

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Алейник Станислав Николаевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 30.10.2022 14:57:12

Уникальный программный ключ:

5258223550ea9fbeb23726a1609b644b3386988a66255891f288f15a1591ae

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «БЕЛГОРОДСКИЙ  
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ В.Я. ГОРИНА»**

Рассмотрена и утверждена  
на заседании Ученого совета  
ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ  
« 23 » июня 2022 г.  
Протокол № 12

Вводится в действие  
приказом ректора  
ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ  
приказ № 400-3  
от « 1 » июля 2022 г.

### **Рабочая программа**

**по научному компоненту: научная деятельность, направленная на подготовку диссертации к защите; подготовка публикаций и (или) заявок на патенты на изобретения, полезные модели, промышленные образцы, селекционные достижения, свидетельства о государственной регистрации программ для электронных вычислительных машин, баз данных, топологий интегральных микросхем, предусмотренных абзацем четвертым пункта 5 федеральных государственных требований; промежуточная аттестация по этапам выполнения научного исследования**

**по научной специальности 4.1.3. Агрохимия, агропочвоведение, защита и карантин растений**

**Очная форма обучения, срок обучения 4 года**

**п. Майский, 2022 г.**

## Лист согласования

**Рабочая программа разработана:** В.Б. Азаров, доктор сельскохозяйственных наук, профессор, профессор кафедры земледелия, агрохимии, землеустройства, экологии и ландшафтной архитектуры  
(И.О. Фамилия, ученая степень, ученое звание, должность всех разработчиков)

**Обсуждена и одобрена на заседании кафедры** земледелия, агрохимии, землеустройства, экологии и ландшафтной архитектуры

«18» мая 2022г., протокол № 9.

Заведующий кафедрой

  
\_\_\_\_\_

подпись

А.В. Ширяев  
И.О. Фамилия

**Обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии агрономического факультета**

«19» мая 2022 г., протокол № 9.

Декан факультета

  
\_\_\_\_\_

подпись

А.В. Акинчин  
И.О. Фамилия

## СОДЕРЖАНИЕ

1.	Общие положения	4
2.	Цели и задачи	4
3.	Место в структуре ОПОП	5
4.	Планируемые результаты обучения	5
5.	Объем рабочей программы	12
6.	Структура и содержание	13
7.	Учебно-методическое и информационное обеспечение	15
8.	Материально-техническое обеспечение	16
9.	Оценочные материалы	17

## **1. Общие положения**

1.1. Программа по научному компоненту включает:

- научную деятельность аспиранта, направленную на подготовку диссертации на соискание научной степени кандидата наук (далее – диссертация) к защите;

- подготовку публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, в рецензируемых и научных изданиях, в приравненных к ним научных изданиях, индексируемых в международных базах данных Web of Science и Scopus и международных базах данных, определяемых в соответствии с рекомендацией Высшей аттестационной комиссии при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации, а также в научных изданиях, индексируемых в наукометрической базе данных Russian Science Citation Index (RSCI), и (или) заявок на патенты на изобретения, полезные модели, промышленные образцы, селекционные достижения, свидетельства о государственной регистрации программ для электронных вычислительных машин, баз данных, топологий интегральных микросхем;

- промежуточную аттестацию по этапам выполнения научного исследования.

1.2. Программа по научному компоненту разработана и реализуется для подготовки аспиранта за период обучения в аспирантуре к успешному прохождению процедуры итоговой аттестации, которая проводится в форме оценки диссертации на предмет ее соответствия критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике».

## **2. Цели и задачи**

2.1. Цель – обеспечение процесса подготовки аспирантом диссертации к защите.

2.2. Задачи:

- создать условия для выполнения индивидуального плана работы аспиранта, индивидуального плана научной деятельности согласно утвержденной методике исследования;

- создать условия для написания, оформления и представления диссертации на соискание ученой степени кандидата наук к защите, содержащую решение научной задачи, имеющей значение для развития соответствующей научной специальности аспиранта отрасли науки;

- способствовать на протяжении всего периода обучения осуществлению аспирантами научной (научно-исследовательской) деятельности, в том числе предоставлению доступа к информации о научных и научно-технических результатах по научным тематикам, соответствующим научной специальности, по которой реализуется программа аспирантуры, доступа к научно-исследовательской и опытно-экспериментальной базе, не-

обходимой для проведения научной (научно-исследовательской) деятельности в рамках подготовки диссертации;

- обеспечить приобретение навыков работы с библиографическими справочниками, составления научно-библиографических списков, использования библиографического описания в научных работах;

- способствовать формированию умений использования современные технологии сбора информации, обработки и интерпретации полученных экспериментальных данных, применения современных методов исследований;

- создать условия для подготовки научных статей, рефератов, заявок на объекты интеллектуальной собственности.

### **3. Место в структуре ОПОП**

3.1. Программа является составной частью ОПОП и включена в её 4 раздел «Рабочие программы дисциплин (модулей); элективных и факультативных курсов; программы практик и итоговой аттестации».

3.2. Программа представляет научный компонент ОПОП, содержит блоки 1.1. «Научная деятельность, направленная на подготовку диссертации к защите», 1.2. «Подготовка публикаций и (или) заявок на патенты» и 1.3. «Промежуточная аттестация по этапам выполнения научного исследования».

2.3. Изучается в каждом семестре всех курсов очной формы обучения. Промежуточной аттестацией по данной дисциплине является зачет с оценкой, который проводится в конце каждого семестра в течение всех лет обучения.

### **4. Планируемые результаты обучения**

4.1 Планируемые результаты освоения научного компонента.

