Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Белгородская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Я. Горина»

УТВЕРЖДАЮ
Ректор
_____ А.В, Турьянский
_____ 2014

ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ МАГИСТРА

по направлению 120700.68 - Землеустройство и кадастры

Магистерская программа
«ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВО»

Укрупнённая группа направлений подготовки **120000 – Геодезия и землеустройство**
Квалификация (степень) выпускника - **магистр**

Белгород 2014

СОДЕРЖАНИЕ

Введение

Область применения ООП ВПО

1 Общая характеристика направления подготовки магистров

2 Сроки и формы освоения ООП по направлению в академии. Требования к уровню подготовки абитуриента

3 Характеристика профессиональной деятельности магистров

4 Требования к результатам освоения ООП магистратуры

5 Содержательная структура, общая трудоёмкость ООП

6 Организационная основа подготовки магистра. Общие требования к процессам, составляющим подготовку магистров

7 Оценка качества освоения ООП магистратуры

Приложение:
график учебного процесса

учебный план

аннотации программ учебных дисциплин и практик

ВВЕДЕНИЕ

ООП подготовки магистра 120700.68 – «Землеустройство и кадастры» разработана на основе требований ФГОС ВПО по соответствующему направлению и включает в себя: учебный план, программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие воспитание и качество подготовки обучающихся, а также программы практик и научно-исследовательской работы, итоговой государственной аттестации, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

ООП магистратуры академии, разработанные на основе соответствующих ФГОС ВПО, являются их вузовской версией, учитывающей региональную специфику целей и содержания подготовки магистров, а также научно-образовательный потенциал, традиции академии и образовательные ценности, разделяемые его коллективом.

ООП ВПО академии постоянно совершенствуются с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы, изменения требований внешней среды к качеству образования выпускников и по мере накопления его коллективом опыта реализации конкретных программ. Общие требования к обновлению ООП устанавливаются Положением об ООП ВПО, реализуемой в ФГБОУ ВПО БелГСХА им.В.Я, Горина.

Вуз обязан обеспечить обучающимся реальную возможность участвовать в формировании своей программы обучения, включая возможную разработку индивидуальных образовательных программ.

Вуз обязан ознакомить обучающихся с их правами и обязанностями при формировании индивидуальной образовательной программы, разъяснить, что избранные обучающимися дисциплины (модули) становятся для них обязательными, а их суммарная трудоемкость не должна быть меньше, чем это предусмотрено учебным планом.

Обучающиеся имеют следующие права и обязанности:

обучающиеся имеют право в пределах объема учебного времени, отведенного на освоение дисциплин (модулей) по выбору, предусмотренных ООП, выбирать конкретные дисциплины (модули);

при формировании своей индивидуальной образовательной программы получить консультацию в вузе по выбору дисциплин (модулей) и их влиянию на будущую профессиональную подготовку;

обучающиеся при переводе из другого высшего учебного заведения при наличии соответствующих документов имеют право на зачет освоенных ранее дисциплин (модулей) на основе аттестации;

обучающиеся обязаны выполнять в установленные сроки все задания, предусмотренные ООП вуза.

ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ ООП ВПО

1 Настоящая ООП ВПО конкретизирует установленную ФГОС ВПО государственную норму качества высшего профессионального образования по направлению подготовки 120700.68 – «Землеустройство и кадастры» применительно к условиям получения образования в ФГБОУ ВПО БелГСХА им.В.Я, Горина. Требования ООП ВПО являются обязательными для применения всеми участниками образовательной деятельности, осуществляемой в её рамках, а также участвующими в процессах обеспечения реализации программы органами, подразделениями и сотрудниками академии.

2 Пользователями ООП ВПО являются:

2.1 Выпускающий факультет и выпускающая кафедра по ООП ВПО

2.2 Приёмная комиссия академии

2.3 Абитуриенты академии и их родители (законные представители)

2.4 Деканы факультетов и заведующие кафедрами, обеспечивающие реализацию ООП ВПО

2.5 Профессорско-преподавательский состав ООП ВПО

2.6 Студенты, обучающиеся по ООП ВПО, их родители (законные представители)

2.7 Ректор, проректоры, подразделения и службы академии, отвечающие в пределах своей компетенции за обеспечение процесса реализации, совершенствования и (или) качество подготовки выпускников ООП ВПО

2.8 Объединения специалистов и работодателей в сфере профессиональной деятельности, соответствующей данной ООП ВПО, а также производственные структуры, вовлечённые в процессы её реализации и совершенствования

2.9 Учредитель ФГБОУ ВПО БелГСХА им.В.Я, Горина – Минсельхоз России, обеспечивающий финансирование академии.

2.10 Уполномоченные государственные органы исполнительной власти, осуществляющие

лицензирование, аккредитацию и контроль качества в сфере высшего профессионального образования

3.11 Уполномоченные государственные органы исполнительной власти, обеспечивающие контроль соблюдения законодательства в системе высшего профессионального образования.

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ МАГИСТРОВ

1.1 Направление подготовки магистра **120700 – «Землеустройство и кадастры»** в соответствии с Перечнем направлений подготовки высшего профессионального образования, подтверждаемого присвоением лицу квалификации (степени) "магистр", утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ № 337 от 17 сентября 2009 г. отнесено к укрупнённой группе направлений подготовки 080100 – Экономика.

Квалификация (степень) выпускника – магистр.

1.2 Основополагающий документ, устанавливающий федеральные государственные требования по данному направлению, - ФГОС ВПО по направлению 120700 – «Землеустройство и кадастры», утвержденный приказом Министра образования и науки Российской Федерации А. Фурсенко № 631 от 18.11.2009 (с изменениями Приказом Минобрнауки № 1975 от 31 мая 2011 г.).

1.3 В соответствии с требованием ФГОС академии предоставлено право самостоятельно определять профильную направленность ООП магистратуры.

Решением учёного совета ФГБОУ ВПО БелГСХА им. В.Я, Горина по **направлению 120700 – «Землеустройство и кадастры»** введена и реализуется **магистерская программа «Землеустройство».**

2 СРОКИ И ФОРМЫ ОСВОЕНИЯ ООП ПО НАПРАВЛЕНИЮ В АКАДЕМИИ. ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ПОДГОТОВКИ АБИТУРИЕНТА

2.1 Сроки, трудоемкость освоения ООП

Показатель	Характеристика показателя
Нормативный срок освоения ООП (для очной формы обучения), включая последипломный отпуск	2 года
Срок освоения основной образовательной программы магистратуры по очно-заочной (вечерней) и заочной формам обучения, а также в случае сочетания различных форм обучения	могут увеличиваться на пять месяцев относительно нормативного срока на основании решения ученого совета академии
Трудоемкость основной образовательной программы по очной форме обучения за весь период обучения	120 зачетных единиц
Трудоемкость за учебный год	60 зачетных единиц
Часовой эквивалент одной зачетной единицы	36 часов

2.2 Академия предоставляет возможность обучения по ООП ВПО 120700.68 – «Землеустройство и кадастры» по очной, заочной формам обучения. Решение об осуществлении приёма на заочную форму обучения в конкретном году принимает приёмная комиссия академии.

