

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Алейник Станислав Николаевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 16.05.2024 11:47

Уникальный программный ключ:

5258223550ea9fbeb23726a16096044c55d0986ab0235891f2687d15a15317ae

1

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ имени В.Я.ГОРИНА»**



**УТВЕРЖДАЮ**

**Декан агрономического факультета**

**А.В. Акинчин**

« 17 » мая 2024 г.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Землеустройство муниципальных образований**

Направление подготовки: **21.04.02 Землеустройство и кадастры**

Направленность (профиль): **Землеустройство**

Квалификация: **магистр**

Год начала подготовки: **2024**

Форма обучения: **очная, заочная**

Майский, 2024

Рабочая программа дисциплины составлена с учетом требований:

- федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 21.04.02, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 11.08.2020 г. № 945;
- порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 6.04.2021 г. № 245;
- профессионального стандарта «Специалист в сфере кадастрового учета и государственной регистрации прав», утвержденного Министерством труда и социальной защиты РФ от 12.10.2021 г. №718н;
- профессионального стандарта «Специалист в области инженерно-геодезических изысканий для градостроительной деятельности», утвержденного Министерством труда и социальной защиты РФ от 21.10.2021 г. №746н;
- профессионального стандарта «Землеустроитель», утвержденного Министерством труда и социальной защиты РФ от 29.06.2021 г. №434н.

**Составитель:** доцент агрономического факультета, кандидат сельскохозяйственных наук, Сергеева В.А.

**Рассмотрена** на заседании методической комиссии агрономического факультета «03» мая 2024 г., протокол № 9

Председатель методической комиссии



Морозова Т.С.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы



В.А. Сергеева

## I. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины является приобретение теоретических знаний и практических навыков по рациональной организации использования и охраны земель, разработке схем и проектов межхозяйственного (территориального) и внутрихозяйственного землеустройства и других видов землеустроительной документации муниципальных образований.

Задачами дисциплины являются:

- ✓ изучить актуальные проблемы землеустройства муниципальных образований;
- ✓ выработать навыки творческого осмысления дискуссионных вопросов в сфере землеустройства муниципальных образований;
- ✓ разработка проектов и схем использования и охраны земельных ресурсов отдельных землепользований и административно-территориальных образований;
- ✓ разработка и реализация эскизных и рабочих проектов организации территории и земельных участков по видам угодий и формам собственности; - проведение технико-экономического и социально-экологического анализа эффективности проектов и схем;
- ✓ сформировать ценностно-смысловое отношение к предмету изучения дисциплины.

## II. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ

### ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ (ООП)

2.1. Цикл (раздел) ООП, к которому относится дисциплина «Землеустройство муниципальных образований» входит в Блок 1, часть, формируемая участниками образовательных отношений, Б1.В.06, позволяющих сформировать профессионально-личностные качества студентов по выбранному направлению, необходимые для решения задач профессиональной деятельности.

### 2.2. Логическая взаимосвязь с другими частями ООП

<p><b>Наименование предшествующих дисциплин, практик, на которых базируется данная дисциплина (модуль)</b></p>	<p>Дисциплина базируется на знаниях дисциплин: Почвоведение, Геодезия, КНиМЗ, Градостроительство и планировка населенных мест, Геодезические работы при землеустройстве, Рациональное использование природных ресурсов, Кадастровая оценка земель, Инженерное обустройство территории, Агрландшафтоведение и геохимия ландшафтов, Рекультивация нарушенных земель, Рабочее проектирование в землеустройстве, Региональное землеустройство.</p>
<p><b>Требования к предварительной подготовке обучающихся</b></p>	<p><i>знать:</i> общие сведения по правовому обеспечению профессиональной деятельности; навыки управления информацией; методы принятия решений по территориальному планированию и организации рационального использования земельных ресурсов, принципы природно-сельскохозяйственного районирования земель</p>

	<p>ного фонда, основные агроклиматические показатели различных зон и провинций Российской Федерации;</p> <p><b>уметь:</b> осуществлять поиск информации на официальных сайтах и в правовых системах; организовывать и планировать исследования разработать содержание проектной документации, проводить государственный учет земельных участков, анализировать массивы нормативных, статистических данных и выявлять факторы, влияющие на показатели эффективности использования земли; собирать необходимую информацию о природных условиях конкретного хозяйства,</p> <p><b>владеть:</b> нормативно-правовой базой в области земельно-имущественных отношений; базовыми исследовательскими навыками методикой оформления планов, карт с использованием современных компьютерных программ, методикой формирования и сопровождения землеустроительной и кадастровой документации, методами межевания земельных участков, методикой мониторинга земель и иной недвижимости.</p>
--	--

### III. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ, СООТВЕТСТВУЮЩИЕ ФОРМИРУЕМЫМ КОМПЕТЕНЦИЯМ

Коды компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	<p><b>УК-2,3</b></p> <p>Организует и координирует работу участников проекта, способствует конструктивному преодолению возникающих разногласий и конфликтов, обеспечивает работу команды необходимыми ресурсами</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Основные принципы, задачи землеустройства, способы обработки информации в сфере землеустройства муниципальных образований;</li> <li>- основные теории и концепции взаимодействия людей в организации, включая вопросы лидерства, разногласий и управления конфликтами;</li> <li>- методы организации и координации работы участников проекта, обеспечивающие работу команды необходимыми ресурсами</li> </ul>
			<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и эстетическую ответственность за принятые решения;</li> </ul>