К результатам научной (научно-исследовательской) деятельности аспирантов относятся:

- диссертация на соискание ученой степени кандидата наук (полностью подготовленная к защите);

- макет автореферата диссертации на соискание ученой степени кандидата наук;

- положительное заключение кафедры о выполнении диссертации на соискание ученой степени кандидата наук;

- отзывы не менее двух рецензентов о выполнении диссертации на соискание ученой степени кандидата наук;

- отзыв научного руководителя о выполнении диссертации на соискание ученой степени кандидата наук;

- выполненный индивидуальный план работы аспиранта;

- письменные отзывы научного руководителя по итогам промежуточной аттестации каждого учебного семестра о качестве, своевременности и

успешности проведения аспирантом этапов научной (научно-исследовательской) деятельности;

- зачет с оценкой по итогам каждого учебного семестра по научной деятельности, которая включает в себя научную деятельность, направленную на подготовку диссертации к защите, и подготовку публикаций и (или) заявок на патенты;

- публикации (тезисы, тексты докладов, статьи), в которых излагаются основные научные результаты диссертации, в том числе в рецензируемых научных изданиях, в приравненных к ним научных изданиях, индексируемых в международных базах данных Web of Science и Scopus и международных базах данных, определяемых в соответствии с рекомендацией Высшей аттестационной комиссии при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации, а также в научных изданиях, индексируемых в наукометрической базе данных Russian Science Citation Index (RSCI);

- поданные заявки или патенты на изобретения, полезные модели, промышленные образцы, селекционные достижения, свидетельства о государственной регистрации программ для электронных вычислительных машин, баз данных, топологий интегральных микросхем;

- программы научных дискуссий, конференций, научных семинаров, конгрессов, симпозиумов, на которых аспирант представлял результаты своей научной деятельности;

- документы, подтверждающие участие аспиранта в научном и научно-техническом сотрудничестве: стажировка, командировка, программы академической мобильности и др.;

- документы, подтверждающие участие аспиранта в конкурсах на финансирование научных исследований за счет средств бюджета, фондов поддержки научной, научно-технической, инновационной деятельности и иных источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации;

- документы, подтверждающие участие аспиранта в научных конкурсах для аспирантов, конкурсах профессионального мастерства, соответствующие научной специальности обучающегося.

#### 4.2. Обучающийся должен:

Знать:

- структуру и правила планирования и проведения экспериментов, обработки и анализа их результатов;

- методы подготовки и защиты научной работы;

- организационные формы, методы и средства обучения для самостоятельной научно-исследовательской работы студентов;

- методические основы критического анализа и оценки современных научных достижений, генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях;

- теории, методы и средства оптимального планирования и выполне-

ния теоретических и прикладных исследований, связи и закономерности функционирования и развития объектов и процессов с учетом отраслевых особенностей;

- методы и средства анализа обработки информации и управления сложными системами, пути и способы повышения эффективности, надежности и качества систем;

- основы обеспечения сельскохозяйственного производства удобрениями, средствами защиты растений;

- принципы формализации задач по проектированию и реализации образовательных программ профильной подготовки в области сельского хозяйства на уровне высшего образования с использованием инновационных психолого-педагогических и современных информационно-коммуникационных технологий;

- сущность и особенности работы российских и международных исследовательских коллективов; закономерности решения научных и научно-образовательных задач;

- методы и приемы планирования и решения задач собственного профессионального и личного развития.

Уметь:

- планировать и проводить эксперименты, обрабатывать и анализировать их результаты;

- докладывать и аргументированно защищать результаты выполненной научной работы;

- анализировать педагогические ситуации и находить решение возникающих педагогических задач; проектировать учебные занятия различных видов; оптимально выстраивать собственную научно-педагогическую деятельность;

- критически анализировать и оценивать современные научные достижения, генерировать новые идеи при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях;

- оценивать эффективность управления функционированием и развитием объектов и процессов с учетом отраслевых особенностей;

- разрабатывать новые и совершенствовать существующие методы и средства анализа обработки информации и управления сложными системами, предлагать новые и совершенствовать существующие пути и способы повышения эффективности, надежности и качества систем;

- обеспечивать разработку эффективной системы удобрения сельскохозяйственных культур и схему защиты растений;

- проектировать и реализовывать образовательные программы профильной подготовки в области сельского хозяйства на уровне высшего образования с использованием инновационных психолого-педагогических и современных информационно-коммуникационных технологий;

- решать научные и научно-образовательные задачи в составе российских и международных исследовательских коллективов;

- планировать и решать задачи собственного профессионального и

личного развития.

Владеть:

- методами планирования и проведения экспериментов, обрабатывать и анализировать их результат;
- навыками докладывать и аргументированно защищать результаты выполненной научной работы;
- методами управления аудиторной и самостоятельной работой студентов;
- методами критического анализа и оценки современных научных достижений, генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях;
- навыками совершенствования теории, методов и средств планирования и выполнения теоретических и прикладных исследований, управления функционированием и развитием объектов и процессов с учетом отраслевых особенностей;
- навыками разработки новых и совершенствования существующих методов и средств анализа обработки информации и управления сложными системами, повышения эффективности, надежности и качества систем;
- навыками построения системы удобрения и комплексной интегральной защиты растений;
- навыками пользования основными методами работы на ПК с прикладными программными средствами общего и профессионального назначения при проектировании и реализации образовательных программ профильной подготовки в области сельского хозяйства на уровне высшего образования с использованием инновационных психолого-педагогических и современных информационно-коммуникационных технологий;
- навыками участия в работе российских и международных исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач;
- навыками планировать и решать задачи собственного профессионального и личного развития.

4.3. В результате изучения данной программы обучающийся должен освоить:

ОПК - Общепрофессиональную(ые) компетенцию(и)

УК - Универсальную(ые) компетенцию(и)

ПК – Профессиональную(ые) компетенцию(и)

Коды компетенций	Формулировка компетенции	Планируемые результаты обучения
ОПК-1	Способность самостоятельно осуществлять научно-исследовательскую деятельность в соответствующей профессиональной области с	<b>Знать:</b> структуру и правила планирования и проведения экспериментов, обработки и анализа их результатов; методы подготовки и защиты научной работы.
		<b>Уметь:</b> планировать и проводить эксперименты, обрабатывать и анализировать их результаты;