2.3 Абитуриент должен иметь высшее профессиональное образование, подтвержденное документом государственного образца.

2.4 Условия и порядок приёма на обучение по направлению 120700.68 – «Землеустройство и кадастры» устанавливаются академией на основании действующих на момент организации приёма на первый курс магистратуры общегосударственных требований.

3 ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МАГИСТРОВ

3.1 Область профессиональной деятельности магистров включает:

земельно-имущественные отношения; систему управления земельными ресурсами и объектами недвижимости; организацию территории землепользований; прогнозирование, планирование и проектирование землепользования, рационального использования и охраны земель; учет, кадастровую оценку и регистрацию объектов недвижимости; топографо-геодезическое и картографическое обеспечение землеустройства и кадастров; позиционирование объектов недвижимости, кадастровые съемки, формирование кадастровых информационных систем; межевание земель и формирование иных объектов недвижимости; правоприменительную деятельность по установлению права собственности и контролю использования земельных участков

и иных объектов недвижимости; инвентаризацию объектов недвижимости; мониторинг земель и иной недвижимости; налогообложение объектов недвижимости; риэлтерскую, оценочную и консалтинговую деятельность в сфере земельно-имущественного комплекса.

3.2 Объектами профессиональной деятельности магистров являются: земельные ресурсы и другие виды природных ресурсов; категории земельного фонда; территории административных образований; территориальные зоны; зоны с особыми условиями использования территорий; зоны специального правового режима; землепользования и земельные участки в зависимости от целевого назначения и разрешенного использования; земельные угодья; единые объекты недвижимости и кадастрового учета; информационные системы и технологии кадастра недвижимости; геодезическая и картографическая основы землеустройства и кадастра недвижимости.

3.3 Магистр по направлению подготовки **120700 – «Землеустройство и кадастры»** готовится к следующим видам профессиональной деятельности: организационно-управленческая; проектная; производственно-технологическая; научно-исследовательская.

Совместно с обучающимися, научно-педагогическими работниками высшего учебного заведения и объединениями работодателей определено, что выпускники магистратуры ФГБОУ ВПО БелГСХА им. В.Я, Горина, проходящие подготовку по направлению 120700.68 – «Землеустройство и кадастры», готовятся, преимущественно, к научно-исследовательской и организационно-управленческим видам профессиональной деятельности.

3.4 Магистр по направлению подготовки 120700.68 – «Землеустройство и кадастры» в соответствии с профильной направленностью ООП магистратуры и видами профессиональной деятельности подготовлен к решению следующих профессиональных задач:

1)Организационно-управленческая деятельность:

организация работы коллектива исполнителей, принятие управленческих решений, определение порядка выполнения работ;

поиск оптимальных решений при землеустройстве и кадастрах с учетом экономических, социальных, экологических и других условий;

подготовка заявок на изобретения и открытия;

организация в подразделениях работы по совершенствованию, модернизации, унификации программного и информационного обеспечения по землеустройству и кадастрам;

адаптация современных методов и способов проектирования к конкретным условиям производственной деятельности на основе отечественных и международных стандартов;

подготовка отзывов и заключений на проекты, заявок, предложений по вопросам совершенствования кадастровых информационных систем и автоматизированного проектирования;

поддержка единого информационного пространства планирования и управления земельными ресурсами и объектами недвижимости на всех этапах его жизненного цикла;

составление инструкций по эксплуатации автоматизированных систем проектирования, обработке кадастровой информации и поддержанию программного обеспечения;

2)Проектная деятельность:

подготовка заданий на разработку проектов и схем территориального планирования, градостроительства и землеустройства;

разработка проектов и схем использования и охраны земельных ресурсов отдельных землепользований и административно-территориальных образований;

разработка и реализация эскизных и рабочих проектов организации территории и земельных участков по видам угодий и формам собственности;

проведение технико-экономического и социально-экологического анализа эффективности проектов и схем;

подготовка методических и нормативных документов, технической документации, а также предложений и мероприятий по разработке и реализации проектов и схем;

3)Производственно-технологическая деятельность:

подготовка геодезического и картографического обеспечения землеустройства и кадастра недвижимости;

разработка инструкций по использованию программных средств и методик составления проектов и схем землеустройства и градостроительства с применением средств автоматизированного проектирования;

тестирование программных средств сбора и обработки исходной информации для целей Государственного кадастра недвижимости и землеустройства;

разработка технических заданий для обработки баз данных автоматизированных кадастровых систем;

апробация инструктивных материалов по проведению кадастровых, проектно-изыскательских и топографо-геодезических работ;

осуществление мониторинга и объектов недвижимости;

4)Научно-исследовательская деятельность:

разработка рабочих планов и программ проведения научных исследований и технических разработок, подготовка заданий для исполнителей;

сбор, обработка, анализ и систематизация научно-технической информации по теме исследования, выбор методик и средств решения задачи;

разработка математических моделей прогнозирования, планирования и организации использования земельных ресурсов и недвижимости;

разработка методик автоматизации кадастра недвижимости и автоматизированного проектирования в землеустройстве, технологий выполнения топографо-геодезических работ при землеустройстве и кадастре, ведения кадастра, оценки земель и объектов недвижимости, изучения систем использования земли и иной недвижимости;

разработка и осуществление экспериментальных и пилотных проектов, анализ результатов их внедрения;

подготовка научно-технических отчетов, обзоров, публикаций по результатам выполненных исследований;

мониторинговые исследования природных и земельных ресурсов, объектов недвижимости на основе методов дистанционного зондирования и геоинформационных технологий для целей кадастра недвижимости и землеустройства.

4 ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ООП МАГИСТРАТУРЫ

4.1 Компетенции, на формирование которых нацелена ООП магистратуры, предусмотренные ФГОС:

4.1.1 Выпускник должен обладать **общекультурными компетенциями** (ОК):

-способностью совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень (ОК-1);

-способностью к самостоятельному обучению новым методам исследования, к изменению научного и научно-производственного профиля своей профессиональной деятельности (ОК-2);

-способностью свободно пользоваться русским и иностранным языками как средством делового общения (ОК-3);

-способностью использовать на практике умения и навыки в организации исследовательских и проектных работ, в управлении коллективом (ОК-4);

-способностью проявлять инициативу, в том числе в ситуациях риска, брать на себя всю полноту ответственности (ОК-5);

-способностью самостоятельно приобретать с помощью информационных технологий и использовать в практической деятельности новые знания и умения, в том числе в новых областях знаний, непосредственно не связанных со сферой деятельности (ОК-6);

-способностью к профессиональной эксплуатации современного оборудования и приборов (в соответствии с целями магистерской программы) (ОК-7);

-владением культурой мышления, способностью к обобщению, анализу, критическому осмыслению, систематизации, прогнозированию, постановке целей и выбору путей их достижения, умением анализировать логику рассуждений и высказываний (ОК-8).

