

Документ подписан простой электронной подписью
 Информация о владельце:
 ФИО: Алейник Станислав Николаевич
 Должность: Ректор
 Дата подписания: 15.01.2024 15:25:29
 Уникальный программный ключ:
 5258223550ea9fbeb23726a1609b644b33d8986ab6255891f288f913a1351fae

УТВЕРЖДАЮ:
 Директор ИПКА ФГБОУ ВО
 Белгородский ГАУ

А.В. Косов



«09» марта 2023 г

УЧЕБНЫЙ ПЛАН
дополнительной профессиональной программы- программы профессиональной переподготовки
«Управление персоналом на предприятиях АПК»

№ п/п	Наименование модуля, раздела, темы	Всего часов	Контактная работа, час., в том числе:						Электронное обучение (ЭО), час.			СР, час.	Стажировка, час.	Форма контроля	
			аудиторная работа, час.			с применением дистанционных образовательных технологий (ДОТ), час.									
			Лк	ПЗ	Всего	Лк	ПЗ	Всего	Лк	ПЗ	Всего			З	Э
1.	Модуль 1. Методология управления персоналом организации														
1.1.	Управление персоналом в системе современного менеджмента	22				4		4				18			
1.2.	Человеческие ресурсы трудовой деятельности	22				2	2	4				18			
1.3.	Организация как объект-субъект в системе управления персоналом	8				4	2	6				2			
1.4.	<i>Промежуточная аттестация</i>	2												2	
	Итого по Модулю 1.	54				10	4	14				38		2	

2.	Модуль 2. Формирование системы управление персоналом													
2.1.	Формирование кадровой политики	16			2	2	4				12			
2.2.	Подбор персонала	18			2	2	4				14			
2.3.	Оценка персонала	18			2	2	4				14			
2.4.	Расстановка персонала	16			2	2	4				12			
2.5.	Обучение персонала	20			6	2	8				12			
2.6.	Социализация, профориентация и трудовая адаптация персонала	20			6	2	8				12			
2.7.	<i>Промежуточная аттестация</i>	2											2	
	Итого по Модулю 2.	110			20	12	32				76		2	
3.	Модуль 3. Организация работы с персоналом													
3.1.	Научная организация труда персонала	14			4		4				10			
3.2.	Методы поддержания работоспособности персонала	14			2	2	4				10			
3.3.	Оценка результатов деятельности персонала организации	16			2	4	6				10			
3.4.	<i>Промежуточная аттестация</i>	2											2	
	Итого по Модулю 3.	46			8	6	14				30		2	
4.	Модуль 4. Управление поведением персонала организации													
4.1.	Управление деловым общением	12			2	2	4				8			
4.2.	Формирование организационной культуры организации	12			2	2	4				8			
4.3.	Безопасность организации, труда и здоровья персонала	14			4		4				10			
4.4.	<i>Промежуточная аттестация</i>	2											2	
	Итого по Модулю 4	40			8	4	12				26		2	
5.	Итоговая аттестация	2												2
	Всего	252			46	36	72				170		8	2