	использованием современных методов исследования и информационно-коммуникационных технологий	докладывать и аргументированно защищать результаты выполненной научной работы. <b>Владеть:</b> методами планирования и проведения экспериментов, обрабатывать и анализировать их результаты; навыками докладывать и аргументированно защищать результаты выполненной научной работы.
<b>ОПК-2</b>	Готовность к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования	<b>Знать:</b> организационные формы, методы и средства обучения для самостоятельной научно-исследовательской работы студентов.
		<b>Уметь:</b> анализировать педагогические ситуации и находить решение возникающих педагогических задач; проектировать учебные занятия различных видов; оптимально выстраивать собственную научно-педагогическую деятельность.
		<b>Владеть:</b> методами управления аудиторной и самостоятельной работой студентов.
<b>УК-1</b>	Способностью к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях	<b>Знать:</b> методические основы критического анализа и оценки современных научных достижений, генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях.
		<b>Уметь:</b> критически анализировать и оценивать современные научные достижения, генерировать новые идеи при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях.
		<b>Владеть:</b> методами критического анализа и оценки современных научных достижений, генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях.
<b>ПК-1</b>	Способность участвовать в проведении почвенных, агрохимических и агроэкологических исследований, исследований по защите и карантину растений	<b>Знать:</b> основные принципы и приемы оптимизации минерального питания растений и агрохимических свойств почвы с помощью удобрений и химической мелиорации для увеличения производства растениеводческой продукции хорошего качества; - методы количественного анализа растений, минеральных, органических удобрений и мелиорантов, почв и грунтов химическими и инструментальными методами; - основные виды вредителей и болезней растений, типы повреждений, жизненный цикл развития, биологические особенности, современные методы и средства защиты растений от вредителей и болезней; - нормативно-правовую базу карантина растений.

		<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять в почвах подвижные формы основных элементов питания;</li> <li>- анализировать данные изменений агрохимических свойств почв, разрабатывать и прогнозировать пути устранения причин отрицательного воздействия;</li> <li>- составлять системы защиты растений от вредителей, болезней;</li> <li>- проводить фитопатологическую экспертизу почвы, семенного и посадочного материала.</li> <li>- рационально подбирать химические средства защиты растений против конкретных вредных объектов, при возможности с минимальным воздействием на окружающую среду.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методами определения содержания в почве и растениях элементов питания, методами анализа изменений агрохимического и экологического состояния почв;</li> <li>- методами поиска и обмена информацией в глобальных и локальных компьютерных сетях.</li> <li>- навыками диагностики и учета болезней и вредителей для фитосанитарного мониторинга посевов;</li> <li>- навыками составления интегрированной защиты растений, включая карантин растений, организационно-хозяйственные, агротехнические, физико-механические, биологические и химические методы защиты;</li> <li>- нормативно-правовой базой карантина растений.</li> </ul>
ПК-2	<p>Способность осуществлять научный анализ современных достижений в области агрохимии и агропочвоведения, защиты и карантина растений, формулировать цели и задачи исследований, самостоятельно планировать и проводить экспериментальную работу индивидуально и в составе группы исследователей, представлять результаты исследований в виде научных докладов и статей</p>	<p><b>Знать:</b> методологию, методы и методики проведения научных опытов в области агрохимии и смежных наук в сельском хозяйстве. методы оценки состояния плодородия участка, массива, угодья конкретного сельскохозяйственного предприятия, административного образования, региона, способы расчета потребности в удобрениях, химических мелиорантах, методы оценки качества сельскохозяйственной продукции</p> <p><b>Уметь:</b> правильно рассчитывать дозы удобрений на основе знания потребности различных культур в элементах питания, круговорота и баланса питательных веществ. Принять правильное решение и разработать конкретные агрохимические мероприятия по получению запланированного уровня урожая, сохранению и повышению плодородия почв и формированию экологически безопасных агроценозов. Уметь сочетать агрохимические мероприятия с агро-</p>

		<p>техническими приемами.</p> <p><b>Владеть:</b> методами обработки результатов научных исследований, анализом и синтезом полученного экспериментального материала. навыками и способностями по регулированию питания сельскохозяйственных растений, управлению плодородием почв с учетом знаний свойств различных видов и форм удобрений, особенностей почв, потребности растений в оптимальных условиях произрастания, существующих агрохимических ресурсов, организационно-экономических условий в конкретных объектах удобрений (хозяйства, района, области).</p>
ПК-3	Способность обеспечить эффективную деятельность в области преподавания специальных дисциплин	<p><b>Знать:</b> современные теоретические и практические достижения науки агрохимия и смежных дисциплин с целью применения их в научно-педагогической деятельности.</p>
		<p><b>Уметь:</b> применять современные знания в области агрохимии и смежных наук в научно-педагогической деятельности.</p>
		<p><b>Владеть:</b> современными образовательными технологиями для внедрения их в научно-педагогическую деятельность.</p>
ПК-4	Способность и готовностью к проектированию и реализации образовательных программ профильной подготовки в области агрохимии, защиты и карантина растений на уровне высшего образования с использованием инновационных психолого-педагогических и современных информационно-коммуникационных технологий	<p><b>Знать:</b> принципы формализации задач по проектированию и реализации образовательных программ профильной подготовки в области сельского хозяйства на уровне высшего образования с использованием инновационных психолого-педагогических и современных информационно-коммуникационных технологий.</p>
		<p><b>Уметь:</b> проектировать и реализовывать образовательные программы профильной подготовки в области сельского хозяйства на уровне высшего образования с использованием инновационных психолого-педагогических и современных информационно-коммуникационных технологий.</p>
		<p><b>Владеть:</b> навыками пользования основными методами работы на ПК с прикладными программными средствами общего и профессионального назначения при проектировании и реализации образовательных программ профильной подготовки в области сельского хозяйства на уровне высшего образования с использованием инновационных психолого-педагогических и современных информационно-коммуникационных технологий.</p>

УК - 3	Готовность участвовать в работе российских и международных исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач	<p><b>Знать:</b> сущность и особенности работы российских и международных исследовательских коллективов; закономерности решения научных и научно-образовательных задач.</p> <p><b>Уметь:</b> решать научные и научно-образовательные задачи в составе российских и международных исследовательских коллективов.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками участия в работе российских и международных исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач.</p>
УК - 5	Способностью планировать и решать задачи собственного профессионального и личного развития	<p><b>Знать:</b> методы и приемы планирования и решения задач собственного профессионального и личного развития.</p> <p><b>Уметь:</b> планировать и решать задачи собственного профессионального и личного развития.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками планировать и решать задачи собственного профессионального и личного развития.</p>

## 5. Объем рабочей программы

5.1. Количество зачетных единиц – 207 з.е. (36 часов в 1 з.е.).

