

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Алейник Станислав Николаевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 13.11.2021 20:05:33
Уникальный программный ключ:
5258223550ea9fbeb23726a1609b644b55d89864b6235891f2887915a1351ae

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени В.Я.ГОРИНА»**

УТВЕРЖДАЮ

Декан экономического факультета
кандидат экономических наук, доцент
Китаев Ю.А.
«19» мая 2021 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Учебная практика (научно-исследовательская работа)

Направление подготовки: 44.04.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

Направленность (профиль): Управление современными профессиональными образовательными системами

Квалификация: магистр

Год начала подготовки: 2021

Форма обучения: очная /заочная

Майский, 2021

Рабочая программа практики составлена с учетом требований:

- федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.04.04 Профессиональное обучение (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 22.02.2018 г. № 129;

- порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 05.04.2017 г., № 301;

- профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования детей и взрослых», утвержденного Министерством труда и социальной защиты РФ от 05.05.2018 г. № 298н;

- основной профессиональной образовательной программы ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ по направлению подготовки 44.04.04 Профессиональное обучение (по отраслям), направленность (профиль) Управление современными профессиональными образовательными системами

Составитель: Гордиенко Ирина Владимировна, к.п.н., доцент кафедры профессионального обучения и социально-педагогических дисциплин

Рассмотрена на заседании кафедры профессионального обучения и социально-педагогических дисциплин

«18» мая 2021 г., протокол № 9

Зав. кафедрой _____ / Никулина Н.Н.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы _____ / Гордиенко И.В.

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

1.1. Цель практики: научно-исследовательская работа магистрантов направлена на осуществление самостоятельной подготовки материала для научного исследования, закрепление полученных теоретических знаний и овладение практическими навыками и опытом для выявления и формулирования научной проблемы, её исследования и обоснования путей решения. Практика направлена на овладение магистрантом современной методологией научного исследования и умение применить ее при работе над выбранной темой магистерской диссертации; ознакомление со всеми этапами научно-исследовательской работы:

1.2. Задачами практики являются:

1) поиск и изучение информации из всевозможных источников (литература, периодика, конференции, Интернет) о предметной области, о существующих методах, подходах и классификациях;

2) всесторонний анализ собранной информации;

3) приобретение практических навыков по организации научно-исследовательских проектов, проведению исследований и представлению их результатов;

4) приобретение практических навыков и опыта применения проверенных практикой методов и новых методических подходов для выявления, анализа и оценки научных проблем.

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

Коды компетенций	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по практике
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.2. Владеет технологиями и навыками управления своей познавательной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки и принципов образования в течение всей жизни.	Знать: современные технологии управления своей познавательной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки и принципов образования в течение всей жизни Уметь: применять в практической деятельности технологии и навыки управления своей познавательной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки и принципов образования в течение всей жизни Владеть: технологиями и навыками управления своей познавательной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки и

			<p>принципов образования в течение всей жизни</p> <p>Знать: теорию планирования профессиональной траектории с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности.</p> <p>Уметь: планировать свою профессиональную траекторию с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности</p> <p>Владеть: методикой планирования профессиональной траекторией с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности.</p>
ПК-7	<p>Способен организовывать научно-исследовательскую, учебно-профессиональную деятельность обучающихся по программам бакалавриата, дополнительного профессионального образования</p>	<p>ПК-7.1. Анализирует основные базы данных, электронные библиотеки и электронные ресурсы, необходимые для организации исследовательской, и иной деятельности обучающихся по программам бакалавриата и (или) дополнительного профессионального образования, требования к оформлению исследовательских работ, локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность научного общества обучающихся.</p>	<p>Знать: основные базы данных, электронные библиотеки и электронные ресурсы, необходимые для организации исследовательской, и иной деятельности обучающихся по программам бакалавриата и (или) дополнительного профессионального образования, требования к оформлению исследовательских работ, локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность научного общества обучающихся.</p> <p>Уметь: анализировать основные базы данных, электронные библиотеки и электронные ресурсы, необходимые для организации исследовательской, и иной деятельности обучающихся по программам бакалавриата и (или) дополнительного профессионального образования, требования к оформлению исследовательских работ, локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность научного общества обучающихся.</p>

			<p>общества обучающихся.</p> <p>Владеть: технологией анализа базы данных, электронных библиотек и электронных ресурсов, необходимых для организации исследовательской, и иной деятельности обучающихся по программам бакалавриата и (или) дополнительного профессионального образования, методикой анализа требований к оформлению исследовательских работ, локальных нормативных актов, регламентирующих деятельность научного общества обучающихся.</p>
		<p>ПК-7.2. Формулирует темы научно-исследовательских работ обучающихся по программам бакалавриата и (или) дополнительного профессионального образования; оказывает методическую помощь обучающимся в выборе темы и выполнении основных этапов научно-исследовательских работ, организует работу научного сообщества обучающихся.</p>	<p>Знать: теоретические основы формулирования темы научно-исследовательских работ обучающихся по программам бакалавриата и (или) дополнительного профессионального образования; оказывает методическую помощь обучающимся в выборе темы и выполнении основных этапов научно-исследовательских работ, организует работу научного сообщества обучающихся.</p> <p>Уметь: формулировать темы научно-исследовательских работ обучающихся по программам бакалавриата и (или) дополнительного профессионального образования; оказывает методическую помощь обучающимся в выборе темы и выполнении основных этапов научно-исследовательских работ, организует работу научного сообщества</p>

			<p>обучающихся.</p> <p>Владеть: алгоритмом формулирования темы научно-исследовательских работ обучающихся по программам бакалавриата и (или) дополнительного профессионального образования; оказывает методическую помощь обучающимся в выборе темы и выполнении основных этапов научно-исследовательских работ, организует работу научного сообщества обучающихся.</p>
--	--	--	--

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ (ОПОП)

Учебная практика (научно-исследовательская работа) относится к Блоку 2 «Практика» (Б2.В.01. У) части, формируемой участниками образовательного процесса основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки, 44.04.04 Профессиональное обучение (по отраслям), направленность (профиль) «Управление современными профессиональными образовательными системами».

Наименование предшествующих дисциплин, практик, на которых базируется данный вид практики	Актуальные проблемы современного профессионального образования
	Методика профессионального обучения (бакалавриат)
	Общая и профессиональная педагогика (бакалавриат)
Требования к предварительной подготовке обучающихся	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методы исследования и проведения исследования в рамках темы дипломной работы; - методы анализа и обработки исследовательских данных; - требования к оформлению результатов научных исследований; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - формулировать научную проблему исследования; - обосновывать выбранное научное направление, адекватно подбирать средства и методы для решения поставленных задач в научном исследовании; - проводить теоретическое и аналитическое исследование в рамках поставленных задач

	магистерской диссертации; – проводить оценку научной и практической значимости результатов проводимых исследований; владеть: – методами организации и проведения опытно-экспериментальной и исследовательской работы в сфере образования; – методикой проведения научных исследований; – способами обработки получаемых эмпирических данных и их интерпретации; – методами анализа и самоанализа, способствующими развитию личности научного работника;
--	--

4. ВИД, ФОРМА, СПОСОБЫ, ВРЕМЯ И МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Вид практики – учебная.

Тип практики – научно-исследовательская работа.

Форма проведения практики – дискретно - по периодам проведения практик: путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

Способы практики – стационарная.

Стационарной является практика, которая проводится в организации либо в профильной организации, расположенной на территории населенного пункта, в котором расположена образовательная организация.

Время проведения практики – I семестр (очная форма)- 1 курс (заочная форма).

Место проведения практики – кафедра профессионального обучения и социально-педагогических дисциплин ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ.

Материально-техническая база для прохождения практики обеспечивается профессиональной образовательной организацией, где проходит практика.

5. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ И ВИДЫ РАБОТЫ

Объем практики устанавливается в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса и составляет – 6 з.е., 216 часов, 4 недели.

Виды работ определяются видом и формой практики, целесообразностью, содержанием формируемых компетенций.

п/п	Разделы (этапы практики)	Трудоемкость, часы/з.е.	Формы текущего контроля
Раздел 1. Организационный			
1.	Планирование научно-	20	Отчет по индивидуальному

	исследовательской работы. Разработка диагностического инструментария для проведения исследования		плану магистранта, запись в журнале по технике безопасности
2.	Составление библиографии по теме научного исследования.	28	Индивидуальные задания, отчет по индивидуальному плану магистранта
Раздел 2. Основной			
3.	Разработка методологии исследования, оформление введения.	32	Индивидуальные задания, отчет по индивидуальному плану магистранта
4.	Подготовка введения ВКР, библиографического списка. Подборка научно-методического материала для написания теоретической части исследования.	32	Индивидуальные задания, отчет по индивидуальному плану магистранта
5.	Подготовка тезисов и докладов для выступления на научных семинарах, конференциях.	32	Тезисы доклада, статья, отчет по индивидуальному плану магистранта
6.	Подготовка индивидуального плана магистранта	32	Статья, отчет по индивидуальному плану магистранта
Раздел 3. Заключительный			
7.	Подготовка материалов для отчета, оформление отчета	30	Отчет по индивидуальному плану магистранта, отчет о практике
8.	Защита отчета (промежуточная аттестация-зачет)	10	Отчет по индивидуальному плану магистранта, отчет о практике, зачет
Итого:		216 6	

6. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№ п/п	Содержание практики	Формируемые компетенции
1.	Ознакомительная лекция по учебной практике	УК-6.2; УК-6.3; ПК-7.1; ПК-7.2
2.	Получение задания от руководителя, инструктаж по технике безопасности	УК-6.2; УК-6.3; ПК-7.1; ПК-7.2
3.	Вводный инструктаж по технике безопасности на рабочем месте	УК-6.2; УК-6.3; ПК-7.1;

		ПК-7.2
4.	Изучение возможных направлений, областей, проблем научно-исследовательской работы	УК-6.2; УК-6.3; ПК-7.1; ПК-7.2
5	Выбор темы научно-исследовательской работы. Изучение объекта и предмета магистерского исследования	УК-6.2; УК-6.3; ПК-7.1; ПК-7.2
6	Обоснование актуальности темы магистерского исследования. Постановка цели и задач магистерского исследования	УК-6.2; УК-6.3; ПК-7.1; ПК-7.2
7	Подготовка и оформление задания на ВКР	УК-6.2; УК-6.3; ПК-7.1; ПК-7.2
8	Составление индивидуального плана работы магистранта	УК-6.2; УК-6.3; ПК-7.1; ПК-7.2
9	Поиск, обработка, систематизация научной, методической литературы по теме магистерского исследования. Формирование списка библиографии	УК-6.2; УК-6.3; ПК-7.1; ПК-7.2
10	Изучение научной, методической литературы по теме исследования. Сравнить концепции, научные подходы, предложенные российскими и зарубежными учеными по проблеме магистерского исследования	УК-6.2; УК-6.3; ПК-7.1; ПК-7.2
11	Изучение, анализ и сравнение основных положений существующих моделей и методов реализации научных концепций по теме магистерского исследования.	УК-6.2; УК-6.3; ПК-7.1; ПК-7.2
12	Определение достоинств и недостатков существующих моделей и методов реализации научных концепций по теме магистерского исследования	УК-6.2; УК-6.3; ПК-7.1; ПК-7.2
13	Подготовка материалов для публикации тезисов и докладов к выступлению на научных семинарах, конференциях.	УК-6.2; УК-6.3; ПК-7.1; ПК-7.2

