садово-парковых работ;	Программа практики	устный опрос	Защита отчёта
		Третий этап (высокий уровень)	- <i>владеть</i> : актуальными инженерными методами проектирования, строительства и содержания объектов ландшафтной архитектуры.	Программа практики	устный опрос	Защита отчёта
ОПК-2 Способен использовать нормативные правовые	ОПК-2.1. Использует существующие нормативные документы	Первый этап (пороговый уровень)	<i>знать</i> : основы природоохранного законодательства; экологические основы рационального использования природно-ресурсного потенци-	Программа практики	устный опрос	Защита отчёта

акты и оформлять специальную документацию в профессиональной деятельности	по вопросам в сфере охраны окружающей среды, оформляет специальные документы для осуществления профессиональной деятельности.		ала ландшафтов; экологические и экономические последствия загрязнения и деградации окружающей природной среды;			
		Второй этап (продвинутый уровень)	- <i>уметь</i> : выполнять эколого-экономическую оценку состояния окружающей среды; проводить анализ влияния предприятий на окружающую среду;	Программа практики	устный опрос	Защита отчёта
		Третий этап (высокий уровень)	- <i>владеть</i> : основами теории и практики современной охраны окружающей среды; её понятийно-терминологическим языком.	Программа практики	устный опрос	Защита отчёта
ОПК-2.2 Использует существующие нормативные документы по вопросам архитектуры, градостроительства, в области проектирования объектов благоустройства и озеленения, оформляет специальные документы для осуществления профессиональной деятельности.		Первый этап (пороговый уровень)	- <i>знать</i> : закономерности развития растительных сообществ в урбанизированной среде, принципы создания и содержания объектов ландшафтной архитектуры;	Программа практики	устный опрос	Защита отчёта
		Второй этап (продвинутый уровень)	- <i>уметь</i> : ориентироваться в управлении объектами ландшафтной архитектуры, обеспечивая их устойчивость и долгосрочное функционирование;	Программа практики	устный опрос	Защита отчёта
		Третий этап (высокий уровень)	- <i>владеть</i> : основами теории и практики современной ландшафтной архитектуры; её понятийно-терминологическим языком, принципами рациональной эксплуатации, защиты и воспроизводства объекта ландшафтной архитектуры.	Программа практики	устный опрос	Защита отчёта
ОПК-4 Способен реализовывать современные технологии и обосновывать	ОПК-4.1. Обосновывает и реализует современные технологии ландшафтного анализа	Первый этап (пороговый уровень)	- <i>знать</i> : закономерности развития растительных сообществ в урбанизированной среде, принципы создания и содержания объектов ландшафтной архитектуры;	Программа практики	устный опрос	Защита отчёта

их применение в профессиональной деятельности	территорий, современные технологии поиска, обработки, хранения и использования профессионально значимой информации	Второй этап (продвинутый уровень)	- <i>уметь</i> : ориентироваться в управлении объектами ландшафтной архитектуры, обеспечивая их устойчивость и долгосрочное функционирование;	Программа практики	устный опрос	Защита отчёта
		Третий этап (высокий уровень)	- <i>владеть</i> : основами теории и практики современной ландшафтной архитектуры; её понятийно-терминологическим языком, принципами рациональной эксплуатации, защиты и воспроизводства объекта ландшафтной архитектуры	Программа практики	устный опрос	Защита отчёта