5.2. Количество академических часов – 7452 часов, из них:

Индекс	Наименование	Вид работы	К-во часов
1.1.1(Н)	Научная деятельность, направленная на подготовку диссертации к защите	<b>180 з.е., из них:</b>	<b>6480</b>
		1. Контактная работа – научная деятельность с научным руководителем (НДСР)	177
		2. Самостоятельная работа	6303
1.2.1(Н)	Подготовка публикаций и (или) заявок на патенты на изобретения, полезные модели, промышленные образцы, селекционные достижения, свидетельства о государственной регистрации программ для электронных вычислительных машин, баз данных, топологий интегральных микросхем, предусмотренных абзацем четвертым пункта 5 федеральных государственных требований	<b>15 з.е., из них:</b>	<b>540</b>
		1. Контактная работа – научная деятельность с научным руководителем (НДСР)	15
		2. Самостоятельная работа	525
1.3.1	Промежуточная аттестация по этапам выполнения научного исследования	<b>12 з.е., из них:</b>	<b>432</b>
		1. Контактная работа – научная деятельность с научным руководителем (НДСР)	8
		2. Самостоятельная работа	424

## 6. Структура и содержание

Наименование разделов	Всего часов	Контактная работа – научная деятельность с научным руководителем (НДСР)	Самостоятельная работа
Модуль 1 «Руководство основными этапами научных исследований аспиранта и подготовки диссертации»	6480	177	6303
Модуль 2 «Подготовка публикаций, заявок на объекты интеллектуальной собственности, участие в конкурсах, конференциях, грантах»	540	15	525
Модуль 3 «Промежуточная аттестация по этапам выполнения научного исследования»	432	8	424
ИТОГО	7452	200	7252

№ п/п	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Раздел 1 «Руководство основными этапами научных исследований аспиранта и подготовки диссертации»	Выбор совместно с аспирантом темы диссертации и его обоснование. Формулировка актуальности, научной новизны и практической значимости темы. Определение цели и задач исследования. Составление индивидуального плана работы аспиранта. Разработка методики исследования. Утверждение темы диссертации, индивидуального плана, методики исследования. Анализ состояния вопроса по теме диссертации с использованием печатных и электронных ресурсов, приобретение навыков работы с библиографическими справочниками, составления научно-библиографических списков, использования библиографического описания в научных работах. Подготовка совместно с аспирантом журнала учета первичных данных, контроль его заполнения, консультации по анализу полученных данных. Проведение исследований в соответствии с утвержденным планом. Анализ, обработка и интерпретация полученных результатов исследований. Подготовка письменного отзыва научного руководителя о качестве, своевременности и успешности проведения аспирантом этапов научной (научно-исследовательской) деятельности и проведение зачета с оценкой по итогам каждого семестра. Корректировка задач и методики проведения исследований с учетом полученных данных. Оформление введения, первой части диссертации (теоретической, обзора литературы и т.п.). Оформление разделов диссертации в соответствии с индивидуальным планом работы аспиранта. Заполнение индивидуального плана работы аспиранта. Предоставление диссертации на соискание ученой степени кандидата наук научному руководителю. Предоставление диссертации на соискание ученой степени кандидата наук рецензен-

		там. Подготовка к процедуре и проведение предзащиты диссертации на кафедре (или на заседании коллегиального органа управления факультета). Завершение работы по оформлению рукописи и автореферата диссертации.
2	Раздел 2 «Подготовка публикаций, заявок на объекты интеллектуальной собственности, участие в конкурсах, конференциях, грантах»	<p>Методы и средства информационных технологий. Основные понятия: информация, информационная система, информационная технология. Основные программные средства современных информационных технологий. Прикладные программные продукты общего и специального назначения. Особенности современных технологий решения задач текстовой, табличной и графической обработки. Технология баз данных. Использование средств информационных технологий в профессиональной деятельности. Информационные технологии в научных исследованиях. Сетевые информационные технологии и Интернет. Библиографоведение как наука. Основные функции и принципы библиографии. Основные типы библиографии. Основные типы и виды библиографической записи. Библиографическая запись и система библиографических пособий. Особенности библиографических пособий, создаваемых на основе электронной технологии. Информационно-библиографические ресурсы. Структура и правила оформления отчета по НИР. Содержание, требования к оформлению и презентация научного доклада. Диссертация, автореферат: содержание и требования к оформлению. Содержание, требования по оформлению научной публикации. Содержание научной статьи. Рекомендации по подготовке и оформлению научных статей в журналах, индексируемых в международных наукометрических базах данных. Содержание, требования по оформлению заявки на грант. Объекты интеллектуальной собственности в РФ, порядок и требования к оформлению документации. Подготовка материалов и участие в ежегодных Горинских чтениях. Подготовка материалов и участие в ежегодной конференции университета. Подготовка материалов для публикации в изданиях перечня ВАК. Подготовка материалов для заявки на объект интеллектуальной собственности (патент на изобретение, полезную модель, промышленный образец, программу для ЭВМ, базу данных, топологию интегральных микросхем). Подготовка материалов и участие в конкурсе «Актуальные исследования молодых учёных в АПК» конкурса «УМНИК». Подготовка материалов и участие в 1 этапе (внутривузовские конференции) Всероссийского конкурса на лучшую научную работу среди студентов, аспирантов и молодых ученых высших учебных заведений Министерства сельского хозяйства Российской Федерации. Подготовка материалов и участие во 2 этапе (конференции в федеральных округах) Всероссийского конкурса на лучшую научную работу среди студентов, аспирантов и молодых ученых высших учебных заведений Министерства сельского хозяйства Российской Федерации. Подготовка материалов и участие в 3 этапе (Всероссийская конференция) Всероссийского конкурса на лучшую научную работу среди студентов, аспирантов и молодых ученых высших учебных заведений Министерства сельского хозяйства Российской Федерации.</p>

3	Раздел 3 «Промежуточная аттестация по этапам выполнения научного исследования»	Подготовка совместно с аспирантом отчета аспиранта по итогам каждого семестра. Подготовка выступления на заседание коллегиального органа управления факультета об итогах работы аспиранта по итогам каждого семестра. Участие в заседании коллегиального органа управления факультета. Подготовка письменного отзыва научного руководителя о качестве, своевременности и успешности проведения аспирантом этапов научной (научно-исследовательской) деятельности. Проведение зачета с оценкой по итогам каждого семестра.
---	--	---

## 7. Учебно-методическое и информационное обеспечение

### 7.1. Основная учебная литература:

1. Колдаев В.Д. Методология и практики научно-педагогической деятельности: / В.Д. Колдаев. – М.: ИД-ФОРУМ: ИНФРА-М, 2016. – 400 с.