			<p>-руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;</p> <p>-организовать и координировать работу участников проекта, включая преодоление возникающих разногласий и конфликтов;</p>
			<p><b>Владеть:</b></p> <p>- методологией, методами, приемами и порядком ведения землеустройства муниципальных образований;</p> <p>-технологией сбора, систематизации и обработки информации для целей землеустройства муниципальных образований;</p> <p>- способами решения проблемной ситуации исходя из осуществленного поиска вариантов решения на основе доступных источников информации</p>
<b>ПК-1</b>	Способен анализировать научно-технические проблемы в области землеустройства	<b>ПК-1,2</b> Проведение экспертной оценки предложений, технических заданий, землеустроительной документации, связанных с разработкой, обоснованием, рассмотрением, согласованием и утверждением схем и проектов землеустройства	<p><b>Знать:</b></p> <p>-технико-экономическое обоснование планов, проектов и схем использования земельных ресурсов муниципальных образований;</p> <p>-пакеты прикладных программ, используемых при проведении экспертной оценки предложений, технических заданий, землеустроительной документации, связанных с разработкой, обоснованием, рассмотрением, согласованием и утверждением схем и проектов землеустройства</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>-использовать информационные технологии для решения задач в области землеустройства муниципальных образований;</p> <p>-работать с различными компьютерными программами при проведении экспертной оценки предложений, технических заданий, землеустроительной документации, связанных с разра-</p>

			<p>боткой, обоснованием, рассмотрением, согласованием и утверждением схем и проектов землеустройства;</p> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-навыками выполнения графических работ, пользоваться современным оборудованием для ввода и вывода графической документации;</li> <li>-знаниями пакета прикладных программ, использующихся для выполнения различных видов работ, связанных с оформлением кадастровой и землеустроительной документации;</li> <li>- методами разработки землеустроительной документации и рабочих проектов по использованию и охране земельных угодий;</li> </ul>
<b>ПК-2</b>	Способен разрабатывать методы и новые технологии проведения землеустройства, регулирования земельных отношений, управления земельными ресурсами и объектами недвижимости	<b>ПК – 2,1</b> Анализ и определение методов информационного обеспечения землеустройства, регулирования земельных отношений, управления земельными ресурсами и объектами недвижимости	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-основные категории и концепции, направления и теории землеустроительной науки для проведения технико-экономического обоснования землеустроительной документации;</li> <li>-современные компьютерные и информационные технологии и методы информационного обеспечения землеустройства, регулирования земельных отношений, управления земельными ресурсами и объектами недвижимости</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-формулировать научно-исследовательские и научно-практические проблемы;</li> <li>-оценивать результаты научной деятельности и проведение технико-экономического обоснования землеустроительной документации;</li> <li>-самостоятельно использовать современные информационные технологии для решения научно-исследовательских задач профессиональной деятельности;</li> </ul>

			<p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-основами современной методологии научного познания при изучении и проведении технико-экономического обоснования землеустроительной документации;</li> <li>-теоретическими основами в области управления знанием и способностью разрабатывать проектную землеустроительную документацию</li> </ul>
<b>ПК-3</b>	Демонстрирует статистическую обработку информации, математическое и компьютерное моделирование схем и проектов землеустройства и формирование информационных баз данных	<b>ПК-3,2</b> Проведение компьютерного моделирования схем и проектов землеустройства, в том числе и создания трехмерных моделей	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-статистическую обработку информации, математическое и компьютерное моделирование схем и проектов землеустройства и формирование информационных баз данных;</li> <li>-составление инструкций по эксплуатации автоматизированных систем проектирования, обработке кадастровой информации и поддержанию программного обеспечения</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>проводить организационно-управленческие расчеты и техническое оснащение рабочих мест;</li> <li>-демонстрировать статистическую обработку информации, математическое и компьютерное моделирование схем и проектов землеустройства и формирование информационных баз данных;</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-программами проведения компьютерного моделирования схем и проектов землеустройства, в том числе и создания трехмерных моделей;</li> <li>-методами технологических операций по созданию тематических информационных продуктов и оказанию услуг при разработке землеустроительной документации муниципального образования</li> </ul>

#### IV. ОБЪЕМ, СТРУКТУРА, СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ И ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы - 108 часов.

