

АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины

Пакеты прикладных программ

направление подготовки – 21.03.02 Землеустройство и кадастры (бак-3+)

профиль подготовки: «Землеустройство»

Квалификация (степень) выпускника - бакалавр

Цель дисциплины - формирование у студентов навыков владения пакетами прикладных программ в профессиональной деятельности, теоретических знаний о современных программных продуктах; приобретение необходимых практических навыков использования пакетов, их технические характеристики, примеры использования в профессиональной области.

Задачи:

- изучение назначения, структуры, возможностей специализированных пакетов программ для проведения профессиональных расчетов;
- приобретение практических навыков по применению специализированного программного обеспечения и комплексного использования пакетов офисного назначения в профессиональных расчетах;
- приобретение практических навыков по поиску информации и работе с документами в информационно-поисковых системах;
- углубление практических навыков работы в локальных вычислительных сетях.

Место дисциплины в структуре ОПП: Дисциплина «Пакеты прикладных программ» входит в вариативную часть, дисциплины по выбору Б1.В. ДВ.1.1 по направлению подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры» (уровень бакалавриата), утвержденного 1 октября 2015 г. № 1084

Требования к уровню содержания дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- способностью использовать знание современных технологий сбора, систематизации, обработки и учета информации об объектах недвижимости современных географических и земельно-информационных системах (далее - ГИС и ЗИС), ПК-8;
- способностью использовать знания современных технологий при проведении землеустроительных и кадастровых работ, ПК-10.

Освоив курс дисциплины, студент должен знать:

- знать возможности наиболее часто используемых и специализированных пакетов программ, поддерживающих статистические, экономические и другие расчеты;
- знать технологию использования специализированных пакетов программ при проведении расчетов;
- знать возможности комплексного использования пакетов офисного назначения.

Освоив курс дисциплины, студент должен уметь:

- использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации;
- использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в т.ч. специального;
- практически проводить расчеты с использованием пакетов офисного назначения.

Освоив курс дисциплины, студент должен владеть:

- основными методами работы на ПК с прикладными программными средствами общего и профессионального назначения;
- современными техническими средствами и информационными технологиями для решения аналитических и исследовательских задач;
- программами для работы с деловой информацией и основами Интернет-технологий.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 108 час, 3 зач. ед.
Автор: Тюкова Л.Н., ст. преподаватель