4.1.2 Выпускник должен обладать **профессиональными компетенциями (ПК):**

1)Организационно-управленческая деятельность:

способностью управлять действующими программно-технологическими комплексами в процессе ведения кадастра недвижимости, составления проектов и схем землеустройства и градостроительства, территориального планирования (ПК-1);

способностью рассчитывать и оценивать условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений при организации и проведении практической деятельности в организации, на предприятии (ПК-2);

способностью разрабатывать планы и программы организации инновационной деятельности на предприятии (ПК-3);

способностью разрабатывать и осуществлять технико-экономическое обоснование планов, проектов и схем использования земельных ресурсов и недвижимого имущества (ПК-4);

способностью управлять программами освоения новых технологий ведения кадастра недвижимости, систем автоматизированного проектирования в землеустройстве (ПК-5);

способностью разрабатывать эффективную стратегию и формировать активную политику в области земельно-имущественных отношений (ПК-6);

владеть приемами и методами работы с персоналом, методами оценки качества и результативности труда персонала (ПК-7);

способностью оценивать затраты и результаты деятельности организации (ПК-8);

2) Проектной деятельность:

способностью к проектной деятельности в земельно-имущественной сфере

народнохозяйственного комплекса на основе системного подхода, уметь строить модели для описания и прогнозирования использования земли и иной недвижимости, осуществлять их качественный и количественный анализы (ПК-9);

способностью формулировать и разрабатывать технические задания и использовать средства автоматизации при планировании использования земельных ресурсов и недвижимости (ПК-10);

готовностью применять методы анализа вариантов, разработки и поиска компромиссных решений (ПК-11);

способностью использовать знания методов анализа эколого-экономической эффективности при проектировании и реализации проектов (ПК-12);

3)Производственно-технологическая деятельность:

способностью получать и обрабатывать информацию из различных источников, используя самые современные информационные технологии, критически осмыслить полученную информацию, выделить в ней главное, создать на ее основе новое знание (ПК-13);

понимать проблемы земельно-имущественного комплекса, современные технологии кадастра недвижимости, научно-техническую политику в области землеустройства и кадастра недвижимости (ПК-14);

готовностью использовать программно-вычислительные комплексы, геодезические и фотограмметрические приборы и оборудование, проводить их сертификацию и техническое обслуживание (ПК-15);

готовностью решать инженерно-технические и экономические задачи с помощью пакетов прикладных программ (ПК-16);

4) Научно-исследовательская деятельность:

способностью использовать современные достижения науки и передовых информационных технологий в научно-исследовательских работах (ПК-17);

способностью ставить задачи и выбирать методы исследования, интерпретировать и представлять результаты научных исследований (ПК-18);

готовностью самостоятельно выполнять научно-исследовательские и производственные разработки с использованием современного оборудования, приборов и методов исследования в области земельно-имущественных отношений (ПК-19);

способностью составлять практические рекомендации по использованию результатов научных исследований (ПК-20);

готовностью представлять результаты исследования в форме отчетов, рефератов, публикаций и публичных обсуждений (ПК-21).

4.2 Компетенции, на формирование которых нацелена ООП магистратуры, дополнительно установленные академией в соответствии с профильной направленностью ООП:

4.2.1 Выпускник должен обладать **профессиональными компетенциями (ПК):**

- способностью разрабатывать инвестиционные планы и программы по управлению земельными ресурсами и объектами недвижимости (ПК-22);
- способностью применять разнообразный аналитический инструментарий в системе бизнес-планирования землеустроительной и кадастровой деятельности, ленд-девелопмента (ПК – 23).

5 СОДЕРЖАТЕЛЬНАЯ СТРУКТУРА, ОБЩАЯ ТРУДОЁМКОСТЬ ООП

5.1 Основная образовательная программа магистратуры по направлению 120700.68 – «Землеустройство и кадастры» предусматривает изучение:

- учебных циклов: общенаучный, профессиональный;
- разделов: практика и научно-исследовательская работа, итоговая государственная аттестация.

Каждый учебный цикл имеет базовую (обязательную) часть и вариативную (профильную), устанавливаемую академией. Вариативная (профильная) часть дает возможность расширения и (или) углубления знаний, умений, навыков и компетенций, определяемых содержанием базовых (обязательных) дисциплин (модулей), позволяет обучающемуся получить углубленные знания, навыки и компетенции для успешной профессиональной деятельности и (или) обучения в аспирантуре.

5.2 Структура ООП по направлению 120700.68 – «Землеустройство и кадастры» соответствует требованиям ФГОС ВПО к обязательному минимуму и представлено в таблице 1.

Таблица 1 - Структура ООП по направлению 120700.68 – Землеустройство и кадастры

Учебные циклы, разделы		Трудоемкость, зач.ед.		Коды формируемых компетенций	
Код	Наименование	по ФГОС	по ООП	по ФГОС	по ООП

М.1	Общенаучный цикл, всего	18-24	20	ОК-1-8 ПК-1,2, 8,10,16-21	ОК-1-8 ПК-1,2, 8,10,16-21
	В том числе:				
	- Базовая часть	9-12	10		
	- Вариативная часть, всего		10		
	в том числе, дисциплины по выбору*		5		
М.2	Профессиональный цикл, всего	36-40	40	ОК-1-8 ПК-1 -21	ОК-1-8 ПК-1 -23
	В том числе:				
	- Базовая часть	18-20	20		
	- Вариативная часть, всего		20		
	в том числе, дисциплины по выбору*		6		
М.3	Практики и научно-исследовательская работа, всего	56	56	ОК-1-8 ПК-1 -21	ОК-1-8 ПК-1 -23
	В том числе:				
	- Научно-производственная практика		15		
	- Научно-исследовательская работа		41		
М.4	Итоговая государственная аттестация	4	4	ОК-1-8 ПК-1 -21	ОК-1-8 ПК-1 -23
	Общая трудоемкость основной образовательной программы	**120**	**120**		
	***** Дисциплины по выбору обучающихся должны составлять не менее 30 % вариативной части обучения				

5.3 Содержательная взаимосвязь и последовательность изучения учебных дисциплин данной ООП ВПО установлена академией и закреплена в документах, входящих в состав основной образовательной программы: Учебный план, Программы учебных дисциплин.