##### 4.1. Распределение объема учебной работы по формам обучения

Вид работы	Объем учебной работы, час	
	Очная	Заочная
<b>Формы обучения</b>	<b>2 курс, 3 семестр</b>	<b>2 курс 3 семестр</b>
Семестр (курс) изучения дисциплины	2 курс, 3 семестр	2 курс 3 семестр
Общая трудоемкость, всего, час <i>зачетные единицы</i>	108 3	108 3
<b>1. Контактная работа</b>		
<b>1.1 Контактная аудиторная работа (всего)</b>	<b>32,25</b>	<b>16,25</b>
В том числе:		
Лекции ( <i>Лек</i> )	10	4
Практические занятия ( <i>Пр</i> )	22	10
Практическая подготовка в форме практических занятий (ППППЗ)		
Установочные занятия ( <i>УЗ</i> )	-	2
Текущие консультации ( <i>ТК</i> )		
<b>1.2. Промежуточная аттестация</b>	<b>0,25</b>	<b>0,25</b>
Зачет ( <i>КЗ</i> )	0,25	0,25
Выполнение контрольной работы (ККН)	-	
<b>1.3. Контактная внеаудиторная работа (контроль)</b>	<b>13</b>	<b>4</b>
<b>2. Самостоятельная работа обучающихся (всего)</b>	<b>62,75</b>	<b>87,75</b>
в том числе:		
Самостоятельная работа по проработке лекционного материала	12,75	20
Самостоятельная работа по подготовке к практическим занятиям	15	22
Работа над темами (вопросами), вынесенными на самостоятельное изучение	15	24
Самостоятельная работа по видам индивидуальных заданий: подготовка реферата (контрольной работы)	16	17,75
Подготовка к зачету	4	4

##### 4.2. Общая структура дисциплины и виды учебной работы, обучения

Наименование модулей и разделов дисциплины	Объемы видов учебной работы по формам обучения, час							
	Очная форма обучения				Заочная форма обучения			
	Всего	Лекции	Лабораторно-практ. занятия	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Лабораторно-практ. занятия	Самостоятельная работа
1	2	3	4	6	7	8	9	11
Модуль 1. «Нормативно правовые основы землеустройства муниципальных образований»	44,75	4	8	32,75	47	2	5	40



1.Правовые нормы землеустройства	14	2	2	10	19	1	2	16
2 Общие понятия муниципальных образований	28,75	2	6	20,75	26	1	3	22
<i>Итоговое занятие по модулю 1</i>	2	-	-	2	2	-	-	2
<b>Модуль 2. «Землеустроительное проектирование»</b>	<b>50</b>	<b>6</b>	<b>14</b>	<b>30</b>	<b>54,75</b>	<b>2</b>	<b>5</b>	<b>47,75</b>
1.Землеустроительная документация	14	2	4	8	16,75	0,5	1	15,25
2.Рекультивация нарушенных земель.	16	2	4	10	17,5	1	1	15,5
3.Геодезические работы при ведении землеустройства муниципальных образований	18	2	6	10	18,5	0,5	3	15
<i>Итоговое занятие по модулю 2</i>	2	-	-	2	2	-	-	2
<b>Выполнение контрольной работы</b>	-							
<b>Текущие консультации</b>	-							
<b>Установочное занятие</b>	-							
<b>Зачет</b>	0,25				0,25			
<b>Контактная аудиторная работа (всего)</b>	<b>32</b>	<b>10</b>	<b>22</b>	<b>62,75</b>	<b>16,25</b>	<b>4</b>	<b>10</b>	<b>87,75</b>
<b>Подготовка к зачету</b>	4				4			
<b>Контактная внеаудиторная работа (контроль)</b>	13				4			
<b>Самостоятельная работа (всего)</b>	62,75				87,75			
<b>Общая трудоемкость</b>	108				108			

### 4.3 Содержание дисциплины

<b>Наименование и содержание модулей и разделов дисциплины</b>
1
<b>Модуль 1. «Нормативно правовые основы землеустройства муниципальных образований»</b>
<b>1. Правовые нормы землеустройства</b>
1.Нормативные правовые акты и документы, применяемые в землеустройстве
Правовые основы землеустройства. Конституция РФ. Кодексы РФ: Гражданский, Земельный, Градостроительный, Лесной, Водный, Воздушный и др. Федеральные законы: ФЗ «О землеустройстве», ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения», ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» № 218-ФЗ от 13.07. 2015г. ФЗ «Об охране окружающей среды» (по состоянию на 2017г). Постановление Правительства Российской Федерации №457 от 1 июня 2009 г. «Об утверждении Положения о федеральной службе государственной регистрации, кадастра и картографии».
1.2.Методическая база – как механизм проведения и реализации землеустройства
1.2. Постановления правительства РФ - Постановление Правительства Российской Федерации №214 от 4 апреля 2002 г. «Об утверждении Положения о государственной экспертизе землеустроительной документации» - Постановление Правительства Российской Федерации №514 от 11 июля 2002 г. «Об утверждении Положения о согласовании и утверждении землеустроительной документации, создании и ведении государственного фонда данных, полученных в результате проведения землеустройства»; - Постановление Правительства Российской Федерации №1061 от 29 декабря 2008 г. «Об утверждении Положения о контроле за проведением землеустройства»; - Постановление Правительства Российской Федерации №621 от 30 июля 2009 г. «Об утверждении формы карты (плана) объекта землеустройства и Требований к составлению карты (плана) объекта землеустройства»; - Постановление Правитель-

