

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РФ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ В.Я. ГОРИНА»

«Утверждаю»
декан агрономического факультета,
д.с.-х. наук, профессор
С.Д. Лицуков
« 2 » Агрoнoмический факультет 2017 года



**ПРОГРАММА ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ
ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ
УМЕНИЙ И НАВЫКОВ**

направление подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры
направленность (профиль) Землеустройство
квалификация Бакалавр

п. Майский, 2017

Программа практики по получению первичных профессиональных умений и навыков составлена с учетом требований:

- федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению 21.03.02 – Землеустройство и кадастры, утвержденного приказом Министерства образования и науки от 1 октября 2015 г. №1084;
- порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 19.12.2013 г. №1367;
- основной профессиональной образовательной программы ФГБОУ ВО Белгородского ГАУ по направлению 21.03.02 – Землеустройство и кадастры;
- положение о «Практике обучающихся, осваивающих основные образовательные программы ФГБОУ ВО Белгородского ГАУ» от 22.12.2015 г. №9.

Составители:


Сергеева В.А., к.с.-х.

Мелентьев А.А., к.э.н.

Ширина Н.В., к.т.н.

Акинчин А.В., к.с.-х.

Затолокина Н.В., к.географ.н.

Рассмотрена на заседании кафедры землеустройства, ландшафтной архитектуры и плодоводства « 1 » 06 2017 г. протокол № 10
Зав. кафедрой  Пятых А.М.

Одобрена методической комиссией агрономического факультета

« 1 » 06 2017 г. протокол № 9

Председатель методической комиссии

агрономического факультета  Акинчин А.В.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	4
2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ.....	4
3. МЕСТО ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ В СТРУКТУРЕ ОПОП	7
4. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	7
5. ВИД, ФОРМА, СПОСОБЫ, ВРЕМЯ И МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ	18
6. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ.....	18
7. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ.....	19
8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ	38
9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО – ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ.....	39
10. ФОРМА ОТЧЕТНОСТИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ХОДЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ.....	40
11. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ	40
12. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ	45

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Составной частью образовательного процесса при реализации основной образовательной программы по направлению подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры» профиль «Землеустройство» (квалификация выпускника «Бакалавр») является учебная практика (тип – практика по получению первичных профессиональных умений и навыков). В период прохождения практики студенты знакомятся с учебным заведением, его структурой, документацией, организацией учебного процесса, изучают специальную литературу и другую научную информацию, достижения отечественной и зарубежной науки в области землеустройства и кадастров, получают первичные практические навыки работы с геодезическим оборудованием, умение систематизировать информацию, полученную о состоянии и проблемах экономики страны.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ

Учебная практика проводится для приобретения студентами практических навыков работы по направлению подготовки, формирования умений принимать самостоятельные решения на конкретных участках работы в реальных условиях, формирования у студентов целостного представления о содержании, видах и формах профессиональной деятельности. Практика организуется и проводится на основе утвержденной программы, в которой определен перечень рассматриваемых вопросов и необходимых для выполнения заданий, в сторонних учреждениях, организациях, предприятиях или в структурных подразделениях университета, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом. Сроки проведения практики устанавливаются в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса на соответствующий учебный год.

Цель практики «Основы профессиональной деятельности» - формирование представлений и знаний о специальности «Землеустройство и кадастры», ознакомить студентов с объектами их труда и местами будущей работы, квалификационными требованиями, предоставление студентам информации о выбранной профессии, позволяющей им разобраться, насколько правильно были оценены их собственные устремления и способности.

Задачи практики:

- изучение основных исторических аспектов становления землеустройства как науки;
- ознакомление с задачами университетского образования, организацией деятельности вуза, содержанием Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования;

- проверка профессиональной готовности будущего специалиста к самостоятельной трудовой деятельности;
- совершенствование умения работать с нормативной и справочной литературой, развитие и совершенствование профессионального мышления;
- развитие личностных качеств студента: умения анализировать, обобщать, систематизировать факты, явления, процессы и принимать управленческое решение;
- овладение практическим опытом: оформления документов на право пользования землей, проведения их регистрации; совершения сделок с землей; разрешения земельных споров; установления платы за землю, аренду и земельный налог; проведения мероприятий по регулированию правового режима земель сельскохозяйственного и несельскохозяйственного назначения.

В рамках практики студенты знакомятся с организацией учебного процесса, научно-исследовательской работой в ВУЗе, с основами библиографии и библиотечными информационными системами. Целью прохождения практики является получение первичных профессиональных умений и навыков по сбору и обработке информации, в области, расчётно-экономической, организационно-управленческой, учетной, расчётно-финансовой деятельности. Задачи практики:

- развитие у студентов системного экономического мышления;
- раскрытие прикладного характера, рассматриваемых в учебных заведениях базовых категорий;
- освоение работы по поиску разработанных источников информации;
- развитие навыков презентации и защиты результатов выполняемой работы;
- приобретение навыков коммуникативного общения и формирования профессионального суждения.

Основной целью учебной геодезической практики является закрепление студентами теоретических знаний и приобретение ими практических навыков в выполнении топографических съёмок и решении инженерно-геодезических задач.

В результате прохождения практики студенты должны:

- **иметь представление** о важности и ответственности, составе и содержании топографо-геодезических работ, необходимых для решения различных задач сельскохозяйственного производства;
- **знать** устройство основных геодезических приборов, методику выполнения геодезических измерений при производстве съёмок, правила камеральной их обработки, составления планов и профилей, способы решения инженерно-геодезических задач по планам и картам и на местности;
- **уметь** самостоятельно выполнять поверки и юстировки геодезических приборов, производить геодезические измерения и съёмки на

местности, выполнять камеральную обработку результатов измерений, составлять планы и профили, выполнять перенесение проектов в натуру;

- **приобрести практические навыки** в работе с геодезическими приборами, выполнении угловых, линейных и высотных измерений на местности, производстве геодезических съёмок, выполнении расчётно-графических работ и составлении планов и профилей, решении инженерно-геодезических задач на местности.

При прохождении геодезической практики особое внимание обращается на ознакомление студентов с передовыми методами производства геодезических работ, развитии навыков работы в коллективе, привитии интереса к научным исследованиям. В процессе практики студенты должны научиться уважать и соблюдать требования действующих нормативных документов, считать правилом, что любое нарушение инструкций в допусках и технологии геодезических работ недопустимо на учебной практике так же, как и на производстве.

Полевая практика по почвоведению занимает важное место в системе подготовки ученых агрономов, экологов и специалистов ландшафтного дизайна и является неотделимой частью учебного процесса. Основная задача практики заключается в изучении в натуре почв как природных тел и в практическом освоении методов их исследования для целей агропроизводственной характеристики земель сельскохозяйственного использования. Полевые исследования способствуют формированию у студентов научной системы знаний по почвоведению.

Целью учебной практики по дисциплине «Основы кадастра недвижимости» являются теоретическое освоение основных разделов дисциплины и обоснованное понимание возможности и роли курса при решении народнохозяйственных задач.

Прохождение практики направлено на приобретение теоретических знаний и практических навыков по использованию данных государственного кадастра недвижимости, ведению кадастровой деятельности.

Основными задачами учебной практики являются:

- вводные положения ведения государственного кадастра недвижимости;
- методология получения, обработки и использования земельно-кадастровой информации;
- порядок осуществления кадастровой деятельности;
- формирование представлений об использовании современных программных и технических средств информационных технологий для решения задач ведения государственного кадастра недвижимости и получения кадастровой информации.

В результате прохождения учебной практики студенты должны:

- **знать** современные программные и технические средства информационных технологий для решения задач ведения государственного кадастра недвижимости и получения кадастровой информации;

- **уметь** самостоятельно выполнять сбор, обработку и анализ земельно-кадастровой информации; использовать знания нормативной базы и методик в землеустройстве и кадастрах; проводить и анализировать результаты исследований в землеустройстве и кадастрах; изучать научно-техническую информацию о земле и недвижимости.

- **владеть** навыками проведения и анализа результатов исследований в землеустройстве и кадастрах, навыками выполнения сбора, обработки и анализа земельно-кадастровой информации.

При прохождении учебной практики особое внимание обращается на ознакомление студентов с передовыми программными и техническими средствами информационных технологий для решения задач в землеустройстве и кадастрах, развитие навыков работы в коллективе, привитие интереса к научным исследованиям.

3. МЕСТО ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Учебная практика (тип – практика по получению первичных профессиональных умений и навыков) относится к вариативной части ОПОП ВО программы бакалавриата по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры, профиль «Землеустройство» Блоку 2 (Б2.У.1).

Знания и навыки, полученные, в процессе прохождения учебной практики будут использованы студентами при изучении последующих учебных дисциплин, предусмотренных учебным планом, при написании курсовых работ, выпускной квалификационной работы, в процессе решения круга задач профессиональной деятельности в дальнейшем.

Объем практики и ее продолжительность

По направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры, направленность (профиль) «Землеустройство» предусматривается практика по получению первичных профессиональных умений и навыков продолжительностью 14 недель (21 ЗЕТ, 756 часов) (по 6 недель на первом и втором курсах и 2 недели на третьем курсе).

4. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате прохождения учебной практики (тип – практика по получению первичных профессиональных умений и навыков) студент

должен приобрести следующие общекультурные и общепрофессиональные компетенции:

Компетенция	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня компетенции)	Этапы (уровни) и критерии оценивания результатов обучения, шкалы оценивания			
		Компетентность не сформирована	Пороговый уровень компетентности	Продвинутый уровень компетентности	Высокий уровень
		не зачтено	зачтено	зачтено	зачтено
ПК-3	<p>способностью использовать знания нормативной базы и методик разработки проектных решений в землеустройстве и кадастрах</p>	<p>способность использовать знания нормативной базы и методик разработки проектных решений в землеустройстве и кадастрах не сформирована</p>	<p>частично владеет способностью использовать знания нормативной базы и методик разработки проектных решений в землеустройстве и кадастрах</p>	<p>владеет способностью использовать знания нормативной базы и методик разработки проектных решений в землеустройстве и кадастрах</p>	<p>свободно владеет способностью использовать знания нормативной базы и методик разработки проектных решений в землеустройстве и кадастрах</p>
	<p><i>знать:</i> принимать участия в проведении и анализе результатов исследований в землеустройстве и кадастрах; технологию кадастрового учета и производства кадастровых и землеустроительных работ; основы для управления земельными ресурсами, недвижимостью; организационно-правовые формы предприятий; правовой статус предприятия; виды хозяйственных договоров; основные способы защиты прав предприятия; законодательные и иные нормативно-правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной</p>	<p><i>допускает грубые ошибки при принятии участия в проведении и анализе результатов исследований в землеустройстве и кадастрах; технологию кадастрового учета и производства кадастровых и землеустроительных работ; основы для управления земельными ресурсами, недвижимостью; организационно-правовые формы предприятий; правовой статус предприятия; виды хозяйственных договоров; основные способы защиты прав предприятия;</i></p>	<p><i>может принять участие в проведении и анализе результатов исследований в землеустройстве и кадастрах; технологию кадастрового учета и производства кадастровых и землеустроительных работ; основы для управления земельными ресурсами, недвижимостью; организационно-правовые формы предприятий; правовой статус предприятия; виды хозяйственных договоров; основные способы защиты прав предприятия; законодательные и</i></p>	<p><i>знает как принимать участие в проведении и анализе результатов исследований в землеустройстве и кадастрах; технологию кадастрового учета и производства кадастровых и землеустроительных работ; основы для управления земельными ресурсами, недвижимостью; организационно-правовые формы предприятий; правовой статус предприятия; виды хозяйственных договоров; основные способы защиты прав предприятия; законодательные и</i></p>	<p><i>аргументированно принимает участие в проведении и анализе результатов исследований в землеустройстве и кадастрах; технологию кадастрового учета и производства кадастровых и землеустроительных работ; основы для управления земельными ресурсами, недвижимостью; организационно-правовые формы предприятий; правовой статус предприятия; виды хозяйственных договоров; основные</i></p>

	<p>деятельности; права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности</p>	<p>законодательные и иные нормативно-правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности; права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности</p>	<p>иные нормативно-правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности; права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности</p>	<p>иные нормативно-правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности; права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности</p>	<p>способы защиты прав предприятия; законодательные и иные нормативно-правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности; права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности</p>
	<p>уметь: принимать участия в проведении и анализе результатов исследований в землеустройстве и кадастрах; использовать знания для управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ; использовать необходимые нормативные правовые документы; защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством; использовать правовую документацию и справочный материал в</p>	<p>не умеет принимать участия в проведении и анализе результатов исследований в землеустройстве и кадастрах; использовать знания для управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ; использовать необходимые нормативные правовые документы; защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым</p>	<p>частично умеет принимать участия в проведении и анализе результатов исследований в землеустройстве и кадастрах; использовать знания для управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ; использовать необходимые нормативные правовые документы; защищать свои права в соответствии с гражданским,</p>	<p>способен принимать участия в проведении и анализе результатов исследований в землеустройстве и кадастрах; использовать знания для управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ; использовать необходимые нормативные правовые документы; защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-</p>	<p>способен самостоятельно принимать участия в проведении и анализе результатов исследований в землеустройстве и кадастрах; использовать знания для управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ; использовать необходимые нормативные правовые документы; защищать свои права в</p>

	<p>своей профессиональной деятельности; анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности с правовой точки зрения; правильно составлять и оформлять правовые документы; -применять правовые знания для оценки юридических фактов</p>	<p>законодательством; использовать правовую документацию и справочный материал в своей профессиональной деятельности; анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности с правовой точки зрения; правильно составлять и оформлять правовые документы;</p>	<p>гражданско-процессуальным и трудовым законодательством; использовать правовую документацию и справочный материал в своей профессиональной деятельности; анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности с правовой точки зрения; правильно составлять и оформлять правовые документы;</p>	<p>процессуальным и трудовым законодательством; использовать правовую документацию и справочный материал в своей профессиональной деятельности; анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности с правовой точки зрения; правильно составлять и оформлять правовые документы;</p>	<p>соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством; использовать правовую документацию и справочный материал в своей профессиональной деятельности; анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности с правовой точки зрения; правильно составлять и оформлять правовые документы;</p>
	<p>владеть: самостоятельно принимать участия в проведении и анализе результатов исследований в землеустройстве и кадастрах; технологией сбора, систематизации, воспроизведения и обработки информации, заполнения кадастровой документации, текстовых и графических материалов для управления земельными ресурсами, недвижимостью,</p>	<p>не владеет самостоятельным участием в проведении и анализе результатов исследований в землеустройстве и кадастрах; технологией сбора, систематизации, воспроизведения и обработки информации, заполнения кадастровой документации, текстовых и графических материалов</p>	<p>частично владеет самостоятельным участием в проведении и анализе результатов исследований в землеустройстве и кадастрах; технологией сбора, систематизации, воспроизведения и обработки информации, заполнения кадастровой документации,</p>	<p>владеет самостоятельным участием в проведении и анализе результатов исследований в землеустройстве и кадастрах; технологией сбора, систематизации, воспроизведения и обработки информации, заполнения кадастровой документации,</p>	<p>свободно владеет самостоятельным участием в проведении и анализе результатов исследований в землеустройстве и кадастрах; технологией сбора, систематизации, воспроизведения и обработки информации, заполнения кадастровой</p>

