

**Аннотация рабочей программы по дисциплине  
«Трудовое право» для направления подготовки  
35.03.03-Агрехимия и агропочвоведение  
Квалификация (степень) выпускника - бакалавр**

**1. Цель и задачи дисциплины**

-изучение студентами – будущими специалистами сельского хозяйства – основ правовых знаний, прежде всего, основ российского права, законодательства нашей Родины;-ознакомление с нормами основного закона РФ – Конституции РФ, Трудового кодекса РФ;-воспитание умения ориентироваться в законодательстве, знать и защищать свои трудовые права, знать и выполнять свои трудовые обязанности;-повышение правовой и гражданской культуры студентов;-формирование и развитие у студентов профессиональных компетенций (ПК);- овладение студентами теоретическими знаниями и практическими умениями и навыками в области трудового права.

Для того чтобы поставленная цель была успешно достигнута, необходимо выполнить следующие задачи:-усвоение студентами общей части главных отраслей российского права: конституционного, административного, гражданского, трудового, экологического, семейного, уголовного;- воспитание умения применять нормы основных отраслей права в общепрактической и профессиональной деятельности;-обучение студентов правильному ориентированию в действующем законодательстве;- привитие им навыков и умений правильно толковать и применять нормы законодательства;- усвоить теоретические знания, необходимые для успешного формирования каждой компетенции;- выработать практические умения, необходимые для успешного формирования каждой компетенции;-использовать свои теоретические знания, практические умения и личностные качества для активного участия во всех видах учебных занятий (самостоятельной работе, деловых и ролевых играх, разборе конкретных ситуаций, психологических и иных тренингах).

**2. Место дисциплины в структуре ООП**

Дисциплина «Трудовое право» является дисциплиной по выбору Б1.В.ДВ.02.02

**3. Требования к результатам освоения дисциплины:**

Выпускник, освоивший программу должен обладать следующими компетенциями:

- способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-4),
- способностью организовать работу исполнителей, находить и принимать управленческие решения в области организации и нормирования труда в разных экономических и хозяйственных условиях (ПК-10)

Всего часов / зачётных единиц -108/3

**4. Автор(ы):** доцент кафедры профессионального обучения и социально-педагогических дисциплин Давитян М.Г.