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

Код и формулировка контролируемой компетенции	Планируемые результаты обучения, соотнесенные с индикаторами достижения компетенции (показатели достижения заданного уровня компетенции)	Этапы (уровни) и критерии оценивания результатов обучения, шкалы оценивания			
		Компетентность не сформирована	Пороговый уровень компетентности	Продвинутый уровень компетентности	Высокий уровень
		Не зачтено	Зачтено	Зачтено	Зачтено
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Анализирует задачу, выделяя её базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи.	<i>Не способен</i> применять знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы	<i>Частично способен</i> применять знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы	<i>Способен</i> применять знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы	<i>Способен в полной мере</i> применять знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы
	знать: основные законы естественнонаучных дисциплин предшествующего этапа обучения, исторические этапы становления лесного дела в России, пути становления лесного образования и научных школ в России;	<i>Не знает</i> основные законы естественнонаучных дисциплин предшествующего этапа обучения, исторические этапы становления лесного дела в России, пути становления лесного образования и научных школ в России;	<i>Слабо знает</i> основные законы естественнонаучных дисциплин предшествующего этапа обучения, исторические этапы становления лесного дела в России, пути становления лесного образования и научных школ в России;	<i>Знает</i> основные законы естественнонаучных дисциплин предшествующего этапа обучения, исторические этапы становления лесного дела в России, пути становления лесного образования и научных школ в России;	<i>Отлично знает</i> основные законы естественнонаучных дисциплин предшествующего этапа обучения, исторические этапы становления лесного дела в России, пути становления лесного образования и научных школ в России;
	уметь: доступно и квалифицировано излагать информацию теоретического и прикладного значения (народно-хозяйственные, экологические,	<i>Не умеет</i> доступно и квалифицировано излагать информацию теоретического и прикладного значения (народно-хозяйственные, экологические,	<i>Частично умеет</i> доступно и квалифицировано излагать информацию теоретического и прикладного значения (народно-хозяйственные, экологические,	<i>Умеет</i> доступно и квалифицировано излагать информацию теоретического и прикладного значения (народно-хозяйственные, экологические,	<i>На высоком уровне умеет</i> доступно и квалифицировано излагать информацию теоретического и прикладного значения (народно-хозяйственные, экологические,

экологические, биологические, исторические и эстетические аспекты лесного дела);	биологические, исторические и эстетические аспекты лесного дела);	, экологические, биологические, исторические и эстетические аспекты лесного дела);	биологические, исторические и эстетические аспекты лесного дела);	, экологические, биологические, исторические и эстетические аспекты лесного дела);
владеть: навыками выполнения и представления реферативной работы для обсуждения в аудитории.	Не владеет навыками выполнения и представления реферативной работы для обсуждения в аудитории.	Слабо владеет навыками выполнения и представления реферативной работы для обсуждения в аудитории.	Владеет навыками выполнения и представления реферативной работы для обсуждения в аудитории..	Отлично владеет навыками выполнения и представления реферативной работы для обсуждения в аудитории.
УК-1.2. Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи.	Не способен находить и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи.	Частично способен находить и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи.	Способен находить и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи.	Способен в полной мере находить и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи.
- знать: закономерности развития растительных сообществ в урбанизированной среде, принципы создания и содержания объектов ландшафтной архитектуры;	Не знает закономерности развития растительных сообществ в урбанизированной среде, принципы создания и содержания объектов ландшафтной архитектуры;	Слабо знает закономерности развития растительных сообществ в урбанизированной среде, принципы создания и содержания объектов ландшафтной архитектуры;	Знает закономерности развития растительных сообществ в урбанизированной среде, принципы создания и содержания объектов ландшафтной архитектуры;	Отлично знает закономерности развития растительных сообществ в урбанизированной среде, принципы создания и содержания объектов ландшафтной архитектуры;
- уметь: ориентироваться в управлении объектами ландшафтной архитектуры, обеспечивая их устойчивость и долгосрочное функционирование;	Не умеет ориентироваться в управлении объектами ландшафтной архитектуры, обеспечивая их устойчивость и долгосрочное	Частично умеет ориентироваться в управлении объектами ландшафтной архитектуры, обеспечивая их устойчивость и долгосрочное	Умеет ориентироваться в управлении объектами ландшафтной архитектуры, обеспечивая их устойчивость и долгосрочное функционирование;	На высоком уровне умеет ориентироваться в управлении объектами ландшафтной архитектуры, обеспечивая их устойчивость и долгосрочное