<http://znanium.com/bookread2.php?book=542667>

### 7.2. Дополнительная литература:

1. Овчаров А.О. Методология научного исследования / А.О. Овчаров, Т.Н. Овчарова. – М.: ИНФРА-М. 2014. – 304 с.

<http://znanium.com/bookread2.php?book=427047>

2. Блинов В.И. Методика преподавания в высшей школе / В.И. Блинов, В.Г. Виненко, И.С. Сергеев. – Юрайт, 2017. – 318 с.

#### 7.2.1. Периодические издания:

1. Агрехимический вестник.
2. Плодородие
3. Достижения науки и техники АПК
4. Агрехимия
5. Земледелие

#### 7.2.2 Видеоматериалы:

1. Каталог учебных видеоматериалов на официальном сайте ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ – Режим доступа:  
<http://bsaa.edu.ru/InfResource/library/video>

### 7.3. Интернет-ресурсы:

Электронные ресурсы свободного доступа	
<a href="http://elibrary.ru/defaultx.asp">http://elibrary.ru/defaultx.asp</a>	Всероссийский институт научной и технической информации
<a href="http://www.viniti.ru">http://www.viniti.ru</a>	Научная электронная библиотека
<a href="http://www.fasi.gov.ru/">http://www.fasi.gov.ru/</a>	Федеральное агентство по науке и инновациям.
<a href="http://www.mcx.ru/">http://www.mcx.ru/</a>	Министерство сельского хозяйства РФ
<a href="http://www.agro.ru/news/main.aspx">http://www.agro.ru/news/main.aspx</a>	Агропромышленный комплекс. Новости агротехники, агрохимии, животноводства, растениеводства, переработки сельхозпродукции и т.д. Отраслевая доска объявлений. Календарь выставок. Блоги.
<a href="http://www.iqlib.ru/">http://www.iqlib.ru/</a>	Электронно - библиотечная система, образовательные и просветительские издания.

<a href="http://www.scirus.com/">http://www.scirus.com/</a>	Научная поисковая система Scirus, предназначенная для поиска научной информации в научных журналах, персональных страницах ученых, сайтов университетов на английском и русском языках.
<a href="http://www.scintific.narod.ru/">http://www.scintific.narod.ru/</a>	Научные поисковые системы: каталог научных ресурсов, ссылки на специализированные научные поисковые системы, электронные архивы, средства поиска статей и ссылок.
<a href="http://www.ras.ru/">http://www.ras.ru/</a>	Российская Академия наук: структура РАН; инновационная и научная деятельность; новости, объявления, пресса.
<a href="http://nature.web.ru/">http://nature.web.ru/</a>	Российская Научная Сеть: информационная система, нацеленная на доступ к научной, научно-популярной и образовательной информации.
<a href="http://www.cnsnb.ru/">http://www.cnsnb.ru/</a>	Центральная научная сельскохозяйственная библиотека
<a href="http://www.agroportal.ru">http://www.agroportal.ru</a>	АГРОПОРТАЛ. Информационно-поисковая система АПК.
<a href="http://www.rsl.ru">http://www.rsl.ru</a>	Российская государственная библиотека
<a href="http://www.edu.ru">http://www.edu.ru</a>	Российское образование. Федеральный портал
<a href="http://www.nauki-online.ru/">http://www.nauki-online.ru/</a>	Науки, научные исследования и современные технологии
<a href="http://www.aonb.ru/iatp/guide/library.html">http://www.aonb.ru/iatp/guide/library.html</a>	Полнотекстовые электронные библиотеки
<b>Ресурсы ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ</b>	
<a href="http://lib.belgau.edu.ru">http://lib.belgau.edu.ru</a>	Электронные ресурсы библиотеки ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ
<a href="http://ebs.rgazu.ru/">http://ebs.rgazu.ru/</a>	Электронно-библиотечная система (ЭБС) "AgriLib"
<a href="http://znanium.com/">http://znanium.com/</a>	ЭБС «ZNANIUM.COM»
<a href="http://e.lanbook.com/books/">http://e.lanbook.com/books/</a>	Электронно-библиотечная система издательства «Лань»
<a href="http://www.garant.ru/">http://www.garant.ru/</a>	Информационное правовое обеспечение «Гарант» (для учебного процесса)
<a href="http://www.consultant.ru">http://www.consultant.ru</a>	СПС Консультант Плюс: Версия Проф
<a href="http://www2.viniti.ru/">http://www2.viniti.ru/</a>	Полнотекстовая база данных «Сельскохозяйственная библиотека знаний» - БД ВИНТИ РАН
<a href="http://window.edu.ru/catalog/">http://window.edu.ru/catalog/</a>	Информационная система «Единое окно доступа к информационным ресурсам»

## 8. Материально-техническое обеспечение

Наименование кабинета	№ кабинета	Перечень оборудования и технические средства обучения
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа	422	Интерактивная доска, кафедра стационарное демонстрационное оборудование (проектор, настенный экран) стулья 42 шт., и столы 21 шт. ученические, рабочее место преподавателя: стол, стул, доска меловая настенная.
Лаборатория систем земледелия,	524	Иономер, рН-метр, сушилка, мельницы почвенные и растительные,



