

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце: **Аннотация рабочей программы дисциплины**  
ФИО: Алейник Станислав Николаевич **«Правовое обеспечение землеустройства и кадастров»**  
Должность: Ректор **направление подготовки 21.04.02 Землеустройство и кадастры**  
Дата подписания: 16.06.2024 22:19:51 **направленность (профиль) Землеустройство**  
Уникальный программный ключ: **Квалификация (степень) выпускника - магистр**  
5258223550ea9fbeb23726a1609b644b53d8986ab6255891f288f913a1351fae

## **I. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ**

**1.1. Цель дисциплины** - заключается в получении обучающимися теоретических знаний о правовых методах регулирования отношений, связанных с проведением землеустройства, осуществлением кадастрового учета и кадастровой деятельности, с реализацией других функций государственного управления земельным фондом, а также практических навыков решения возникающих в ходе реализации соответствующих функций правовых проблем.

### **1.2. Задачи:**

- формирование понятий о видах прав на землю в Российской Федерации и способах их реализации, об особенностях правового режима отдельных категорий земель, о видах ответственности за нарушение земельного законодательства, о процедуре предоставления земельных участков, проведения землеустройства, кадастрового учета земельных участков и регистрации прав на них;
- освоение навыков применения нормативных правовых актов при разрешении правовых конфликтов, связанных с проведением землеустройства, осуществлением кадастрового учета и кадастровой деятельности, с реализацией других функций государственного управления земельным фондом, а также юридически грамотно и логично излагать свою точку зрения по вопросам земельного права;
- получение компетенций по работе с нормативными правовыми актами для разрешения имущественных и земельных споров, а также проведения контрольно-надзорных мероприятий в сфере использования земель и недвижимости;
- формирование умений применять полученные знания в практической деятельности, решать практические задачи, возникающие в работе землеустроителя или кадастрового инженер, связанные с осуществлением землеустройства и кадастра недвижимости.

## **II. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ (ОПОП)**

### **2.1. Цикл (раздел) ОПОП, к которому относится дисциплина**

Дисциплина «Правовое обеспечение землеустройства и кадастров» относится к дисциплинам обязательной части Блока 1. (Б1.О.11) основной профессиональной образовательной программы.

### **2.2. Логическая взаимосвязь с другими частями ОПОП**

<b>Наименование предшествующих дисциплин, практик, на которых базируется данная дисциплина</b>	1. Современные проблемы отрасли
	2. Земельно-хозяйственное обустройство сельских территорий
<b>Требования предварительной подготовке обучающихся</b>	<p><b>к</b></p> <p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ основы земельного законодательства: понятия, принципы, цели, задачи, функции, методы правового регулирования земельных отношений; современную систему взглядов на правовое регулирование земельных отношений, особенности развития законодательства в РФ;</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ применять на практике нормы законодательства в сфере земельных отношений;</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ навыками толкования и практического применения норм земельного, гражданского и иного законодательства при регулировании земельных отношений.</li> </ul>

### **III. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

<b>Коды компетенций</b>	<b>Формулировка компетенции</b>	<b>Индикаторы достижения компетенции</b>	<b>Планируемые результаты обучения по дисциплине</b>
<b>УК-1</b>	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	<b>УК-1.1 -</b> Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними, определяя вопросы (задачи) подлежащие дальнейшей разработке	<p><b>знать:</b></p> <p>основы земельного законодательства: понятия, принципы, цели, задачи, функции, методы правового регулирования земельных отношений; современную систему взглядов на правовое регулирование земельных отношений, особенности развития законодательства в РФ;</p> <p><b>уметь:</b></p> <p>применять на практике нормы законодательства в сфере земельных отношений;</p> <p><b>владеть:</b></p> <p>навыками толкования и практического применения норм земельного, гражданского и иного законодательства при регулировании земельных отношений.</p>

<p><b>ОП К-3</b></p>	<p>Способе н осуществ лять поиск, обработк у и анализ информа ции для принятия решений в научной и практиче ской деятельн ости</p>	<p><b>ОПК-3.2 -</b> Сбор и анализ сведений для формировани я, описания местоположе ния объектов землеустройс тва</p>	<p><b>знать:</b> нормативно-правовые акты регламентирующие инновационную деятельность в земельно-кадастровой сфере; взаимосвязь с другими направлениями; сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов в области гражданского права; <b>уметь:</b> анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения; применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации; осуществлять правовую экспертизу правовых актов, давать квалифицированные юридические заключения и консультации; <b>владеть:</b> навыками сбора и обработки информации, имеющей значения для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности; навыками подготовки и оформлению документов удостоверяющих авторские и патентные права.</p>
<p><b>ПК- 1</b></p>	<p>Способе н анализир овать научно- техничес кие проблем ы в области землеуст ройства</p>	<p><b>ПК – 1.1 -</b> Разработка производстве нно- отраслевых нормативных документов, нормативно- технической документаци и в области землеустройс тва</p>	<p><b>знать:</b> нормативные положения, регламентирующие имущественные, земельные, трудовые, административные и иные виды общественных отношений, градостроительное и земельное законодательство, правила составления документации по землеустройству, формы государственного земельного надзора, внесудебный и судебный порядок разрешения земельных и имущественных споров; <b>уметь:</b> определять связь земельного и гражданского законодательства с другими отраслями законодательства; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; составлять проекты решений по земельным и имущественным спорам; <b>владеть:</b> навыками выявления и квалификации нарушений законодательства, регулирующего земельно-имущественные отношения; навыками составления служебных, процессуальных документов; навыками разрешения имущественных и земельных споров с позиции нормативных актов, проведения контрольно-надзорных мероприятий в сфере использования земель и недвижимости.</p>

		<p><b>ПК – 1.2 -</b>  Проведение  экспертной  оценки  предложений  , технических  заданий,  землеустрои  тельной  документаци  и, связанных  с  разработкой,  обоснование  м,  рассмотрение  м,  согласование  м и  утверждение  м схем и  проектов  землеустройс  тва</p>	<p><b>знать:</b>  основные правовые понятия, категории, юридические конструкции, систему нормативно-правовых актов, основные принципы правового регулирования, основы правоприменительной деятельности;</p> <p><b>уметь:</b>  анализировать законодательство и правовую информацию, необходимую для принятия обоснованных решений в профессиональной сфере; находить необходимую правовую информацию для решения проблем в различных сферах деятельности;</p> <p><b>владеть:</b>  навыками поиска правовой информации для решения профессиональных задач; навыками применения основ правовых знаний в различных сферах деятельности.</p>
--	--	--	--

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачётные единицы - 108 часов.

**4. Автор:** к.э.н., доцент агрономического факультета Мелентьев А.А.