	<p>организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ; методами работы правовых основ: деятельности фирм, предприятий различных форм собственности; характера и видах хозяйственных отношений в условиях рынка; договорных отношениях и их значении в работе предприятий; способностью к самостоятельному обучению новым методам исследования, к изменению научного и научно-производственного профиля своей профессиональной деятельности</p>	<p>для управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ; методами работы правовых основ: деятельности фирм, предприятий различных форм собственности; характера и видах хозяйственных отношений в условиях рынка; договорных отношениях и их значении в работе предприятий; способностью к самостоятельному обучению новым методам исследования, к изменению научного и научно-производственного профиля своей профессиональной деятельности</p>	<p>текстовых и графических материалов для управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ; методами работы правовых основ: деятельности фирм, предприятий различных форм собственности; характера и видах хозяйственных отношений в условиях рынка; договорных отношениях и их значении в работе предприятий; способностью к самостоятельному обучению новым методам исследования, к изменению научного и научно-производственного профиля своей профессиональной деятельности</p>	<p>текстовых и графических материалов для управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ; методами работы правовых основ: деятельности фирм, предприятий различных форм собственности; характера и видах хозяйственных отношений в условиях рынка; договорных отношениях и их значении в работе предприятий; способностью к самостоятельному обучению новым методам исследования, к изменению научного и научно-производственного профиля своей профессиональной деятельности</p>	<p>документации, текстовых и графических материалов для управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ; методами работы правовых основ: деятельности фирм, предприятий различных форм собственности; характера и видах хозяйственных отношений в условиях рынка; договорных отношениях и их значении в работе предприятий; способностью к самостоятельному обучению новым методам исследования, к изменению научного и научно-производственного профиля своей профессиональной деятельности</p>
--	---	---	--	--	--

ПК-4	способностью осуществлять мероприятия по реализации проектных решений по землеустройству и кадастрам	способностью осуществлять мероприятия по реализации проектных решений по землеустройству и кадастрам	способностью осуществлять мероприятия по реализации проектных решений по землеустройству и кадастрам	способностью осуществлять мероприятия по реализации проектных решений по землеустройству и кадастрам	способностью осуществлять мероприятия по реализации проектных решений по землеустройству и кадастрам
	<p><i>знать:</i> мероприятия по реализации проектных решений по землеустройству и кадастрам; методы и технологии получения, систематизации, обработки и использования кадастровой информации и основ получения мониторинговых данных земель; организационно-правовые формы предприятий; правовой статус предприятия; виды хозяйственных договоров; основные способы защиты прав предприятия; законодательные и иные нормативно-правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности; права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности</p>	<p><i>допускает грубые ошибки на</i> мероприятиях по реализации проектных решений по землеустройству и кадастрам; методы и технологии получения, систематизации, обработки и использования кадастровой информации и основ получения мониторинговых данных земель; организационно-правовые формы предприятий; правовой статус предприятия; виды хозяйственных договоров; основные способы защиты прав предприятия; законодательные и иные нормативно-правовые акты, регулирующие правоотношения в</p>	<p><i>может принять участие в</i> мероприятиях по реализации проектных решений по землеустройству и кадастрам; методы и технологии получения, систематизации, обработки и использования кадастровой информации и основ получения мониторинговых данных земель; организационно-правовые формы предприятий; правовой статус предприятия; виды хозяйственных договоров; основные способы защиты прав предприятия; законодательные и иные нормативно-правовые акты, регулирующие</p>	<p><i>знает как принять участие в</i> мероприятиях по реализации проектных решений по землеустройству и кадастрам; методы и технологии получения, систематизации, обработки и использования кадастровой информации и основ получения мониторинговых данных земель; организационно-правовые формы предприятий; правовой статус предприятия; виды хозяйственных договоров; основные способы защиты прав предприятия; законодательные и иные нормативно-правовые акты, регулирующие</p>	<p><i>аргументированно принимает участие в</i> мероприятиях по реализации проектных решений по землеустройству и кадастрам; методы и технологии получения, систематизации, обработки и использования кадастровой информации и основ получения мониторинговых данных земель; организационно-правовые формы предприятий; правовой статус предприятия; виды хозяйственных договоров; основные способы защиты прав предприятия; законодательные и иные нормативно-</p>

		процессе профессиональной деятельности; права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности	правоотношения в процессе профессиональной деятельности; права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности	правоотношения в процессе профессиональной деятельности; права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности	правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности; права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности
	уметь: осуществлять мероприятия по реализации проектных решений по землеустройству и кадастрам; использовать знание современных технологий сбора, систематизации, обработки и учета информации об объектах недвижимости, современных географических и земельно-информационных системах (далее - ГИС и ЗИС); использовать необходимые нормативные правовые документы; защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством; использовать правовую документацию и справочный материал в своей профессиональной	не умеет осуществлять мероприятия по реализации проектных решений по землеустройству и кадастрам; использовать знание современных технологий сбора, систематизации, обработки и учета информации об объектах недвижимости, современных географических и земельно-информационных системах (далее - ГИС и ЗИС); использовать необходимые нормативные правовые документы; защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и	частично умеет осуществлять мероприятия по реализации проектных решений по землеустройству и кадастрам; использовать знание современных технологий сбора, систематизации, обработки и учета информации об объектах недвижимости, современных географических и земельно-информационных системах (далее - ГИС и ЗИС); использовать необходимые нормативные правовые документы; защищать свои права в соответствии с	способен принимать участие в мероприятиях по реализации проектных решений по землеустройству и кадастрам; использовать знание современных технологий сбора, систематизации, обработки и учета информации об объектах недвижимости, современных географических и земельно-информационных системах (далее - ГИС и ЗИС); использовать необходимые нормативные правовые документы; защищать свои права в соответствии с	способен самостоятельно принимать участие в мероприятиях по реализации проектных решений по землеустройству и кадастрам; использовать знание современных технологий сбора, систематизации, обработки и учета информации об объектах недвижимости, современных географических и земельно-информационных системах (далее - ГИС и ЗИС); использовать необходимые нормативные правовые документы; защищать свои права в

	<p>деятельности; анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности с правовой точки зрения; правильно составлять и оформлять правовые документы; применять правовые знания для оценки юридических фактов; приобретать с помощью информационных технологий и использовать в практической деятельности новые знания и умения, в том числе в новых областях знаний, непосредственно не связанных со сферой деятельности</p>	<p>трудовым законодательством; использовать правовую документацию и справочный материал в своей профессиональной деятельности; анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности с правовой точки зрения; правильно составлять и оформлять правовые документы; применять правовые знания для оценки юридических фактов; приобретать с помощью информационных технологий и использовать в практической деятельности новые знания и умения, в том числе в новых областях знаний, непосредственно не связанных со сферой деятельности</p>	<p>гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством; использовать правовую документацию и справочный материал в своей профессиональной деятельности; анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности с правовой точки зрения; правильно составлять и оформлять правовые документы; применять правовые знания для оценки юридических фактов; приобретать с помощью информационных технологий и использовать в практической деятельности новые знания и умения, в том числе в новых областях знаний, непосредственно не связанных со сферой деятельности</p>	<p>гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством; использовать правовую документацию и справочный материал в своей профессиональной деятельности; анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности с правовой точки зрения; правильно составлять и оформлять правовые документы; применять правовые знания для оценки юридических фактов; приобретать с помощью информационных технологий и использовать в практической деятельности новые знания и умения, в том числе в новых областях знаний, непосредственно не связанных со сферой деятельности</p>	<p>соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством; использовать правовую документацию и справочный материал в своей профессиональной деятельности; анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности с правовой точки зрения; правильно составлять и оформлять правовые документы; применять правовые знания для оценки юридических фактов; приобретать с помощью информационных технологий и использовать в практической деятельности новые знания и умения, в том числе в новых областях знаний, непосредственно не связанных со сферой</p>
--	--	--	---	---	---

					деятельности
	<p>владеть: самостоятельно осуществлять мероприятия по реализации проектных решений по землеустройству и кадастрам; навыками применения информационных технологий для решения задач государственного кадастра недвижимости и мониторинга земель, использования данных кадастра недвижимости и мониторинга земель для эффективного управления земельными ресурсами; методами работы правовых основ: деятельности фирм, предприятий различных форм собственности; характера и видах хозяйственных отношений в условиях рынка; договорных отношениях и их значении в работе предприятий; способностью к самостоятельному обучению новым методам исследования, к изменению научного и научно-производственного профиля своей профессиональной де</p>	<p>не владеет самостоятельным участием в мероприятиях по реализации проектных решений по землеустройству и кадастрам; навыками применения информационных технологий для решения задач государственного кадастра недвижимости и мониторинга земель, использования данных кадастра недвижимости и мониторинга земель для эффективного управления земельными ресурсами; методами работы правовых основ: деятельности фирм, предприятий различных форм собственности; характера и видах хозяйственных отношений в условиях рынка; договорных отношениях и их значении в работе предприятий; способностью к самостоятельному обучению новым</p>	<p>частично владеет самостоятельным участием в мероприятиях по реализации проектных решений по землеустройству и кадастрам; навыками применения информационных технологий для решения задач государственного кадастра недвижимости и мониторинга земель, использования данных кадастра недвижимости и мониторинга земель для эффективного управления земельными ресурсами; методами работы правовых основ: деятельности фирм, предприятий различных форм собственности; характера и видах хозяйственных отношений в условиях рынка; договорных отношениях и их значении в работе предприятий; способностью к</p>	<p>владеет самостоятельным участием в мероприятиях по реализации проектных решений по землеустройству и кадастрам; навыками применения информационных технологий для решения задач государственного кадастра недвижимости и мониторинга земель, использования данных кадастра недвижимости и мониторинга земель для эффективного управления земельными ресурсами; методами работы правовых основ: деятельности фирм, предприятий различных форм собственности; характера и видах хозяйственных отношений в условиях рынка; договорных отношениях и их значении в работе предприятий; способностью к</p>	<p>свободно владеет самостоятельным участием в мероприятиях по реализации проектных решений по землеустройству и кадастрам; навыками применения информационных технологий для решения задач государственного кадастра недвижимости и мониторинга земель, использования данных кадастра недвижимости и мониторинга земель для эффективного управления земельными ресурсами; методами работы правовых основ: деятельности фирм, предприятий различных форм собственности; характера и видах хозяйственных отношений в условиях рынка; договорных отношениях и их значении в работе</p>

	тельности	методам исследования, к изменению научного и научно-производственного профиля своей профессиональной деятельности	самостоятельному обучению новым методам исследования, к изменению научного и научно-производственного профиля своей профессиональной деятельности	самостоятельному обучению новым методам исследования, к изменению научного и научно-производственного профиля своей профессиональной деятельности	предприятий; способностью к самостоятельному обучению новым методам исследования, к изменению научного и научно-производственного профиля своей профессиональной деятельности
--	-----------	---	---	---	---

5. ВИД, ФОРМА, СПОСОБЫ, ВРЕМЯ И МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Вид практики - учебная.

Тип практики - практика по получению первичных профессиональных умений и навыков.

Форма проведения практики - путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

Способы практики – стационарная, выездная.

Стационарной является практика, которая проводится в БелГАУ на базе структурного подразделения «Агротехнопарк».

Выездной является практика, которая проводится вне населенного пункта, в котором расположена организация. Как правило, практика проводится на базе организаций, с которыми у вуза заключены договора.

Время проведения практики - I - V семестры.

Место проведения практики – территория ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ на базе структурного подразделения «Агротехнопарк».

6. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ

Непосредственное руководство учебной практикой осуществляется профессорско-преподавательским составом кафедры.

Основным методическим документом для студентов в период практики является программа практики по получению первичных профессиональных умений и навыков. Перед началом учебной практики (тип – практика по получению первичных профессиональных умений и навыков) кафедра проводит организационное собрание со студентами, направленными на учебную практику.

На собрании обсуждаются следующие вопросы:

- цель и задачи практики;
- содержание программы практики;
- права и обязанности студента-практиканта;
- время и место проведения практики;
- порядок проведения зачета по учебной практике;
- проводится инструктаж по технике безопасности.

Обучающиеся в период прохождения практики: выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программами практики; соблюдают действующие в университете правила внутреннего трудового распорядка; соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

Руководитель практики от организации: составляет рабочий график (план) проведения практики; разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики; участвует в распределении

обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации; осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО; оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий; оценивает результаты прохождения практики обучающимися. По окончании учебной практики студент представляет на кафедру отчет (выполненное индивидуальное задание) не позднее семи дней после окончания практики, который после проверки подлежит защите.

7. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ

Практика проводится на базе ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ. В соответствии с целью и задачами практики предусмотрено следующее содержание практики (I семестр):

1. Ознакомление со структурой ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ имени В.Я. Горина, организацией учебного процесса и воспитательной работы в вузе.

2. Изучить государственные требования к содержанию по уровню профессиональной подготовленности бакалавра по направлению подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры», профиль «Землеустройство».

3. Работа с библиотечными фондами и библиотечными информационными системами.

4. Знакомство с организацией научно-исследовательской работы студентов в ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ имени В.Я. Горина и проведение индивидуальной исследовательской работы студента.

№ п/п	Разделы (этапы практики)	Виды учебной работы на практике включая самостоятельную работу	Формы текущего контроля
1	Подготовительный	Ознакомительная лекция по практике, получение задания от руководителя, инструктаж по технике безопасности.	Запись в журнале по технике безопасности
2	Ознакомительный	Общее ознакомление с университетом, его структурными подразделениями, нормативно-законодательной базой, организацией учебного процесса, системой управления, основами профессиональной деятельности обучающихся по выбранному направлению подготовки	-
3	Заключительный	Подготовка, оформление отчета. Защита отчета.	отчет

После прохождения учебной практики обучающийся представляет отчет о прохождении учебной практики по индивидуальному заданию. Результаты

отчета выполняются в виде индивидуального задания, объем которого не менее 15 страниц, шрифт 14, интервал полуторный, шрифт Times New Roman, размеры полей: верхнее и нижнее – 2 см, левое – 3 см, правое – 1,5 см.

Примерный перечень тем индивидуальных заданий для отчета за I семестр:

1. О моей профессии.
2. Учебно-научный инновационный центр «Агротехнопарк» ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ.
3. Роль землеустройства и кадастров в управлении страной.
4. Землеустроитель, его права и обязанности.
5. Отрасль, где я предполагаю работать.
6. Система высшего образования в стране.
7. Высшее учебное заведение и его структура.
8. История Белгородского государственного аграрного университета имени В.Я. Горина.
9. Нормативно-правовое регулирование ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ.
10. Выпускающая кафедра, ее роль в подготовке землеустроителей.
11. Учебный процесс и основы его организации.
12. История развития высшего образования в России.
13. Структура ВУЗа (включая функции подразделений).
14. Правила организации учебного процесса в ВУЗе.
15. Структура и содержание учебного плана.
16. Виды и формы учебного процесса.
17. Организация работы студентов в университете.
18. Требования к написанию курсовых и выпускных квалификационных работ.
19. Место высшей школы в системе профессиональной подготовки.
20. Особенности обучения студентов в ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ.
21. Общая характеристика по направлению подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры».
22. Объекты и виды профессиональной деятельности землеустроителя.
23. Организация образовательного процесса в вузе. Кейс-методы обучения экономическому инструментарию
24. Требования к уровню подготовки абитуриентов.
25. Учебные планы и программы учебных дисциплин.
26. Методика самостоятельной работы студентов.
27. Сочетание учебных занятий и самостоятельной работы студентов.
28. Виды самостоятельной работы студентов.
29. Методика подготовки к зачетам и экзаменам.
30. Понимание сущности и социальной значимости своей профессии.
31. Права и обязанности студентов.
32. Научно-исследовательская работа в университете.

33. Библиотека Белгородского ГАУ имени В.Я. Горина – один из главных источников получения знаний.

34. Структура библиотеки Белгородского ГАУ имени В.Я. Горина

35. Основные экспозиции музея Белгородского ГАУ имени В.Я. Горина.

36. Международные деятельность ФГБОУ ВО «БелГАУ им. В.Я. Горина».

37. Порядок зачисления в высшее учебное заведение и отчисления из ВУЗа.

38. Управление высшим учебным заведением.

39. Организация обучения студентов на факультете.

40. Воспитательная роль коллектива преподавателей и студенческого коллектива.

41. Устав ФГБОУ ВО «БелГАУ им. В.Я. Горина».

42. Работа с каталогами библиотеки.

43. Система высшего и послевузовского профессионального образования России: структура и ступени.