агрохимии и почвенной микробиологии для проведения лабораторных занятий		аналитические весы, сахариметр, рабочее место преподавателя: стол, стул, доска меловая настенная, стулья ученические, столы лабораторные 14 шт.
Помещения для самостоятельной работы обучающихся с возможностью подключения к Интернету и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Белгородского ГАУ (читальные залы библиотеки)	-	Специализированная мебель; комплект компьютерной техники в сборе (системный блок: Asus P4BGL-MX\Intel Celeron, 1715 MHz\256 Мб PC2700 DDR SDRAM\ST320014A (20 Гб, 5400 RPM, Ultra-ATA/100)\ NEC CD-ROM CD-3002A\Intel(R) 82845G/GL/GE/PE/GV Graphics Controller, монитор: Proview 777(N) / 786(N) [17" CRT], клавиатура, мышь.) в количестве 10 единиц с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечения доступа в электронную информационно-образовательную среду Белгородского ГАУ; настенный плазменный телевизор SAMSUNG PS50C450B1 Black HD (диагональ 127 см); аудиовидео кабель HDMI

## 9. Оценочные материалы

### 9.1. Зачет с оценкой

#### 1 год обучения, 1 семестр

№ п/п	Наименование	Месяц уч. года, курс	Документ о выполнении	Зачет с оценкой			
				5	4	3	2
1	Обсуждение с научным руководителем темы диссертации, составление индивидуального плана работы аспиранта.	До 10 сентября, 1 курс	Заявление научного руководителя	+	+	+	+
2	Утверждение тем диссертаций и научных руководителей аспирантов на коллегиальном органе управления факультета.	До 10 сентября, 1 курс	Протоколы заседаний	+	+	+	+
3	Утверждение индивидуальных планов работы аспирантов на коллегиальном органе управления факультета.	До 10 сентября, 1 курс	Протоколы заседаний	+	+	+	+
4	Утверждение тем диссертаций и научных руководителей аспирантов на Ученом совете.	До 30 сентября, 1 курс	Приказ	+	+	+	+

5	Подготовка совместно с научным руководителем, обсуждение и утверждение на коллегиальном органе управления факультета методик исследования аспирантов.	До 31 октября, 1 курс	Протоколы заседаний	+	+	+	
6	Анализ состояния вопроса по теме диссертации с использованием печатных и электронных ресурсов, приобретение навыков работы с библиографическими справочниками, составления научно-библиографических списков, использования библиографического описания в научных работах.	Сентябрь - декабрь, 1 курс	Отчет о наличии утвержденной методики научных исследований с анализом состояния вопроса по теме диссертации	+	+		
7	Проведение зачета с оценкой по научной деятельности аспиранта за 1 семестр.	Декабрь, 1 курс	Ведомость промежуточной аттестации	+	+	+	
8	Подготовка письменного отзыва научного руководителя по итогам промежуточной аттестации о качестве, своевременности и успешности проведения аспирантом этапов научной (научно-исследовательской) деятельности.	Декабрь, 1 курс	Письменный отзыв научного руководителя	+	+	+	+
9	Отчет аспирантов о выполнении индивидуального плана работы за 1 семестр на заседании коллегиального органа факультета.	Декабрь, 1 курс	Протоколы заседаний	+	+	+	+

### 1 год обучения, 2 семестр

№ п/п	Наименование	Месяц уч. года, курс	Документ о выполнении	Зачет с оценкой			
				5	4	3	2
1	Разработка теоретических вопросов по теме исследования. Подготовка материалов для участия в ежегодных Горинских чтениях.	Январь - март, 1 курс	Справка о поданных материалах для публикации	+	+	+	+
2	Очное участие в ежегодных Горинских чтениях.	Март, 1 курс	Программа или сертификат участника	+	+	+	+
3	Подготовка материалов и участие в ежегодной конференции университета.	Май, 1 курс	Справка о поданных материалах для публикации	+	+		
4	Завершение оформления первой части диссертации (теоретической, обзора литературы и т.п.).	Июнь, 1 курс	Отчет о сданных материалах	+	+	+	
5	Отчет аспирантов о выполнении индивидуального плана работы за 2 семестр на заседании коллегиального органа управления факультета.	Июль, 1 курс	Протоколы заседаний	+	+	+	+

6	Подготовка письменного отзыва научного руководителя по итогам промежуточной аттестации о качестве, своевременности и успешности проведения аспирантом этапов научной (научно-исследовательской) деятельности.	Июль, 1 курс	Письменный отзыв научного руководителя	+	+	+	+
7	Проведение зачета с оценкой по научной деятельности аспиранта за 2 семестр.	Июль, 1 курс	Ведомость промежуточной аттестации	+	+	+	
8	Подготовка и утверждение приказа о выполнении учебного плана в полном объеме и переводе аспирантов на следующий курс или о признании академической задолженности.	Август, 1 курс	Приказ	+	+	+	+

### 2 год обучения, 3 семестр

№ п/п	Наименование	Месяц уч. года, курс	Документ о выполнении	Зачет с оценкой			
				5	4	3	2
1	Подготовка материалов для участия в конкурсе «Актуальные исследования молодых учёных в АПК» конкурса «УМНИК».	Сентябрь, 2 курс	Заявка на участие в конкурсе	+			
2	Участие в конкурсе «Актуальные исследования молодых учёных в АПК» в полуфинальном отборочном этапе конкурса «УМНИК».	Октябрь, 2 курс	Сертификат, диплом конкурса	+			
3	Участие в конкурсе «Актуальные исследования молодых учёных в АПК» в финальном этапе конкурса «УМНИК».	Ноябрь, 2 курс	Сертификат, диплом конкурса	+			
4	Анализ, интерпретация полученных результатов и оформление отчета за первый год исследования в соответствии с методикой работы.	Ноябрь – декабрь, 2 курс	Отчет о сданных материалах	+	+	+	
5	Проведение зачета с оценкой по научной деятельности аспиранта за 3 семестр.	Декабрь, 2 курс	Ведомость промежуточной аттестации	+	+	+	
6	Подготовка письменного отзыва научного руководителя по итогам промежуточной аттестации о качестве, своевременности и успешности проведения аспирантом этапов научной (научно-исследовательской) деятельности.	Декабрь, 2 курс	Письменный отзыв научного руководителя	+	+	+	+
7	Оформление разделов диссертации в соответствии с индивидуальным планом работы аспиранта.	Декабрь, 2 курс	Отчет о сданных материалах	+	+		
8	Отчет аспирантов о выполнении индивидуального плана работы за 3 семестр на заседании коллегиального органа управления факультета.	Декабрь, 2 курс	Протоколы заседаний	+	+	+	+

