

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Алейник Станислав Николаевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 14.06.2024 18:53:59
Уникальный программный ключ:
5258223550ea9fbeb23726a1609b644b33d8986ab6255891f788f913a1353fae

АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины
«Оплата труда персонала, мотивация и стимулирование
трудовой деятельности»
направление подготовки 38.03.02 «Менеджмент»
направленность (профиль) «Производственный менеджмент»
(квалификация выпускника - бакалавр)

1. Цель и задачи дисциплины.

Цель дисциплины: формирование научного представления о мотивации трудовой деятельности сотрудников современных организаций, имеющего конкретно-практическое содержание, а так же интеграция всех знаний, определяющих профессионализм современного специалиста по работе с персоналом.

Задачи дисциплины:

- изучить основы теории и практики оплаты труда, мотивации и стимулирования трудовой деятельности персонала современных организаций;
- научить анализировать и прогнозировать управленческую среду в организациях и поведение работников в коллективах, выявлять основные мотивы деятельности сотрудников;
- научить методам мотивации труда персонала, работы с людьми и управления трудовыми коллективами;
- научить конкретным технологиям мотивации, стимулирования и оплаты труда персонала.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Оплата труда персонала, мотивация и стимулирование трудовой деятельности» относится к дисциплинам формируемым участниками образовательных отношений, основной профессиональной образовательной программы (Б1.В.05).

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Выпускник должен обладать следующими компетенциями:

ПК-2 - Способен разрабатывать отдельные функциональные направления управления рисками.

Индикаторы достижения компетенции:

ПК-2.3. Разрабатывает методическую и нормативную базу системы управления рисками и принципы управления рисками в рамках отдельных бизнес-процессов и функциональных направлений.

При этом студент должен:

Знать:

- основные теории мотивации;
- закономерности, принципы и процедуру мотивации и стимулирования трудовой деятельности;
- порядок организации заработной платы;

- формы и системы оплаты труда и материального стимулирования работников.

Уметь:

- регулировать производительность труда на предприятиях на основе системы мотивации;
- формировать заработную плату работников при различных формах и системах оплаты труда;
- использовать передовой опыт организации материального и нематериального стимулирования труда работников.

Владеть:

- методами материального и нематериального стимулирования труда;
- методами исследования мотивации сотрудников;
- методами анализа и оценки эффективности мотивации труда персонала.

4. Объём дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 180 час. (5 зачётных единиц). Форма контроля – экзамен.

Автор: доцент кафедры экономики, к.э.н. ЧугайД.Ю.