<b>Наименование и содержание модулей и разделов дисциплины</b>
1
ства Российской Федерации № 688 от 20 августа 2009 г. «Об утверждении Правил установления на местности границ объектов землеустройства»;
<b>2. Общие понятия муниципальных образований</b>
<b>2.1. Общие понятия о землеустройстве муниципальных образований</b> Муниципальное образование, состав, роль в системе землеустройства. Формирование землепользования сельских населенных пунктов. Земельно-хозяйственное устройство территории населенных пунктов.
<b>2.2. Изменение границ и преобразование муниципальных образований</b>
Требования к установлению границ муниципальных образований и населенных пунктов. Структура и содержание схем землеустройства Виды муниципальных образований. Состав земель населенных пунктов. Функциональное зонирование территории населенного пункта и виды разрешенного использования. Градостроительные регламенты. Ограничения и обременения использования земель Какие сведения и документация лежат в основе работ по межеванию земель?
<b>3. Территориальное планирование и земельно-хозяйственное обустройство населённых пунктов.</b>
Использование земельно-кадастровых сведений при межевании земель В каких случаях возникает необходимость проведения работ по межеванию границ земельных участков? Какие работы включает в себя межевание земель
<b>Модуль 2. «Землеустроительное проектирование»</b>
<b>1. Землеустроительная документация</b> Землеустроительная документация Землеустроительный процесс Составные части системы землеустройства.
<b>1.2. Структурная модель схемы землеустройства Муниципального Образования</b> Генеральные схемы использования и охраны земельных ресурсов, Схемы землеустройства районов. Проекты межхозяйственного и внутрихозяйственного землеустройства. Осуществление проекта землеустройства и авторский надзор. Структура землеустроительных органов России.
<b>1.3. Стадии проектирования.</b> Понятие землеустроительного проектирования и его место в системе землеустройства. Предмет и метод землеустроительного проектирования. Классификация методов землеустроительного проектирования. Объекты землеустроительного проектирования. Принципы землеустроительного проектирования. Понятие землеустроительного проекта. Виды землеустроительных проектов.
<b>2. Рекультивация нарушенных земель.</b>
<b>2.1. Основные понятия о рекультивации земель</b> Задачи, объекты, направления
<b>2.2. Рекультивация земель муниципальных образований, стадии, этапы</b> Техническая рекультивация, ее этапы и стадии. Биологическая рекультивация. Цель биологической рекультивации: агротехнические мелиорации, химические мелиорации, структурны мелиорации.

Наименование и содержание модулей и разделов дисциплины
1
Лесная сельскохозяйственная рекультивация. Защитные лесные полосы, типы, виды, используемые в сельских поселениях. Отрицательные формы рельефа после открытых разработок.
2.3. Классификация и типы природно-техногенных ландшафтов Агроландшафты, территории подверженные эрозии, дефляции, образованию оврагов и прочим Рекультивация территории карьеров при сельскохозяйственном направлении использования территорий. Рекультивация территории карьеров при лесохозяйственном направлении использования территорий
<b>3. Геодезические работы при ведении землеустройства муниципальных образований</b>
3.1. Государственный земельный кадастр и государственный кадастровый учет земельных участков Государственный земельный кадастр Государственный кадастровый учет земельных участков
3.2. Последовательность проведения геодезических работ Техника землеустройства. Геодезические работы при землеустройстве. Какие работы включает в себя межевание земель В какой системе координат выполняют работы по межеванию земель Понятие межевого плана. Порядок согласования местоположения границ земельных участков.

**V. ОЦЕНКА ЗНАНИЙ И ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

**5.1. Формы контроля знаний, рейтинговая оценка и формируемые компетенции (очная форма обучения)**

№ п/п	Наименование модулей и разделов дисциплины	Формируемые компетенции	Объем учебной работы				Форма контроля знаний	Количество баллов (min)	Количество баллов (max)
			Общая трудоемкость	Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
<b>Всего по дисциплине</b>		УК-,2,3; ПК-1,2; ПК-2,1 ПК-3,2	108	14	14	65,75	Зачет	51	100
<b>I. Рубежный рей-</b>							Общая сумма	31	60