## 2 год обучения, 4 семестр

№ п/п	Наименование	Месяц уч. года, курс	Документ о выполнении	Зачет с оценкой			
				5	4	3	2
1	Подготовка материалов и очное участие в ежегодных Горинских чтениях.	Январь - март, 2 курс	Программа или сертификат участника	+	+	+	
2	Участие в 1 этапе (внутривузовские конференции) Всероссийского конкурса на лучшую научную работу среди студентов, аспирантов и молодых ученых высших учебных заведений Министерства сельского хозяйства Российской Федерации.	Март, 2 курс	Сертификат, диплом конкурса	+			
3	Участие во 2 этапе (конференции в федеральных округах) Всероссийского конкурса на лучшую научную работу среди студентов, аспирантов и молодых ученых высших учебных заведений Министерства сельского хозяйства Российской Федерации.	Апрель, 2 курс	Сертификат, диплом конкурса	+			
4	Участие в 3 этапе (Всероссийская конференция) Всероссийского конкурса на лучшую научную работу среди студентов, аспирантов и молодых ученых высших учебных заведений Министерства сельского хозяйства Российской Федерации.	Май, 2 курс	Сертификат, диплом конкурса	+			
5	Подготовка материалов и участие в ежегодной научно-практической конференции университета.	Май, 2 курс	Справка о подавших материалы для публикации	+	+		
6	Оформление глав диссертации в соответствии с индивидуальным планом работы аспиранта.	Май-июнь, 2 курс	Отчет о сданных материалах	+	+	+	
7	Подготовка письменного отзыва научного руководителя по итогам промежуточной аттестации о качестве, своевременности и успешности проведения аспирантом этапов научной (научно-исследовательской) деятельности.	Май-июнь, 2 курс	Ведомость промежуточной аттестации	+	+	+	+
8	Отчет аспирантов о выполнении индивидуального плана работы за 4 семестр на заседании коллегиального органа управления факультета.	Май-июнь, 2 курс	Письменный отзыв научного руководителя	+	+	+	+
9	Проведение зачета с оценкой по научной деятельности аспиранта за 4 семестр.	Июль, 2 курс	Протоколы заседаний	+	+	+	
10	Подготовка и утверждение приказа о выполнении учебного плана в полном объеме и переводе аспирантов на сле-	Август, 2 курс	Приказ	+	+	+	+

	дующий курс или о признании академической задолженности.						
--	--	--	--	--	--	--	--

### 3 год обучения, 5 семестр

№ п/п	Наименование	Месяц уч. года, курс	Документ о выполнении	Зачет с оценкой			
				5	4	3	2
1	Подготовка материалов для участия в конкурсе «Актуальные исследования молодых учёных в АПК» конкурса «УМНИК».	Сентябрь, 3 курс	Заявка на участие в конкурсе	+			
2	Участие в конкурсе «Актуальные исследования молодых учёных в АПК» в полуфинальном отборочном этапе конкурса «УМНИК».	Октябрь, 3 курс	Сертификат, диплом конкурса	+			
3	Участие в конкурсе «Актуальные исследования молодых учёных в АПК» в финальном этапе конкурса «УМНИК».	Ноябрь, 3 курс	Сертификат, диплом конкурса	+			
4	Анализ, интерпретация полученных результатов и оформление отчета за второй год исследования в соответствии с методикой исследования.	Ноябрь – декабрь, 3 курс	Отчет о сданных материалах	+	+	+	
5	Отчет аспирантов о выполнении индивидуального плана работы за 5 семестр на заседании коллегиального органа управления факультета.	Декабрь, 3 курс	Протоколы заседаний	+	+	+	+
6	Проведение зачета с оценкой по научной деятельности аспиранта за 5 семестр.	Декабрь, 3 курс	Ведомость промежуточной аттестации	+	+	+	
7	Подготовка письменного отзыва научного руководителя по итогам промежуточной аттестации о качестве, своевременности и успешности проведения аспирантом этапов научной (научно-исследовательской) деятельности.	Декабрь, 3 курс	Письменный отзыв научного руководителя	+	+	+	+
8	Оформление разделов диссертации в соответствии с индивидуальным планом работы аспиранта.	Декабрь, 3 курс	Отчет о сданных материалах	+	+		

### 3 год обучения, 6 семестр

№ п/п	Наименование	Месяц уч. года, курс	Документ о выполнении	Зачет с оценкой			
				5	4	3	2
1	Подготовка материалов для публикации в изданиях перечня ВАК или заявки на объект интеллектуальной собственности.	Январь - март, 3 курс	Публикация или заявка	+	+		
2	Подготовка материалов и очное участие в ежегодных Горинских чтениях.	Январь - март, 3 курс	Программа или сертификат участника	+	+	+	
3	Участие в 1 этапе (внутривузовские	Март, 3	Сертификат,	+			

	конференции) Всероссийского конкурса на лучшую научную работу среди студентов, аспирантов и молодых ученых высших учебных заведений Министерства сельского хозяйства Российской Федерации.	курс	диплом конкурса				
4	Участие во 2 этапе (конференции в федеральных округах) Всероссийского конкурса на лучшую научную работу среди студентов, аспирантов и молодых ученых высших учебных заведений Министерства сельского хозяйства Российской Федерации.	Апрель, 3 курс	Сертификат, диплом конкурса	+			
5	Участие в 3 этапе (Всероссийская конференция) Всероссийского конкурса на лучшую научную работу среди студентов, аспирантов и молодых ученых высших учебных заведений Министерства сельского хозяйства Российской Федерации.	Май, 3 курс	Сертификат, диплом конкурса	+			
6	Подготовка материалов и участие в ежегодной научно-практической конференции университета.	Май, 3 курс	Справка о подавших материалы для публикации	+	+		
7	Оформление глав диссертации в соответствии с индивидуальным планом работы аспиранта.	Май-июнь, 3 курс	Отчет о сданных материалах	+	+	+	
8	Подготовка письменного отзыва научного руководителя по итогам промежуточной аттестации о качестве, своевременности и успешности проведения аспирантом этапов научной (научно-исследовательской) деятельности.	Май-июнь, 3 курс	Письменный отзыв научного руководителя	+	+	+	+
9	Отчет аспирантов о выполнении индивидуального плана работы за 6 семестр на заседании коллегиального органа управления факультета.	Май-июнь, 3 курс	Протоколы заседаний	+	+	+	+
10	Проведение зачета с оценкой по научной деятельности аспиранта за 6 семестр.	Июль, 3 курс	Ведомость промежуточной аттестации	+	+	+	
11	Подготовка и утверждение приказа о выполнении учебного плана в полном объеме и переводе аспирантов на следующий курс или о признании академической задолженности.	Август, 3 курс	Приказ	+	+	+	+