		функционирование;	функционирование;		функционирование;
- <i>владеть</i> : основами теории и практики современной ландшафтной архитектуры; её понятийно-терминологическим языком, принципами рациональной эксплуатации, защиты и воспроизводства объекта ландшафтной архитектуры.	Не владеет основами теории и практики современной ландшафтной архитектуры; её понятийно-терминологическим языком, принципами рациональной эксплуатации, защиты и воспроизводства объекта ландшафтной архитектуры.	Слабо владеет основами теории и практики современной ландшафтной архитектуры; её понятийно-терминологическим языком, принципами рациональной эксплуатации, защиты и воспроизводства объекта ландшафтной архитектуры.	Владеет основами теории и практики современной ландшафтной архитектуры; её понятийно-терминологическим языком, принципами рациональной эксплуатации, защиты и воспроизводства объекта ландшафтной архитектуры.	Отлично владеет основами теории и практики современной ландшафтной архитектуры; её понятийно-терминологическим языком, принципами рациональной эксплуатации, защиты и воспроизводства объекта ландшафтной архитектуры.	
УК-1.3. Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки	Не способен рассматривать возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки	Частично способен рассматривать возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки	Способен рассматривать возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки	Способен в полной мере рассматривать возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки	
- <i>знать</i> : эффективные стратегии сотрудничества, позволяющие достигать поставленные цели, социальные роли членов команды;	Не знает эффективные стратегии сотрудничества, позволяющие достигать поставленные цели, социальные роли членов команды;	Слабо знает эффективные стратегии сотрудничества, позволяющие достигать поставленные цели, социальные роли членов команды;	Знает эффективные стратегии сотрудничества, позволяющие достигать поставленные цели, социальные роли членов команды;	Отлично знает эффективные стратегии сотрудничества, позволяющие достигать поставленные цели, социальные роли членов команды;	
- <i>уметь</i> : эффективно использовать стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определять свою роль в команде;	Не умеет эффективно использовать стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определять свою роль в команде;	Частично умеет эффективно использовать стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определять свою роль в	Умеет эффективно использовать стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определять свою роль в	На высоком уровне умеет эффективно использовать стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определять свою роль в	

			команде;		команде;
	- <i>владеть</i> : навыками эффективного использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определения своей роли в команде	Не владеет навыками эффективного использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определения своей роли в команде	Слабо владеет навыками эффективного использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определения своей роли в команде	Владеет навыками эффективного использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определения своей роли в команде	Отлично владеет навыками эффективного использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определения своей роли в команде
УК-6 способность управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы	Не способен применять знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы	Частично способен применять знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы	Способен применять знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы	Способен в полной мере применять знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы
	- <i>знать</i> : возможности своих ресурсов и их пределов (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы	Не знает возможности своих ресурсов и их пределов (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы	Слабо знает возможности своих ресурсов и их пределов (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы	Знает возможности своих ресурсов и их пределов (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы	Отлично знает возможности своих ресурсов и их пределов (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы
	- <i>уметь</i> : применять знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы	Не умеет применять знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы	Частично умеет применять знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы	Умеет применять знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы	На высоком уровне умеет применять знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы

	перспективных целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда	перспективных целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда	планирования перспективных целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда	перспективных целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда	основы планирования перспективных целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда
	- <i>владеть</i> : методами планирования перспективных целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда	Не владеет методами планирования перспективных целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда	Слабо владеет методами планирования перспективных целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда	Владеет методами планирования перспективных целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда	Отлично владеет методами планирования перспективных целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда
ОПК-1 Способен решать типовые задачи профессиональной деятельности на основе знаний основных законов математических и естественных наук с применением	ОПК-1.1. Демонстрирует и использует знание основных законов математических наук для решения типовых задач в профессиональной деятельности	Не способен продемонстрировать и использовать знание основных законов математических наук для решения типовых задач в профессиональной деятельности	Частично способен продемонстрировать и использовать знание основных законов математических наук для решения типовых задач в профессиональной деятельности	Способен продемонстрировать и использовать знание основных законов математических наук для решения типовых задач в профессиональной деятельности	Способен в полной мере продемонстрировать и использовать знание основных законов математических наук для решения типовых задач в профессиональной деятельности
	- <i>знать</i> : вопросы организации градостроительного	Не знает вопросы организации градостроительного	Слабо знает вопросы организации градостроительного	Знает вопросы организации градостроительного	Отлично знает вопросы организации градостроительного