15	Разработка предложений для участия в научно-исследовательских проектах по теме исследования.	УК-6.2; УК-6.3; ПК-7.1; ПК-7.2
16	Подготовка проекта индивидуального плана магистранта	УК-6.2; УК-6.3; ПК-7.1; ПК-7.2
17.	Оформление документации.	УК-6.2; УК-6.3; ПК-7.1; ПК-7.2
18	Защита отчета.	УК-6.2; УК-6.3; ПК-7.1; ПК-7.2

6.1. Перечень индивидуальных заданий

1. Изучить и провести анализ, систематизацию и обобщение результатов научных исследований в сфере образования путем выбора комплекса исследовательских методов при решении конкретных научно-исследовательских задач с целью выбора темы исследовательской работы.
2. Разработать диагностический инструментарий исследования.
3. Сформировать список библиографии, включающий нормативные источники, нормативно-методическую литературу и (или) Интернет-ресурсы.
4. Разработать методологический аппарат научного исследования в сфере образования с использованием современных методов науки, а также информационных и инновационных технологий.
5. Разработать план организации взаимодействия с коллегами, социальными партнерами, необходимых для решения актуальных исследовательских задач.
6. Разработать проект предложений для участия в научно-исследовательских проектах ПОО по проблеме исследования.
7. На основе изучения учебно- методической документацию по направлению подготовки 44.04.04 Профессиональная обучение по отраслям, методических материалов кафедры по данному направлению подготовить проект Индивидуального плана магистранта

7.Формы отчетности по практике

Формой отчетности о прохождении практики является отчет. Отчет включает в себя следующее:

I. Титульный лист. Титульный лист обязательно содержит подпись руководителя практики от предприятия.

II. Индивидуальное задание, которое предполагает выполнение следующих заданий:

III. Дневник прохождения практики;

IV. Характеристика.

V. Содержание.

1. Введение - содержит цель и задачи практики, объект и предмет исследования, используемые методы и источники информации.

2. Характеристика системы управления профессиональной образовательной организацией.

3. Основная часть индивидуальна исходя из темы выпускной квалификационной работы.

4. Заключение. Заключение должно содержать: оценку полноты решения поставленных задач; оценку уровня проведенных исследований.

5. Список использованных источников.

6. Приложения. В приложения должны прикладываться рабочие материалы, необходимые для исследования по ВКР.

Отчет по практике оформляется в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 (Библиографическая ссылка); ГОСТ 7.32-2001 в ред. Изменения № 1 от 01.12.2005, ИУС № 12, 2005) (Отчет о научно-исследовательской работе); ГОСТ 7.1-2003 (Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления).

Список использованных источников оформляется в соответствии с ГОСТом 7.1. - 2003 г. Список использованных источников приводится в следующем порядке:

1. Нормативно-правовые акты (Международно-правовые акты, подписанные и ратифицированные Российской Федерацией, федеральные конституционные законы, федеральные законы, подзаконные акты (указы Президента, постановления Правительства РФ, приказы, письма);

2. Научная и учебная литература (книги, монографии, учебные пособия, учебно-методические пособия, справочники, курсы лекций) располагается, как правило, в алфавитном порядке. При использовании внутрстрочных библиографических ссылок - по фамилии авторов в порядке их упоминания. При упоминании авторов с одинаковой фамилией их располагают в алфавитном порядке их инициалов. Научные работы одного автора располагают по алфавиту их названий. Источники нумеруются по порядку.

Отчет должен быть выполнен с использованием компьютера на одной стороне листа белой бумаги формата А4 через полтора интервала. Цвет шрифта должен быть черным, шрифт - Times New Roman, размер 14, полужирный шрифт не применяется. Текст следует печатать, соблюдая следующие размеры полей: правое - не менее 10 мм, верхнее и нижнее - не менее 20 мм, левое - не менее 30 мм (ГОСТ 7.1-2003).

I. *Характеристика.* В характеристике должно быть следующее: полное название образовательной организации, в которой студент проходил

производственную практику, основные направления деятельности студента, оценка его деятельности в период практики, печать и подпись руководителя практики от образовательной организации.

II. *Приложения.* В приложения могут быть включены таблицы, анкеты, программы учебных дисциплин, методические разработки, планы работы преподавателей - предметников, классных руководителей.

Работа над отчетом начинается с первых дней пребывания в образовательной организации и заканчивается в конце практики. Отчет печатается на одной стороне листа, нумеруется, и представляется руководителям практики от организации и университета.

Отчет подписывается студентом, руководителем практики от образовательной организации, руководителем практики от университета. Подпись руководителя практики заверяется печатью образовательной организации.

Отчет по учебной практике заслушивается преподавателем кафедры профессионального обучения и социально-педагогических дисциплин, являющегося руководителем практики по направлению подготовки.

Отчет подписывается руководителем практики. Оценка результатов работы студента при прохождении учебной практики (НИР) имеет вид *зачета* по следующей шкале оценивания:

№ пп.	Шкала оценивания	Критерии оценивания
1.	Зачтено	<ul style="list-style-type: none">– студент демонстрирует системность и глубину знаний, полученных при прохождении практики;– владеет нормами литературного языка, терминологией; грамотно, стилистически верно, логически правильно излагает ответы на вопросы;– дает исчерпывающие ответы на дополнительные вопросы преподавателя по темам, предусмотренным программой практики.
2.	Зачтено	<ul style="list-style-type: none">– студент демонстрирует достаточную полноту знаний в объеме программы практики, при наличии лишь несущественных неточностей в изложении содержания основных и дополнительных ответов;– владеет нормами литературного языка, необходимой для ответа терминологией;– недостаточно полно раскрывает сущность вопроса;– допускает незначительные ошибки, но исправляется при наводящих вопросах преподавателя.
3.	Зачтено	<ul style="list-style-type: none">– студент демонстрирует недостаточные знания по вопросам программы практики;

		<ul style="list-style-type: none"> – использует специальную терминологию, но допускает 1-2 ошибки в определении основных понятий, затрудняется исправить ошибки самостоятельно; – способен самостоятельно, но поверхностно анализировать материал, раскрывает сущность решаемой проблемы только при наводящих вопросах преподавателя.
4.	Не зачтено	<ul style="list-style-type: none"> – студент демонстрирует фрагментарные знания в рамках программы практики; – не владеет минимально необходимой терминологией; – допускает грубые логические ошибки, отвечая на вопросы преподавателя, которые не может исправить самостоятельно.

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики

8.1. Основная учебная литература

1. [Белова Е.В.](#) Методические рекомендации по организации и проведению практики студентов по направлению подготовки 44.04.04 «Профессиональное обучение (по отраслям)» подготовки магистра [Электронный ресурс] : методические рекомендации / Е. В. Белова ; Белгородский ГАУ. - Белгород: Белгородский ГАУ, 2016. - 30 с. Режим доступа: http://lib.belgau.edu.ru/cgi-bin/irbis64r_plus/cgiirbis_64_ft.exe

2. [Никулина Н.Н.](#) Управление образовательным процессом [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов по направлению подготовки 44.04.04 «Профессиональное обучение (по отраслям)» / Н. Н. Никулина ; Белгородский ГАУ. - Белгород: Белгородский ГАУ, 2016. - 105 с. Режим доступа: http://lib.belgau.edu.ru/cgi-bin/irbis64r_plus/cgiirbis_64_ft.exe

3. Организация и управление методической работой в профессиональной образовательной организации: планирование, формы и методы работы [Электронный ресурс]: учебное пособие для магистров направления подготовки 44.04.04 Профессиональное обучение (по отраслям) / Белгородский ГАУ ; сост. И. В. Гордиенко. - Белгород: Белгородский ГАУ, 2016. - 92 с. Режим доступа: - http://lib.belgau.edu.ru/cgi-bin/irbis64r_plus/cgiirbis_64_ft.exe

4. Габай Т.В. Педагогическая психология: учебное пособие / Т. В. Габай. - Изд. 5-е, стереотип. - М.: Академия, 2010. – 240 с.

8.2. Дополнительная литература

1. ГОСТ 7.32–2001. Отчет о научно-исследовательской работе: структура и правила оформления. М.: Изд-во стандартов, 2002, 19с. (Система стандартов по информации, библиотечному издательскому делу). Режим доступа:

<https://www.hse.ru/data/2016/11/16/1110194930/%D0%93%D0%9E%D0%A1%D0%A2%207.32-2001%20%D0%9E%D1%82%D1%87%D1%91%D1%82%20%D0%BE%20%D0%BD%D0%B0%D1%83%D1%87%D0%BD%D0%BE-%D0%B8%D1%81%D1%81%D0%BB%D0%B5%D0%B4%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D1%82..%20%D0%A1%D1%82%D1%80%D1%83%D0%BA%D1%82%D1%83%D1%80%D0%B0%20%D0%B8%20%D0%BF%D1%80%D0%B0%D0%B2%D0%B8%D0%BB%D0%B0%20%D0%BE%D1%84%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F.pdf>

2. ГОСТ Р 7.0.5–2008. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления: официальное издание. М.: Стандартинформ, 2008, 23с. (Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу). Режим доступа: <https://docs.cntd.ru/document/1200063713>

3. Федеральный государственный образовательный стандарт по направлению подготовки 44.04.04 Профессиональное обучение (по отраслям) /Министерство образования и науки Российской Федерации. Режим доступа: <https://base.garant.ru/71897870/53f89421bbdaf741eb2d1ecc4ddb4c33>

8.3. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы, информационные технологии, используемых при проведении практики

1. Официальный сайт Министерства просвещения Российской Федерации – <https://edu.gov.ru/>

2. Официальный сайт Министерства науки и высшего образования Российской Федерации – <https://m.minobrnauki.gov.ru/>

3. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru/>

4. Федеральный реестр примерных образовательных программ СПО <http://reestrspo.ru/>

5. Федеральный портал «Российское образование» [Электронный ресурс]. — URL. <http://www.edu.ru/>

6. Педагогическая библиотека http://www.gumer.info/bibliotek_Buks/Pedagog/index.php

7. Российская государственная библиотека URL: <http://www.rsl.ru>

8. <http://lib.bsaa.edu.ru> – ЭБ Белгородского ГАУ

9. <http://znaniyum.com> – ЭБС «Знаниум»

10. <http://e.lanbook.com> – ЭБС «Лань»

11. <http://ebs.rgazu.ru> – ЭБС «AgriLib»