#### 4 год обучения, 7 семестр

№ п/п	Наименование	Месяц уч. года, курс	Документ о выполнении	Зачет с оценкой			
				5	4	3	2
1	Подготовка материалов для участия в	Сентябрь,	Заявка на уча-	+			

	конкурсе «Актуальные исследования молодых учёных в АПК» конкурса «УМНИК».	4 курс	стие в конкурсе				
2	Участие в конкурсе «Актуальные исследования молодых учёных в АПК» в полуфинальном отборочном этапе конкурса «УМНИК».	Октябрь, 4 курс	Сертификат, диплом конкурса	+			
3	Участие в конкурсе «Актуальные исследования молодых учёных в АПК» в финальном этапе конкурса «УМНИК».	Ноябрь, 4 курс	Сертификат, диплом конкурса	+			
4	Анализ, интерпретация полученных результатов и оформление отчета за третий год исследования в соответствии с методикой исследования.	Ноябрь – декабрь, 4 курс	Отчет о сданных материалах	+	+	+	
5	Отчет аспирантов о выполнении индивидуального плана работы за 7 семестр на заседании коллегиального органа управления факультета.	Декабрь, 4 курс	Протоколы заседаний	+	+	+	+
6	Проведение зачета с оценкой по научной деятельности аспиранта за 7 семестр.	Декабрь, 4 курс	Ведомость промежуточной аттестации	+	+	+	
7	Подготовка письменного отзыва научного руководителя по итогам промежуточной аттестации о качестве, своевременности и успешности проведения аспирантом этапов научной (научно-исследовательской) деятельности.	Декабрь, 4 курс	Письменный отзыв научного руководителя	+	+	+	+
8	Оформление глав диссертации в соответствии с индивидуальным планом работы аспиранта.	Декабрь, 4 курс	Отчет о сданных материалах	+	+	+	

#### 4 год обучения, 8 семестр

№ п/п	Наименование	Месяц уч. года, курс	Документ о выполнении	Зачет с оценкой			
				5	4	3	2
1	Подготовка материалов для публикации в изданиях перечня ВАК или заявки на объект интеллектуальной собственности.	Январь - март, 4 курс	Публикация или заявка	+	+		
2	Подготовка материалов и очное участие в ежегодных Горинских чтениях.	Январь - март, 4 курс	Программа или сертификат участника	+	+	+	
3	Участие в 1 этапе (внутривузовские конференции) Всероссийского конкурса на лучшую научную работу среди студентов, аспирантов и молодых ученых высших учебных заведений Министерства сельского хозяйства Российской Федерации.	Март, 4 курс	Сертификат, диплом конкурса	+			
4	Участие во 2 этапе (конференции в фе-	Апрель,	Сертификат,	+			

	деральных округах) Всероссийского конкурса на лучшую научную работу среди студентов, аспирантов и молодых ученых высших учебных заведений Министерства сельского хозяйства Российской Федерации.	4 курс	диплом конкурса				
5	Участие в 3 этапе (Всероссийская конференция) Всероссийского конкурса на лучшую научную работу среди студентов, аспирантов и молодых ученых высших учебных заведений Министерства сельского хозяйства Российской Федерации.	Май, 4 курс	Сертификат, диплом конкурса	+			
6	Подготовка материалов и участие в ежегодной научно-практической конференции университета.	Май, 4 курс	Справка о подавших материалы для публикации	+	+		
7	Предоставление выполненного индивидуального плана работы аспиранта.	Май, 4 курс	Скан-копия листа индивидуального плана работы с отметкой о его выполнении	+	+	+	+
8	Подготовка письменного отзыва научного руководителя по итогам промежуточной аттестации о качестве, своевременности и успешности проведения аспирантом этапов научной (научно-исследовательской) деятельности.	Май, 4 курс	Письменный отзыв научного руководителя	+	+	+	+
9	Отчет аспирантов о выполнении индивидуального плана работы за 8 семестр на заседании коллегиального органа управления факультета.	Май, 4 курс	Протоколы заседаний	+	+	+	+
10	Проведение зачета с оценкой по научной деятельности аспиранта за 8 семестр.	Май, 4 курс	Ведомость промежуточной аттестации	+	+	+	
11	Предоставление диссертации на соискание ученой степени кандидата наук научному руководителю.	Апрель-май, 4 курс	Отзыв научного руководителя	+	+	+	
12	Предоставление диссертации на соискание ученой степени кандидата наук рецензентам.	Апрель-май, 4 курс	Отзывы рецензентов	+	+	+	
13	Подготовка к процедуре и проведение предзащиты диссертации на кафедре (или на заседании коллегиального органа управления факультета).	Июнь, 4 курс	Положительное заключение о выполнении диссертации	+	+	+	
14	Завершение работы по оформлению рукописи и автореферата диссертации.	Июль, 4 курс	Макет автореферата	+	+	+	



15	Подготовка и утверждение приказа об окончании аспирантуры.	Август, 4 курс	Приказ	+	+	+	+
----	--	-------------------	--------	---	---	---	---

9.2. Критерии оценивания: анализируется количество выполненных событий за семестр на *«отлично»*, *«хорошо»*, *«удовлетворительно»* или *«неудовлетворительно»*, далее выставляется отметка за зачет. При равном значении на отметку *«отлично»*, *«хорошо»* без дополнительных событий выставляется отметка *«хорошо»*. Отметка *«отлично»* в таком случае выставляется при наличии дополнительных публикаций, участия в конференциях, конкурсах, не названных в оценочных материалах.

Выполнение любого события из оценочных материалов засчитывается аспиранту как выполненное только при наличии подтверждающего документа.