5.4 При формировании ООП подготовки магистра 120700.68 – «Землеустройство и кадастры» учтены представленные в таблице 2 требования к учебной нагрузке студента.

Таблица 2 – Требования к учебной нагрузке студента,
обучающегося по ООП ВПО **120700.68 – Землеустройство и кадастры**

Вид регламентируемой учебной нагрузки студента	Объём учебной нагрузки студента в зависимости от формы обучения			
	Очное		Заочное	
	Требования по ФГОС	Требования по ООП	Требования по ФГОС	Требования по ООП
1	2	3	4	5
1. Максимальная недельная учебная нагрузка студента, включая все виды его аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы	54 часа в неделю	54 часа в неделю	54 часа в неделю	54 часа в неделю
2. Аудиторная нагрузка (объём аудиторных занятий):				
- максимальный объем аудиторных учебных занятий в неделю	16 часов в неделю	16 часов в неделю	-	-
- максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в год	-	-	Не более 200 часов	
3. Промежуточная аттестация студентов; число в одну сессию	-			
- экзаменов		Не более 10 в уч. год		Не более 10 в уч. год
- зачётов		Не более 12 в уч. год		Не более 12 в уч. год

6 ОРГАНИЗАЦИОННАЯ ОСНОВА ПОДГОТОВКИ МАГИСТРА. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПРОЦЕССАМ, СОСТАВЛЯЮЩИМ ПОДГОТОВКУ МАГИСТРОВ

6.1 Совокупность требований к условиям реализации ООП по направлению подготовки 120700.68 – «Землеустройство и кадастры» включает требования федерального государственного образовательного стандарта (см. ниже пп. 6.7 – 6.10), а также установленные Министерством образования РФ лицензионные, аккредитационные требования.

На этой основе академия с учётом количественных показателей контингента обучающихся и ППС устанавливает нормы обеспечения учебно-воспитательного процесса по всем элементам, составляющим систему комплексного обеспечения реализации ООП ВПО. Выпускающий факультет в установленном порядке формирует такую систему в соответствии с установленными нормами.

6.2 Организационной основой подготовки магистра по направлению 120700.68 – «Землеустройство и кадастры» является учебный план, разрабатываемый на основе требований, изложенных в таблицах 1 – 2. На его основе составляются рабочие учебные планы применительно к предусмотренным программой формам обучения и вариантам её реализации.

Комплект учебных планов, представленный, разработан академией и (с целью повышения качества подготовки магистров) совершенствуется в установленном порядке.

Обучение студентов в магистратуре осуществляется в соответствии с индивидуальным учебным планом студента-магистранта, разработанным (на основе учебного плана по ООП) с учетом его академических и научных устремлений при участии научного руководителя магистранта и научного руководителя магистерской программы.

Организационной основой проведения учебных занятий по дисциплинам, включенным в учебный план, являются рабочие Программы учебных дисциплин, разработанные и утверждённые в установленном порядке.

6.3 Реализация утверждённой ООП подготовки специалистов по направлению подготовки магистров 120700.68 – «Землеустройство и кадастры» базируется на процессном подходе и обеспечивается проведением в академии **совокупности** следующих взаимоувязанных основного и обеспечивающих **процессов и работ:**

- собственно учебно-воспитательный процесс (основной процесс – см. ниже пп. 6.4, 6.5, 6.6, 6.11, 6.12), включая промежуточную аттестацию студентов (см. ниже п. 7), практическое обучение и научно-исследовательскую работу (см. ниже п. 6.6), итоговую государственную аттестацию выпускников (см. ниже п. 7 настоящей ООП);
- организация приёма на обучение по направлению;
- работа по организационному обеспечению учебно-воспитательного процесса по направлению (учебно-организационная работа по направлению);
- работа по кадровому обеспечению учебно-воспитательного процесса (см. ниже п.6.7);
- работа по материально-техническому обеспечению учебно-воспитательного процесса (см. ниже п. 6.9);
- работа по методическому обеспечению и поддержке учебно-воспитательного процесса по направлению (см. ниже пп. 6.8, 6.11);
- научная составляющая реализации ООП направления (см. ниже п. 6.6);
- информационное (включая библиотечное) обеспечение реализации ООП по направлению (см. ниже п.6.8);
- работа по управлению ООП ВПО, включая управление совершенствованием ООП ВПО и качеством подготовки магистров, а также аккредитационную поддержку направления.

Общеакадемические требования к проведению перечисленных работ и процессов устанавливаются внутренними нормативными актами, составляющими нормативную базу системы ВПО академии. В них учитываются общие федеральные требования, передовой опыт других вузов и ФГБОУ ВПО БелГСХА им. В.Я, Горина.

Основу внутренней нормативной базы подготовки магистров в академии на основе ФГОС ВПО составляет Положение о магистерской подготовке (магистратуре) в ФГБОУ ВПО БелГСХА им. В.Я, Горина.

6.4 Общие требования к учебно-воспитательному процессу по ООП

6.4.1 Собственно учебно-воспитательный процесс по направлению 120700.68 – «Землеустройство и кадастры» планируется и реализуется с использованием современных педагогических и информационных технологий (см. п. 6.5) и представляет собой непосредственное или опосредованное взаимодействие студента (индивидуальные занятия), академической группы/подгруппы студентов (групповые занятия) или потока студентов, обучающихся на одном курсе, (поточные занятия) и преподавателя (исполняющего совмещённые учебные и воспитательные/внеучебные воспитательные функции), работников структур воспитательной работы академии.

6.4.2 Организационными формами учебно-воспитательного процесса являются аудиторные и

внеаудиторные занятия и работы разных видов, практическое обучение, научно-исследовательская работа (включая научно-исследовательский семинар), мероприятия разных видов в рамках внеучебной воспитательной работы. Каждое учебное занятие, работа и практика содержит воспитательный компонент (сопровождается воспитательной работой в учебном процессе).

6.4.3 В рамках учебно-воспитательного процесса по направлению 120700.68 – «Землеустройство и кадастры» академия имеет право:

- устанавливать дополнительно к ООП факультативные дисциплины, объем которых не включается в 120 зачетных единиц, и которые являются не обязательными для изучения обучающимися;

- преподавать дисциплины в форме авторских курсов по программам, составленным на основе результатов исследований научных школ академии, учитывающих региональную и профессиональную специфику при условии реализации содержания образования и формировании компетенций выпускника, определяемых ООП ВПО по направлению 120700.68 – «Землеустройство и кадастры».