<i>тинг</i>							<b>баллов, набранная в ходе освоения дисциплины</b>		
<b>Модуль 1. «Нормативно правовые основы землеустройства муниципальных образований»</b>		<b>УК-,2,3; ПК-1,2; ПК-2,1 ПК-3,2</b>	<b>44,75</b>	<b>4</b>	<b>8</b>	<b>32,75</b>	Защита практических работ, тестирование	<b>10</b>	<b>25</b>
1	Нормативные нормы землеустройства	УК-,2,3; ПК-1,2; ПК-2,1 ПК-3,2	14	2	2	10	Защита практических работ, тестирование	4	10
2	Общие понятия муниципальных образований	УК-,2,3; ПК-1,2; ПК-2,1 ПК-3,2	28,75	2	6	20,75	Защита практических работ, тестирование	4	11
<i>Итоговое занятие по модулю 1</i>			2	-	-	2	<b>тестирование</b>	<b>2</b>	<b>4</b>
<b>Модуль 2. «Землеустроительное проектирование»</b>		<b>УК-,2,3; ПК-1,2; ПК-2,1 ПК-3,2</b>	<b>50</b>	<b>6</b>	<b>14</b>	<b>30</b>	Защита практических работ, тестирование	<b>21</b>	<b>35</b>
1	Землеустроительная документация	УК-,2,3; ПК-1,2; ПК-2,1 ПК-3,2	14	2	4	8	Защита практических работ, тестирование	7	9
2	Рекультивация нарушенных земель. Агро лесомелиорация.	УК-,2,3; ПК-1,2; ПК-2,1 ПК-3,2	16	2	4	10	Защита практических работ, тестирование	6	12
3	Геодезические работы при ведении землеустройства муниципальных образований	УК-,2,3; ПК-1,2; ПК-2,1 ПК-3,2	18	2	6	10	Защита практических работ, тестирование	6	10
<i>Итоговое занятие по модулю 2</i>		<b>УК-,2,3; ПК-1,2; ПК-2,1 ПК-3,2</b>	2	-		2	<b>тестирование</b>	<b>2</b>	<b>4</b>
<b>II. Творческий рейтинг</b>							<b>Оценка выполнения индивидуального творческого задания</b>	<b>2</b>	<b>5</b>
<b>III. Рейтинг личностных качеств</b>							<b>Оценка личностных качеств обучающегося, проявленных при изучении дисциплины</b>	<b>3</b>	<b>10</b>
<b>IV. Рейтинг сформированности прикладных практических требований</b>							+	+	+
<b>V. Промежуточная аттестация</b>							<b>Тестирование, зачет</b>	<b>15</b>	<b>25</b>

## 5.2. Оценка знаний обучающегося

### 5.2.1. Основные принципы рейтинговой оценки знаний

Оценка знаний по дисциплине осуществляется согласно положению «О

балльно-рейтинговой системе оценки обучения в ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ».

Уровень развития компетенций оценивается с помощью рейтинговых баллов.

Рейтинги	Характеристика рейтингов	Максимум баллов
Рубежный	Отражает работу обучающегося на протяжении всего периода изучения дисциплины. Определяется суммой баллов, которые студент получит по результатам изучения каждого модуля.	60
Творческий	Результат выполнения обучающимся индивидуального творческого задания различных уровней сложности, в том числе, участие в различных конференциях и конкурсах на протяжении всего курса изучения дисциплины.	5
Рейтинг личностных качеств	Оценка личностных качеств обучающихся, проявленных ими в процессе реализации дисциплины (модуля) (дисциплинированность, посещаемость учебных занятий, сдача вовремя контрольных мероприятий, ответственность, инициатива и др.)	10
Рейтинг сформированности прикладных практических требований	Оценка результата сформированности практических навыков по дисциплине (модулю), определяемый преподавателем перед началом проведения промежуточной аттестации и оценивается как «зачтено» или «не зачтено».	+
Промежуточная аттестация	Является результатом аттестации на окончательном этапе изучения дисциплины по итогам сдачи зачет. Отражает уровень освоения информационно-теоретического компонента в целом и основ практической деятельности в частности.	25
Итоговый рейтинг	Определяется путём суммирования всех рейтингов	100

Итоговая оценка компетенций обучающегося осуществляется путём автоматического перевода баллов общего рейтинга в стандартные оценки.

Не зачтено	Зачтено	Зачтено	Зачтено
менее 51 балла	51-67 баллов	67,1-85 баллов	85,1-100 баллов

### 5.2.2. Критерии оценки знаний обучающегося студента на зачете

Оценка «зачтено» на зачете определяется на основании следующих критериев:

- Обучающийся усвоил взаимосвязь основных понятий дисциплины и их значение для приобретаемой профессии, при этом проявил творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала;
- обучающийся студент демонстрирует полное знание учебно-программного материала, успешно выполнил предусмотренные в программе задания, усвоил основную литературу, рекомендованную в программе;

- обучающийся показал систематический характер знаний по дисциплине и способность к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.

Оценка «не зачтено» определяется на основании следующих критериев:

- обучающийся студент допускает грубые ошибки в ответе и при выполнении заданий, при этом не обладает необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя;

- обучающийся студент демонстрирует проблемы в знаниях основного учебно-программного материала, допускает принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий;

- обучающийся студент не может продолжать обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

## VI. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 6.1. Основная учебная литература.

1. Дубровский, А. В. Землеустройство: землеустроительное дело по описанию местоположения границ муниципального образования: учебно-методическое пособие / А. В. Дубровский, А. В. Ершов, Н. О. Бороздина. — Новосибирск: СГУГиТ, 2022. — 89 с. — ISBN 978-5-907513-58-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/317438>

2. Актуальные проблемы муниципального права: Учебник для магистрантов / Г.Н. Чеботарев, С.Г. Гуркова, К.А. Иванова, А.А. Мишунина; Отв. ред. Г.Н. Чеботарев. - М.: Норма: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 304 с.: 60x90 1/16. (п) ISBN 978-5-91768-572-4. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=492298>

3. Сергеева В.А. Мониторинг земель: Учебно-методическое пособие для студентов направления 21.03.02 «Землеустройство и кадастры»/ авторы Сергеева В.А., Мелентьев А.А. - Белгород: Белгородский ГАУ, 2022г.