12. Информационно-правовая система «Консультант Плюс» <http://www.consultant.ru>

13. Информационно-правовая система «Гарант» aero.garant.ru

9. Материально-техническое обеспечение практики

9.1. Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

Виды помещений	Оборудование и технические средства обучения
<p>Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 110</p>	<p>Специализированная мебель на 26 посадочных мест, кафедра. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий</p> <p>Состав оборудования рабочего места:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Проектор Panasonic PT-ST10; - Интерактивная доска Panasonic VB-T780BP; - Колонки SVEN; - Кронштейн, кабели коммутации; - Ноутбук ASER 5733Z; - Телевизор Toshiba 32"; - Кабели коммутации. <p>Портреты «Проявление эмоций человека» 8 шт.</p> <p>Портреты «Великие педагоги» 7 шт.</p> <p>Зеркало для самоанализа, физиогномики и мимической работы. 5 шт.</p> <p>Стенд «Профессиональная компетентность» 1 шт.</p> <p>Стенд «Структура профессионально-педагогического сознания» 1 шт.</p> <p>Стенд «Творчество педагога» 1 шт.</p> <p>Стенд «Профессионально-педагогический тренинг» 1 шт. Стенд «Профессиональное саморазвитие» 1 шт.</p> <p>Стенд «Информация».</p> <p>Выставка учебных и научных работ ППС кафедры.</p>
<p>Помещения для самостоятельной работы обучающихся с возможностью подключения к Интернету и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Белгородского ГАУ (читальные залы библиотеки)</p>	<p>Специализированная мебель; комплект компьютерной техники в сборе (системный блок: Asus P4BGL-MX\Intel Celeron, 1715 MHz\256 Mб PC2700 DDR SDRAM\ST320014A (20 Гб, 5400 RPM, Ultra-ATA/100)\ NEC CD-ROM CD-3002A\Intel(R) 82845G/GL/GE/PE/GV Graphics Controller, монитор: Proview 777(N) / 786(N) [17" CRT], клавиатура, мышь.) в количестве 10 единиц с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечения доступа в электронную информационно-образовательную среду Белгородского ГАУ; настенный плазменный телевизор SAMSUNG PS50C450B1 Black HD (диагональ 127 см); аудиовидео кабель HDMI</p>

9.2. Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

Виды помещений	Оборудование
<p>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 101</p>	<ul style="list-style-type: none"> –Линко v 6.5 (договор №5008-461 от 07.08.2014) - 2 класса – 14 шт. Срок действия лицензии – бессрочно. –Anti-virus Kaspersky Endpoint Security для бизнеса (Сублицензионный договор №149 от 11.12.2021) - 522 лицензия.. Срок действия лицензии 1 год. –Sanako Study 1200 (государственный контракт №390/Д от 12.12.2008 на поставку программного мультимедийного комплекса для изучения языков Sanako Study 1200. Срок действия лицензии – бессрочно. –МойОфис Образование free бессрочная для СПО –Отечественное офисное программное обеспечение "Р7-офис Десктоп». Сублицензионный договор на российское офисное программное обеспечение для учебных целей №4 от 11.06.2020. Срок действия лицензии – бессрочно. –MS Windows WinStrtr 7 Acadm Legalization RUS OPL NL. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно. –MS Windows Pro 7 RUS Upgrd OPL NL Acadm. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно. –MS Office Std 2010 RUS OPL NL Acadm. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно. –Office 2016 Russian O L P N L Academic Edition сублицензионный договор № 31705082005 о т 05.05.2017. Срок действия лицензии – бессрочно. –Office 2016 Russian O L P N L Academic Edition сублицензионный контракт № 5 о т 04.05.2017. Срок действия лицензии – бессрочно. –Azure Dev Tools for Teaching. Договор № 80 от 10.11.2020 (по нему мы получаем Windows 10). –Отечественное системное ПО (альтернатива Windows 10) «Базальт СПО». Договор о сотрудничестве №ДС

	<p>015-2019 от 07.10.2019.</p> <ul style="list-style-type: none"> –Информационно правовое обеспечение "Гарант" (для учебного процесса). Договор №ЭПС-12-119 от 01.09.2012. Срок действия - бессрочно. –СПС КонсультантПлюс: Версия Проф. Консультант Финансист. КонсультантПлюс: Консультации для бюджетных организаций. Договор от 01.01.2017. Срок действия - бессрочно –«Альт-Инвест 8 Сумм». Лицензионный договор на передачу пакета «Умный класс» в кол-ве 25 рабочих мест № 6-20-011 от 06.03.2020. Срок действия лицензии – бессрочно.
<p>Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 110</p>	<ul style="list-style-type: none"> –Линко v 6.5 (договор №5008-461 от 07.08.2014) - 2 класса – 14 шт. Срок действия лицензии – бессрочно. –Anti-virus Kaspersky Endpoint Security для бизнеса (Сублицензионный договор №149 от 11.12.2021) - 522 лицензия.. Срок действия лицензии 1 год. –Sanako Study 1200 (государственный контракт №390/Д от 12.12.2008 на поставку программного мультимедийного комплекса для изучения языков Sanako Study 1200. Срок действия лицензии – бессрочно. –МойОфис Образование free бессрочная для СПО –Отечественное офисное программное обеспечение "Р7-офис Десктоп». Сублицензионный договор на российское офисное программное обеспечение для учебных целей №4 от 11.06.2020. Срок действия лицензии – бессрочно. –MS Windows WinStrtr 7 Acdmc Legalization RUS OPL NL. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно. –MS Windows Pro 7 RUS Upgrd OPL NL Acdmc. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно. –MS Office Std 2010 RUS OPL NL Acdmc. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно. –Office 2016 Russian O L P N L Academic Edition сублицензионный договор № 31705082005 о т 05.05.2017. Срок действия лицензии – бессрочно. –Office 2016 Russian O L P N L Academic

	<p>Edition сублицензионный контракт № 5 от 04.05.2017. Срок действия лицензии – бессрочно.</p> <p>–Azure Dev Tools for Teaching. Договор № 80 от 10.11.2020 (по нему мы получаем Windows 10).</p> <p>–Отечественное системное ПО (альтернатива Windows 10) «Базальт СПО». Договор о сотрудничестве №ДС 015-2019 от 07.10.2019.</p> <p>–Информационно правовое обеспечение "Гарант" (для учебного процесса). Договор №ЭПС-12-119 от 01.09.2012. Срок действия - бессрочно.</p> <p>–СПС КонсультантПлюс: Версия Проф. Консультант Финансист. КонсультантПлюс: Консультации для бюджетных организаций. Договор от 01.01.2017. Срок действия - бессрочно</p> <p>–«Альт-Инвест 8 Сумм». Лицензионный договор на передачу пакета «Умный класс» в кол-ве 25 рабочих мест № 6-20-011 от 06.03.2020. Срок действия лицензии – бессрочно.</p>
<p>Помещения для самостоятельной работы обучающихся с возможностью подключения к Интернету и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Белгородского ГАУ (читальные залы библиотеки)</p>	<p>–Линко v 6.5 (договор №5008-461 от 07.08.2014) - 2 класса – 14 шт. Срок действия лицензии – бессрочно.</p> <p>–Anti-virus Kaspersky Endpoint Security для бизнеса (Сублицензионный договор №149 от 11.12.2021) - 522 лицензия.. Срок действия лицензии 1 год.</p> <p>–Sanako Study 1200 (государственный контракт №390/Д от 12.12.2008 на поставку программного мультимедийного комплекса для изучения языков Sanako Study 1200. Срок действия лицензии – бессрочно.</p> <p>–МойОфис Образование free бессрочная для СПО</p> <p>–Отечественное офисное программное обеспечение "Р7-офис Десктоп». Сублицензионный договор на российское офисное программное обеспечение для учебных целей №4 от 11.06.2020. Срок действия лицензии – бессрочно.</p> <p>–MS Windows WinStrtr 7 Acdmc Legalization RUS OPL NL. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно.</p> <p>–MS Windows Pro 7 RUS Upgrd OPL NL Acdmc. Договор №180 от 12.02.2011.</p>

	<p>Срок действия лицензии – бессрочно.</p> <p>–MS Office Std 2010 RUS OPL NL Acdmc. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно.</p> <p>–Office 2016 Russian O L P N L Academic Edition сублицензионный договор № 31705082005 о т 05.05.2017. Срок действия лицензии – бессрочно.</p> <p>–Office 2016 Russian O L P N L Academic Edition сублицензионный контракт № 5 о т 04.05.2017. Срок действия лицензии – бессрочно.</p> <p>–Azure Dev Tools for Teaching. Договор № 80 от 10.11.2020 (по нему мы получаем Windows 10).</p> <p>–Отечественное системное ПО (альтернатива Windows 10) «Базальт СПО». Договор о сотрудничестве №ДС 015-2019 от 07.10.2019.</p> <p>–Информационно правовое обеспечение "Гарант" (для учебного процесса). Договор №ЭПС-12-119 от 01.09.2012. Срок действия - бессрочно.</p> <p>–СПС КонсультантПлюс: Версия Проф. Консультант Финансист. КонсультантПлюс: Консультации для бюджетных организаций. Договор от 01.01.2017. Срок действия - бессрочно</p> <p>–«Альт-Инвест 8 Сумм». Лицензионный договор на передачу пакета «Умный класс» в кол-ве 25 рабочих мест № 6-20-011 от 06.03.2020. Срок действия лицензии – бессрочно.</p>
--	---

9.3. Электронные библиотечные системы и электронная информационно-образовательная среда

– ЭБС «ZNANIUM.COM», договор на оказание услуг № 0326100001919000019 с Обществом с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ» от 11.12.2019

– ЭБС «AgriLib», лицензионный договор №ПДД 3/15 на предоставление доступа к электронно-библиотечной системе ФГБОУ ВПО РГАЗУ от 15.01.2015

9.4. Методические рекомендации по организации практики

Учебная практика (НИР) осуществляется в соответствии с задачами профессиональной деятельности магистранта. В зависимости от организационной формы, вида и типа предприятия или организации, руководители практики выдают практиканту (или группе практикантов) конкретные индивидуальные задания на период прохождения производственной практики.

Руководителями практики от Университета назначаются преподаватели выпускающей кафедры приказом ректора, которые должны:

- организовать проведение консультаций с обучающимися по выполнению ими индивидуальных заданий по практике, в сборе практического материалов для проведения эмпирического исследования (анкеты, опросные листы, тесты и др.)

- в последний день прохождения практики организовать аттестацию по практике;

- проверить у обучающихся наличие отчетной документации в полной мере, соответствие места и сроков прохождения практики приказу, оригинальность подписей и печатей от профильной организации, оценить результаты прохождения практики обучающимися;

- проверить качество освоения профессиональных компетенций и полноту выполнения программы практики.

Ответственными за информационное и методическое обеспечение обучающихся по производственной практике, назначаются специалисты и преподаватели кафедры профессионального обучения и социально-педагогических дисциплин. Конкретное содержание и форма организации практики каждого магистранта определяется его научным руководителем.