В соответствии с поставленными задачами в период прохождения первой учебной геодезической практики студентами выполняются следующие основные работы (II семестр):

- теодолитная съёмка;
- решение инженерно-геодезических задач на местности.

ТЕОДОЛИТНАЯ СЪЁМКА

№ п/п	Разделы (этапы практики)	Виды учебной работы на практике включая самостоятельную работу	Формы текущего контроля
1	<i>Подготовительные работы</i>	Изучение правил техники безопасности при проведении топографо-геодезических работ. Получение комплекта приборов и инструментов, учебно-методических пособий и принадлежностей. Изучение правил обращения и ухода за геодезическими приборами. Поверки теодолита. Компарирование мерных лент и рулеток. Пробные измерения углов и длин. Составление проекта съёмочного обоснования.	Запись в журнале по технике безопасности
2	<i>Полевые работы.</i>	Рекогносцировка местности. Уточнение проекта съёмочного обоснования. Закрепление пунктов на местности. Измерение углов одним полным приёмом. Измерение длин линий мерной лентой в прямом и обратном	-

		направлениях. Измерение углов наклона линий. Съёмка ситуации местности различными способами. Ведение абрисов. Привязка теодолитных ходов к пунктам геодезической сети. Обработка полевых журналов.	
3	Камеральные работы.	Проверка полевых журналов. Вычисление координат вершин теодолитного хода. Составление плана теодолитной съёмки. Определение площадей земельных угодий с составлением экспликации. Составление и оформление раздела отчёта.	отчет

РЕШЕНИЕ ИНЖЕНЕРНО-ГЕОДЕЗИЧЕСКИХ ЗАДАЧ НА МЕСТНОСТИ

№ п/п	Разделы (этапы практики)	Виды учебной работы на практике включая самостоятельную работу	Формы текущего контроля
1	Подготовительные работы.	Геодезическая подготовка исходных данных для перенесения проекта в натуру.	Запись в журнале по технике безопасности
2	Полевые работы.	Перенесение в натуру горизонтального угла, точки с заданной отметкой, линии с заданным уклоном, осей сооружения, определение неприступного расстояния, высоты сооружения, закрепления на местности линии, идущей по горизонтали, детальная разбивка кривой.	-
3	Камеральные работы.	Составление схематических чертежей, иллюстрирующих способы перенесения точек, высотных отметок, линий, углов с проекта в натуру.	отчет

Оформление отчёта по практике и сдача зачёта.

Первая учебная геодезическая практика проводится на геодезическом полигоне БелГАУ имени В.Я. Горина в условиях, максимально приближенных к условиям выполнения соответствующих геодезических работ инженером-землеустроителем на производстве.

Учебно-методическое руководство практикой осуществляется руководителем из числа преподавателей кафедры. Один из преподавателей назначается заведующим практикой, в обязанность которого входит контроль и осуществление общего руководства практикой, а также организует хранение, выдачу и приём приборов и инструментов.

На практику допускаются студенты, прошедшие теоретический курс, полностью выполнившие расчётно-графические и лабораторные задания, предусмотренные программой курса, и успешно сдавшие зачёт.

Основной учебно-производственной единицей на практике является бригада в составе 4-5 студентов. Бригадиром по согласованию со студентами группы назначаются студенты, отличающиеся хорошими знаниями геодезии, обладающие организаторскими способностями и пользующиеся авторитетом среди товарищей. В функции бригадира входит организация работы бригады в полевых и камеральных условиях, поддержание трудовой дисциплины и обеспечение хранения приборов и инструментов, полученных бригадой.

Все студенты прибывают на практику в установленное время. Студенты, опоздавшие на практику более чем на два дня, к прохождению практики не допускаются.

Виды, объём и продолжительность работ на практике устанавливаются согласно рабочей программе практики. Каждой бригаде отводится участок для выполнения работ и выдаётся график их проведения, который записывается бригадиром в дневник бригады. Для выполнения каждого вида работ бригада получает необходимые приборы, инструменты и принадлежности, журналы измерений, бланки для вычислений.

До получения приборов студенты под руководством преподавателя изучают технику безопасности и правила поведения на практике. Без изучения правил техники безопасности студенты к прохождению практики не допускаются.

По выполнении всех видов работ, предусмотренных программой практики, каждая бригада предоставляет руководителю отчёт, содержащий описание всех видов работ, полевые журналы, расчёты и графические материалы. После проверки преподавателем материалов отчёта и устранения студентами сделанных замечаний бригада сдаёт отчёт по практике.

Продолжительность рабочего дня студентов на практике составляет 6 часов. Начало и окончание рабочего дня определяются руководителем практики.

Примерный перечень тем индивидуальных заданий для отчета:

1. Предмет и задачи геодезии. Роль геодезии в народном хозяйстве страны.
2. Процессы производства геодезических работ. Единицы измерений, применяемые в геодезии.
3. Форма и размеры земли.
4. Метод проекций в геодезии. Изображение значительных территорий земной поверхности.
5. Система высот в России. Абсолютные и условные высоты. Превышения точек.
6. Изображение небольших участков земной поверхности.
7. Географическая система координат.
8. Пространственная полярная система координат.

9. Плоская условная система прямоугольных координат.
10. Зональная система плоских прямоугольных координат.
11. Система плоских полярных координат.
12. Ориентирование линий по истинному и магнитному меридианам.
13. Ориентирование линий относительно оси ОХ зональной системы плоских прямоугольных координат.
14. Связь дирекционных углов с истинным и магнитным азимутами.
15. Связь дирекционных углов двух линий с горизонтальным углом между ними.
16. Румбы и табличные углы.
17. Прямая и обратная геодезические задачи.
18. Виды масштабов. Задачи, решаемые с помощью масштабов.
19. Поперечный масштаб. Точность масштабов.
20. План карта и профиль.
21. Условные знаки планов и карт.
22. Сущность изображения рельефа земной поверхности горизонталями.
23. Основные формы рельефа.
24. Свойства горизонталей.
25. Проведение горизонталей по отметкам точек.
26. Градусная и километровая сетки карты. Зарамочное оформление.
27. Определение геодезических и прямоугольных координат на карте.
28. Определение истинного и магнитного азимутов и дирекционного угла направления по карте.
29. Определение высот точек по горизонталям.
30. Определение крутизны скатов и уклонов линий по горизонталям. Графики заложений.
31. Проектирование трассы с заданным уклоном. Построение профиля местности по заданному направлению по карте.
32. Понятие об опорных геодезических сетях.
33. Общие сведения о съемках местности. Виды съемок.
34. Классификация теодолитов. Принципиальная схема устройства теодолита.
35. Горизонтальный круг теодолита. Отсчетные устройства.
36. Зрительная труба теодолита. Уровни.
37. Вертикальный круг теодолита. Место нуля.
38. Устройство теодолита 4Т30П.
39. Поверки и юстировки теодолита 4Т30П.
40. Установка теодолита в рабочее положение.
41. Способы измерения горизонтальных углов. Способ приемов.
42. Измерение горизонтальных углов способами круговых приемов и повторений.
43. Погрешности измерения горизонтальных углов.
44. Измерение вертикальных углов.
45. Способы измерения длин линий. Механические приборы для

- непосредственную измерения длин линий.
46. Принцип измерения расстояний свето- и радиодальномерами.
 47. Понятие об оптических дальномерах. Типы оптических дальномеров.
 48. Измерение расстояний нитяным дальномером.
 49. Понятие о параллактическом методе измерения расстояний.
 50. Определение неприступных расстояний.
 51. Измерение длин линий мерными лентами.
 52. Поправки, вводимые в измеренные длины.
 53. Сущность теодолитной съемки. Состав и порядок работ. Рекогносцировка местности и закрепление точек теодолитных ходов.
 54. Прокладка теодолитных ходов на местности.
 55. Способы съемки ситуации местности.
 56. Камеральные работы при теодолитной съемке. Обработка угловых измерений в полигоне.
 57. Вычисление и увязка приращений координат в теодолитном полигоне.
 58. Особенности обработки результатов измерений диагонального (разомкнутого) теодолитного хода.
 59. Построение координатной сетки.
 60. Нанесение на план точек теодолитного хода и ситуации. Оформление плана.
 61. Графические способы определения площадей. Определение площади квадратной и линейной палетками.
 62. Аналитический способ определения площадей.
 63. Устройство полярного планиметра.
 64. Определение цены деления планиметра.
 65. Определение площади полярным планиметром.
 66. Определение и увязка площадей землепользования и составление экспликации земельных угодий.

Целью учебной практики по дисциплине «Основы кадастра недвижимости» (III семестр) являются теоретическое освоение основных разделов дисциплины и обоснованное понимание возможности и роли курса при решении народнохозяйственных задач.

Прохождение практики направлено на приобретение теоретических знаний и практических навыков по использованию данных государственного кадастра недвижимости, ведению кадастровой деятельности.

Основными задачами учебной практики являются:

- вводные положения ведения государственного кадастра недвижимости;
- методология получения, обработки и использования земельно-кадастровой информации;
- порядок осуществления кадастровой деятельности;
- формирование представлений об использовании современных программных и технических средств информационных технологий для решения задач ведения государственного кадастра недвижимости и получения кадастровой информации.

При прохождении учебной практики особое внимание обращается на ознакомление студентов с передовыми программными и техническими средствами информационных технологий для решения задач в землеустройстве и кадастрах, развитие навыков работы в коллективе, привитие интереса к научным исследованиям.

№ п/п	Разделы (этапы практики)	Виды учебной работы на практике включая самостоятельную работу	Формы текущего контроля
1.	Методы сбора и анализа земельно-кадастровой информации	Изучение состава сведений государственного кадастра недвижимости Изучение методов обработки и анализа земельно-кадастровой информации Выполнение обработки и анализа данных для заданного варианта	Запись в журнале по технике безопасности
2.	Сбор, обработка и анализ земельно-кадастровой информации	Работа с официальным сайтом Росреестра. Публичная кадастровая карта. Работа с официальным сайтом ФГБУ ФКП Росреестра. Анализ статистических данных по государственному кадастровому учету и государственной регистрации прав. Работа с официальным сайтом Росреестра. Анализ реестра кадастровых инженеров Работа с официальным сайтом правительства субъекта. Анализ данных о проведенной государственной кадастровой оценке (ГКО) на территории ... Работа с официальным сайтом Федеральной налоговой службы (ФНС). Анализ по ставкам и льготам по имущественным налогам	-
3.	Оформление отчёта и сдача зачёта по практике	Общий отчет на бригаду; результаты выполнения индивидуальных заданий каждого члена бригады	отчет

Примерный перечень тем индивидуальных заданий для отчета:

1. Классификация учетных и регистрационных кадастровых систем.
2. Историко-правовые основы кадастровых и регистрационных земельно-учетных систем России.
3. Общая характеристика теоретической модели построения и формирования земельного кадастра и кадастра недвижимости в современной России
4. Земельные участки и иные объекты недвижимости. Уникальное свойство земельного участка.
5. Земельные участки. Формирование и образование земельных участков.
6. Виды образований земельных участков, особенности. Требования к образованию земельных участков.
7. Цели и задачи кадастра недвижимости. Значение кадастра недвижимости.

8. Правовые основы государственного кадастра недвижимости и кадастровых отношений.

9. Кадастровые отношения. Объекты и субъекты кадастровых отношений. Предмет кадастровых отношений.

10. Федеральный закон от 24 июля 2007 года № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости». Предмет регулирования закона, его основное содержание.

11. Понятие государственного кадастра недвижимости, основные разделы государственного кадастра недвижимости, их структура и состав.

12. Принципы ведения государственного кадастра недвижимости.

13. Методы наполняемости и формирования государственного кадастра недвижимости.

14. Орган кадастрового учета и орган нормативно-правового регулирования в сфере кадастровых отношений. Их основные функции в области кадастровых отношений.

15. Состав сведений государственного кадастра недвижимости об объектах недвижимости. Уникальные и дополнительные характеристики объектов недвижимости.

16. Структура и состав кадастровых сведений о земельном участке в Реестре объектов недвижимости

17. Структура и состав кадастровых сведений о зданиях в Реестре объектов недвижимости

18. Структура и состав кадастровых сведений о сооружениях в Реестре объектов недвижимости

19. Структура и состав кадастровых сведений об объектах незавершенного строительства в Реестре объектов недвижимости

20. Структура и состав кадастровых сведений о помещениях в Реестре объектов недвижимости

21. Структура и состав и правила ведения кадастровых дел в государственном кадастре недвижимости

22. Структура записи о прохождении Государственной границы Российской Федерации в Реестре государственного кадастра недвижимости.

23. Структура записи о границе между субъектами Российской Федерации в Реестре государственного кадастра недвижимости.

24. Структура записи о границах муниципальных образований в Реестре государственного кадастра недвижимости.

25. Структура записи о границах населенных пунктов в Реестре государственного кадастра недвижимости.

26. Структура записи о территориальных зонах и зонах с особыми условиями использования территорий в Реестре государственного кадастра недвижимости.

27. Структура записи о кадастровом делении территории кадастрового округа в Реестре государственного кадастра недвижимости.

28. Картографическая и геодезическая основы кадастра недвижимости. Структура записи о картографической и геодезической основах в Реестре государственного кадастра недвижимости.

29. Виды и состав сведений кадастровых карт государственного кадастра недвижимости

30. Порядок ведения государственного кадастра недвижимости и общие правила внесения сведений об объектах недвижимости в Реестр.

31. Порядок кадастрового деления территории Российской Федерации и порядок присвоения кадастровых номеров объектам недвижимости.

32. Ранее учтенные земельные участки. Понятия и правила внесения сведений о ранее учтенных земельных участках в государственный кадастр недвижимости.

33. Понятие: «ранее учтенные здания, сооружения, помещения и объекты незавершенного строительства» и правила их внесения в государственный кадастр недвижимости.

34. Порядок предоставления сведений, внесенных в государственный кадастр недвижимости

35. Информационное взаимодействие при ведении государственного кадастра недвижимости, правила и сроки внесения сведений в государственный кадастр недвижимости в порядке информационного взаимодействия.

36. Понятие государственного кадастрового учета объектов недвижимости, его значение.

37. Основания осуществления кадастрового учета и состав необходимых для кадастрового учета документов.

38. Порядок представления заявителями документов для осуществления кадастрового учета. Формы документов, представляемых на кадастровый учет.

39. Лица, имеющие право на обращение с заявлениями о кадастровом учете

40. Порядок, правила и сроки осуществления кадастрового учета.

41. Особенности осуществления кадастрового учета при образовании объектов недвижимости

42. Особенности осуществления кадастрового учета отдельных видов объектов недвижимости и учета частей объектов недвижимости

43. Приостановление осуществления кадастрового учета, правила, сроки и порядок оформления данной процедуры органом кадастрового учета.

44. Отказ в осуществлении кадастрового учета, правила, сроки и порядок оформления данной процедуры органом кадастрового учета.

45. Ошибки в государственном кадастре недвижимости, их квалификация и порядок исправления ошибок.

46. Понятие кадастровой деятельности. Государственный реестр кадастровых инженеров, формы организации кадастровой деятельности.

47. Понятие кадастровых работ и основания для их выполнения. Виды кадастровых работ и формы документов (результатов) кадастровых работ.

48. Порядок изменения сведений об объектах недвижимости.

49. Порядок согласования местоположения границ земельных участков. Акт согласования местоположения границ.

50. Форма межевого плана и общие требования к его подготовке.

51. Форма технического плана и общие требования к его подготовке.

52. Форма акта обследования и требования к его подготовке.

53. Комплексные кадастровые работы: определение, результат выполнения таких работ. Порядок выполнения комплексных кадастровых работ

54. Уточнение и согласование границ в процессе комплексных кадастровых работ

Полевая практика по почвоведению и инженерной геологии (III семестр) занимает важное место в системе подготовки ученых агрономов, экологов и специалистов ландшафтного дизайна и является неотделимой частью учебного процесса.