информационно-коммуникационные технологии	проектирования и экологического подхода при проектировании объектов ландшафтной архитектуры;	проектирования и экологического подхода при проектировании объектов ландшафтной архитектуры;	проектирования и экологического подхода при проектировании объектов ландшафтной архитектуры;	проектирования и экологического подхода при проектировании объектов ландшафтной архитектуры;	проектирования и экологического подхода при проектировании объектов ландшафтной архитектуры;
	- <i>уметь</i> : устанавливать и отводить границы территорий под объекты ландшафтной архитектуры в населённых местах для ведения садово-парковых работ;	<i>Не умеет</i> устанавливать и отводить границы территорий под объекты ландшафтной архитектуры в населённых местах для ведения садово-парковых работ;	<i>Частично умеет</i> устанавливать и отводить границы территорий под объекты ландшафтной архитектуры в населённых местах для ведения садово-парковых работ;	<i>Умеет</i> устанавливать и отводить границы территорий под объекты ландшафтной архитектуры в населённых местах для ведения садово-парковых работ;	<i>На высоком уровне умеет</i> устанавливать и отводить границы территорий под объекты ландшафтной архитектуры в населённых местах для ведения садово-парковых работ;
	- <i>владеть</i> : актуальными инженерными методами проектирования, строительства и содержания объектов ландшафтной архитектуры.	<i>Не владеет</i> актуальными инженерными методами проектирования, строительства и содержания объектов ландшафтной архитектуры	<i>Слабо владеет</i> актуальными инженерными методами проектирования, строительства и содержания объектов ландшафтной архитектуры	<i>Владеет</i> актуальными инженерными методами проектирования, строительства и содержания объектов ландшафтной архитектуры	<i>Отлично владеет</i> актуальными инженерными методами проектирования, строительства и содержания объектов ландшафтной архитектуры
ОПК-2 Способен использовать нормативные правовые акты и оформлять специальную документацию в профессиональной деятельности	ОПК-2.1. Использует существующие нормативные документы по вопросам в сфере охраны окружающей среды, оформляет специальные документы для осуществления профессиональной деятельности.	<i>Не способен</i> использовать существующие нормативные документы по вопросам в сфере охраны окружающей среды, оформлять специальные документы для осуществления профессиональной деятельности.	<i>Частично способен</i> использовать существующие нормативные документы по вопросам в сфере охраны окружающей среды, оформлять специальные документы для осуществления профессиональной деятельности.	<i>Способен</i> использовать существующие нормативные документы по вопросам в сфере охраны окружающей среды, оформлять специальные документы для осуществления профессиональной деятельности.	<i>Способен в полной мере</i> использовать существующие нормативные документы по вопросам в сфере охраны окружающей среды, оформлять специальные документы для осуществления профессиональной деятельности.
	<i>знать</i> : основы	<i>Не знает</i> основы	<i>Слабо знает</i> основы	<i>Знает</i> основы	<i>Отлично знает</i> основы

природоохранного законодательства; экологические основы рационального использования природно-ресурсного потенциала ландшафтов; экологические и экономические последствия загрязнения и деградации окружающей природной среды;	природоохранного законодательства; экологические основы рационального использования природно-ресурсного потенциала ландшафтов; экологические и экономические последствия загрязнения и деградации окружающей природной среды;	природоохранного законодательства; экологические основы рационального использования природно-ресурсного потенциала ландшафтов; экологические и экономические последствия загрязнения и деградации окружающей природной среды;	природоохранного законодательства; экологические основы рационального использования природно-ресурсного потенциала ландшафтов; экологические и экономические последствия загрязнения и деградации окружающей природной среды;	природоохранного законодательства; экологические основы рационального использования природно-ресурсного потенциала ландшафтов; экологические и экономические последствия загрязнения и деградации окружающей природной среды;	природоохранного законодательства; экологические основы рационального использования природно-ресурсного потенциала ландшафтов; экологические и экономические последствия загрязнения и деградации окружающей природной среды;
- <i>уметь</i> : выполнять эколого-экономическую оценку состояния окружающей среды; проводить анализ влияния предприятий на окружающую среду;	Не умеет выполнять эколого-экономическую оценку состояния окружающей среды; проводить анализ влияния предприятий на окружающую среду;	Частично умеет выполнять эколого-экономическую оценку состояния окружающей среды; проводить анализ влияния предприятий на окружающую среду;	Умеет выполнять эколого-экономическую оценку состояния окружающей среды; проводить анализ влияния предприятий на окружающую среду;	На высоком уровне умеет выполнять эколого-экономическую оценку состояния окружающей среды; проводить анализ влияния предприятий на окружающую среду;	
- <i>владеть</i> : основами теории и практики современной охраны окружающей среды; её понятийно-терминологическим языком.	Не владеет основами теории и практики современной охраны окружающей среды; её понятийно-терминологическим	Слабо владеет основами теории и практики современной охраны окружающей среды; её понятийно-терминологическим	Владеет основами теории и практики современной охраны окружающей среды; её понятийно-терминологическим	Отлично владеет основами теории и практики современной охраны окружающей среды; её понятийно-терминологическим	
ОПК-2.2 Использует существующие нормативные документы по вопросам архитектуры, градостроительства, в области проектирования	Не способен использовать существующие нормативные документы по вопросам архитектуры,	Частично способен использовать существующие нормативные документы по вопросам архитектуры,	Способен использовать существующие нормативные документы по вопросам архитектуры, градостроительства, в	Способен в полной мере использовать существующие нормативные документы по вопросам архитектуры,	