Руководитель практики от профильной организации обязан:

- распределить обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;

- совместно с руководителем практики от университета организовать и контролировать ее организацию в соответствии с программой и утвержденными графиками, утверждать рабочий график (план) прохождения практики для обучающихся;

- контролировать соблюдение практикантами производственной дисциплины и сообщать в Университет обо всех случаях нарушения студентами правил внутреннего трудового распорядка;

- обеспечивать безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;

- осуществлять контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;

- контролировать ведение дневников, составлять на студентов-практикантов производственные характеристики, содержащие данные о выполнении ими программы практики и об их отношении к работе, оценивать результаты прохождения практики обучающимися;

- проводить инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

Обучающийся обязан:

- до начала практики получить на выпускающей кафедре программу практики и методические указания по ее выполнению, индивидуальное задание, дневник, индивидуальный договор;

- изучить свои обязанности, изложенные в дневнике;
- изучить программу практики, индивидуальное задание и обратиться на выпускающую кафедру за консультацией;
- своевременно прибыть в организацию для прохождения практики;
- при прохождении практики изучить и соблюдать правила охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии;
- выполнять действующие в организации правила внутреннего трудового распорядка;
- систематически вести дневник, не реже одного раза в неделю предоставлять дневник на подпись руководителю практики;
- сделать отметки в дневнике о прибытии в профильную организацию и об убытии по окончании практики;
- в последний день прохождения практики предоставить и защитить отчет по практике.

Учебная практика (НИР) проводится в форме профессиональной работы магистрантов на рабочих местах в соответствии с направленностью (профилем) подготовки на основе индивидуальных заданий. Магистранты совместно с научным руководителем осуществляют выбор темы исследования, разрабатывают индивидуальный план работы магистранта, осуществляют подготовку введения ВКР, библиографического списка. Ведут под руководством научного руководителя подборку научно-методического материала для написания теоретической части исследования. Презентация материалов исследования на научно-исследовательских конференциях, семинарах, публикация статей, тезисов в научных журналах.

Учебная практика (НИР) проводится на кафедре профессионального обучения и социально-педагогических дисциплин ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ.

Магистрант обсуждает индивидуальные задания в соответствии с избранным направлением исследований и подготовки выпускной квалификационной работы.

Информационно - методическое обеспечение практикой осуществляется преподавателями кафедры профессионального обучения и социально-педагогических дисциплин.

В период практики обучающийся обязан:

- подчиняться действующим в организации правилам внутреннего распорядка;
- изучать и строго соблюдать правила охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии;
- вести дневник о проделанной работе,
- нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты наравне со штатными работниками;
- полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики.

По окончании учебной практики дневник заверяется руководителем предприятия по месту прохождения практики, пишется отзыв (характеристика) на студента - практиканта.

Изменение места прохождения практики возможно в исключительных случаях, с разрешения руководителя практики от университета. В случае возникновения неувязок между руководством и практикантом последний должен поставить в известность об этом преподавателя-руководителя и совместно с ними принять решение.

10. Особенности проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

В случае обучения в университете обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ) практика организуется и проводится на основе индивидуального личностно-ориентированного подхода.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ могут проходить практику как совместно с другими обучающимися (в учебной группе), так и индивидуально (по личному заявлению).

Определение места практики

Выбор мест прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется с учетом состояния их здоровья и требований по доступности для данной категории обучающихся. При

определении места прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида (при наличии), относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом выполняемых обучающимся-инвалидом или обучающимся с ОВЗ трудовых функций, вида профессиональной деятельности и характера труда.

Обучающиеся данной категории могут проходить практику в профильных организациях (на предприятиях, в учреждениях), определенных для учебной группы, в которой они обучаются, если это не создаст им трудностей в прохождении практики и освоении программы практики.

При наличии необходимых условий для освоения программы практики и выполнения индивидуального задания (или возможности создания таких условий) практика обучающихся данной категории может проводиться в структурных подразделениях университета

При определении места практики для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ особое внимание уделяется безопасности труда и оснащению (оборудованию) рабочего места. Рабочие места, предоставляемые предприятием (организацией, учреждением), должны соответствовать следующим требованиям:

для инвалидов по зрению-слабовидящих: оснащение специального рабочего места общим и местным освещением, обеспечивающим беспрепятственное нахождение указанным лицом своего рабочего места и выполнение трудовых функций; оборудование, рабочего места видеоувеличителями, лупами;

для инвалидов по зрению-слепых: оснащение специального рабочего места тифлотехническими ориентирами и устройствами, с возможностью использования крупного рельефно-контрастного шрифта и шрифта Брайля, акустическими навигационными средствами, обеспечивающими беспрепятственное нахождение указанным лицом своего рабочего места и выполнение трудовых функций;

для инвалидов по слуху-слабослышащих: оснащение (оборудование) специального рабочего места звукоусиливающей аппаратурой, телефонами громкоговорящими;

для инвалидов по слуху-глухих: оснащение специального рабочего места визуальными индикаторами, преобразующими звуковые сигналы в световые, речевые сигналы в текстовую бегущую с троку, для беспрепятственного нахождения указанным лицом своего рабочего места и выполнения работы;

для инвалидов с нарушением функции опорно-двигательного аппарата: оборудование, обеспечивающее реализацию эргономических принципов (максимально удобное для инвалида расположение элементов, составляющих рабочее место), механизмами и устройствами, позволяющими изменять высоту и наклон рабочей поверхности, положение сиденья рабочего стула по высоте и наклону, угол наклона спинки рабочего стула, оснащение специальным сиденьем, обеспечивающим компенсацию усилия при вставании, специальными приспособлениями для управления и обслуживания этого оборудования.

Особенности содержания практики

Индивидуальные задания формируются руководителем практики от университета с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья каждого конкретного обучающегося данной категории и должны соответствовать требованиям выполнимости и посильности.

При необходимости (по личному заявлению) содержание практики может быть полностью индивидуализировано (при условии сохранения возможности формирования у обучающегося всех компетенций, закрепленных заданной практикой).

Особенности организации трудовой деятельности обучающихся

Объем, темп, формы работы устанавливаются индивидуально для каждого обучающегося данной категории. В зависимости от нозологии максимально снижаются противопоказанные (зрительные, звуковые, мышечные и др.) нагрузки.

Применяются методы, учитывающие динамику и уровень работоспособности обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ. Для

предупреждения утомляемости обучающихся данной категории после каждого часа работы делаются 10-15-минутные перерывы.

Для формирования умений, навыков и компетенций, предусмотренных программой практики, производится большое количество повторений (тренировок) подлежащих освоению трудовых действий и трудовых функций.

Особенности руководства практики

Осуществляется комплексное сопровождение инвалидов и лиц с ОВЗ во время прохождения практики, которое включает в себя:

учебно-методическую и психолого-педагогическую помощь и контроль со стороны руководителей практики от университета и от предприятия (организации, учреждения);

корректирование (при необходимости) индивидуального задания и программы практики;

помощь ассистента (ассистентов) и (или) волонтеров из числа обучающихся или работников предприятия (организации, учреждения). Ассистенты/волонтеры оказывают обучающимся данной категории необходимую техническую помощь при входе в здания и помещения, в которых проводится практика, и выходе из них; размещении на рабочем месте; передвижении по помещению, в котором проводится практика; ознакомлении с индивидуальным заданием и его выполнении; оформлении дневника и составлении отчета о практике; общении с руководителями практики.

Особенности учебно-методического обеспечения практики

Учебные и учебно-методические материалы по практике представляются в различных формах так, чтобы инвалиды с нарушениями слуха получали информацию визуально (программа практики и индивидуальное задание на практику печатаются увеличенным шрифтом; предоставляются видеоматериалы и наглядные материалы по содержанию практики), с нарушениями зрения - аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи) или с помощью тифлоинформационных устройств

Особенности проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Во время проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации разрешаются присутствие и помощь ассистентов (сурдопереводчиков, тифлосурдопереводчиков и др.) и (или) волонтеров и оказание ими помощи инвалидам и лицам с ОВЗ.

Форма проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации для обучающихся-инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающемуся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа или отчета

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени В.Я.ГОРИНА»**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения промежуточной аттестации обучающихся**

Учебная практика (научно-исследовательская работа)

Направление подготовки: 44.04.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

Направленность (профиль): Управление современными профессиональными образовательными системами

Квалификация: магистр

Год начала подготовки: 2020

Майский, 2020

1. Перечень компетенций, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций, с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код контролируемой компетенции	Формулировка контролируемой компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения	Наименование разделов (этапов) практики и (или) видов работ	Наименование оценочного средства	
						Текущий контроль	Промежуточная аттестация
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.2. Владеет технологиями и навыками управления своей познавательной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки и принципов образования в течение всей жизни	Первый этап (пороговой уровень)	Знать: современные технологии управления своей познавательной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки и принципов образования в течение всей жизни	Раздел 1. Организационный	Инструктаж по технике безопасности. Регистрация обучающегося в журнале по ТБ	Зачет
			Второй этап (продвинутый уровень)	Уметь: применять в практической деятельности технологии и навыки управления своей познавательной деятельностью и ее совершенствования	Раздел 2. Основной		
					Раздел 1. Организационный	Индивидуальное задание;	Зачет
				Раздел 2. Основной	Устный опрос;		
				Раздел 3. Заключительный	Материалы для публикации статьи, тезисов		

				ия на основе самооценки и принципов образования в течение всей жизни			
			Третий этап (высокий уровень)	Владеть: технологиями и навыками управления своей познавательной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки и принципов образования в течение всей жизни	Раздел 1. Организационный Раздел 2. Основной Раздел 3. Заключительный	Индивидуальное задание; Подготовка отчета; Защита отчета	Зачет
		УК-6.3. Планирует профессиональную траекторию с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности.	Первый этап (пороговой уровень)	Знать: теорию планирования профессиональной траектории с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности.	Раздел 1. Организационный Раздел 2. Основной Раздел 3. Заключительный	Инструктаж по технике безопасности. Регистрация обучающегося в журнале по ТБ	Зачет
			Второй этап	Уметь:	Раздел 1. Организационный	Индивидуальное задание	Зачет

			(продвинутый уровень)	планировать свою профессиональную траекторию с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности	Раздел 2. Основной Раздел 3. Заключительный	ое задание; Устный опрос; Материалы для публикации статьи, тезисов	
			Третий этап (высокий уровень)	Владеть: методикой планирования профессиональной траекторией с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности.	Раздел 1. Организационный Раздел 2. Основной Раздел 3. Заключительный	Индивидуальное задание; Подготовка отчета; Защита отчета	Зачет
ПК-7	Способен организовывать научно-исследовательскую, учебно-профессиональную деятельность обучающихся по программам бакалавриата, дополнительного	ПК-7.1. Анализирует основные базы данных, электронные библиотеки и электронные ресурсы, необходимые для организации исследовательского	Первый этап (пороговой уровень)	Знать: основные базы данных, электронные библиотеки и электронные ресурсы, необходимые для организации исследовательской, и иной деятельности	Раздел 1. Организационный Раздел 2. Основной Раздел 3. Заключительный	Инструктаж по технике безопасности. Регистрация обучающегося в журнале по ТБ	Зачет