Основная задача практики заключается в изучении в натуре почв как природных тел и в практическом освоении методов их исследования для целей агропроизводственной характеристики земель сельскохозяйственного использования. Полевые исследования способствуют формированию у студентов научной системы знаний по почвоведению.

Основными ее задачами являются:

- закрепление и углубление теоретических знаний, полученных в процессе обучения и приобретение навыков распознавания почв в природе;
- ознакомление с методами и приемами полевых почвенных исследований;
- изучение номенклатуры и диагностики черноземов, серых лесных почв и закономерностей пространственного их распределения по элементам рельефа;
- выявление связи и взаимодействия отдельных природных факторов, определяющих формирование почв;
- оценка роли антропогенного фактора в развитии и изменении свойств почв;
- оценка особенностей почвенного покрова каждого участка и разработка рекомендаций по повышению плодородия почв конкретных участков;
- приобретение навыков правильного использования специальной литературы, изложения и оформления полученной информации в виде научно-производственного заключения;
- отбор почвенных образцов для лабораторного практикума.

№ п/п	Разделы (этапы практики)	Виды учебной работы на практике включая самостоятельную работу	Формы текущего контроля
1	Подготовительный	изучение правил техники безопасности и охраны труда с соответствующим оформлением записи о прохождении	Запись в журнале по технике безопасности

		инструктажа в кафедральном журнале. Студенты знакомятся с методами и приемами полевых почвенных исследований, с систематическим списком почв области и учхоза, а также изучают морфологические признаки и строение профиля основных типов почв области (по данным книги "Почвенный покров Белгородской области. – Воронеж, 1984), материалам почвенного обследования земель учхоза, монолитам и насыпным образцам. Распределение студентов по рабочим бригадам (5-6 человек), получение и закрепление оборудования.	
2	Полевой	рекогносцировка – общее знакомство с рельефом и растительностью изучаемых участков и получение представления о его геоморфологии, заложение почвенно-геоморфологического профиля. Площадь картируемого участка и его границы определяются преподавателем, исходя из особенностей учебной группы. При планировании маршрутов и направлений движения намечаются места для закладки разрезов, изучаются правила их заложения, вскрывают и описывают показательный разрез; вскрытие почвенных разрезов бригадами и морфологическое описание всех вскрытых разрезов	-
3	Заключительный	камеральная обработка полученных материалов и их обобщение. Инвентаризация отобранных почвенных образцов, сдача в лабораторию. Оформление и защита отчета	отчет

Примерный перечень тем индивидуальных заданий для отчета:

1. Понятие классификации почв и краткий исторический обзор.
2. Принципы построения современной классификации почв.
4. Номенклатура и диагностика почв.
5. Понятие почвенного типа как основная таксономическая единица современной классификации почв.

6. Типы почвообразования.
7. Закономерности географического распространения почв: широтные почвенно-климатические пояса, почвенно-биоклиматические области, почвенные зоны, почвенные подзоны, почвенные фации, почвенные провинции, почвенные округа, почвенные районы.
8. Вертикальная зональность почв в горах.
9. Учение о структуре почвенного покрова.
10. Почвенно-географическое районирование РФ.
11. Природно-сельскохозяйственное районирование РФ.
12. Особенности почвенного покрова Белгородской области
13. Условия почвообразования серых лесных почв: климат, рельеф и почвообразующие породы, растительность.
14. Строение и генезис серых лесных почв.
15. Классификация серых лесных почв: светло-серые лесные почвы, серые лесные почвы, темно-серые лесные почвы, серые лесные глееватые почвы.
16. Состав и свойства серых лесных почв: гранулометрический и минералогический состав. Химический состав, физико-химические свойства, физические и водно-физические свойства.
17. Структура почвенного покрова.
18. Тепловой, водный и питательный режимы.
19. Сельскохозяйственное использование серых лесных почв
20. Условия почвообразования черноземных почв: климат, рельеф и почвообразующие породы, растительность.
21. Строение и генезис черноземных почв.
22. Классификация черноземных почв: фациальные подтипы черноземов, черноземы оподзоленные, черноземы выщелоченные, черноземы типичные, черноземы обыкновенные, черноземы южные..
23. Состав и свойства черноземных почв: гранулометрический и минералогический, состав. Химический состав, физико-химические свойства, физические и водно-физические свойства.
24. Структура почвенного покрова черноземных почв.
25. Тепловой, водный и питательный режимы черноземных почв.
26. Луго-черноземные почвы.
27. Сельскохозяйственное использование черноземных почв
28. Образование и условия накопления солей в почве.

В соответствии с поставленными задачами в период прохождения второй учебной геодезической практики студентами выполняются следующие основные работы (IV семестр):

- продольное техническое нивелирование;
- нивелирование площади по квадратам;
- сгущение опорной геодезической сети триангуляцией 1 разряда;
- полигонометрия 1 разряда;
- нивелирование III класса;
- тахеометрическая съемка.

ТЕХНИЧЕСКОЕ НИВЕЛИРОВАНИЕ ТРАССЫ

№ п/п	Разделы (этапы практики)	Виды учебной работы на практике включая самостоятельную работу	Формы текущего контроля
1	<i>Подготовительные работы.</i>	Поверки нивелира и реек. Пробные измерения превышений. Подготовка журналов и пикетажной книжки.	Запись в журнале по технике безопасности
2	<i>Полевые работы.</i>	Рекогносцировка трассы нивелирного хода. Разбивка пикетажа и поперечников по трассе. Съёмка полосы местности вдоль трассы, ведение пикетажной книжки. Разбивка главных точек и детальная разбивка закруглений. Вынос пикетов на кривую. Производство нивелирования трассы и поперечников в прямом и обратном направлениях. Полевая обработка журналов нивелирования.	-
3	<i>Камеральные работы.</i>	Проверка полевых журналов нивелирования, постраничный контроль. Вычисление превышений, их увязка, вычисление высот точек трассы и поперечников. Проектирование по профилю. Составление и оформление раздела отчёта.	отчет

НИВЕЛИРОВАНИЕ ПЛОЩАДИ ПО КВАДРАТАМ

№ п/п	Разделы (этапы практики)	Виды учебной работы на практике включая самостоятельную работу	Формы текущего контроля
1	<i>Подготовительные работы.</i>	Поверки нивелира и реек. Пробные измерения превышений. Подготовка журналов и пикетажной книжки.	Запись в журнале по технике безопасности
2	<i>Полевые работы.</i>	Рекогносцировка, разбивка сетки квадратов и закрепление квадратов на местности. Съёмка ситуации местности. Нивелирование на местности и ведение полевого журнала съёмки.	-
3	<i>Камеральные работы.</i>	Вычисление превышений, их увязка, вычисление высот вершин квадратов. Построение топографического плана участка. Составление проекта	отчет

		вертикальной планировки под горизонтальную площадку. Картограмма земляных работ. Подсчёт объёмов земляных работ. Составление и оформление раздела отчёта.	
--	--	---	--

ТРИАНГУЛЯЦИЯ 1 РАЗРЯДА

№ п/п	Разделы (этапы практики)	Виды учебной работы на практике включая самостоятельную работу	Формы текущего контроля
1	<i>Подготовительные работы.</i>	Изучение правил техники безопасности при проведении топографо-геодезических работ. Охраны природы и окружающей среды при производстве топографо-геодезических работ. Получение комплекта приборов и инструментов, учебно-методических пособий и принадлежностей. Изучение правил обращения и ухода за геодезическими приборами. Поверки и исследования теодолита. Пробные измерения углов и длин. Составление проекта сгущения сети.	Запись в журнале по технике безопасности
2	<i>Полевые работы.</i>	Рекогносцировка местности. Уточнение проекта сгущения сети. Обновление старых и закрепление новых пунктов на местности. Составление абрисов пунктов. Измерение горизонтальных направлений и зенитных расстояний. Определение высоты геодезического знака. Определение элементов приведения. Измерение длины базисной стороны.	-
3	<i>Камеральные работы.</i>	Обработка полевых журналов. Составление свода измеренных направлений и оценка точности измерений. Предварительное решений треугольников. Вычисление поправок за центрировку и редукцию. Упрощенное уравнивание сети. Вычисление плановых координат пунктов сети. Вычисление превышений между пунктами сети. Уравнивание превышений	отчет

		и вычисление высот пунктов. Составление каталога координат пунктов сети.	
--	--	--	--

ПОЛИГОНОМЕТРИЯ 1 РАЗРЯДА

№ п/п	Разделы (этапы практики)	Виды учебной работы на практике включая самостоятельную работу	Формы текущего контроля
1	Подготовительные работы.	Изучение правил техники безопасности при проведении топографо-геодезических работ. Охраны природы и окружающей среды при производстве топографо-геодезических работ. Получение комплекта приборов и инструментов, учебно-методических пособий и принадлежностей. Изучение правил обращения и ухода за геодезическими приборами. Поверки и исследования теодолита. Пробные измерения углов и длин. Составление проекта сгущения сети.	Запись в журнале по технике безопасности
2	Полевые работы.	Рекогносцировка местности и уточнение проекта сети. Закладка центров полигонометрии и составление абрисов пунктов. Угловые и линейные измерения.	-
3	Камеральные работы.	Обработка полевых журналов угловых и линейных измерений. Уравнивание системы полигонометрических ходов. Вычисление координат пунктов сети. Составление каталога координат пунктов полигонометрии. Вычерчивание плана опорной геодезической сети в масштабе 1:10000.	отчет

НИВЕЛИРОВАНИЕ III КЛАССА

№ п/п	Разделы (этапы практики)	Виды учебной работы на практике включая самостоятельную работу	Формы текущего контроля
1	Подготовительные работы.	Исследования и поверки нивелиров и реек. Пробные измерения превышений.	Запись в журнале по технике безопасности
2	Полевые работы.	Рекогносцировка местности и составление проекта нивелирования. Производство нивелирования.	-
3	Камеральные работы.	Обработка журналов	отчет

		нивелирования. Уравнивание нивелирной сети. Вычисление высот пунктов. Составление каталога высот пунктов.	
--	--	---	--

ТАХЕОМЕТРИЧЕСКАЯ СЪЁМКА

№ п/п	Разделы (этапы практики)	Виды учебной работы на практике включая самостоятельную работу	Формы текущего контроля
1	Подготовительные работы.	Поверки теодолита. Пробные измерения. Составление проекта сгущения съёмочной сети.	Запись в журнале по технике безопасности
2	Полевые работы.	Рекогносцировка местности и уточнение проекта сгущения съёмочной сети. Развитие сети съёмочного обоснования. Съёмка ситуации и рельефа.	-
3	Камеральные работы.	Обработка полевых журналов измерений. Уравнивание сети съёмочного обоснования. Построение топографического плана местности. Оформление отчета по практике и сдача зачета.	отчет

Примерный перечень тем индивидуальных заданий для отчета:

1. Сущность и способы геометрического нивелирования.
2. Простое и сложное (последовательное) нивелирование.
3. Классификация нивелиров.
4. Нивелирные рейки. Установка реек в отвесное положение.
5. Устройство нивелиров Н-3 и Н-ЗК.
6. Поверки нивелиров.
7. Производство нивелирования III класса.
8. Производство нивелирования IV класса.
9. Виды технического нивелирования, области их применения.
10. Продольное инженерно-техническое нивелирование. Основные этапы полевых работ.
11. Разбивка пикетажа и поперечных профилей. Съёмка полосы местности вдоль трассы.
12. Расчет элементов закруглений и пикетажного обозначения главных точек кривых.
13. Вынос пикетов на кривую.
14. Нивелирование трассы. Методика измерений и виды контроля.
15. Обработка журналов инженерно-технического нивелирования.
16. Построение профиля трассы.
17. Нивелирование поверхности по квадратам.
18. Определение положения точек земной поверхности с помощью геодезических спутниковых систем. Сущность тахеометрической съёмки.
19. Приборы, применяемые при тахеометрической съёмке.

20. Создание съемочного обоснования при тахеометрической съемке.
21. Производство тахеометрической съемки.
22. Камеральные работы при тахеометрической съемке.
23. Построение плана тахеометрической съемки.
24. Сущность и виды измерений.
25. Погрешности измерений и их классификация.
26. Свойства случайных погрешностей равноточных измерений.
27. Критерии точности результатов равноточных измерений.
28. Обработка ряда равноточных измерений одной и той же величины.
29. Обработка ряда двойных равноточных измерений.
30. Критерии точности результатов неравноточных измерений.
31. Обработка ряда неравноточных измерений одной и той же величины.
32. Обработка ряда двойных неравноточных измерений.
33. Вес измерения. Свойства средней квадратической ошибки единицы веса.
34. Понятие о геодезической сети.
35. Государственная геодезическая сеть.
36. Понятие о триангуляции. Требования к геодезическим построениям.
37. Понятие о трилатерации. Требования к геодезическим построениям.
38. Понятие о полигонометрии. Требования к геодезическим построениям.
39. Классификация нивелирных сетей. Принципы развития высотных сетей.
40. Геодезические сети сгущения и съемочные сети.
41. Опорные межевые сети.
42. Государственная система координат СК-95.
43. Новая структура государственной геодезической сети.
44. Номенклатура листов топографических карт и планов.
45. Точные теодолиты.
46. Проверки и исследования точных теодолитов.
47. Понятие о рене отсчетной системы.
48. Исследование эксцентриситета алидады горизонтального круга.
49. Определение направлений способом круговых приемов.
50. Сущность снесения координат с вершины знака на землю. СКП определения координат.
51. Сущность прямой засечки (формула Юнга).
52. Сущность прямой засечки (формула Гаусса).
53. Сущность обратной засечки (формула Деламбра).
54. Уравнивание системы теодолитных ходов с одной узловым точкой.
55. Уравнивание системы теодолитных ходов методом эквивалентной замены.
56. Уравнивание системы нивелирных ходов способом Попова (способ красных чисел).
57. Понятие о глобальной системе позиционирования (GPS).

Вторая учебная геодезическая практика проводится на геодезическом полигоне БелГАУ им. В.Я. Горина в условиях, приближенных к условиям выполнения соответствующих геодезических работ инженером на производстве.

Учебно-методическое руководство практикой осуществляется руководителями из числа преподавателей кафедры. Один из преподавателей назначается заведующим практикой, в обязанность которого входит контроль и осуществление общего руководства практикой. Из числа учебно-вспомогательного персонала кафедры выделяется лаборант, который организует хранение, выдачу, ремонт и приём приборов и инструментов.

На практику допускаются студенты, прошедшие теоретический курс, полностью выполнившие расчётно-графические и лабораторные задания, предусмотренные программой курса, и успешно сдавшие зачёты и экзамены.

Основной учебно-производственной единицей на практике является бригада в составе 5-6 студентов. Бригадиром по согласованию со студентами группы назначаются студенты, отличающиеся хорошими знаниями геодезии, обладающие организаторскими способностями и пользующиеся авторитетом среди товарищей. В функции бригадира входит организация работы бригады в полевых и камеральных условиях, поддержание трудовой дисциплины и обеспечение хранения приборов и инструментов, полученных бригадой.

Все студенты прибывают на практику в установленное время. Студенты, опоздавшие на практику более чем на два дня, к прохождению практики не допускаются.

Виды, объём и продолжительность работ на практике устанавливаются согласно рабочей программе практики. Каждой бригаде отводится участок для выполнения работ и выдаётся график их проведения, который записывается бригадиром в дневник бригады. Для выполнения каждого вида работ бригада получает необходимые приборы, инструменты и принадлежности, журналы измерений, бланки для вычислений.

До получения приборов студенты под руководством преподавателя изучают технику безопасности и правила поведения на практике. Без изучения правил техники безопасности студенты к прохождению практики не допускаются.

По выполнении всех видов работ, предусмотренных программой практики, каждая бригада предоставляет руководителю отчёт, содержащий описание всех видов работ, полевые журналы, расчёты и графические материалы. После проверки преподавателем материалов отчёта и устранения студентами сделанных замечаний бригада сдаёт отчёт по практике. Оценка знаний и полученных навыков каждого студента производится дифференцированно по результатам его работы в процессе прохождения практики и сдачи зачёта.