объектов благоустройства и озеленения, оформляет специальные документы для осуществления профессиональной деятельности.	градостроительства, в области проектирования объектов благоустройства и озеленения, оформляет специальные документы для осуществления профессиональной деятельности.	градостроительства, в области проектирования объектов благоустройства и озеленения, оформляет специальные документы для осуществления профессиональной деятельности.	области проектирования объектов благоустройства и озеленения, оформляет специальные документы для осуществления профессиональной деятельности.	градостроительства, в области проектирования объектов благоустройства и озеленения, оформляет специальные документы для осуществления профессиональной деятельности.
- <i>знать</i> : закономерности развития растительных сообществ в урбанизированной среде, принципы создания и содержания объектов ландшафтной архитектуры;	Не знает закономерности развития растительных сообществ в урбанизированной среде, принципы создания и содержания объектов ландшафтной архитектуры;	Слабо знает закономерности развития растительных сообществ в урбанизированной среде, принципы создания и содержания объектов ландшафтной архитектуры;	Знает закономерности развития растительных сообществ в урбанизированной среде, принципы создания и содержания объектов ландшафтной архитектуры;	Отлично знает закономерности развития растительных сообществ в урбанизированной среде, принципы создания и содержания объектов ландшафтной архитектуры;
- <i>уметь</i> : ориентироваться в управлении объектами ландшафтной архитектуры, обеспечивая их устойчивость и долгосрочное функционирование;	Не умеет ориентироваться в управлении объектами ландшафтной архитектуры, обеспечивая их устойчивость и долгосрочное функционирование;	Частично умеет ориентироваться в управлении объектами ландшафтной архитектуры, обеспечивая их устойчивость и долгосрочное функционирование;	Умеет ориентироваться в управлении объектами ландшафтной архитектуры, обеспечивая их устойчивость и долгосрочное функционирование;	На высоком уровне умеет ориентироваться в управлении объектами ландшафтной архитектуры, обеспечивая их устойчивость и долгосрочное функционирование;
- <i>владеть</i> : основами теории и практики современной ландшафтной архитектуры; её понятийно-терминологическим языком, принципами рациональной эксплуатации, защиты и	Не владеет основами теории и практики современной ландшафтной архитектуры; её понятийно-терминологическим языком, принципами	Слабо владеет основами теории и практики современной ландшафтной архитектуры; её понятийно-терминологическим языком, принципами	Владеет основами теории и практики современной ландшафтной архитектуры; её понятийно-терминологическим языком, принципами	Отлично владеет основами теории и практики современной ландшафтной архитектуры; её понятийно-терминологическим языком, принципами

	воспроизводства объекта ландшафтной архитектуры.	рациональной эксплуатации, защиты и воспроизводства объекта ландшафтной архитектуры.	рациональной эксплуатации, защиты и воспроизводства объекта ландшафтной архитектуры.	рациональной эксплуатации, защиты и воспроизводства объекта ландшафтной архитектуры.	рациональной эксплуатации, защиты и воспроизводства объекта ландшафтной архитектуры.
ОПК-4 Способен реализовывать современные технологии и обосновывать их применение в профессиональной деятельности	ОПК-4.1. Обосновывает и реализует современные технологии ландшафтного анализа территорий, современные технологии поиска, обработки, хранения и использования профессионально значимой информации	<i>Не способен</i> обосновывать и реализовывать современные технологии ландшафтного анализа территорий, современные технологии поиска, обработки, хранения и использования профессионально значимой информации	<i>Частично способен</i> обосновывать и реализовывать современные технологии ландшафтного анализа территорий, современные технологии поиска, обработки, хранения и использования профессионально значимой информации	<i>Способен</i> обосновывать и реализовывать современные технологии ландшафтного анализа территорий, современные технологии поиска, обработки, хранения и использования профессионально значимой информации	<i>Способен в полной мере</i> обосновывать и реализовывать современные технологии ландшафтного анализа территорий, современные технологии поиска, обработки, хранения и использования профессионально значимой информации
	- <i>знать</i> : закономерности развития растительных сообществ в урбанизированной среде, принципы создания и содержания объектов ландшафтной архитектуры;	<i>Не знает</i> закономерности развития растительных сообществ в урбанизированной среде, принципы создания и содержания объектов ландшафтной архитектуры;	<i>Слабо знает</i> закономерности развития растительных сообществ в урбанизированной среде, принципы создания и содержания объектов ландшафтной архитектуры;	<i>Знает</i> закономерности развития растительных сообществ в урбанизированной среде, принципы создания и содержания объектов ландшафтной архитектуры;	<i>Отлично знает</i> закономерности развития растительных сообществ в урбанизированной среде, принципы создания и содержания объектов ландшафтной архитектуры;
	- <i>уметь</i> : ориентироваться в управлении объектами ландшафтной архитектуры, обеспечивая их устойчивость и долгосрочное функционирование;	<i>Не умеет</i> ориентироваться в управлении объектами ландшафтной архитектуры, обеспечивая их устойчивость и долгосрочное	<i>Частично умеет</i> ориентироваться в управлении объектами ландшафтной архитектуры, обеспечивая их устойчивость и долгосрочное	<i>Умеет</i> ориентироваться в управлении объектами ландшафтной архитектуры, обеспечивая их устойчивость и долгосрочное функционирование;	<i>На высоком уровне умеет</i> ориентироваться в управлении объектами ландшафтной архитектуры, обеспечивая их устойчивость и долгосрочное