	о профессионального образования	й, и иной деятельности обучающихся по программам бакалавриата и (или) дополнительного профессионального образования, требования к оформлению исследовательских работ, локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность научного общества обучающихся.		обучающихся по программам бакалавриата и (или) дополнительного профессионального образования, требования к оформлению исследовательских работ, локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность научного общества обучающихся.			
			Второй этап (продвинутый уровень)	Уметь: анализировать основные базы данных, электронные библиотеки и электронные ресурсы, необходимые для организации исследовательской, и иной	Раздел 1. Организационный Раздел 2. Основной Раздел 3. Заключительный	Индивидуальное задание; Устный опрос; Материалы для публикации статьи, тезисов	Зачет

				<p>деятельности обучающихся по программам бакалавриата и (или) дополнительного профессионального образования, требования к оформлению исследовательских работ, локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность научного общества обучающихся.</p>			
			Третий этап (высокий уровень)	<p>Владеть: технологией анализа базы данных, электронных библиотек и электронных ресурсов, необходимых для организации исследовательск</p>	<p>Раздел 1. Организационный</p> <p>Раздел 2. Основной</p> <p>Раздел 3. Заключительный</p>	<p>Индивидуальное задание; Подготовка отчета; Защита отчета</p>	Зачет

				ой, и иной деятельности обучающихся по программам бакалавриата и (или) дополнительного профессионального образования, методикой анализа требований к оформлению исследовательских работ, локальных нормативных актов, регламентирующих деятельность научного общества обучающихся.			
		ПК-7.2. Формулирует темы научно-исследовательских работ обучающихся по программам бакалавриата и	Первый этап (пороговой уровень)	Знать: теоретические основы формулирования темы научно-исследовательских работ обучающихся по	Раздел 1. Организационный Раздел 2. Основной Раздел 3. Заключительный	Запись в журнале по технике безопасности	Зачет

		(или) дополнительного профессионального образования; оказывает методическую помощь обучающимся в выборе темы и выполнении основных этапов научно-исследовательских работ, организует работу научного сообщества обучающихся.		программам бакалавриата и (или) дополнительного профессионального образования; оказывает методическую помощь обучающимся в выборе темы и выполнении основных этапов научно-исследовательских работ, организует работу научного сообщества обучающихся			
			Второй этап (продвинутый уровень)	Уметь: формулировать темы научно-исследовательских работ обучающихся по программам бакалавриата и (или) дополнительного профессионального образования; оказывает	Раздел 1. Организационный Раздел 2. Основной Раздел 3. Заключительный	Индивидуальное задание; Устный опрос; Материалы для публикации статьи, тезисов	Зачет

				методическую помощь обучающимся в выборе темы и выполнении основных этапов научно-исследовательских работ, организует работу научного сообщества обучающихся.			
			Третий этап (высокий уровень)	Владеть: алгоритмом формулирования темы научно-исследовательских работ обучающихся по программам бакалавриата и (или) дополнительного профессионального образования; оказывает методическую помощь обучающимся в выборе темы и выполнении	Раздел 1. Организационный Раздел 2. Основной Раздел 3. Заключительный	Индивидуальное задание; Подготовка отчета; Защита отчета	Зачет

				основных этапов научно- исследовательск их работ, организует работу научного сообщества обучающихся.			
--	--	--	--	---	--	--	--

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Компетенция	Планируемые результаты обучения, соотнесенные с индикаторами достижения компетенции (показатели достижения заданного уровня компетенции)	Этапы (уровни) и критерии оценивания результатов обучения, шкалы оценивания			
		Компетентность не сформирована	Пороговый уровень компетентности	Продвинутый уровень компетентности	Высокий уровень
		не зачтено	зачтено	зачтено	зачтено
УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.2. Владеет технологиями и навыками управления своей познавательной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки и принципов образования в течение всей жизни	<i>Не способен</i> овладеть технологиями и навыками управления своей познавательной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки и принципов образования в течение всей жизни	<i>Частично способен</i> овладеть технологиями и навыками управления своей познавательной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки и принципов образования в течение всей жизни	<i>Способен</i> овладеть технологиями и навыками управления своей познавательной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки и принципов образования в течение всей жизни	<i>Способен</i> овладеть технологиями и навыками управления своей познавательной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки и принципов образования в течение всей жизни
	Знать: современные технологии управления своей познавательной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки и принципов образования в течение всей жизни	Не знает современные технологии управления своей познавательной деятельностью и ее совершенствования на основе	Частично знает современные технологии управления своей познавательной деятельностью и ее	Знает современные технологии управления своей познавательной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки и	Знает и применяет в практической деятельности современные технологии управления своей

		самооценки и принципов образования в течение всей жизни	совершенствования на основе самооценки и принципов образования в течение всей жизни	принципов образования в течение всей жизни	познавательной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки и принципов образования в течение всей жизни
	Уметь: применять в практической деятельности технологии и навыки управления своей познавательной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки и принципов образования в течение всей жизни	Не умеет применять в практической деятельности технологии и навыки управления своей познавательной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки и принципов образования в течение всей жизни	Частично умеет применять в практической деятельности технологии и навыки управления своей познавательной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки и принципов образования в течение всей жизни	Умеет применять в практической деятельности технологии и навыки управления своей познавательной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки и принципов образования в течение всей жизни	Свободно умеет применять в практической деятельности технологии и навыки управления своей познавательной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки и принципов образования в течение всей жизни
	Владеть: технологиями и навыками управления своей познавательной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки и принципов образования в течение всей жизни	Не владеет технологиями и навыками управления своей познавательной деятельностью и ее совершенствования	Частично владеет технологиями и навыками управления своей познавательной	Владеет технологиями и навыками управления своей познавательной деятельностью и ее совершенствования	Свободно владеет технологиями и навыками управления своей познавательной

		на основе самооценки и принципов образования в течение всей жизни	деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки и принципов образования в течение всей жизни	на основе самооценки и принципов образования в течение всей жизни	деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки и принципов образования в течение всей жизни
	УК-6.3. Планирует профессиональную траекторию с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности.	<i>Не способен</i> планировать профессиональную траекторию с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности.	<i>Частично способен</i> планировать профессиональную траекторию с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности.	<i>Способен</i> планировать профессиональную траекторию с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности.	<i>Способен</i> свободно планировать профессиональную траекторию с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности.
	Знать: теорию планирования профессиональной траектории с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности.	Не знает теорию планирования профессиональной траектории с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности.	Частично знает теорию планирования профессиональной траектории с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности.	Знает теорию планирования профессиональной траектории с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности.	Знает и может применять на практике теорию планирования профессиональной траектории с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов

					деятельности.
	Уметь: планировать свою профессиональную траекторию с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности	Не умеет планировать свою профессиональную траекторию с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности	Частично умеет планировать свою профессиональную траекторию с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности	Умеет планировать свою профессиональную траекторию с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности	Свободно умеет планировать свою профессиональную траекторию с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности
	Владеть: методикой планирования профессиональной траекторией с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности.	Не владеет методикой планирования профессиональной траекторией с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности.	Частично владеет методикой планирования профессиональной траекторией с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности.	Владеет методикой планирования профессиональной траекторией с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности.	Свободно владеет методикой планирования профессиональной траекторией с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности.
ПК-7. Способен организовывать научно-исследовательскую, учебно-профессиональную деятельность обучающихся по	ПК-7.1. Анализирует основные базы данных, электронные библиотеки и электронные ресурсы, необходимые для организации исследовательской, и иной деятельности обучающихся по программам бакалавриата и (или)	<i>Не способен</i> анализировать основные базы данных, электронные библиотеки и электронные ресурсы, необходимые для	<i>Частично способен</i> анализировать основные базы данных, электронные библиотеки и электронные	<i>Способен</i> анализировать основные базы данных, электронные библиотеки и электронные ресурсы,	<i>Свободно способен</i> анализировать основные базы данных, электронные библиотеки и электронные

<p>программам бакалавриата, дополнительного профессионального образования</p>	<p>дополнительного профессионального образования, требования к оформлению исследовательских работ, локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность научного общества обучающихся.</p>	<p>организации исследовательской, и иной деятельности обучающихся по программам бакалавриата и (или) дополнительного профессионального образования, требования к оформлению исследовательских работ, локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность научного общества обучающихся.</p>	<p>ресурсы, необходимые для организации исследовательской, и иной деятельности обучающихся по программам бакалавриата и (или) дополнительного профессионального образования, требования к оформлению исследовательских работ, локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность научного общества обучающихся.</p>	<p>необходимые для организации исследовательской, и иной деятельности обучающихся по программам бакалавриата и (или) дополнительного профессионального образования, требования к оформлению исследовательских работ, локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность научного общества обучающихся.</p>	<p>ресурсы, необходимые для организации исследовательской, и иной деятельности обучающихся по программам бакалавриата и (или) дополнительного профессионального образования, требования к оформлению исследовательских работ, локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность научного общества обучающихся.</p>
	<p>Знать: основные базы данных, электронные библиотеки и электронные ресурсы, необходимые для организации исследовательской, и иной деятельности обучающихся по программам бакалавриата и (или)</p>	<p>Не знает основные базы данных, электронные библиотеки и электронные ресурсы, необходимые для</p>	<p>Частично знает основные базы данных, электронные библиотеки и электронные ресурсы,</p>	<p>Знает основные базы данных, электронные библиотеки и электронные ресурсы, необходимые для</p>	<p>Знает и применяет основные базы данных, электронные библиотеки и электронные</p>

	<p>дополнительного профессионального образования, требования к оформлению исследовательских работ, локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность научного общества обучающихся.</p>	<p>организации исследовательской, и иной деятельности обучающихся по программам бакалавриата и (или) дополнительного профессионального образования, требования к оформлению исследовательских работ, локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность научного общества обучающихся</p>	<p>необходимые для организации исследовательской, и иной деятельности обучающихся по программам бакалавриата и (или) дополнительного профессионального образования, требования к оформлению исследовательских работ, локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность научного общества обучающихся</p>	<p>организации исследовательской, и иной деятельности обучающихся по программам бакалавриата и (или) дополнительного профессионального образования, требования к оформлению исследовательских работ, локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность научного общества обучающихся</p>	<p>ресурсы, необходимые для организации исследовательской, и иной деятельности обучающихся по программам бакалавриата и (или) дополнительного профессионального образования, требования к оформлению исследовательских работ, локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность научного общества обучающихся</p>
	<p>Уметь: анализировать основные базы данных, электронные библиотеки и электронные ресурсы, необходимые для организации исследовательской, и иной деятельности обучающихся по программам бакалавриата и (или)</p>	<p>Не умеет анализировать основные базы данных, электронные библиотеки и электронные ресурсы,</p>	<p>Частично умеет анализировать основные базы данных, электронные библиотеки и электронные</p>	<p>Умеет анализировать основные базы данных, электронные библиотеки и электронные</p>	<p>Умеет самостоятельно анализировать основные базы данных, электронные библиотеки и</p>