Продолжительность рабочего дня студентов на практике составляет 6 часов. Начало и окончание рабочего дня определяются руководителем практики.

8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Использование информационных ресурсов и баз данных (электронные каталоги библиотек и полнотекстовые электронные базы литературных источников используются при поиске материала для подготовки обучающегося к зачету) для прохождения практики. Использование информационно - справочных систем «Гарант», Консультант - Плюс».

Лицензионное программное обеспечение:

- 3ds Max 2017 (Дата/номер договора 12 октября 2016 г.) – Multi-user (многопользовательская до 3000);
- AutoCAD 2017 (Дата/номер договора 12 октября 2016 г.) – install on network server;
- Photoshop CC ALL Multiple Platforms Multi European Languages Licensing Renewal (Дата/номер договора №0655/16 от 19.08.2016) - Лицензии Education Named license для образовательных организаций - лицензия, 12 мес.;
- CorelDRAW Graphics Suite X7. (Дата/номер договора №0326100001915000009-0010667-02 от 09.06.2015) - Академическая версия Classroom 15+1;
- Microsoft Imagine Premium Electronic Software Delivery (Дата/номер договора Сублицензионный контракт №4 от 17.04.2017 г. с АО "СофтЛайнТрэйд") - Windows Server. Windows Client. Visual Studio Community (для учащихся и преподавателей). Visual Studio Enterprise (для учащихся, преподавателей и лабораторий). Windows Embedded. Visio. Project. OneNote. SQL Server. SharePoint Server;
- _____ Office Professional Plus 2010 МАК (500 лицензий) (Дата/номер договора Сублицензионный контракт №4 от 17.04.2017 г. с АО "СофтЛайнТрэйд") - Полные локальные версии Outlook, Publisher, Access, Word, Excel, PowerPoint и OneNote;
- Профессиональная ГИС Карта 2011 (версия 11) Academic (1001) - 5 шт; Комплекс геодезических расчетов -1 шт; Комплекс подготовки карт к изданию -1 шт; Комплекс 3D анализа - 1шт; Комплекс агрономических задач - 1 шт; Автоматизированная генерализация цифровых топографических карт -1 шт; Программа для моделирования гидрологических условий местности. Комплекс гидрологических задач - 1 шт (Дата/номер договора договор №0326100001915000008-0010667-01 от 10.05.2015);

- Информационно правовое обеспечение "Гарант" (Дата/номер договора договор №ЭПС-12-119 о взаимном сотрудничестве 01.09.2012) – неограничено;
- СПС КонсультантПлюс: Версия Проф СС
КонсультантФинансист СС КонсультантПлюс:
Консультации для бюджетных организаций (Дата/номер договора договор об информационной поддержке 01августа 2011 г.) - для учебных целей неограниченно;
- ПО Anti-virus Kaspersky Endpoint Security для бизнеса. Продление. Образование. (Дата/номер договора контракт на поставку товара №68 от 30.11.2016) - 521 лицензия;
- _____ Программное обеспечение
"Антиплагиат" (Дата/номер договора контракт на оказание услуг № 544-47 от 10.11.2016) - 10 000 проверок.

9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО – ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Для достижения цели, намеченной при прохождении учебной практики, в университете имеются:

- учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, оборудованными современными техническими средствами (компьютерами, мультимедийными проекторами, видео – и аудио - аппаратурой);

- компьютерные классы с доступом в сеть Интернет, к информационно - справочной среде университета, к справочным системам СПС «Гарант», СПС «Консультант Плюс»;

- наглядные материалы (веха призмная Р2, веха телескопическая, рейка деревянная прямая, рейка нивелирная, рулетка 30м стальная, штатив алюминиевый, штатив деревянный, нивелир NL32, отражатель с маркой в чехле АК19, планиметр электронный Planix 54, прибор оптический нивелир FOIF AL128, прибор лазерный дальномер Leica Disto A5, прибор нивелир цифровой с компенсатором Leica Sprinter 150 M, штриховые рейки, прибор оптический теодолит 4Т30П, прибор тахеометр Leica TCR407 power, отражатель CLS11);

- коллекция минералов и горных пород, почвенные монолиты (учебные), химические реактивы, лабораторная посуда, теххимические весы ВЛКТ, торсионные весы, электропечь, таблицы и рисунки.

10. ФОРМА ОТЧЕТНОСТИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ХОДЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Преподаватель (руководитель практики) оценивает итоги учебной практики (тип - практика по получению профессиональных умений и навыков) на основе представленного индивидуального задания. Защита итогов практики проходит в форме свободного собеседования. Индивидуальные задания для самостоятельной проработки оформляются в виде отчета по практике. Отчет по практике по получению первичных профессиональных умений и навыков должен содержать информацию по выполненному заданию для самостоятельной проработки.

Учебная практика (тип - практика по получению профессиональных умений и навыков) оценивается по системе: зачтено / незачтено.

Зачет выставляется если индивидуальное задание выполнено в полном объеме, студент проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению; освоены компетенции по учебной практике. Незачет - задание выполнено лишь частично, имеются многочисленные замечания по оформлению собранного материала, компетенции не освоены.

11. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

Основная литература

1. Землеустройство и управление землепользованием: Учебное пособие / В.В. Слезко, Е.В. Слезко, Л.В. Слезко. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 203 с. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=400275>

2. Варламов, А. А. Организация и планирование кадастровой деятельности : учебник для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлению подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры» / А. А. Варламов, С. А. Гальченко, Е. И. Аврунев; под общ. ред. А. А. Варламова. - Москва: Форум, 2015. - 191 с. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=500277>

3. Сергеева, В. А. Мониторинг земель РФ : учебное пособие для студентов, обучающихся по специальности 12.03.01.65 "Землеустройство" / В. А. Сергеева, Н. В. Ширина, Т. Н. Акупиан ; БелГСХА им. В.Я. Горина. - Белгород : Изд-во БелГСХА им. В.Я. Горина, 2012. - 119 с. Режим доступа: [http://lib.belgau.edu.ru/cgi-](http://lib.belgau.edu.ru/cgi-bin/irbis64r_15/cgiirbis_64.exe?LNG=&C21COM=F&I21DBN=BOOKS_READER&P21DBN=BOOKS&Z21ID=1805530340483517&Image_file_name=Akt%5F534%5CSergeevaV%2EA%2EMonitoring%5Fzemel%5FRF%2Epdf&mfn=52224&FT_REQUEST=%D0%A1%D0%B5%D1%80%D0%B3%D0%B5%D0%B5%D0%B2%D0%B0%2C%20%D0%92%2E%20%D0%90%2E%20%D0%9C%D0%BE%D0%BD%D0%B8%D1%82%D0%BE%D1%80%D0%B8%D0%BD%D0%B3%20%D0%B7%D0%B5%D0%BC%D0%B5%D0%BB%D1%8C%20%D0%A)

[bin/irbis64r_15/cgiirbis_64.exe?LNG=&C21COM=F&I21DBN=BOOKS_READER&P21DBN=BOOKS&Z21ID=1805530340483517&Image_file_name=Akt%5F534%5CSergeevaV%2EA%2EMonitoring%5Fzemel%5FRF%2Epdf&mfn=52224&FT_REQUEST=%D0%A1%D0%B5%D1%80%D0%B3%D0%B5%D0%B5%D0%B2%D0%B0%2C%20%D0%92%2E%20%D0%90%2E%20%D0%9C%D0%BE%D0%BD%D0%B8%D1%82%D0%BE%D1%80%D0%B8%D0%BD%D0%B3%20%D0%B7%D0%B5%D0%BC%D0%B5%D0%BB%D1%8C%20%D0%A](http://lib.belgau.edu.ru/cgi-bin/irbis64r_15/cgiirbis_64.exe?LNG=&C21COM=F&I21DBN=BOOKS_READER&P21DBN=BOOKS&Z21ID=1805530340483517&Image_file_name=Akt%5F534%5CSergeevaV%2EA%2EMonitoring%5Fzemel%5FRF%2Epdf&mfn=52224&FT_REQUEST=%D0%A1%D0%B5%D1%80%D0%B3%D0%B5%D0%B5%D0%B2%D0%B0%2C%20%D0%92%2E%20%D0%90%2E%20%D0%9C%D0%BE%D0%BD%D0%B8%D1%82%D0%BE%D1%80%D0%B8%D0%BD%D0%B3%20%D0%B7%D0%B5%D0%BC%D0%B5%D0%BB%D1%8C%20%D0%A)

0%D0%A4&CODE=119&PAGE=1

4. Региональное управление и территориальное планирование: Учебник / Р.А. Попов. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 288 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат). (переплет) ISBN 978-5-16-005662-3 <http://znanium.com/bookread2.php?book=445588>

5. Ковязин, В. Ф. Инженерное обустройство территорий: учебное пособие [для обучающихся по направлению "Землеустройство и кадастры"] / В. Ф. Ковязин. - СПб. : Лань, 2015. - 480 с. - (Учебники для вузов. Специальная литература). - ISSN 978-5-811 <https://e.lanbook.com/reader/book/64332/#2>

6. Сулин, М.А. Основы земельных отношений и землеустройства: учебное пособие/ М.А. Сулин, Д.А. Шишков. - СПб.: Проспект Науки, 2015.-320 с.

7. Владимиров В.М. Дистанционное зондирование Земли [Электронный ресурс]: учебное пособие / В.М. Владимиров, Д.Д. Дмитриев, О.А. Дубровская [и др.]; ред. В.М. Владимиров. – Красноярск: Сиб. федер. ун-т, 2014. – 196 с. - ISBN 978-5-7638-3084-2, 500 экз. <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=506009>

8. Сулин, М.А. Основы земельных отношений и землеустройства: учебное пособие/ М.А. Сулин, Д.А. Шишков.- СПб.: Проспект Науки, 2015.-320 с.- ISBN 978-5-906109-24-8

9. Кадастровая деятельность : учебник / А. А. Варламов, С. А. Гальченко, Е. И. Аврунев ; ред. А. А. Варламов. - М. : Форум, 2015. - 256 с. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=500274>

10. Золотова, Е.В. Геодезия с основами кадастра: учебник / Е. В. Золотова, Р. Н. Скогорева. - М.: Академический Проект, 2011. - 413 с.

11. Котлярова Е.Г. Противоэрозионная организация территории [Электронный ресурс]: учебное пособие для направления подготовки 21.03.02 - Землеустройство и кадастры. Квалификация (степень) - бакалавр / Е. Г. Котлярова ; Белгородский ГАУ. - Белгород : Белгородский ГАУ, 2015. – 177с. http://lib.belgau.edu.ru/cgi-bin/irbis64r_15/cgiirbis_64.exe?LNG=&C21COM=F&I21DBN=BOOKS_READER&P21DBN=BOOKS&Z21ID=14221172004352713&Image_file_name=Only_in_EC%5CKotlyarovaE%2EG%2EProtivoerozionnaya_organizatsiya_territorii2015%2Epdf&mfn=52770&FT_REQUEST=&CODE=177&PAGE=1

12. Чурсин, А. И. Противоэрозионная организация территории : учебное пособие / А. И. Чурсин, А. А. Мелентьев, Е. В. Серикова ; БелГСХА им. В.Я. Горина. - Майский : Изд-во БелГСХА им. В.Я. Горина, 2014. - 77 с. http://lib.belgau.edu.ru/cgi-bin/irbis64r_15/cgiirbis_64.exe?LNG=&C21COM=F&I21DBN=BOOKS_READER&P21DBN=BOOKS&Z21ID=14221172004352713&Image_file_name=Okt_2014%5CChursinA%2EI%2EProtivoerozionnaya_organizatsiya_territorii%2EUchebno-metodichsko_%20posobie%2Epdf&mfn=52131&FT_REQUEST=&CODE=77&

[bin/irbis64r_15/cgiirbis_64.exe?LNG=&C21COM=F&I21DBN=BOOKS_READER&P21DBN=BOOKS&Z21ID=14221172004352713&Image_file_name=Okt_2014%5CChursinA%2EI%2EProtivoerozionnaya_organizatsiya_territorii%2EUchebno-metodichsko_%20posobie%2Epdf&mfn=52131&FT_REQUEST=&CODE=77&](http://lib.belgau.edu.ru/cgi-bin/irbis64r_15/cgiirbis_64.exe?LNG=&C21COM=F&I21DBN=BOOKS_READER&P21DBN=BOOKS&Z21ID=14221172004352713&Image_file_name=Okt_2014%5CChursinA%2EI%2EProtivoerozionnaya_organizatsiya_territorii%2EUchebno-metodichsko_%20posobie%2Epdf&mfn=52131&FT_REQUEST=&CODE=77&)

PAGE=1

13. Татаринович, Б. А. Фотограмметрия и дистанционное зондирование [Электронный ресурс] : учебное пособие для специальности "Землеустройство" / Б. А. Татаринович ; Белг ГАУ. - Белгород : Белгородский ГАУ, 2016. - 96 с. - http://lib.belgau.edu.ru/cgi-bin/irbis64r_15/cgiirbis_64.exe?LNG=&C21COM=F&I21DBN=BOOKS_READER&P21DBN=BOOKS&Z21ID=11221572032952210&Image_file_name=Only%5Ffin%5FEC%5CTatarinovichB%2EA%2EFotogrammetriya%5Fdistantionnoe%5Fzondirovanie%2EUcheb%2Eposobie%2Epdf&mfn=52743&FT_REQUEST=%D1%84%D0%BE%D1%82%D0%BE%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%BC%D0%BC%D0%B5%D1%82%D1%80%D0%B8%D1%8F&CODE=96&PAGE=1

Дополнительная литература

1. Практикум по картографии: учебное пособие / Пасько О.А., Дикин Э.К. – 2-е изд. – Томск: изд-во Томского политех. Университета, 2014. - 175 с.: ISBN 987-5-4387-0416-4 <http://znanium.com/bookread2.php?book=701594>

2. История земельных отношений: учебное пособие для студентов агрономического факультета, направления подготовки-210700-Землеустройство и кадастры» Квалификация (степень) выпускника-бакалавр/БелГСХА им. В.Я.Гори на: сост.В.А. Сергеева (и др.) - Белгород: Изд-во Бел ГСХА, 2014 г.- 92 с. Электронный ресурс; режим доступа: (http://lib.belgau.edu.ru/cgi-bin/irbis64r_15/cgiirbis_64.exe?LNG=&C21COM=F&I21DBN=BOOKS_READER&P21DBN=BOOKS&Z21ID=19463504807313381510&Image_file_name=Akt%5F534%5CIstoriya%5Fzemelnyih%5Fotnosheniy%2Epdf&mfn=52220&FT_REQUEST=%D0%A1%D0%B5%D1%80%D0%B3%D0%B5%D0%B5%D0%B2%D0%B0%20%D0%92%2E%D0%90%2E%20%D0%A3%D1%87%D0%B5%D0%B1%D0%BD%D0%BE%D0%B5%20%D0%BF%D0%BE%D1%81%D0%BE%D0%B1%D0%B8%D0%B5%20%20%D0%B4%D0%BB%D1%8F%20%D1%81%D1%82%D1%83%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D1%82%D0%BE%D0%B2%20%D0%B0%D0%B3%D1%80%D0%BE%D0%BD%D0%BE%D0%BC%D0%B8%D1%87%D0%B5%D1%81%D0%BA%D0%BE%D0%B3%D0%BE%20%D1%84%D0%B0%D0%BA%D1%83%D0%BB%D1%8C%D1%82%D0%B5%2D%D1%82%D0%B0%20%D0%BF%D0%BE%20%D0%B4%D0%B8%D1%81%D1%86%D0%B8%D0%BF%D0%BB%D0%B8%D0%BD%D0%B5%20C2%AB%D0%98%D1%81%D1%82%D0%BE%D1%80%D0%B8%D1%8F%20%D0%B7%D0%B5%D0%BC%D0%B5%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D1%8B%D1%85%20%D0%BE%D1%82%D0%BD%D0%BE%D1%88%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B9%C2%BB%2E&CODE=100&PAGE=1)

3. Быкова, Е. Н. Техническая инвентаризация объектов капитального строительства [Электронный ресурс] / Е. Н. Быкова. - Москва:

Лань", 2014. Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/44841>

4. Земельно-имущественные отношения: Учебное пособие [Электронный ресурс] / С.В. Фокин, О.Н. Шпортко. - М.: Альфа-М: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 272 с. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=473339>

5. Классификация почв и агроэкологическая типология земель [Электронный ресурс]. - Москва : Лань, 2016. - 283 с. Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/71751>

1. Энциклопедия кадастрового инженера. Вып. 1. : учебное пособие / под ред. М.И. Петрушина. - М. : Кадастр недвижимости, 2007. - 656 с.