		функционирование;	функционирование;		функционирование;
	- <i>владеть</i> : основами теории и практики современной ландшафтной архитектуры; её понятийно-терминологическим языком, принципами рациональной эксплуатации, защиты и воспроизводства объекта ландшафтной архитектуры	Не владеет основами теории и практики современной ландшафтной архитектуры; её понятийно-терминологическим языком, принципами рациональной эксплуатации, защиты и воспроизводства объекта ландшафтной архитектуры.	Слабо владеет основами теории и практики современной ландшафтной архитектуры; её понятийно-терминологическим языком, принципами рациональной эксплуатации, защиты и воспроизводства объекта ландшафтной архитектуры.	Владеет основами теории и практики современной ландшафтной архитектуры; её понятийно-терминологическим языком, принципами рациональной эксплуатации, защиты и воспроизводства объекта ландшафтной архитектуры.	Отлично владеет основами теории и практики современной ландшафтной архитектуры; её понятийно-терминологическим языком, принципами рациональной эксплуатации, защиты и воспроизводства объекта ландшафтной архитектуры.

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Первый этап (пороговой уровень)

ЗНАТЬ (помнить и понимать): студент помнит, понимает и может продемонстрировать широкий спектр фактических, концептуальных, процедурных знаний:

- основные законы естественнонаучных дисциплин предшествующего этапа обучения, исторические этапы становления лесного дела в России, пути становления лесного образования и научных школ в России;
- закономерности развития растительных сообществ в урбанизированной среде, принципы создания и содержания объектов ландшафтной архитектуры;
- эффективные стратегии сотрудничества, позволяющие достигать поставленные цели, социальные роли членов команды;
- возможности своих ресурсов и их пределов (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы
- основы планирования перспективных целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда
- вопросы организации градостроительного проектирования и экологического подхода при проектировании объектов ландшафтной архитектуры;
- основы природоохранного законодательства; экологические основы рационального использования природно-ресурсного потенциала ландшафтов; экологические и экономические последствия загрязнения и деградации окружающей природной среды;

Перечень вопросов для устного опроса

1. Объекты профессиональной деятельности бакалавра ландшафтной архитектуры.
2. Интродукция перспективных древесных видов в России.
3. Лесная наука, учебные учреждения и учёные труды.
4. Особенности современной городской среды.
5. Основные экологические проблемы современного города.
6. Влажность как экологический фактор городской среды.
7. Классификации древесных растений по газо- дымоустойчивости и фитонцидности.
8. Наиболее известные парковые и лесопарковые объекты вблизи Санкт-Петербурга.

Критерии оценивания:

«зачтено»: выставляется при условии, если студент показывает хорошие знания изученного учебного материала; самостоятельно, логично и последовательно излагает и интерпретирует материалы учебного курса; полностью раскрывает смысл предлагаемого вопроса; владеет основными терминами и понятиями изученного курса; показывает умение переложить теоретические знания на предполагаемый практический опыт.