### 6.2. Дополнительная литература.

1. Вершило, Т.А. Муниципальное образование как субъект межбюджетных отношений [Электронный ресурс] / Под ред. Н.И. Химичевой. - М.: Российская академия правосудия, 2010. - 184 с. - ISBN 978-5-93916-208-1. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=517091>

2. Сергеева В.А. Практикум по дисциплине Основы землеустройства для студентов агрономического факультета направления 21.03.02 Землеустройство и кадастры Составители: В.А. Сергеева, Н.В. Ширинина, А.А. Мелентьев, Т.Н. Акупиан. - Белгород: Изд-во Белгородского ГАУ, 2016 г.- 97 с. Электронный ресурс; режим доступа: <http://bit.do/eziAd>

3.Сергеева В.А. Практикум по дисциплине «Землеустройство» для студентов агрономического факультета. Составители Сергеева В.А., Мелентьев А.А. Гриф УМО, п. Майский: Изд-во БелГАУ им. В.Я. Горина, 2021.-161 с.

4.Котлярова, Е. Г. Противоэрозионная организация территории [Электронный ресурс] : учебное пособие для направления подготовки 21.03.02 - "Землеустройство и кадастры". Квалификация (степень) - бакалавр / Е. Г. Котлярова ; Белгородский ГАУ. - Белгород : Белгородский ГАУ, 2017. - 177 с. — Режим доступа: [http://lib.belgau.edu.ru/cgi-bin/irbis64r\\_15/cgiirbis\\_64.exe?LNG=&C21COM=F&I21DBN=BOOKS\\_READER&P21DBN=BOOKS&Z21ID=132913380669182619&Image\\_file\\_name=Only%5Fin%5FEC%5CKotlyarova%5FProtivoeroz%5Forg%5Fterrit%5FU%2Epos%5Fbak%2Epdf&mfn=52569&FT\\_REQUEST=&CODE=177&PAGE=1](http://lib.belgau.edu.ru/cgi-bin/irbis64r_15/cgiirbis_64.exe?LNG=&C21COM=F&I21DBN=BOOKS_READER&P21DBN=BOOKS&Z21ID=132913380669182619&Image_file_name=Only%5Fin%5FEC%5CKotlyarova%5FProtivoeroz%5Forg%5Fterrit%5FU%2Epos%5Fbak%2Epdf&mfn=52569&FT_REQUEST=&CODE=177&PAGE=1)

5.Сергеева, В. А. Восстановление нарушенных земель территорий [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов агрономического факультета по специальности 120301.65 "Землеустройство" / В. А. Сергеева, Н. В. Ширина, Т. Н. Акупиян ; Белгородский ГАУ. - Белгород: БелГСХА им В.Я. Горина, 2013. - 170 с. — Режим доступа: [http://lib.belgau.edu.ru/cgi-bin/irbis64r\\_15/cgiirbis\\_64.exe?LNG=&C21COM=F&I21DBN=BOOKS\\_READER&P21DBN=BOOKS&Z21ID=192714360189162713&Image\\_file\\_name=Akt%5F534%5CSergeevaV%2EA%2EVosstanovlenie%5Fnarushennyih%5Fzemel%5Fterritoriy%2Epdf&mfn=52196&FT\\_REQUEST=&CODE=170&PAGE=1](http://lib.belgau.edu.ru/cgi-bin/irbis64r_15/cgiirbis_64.exe?LNG=&C21COM=F&I21DBN=BOOKS_READER&P21DBN=BOOKS&Z21ID=192714360189162713&Image_file_name=Akt%5F534%5CSergeevaV%2EA%2EVosstanovlenie%5Fnarushennyih%5Fzemel%5Fterritoriy%2Epdf&mfn=52196&FT_REQUEST=&CODE=170&PAGE=1)

### **6.2.1. Периодические издания**

1. Вестник Росреестра (Кадастровый вестник): информ.-аналит. журн. / официальное издание Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии. Режим доступа: <http://bit.do/ezh4y>

2. Землеустройство, кадастр и мониторинг земель: информ.-аналит. журн. / Издательский Дом «ПАНОРАМА». Режим доступа: <http://bit.do/ezh5e>

3. Кадастр недвижимости: информ.-аналит. журн. / официальное издание НП «Кадастровые инженеры». Режим доступа: <http://bit.do/ezh5n>

### **6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

Самостоятельная работа магистрантов заключается в инициативном поиске информации о наиболее актуальных проблемах, которые имеют большое практическое значение и являются предметом научных дискуссий в рамках изучаемой дисциплины.

Самостоятельная работа планируется в соответствии с календарными планами рабочей программы по дисциплине и в методическом единстве с тематикой учебных аудиторных занятий.

### 6.3.1. Методические указания по освоению дисциплины

Вид учебных занятий	Организация деятельности студента
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометить важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии. Уделить внимание следующим понятиям: муниципальное образование, государственный земельный надзор, государственный инспектор, земельные правонарушения, ответственность за земельные правонарушения, др.
Практические занятия	Проработка рабочей программы, уделяя особое внимание целям и задачам структуре и содержанию дисциплины. Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом Кодекса об административных правонарушениях, Земельного кодекса и др. Работа над заданием практического материала (подготовка отчетов, докладов, презентаций по теме).
Самостоятельная работа	<p>Знакомство с электронной базой данных кафедры землеустройства, ландшафтной архитектуры и плодоводства, основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующих для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам и др. Решение ситуационных задач по своему индивидуальному варианту, в которых обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы.</p> <p>Тестирование - система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.</p>
Подготовка к зачету	При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др.