6. Справочник кадастрового инженера: технический учёт и техническая инвентаризация объектов капитального строительства / сост. А.П. Мыреев. - М. : Даурия, 2009. - 750 с.

7. Котлярова Е.Г., Котлярова О.Г. Эффективность ландшафтных систем земледелия. – Белгород; ИПЦ «ПОЛИТЕРА», 2011. – 310 с.

8. Материалы Всероссийского конкурса на лучшую научную работу среди студентов, аспирантов и молодых ученых высших учебных заведений Министерства сельского хозяйства Российской Федерации. Номинация «Землеустройство и кадастры». 19-22 мая 2015 г. / Белгородский ГАУ. - Белгород: Белгородский ГАУ, 2015. - 102 с. Режим доступа: http://lib.belgau.edu.ru/cgi-bin/irbis64r_15/cgiirbis_64.exe?LNG=&C21COM=F&I21DBN=BOOKS_READER&P21DBN=BOOKS&Z21ID=102530143562519&Image_file_name=Akt_520%5CMateriali_vserosiiskogo_konkursa%2Epdf&mf=49055&FT_REQUEST=1%2E%20%D0%9C%D0%B0%D1%82%D0%B5%D1%80%D0%B8%D0%B0%D0%BB%D1%8B%20%D0%92%D1%81%D0%B5%D1%80%D0%BE%D1%81%D1%81%D0%B8%D0%B9%D1%81%D0%BA%D0%BE%D0%B3%D0%BE%20%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D0%BA%D1%83%D1%80%D1%81%D0%B0%20%D0%BD%D0%B0%20%D0%BB%D1%83%D1%87%D1%88%D1%83%D1%8E%20%D0%BD%D0%B0%D1%83%D1%87%D0%BD%D1%83%D1%8E%20%D1%80%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%82%D1%83%20%D1%81%D1%80%D0%B5%D0%B4%D0%B8%20%D1%81%D1%82%D1%83%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D1%82%D0%BE%D0%B2%2C%20%D0%B0%D1%81%D0%BF%D0%B8%D1%80%D0%B0%D0%BD%D1%82%D0%BE%D0%B2%20%D0%B8%20%D0%BC%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B4%D1%8B%D1%85%20%D1%83%D1%87%D0%B5%D0%BD%D1%8B%D1%85%20%D0%B2%D1%8B%D1%81%D1%88%D0%B8%D1%85%20%D1%83%D1%87%D0%B5%D0%B1%D0%BD%D1%8B%D1%85%20%D0%B7%D0%B0%D0%B2%D0%B5%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B9%20%D0%9C%D0%B8%D0%BD%D0%B8%D1%81%D1%82%D0%B5%D1%80%D1%81%D1%82%D0%B2%D0%B0%20%D1%81%D0%B5%D0%BB%D1%8C%D1%81%D0%BA%D0%BE%D0%B3%D0%BE%20%D1%85%D0%BE%D0%B7%D1%8F%D0%B9%D1%81%D1%82%D0%B2%D0%B0%20%D0%A0%D0%BE%D1%81%D1%81%D0%B8%D0%B9%D1%81%D0%BA%D0%BE%D0%B9%20%D0%A4%D0

%B5%D0%B4%D0%B5%D1%80%D0%B0%D1%86%D0%B8%D0%B8%2E%20%D0%9D%D0%BE%D0%BC%D0%B8%D0%BD%D0%B0%D1%86%D0%B8%D1%8F%20%C2%AB%D0%97%D0%B5%D0%BC%D0%BB%D0%B5%D1%83%D1%81%D1%82%D1%80%D0%BE%D0%B9%D1%81%D1%82%D0%B2%D0%BE%20%D0%B8%20%D0%BA%D0%B0%D0%B4%D0%B0%D1%81%D1%82%D1%80%D1%8B%C2%BB%2E%2019-22%20%D0%BC%D0%B0%D1%8F%202015%20%D0%B3&CODE=102&PAGE=1

9. Петрушина, М.И. Энциклопедия кадастрового инженера / М.И. Петрушина, В.С. Кислов, А.Д. Маляр, С.Н. Волков, Т.В. Красулина, Е.В. Швайковская. – М.: Кадастр недвижимости, 2007. 656 с.

Информационно-справочные и поисковые системы

1. Справочно – правовая система Консультант Плюс. Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>

2. Справочно – правовая система Гарант. Режим доступа: <http://www.garant.ru/>

12. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код контролируемой компетенции	Формулировка контролируемой компетенции	Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения	Наименование разделов (этапов) практики и (или) видов работ	Наименование оценочного средства	
					Текущий контроль	Промежуточная аттестация
ПК-3	способность использовать знания нормативной базы и методик разработки проектных решений в землеустройстве и кадастрах	Первый этап (пороговой уровень)	<i>знать:</i> принимать участия в проведении и анализе результатов исследований в землеустройстве и кадастрах; технологию кадастрового учета и производства кадастровых и землеустроительных работ; основы для управления земельными ресурсами, недвижимостью; организационно-правовые формы	Подготовительный Ознакомительный Заключительный	Запись в журнале по технике безопасности Выполнение этапов задания отчет	зачет

			<p>предприятий; правовой статус предприятия; виды хозяйственных договоров; основные способы защиты прав предприятия; законодательные и иные нормативно- правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности; права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности</p>			
		<p>Второй этап (продвинутый уровень)</p>	<p>уметь: принимать участия в проведении и анализе результатов исследований в землеустройстве и кадастрах; использовать знания для управления</p>	<p>Подготовительны й Ознакомительный Заключительный</p>	<p>Запись в журнале по технике безопасности Выполнение этапов задания отчет</p>	<p>зачет</p>

			земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ; использовать необходимые нормативные правовые документы; защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством; использовать правовую документацию и справочный материал в своей профессиональной деятельности; анализировать и оценивать результаты и последствия			
--	--	--	---	--	--	--

			<p>деятельности с правовой точки зрения; правильно составлять и оформлять правовые документы;</p> <p>-применять правовые знания для оценки юридических фактов</p>			
		Третий этап (высокий уровень)	<p>владеть: самостоятельно принимать участия в проведении и анализе результатов исследований в землеустройстве и кадастрах; технологией сбора, систематизации, воспроизведения и обработки информации, заполнения кадастровой документации, текстовых и</p>	<p>Подготовительный</p> <p>Ознакомительный</p> <p>Заключительный</p>	<p>Запись в журнале по технике безопасности</p> <p>Выполнение этапов задания</p> <p>отчет</p>	зачет

			графических материалов для управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ; методами работы правовых основ: деятельности фирм, предприятий различных форм собственности; характера и видах хозяйственных отношений в условиях рынка; договорных отношениях и их значении в работе предприятий; способностью к самостоятельному обучению новым методам			
--	--	--	---	--	--	--

			исследования, к изменению научного и научно-производственного профиля своей профессиональной деятельности			
ПК-4	способность осуществлять мероприятия по реализации проектных решений по землеустройству и кадастрам	Первый этап (пороговой уровень)	знать: мероприятия по реализации проектных решений по землеустройству и кадастрам; методы и технологии получения, систематизации, обработки и использования кадастровой информации и основ получения мониторинговых данных земель; организационно-правовые формы предприятий; правовой статус предприятия; виды	Подготовительный Ознакомительный Заключительный	Запись в журнале по технике безопасности Выполнение этапов задания отчет	зачет

			хозяйственных договоров; основные способы защиты прав предприятия; законодательные и иные нормативно-правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности; права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности			
		Второй этап (продвинутый уровень)	уметь: осуществлять мероприятия по реализации проектных решений по землеустройству и кадастрам; использовать знание современных технологий сбора, систематизации, обработки и учета	Подготовительный Ознакомительный Заключительный	Запись в журнале по технике безопасности Выполнение этапов задания отчет	зачет

			<p>информации об объектах недвижимости, современных географических и земельно-информационных системах (далее - ГИС и ЗИС);</p> <p>использовать необходимые нормативные правовые документы; защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;</p> <p>использовать правовую документацию и справочный материал в своей профессиональной деятельности; анализировать и</p>			
--	--	--	---	--	--	--

			оценивать результаты и последствия деятельности с правовой точки зрения; правильно составлять и оформлять правовые документы; применять правовые знания для оценки юридических фактов; приобретать с помощью информационных технологий и использовать в практической деятельности новые знания и умения, в том числе в новых областях знаний, непосредственно не связанных со сферой деятельности			
		Третий этап (высокий)	владеть: самостоятельно осуществлять	Подготовительны й	Запись в журнале по технике	зачет

		уровень)	мероприятия по реализации проектных решений по землеустройству и кадастрам; навыками применения информационных технологий для решения задач государственного кадастра недвижимости и мониторинга земель, использования данных кадастра недвижимости и мониторинга земель для эффективного управления земельными ресурсами; методами работы правовых основ: деятельности фирм, предприятий различных форм собственности; характера и видах хозяйственных	Ознакомительный Заключительный	безопасности Выполнение этапов задания отчет	
--	--	----------	---	-----------------------------------	--	--

			отношений в условиях рынка; договорных отношениях и их значении в работе предприятий; способностью к самостоятельному обучению новым методам исследования, к изменению научного и научно-производственного профиля своей профессиональной деятельности			
--	--	--	--	--	--	--

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Компетенция	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня компетенции)	Этапы (уровни) и критерии оценивания результатов обучения, шкалы оценивания			
		Компетентность не сформирована	Пороговый уровень компетентности	Продвинутый уровень компетентности	Высокий уровень
		не зачтено	зачтено	зачтено	зачтено
ПК-3	способностью использовать знания нормативной базы и методик разработки проектных решений в землеустройстве и кадастрах	способность использовать знания нормативной базы и методик разработки проектных решений в землеустройстве и кадастрах не сформирована	частично владеет способностью использовать знания нормативной базы и методик разработки проектных решений в землеустройстве и кадастрах	владеет способностью использовать знания нормативной базы и методик разработки проектных решений в землеустройстве и кадастрах	свободно владеет способностью использовать знания нормативной базы и методик разработки проектных решений в землеустройстве и кадастрах
	<i>знать:</i> принимать участия в проведении и анализе результатов	<i>допускает грубые ошибки при принятии участия в проведении</i>	<i>может принять участие в проведении и анализе результатов</i>	<i>знает как принимать участие в проведении и анализе</i>	<i>аргументированно принимает участие в проведении и</i>

	<p>исследований в землеустройстве и кадастрах; технологию кадастрового учета и производства кадастровых и землеустроительных работ; основы для управления земельными ресурсами, недвижимостью; организационно-правовые формы предприятий; правовой статус предприятия; виды хозяйственных договоров; основные способы защиты прав предприятия; законодательные и иные нормативно-правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности; права и обязанности работников в сфере профессиональной</p>	<p>и анализе результатов исследований в землеустройстве и кадастрах; технологию кадастрового учета и производства кадастровых и землеустроительных работ; основы для управления земельными ресурсами, недвижимостью; организационно-правовые формы предприятий; правовой статус предприятия; виды хозяйственных договоров; основные способы защиты прав предприятия; законодательные и иные нормативно-правовые акты, регулирующие правоотношения в</p>	<p>исследований в землеустройстве и кадастрах; технологию кадастрового учета и производства кадастровых и землеустроительных работ; основы для управления земельными ресурсами, недвижимостью; организационно-правовые формы предприятий; правовой статус предприятия; виды хозяйственных договоров; основные способы защиты прав предприятия; законодательные и иные нормативно-правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе</p>	<p>результатов исследований в землеустройстве и кадастрах; технологию кадастрового учета и производства кадастровых и землеустроительных работ; основы для управления земельными ресурсами, недвижимостью; организационно-правовые формы предприятий; правовой статус предприятия; виды хозяйственных договоров; основные способы защиты прав предприятия; законодательные и иные нормативно-правовые акты, регулирующие правоотношения в</p>	<p>анализе результатов исследований в землеустройстве и кадастрах; технологию кадастрового учета и производства кадастровых и землеустроительных работ; основы для управления земельными ресурсами, недвижимостью; организационно-правовые формы предприятий; правовой статус предприятия; виды хозяйственных договоров; основные способы защиты прав предприятия; законодательные и иные нормативно-правовые акты, регулирующие правоотношения в</p>
--	---	---	--	---	---

	деятельности	процессе профессиональной деятельности; права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности	профессиональной деятельности; права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности	процессе профессиональной деятельности; права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности	процессе профессиональной деятельности; права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности
	уметь: принимать участия в проведении и анализе результатов исследований в землеустройстве и кадастрах; использовать знания для управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ; использовать необходимые нормативные правовые документы; защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и	не умеет принимать участия в проведении и анализе результатов исследований в землеустройстве и кадастрах; использовать знания для управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ; использовать необходимые нормативные правовые документы; защищать свои права	частично умеет принимать участия в проведении и анализе результатов исследований в землеустройстве и кадастрах; использовать знания для управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ; использовать необходимые нормативные правовые документы;	способен принимать участия в проведении и анализе результатов исследований в землеустройстве и кадастрах; использовать знания для управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ; использовать необходимые нормативные правовые документы;	способен самостоятельно принимать участия в проведении и анализе результатов исследований в землеустройстве и кадастрах; использовать знания для управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ; использовать необходимые нормативные

	<p>трудовым законодательством; использовать правовую документацию и справочный материал в своей профессиональной деятельности; анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности с правовой точки зрения; правильно составлять и оформлять правовые документы;</p> <p>-применять правовые знания для оценки юридических фактов</p>	<p>в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством; использовать правовую документацию и справочный материал в своей профессиональной деятельности; анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности с правовой точки зрения; правильно составлять и оформлять правовые документы;</p>	<p>защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством; использовать правовую документацию и справочный материал в своей профессиональной деятельности; анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности с правовой точки зрения; правильно составлять и оформлять правовые документы;</p>	<p>защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством; использовать правовую документацию и справочный материал в своей профессиональной деятельности; анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности с правовой точки зрения; правильно составлять и оформлять правовые документы;</p>	<p>правовые документы; защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством; использовать правовую документацию и справочный материал в своей профессиональной деятельности; анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности с правовой точки зрения; правильно составлять и оформлять правовые документы;</p>
	владеть: самостоятельно	не владеет	частично владеет	владеет	свободно владеет

	<p>принимать участия в проведении и анализе результатов исследований в землеустройстве и кадастрах; технологией сбора, систематизации, воспроизведения и обработки информации, заполнения кадастровой документации, текстовых и графических материалов для управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ; методами работы правовых основ: деятельности фирм, предприятий различных форм собственности; характера и видах хозяйственных отношений в условиях рынка; договорных отношениях и их</p>	<p>самостоятельным участием в проведении и анализе результатов исследований в землеустройстве и кадастрах; технологией сбора, систематизации, воспроизведения и обработки информации, заполнения кадастровой документации, текстовых и графических материалов для управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ; методами работы правовых</p>	<p>самостоятельным участием в проведении и анализе результатов исследований в землеустройстве и кадастрах; технологией сбора, систематизации, воспроизведения и обработки информации, заполнения кадастровой документации, текстовых и графических материалов для управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ; методами работы правовых</p>	<p>самостоятельным участием в проведении и анализе результатов исследований в землеустройстве и кадастрах; технологией сбора, систематизации, воспроизведения и обработки информации, заполнения кадастровой документации, текстовых и графических материалов для управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ; методами работы правовых</p>	<p>самостоятельным участием в проведении и анализе результатов исследований в землеустройстве и кадастрах; технологией сбора, систематизации, воспроизведения и обработки информации, заполнения кадастровой документации, текстовых и графических материалов для управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ; методами работы правовых</p>
--	---	---	---	---	---