«не зачтено»: выставляется при наличии серьезных упущений в процессе изложения учебного материала; в случае отсутствия знаний основных понятий и определений курса или присутствии большого количества ошибок при интерпретации основных определений; если студент показывает значительные затруднения при ответе на предложенные основные и дополнительные вопросы; при условии отсутствия ответа на основной и дополнительный вопросы.

Второй этап (продвинутый уровень)

УМЕТЬ (применять, анализировать, оценивать, синтезировать): уметь использовать изученный материал в конкретных условиях и в новых ситуациях; осуществлять декомпозицию объекта на отдельные элементы и описывать то, как они соотносятся с целым, выявлять структуру объекта изучения; оценивать значение того или иного материала – научно-технической информации, исследовательских данных и т. д.; комбинировать элементы так, чтобы получить целое, обладающее новизной

- доступно и квалифицировано излагать информацию теоретического и прикладного значения (народно-хозяйственные, экологические, биологические, исторические и эстетические аспекты лесного дела);
- ориентироваться в управлении объектами ландшафтной архитектуры, обеспечивая их устойчивость и долгосрочное функционирование;
- эффективно использовать стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определять свою роль в команде;
- применять знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы
- применять основы планирования перспективных целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда
- устанавливать и отводить границы территорий под объекты ландшафтной архитектуры в населённых местах для ведения садово-парковых работ;
- выполнять эколого-экономическую оценку состояния окружающей среды; проводить анализ влияния предприятий на окружающую среду;

Перечень вопросов для устного опроса

1. Пространственные формы в ландшафтном проектировании, их свойства и соотношения.
2. Понятие о планировке городов и поселков.
3. Оценка объекта по эстетическому фактору.
4. Оценка объекта по санитарно-гигиеническому фактору.
5. Оценка объекта по функциональному фактору.
6. Оценка объекта по природоохранному фактору.
7. Оценка объекта по технологическому фактору.
8. Разнообразие фитоценозов городов нашей природной зоны.
9. Санитарно-гигиеническая роль растений в условиях населённых пунктов.
10. Ионизация воздуха, обогащение озоном и кислородом, пылеулавливание, шумопоглощение.
11. Рудеральная растительность города.

12. Адвентивные сорняки в условиях города.
13. Городские почвы и грунты.
14. Флористическое богатство городов.
15. Проблема оптимизации ландшафта селитебных территорий.

Третий этап (высокий уровень)

ВЛАДЕТЬ наиболее общими, универсальными методами действий, познавательными, творческими, социально-личностными навыками.

- навыками выполнения и представления реферативной работы для обсуждения в аудитории.
- основами теории и практики современной ландшафтной архитектуры; её понятийно-терминологическим языком, принципами рациональной эксплуатации, защиты и воспроизводства объекта ландшафтной архитектуры.
- навыками эффективного использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определения своей роли в команде
- знанием о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы
- методами планирования перспективных целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда
- актуальными инженерными методами проектирования, строительства и содержания объектов ландшафтной архитектуры.

Перечень вопросов для устного опроса

1. Инженерные изыскания на площадке. Состав и содержание основных разделов проекта.
2. Физические свойства строительных материалов, влияющие на их эксплуатационные свойства.
3. Облицовочные, санитарно-технические и прочие керамические материалы.
4. Изделия на основе извести, на основе гипса, асбестоцементные изделия.
5. Лесные материалы, значение, особенности древесины.
6. Современные методы управления ростом посадочного материала.
7. Применение генной инженерии при культивировании растений.
8. Способы и технология прививки декоративных растений черенком под кору подвоя.
9. Технология выращивания декоративных древесных растений в полиэтиленовых цилиндрах.
10. Осадки городских сточных вод как перспективный субстрат для выращивания древесных растений из семян.

Критерии оценивания при защите отчёта:

- «зачтено»: выставляется при условии, если студент показывает хорошие знания изученного учебного материала; самостоятельно, логично и последовательно излагает и интерпретирует материалы учебного курса; полностью раскрывает смысл предлагаемого вопроса; владеет основными терминами и понятиями изученного курса; показывает умение переложить теоретические знания на предполагаемый практический опыт;

- «не зачтено»: выставляется при наличии серьезных упущений в процессе изложения учебного материала; в случае отсутствия знаний основных понятий и определений курса или присутствии большого количества ошибок при интерпретации основных определений; если студент показывает значительные затруднения при ответе на предложенные основные и дополнительные вопросы; при условии отсутствия ответа на основной и дополнительный вопросы.