6.5 Технологические требования к учебно-воспитательному процессу по ООП

6.5.1 ООП по направлению 120700.68 – «Землеустройство и кадастры» реализуется на основе компетентностного подхода и предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий; применение инновационных технологий обучения, развивающих навыки командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерские качества,

Одной из основных активных форм обучения профессиональным компетенциям, связанным с ведением видов профессиональной деятельности, перечисленных в п. 3.3, является семинар, продолжающийся на регулярной основе не менее двух семестров, к работе которого привлекаются ведущие исследователи и специалисты-практики, и являющийся основой корректировки индивидуальных учебных планов магистра (Положение о магистерской подготовке (магистратуре) в ФГБОУ ВПО БелГСХА им. В.Я, Горина).

6.5.2 В рамках учебных курсов предусмотрены встречи с представителями российских и зарубежных компаний, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов.

6.5.3 В программы базовых дисциплин профессионального цикла включены задания, способствующие развитию компетенций профессиональной деятельности, к которой готовится выпускник, в объеме, позволяющем сформировать соответствующие общекультурные и профессиональные компетенции.

6.5.4 Технологические требования по ООП ВПО 120700.68 – «Землеустройство и кадастры»

Требование	Значение по ФГОС
Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах	не менее 40 % аудиторных занятий
Занятия лекционного типа	не более 20% аудиторных занятий
Дисциплины по выбору обучающихся	не менее 30 % вариативной части обучения
ООП магистратуры включает лабораторные практикумы и практические занятия по дисциплинам (модулям) базовой части, формирующим у обучаемых умения и навыки в области: кадастра недвижимости, автоматизированных систем проектирования и кадастра, философии и методологии науки, правового обеспечения инновационной деятельности, прикладной математики, информационных компьютерных технологий, территориального планирования и прогнозирования, управления земельными ресурсами и объектами недвижимости, современных проблем землеустройства и кадастров.	

6.6 Требования ФГОС ВПО к научно-исследовательской работе магистрантов и организации практик

6.6.1 Практика является обязательным разделом основной образовательной программы магистратуры. Она представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики проводятся в сторонних организациях или на кафедрах и в лабораториях вуза, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом. При реализации ООП магистратуры по 120700.68 – «Землеустройство и кадастры» предусматриваются следующие вид практики: научно-производственная (см. таблицу 3). С учётом региональных и вузовских особенностей подготовки

магистров академией разрабатывается и утверждается в установленном порядке Программа научно-производственной практики магистрантов по направлению 120700.68 – «Землеустройство и кадастры». В соответствии с ними определяются и аттестуются базы проведения практики, заключаются договоры о совместной деятельности в области организации и проведения практики между академией и предприятиями региона. Студентам выдаются рабочие программы каждой практики и прилагаемые к ним документы.

Общие требования к практике магистрантов академии устанавливаются Порядком проведения практики студентов, обучающихся в ФГБОУ ВПО БелГСХА им. В.Я, Горина по программам магистратуры.

Таблица 3 – Практики в составе ООП по направлению 120700.68 – Землеустройство и кадастры

Индекс, наименование практики	Общая трудоёмкость, недель (часов/зач.ед.)	Место практики в графике учебного процесса
М3.Б.1 Научно-производственная практика	10 (540/15)	2 семестр 1 года обучения (38-52 недели в графике учебного процесса)

6.6.2 Научно-исследовательская работа обучающихся является обязательным разделом основной образовательной программы магистратуры и направлена на формирование общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ООП по направлению 120700.68 – «Землеустройство и кадастры» и соответствующего ФГОС ВПО.

Общие требования к научно-исследовательской работе магистрантов академии устанавливаются Положением о магистерской подготовке (магистратуре) в ФГБОУ ВПО БелГСХА им. В.Я, Горина.

Академией могут предусматриваться следующие виды и этапы выполнения и контроля научно-исследовательской работы обучающихся:

- планирование научно-исследовательской работы, включающее ознакомление с тематикой исследовательских работ в данной области и выбор темы исследования, написание реферата по избранной теме;
- проведение научно-исследовательской работы, включая работу по теме магистерской диссертации;
- корректировка плана проведения научно-исследовательской работы;
- подготовку отчётных материалов по результатам НИР;
- участие магистранта в работе научно-исследовательского семинара;
- участие магистранта в других научных мероприятиях (внутри академии и за его пределами), включая подготовку научных публикаций по результатам НИР.
- публичная защита выполненной работы (семестровые и итоговый отчёты).

6.7 Требования ФГОС ВПО к кадровому обеспечению учебного процесса

Реализация ООП по направлению 120700.68 – «Землеустройство и кадастры» должна обеспечиваться научно-педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и ученую степень или опыт деятельности в соответствующей профессиональной сфере и систематически занимающимися научной и/или научно-методической деятельностью. К образовательному процессу по дисциплинам профессионального цикла должны быть привлечены не менее 20 процентов преподавателей из числа действующих руководителей и ведущих работников профильных организаций, предприятий и учреждений. Не менее 80 процентов преподавателей (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих учебный процесс по профессиональному циклу и научно-исследовательскому семинару, должны иметь ученые степени и ученые звания, при этом ученые степени доктора наук или ученое звание профессора должны иметь не менее 12 процентов преподавателей.

При реализации магистерских программ, ориентированных на подготовку научных и научно-педагогических кадров, не менее 75 процентов преподавателей, обеспечивающих учебный процесс, должны иметь ученые степени кандидата, доктора наук и ученые звания.

Общее руководство научным содержанием и образовательной частью магистерской программы должно осуществляться штатным научно-педагогическим работником вуза, имеющим ученую степень доктора наук и (или) ученое звание профессора соответствующего профиля, стаж работы в образовательных учреждениях высшего профессионального образования не менее трех

лет.

Для штатного научно-педагогического работника вуза, работающего на полную ставку, допускается одновременное руководство не более чем двумя магистерскими программами; для внутреннего штатного совместителя - не более чем одной магистерской программой.

Непосредственное руководство магистрами осуществляется руководителями, имеющими ученую степень и ученое звание. Допускается одновременное руководство не более чем тремя магистрами.

Руководители магистерских программ должны регулярно вести самостоятельные исследовательские (творческие) проекты или участвовать в исследовательских (творческих) проектах, иметь публикации в отечественных научных журналах и/или в зарубежных реферируемых журналах, трудах национальных и международных конференций, симпозиумов по профилю, не менее одного раза в пять лет проходить повышение квалификации.

6.8 Требования ФГОС ВПО к учебно-методическому обеспечению учебного процесса

ООП по направлению 120700.68 – «Землеустройство и кадастры» должна обеспечиваться учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам (модулям) основной образовательной программы. Содержание каждой из таких учебных дисциплин (модулей) должно быть представлено в сети Интернет или локальной сети образовательного учреждения.

Каждый обучающийся должен быть обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе, содержащей издания учебной, учебно-методической и иной литературы по основным изучаемым дисциплинам и сформированной на основании прямых договоров с правообладателями.