	значении в работе предприятий; способностью к самостоятельному обучению новым методам исследования, к изменению научного и научно-производственного профиля своей профессиональной деятельности	основ: деятельности фирм, предприятий различных форм собственности; характера и видах хозяйственных отношений в условиях рынка; договорных отношениях и их значении в работе предприятий; способностью к самостоятельному обучению новым методам исследования, к изменению научного и научно-производственного профиля своей профессиональной деятельности	основ: деятельности фирм, предприятий различных форм собственности; характера и видах хозяйственных отношений в условиях рынка; договорных отношениях и их значении в работе предприятий; способностью к самостоятельному обучению новым методам исследования, к изменению научного и научно-производственного профиля своей профессиональной деятельности	основ: деятельности фирм, предприятий различных форм собственности; характера и видах хозяйственных отношений в условиях рынка; договорных отношениях и их значении в работе предприятий; способностью к самостоятельному обучению новым методам исследования, к изменению научного и научно-производственного профиля своей профессиональной деятельности	основ: деятельности фирм, предприятий различных форм собственности; характера и видах хозяйственных отношений в условиях рынка; договорных отношениях и их значении в работе предприятий; способностью к самостоятельному обучению новым методам исследования, к изменению научного и научно-производственного профиля своей профессиональной деятельности
ПК-4	способностью осуществлять мероприятия по реализации	способностью осуществлять мероприятия по реализации	способностью осуществлять мероприятия по реализации	способностью осуществлять мероприятия по реализации	способностью осуществлять мероприятия по реализации

проектных решений по землеустройству и кадастрам	проектных решений по землеустройству и кадастрам	проектных решений по землеустройству и кадастрам	проектных решений по землеустройству и кадастрам	проектных решений по землеустройству и кадастрам
<p><i>знать:</i> мероприятия по реализации проектных решений по землеустройству и кадастрам; методы и технологии получения, систематизации, обработки и использования кадастровой информации и основ получения мониторинговых данных земель; организационно-правовые формы предприятий; правовой статус предприятия; виды хозяйственных договоров; основные способы защиты прав предприятия; законодательные и иные нормативно-правовые акты, регулирующие</p>	<p><i>допускает грубые ошибки на</i> мероприятиях по реализации проектных решений по землеустройству и кадастрам; методы и технологии получения, систематизации, обработки и использования кадастровой информации и основ получения мониторинговых данных земель; организационно-правовые формы предприятий; правовой статус предприятия; виды хозяйственных</p>	<p><i>может принять участие в</i> мероприятиях по реализации проектных решений по землеустройству и кадастрам; методы и технологии получения, систематизации, обработки и использования кадастровой информации и основ получения мониторинговых данных земель; организационно-правовые формы предприятий; правовой статус предприятия; виды хозяйственных</p>	<p><i>знает как принять участие в</i> мероприятиях по реализации проектных решений по землеустройству и кадастрам; методы и технологии получения, систематизации, обработки и использования кадастровой информации и основ получения мониторинговых данных земель; организационно-правовые формы предприятий; правовой статус предприятия; виды хозяйственных</p>	<p><i>аргументированно принимает участие в</i> мероприятиях по реализации проектных решений по землеустройству и кадастрам; методы и технологии получения, систематизации, обработки и использования кадастровой информации и основ получения мониторинговых данных земель; организационно-правовые формы предприятий; правовой статус предприятия; виды хозяйственных</p>

	<p>правоотношения в процессе профессиональной деятельности; права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности</p>	<p>договоров; основные способы защиты прав предприятия; законодательные и иные нормативно-правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности; права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности</p>	<p>договоров; основные способы защиты прав предприятия; законодательные и иные нормативно-правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности; права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности</p>	<p>договоров; основные способы защиты прав предприятия; законодательные и иные нормативно-правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности; права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности</p>	<p>договоров; основные способы защиты прав предприятия; законодательные и иные нормативно-правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности; права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности</p>
	<p>уметь: осуществлять мероприятия по реализации проектных решений по землеустройству и кадастрам; использовать знание современных технологий сбора, систематизации, обработки и учета информации об объектах недвижимости,</p>	<p>не умеет осуществлять мероприятия по реализации проектных решений по землеустройству и кадастрам; использовать знание современных технологий сбора, систематизации, обработки и учета</p>	<p>частично умеет осуществлять мероприятия по реализации проектных решений по землеустройству и кадастрам; использовать знание современных технологий сбора, систематизации, обработки и учета</p>	<p>способен принимать участие в мероприятиях по реализации проектных решений по землеустройству и кадастрам; использовать знание современных технологий сбора, систематизации, обработки и учета</p>	<p>способен самостоятельно принимать участие в мероприятиях по реализации проектных решений по землеустройству и кадастрам; использовать знание современных технологий сбора, систематизации,</p>

	<p>современных географических и земельно-информационных системах (далее - ГИС и ЗИС); использовать необходимые нормативные правовые документы; защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством; использовать правовую документацию и справочный материал в своей профессиональной деятельности; анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности с правовой точки зрения; правильно составлять и оформлять правовые документы; применять правовые знания для</p>	<p>информации об объектах недвижимости, современных географических и земельно-информационных системах (далее - ГИС и ЗИС); использовать необходимые нормативные правовые документы; защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством; использовать правовую документацию и справочный материал в своей профессиональной деятельности; анализировать и оценивать результаты</p>	<p>информации об объектах недвижимости, современных географических и земельно-информационных системах (далее - ГИС и ЗИС); использовать необходимые нормативные правовые документы; защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством; использовать правовую документацию и справочный материал в своей профессиональной деятельности; анализировать и</p>	<p>информации об объектах недвижимости, современных географических и земельно-информационных системах (далее - ГИС и ЗИС); использовать необходимые нормативные правовые документы; защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством; использовать правовую документацию и справочный материал в своей профессиональной деятельности; анализировать и</p>	<p>обработки и учета информации об объектах недвижимости, современных географических и земельно-информационных системах (далее - ГИС и ЗИС); использовать необходимые нормативные правовые документы; защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством; использовать правовую документацию и справочный материал в своей профессиональной</p>
--	--	--	---	---	---

	оценки юридических фактов; приобретать с помощью информационных технологий и использовать в практической деятельности новые знания и умения, в том числе в новых областях знаний, непосредственно не связанных со сферой деятельности	и последствия деятельности с правовой точки зрения; правильно составлять и оформлять правовые документы; применять правовые знания для оценки юридических фактов; приобретать с помощью информационных технологий и использовать в практической деятельности новые знания и умения, в том числе в новых областях знаний, непосредственно не связанных со сферой деятельности	оценивать результаты и последствия деятельности с правовой точки зрения; правильно составлять и оформлять правовые документы; применять правовые знания для оценки юридических фактов; приобретать с помощью информационных технологий и использовать в практической деятельности новые знания и умения, в том числе в новых областях знаний, непосредственно не связанных со сферой деятельности	оценивать результаты и последствия деятельности с правовой точки зрения; правильно составлять и оформлять правовые документы; применять правовые знания для оценки юридических фактов; приобретать с помощью информационных технологий и использовать в практической деятельности новые знания и умения, в том числе в новых областях знаний, непосредственно не связанных со сферой деятельности	деятельности; анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности с правовой точки зрения; правильно составлять и оформлять правовые документы; применять правовые знания для оценки юридических фактов; приобретать с помощью информационных технологий и использовать в практической деятельности новые знания и умения, в том числе в новых областях знаний, непосредственно не связанных со сферой деятельности
--	---	--	---	---	---

	<p>владеть: самостоятельно осуществлять мероприятия по реализации проектных решений по землеустройству и кадастрам; навыками применения информационных технологий для решения задач государственного кадастра недвижимости и мониторинга земель, использования данных кадастра недвижимости и мониторинга земель для эффективного управления земельными ресурсами; методами работы правовых основ: деятельности фирм, предприятий различных форм собственности; характера и видах хозяйственных отношений в условиях рынка; договорных отношениях и их</p>	<p>не владеет самостоятельным участием в мероприятиях по реализации проектных решений по землеустройству и кадастрам; навыками применения информационных технологий для решения задач государственного кадастра недвижимости и мониторинга земель, использования данных кадастра недвижимости и мониторинга земель для эффективного управления земельными ресурсами; методами работы правовых основ: деятельности фирм, предприятий различных форм</p>	<p>частично владеет самостоятельным участием в мероприятиях по реализации проектных решений по землеустройству и кадастрам; навыками применения информационных технологий для решения задач государственного кадастра недвижимости и мониторинга земель, использования данных кадастра недвижимости и мониторинга земель для эффективного управления земельными ресурсами; методами работы правовых основ: деятельности фирм, предприятий различных форм</p>	<p>владеет самостоятельным участием в мероприятиях по реализации проектных решений по землеустройству и кадастрам; навыками применения информационных технологий для решения задач государственного кадастра недвижимости и мониторинга земель, использования данных кадастра недвижимости и мониторинга земель для эффективного управления земельными ресурсами; методами работы правовых основ: деятельности фирм, предприятий различных форм</p>	<p>свободно владеет самостоятельным участием в мероприятиях по реализации проектных решений по землеустройству и кадастрам; навыками применения информационных технологий для решения задач государственного кадастра недвижимости и мониторинга земель, использования данных кадастра недвижимости и мониторинга земель для эффективного управления земельными ресурсами; методами работы правовых основ: деятельности фирм, предприятий</p>
--	---	--	--	---	---

	<p>значении в работе предприятий; способностью к самостоятельному обучению новым методам исследования, к изменению научного и научно-производственного профиля своей профессиональной деятельности</p>	<p>собственности; характера и видах хозяйственных отношений в условиях рынка; договорных отношениях и их значении в работе предприятий; способностью к самостоятельному обучению новым методам исследования, к изменению научного и научно-производственного профиля своей профессиональной деятельности</p>	<p>собственности; характера и видах хозяйственных отношений в условиях рынка; договорных отношениях и их значении в работе предприятий; способностью к самостоятельному обучению новым методам исследования, к изменению научного и научно-производственного профиля своей профессиональной деятельности</p>	<p>собственности; характера и видах хозяйственных отношений в условиях рынка; договорных отношениях и их значении в работе предприятий; способностью к самостоятельному обучению новым методам исследования, к изменению научного и научно-производственного профиля своей профессиональной деятельности</p>	<p>различных форм собственности; характера и видах хозяйственных отношений в условиях рынка; договорных отношениях и их значении в работе предприятий; способностью к самостоятельному обучению новым методам исследования, к изменению научного и научно-производственного профиля своей профессиональной деятельности</p>
--	---	--	--	--	---

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Первый этап (пороговой уровень)

ЗНАТЬ (помнить и понимать): студент помнит, понимает и может продемонстрировать широкий спектр фактических, концептуальных, процедурных знаний.

1. О моей профессии.
2. Учебно-научный инновационный центр «Агротехнопарк» ФГОУ ВО Белгородский ГАУ.
3. Роль землеустройства и кадастров в управлении страной.
4. Землеустроитель, его права и обязанности.
5. Отрасль, где я предполагаю работать.
6. Система высшего образования в стране.
7. Высшее учебное заведение и его структура.
8. История Белгородского государственного аграрного университета имени В.Я. Горина.
9. Нормативно-правовое регулирование ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ.
10. Выпускающая кафедра, ее роль в подготовке землеустроителей.
11. Учебный процесс и основы его организации.
12. История развития высшего образования в России.
13. Структура ВУЗа (включая функции подразделений).
14. Правила организации учебного процесса в ВУЗе.
15. Структура и содержание учебного плана.
16. Виды и формы учебного процесса.
17. Организация работы студентов в университете.
18. Требования к написанию курсовых и выпускных квалификационных работ.
19. Место высшей школы в системе профессиональной подготовки.
20. Особенности обучения студентов в ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ.
21. Общая характеристика по направлению подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры».
22. Объекты и виды профессиональной деятельности землеустроителя.
23. Организация образовательного процесса в вузе. Кейс-методы обучения экономическому инструментарию
24. Требования к уровню подготовки абитуриентов.
25. Учебные планы и программы учебных дисциплин.
26. Методика самостоятельной работы студентов.
27. Сочетание учебных занятий и самостоятельной работы студентов.
28. Виды самостоятельной работы студентов.
29. Методика подготовки к зачетам и экзаменам.
30. Понимание сущности и социальной значимости своей профессии.
31. Права и обязанности студентов.

32. Научно-исследовательская работа в университете.
33. Библиотека Белгородского ГАУ имени В.Я. Горина – один из главных источников получения знаний.
34. Структура библиотеки Белгородского ГАУ имени В.Я. Горина
35. Основные экспозиции музея Белгородского ГАУ имени В.Я. Горина.
36. Международная деятельность ФГБОУ ВО «БелГАУ им. В.Я. Горина».
37. Порядок зачисления в высшее учебное заведение и отчисления из ВУЗа.
38. Управление высшим учебным заведением.
39. Организация обучения студентов на факультете.
40. Воспитательная роль коллектива преподавателей и студенческого коллектива.
41. Устав ФГБОУ ВО «БелГАУ им. В.Я. Горина».
42. Работа с каталогами библиотеки.
43. Система высшего и послевузовского профессионального образования России: структура и ступени.
44. Предмет и задачи геодезии. Роль геодезии в народном хозяйстве страны.
45. Процессы производства геодезических работ. Единицы измерений, применяемые в геодезии.
46. Форма и размеры земли.
47. Метод проекций в геодезии. Изображение значительных территорий земной поверхности.
48. Система высот в России. Абсолютные и условные высоты. Превышения точек.
49. Изображение небольших участков земной поверхности.
50. Географическая система координат.
51. Пространственная полярная система координат.
52. Плоская условная система прямоугольных координат.
53. Зональная система плоских прямоугольных координат.
54. Система плоских полярных координат.
55. Ориентирование линий по истинному и магнитному меридианам.
56. Ориентирование линий относительно оси ОХ зональной системы плоских прямоугольных координат.
57. Связь дирекционных углов с истинным и магнитным азимутами.
58. Связь дирекционных углов двух линий с горизонтальным углом между ними.
59. Румбы и табличные углы.
60. Прямая и обратная геодезические задачи.
61. Виды масштабов. Задачи, решаемые с помощью масштабов.
62. Поперечный масштаб. Точность масштабов.
63. План карта и профиль.
64. Условные знаки планов и карт.
65. Сущность изображения рельефа земной поверхности горизонталями.
66. Основные формы рельефа.
67. Свойства горизонталей.