При использовании балльно-рейтинговой системы применяется следующая шкала оценивания на зачете:

- от 15 до 25 баллов – зачтено
- от 0 до 15 баллов – не зачтено

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедура оценки знаний умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, производится преподавателем в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Для повышения эффективности текущего контроля и последующей промежуточной аттестации студентов осуществляется структурирование практики на разделы (этапы). Каждый раздел (этап) практики включает в себя **различные виды работ в условиях каждого предприятия.**

Основными видами текущего контроля знаний, умений и навыков в течение каждого раздела (этапа) практики являются: **устный опрос.**

Студент должен выполнить все контрольные мероприятия, предусмотренные в разделе (этапе) практики к указанному сроку, после чего преподаватель проставляет балльные оценки, набранные студентом по результатам текущего контроля раздела (этапа) практики.

Контрольное мероприятие считается выполненным, если за него студент получил оценку в баллах, не ниже минимальной оценки, установленной программой практики по данному мероприятию.

Промежуточная аттестация обучающихся проводится в форме **зачёта.**

Аттестация практики проводится по результатам всех видов деятельности и при наличии отчетной документации по практике. Итоговая оценка определяется как комплексная по результатам прохождения практики.

Для оценки компетенций используется балльная шкала оценок.

Для определения фактических оценок каждого показателя выставляются следующие баллы.

Для этапа «Знать»:

- результат, содержащий полный правильный ответ, полностью соответствующий требованиям критерия (ответ полный и правильный на основании изученных теорий; материал изложен в определенной логической последовательности, литературным языком; ответ самостоятельный) –85,1-100% от максимального количество баллов (100 баллов);

- результат, содержащий неполный правильный ответ или ответ, содержащий незначительные неточности (ответ достаточно полный и правильный на основании изученных материалов; материал изложен в определенной логической последовательности, при этом допущены две-три несущественные ошибки), 67,1-85% от максимального количества баллов;
- результат, содержащий неполный правильный ответ или ответ, содержащий значительные неточности (при ответе допущена существенная ошибка, или в ответе содержится 30-60% необходимых сведений, ответ несвязный) – 51-67 % от максимального количества баллов;
- результат, содержащий неполный правильный ответ (степень полноты ответа – менее 30%), неправильный ответ (ответ не по существу задания) или отсутствие ответа, т.е. ответ, не соответствующий полностью требованиям критерия, – 0 % от максимального количества баллов.

Для этапов «Уметь» и «Владеть»:

– выполнены все требования к выполнению, написанию и защите отчета. Умение (навык) сформировано полностью – 85,1-100% от максимального количества баллов;

– выполнены основные требования к выполнению, оформлению и защите отчета. Имеются отдельные замечания и недостатки. Умение (навык) сформировано достаточно полно – 67,1-85% от максимального количества баллов;

– выполнены базовые требования к выполнению, оформлению и защите отчета. Имеются достаточно существенные замечания и недостатки, требующие значительных затрат времени на исправление. Умение (навык) сформировано на минимально допустимом уровне – 51-67% от максимального количества баллов;

– требования к написанию и защите отчета не выполнены. Имеются многочисленные существенные замечания и недостатки, которые не могут быть исправлены. Умение (навык) не сформировано – 0 % от максимального количества баллов.

Итоговая оценка /зачёта/ компетенций студента осуществляется путём автоматического перевода баллов общего рейтинга в стандартные оценки.

Максимальная сумма рейтинговых баллов по практике составляет 100 баллов.

При дифференцированной оценке необходимо использовать следующую шкалу пересчета суммарного количества набранных баллов в четырех-балльную систему:

Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
менее 51 балла	51-67 баллов	67,1-85 баллов	85,1-100 баллов

Образец оформления титульного листа отчёта о практике

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РФ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ В.Я. ГОРИНА**

Кафедра землеустройства, ландшафтной архитектуры и плодоводства

**ОТЧЁТ
ПО ПРЕДДИПЛОМНОЙ (ПРОЕКТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ)
ПРАКТИКЕ**

**СТУДЕНТА (ОВ) 4 КУРСА
по направлению –35.03.10 «Ландшафтная архитектура»**

Руководитель практики
от предприятия _____ (Ф.И.О., подпись, М.П)

Руководитель практики
от кафедры _____ (Ф.И.О., подпись)

Майский, 2020