Приступая к изучению дисциплины, обучающимся необходимо внимательно ознакомиться с тематическим планом занятий, списком рекомендованной литературы.

Преподавание дисциплины предусматривает: лекции, практические занятия, самостоятельную работу (изучение теоретического материала; подготовка к практическим занятиям; выполнение домашних заданий, в т.ч. доклада в виде презентаций; решение ситуационных задач; подготовка к устным опросам, зачету), консультации преподавателя.



#### **6.4. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы**

1. Международная информационная система по сельскому хозяйству и смежным с ним отраслям «AGRIS (Agricultural Research Information System)» – Режим доступа: <http://agris.fao.org>
2. Всероссийский институт научной и технической информации – Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
3. Научная электронная библиотека – Режим доступа: <http://www2.viniti.ru>
4. Министерство сельского хозяйства РФ – Режим доступа: <http://www.mcx.ru/>
5. Национальный агрономический портал - сайт о сельском хозяйстве России – Режим доступа: <http://agronationale.ru/>
6. Научные поисковые системы: каталог научных ресурсов, ссылки на специализированные научные поисковые системы, электронные архивы, средства поиска статей и ссылок – Режим доступа: <http://www.scintific.narod.ru/>
7. Российская Академия наук: структура РАН; инновационная и научная деятельность; новости, объявления, пресса – Режим доступа: <http://www.ras.ru/>
8. Российская Научная Сеть: информационная система, нацеленная на доступ к научной, научно-популярной и образовательной информации – Режим доступа: <http://nature.web.ru/>
9. Научно-технический портал: «Независимый научно-технический портал» - публикации в Интернет научно-технических, инновационных идей и проектов (изобретений, технологий, научных открытий), особенно относящихся к энергетике (электроэнергетика, теплоэнергетика), переработке отходов и очистке воды – Режим доступа: <http://ntpo.com/>
10. Центральная научная сельскохозяйственная библиотека – Режим доступа: <http://www.cnshb.ru/>
11. АГРОПОРТАЛ. Информационно-поисковая система АПК – Режим доступа: <http://www.agroportal.ru>
12. Российская государственная библиотека – Режим доступа: <http://www.rsl.ru>
13. Российское образование. Федеральный портал – Режим доступа: <http://www.edu.ru>
14. Электронная библиотека «Наука и техника»: книги, статьи из журналов, биографии – Режим доступа: – Режим доступа: <http://n-t.ru/>
15. Науки, научные исследования и современные технологии – Режим доступа: <http://www.nauki-online.ru/>
16. Электронно-библиотечная система (ЭБС) "AgriLib" – Режим доступа: <http://ebs.rgazu.ru>
17. ЭБС «ZNANIUM.COM» – Режим доступа: – Режим доступа: <http://znanium.com>
18. Электронно-библиотечная система издательства «Лань» – Режим доступа: <http://e.lanbook.com/books>

19. Информационное правовое обеспечение «Гарант» (для учебного процесса) – Режим доступа: <http://www.garant.ru>
20. СПС Консультант Плюс: Версия Проф – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
21. Полнотекстовая база данных «Сельскохозяйственная библиотека знаний» - <http://natlib.ru/.../643-fond-polnotekstovyykh-elektronnykh-dokumentov-tsentralnoj-nauch/>

#### 6.4.1. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Официальный сайт Росреестра [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://bit.do/ezh5s>, свободный.
2. Официальный сайт ГИС-Ассоциация [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://bit.do/ezh5F>, свободный.
3. Официальный сайт Некоммерческого партнерства «Кадастровые инженеры» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://bit.do/ezh5M>, свободный.

### VII. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории

Виды помещений	Оборудование
№ 413 Лекционная аудитория	Демонстрационное оборудование (проектор, настенный экран), стулья ученические шт., столы ученические, рабочее место преподавателя: стол, стул, доска меловая настенная., информационные стенды
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 512 (компьютерный класс)	Компьютерные столы – 15, стулья - 30, рабочее место преподавателя: стол, стул, доска меловая настенная, Информационные стены 3 шт., компьютеры - 15 шт., принтер широкоформатный 1, сканер широкоформатный -1 Имеется система видеонаблюдения
№ 424 Преподавательская	Рабочее место преподавателя: стол, стул, компьютеры -2, МФУ
Помещения для самостоятельной работы обучающихся с возможностью подключения к Интернету и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Белгородского ГАУ (читальные залы библиотеки).	Кол-во рабочих мест: 11; Состав оборудования рабочего места: - системный блок (Системный блок: ASRockG31M-S\DualCoreIntelPentiumE5700\2 Гб DDR2-800\ST3500413AS); - монитор (Монитор: SamsungSyncMasterE2220N/E2220NX); - клавиатура; - мышь.