	<p>ДПО, требования к оформлению исследовательских работ, локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность научного общества обучающихся.</p>	<p>необходимые для организации исследовательской, и иной деятельности обучающихся по программам бакалавриата и (или) дополнительного профессионального образования, требования к оформлению исследовательских работ, локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность научного общества обучающихся.</p>	<p>ресурсы, необходимые для организации исследовательской, и иной деятельности обучающихся по программам бакалавриата и (или) дополнительного профессионального образования, требования к оформлению исследовательских работ, локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность научного общества обучающихся.</p>	<p>ресурсы, необходимые для организации исследовательской, и иной деятельности обучающихся по программам бакалавриата и (или) дополнительного профессионального образования, требования к оформлению исследовательских работ, локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность научного общества обучающихся.</p>	<p>электронные ресурсы, необходимые для организации исследовательской, и иной деятельности обучающихся по программам бакалавриата и (или) дополнительного профессионального образования, требования к оформлению исследовательских работ, локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность научного общества обучающихся.</p>
	<p>Владеть: технологией анализа базы данных, электронных библиотек и электронных ресурсов, необходимых для организации исследовательской, и иной деятельности обучающихся по</p>	<p>Не владеет технологией анализа базы данных, электронных библиотек и электронных</p>	<p>Частично владеет технологией анализа базы данных, электронных</p>	<p>Владеет технологией анализа базы данных, электронных библиотек и</p>	<p>Свободно владеет технологией анализа базы данных, электронных</p>

	<p>программам бакалавриата и (или) ДПО, методикой анализа требований к оформлению исследовательских работ, локальных нормативных актов, регламентирующих деятельность научного общества обучающихся.</p>	<p>ресурсов, необходимых для организации исследовательской, и иной деятельности обучающихся по программам бакалавриата и (или) дополнительного профессионального образования, методикой анализа требований к оформлению исследовательских работ, локальных нормативных актов, регламентирующих деятельность научного общества обучающихся</p>	<p>библиотек и электронных ресурсов, необходимых для организации исследовательской, и иной деятельности обучающихся по программам бакалавриата и (или) дополнительного профессионального образования, методикой анализа требований к оформлению исследовательских работ, локальных нормативных актов, регламентирующих деятельность научного общества обучающихся</p>	<p>электронных ресурсов, необходимых для организации исследовательской, и иной деятельности обучающихся по программам бакалавриата и (или) дополнительного профессионального образования, методикой анализа требований к оформлению исследовательских работ, локальных нормативных актов, регламентирующих деятельность научного общества обучающихся</p>	<p>библиотек и электронных ресурсов, необходимых для организации исследовательской, и иной деятельности обучающихся по программам бакалавриата и (или) дополнительного профессионального образования, методикой анализа требований к оформлению исследовательских работ, локальных нормативных актов, регламентирующих деятельность научного общества обучающихся</p>
<p>ПК-7.2. Формулирует темы научно-исследовательских работ</p>	<p><i>Не способен</i> формулировать темы научно-</p>	<p><i>Частично способен</i> формулировать</p>	<p><i>Способен</i> формулировать темы научно-</p>	<p><i>Способен</i> формулировать темы научно-</p>	<p><i>Способен свободно</i> формулировать</p>

	<p>обучающихся по программам бакалавриата и (или) дополнительного профессионального образования; оказывает методическую помощь обучающимся в выборе темы и выполнении основных этапов научно- исследовательских работ, организует работу научного сообщества обучающихся.</p>	<p>исследовательских работ обучающихся по программам бакалавриата и (или) дополнительного профессионального образования; оказывает методическую помощь обучающимся в выборе темы и выполнении основных этапов научно- исследовательских работ, организует работу научного сообщества обучающихся.</p>	<p>темы научно-исследовательских работ обучающихся по программам бакалавриата и (или) дополнительного профессионального образования; оказывает методическую помощь обучающимся в выборе темы и выполнении основных этапов научно-исследовательских работ, организует работу научного сообщества обучающихся</p>	<p>исследовательских работ обучающихся по программам бакалавриата и (или) дополнительного профессионального образования; оказывает методическую помощь обучающимся в выборе темы и выполнении основных этапов научно-исследовательских работ, организует работу научного сообщества обучающихся</p>	<p>темы научно-исследовательских работ обучающихся по программам бакалавриата и (или) дополнительного профессионального образования; оказывает методическую помощь обучающимся в выборе темы и выполнении основных этапов научно-исследовательских работ, организует работу научного сообщества обучающихся</p>
	<p>Знать: теоретические основы формулирования темы научно-исследовательских работ обучающихся по программам бакалавриата и (или) дополнительного профессионального образования; оказывает методическую помощь обучающимся в выборе темы и</p>	<p>Не знает теоретические основы формулирования темы научно-исследовательских работ обучающихся по программам бакалавриата и (или)</p>	<p>Частично знает теоретические основы формулирования темы научно-исследовательских работ обучающихся по программам</p>	<p>Знает теоретические основы формулирования темы научно-исследовательских работ обучающихся по программам</p>	<p>Знает и применяет теоретические основы формулирования темы научно-исследовательских работ обучающихся по</p>

	<p>выполнении основных этапов научно- исследовательских работ, организует работу научного сообщества обучающихся.</p>	<p>дополнительного профессионального образования; оказывает методическую помощь обучающимся в выборе темы и выполнении основных этапов научно- исследовательских работ, организует работу научного сообщества обучающихся.</p>	<p>бакалавриата и (или) дополнительного профессионального образования; оказывает методическую помощь обучающимся в выборе темы и выполнении основных этапов научно- исследовательских работ, организует работу научного сообщества обучающихся.</p>	<p>бакалавриата и (или) дополнительного профессионального образования; оказывает методическую помощь обучающимся в выборе темы и выполнении основных этапов научно- исследовательских работ, организует работу научного сообщества обучающихся.</p>	<p>программам бакалавриата и (или) дополнительного профессионального образования; оказывает методическую помощь обучающимся в выборе темы и выполнении основных этапов научно- исследовательских работ, организует работу научного сообщества обучающихся.</p>
	<p>Уметь: формулировать темы научно-исследовательских работ обучающихся по программам бакалавриата и (или) дополнительного профессионального образования; оказывает методическую помощь обучающимся в выборе темы и выполнении основных этапов научно- исследовательских работ, организует работу научного сообщества обучающихся.</p>	<p>Не умеет формулировать темы научно-исследовательских работ обучающихся по программам бакалавриата и (или) дополнительного профессионального образования; оказывает методическую помощь</p>	<p>Частично умеет формулировать темы научно-исследовательских работ обучающихся по программам бакалавриата и (или) дополнительного профессионального образования;</p>	<p>Умеет формулировать темы научно-исследовательских работ обучающихся по программам бакалавриата и (или) дополнительного профессионального образования; оказывает</p>	<p>Умеет свободно формулировать темы научно-исследовательских работ обучающихся по программам бакалавриата и (или) дополнительного профессионального образования;</p>

		обучающимся в выборе темы и выполнении основных этапов научно-исследовательских работ, организует работу научного сообщества обучающихся.	оказывает методическую помощь обучающимся в выборе темы и выполнении основных этапов научно-исследовательских работ, организует работу научного сообщества обучающихся.	методическую помощь обучающимся в выборе темы и выполнении основных этапов научно-исследовательских работ, организует работу научного сообщества обучающихся.	оказывает методическую помощь обучающимся в выборе темы и выполнении основных этапов научно-исследовательских работ, организует работу научного сообщества обучающихся.
	Владеть: алгоритмом формулирования темы научно-исследовательских работ обучающихся по программам бакалавриата и (или) дополнительного профессионального образования; оказывает методическую помощь обучающимся в выборе темы и выполнении основных этапов научно-исследовательских работ, организует работу научного сообщества обучающихся	Не владеет алгоритмом формулирования темы научно-исследовательских работ обучающихся по программам бакалавриата и (или) дополнительного профессионального образования; оказывает методическую помощь обучающимся в выборе темы и выполнении основных этапов научно-исследовательских	Частично владеет алгоритмом формулирования темы научно-исследовательских работ обучающихся по программам бакалавриата и (или) дополнительного профессионального образования; оказывает методическую помощь обучающимся в выборе темы и	Владеет алгоритмом формулирования темы научно-исследовательских работ обучающихся по программам бакалавриата и (или) дополнительного профессионального образования; оказывает методическую помощь обучающимся в выборе темы и основных этапов	Свободно владеет алгоритмом формулирования темы научно-исследовательских работ обучающихся по программам бакалавриата и (или) дополнительного профессионального образования; оказывает методическую помощь обучающимся в выборе темы и

		работ, организует работу научного сообщества обучающихся	выполнении основных этапов научно-исследовательских работ, организует работу научного сообщества обучающихся	научно-исследовательских работ, организует работу научного сообщества обучающихся	выполнении основных этапов научно-исследовательских работ, организует работу научного сообщества обучающихся
--	--	--	--	---	--

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Первый этап (пороговый уровень)

ЗНАТЬ (помнить и понимать): студент помнит, понимает и может продемонстрировать широкий спектр фактических, концептуальных, процедурных знаний.

Перечень вопросов для устного опроса

1. Сформулируйте определение понятия «научный метод», «научное исследование», «научная теория», «научная проблема», «научный вопрос».
2. Перечислите и охарактеризуйте методологические принципы.
3. Раскройте сущность философских и общенаучных методов исследования.
4. Классификация общенаучных методов исследования.
5. Цель научного исследования, объект, предмет.
6. Классификация научных исследований.
7. Процесс научных исследований, его методика.
8. Основные методики теоретических, экспериментальных исследований и оформления научных результатов
9. Перечислите основные компоненты научного аппарата исследования и дайте краткую содержательную характеристику каждого из них.
10. Раскройте особенности использования общенаучных логических методов в научном исследовании.
11. Раскройте сущность понятия «педагогическая методология».
12. Дайте характеристику основных принципов педагогической методологии.
13. Дайте характеристику методологических умений педагога.
14. Что такое программа научного исследования, каковы общие требования к ней.
15. Перечислите основные методы педагогического исследования
16. Сущность и роль метода педагогический эксперимент в научном исследовании.
17. Обоснуйте наиболее важные условия эффективности его проведения. Этапы проведения педагогического эксперимента.
18. Специфика теоретических и эмпирических методов исследования.
19. Из чего следует исходить, определяя тему, объект, предмет, цель, задачи и гипотезу педагогического исследования?
20. Что необходимо учесть, готовясь к публичной защите НИР.