Библиотечный фонд должен быть укомплектован печатными и (или) электронными изданиями основной учебной и научной литературы по дисциплинам общенаучного и профессионального циклов, изданными за последние пять лет, из расчета не менее 25 экземпляров таких изданий на каждые 100 обучающихся.

Фонд дополнительной литературы помимо учебной должен включать официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Электронно-библиотечная система должна обеспечивать возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет.

Оперативный обмен информацией с отечественными и зарубежными вузами и организациями должен осуществляться с соблюдением требований законодательства Российской Федерации об интеллектуальной собственности и международных договоров Российской Федерации в области интеллектуальной собственности. Для обучающихся должен быть обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам.

6.9 Требования ФГОС ВПО к материально-техническому обеспечению учебного процесса

Для реализации ООП по направлению 120700.68 – «Землеустройство и кадастры» академия должен располагать материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом вуза, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Минимально необходимый для реализации магистерской программы перечень материально-технического обеспечения включает в себя: лаборатории; специально оборудованные кабинеты и аудитории; геодезические полигоны; бизнес-инкубаторы и т.п.

При использовании электронных изданий вуз должен обеспечить каждого обучающегося во время самостоятельной подготовки рабочим местом в компьютерном классе с выходом в Интернет в соответствии с объемом изучаемых дисциплин. Обеспеченность компьютерным временем с доступом в Интернет должна быть не менее 200 часов в год на одного студента.

Академия обязан обеспечить доступность студентам к сети Интернет из расчета не менее одного входа на 30 пользователей.

Академией должен быть обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

6.10 Требования ФГОС ВПО к финансированию реализации ООП

Ученый совет высшего учебного заведения при введении ООП магистратуры утверждает размер средств на реализацию соответствующих основных образовательных программ.

Финансирование реализации основных образовательных программ должно осуществляться в объеме не ниже установленных нормативов финансирования высшего учебного заведения.

6.11 Требования к методической работе по ООП

6.11.1 Методическая работа по направлению ведётся в соответствии с установленными в академии общими требованиями и выполняется силами ППС, обеспечивающего реализацию данной ООП. Она направлена:

- на разработку и постоянное совершенствование ООП по направлению в целом и/или её отдельных составляющих;
- на формирование и постоянное совершенствование учебно-методического обеспечения учебно-воспитательного процесса по направлению в целом (УМК Н) и/или по отдельным учебным дисциплинам (УМКД), видам занятий и работ (УМК П, УМК ИГАМ и др.);
- на адаптацию результатов научной деятельности по направлению к потребностям учебного процесса (см. выше п. 6.6);
- на повышение методической и предметной квалификации ППС.

6.11.2 Организационным центром методической работы по направлению в целом является выпускающая кафедра, коллегиальным органом управления – специально создаваемая методическая комиссия по направлению. Руководство методической работой по направлению осуществляет заведующий выпускающей кафедрой.

Методическая работа по учебным дисциплинам в составе ООП по направлению организуется на соответствующих обеспечивающих кафедрах под руководством заведующих этими кафедрами и выполняется в рамках служебной нагрузки. При этом учитываются методические установки и рекомендации выпускающей кафедры.

6.11.3 В целях апробации результатов методических исследований, обмена методическим опытом выпускающий факультет (выпускающая кафедра) организует систематическое проведение научно-методических, учебно-методических конференций, семинаров, «заседаний за круглым столом» для ППС направления, а также обеспечивает участие преподавателей учебных единиц ООП в аналогичных мероприятиях академического уровня и внешних.

Обеспечивающие кафедры организуют методическую работу по закреплённым за ними учебным дисциплинам ООП, включая систематическую работу методического/методологического семинара кафедры и проведение плановых методических заседаний кафедры по проблематике учебного процесса в магистратуре.

6.11.4 Методическая работа тесно связана с издательской поддержкой направления, осуществляемой издательством академии в установленном порядке, на основе формируемой выпускающей кафедрой на учебный год и пятилетний период издательской программы по направлению. Одним из специфических направлений методической работы, выполняемой методической комиссией по направлению, является методическая экспертиза основной образовательной программы в целом и её элементов, а также методических разработок обеспечивающих кафедр, подготовленных к изданию.

6.12 Требования к учебно-организационной работе по ООП

6.12.1 Учебно-организационная работа по направлению 120700.68 – «Землеустройство и кадастры» выполняется учебным отделом академии, деканатом выпускающего факультета при участии (в установленном нормативными документами объёме и порядке) выпускающей кафедры. Перечень процессов, составляющих учебно-организационную работу, связанную с началом и окончанием учебного года, семестра, периода проведения практик, с проведением приёма на обучение и итоговой государственной аттестации выпускников, завершивших обучение по ООП, определяется академией. Требования к процессам учебно-организационной работы устанавливаются академией на основе федеральных требований и закрепляются в документах нормативной базы системы ВПО академии.

6.12.2 Для реализации учебно-воспитательного процесса в соответствии с учебным планом формируются и утверждаются в установленном порядке учебно-организационные документы на каждый семестр, экзаменационную сессию, на период прохождения практики, на период ИГАВ настоящей ООП. При этом формирование указанных групп документов ведётся с учётом организационной структуры обучающихся (число академических групп, курсов обучения) и реализуемых форм обучения по данному направлению подготовки магистров.

7 ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ООП МАГИСТРАТУРЫ

7.1. Академия обеспечивает гарантию качества подготовки, в том числе путем:

- разработки стратегии по обеспечению качества подготовки выпускников с привлечением представителей работодателей;
- мониторинга, периодического рецензирования образовательных программ;
- разработки объективных процедур оценки уровня знаний и умений обучающихся, компетенций выпускников;
- обеспечения компетентности преподавательского состава (см. п.6.7);

- регулярного проведения самообследования по согласованным критериям для оценки своей деятельности (стратегии) и сопоставления с другими образовательными учреждениями с привлечением представителей работодателей.

- информирования общественности о результатах своей деятельности, планах, инновациях).

7.2 Оценка качества освоения ООП по направлению 120700.68 – «Землеустройство и кадастры» включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и итоговую государственную аттестацию выпускников.

7.2.1 Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ООП по направлению 120700.68 – «Землеустройство и кадастры» (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств:

- являющиеся полными и адекватными отображениями требований ФГОС ВПО по направлению 120700.68 – «Землеустройство и кадастры»;

- включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций;

- соответствующие целям и задачам ООП по направлению 120700.68 – «Землеустройство и кадастры» и её учебному плану;

- призванные обеспечивать оценку качества общекультурных и профессиональных компетенций, приобретаемых выпускником.