#### 7.2. Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

Виды помещений	Программное обеспечение
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 512 (компьютерный класс)	Имеется система видеонаблюдения - MS Windows Pro 7 RUS Upgrd OPL NL Acdmc. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно; - MS Windows WinStrtr 7 Acdmc Legalization RUS OPL NL. Договор №180 от12.02.2011. Срок действия лицензии –бессрочно;

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- MS Office Std 2010 RUS OPL NL Acdmc. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно;</li> <li>- Anti-virusKaspersryEndpoint Security для бизнеса (Сублицензионный Договор от 28.11.2023 № УТУЦ7873/4.1.23.988 231310200541231020100100080005829244. Срок действия лицензии – 1 год.</li> <li>- Информационно правовое обеспечение "Гарант" (для учебного процесса). Договор №ЭПС-12-119 от 01.09.2012. Срок действия - бессрочно;</li> <li>- СПС КонсультантПлюс: Версия Проф. Консультант Финансист. КонсультантПлюс: Консультации для бюджетных организаций. Договор от 01.01.2017. Срок действия - бессрочно;</li> <li>- ГИС «Панорама х64» (версия 12 - 10 рабочих мест. Лицензионный договор №Л-56/18/3 от 20.07.2018. Срок действия лицензии – бессрочно;</li> <li>- ГИС «Панорама х64» (версия 13 с учетом версии 12 – 10 лицензий). Договор на обновление № ОП-2/21-16-21 от 01.03.2021. Срок действия лицензии – бессрочно;</li> <li>- ГИС «Панорама х64» (версия 13- 5 рабочих мест). Лицензионный договор № Л-16/21-18-21 от 03.03.2021. Срок действия лицензии – бессрочно;</li> <li>- «Кредо дат 5.2», «Кредо кадастр 2.5», «Кредо топоплан 2.5», «Кредо транскор 3.0», «Кредо трансформ 4.2». Договор отсутствует. Предоставлен на безвозмездной основе. Срок действия лицензии – бессрочно.</li> </ul>
<p>Помещения для самостоятельной работы обучающихся с возможностью подключения к Интернету и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Белгородского ГАУ (читальные залы библиотеки)</p>	<p>Microsoft Imagine Premium Electronic Software Delivery. Сублицензионный договор №937/18 на передачу неисключительных прав от 16.11.2018. Срок действия лицензии- бессрочно. MS Office Std 2010 RUSOPLNL Acdmc. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно. Anti-virusKaspersryEndpoint Security для бизнеса (Сублицензионный Договор от 28.11.2023 № УТУЦ7873/4.1.23.988 231310200541231020100100080005829244. Срок действия лицензии – 1 год. Информационно правовое обеспечение "Гарант" (для учебного процесса). Договор №ЭПС-12-119 от 01.09.2012. Срок действия - бессрочно. СПС КонсультантПлюс: Версия Проф. Консультант Финансист. КонсультантПлюс: Консультации для бюджетных организаций. Договор от 01.01.2017. Срок действия - бессрочно. RHVoice-v0.4-a2 синтезатор речи Программа Balabolka (portable) для чтения вслух текстовых файлов. Программа экранного доступа NDVA</p>
№ 424	- MS Windows Pro 7 RUS Upgrd OPL NL Acdmc. До-

Преподавательская	говор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно; - MS Windows WinStrtr 7 Acdmc Legalization RUS OPL NL. Договор №180 от12.02.2011. Срок действия лицензии –бессрочно; - MS Office Std 2010 RUS OPL NL Acdmc. Договор №180 от12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно; - Anti-virusKaspersryEndpoint Security для бизнеса (СублицензионныйДоговор от 28.11.2023 № УТУЦ7873/4.1.23.988 231310200541231020100100080005829244. Срок действия лицензии – 1 год.
-------------------	--

### **7.3. Электронно-библиотечные системы и электронная информационно-образовательная**

- ЭБС «ZNANIUM.COM», лицензионный договор (неисключительная лицензия) № 1605эбс–4.1.23.1044от 12.12.2023с Обществом с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ»;
- ЭБС «AgriLib», дополнительное соглашение № 1 от 31.01.2020/33 к лицензионному договору №ПДД 3/15 на предоставление доступа к электронно-библиотечной системе ФГБОУ ВПО РГАЗУ от 15.01.2015;
- ЭБС «Лань», лицензионный договор №1-14-2023от 06.10.2023 с Обществом с ограниченной ответственностью «Издательство Лань»;
- ЭБС «Руконт», договор №ДС-284 от 15.01.2016 с открытым акционерным обществом «ЦКБ»БИБКОМ», с обществом с ограниченной ответственностью «Агентство «Книга-Сервис».

### **VIII. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

В случае обучения в университете инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются особенности психофизического развития, индивидуальные возможности и состояние здоровья таких обучающихся.

Образование обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах. Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий). На аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и (или) тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обу-

чающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению университетом обеспечивается выпуск и использование на учебных занятиях альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудио-файлы) а также обеспечивает обучающихся надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся студенту необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно - двигательного аппарата материально-технические условия университета обеспечивают возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, а также пребывания в них (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов; наличие специальных кресел и других приспособлений). На аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации лицам с ограниченными возможностями здоровья, имеющим нарушения опорно-двигательного аппарата могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся студентам необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).