Критерии оценивания устного опроса

5 баллов /или «отлично»:- ответ содержательный, уверенный и четкий; показано свободное владение материалом различной степени сложности; при ответе на дополнительные вопросы выявляется владение материалом; допускаются один-два недочета, которые студент сам исправляет по замечанию преподавателя;

4 балла и /или «хорошо»:- твердо усвоен основной материал; ответы удовлетворяют требованиям, установленным для оценки «отлично», но при этом допускаются две негрубые ошибки; делаются несущественные пропуски при изложении фактического материала; при ответе на дополнительные вопросы демонстрируется понимание требуемого материала с несущественными ошибками;

3 балла и /или «удовлетворительно»: обучаемый знает и понимает основной материал программы, основные темы, но в усвоении материала имеются пробелы; излагает его упрощенно, с небольшими ошибками и затруднениями; изложение теоретического материала приводится с ошибками, неточно или схематично; появляются

затруднения при ответе на дополнительные вопросы;

2 балла и /или «удовлетворительно»: ставится студенту за правильный ответ на поставленный вопрос; ответ студента на вопрос должен быть полным и продемонстрировать достаточное знание студентом материала лекций, учебника и дополнительной литературы; допускается неполный ответ по одному из дополнительных вопросов;

0 баллов и/или «неудовлетворительно»: отказ от ответа; отсутствие минимальных знаний по дисциплине; присутствуют грубые ошибки в ответе; практические навыки отсутствуют; студент не способен исправить ошибки даже с помощью рекомендаций преподавателя.

Перечень индивидуальных заданий

Характеристика организации и управления научно-исследовательской работой в образовательной организации (на базе образовательной организации).

Выполнять данное задание следует по следующей схеме:

– полное наименование, юридический статус образовательной организации (историческая справка о его развитии, описание основной нормативно-правовой документации: образовательные программы, устав, положение, типовые и авторские программы по предметам, экспериментальные площадки и т.д.);

– характеристика специальностей и специализаций, по которым ведется подготовка учащихся, описание уровней квалификации, получаемых учащимися в образовательной организации, сроков обучения по ступеням образования; характеристика изменений, произошедших в училище за последние пять лет;

– краткая характеристика материально-технической базы (дизайн учебных корпусов и аудиторий, оснащенность заведения учебно-методической литературой; оборудование мастерских и лабораторий, наличие учебно-производственной базы: базовых предприятий, учебно-производственных цехов, производственных фирм, кооперативов и т.п.);

– характеристика содержания и технологии процесса обучения (описать организацию теоретического и практического обучения, соотношение общеобразовательного, политехнического и специального компонентов содержания подготовки специалистов, охарактеризовать педагогические инновации, имеющие место в данном учебном заведении);

– характеристика педагогического коллектива учебного заведения и контингента учащихся (численный и качественный состав преподавательского и студенческого коллективов, квалификация преподавателей и мастеров производственного обучения);

– характеристика кадрового состава, функционального разделения труда в образовательной организации, организации набора и расстановки кадров, структуры и компонентов методической работы в образовательной организации;

– характеристика процесса управления работой методических объединений, предметно-цикловыми комиссиями;

– характеристика процесса мотивации и стимулирования труда персонала, аттестации и оценки работы персонала.

Критерии оценивания индивидуальных заданий:

5 баллов и/или «отлично»: глубокое и хорошо аргументированное обоснование проблемы; четкая формулировка и понимание изучаемой проблемы; широкое и правильное использование относящейся к теме литературы и примененных аналитических методов; содержание исследования и ход защиты указывают на наличие навыков работы студента в данной области; оформление работы хорошее с наличием расширенной библиографии; обоснование проблемы показало высокий уровень профессиональной подготовленности студента;

4 балла и/или «хорошо»: аргументированное обоснование темы; четкая формулировка и понимание изучаемой проблемы; использование ограниченного, но достаточного для проведения исследования количества источников; работа основана на среднем по глубине анализе изучаемой проблемы и при этом сделано незначительное число обобщений; содержание исследования и ход защиты выступления по проблеме указывают на наличие практических навыков работы студента в данной области; доклад хорошо оформлен с наличием необходимой библиографии; ход защиты выступления с докладом показал достаточную научную и профессиональную подготовку студента;

3 балла и/или «удовлетворительно»: достаточное обоснование проблемы, но отсутствует глубокое понимание рассматриваемой проблемы; в библиографии преобладают ссылки на стандартные литературные источники; труды, необходимые для всестороннего изучения проблемы, использованы в ограниченном объеме; заметна нехватка компетентности студента в данной области знаний; оформление доклада содержит небрежности; защита выступления с докладом показала удовлетворительную профессиональную подготовку студента;

0 баллов и/или «неудовлетворительно»: обоснование проблемы представлено в общем виде; ограниченное число использованных литературных источников; шаблонное изложение материала; суждения по исследуемой проблеме не всегда компетентны; неточности и неверные выводы по рассматриваемой литературе; оформление доклада с элементами заметных отступлений от общих требований; во время выступления с докладом студентом проявлена ограниченная профессиональная эрудиция.

Второй этап (продвинутый уровень)

УМЕТЬ (применять, анализировать, оценивать, синтезировать): уметь использовать изученный материал в конкретных условиях и в новых ситуациях; осуществлять декомпозицию объекта на отдельные элементы и описывать то, как они соотносятся с целым, выявлять структуру объекта изучения; оценивать значение того или иного материала – научно-технической информации, исследовательских данных и т. д.; комбинировать элементы так, чтобы получить целое, обладающее новизной

Перечень индивидуальных заданий Реферирование и аннотация статей

Осуществить реферирование или аннотацию 3 научных статей из периодической литературы по вопросам:

Сущность методологической культуры исследования. Понятие «методологическая культура педагога».

- Основы методологических умений педагога.
- Методология научного исследования в профессиональном образовании.
- Специфика и особенности педагогических исследований.
- Выбор методов педагогического исследования, основные принципы выбора.
- Влияние педагогического эксперимента на развитие теории педагогики.

Критерии оценивания реферирования статьи:

«5 баллов» и /или «отлично» - полная и адекватная передача содержания реферируемых статей.

«4 балла» и /или «хорошо» - передано основное содержание статей с незначительными искажениями или с опущениями второстепенных деталей.

«от 3 до 2 баллов» и /или «удовлетворительно» - основное содержание статей значительно искажено и/или отсутствуют значимые с точки зрения содержания фрагменты статей.

«0 баллов» и /или «неудовлетворительно» - полностью искажено содержание статей и/или ответ отсутствует

Третий этап (высокий уровень)

ВЛАДЕТЬ наиболее общими, универсальными методами действий, познавательными, творческими, социально-личностными навыками.

Перечень индивидуальных заданий

1. Чем отличается предмет исследования от его объекта?
2. Установите связи и отношения между понятиями:

Цель научного исследования	а) – это материальная или идеальная система.
Объект научного исследования	б) – это структура системы, закономерности взаимодействия элементов внутри системы, закономерности развития, различные свойства, качества.
Предмет научного исследования	в) – это всестороннее, достоверное изучение объекта, процесса или явления; их структуры, связей и отношений на основе разработанных в науке принципов и методов познания, а также получение и внедрение в производство (практику) полезных для человека результатов.

2. Установите связи и отношения между понятиями, определите последовательность:

Уровни педагогических исследований	
1. Теоретический	А) формулируются общие принципы и методы исследования педагогических явлений, построения теории.
2. Методологический	Б) устанавливаются новые факты в педагогической науке
3. Эмпирический	В) выдвигает и формулирует основные, общие педагогические закономерности, позволяющие объяснить ранее открытые факты и предсказать их будущее развитие

3. Установите связи и отношения между понятиями, определите последовательность:

Основные этапы педагогического исследования	Варианты ответов
1. Прогностический этап	А) Выступления – отчеты о результатах; применение в практике
2. Идея эксперимента	Б) Объекты педагогической диагностики; формулирование проблемы, темы; актуальные проблемы эксперимента
3. Диагностический этап	В) Выбор характеристик педагогического процесса для

	отслеживания в эксперименте
4. Практический этап	Г) Задумка, предположение о возможности улучшения педагогической практики
5. Внедренческий этап	Д) Алгоритм подведения итогов эксперимента
6. Организационно-подготовительный этап	Е) Цели и задачи эксперимента; гипотезы эксперимента; составление плана-программы эксперимента
7. Обобщающий этап	Ж) Констатирующий, формирующий, контролирующий эксперименты

4. Какие из приведенных ниже признаков характеризуют научную проблему:

- А) Недостаток знаний об объекте
- Б) Указание на возможный результат
- В) Выявление трудностей и противоречий в деятельности
- Г) Мотивы самого исследователя, его стремление к поиску нового
- Д) Указание на предположительное направление поиска
- Ж) Фиксирование противоречий в развитии исследуемой сферы
- З) Конкретное знание о незнании

5. Раскройте характерные особенности осуществления этапов исследования. Что относят к процессам научных исследований? Изобразите схематично этапы процесса научного исследования. Укажите в чем их взаимосвязь и субординацию.

6. Каков источник тем и проблематики для исследовательского поиска в педагогике? Чем определяется актуальность и перспективность темы?

7. Раскройте сущность и назначение планирования эксперимента. Представьте общую схему плана эксперимента.

8. Составьте перечень наиболее часто используемых и учитываемых в практике педагогического экспериментирования параметров и факторов.

9. Заполните таблицу «Методы педагогического исследования»

Теоретические методы	Эмпирические методы

10. Составьте список требований к эмпирическим методам.

11. Опишите и приведите примеры методики теоретических, экспериментальных педагогических исследований и оформления научных результатов.

12. Что в современной науке подразумевается под «сменой «педагогических цивилизаций»? Обоснуйте свой ответ примерами из педагогической литературы.

13. Подготовьте и презентуйте структуру и методологию Вшей магистерской ВКР

Критерии оценивания индивидуальных заданий:

5 баллов и/или «отлично»: глубокое и хорошо аргументированное обоснование проблемы; четкая формулировка и понимание изучаемой проблемы; широкое и правильное использование относящейся к теме литературы и примененных аналитических методов; содержание исследования и ход защиты указывают на наличие навыков работы студента в данной области; оформление работы хорошее с наличием расширенной библиографии; обоснование проблемы показало высокий уровень профессиональной подготовленности студента;

4 балла и/или «хорошо»: аргументированное обоснование темы; четкая формулировка и понимание изучаемой проблемы; использование ограниченного, но достаточного для проведения исследования количества источников; работа основана на среднем по глубине анализе изучаемой проблемы и при этом сделано незначительное

число обобщений; содержание исследования и ход защиты выступление по проблеме указывают на наличие практических навыков работы студента в данной области; доклад хорошо оформлен с наличием необходимой библиографии; ход защиты выступления с докладом показал достаточную научную и профессиональную подготовку студента;

3 балла и/или «удовлетворительно»: достаточное обоснование проблемы, но отсутствует глубокое понимание рассматриваемой проблемы; в библиографии преобладают ссылки на стандартные литературные источники; труды, необходимые для всестороннего изучения проблемы, использованы в ограниченном объеме; заметна нехватка компетентности студента в данной области знаний; оформление доклада содержит небрежности; защита выступления с докладом показала удовлетворительную профессиональную подготовку студента;

0 баллов и/или «неудовлетворительно»: обоснование проблемы представлено в общем виде; ограниченное число использованных литературных источников; шаблонное изложение материала; суждения по исследуемой проблеме не всегда компетентны; неточности и неверные выводы по рассматриваемой литературе; оформление доклада с элементами заметных отступлений от общих требований; во время выступления с докладом студентом проявлена ограниченная профессиональная эрудиция.