Общие требования к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации студентов академии устанавливаются Положением о текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации студентов и слушателей в ФГБОУ ВПО БелГСХА им. В.Я, Горина.

7.2.2 При разработке оценочных средств для контроля качества изучения модулей, дисциплин, практик учитываются все виды связей между включенными в них знаниями, умениями, навыками, позволяющие установить качество сформированных у обучающихся компетенций по видам деятельности и степень общей готовности выпускников к профессиональной деятельности.

7.2.3 При проектировании оценочных средств предусматривается оценка способности обучающихся к творческой деятельности, их готовности вести поиск решения новых задач, связанных с недостаточностью конкретных специальных знаний и отсутствием общепринятых алгоритмов профессионального поведения.

Наряду с индивидуальными оценками используются групповые и взаимооценки: рецензирование обучающимися работ друг друга; оппонирование обучающимися рефератов, проектов, дипломных, исследовательских работ; экспертные оценки группами, состоящими из обучающихся, преподавателей и работодателей.

7.2.4 В академии создаются условия для максимального приближения системы оценивания и контроля компетенций магистров к условиям их будущей профессиональной деятельности. С этой целью кроме преподавателей конкретной дисциплины в качестве внешних экспертов активно привлекаются работодатели (представители заинтересованных организаций), преподаватели, читающие смежные дисциплины.

- для чтения лекций и проведения практических занятий по дисциплинам профессионального цикла;

- для проведения промежуточной аттестации по дисциплинам учебного плана;

- для участия в работе научно-исследовательского семинара.

7.3 Обучающимся, представителям работодателей предоставляется возможность оценивания содержания, организации и качества учебного процесса в целом, а также работы отдельных преподавателей путем проведения анкетирования.

7.4 Итоговая государственная аттестация направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям настоящей ООП и соответствующего ФГОС ВПО.

Итоговая государственная аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы, а также государственный экзамен, установленный решением ученого совета академии.

7.5 Выпускная квалификационная работа в соответствии с требованиями настоящей ООП выполняется в виде магистерской диссертации в период прохождения практики и выполнения научно-исследовательской работы и представляет собой самостоятельную и логически завершенную выпускную квалификационную работу, связанную с решением задач научно-исследовательской, научно-педагогической, проектной, производственно-технологической видов деятельности.

Тематика выпускных квалификационных работ направлена на решение профессиональных задач, указанных в пункте 3.4 настоящей ООП.

При выполнении выпускной квалификационной работы обучающиеся должны показать свою способность и умение, опираясь на полученные углубленные знания, умения и сформированные общекультурные и профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

В ходе защиты магистерской диссертации проверяется уровень (оценка) сформированности компетенций, связанных с формированием профессионального мировоззрения и определенного уровня культуры.

Для объективной оценки компетенций выпускника тематика экзаменационных вопросов и заданий должна быть комплексной и соответствовать избранным разделам из различных учебных циклов, формирующих конкретные компетенции.

7.6 Подготовка и проведение итоговой государственной аттестации магистров, завершивших обучение по направлению 120700.68 – «Землеустройство и кадастры», в целом регламентируется действующим Положением об ИГАВ вузов РФ, Положением об ИГАВ ФГБОУ ВПО БелГСХА им. В.Я, Горина и дополняющими его нормативными актами.

При условии успешного прохождения всех установленных видов итоговых аттестационных испытаний, входящих в итоговую государственную аттестацию, выпускнику академии присваивается квалификация (степень) магистр и выдаётся диплом государственного образца о высшем профессиональном образовании.

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТСВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФГБОУ ВПО "Белгородская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Я.Горина"

План одобрен Ученым советом вуза
Протокол № _____

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

подготовки магистров

21.04.02

Направление: 21.04.02 Землеустройство и кадастры

Подготовка магистра по магистерской программе "Землеустройство "

Кафедра: Землеустройства и ландшафтного строительства

Факультет: Агрономический

Квалификация	*Срок обучения*
магистр	2г

Год начала подготовки

Образовательный стандарт

Согласовано

Проректор по УР	*/ Бреславец П.И/*
Начальник УМУ	*/ Манохина Л.А/*
Декан	*/ Лицуков С.Д/*
Зав. кафедрой	*/ Пятых А.М/*
Зав. магистратурой	
Руководитель магистерской программой	

1. График учебного процесса

	Сентябрь					Октябрь				Ноябрь				Декабрь					Январь				Февраль				Март				
	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28	29 - 5	6 - 12	13 - 19	20 - 26	27 - 2	3 - 9	10 - 16	17 - 23	24 - 30	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28	29 - 4	5 - 11	12 - 18	19 - 25	26 - 1	2 - 8	9 - 15	16 - 22	23 - 1	2 - 8	9 - 15	16 - 22	23 - 29	30 - 5
Курс	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
I																			К	Э	Э	К									
II																	Э	Э	К	К	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П

2. Сводные данные

		Курс 1			Курс 2			Итого
		сем. 1	сем. 2	Всего	сем. 1	сем. 2	Всего	
	Теоретическое обучение	18	10	**28**	16		**16**	44
Э	Экзаменационные сессии	2	1	**3**	2		**2**	5
У	Учебная практика (концентр.)							
	Учебная практика (рассред.)							
Н	Научно-исслед. работа (концентр.)		14	**14**				14
	Научно-исслед. работа (рассред.)							
П	Производственная практика (концентр.)					23 1/3	**23 1/3**	23 1/3
	Производственная практика (рассред.)							
Д	Диссертация							
Г	Гос. экзамены					2 2/3	**2 2/3**	2 2/3
К	Каникулы	2	5	**7**	2	6	**8**	15
Итого		22	30	**52**	20	32	**52**	104
Студентов								
Групп								

Апрель				Май				Июнь					Июль				Август			
6 - 12	13 - 19	20 - 26	27 - 3	4 - 10	11 - 17	18 - 24	25 - 31	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28	29 - 5	6 - 12	13 - 19	20 - 26	27 -2	3 - 9	10 - 16	17 - 23	24 - 31
32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52
	Э	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	К	К	К	К	К
П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П Г Г	Г	Г	К	К	К	К	К	К