Второй этап (продвинутый уровень)

УМЕТЬ (применять, анализировать, оценивать, синтезировать): уметь использовать изученный материал в конкретных условиях и в новых ситуациях; осуществлять декомпозицию объекта на отдельные элементы и описывать то, как они соотносятся с целым, выявлять структуру объекта изучения; оценивать значение того или иного материала – научно-технической информации, исследовательских данных и т. д.; комбинировать элементы так, чтобы получить целое, обладающее новизной

67. Проведение горизонталей по отметкам точек.
68. Градусная и километровая сетки карты. Зарамочное оформление.
69. Определение геодезических и прямоугольных координат на карте.
70. Определение истинного и магнитного азимутов и дирекционного угла направления по карте.
71. Определение высот точек по горизонталям.
72. Определение крутизны скатов и уклонов линий по горизонталям. Графики заложений.
73. Проектирование трассы с заданным уклоном. Построение профиля местности по заданному направлению по карте.
74. Понятие об опорных геодезических сетях.
75. Общие сведения о съемках местности. Виды съемок.
76. Классификация теодолитов. Принципиальная схема устройства теодолита.
77. Горизонтальный круг теодолита. Отсчетные устройства.
78. Зрительная труба теодолита. Уровни.
79. Вертикальный круг теодолита. Место нуля.
80. Устройство теодолита 4Т30П.
81. Поверки и юстировки теодолита 4Т30П.
82. Установка теодолита в рабочее положение.
83. Способы измерения горизонтальных углов. Способ приемов.
84. Измерение горизонтальных углов способами круговых приемов и повторений.
85. Погрешности измерения горизонтальных углов.
86. Измерение вертикальных углов.
87. Способы измерения длин линий. Механические приборы для непосредственной измерения длин линий.
88. Принцип измерения расстояний свето- и радиодальномерами.
89. Понятие об оптических дальномерах. Типы оптических дальномеров.
90. Измерение расстояний нитяным дальномером.
91. Понятие о параллактическом методе измерения расстояний.
92. Определение неприступных расстояний.
93. Измерение длин линий мерными лентами.
94. Поправки, вводимые в измеренные длины.
95. Сущность теодолитной съемки. Состав и порядок работ.

- Рекогносцировка местности и закрепление точек теодолитных ходов.
96. Прокладка теодолитных ходов на местности.
 97. Способы съемки ситуации местности.
 98. Камеральные работы при теодолитной съемке. Обработка угловых измерений в полигоне.
 99. Вычисление и увязка приращений координат в теодолитном полигоне.
 100. Особенности обработки результатов измерений диагонального (разомкнутого) теодолитного хода.
 101. Построение координатной сетки.
 102. Нанесение на план точек теодолитного хода и ситуации. Оформление плана.
 103. Графические способы определения площадей. Определение площади квадратной и линейной палетками.
 104. Аналитический способ определения площадей.
 105. Устройство полярного планиметра.
 106. Определение цены деления планиметра.
 107. Определение площади полярным планиметром.
 108. Определение и увязка площадей землепользования и составление экспликации земельных угодий.
 109. Понятие классификации почв и краткий исторический обзор.
 110. Принципы построения современной классификации почв.
 111. Номенклатура и диагностика почв.
 112. Понятие почвенного типа как основная таксономическая единица современной классификации почв.
 113. Типы почвообразования.
 114. Закономерности географического распространения почв: широтные почвенно-климатические пояса, почвенно-биоклиматические области, почвенные зоны, почвенные подзоны, почвенные фации, почвенные провинции, почвенные округа, почвенные районы.
 115. Вертикальная зональность почв в горах.
 116. Учение о структуре почвенного покрова.
 117. Почвенно-географическое районирование РФ.
 118. Природно-сельскохозяйственное районирование РФ.
 119. Особенности почвенного покрова Белгородской области
 120. Условия почвообразования серых лесных почв: климат, рельеф и почвообразующие породы, растительность.
 121. Строение и генезис серых лесных почв.
 122. Классификация серых лесных почв: светло-серые лесные почвы, серые лесные почвы, темно-серые лесные почвы, серые лесные глееватые почвы.
 123. Состав и свойства серых лесных почв: гранулометрический и минералогический состав. Химический состав, физико-химические свойства, физические и водно-физические свойства.
 124. Структура почвенного покрова.
 125. Тепловой, водный и питательный режимы.

126. Сельскохозяйственное использование серых лесных почв
127. Условия почвообразования черноземных почв: климат, рельеф и почвообразующие породы, растительность.
128. Стрoение и генезис черноземных почв.
129. Классификация черноземных почв: фациальные подтипы черноземов, черноземы оподзоленные, черноземы выщелоченные, черноземы типичные, черноземы обыкновенные, черноземы южные.
130. Состав и свойства черноземных почв: гранулометрический и минералогический, состав. Химический состав, физико-химические свойства, физические и водно-физические свойства.
131. Структура почвенного покрова черноземных почв.
132. Тепловой, водный и питательный режимы черноземных почв.
133. Луго-черноземные почвы.
134. Сельскохозяйственное использование черноземных почв
135. Образование и условия накопления солей в почве.

Третий этап (высокий уровень)

ВЛАДЕТЬ наиболее общими, универсальными методами действий, познавательными, творческими, социально-личностными навыками.

1. Сущность и способы геометрического нивелирования.
2. Простое и сложное (последовательное) нивелирование.
3. Классификация нивелиров.
4. Нивелирные рейки. Установка реек в отвесное положение.
5. Устройство нивелиров Н-3 и Н-ЗК.
6. Поверки нивелиров.
7. Производство нивелирования III класса.
8. Производство нивелирования IV класса.
9. Виды технического нивелирования, области их применения.
10. Продольное инженерно-техническое нивелирование. Основные этапы полевых работ.
11. Разбивка пикетажа и поперечных профилей. Съёмка полосы местности вдоль трассы.
12. Расчет элементов закруглений и пикетажного обозначения главных точек кривых.
13. Вынос пикетов на кривую.
14. Нивелирование трассы. Методика измерений и виды контроля.
15. Обработка журналов инженерно-технического нивелирования.
16. Построение профиля трассы.
17. Нивелирование поверхности по квадратам.
18. Определение положения точек земной поверхности с помощью геодезических спутниковых систем. Сущность тахеометрической съёмки.
19. Приборы, применяемые при тахеометрической съёмке.
20. Создание съёмочного обоснования при тахеометрической съёмке.
21. Производство тахеометрической съёмки.

22. Камеральные работы при тахеометрической съемке.
23. Построение плана тахеометрической съемки.
24. Сущность и виды измерений.
25. Погрешности измерений и их классификация.
26. Свойства случайных погрешностей равноточных измерений.
27. Критерии точности результатов равноточных измерений.
28. Обработка ряда равноточных измерений одной и той же величины.
29. Обработка ряда двойных равноточных измерений.
30. Критерии точности результатов неравноточных измерений.
31. Обработка ряда неравноточных измерений одной и той же величины.
32. Обработка ряда двойных неравноточных измерений.
33. Вес измерения. Свойства средней квадратической ошибки единицы веса.
34. Понятие о геодезической сети.
35. Государственная геодезическая сеть.
36. Понятие о триангуляции. Требования к геодезическим построениям.
37. Понятие о трилатерации. Требования к геодезическим построениям.
38. Понятие о полигонометрии. Требования к геодезическим построениям.
39. Классификация нивелирных сетей. Принципы развития высотных сетей.
40. Геодезические сети сгущения и съемочные сети.
41. Опорные межевые сети.
42. Государственная система координат СК-95.
43. Новая структура государственной геодезической сети.
44. Номенклатура листов топографических карт и планов.
45. Точные теодолиты.
46. Поверки и исследования точных теодолитов.
47. Понятие о рене отсчетной системы.
48. Исследование эксцентриситета алидады горизонтального круга.
49. Определение направлений способом круговых приемов.
50. Сущность снесения координат с вершины знака на землю. СКП определения координат.
51. Сущность прямой засечки (формула Юнга).
52. Сущность прямой засечки (формула Гаусса).
53. Сущность обратной засечки (формула Деламбра).
54. Уравнивание системы теодолитных ходов с одной узловым точкой.
55. Уравнивание системы теодолитных ходов методом эквивалентной замены.
56. Уравнивание системы нивелирных ходов способом Попова (способ красных чисел).
57. Понятие о глобальной системе позиционирования (GPS).
58. Классификация учетных и регистрационных кадастровых систем.
59. Историко-правовые основы кадастровых и регистрационных земельно-учетных систем России.
60. Общая характеристика теоретической модели построения и формирования земельного кадастра и кадастра недвижимости в современной России

61. Земельные участки и иные объекты недвижимости. Уникальное свойство земельного участка.
62. Земельные участки. Формирование и образование земельных участков.
63. Виды образований земельных участков, особенности. Требования к образованию земельных участков.
64. Цели и задачи кадастра недвижимости. Значение кадастра недвижимости.
65. Правовые основы государственного кадастра недвижимости и кадастровых отношений.
66. Кадастровые отношения. Объекты и субъекты кадастровых отношений. Предмет кадастровых отношений.
67. Федеральный закон от 24 июля 2007 года № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости». Предмет регулирования закона, его основное содержание.
68. Понятие государственного кадастра недвижимости, основные разделы государственного кадастра недвижимости, их структура и состав.
69. Принципы ведения государственного кадастра недвижимости.
70. Методы наполняемости и формирования государственного кадастра недвижимости.
71. Орган кадастрового учета и орган нормативно-правового регулирования в сфере кадастровых отношений. Их основные функции в области кадастровых отношений.
72. Состав сведений государственного кадастра недвижимости об объектах недвижимости. Уникальные и дополнительные характеристики объектов недвижимости.
73. Структура и состав кадастровых сведений о земельном участке в Реестре объектов недвижимости
74. Структура и состав кадастровых сведений о зданиях в Реестре объектов недвижимости
75. Структура и состав кадастровых сведений о сооружениях в Реестре объектов недвижимости
76. Структура и состав кадастровых сведений об объектах незавершенного строительства в Реестре объектов недвижимости
77. Структура и состав кадастровых сведений о помещениях в Реестре объектов недвижимости
78. Структура и состав и правила ведения кадастровых дел в государственном кадастре недвижимости
79. Структура записи о прохождении Государственной границы Российской Федерации в Реестре государственного кадастра недвижимости.
80. Структура записи о границе между субъектами Российской Федерации в Реестре государственного кадастра недвижимости.
81. Структура записи о границах муниципальных образований в Реестре государственного кадастра недвижимости.

82. Структура записи о границах населенных пунктов в Реестре государственного кадастра недвижимости.
83. Структура записи о территориальных зонах и зонах с особыми условиями использования территорий в Реестре государственного кадастра недвижимости.
84. Структура записи о кадастровом делении территории кадастрового округа в Реестре государственного кадастра недвижимости.
85. Картографическая и геодезическая основы кадастра недвижимости. Структура записи о картографической и геодезической основах в Реестре государственного кадастра недвижимости.
86. Виды и состав сведений кадастровых карт государственного кадастра недвижимости
87. Порядок ведения государственного кадастра недвижимости и общие правила внесения сведений об объектах недвижимости в Реестр.
88. Порядок кадастрового деления территории Российской Федерации и порядок присвоения кадастровых номеров объектам недвижимости.
89. Ранее учтенные земельные участки. Понятия и правила внесения сведений о ранее учтенных земельных участках в государственный кадастр недвижимости.
90. Понятие: «ранее учтенные здания, сооружения, помещения и объекты незавершенного строительства» и правила их внесения в государственный кадастр недвижимости.
91. Порядок предоставления сведений, внесенных в государственный кадастр недвижимости
92. Информационное взаимодействие при ведении государственного кадастра недвижимости, правила и сроки внесения сведений в государственный кадастр недвижимости в порядке информационного взаимодействия.
93. Понятие государственного кадастрового учета объектов недвижимости, его значение.
94. Основания осуществления кадастрового учета и состав необходимых для кадастрового учета документов.
95. Порядок представления заявителями документов для осуществления кадастрового учета. Формы документов, представляемых на кадастровый учет.
96. Лица, имеющие право на обращение с заявлениями о кадастровом учете
97. Порядок, правила и сроки осуществления кадастрового учета.
98. Особенности осуществления кадастрового учета при образовании объектов недвижимости
99. Особенности осуществления кадастрового учета отдельных видов объектов недвижимости и учета частей объектов недвижимости
100. Приостановление осуществления кадастрового учета, правила, сроки и порядок оформления данной процедуры органом кадастрового учета.

101. Отказ в осуществлении кадастрового учета, правила, сроки и порядок оформления данной процедуры органом кадастрового учета.
102. Ошибки в государственном кадастре недвижимости, их квалификация и порядок исправления ошибок.
103. Понятие кадастровой деятельности. Государственный реестр кадастровых инженеров, формы организации кадастровой деятельности.
104. Понятие кадастровых работ и основания для их выполнения. Виды кадастровых работ и формы документов (результатов) кадастровых работ.
105. Порядок изменения сведений об объектах недвижимости.
106. Порядок согласования местоположения границ земельных участков. Акт согласования местоположения границ.
107. Форма межевого плана и общие требования к его подготовке.
108. Форма технического плана и общие требования к его подготовке.
109. Форма акта обследования и требования к его подготовке.
110. Комплексные кадастровые работы: определение, результат выполнения таких работ. Порядок выполнения комплексных кадастровых работ
111. Уточнение и согласование границ в процессе комплексных кадастровых работ

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедура оценки знаний умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, производится преподавателем в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Для повышения эффективности текущего контроля и последующей промежуточной аттестации студентов осуществляется структурирование практики на разделы (этапы).

Основными видами текущего контроля знаний, умений и навыков в течение каждого раздела (этапа) практики являются: запись в журнале по технике безопасности, выполнение этапов задания, отчет.

Студент должен выполнить все контрольные мероприятия, предусмотренные в разделе (этапе) практики к указанному сроку, после чего преподаватель проставляет балльные оценки, набранные студентом по результатам текущего контроля раздела (этапа) практики.

Контрольное мероприятие считается выполненным, если за него студент получил оценку в баллах, не ниже минимальной оценки, установленной программой практики по данному мероприятию.

Промежуточная аттестация обучающихся проводится в форме зачета.

Аттестация практики проводится по результатам всех видов деятельности и при наличии отчетной документации по практике. Итоговая оценка определяется как комплексная по результатам прохождения практики.

Для оценки компетенций используется балльная шкала оценок.

Для определения фактических оценок каждого показателя выставляются следующие баллы.

Для этапа «Знать»:

- результат, содержащий полный правильный ответ, полностью соответствующий требованиям критерия (ответ полный и правильный на основании изученных теорий; материал изложен в определенной логической последовательности, литературным языком; ответ самостоятельный) –86-100% от максимального количество баллов (100 баллов);
- результат, содержащий неполный правильный ответ или ответ, содержащий не значительные неточности (ответ достаточно полный и правильный на основании изученных материалов; материал изложен в определенной логической последовательности, при этом допущены две-три несущественные ошибки), 68-85% от максимального количества баллов;
- результат, содержащий неполный правильный ответ или ответ, содержащий значительные неточности (при ответе допущена существенная ошибка, или в ответе содержится 30-60% необходимых сведений, ответ несвязный) - 51-67 % от максимального количества баллов;
- результат, содержащий неполный правильный ответ (степень полноты ответа – менее 30%), неправильный ответ (ответ не по существу задания) или отсутствие ответа, т.е. ответ, не соответствующий полностью требованиям критерия, – 0 % от максимального количества баллов.

Для этапов «Уметь» и «Владеть»:

– индивидуальное задание выполнено в полном объеме, студент проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению. Выполнены все требования к выполнению, написанию и защите отчета. Умение (навык) сформировано полностью – 86-100% от максимального количества баллов;

– индивидуальное задание выполнено в полном объеме. Выполнены основные требования к выполнению, оформлению и защите отчета. Имеются отдельные замечания и недостатки. Умение (навык) сформировано достаточно полно - 68-85% от максимального количества баллов;

– индивидуальное задание в целом выполнено, однако имеются недостатки при выполнении в ходе практики отдельных разделов (частей) задания. Выполнены базовые требования к выполнению, оформлению и защите отчета. Имеются достаточно существенные замечания и недостатки, требующие значительных затрат времени на исправление. Умение (навык) сформировано на минимально допустимом уровне - 51-67% от максимального количества баллов;

– индивидуальное задание не выполнено или выполнено лишь частично. Требования к написанию и защите отчета не выполнены. Имеются многочисленные существенные замечания и недостатки, которые не могут быть исправлены. Умение (навык) не сформировано – 0 % от максимального количества баллов.

Итоговая оценка /зачёта/ компетенций студента осуществляется путём автоматического перевода баллов общего рейтинга в стандартные оценки.

Максимальная сумма рейтинговых баллов по практике составляет 100 баллов.