Перечень контрольных вопросов для о зачета по практике

1. Сформулируйте определение понятия «Методология» в широком и узком смысле этого слова, функции методологии.
2. Сформулируйте определение понятия «научный метод», «научное исследование», «научная теория», «научная проблема», «научный вопрос».
3. Перечислите и охарактеризуйте методологические принципы.
4. Раскройте сущность философских и общенаучных методов исследования.
5. Классификация общенаучных методов исследования.
6. Цель научного исследования, объект, предмет.
7. Классификация научных исследований.
8. Процесс научных исследований, его методика.
9. Основные методики теоретических, экспериментальных исследований и оформления научных результатов
10. Перечислите основные компоненты научного аппарата исследования и дайте краткую содержательную характеристику каждого из них.
11. Раскройте особенности использования общенаучных логических методов в научном исследовании.
12. Раскройте сущность понятия «педагогическая методология».
13. В чем сущность общенаучного уровня методологии образования. Перечислите подходы педагогической методологии.
14. Дайте характеристику основных принципов педагогической методологии.
15. Раскройте сущность методологической культуры исследования. Понятие «методологическая культура педагога».
16. Дайте характеристику методологических умений педагога.
17. Что такое программа научного исследования, каковы общие требования к ней.
18. Перечислите этапы педагогического исследования, характерные особенности их осуществления.
19. В чем специфика изучения различных аспектов образования
20. Перечислите основные методы педагогического исследования

21. Сущность и роль метода педагогический эксперимент в научном исследовании.
22. Обоснуйте наиболее важные условия эффективности его проведения. Этапы проведения педагогического эксперимента.
23. Специфика теоретических и эмпирических методов исследования.
24. Из чего следует исходить, определяя тему, объект, предмет, цель, задачи и гипотезу исследования?
25. Сформулируйте определение понятия «методика исследования». Обоснуйте положение о том, что методика научного исследования всегда конкретна и уникальна.
26. Что следует понимать под систематизацией результатов исследования? Для каких целей проводится апробация результатов научной работы?
27. Какие этапы рассматривает процесс внедрения результатов исследования в практику?
28. Перечислите требования, которые предъявляются к содержанию, логике и методике изложения исследовательского материала в научной работе. Из каких основных частей состоит научная работа?

Критерии оценивания:

«зачтено»: выставляется при условии, если студент показывает хорошие знания изученного учебного материала; самостоятельно, логично и последовательно излагает и интерпретирует материалы учебного курса; полностью раскрывает смысл предлагаемого вопроса; владеет основными терминами и понятиями изученного курса; показывает умение переложить теоретические знания на предполагаемый практический опыт.

«не зачтено»: выставляется при наличии серьезных упущений в процессе изложения учебного материала; в случае отсутствия знаний основных понятий и определений курса или присутствии большого количества ошибок при интерпретации основных определений; если студент показывает значительные затруднения при ответе на предложенные основные и дополнительные вопросы; при условии отсутствия ответа на основной и дополнительный вопросы.

При использовании балльно-рейтинговой системы применяется следующая шкала оценивания на зачете

от 15 до 25 баллов – зачтено

от 0 до 15 баллов – не зачтено

Образцы оформления отчетной документации:

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО « БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ В.Я. ГОРИНА»

Кафедра профессионального обучения и социально-педагогических дисциплин

ОТЧЕТ ПО ПРАКТИКЕ (*название*)

ФИО _____
подпись

курс _____ факультет _____

Направление подготовки (специальность) _____

пифр, наименование

Сроки прохождения практики _____

Руководитель практики от организации _____
должность

ФИО _____
подпись **М.П.**

Руководитель практики от университета _____
должность

ФИО _____
подпись

Дата защиты « _____ » _____ 201_ г. _____

сведения о защите

Майский, 20____

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ В.Я.ГОРИНА»**

КАФЕДРА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ И СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ
ДИСЦИПЛИН

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
на практику (название)**

для _____
студента _____ группы _____ факультета
44.04.04 Профессиональное обучение (по отраслям) _____
Место прохождения практики: _____
Адрес организации: _____
Срок прохождения практики: _____

Цель практики: приобретение магистрантами знаний и умений, необходимых для выполнения организационно-управленческой и методической работы, овладение навыками организации и управления учебно-воспитательным процессом в профессиональных образовательных организациях, формирование активной педагогической позиции.

Задачи практики:

1. формулировать организационно-управленческие задачи в области профессионально-педагогической деятельности и решать их с помощью современных образовательных технологий;
2. апробировать знания и умения по организации и управлению учебно-воспитательной деятельностью в реальном педагогическом процессе;
3. проектировать и реализовывать в образовательной практике новое содержание учебных программ, осуществлять инновационные образовательные технологии;
4. анализировать и моделировать учебно-воспитательный процесс в образовательной организации.

Структура отчёта:

- введение
- основная часть
- заключение (выводы)
- приложения

Руководитель практики
от кафедры профессионального обучения
и социально-педагогических дисциплин _____

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

Совместный рабочий график (план) проведения практики

ФИО обучающегося _____

Направление подготовки _____

Курс _____

Группа _____

Руководитель практики от университета _____

Руководитель практики от организации _____

Вид практики: _____

Сроки прохождения практики: с _____ по _____

Место прохождения практики _____

Дата	Содержание задания

Обучающийся _____

(Ф.И.О., подпись)

Руководитель практики
от университета _____

Руководитель практики
от организации _____

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени В.Я.ГОРИНА»**

**ДНЕВНИК
практиканта**

Направление подготовки _____
шифр и наименование

Курс, профиль подготовки _____
наименование

(фамилия, имя, отчество студента)

В _____
(название организации)

_____ района

_____ области

Майский, 20_ г.

СВЕДЕНИЯ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Студент _____
(фамилия, имя, отчество)

_____ (факультета) _____ (группы)
направлен для прохождения производственной практики сроком
на _____ недель _____ с
_____ по _____
в _____
_____ района
_____ области

Дата выезда « ____ » _____ 20 ____ г.

Зав.кафедрой профессионального обучения и социально-педагогических дисциплин

Прибытие на практику « ____ » _____ 20 ____ г.

Окончание практики « ____ » _____ 20 ____ г.

Ответственным руководителем производственной
практики от организации назначен _____
(должность)

(фамилия, имя, отчество)

М.П.

Дата сдачи дневника и отчета на кафедру
« ____ » _____ 20 ____ г.

Подпись преподавателя-руководителя практики от кафедры _____

Характеристика магистранта

ХАРАКТЕРИСТИКА

на студента(ку) _____ курса, направление подготовки (специальность) _____

ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ

Иванова Ивана Ивановича

Иванов И.И. проходил производственную практику в ООО _____ с « ____ » _____ по « ____ » _____ 201 ____ г.

За период прохождения практики он освоил следующие виды работ:

Должность _____

ФИО _____ М.П.
подпись

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедура оценки знаний умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, производится преподавателем в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Для повышения эффективности текущего контроля и последующей промежуточной аттестации студентов осуществляется структурирование практики на разделы (этапы). Каждый раздел (этап) практики включает в себя

Основными видами текущего контроля знаний, умений и навыков в течение каждого раздела (этапа) практики являются: *устный опрос, запись в журнале по технике безопасности, контроль ведения дневника, выполнения индивидуального задания, защита отчета по практике.*

Студент должен выполнить все контрольные мероприятия, предусмотренные в разделе (этапе) практики к указанному сроку, после чего преподаватель проставляет балльные оценки, набранные студентом по результатам текущего контроля раздела (этапа) практики.

Контрольное мероприятие считается выполненным, если за него студент получил оценку в баллах, не ниже минимальной оценки, установленной программой практики по данному мероприятию.

Промежуточная аттестация обучающихся проводится в форме: *зачета.*

Аттестация практики проводится по результатам всех видов деятельности и при наличии отчетной документации по практике. Итоговая оценка определяется как комплексная по результатам прохождения практики.

Для оценки компетенций используется балльная шкала оценок.

Для определения фактических оценок каждого показателя выставляются следующие баллы.

Для этапа «Знать»:

- результат, содержащий полный правильный ответ, полностью соответствующий требованиям критерия (ответ полный и правильный на основании изученных теорий; материал изложен в определенной логической последовательности, литературным языком; ответ самостоятельный) – 85,1-100% от максимального количества баллов (100 баллов);

- результат, содержащий неполный правильный ответ или ответ, содержащий незначительные неточности (ответ достаточно полный и правильный на основании изученных материалов; материал изложен в определенной логической последовательности, при этом допущены две-три несущественные ошибки), 67,1-85% от максимального количества баллов;

- результат, содержащий неполный правильный ответ или ответ, содержащий значительные неточности (при ответе допущена существенная ошибка, или в ответе содержится 30-60% необходимых сведений, ответ несвязный) – 51-67 % от максимального количества баллов;

- результат, содержащий неполный правильный ответ (степень полноты

ответа – менее 30%), неправильный ответ (ответ не по существу задания) или отсутствие ответа, т.е. ответ, не соответствующий полностью требованиям критерия, – 0 % от максимального количества баллов.

Для этапов «Уметь» и «Владеть»:

– выполнены все требования к выполнению, написанию и защите отчета. Умение (навык) сформировано полностью – 85,1-100% от максимального количества баллов;

– выполнены основные требования к выполнению, оформлению и защите отчета. Имеются отдельные замечания и недостатки. Умение (навык) сформировано достаточно полно – 67,1-85% от максимального количества баллов;

– выполнены базовые требования к выполнению, оформлению и защите отчета. Имеются достаточно существенные замечания и недостатки, требующие значительных затрат времени на исправление. Умение (навык) сформировано на минимально допустимом уровне – 51-67% от максимального количества баллов;

– требования к написанию и защите отчета не выполнены. Имеются многочисленные существенные замечания и недостатки, которые не могут быть исправлены. Умение (навык) не сформировано – 0 % от максимального количества баллов.

Итоговая оценка /зачёта/ компетенций студента осуществляется путём автоматического перевода баллов общего рейтинга в стандартные оценки.

Максимальная сумма рейтинговых баллов по практике составляет 100 баллов.

Не зачтено	Зачтено	Зачтено	Зачтено
менее 51 балла	51-67 баллов	67,1-85 баллов	85,1-100 баллов