Индекс	Наименование	Формы контроля		ЗЕТ		Часов					Распределение по курсам и семестрам																								Часов в ЗЕТ	Закрепленная кафедра
								в том числе			Курс 1												Курс 2													
											Семестр 1						Семестр 2						Семестр 3						Семестр 4							
											18 нед						10 нед						16 нед						нед							
		Экзамены	Зачеты	Экспертное	Факт	По ЗЕТ	Всего	Экз	СР	Ауд	Лек	Лаб	Пр	СР	Экз	ЗЕТ	Лек	Лаб	Пр	СР	Экз	ЗЕТ	Лек	Лаб	Пр	СР	Экз	ЗЕТ	Лек	Лаб	Пр	СР	Экз	ЗЕТ		
	Итого	7	13	120	120	4320	4320		1614	546	50		164	686		25	44		90	370		35	68		130	558		21						39		
	Итого по ООП (без факультативов)	7	13	120	120	4320	4320		1614	546	50		164	686		25	44		90	370		35	68		130	558		21						39		
	Б=53% В=47% ДВ(от В)=46,4%							0%	75%	25%																										
	Итого по циклам М1, М2	7	13	60	60	2160	2160		1614	546	50		164	686		25	44		90	370		14	68		130	558		21								
	Б=60% В=40% ДВ(от В)=25%							0%	76%	24%																										
М1	Общенаучный цикл	3	4	20	20	720	720		546	174	24		90	390		14	8		18	82		3	4		30	74		3								
М1.Б	Базовая часть	2	2	12	12	432	432		324	108	16		66	242		9	8		18	82		3														
М1.Б.1	Философия и методология науки		1	3	3	108	108		72	36	6		30	72		3																			36	26
							12			12	2		10																							
М1.Б.2	Правовое обеспечение инновационной деятельности	2		3	3	108	108		82	26							8		18	82		3													36	26
							10			10							4		6																	
М1.Б.3	Информационные компьютерные технологии		1	3	3	108	108		80	28	4		24	80		3																			36	23
							12			12	2		10																							
М1.Б.4	Прикладная математика	1		3	3	108	108		90	18	6		12	90		3																			36	7
							6			6	2		4																							
М1.В	Вариативная часть	1	2	8	8	288	288		222	66	8		24	148		5							4		30	74		3								
М1.В.ОД	Обязательные дисциплины	1	1	6	6	216	216		164	52	6		12	90		3							4		30	74		3								
М1.В.ОД.1	Педагогика и психология высшей школы		3	3	3	108	108		74	34													4		30	74		3							36	26
							14			14													2		12											
М1.В.ОД.2	Инновационный менеджмент	1		3	3	108	108		90	18	6		12	90		3																			36	25
							6			6	2		4																							
М1.В.ДВ	Дисциплины по выбору		1	2	2	72	72		58	14	2		12	58		2																				
М1.В.ДВ.1																																				
1	Земельное право		1	2	2	72	72		58	14	2		12	58		2																			36	26
							6			6			6																							
2	Трудовое право																																			26
	Б=50% В=50% ДВ(от В)=55%							0%	74%	26%																										
М2	Профессиональный цикл	4	9	40	40	1440	1440		1068	372	26		74	296		11	36		72	288		11	64		100	484		18								
М2.Б	Базовая часть	4	2	20	20	720	720		506	214	16		48	152		6	10		20	42		2	48		72	312		12								
М2.Б.1	Деловой иностранный язык		1	2	2	72	72		36	36	6		30	36		2																			36	19
							4			4			4																							
М2.Б.2	Современные проблемы землеустройства и кадастров	1		4	4	144	144		116	28	10		18	116		4																			36	4
							8			8	2		6																							
М2.Б.3	Территориальное планирование и прогнозирование	3		4	4	144	144		104	40													16		24	104		4							36	4
							12			12													4		8											
М2.Б.4	Кадастр недвижимости	3		4	4	144	144		104	40													16		24	104		4							36	4
							12			12													4		8											
М2.Б.5	Автоматизированные системы проектирования и кадастра		2	2	2	72	72		42	30							10		20	42		2													36	23
							8			8							2		6																	
М2.Б.6	Управление земельными ресурсами и объектами недвижимости	3		4	4	144	144		104	40													16		24	104		4							36	4
							12			12													4		8											
М2.В	Вариативная часть		7	20	20	720	720		562	158	10		26	144		5	26		52	246		9	16		28	172		6								
М2.В.ОД	Обязательные дисциплины		3	9	9	324	324		238	86							20		40	156		6	10		16	82		3								
М2.В.ОД.1	Восстановление нарушенных земель территорий		2	3	3	108	108		78	30							10		20	78		3													36	4
							8			8							2		6																	

М2.В.ОД.2	Мониторинг природных ресурсов		3	3	3	108	108		82	26													10		16	82		3							36	4
							6			6													2		4											
М2.В.ОД.3	Аграрное законодательство		2	3	3	108	108		78	30							10		20	78		3													36	26
							8			8							2		6																	
М2.В.ДВ	Дисциплины по выбору		4	11	11	396	396		324	72	10		26	144		5	6		12	90		3	6		12	90		3								
М2.В.ДВ.1																																					
1	Государственное регулирование земельных отношений		3	3	3	108	108		90	18													6		12	90		3							36	4
							4			4													2		2											
2	Землеустройство крестьянских (фермерских) хозяйств																																				4
М2.В.ДВ.2																																					
1	Государственный контроль (надзор) за использованием земельных ресурсов		2	3	3	108	108		90	18							6		12	90		3													36	4
							6			6							2		4																	
2	Кадастровая оценка объектов недвижимости																																				4
М2.В.ДВ.3																																					
1	Экология землепользования		1	3	3	108	108		90	18	4		14	90		3																			36	3
							6			6	2		4																							
2	Радиобиология																																				3
М2.В.ДВ.4																																					
1	Расселение в землеустройстве		1	2	2	72	72		54	18	6		12	54		2																			36	4
							6			6	2		4																							
2	Землеустройство муниципальных образований																																				4

Индекс	Наименование	Экз	Зач	ЗЕТ		Часов					Недель		Часов			ЗЕТ	Недель		Часов			ЗЕТ	Недель		Часов			ЗЕТ	Недель		Часов			ЗЕТ	Часов в ЗЕТ
				Эксп	Факт	по ЗЕТ	Всего		СР	Ауд			Итого	СР	Ауд				Итого	СР	Ауд				Итого	СР	Ауд				Итого	СР	Ауд		
М3	Практики, НИР			56	56	2016	2016										14		756			21							23	1/3	###			35	
М3.У	Учебная практика																																		
М3.Н	Научно-исследовательская работа			21	21	756	756										14		756			21													
	научно-исследовательская работа			21	21	756	756										14		756			21													36
М3.П	Производственная практика			35	35	1260	1260																						23	1/3	###			35	
	производственная практика			35	35	1260	1260																						23	1/3	###			35	36
М3.Д	Диссертация																																		36
				ЗЕТ		Часов					Недель		Часов			ЗЕТ	Недель		Часов			ЗЕТ	Недель		Часов			ЗЕТ	Недель		Часов			ЗЕТ	Часов в ЗЕТ
				Эксп	Факт	по ЗЕТ	Всего																												
М4	Итоговая государственная аттестация			4	4	144	144																						2	2/3	144			4	36
ФТД	Факультативы																																		