

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Алейник Станислав Николаевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 15.06.2024 12:25:47

Уникальный программный ключ:

5258223550ea9fbeb23726a1609b644b3348086fb62f55891f388f913a1751fa

1

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени В.Я.ГОРИНА»**



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Экономические основы логистики

Направление подготовки/специальность: 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль): Логистика

Квалификация: Бакалавр

Год начала подготовки: 2024

Майский, 2024

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена с учетом требований:

- федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки/ специальности 38.03.01 - Экономика, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 12.08.2020 г. № 954;
- порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 06.04.2021 № 245;
- профессионального стандарта «Специалист по логистике на транспорте», утвержденного Министерством труда и социальной защиты РФ от 08.09.2014 г. № 616н;

Составители: к.э.н., доцент кафедры экономики Ульянова Ж. А.

Рассмотрена на заседании кафедры экономики

«15» мая 2024 г., протокол № 9

Зав. кафедрой  Голованева Е.А.

Руководитель основной профессиональной

образовательной программы  Шульга Н.Н.

I. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Цель дисциплины - формирование у обучающихся теоретических знаний в области экономической деятельности предприятий различного профиля с акцентом на особенности логистических компаний и служб в условиях конкурентного рынка развитие практического умения формулировать и решать экономические задачи в логистике с целью повышения эффективности общих результатов деятельности предприятия или цепи поставок товаров.

1.2. Задачи:

- применять логистические цепи и схемы, обеспечивающие рациональную организацию материальных потоков;
- управлять логистическими процессами организации.

II. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ (ОПОП)

2.1. Цикл (раздел) ОПОП, к которому относится дисциплина

Дисциплина Экономические основы логистики относится к дисциплинам, формируемым участниками образовательных отношений (Б1.В.07) основной профессиональной образовательной программы.

2.2. Логическая взаимосвязь с другими частями ОПОП

<p>Наименование предшествующих дисциплин, практик, на которых базируется данная дисциплина (модуль)</p>	<p>1. Документирование управленческой деятельности</p> <p>2. Финансово-экономическая культура</p>
<p>Требования к предварительной подготовке обучающихся</p>	<p>знать: - основы формирования затрат на отдельных участках логистической цепи;</p> <p>- понятия и экономическую сущность экономических показателей;</p> <p>- основные методы определения и планирования экономических показателей в цепях поставок;</p> <p>- особенности ценообразования и налогообложения в логистических системах;</p> <p>- обоснование решений для повышения эффективности функционирования цепей поставок.</p> <p>уметь: - определять основные экономические показатели на разных участках цепи поставок;</p> <p>- рассчитывать показатели эффективности функционирования цепей поставок.;</p> <p>- производить выбор и экономически обосновывать технологические схемы доставки продукции.</p>

	<p>владеть: - методами расчета, планирования, анализа и оптимизации ресурсов участников товародвижения;</p> <p>- методами определения показателей результативности, деловой активности и эффективности деятельности компаний.</p>
--	--

III. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Коды компетенций	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-1	Способен обосновывать организационно-экономические решения	ПК-1.2. Обосновывает оптимальные организационно-экономические решения в цепях поставок	<p>знать: основы логистики и управления цепями поставок</p> <p>уметь: разрабатывать оптимальные схемы прохождения груза от пункта отправления до пункта назначения в короткие сроки и при оптимальных затратах</p> <p>владеть: навыками систематизации документов, регламентирующих взаимодействие участников логистического процесса перевозки груза</p>
ПК-5	Способен организовывать процесс перевозки ресурсов и готовой продукции в цепи поставок	ПК – 5.2. Организует работу с контрагентами на рынке логистических услуг	<p>знать: перечень документов, необходимых для организации перевозки;</p> <p>уметь: составлять компетентный запрос клиенту на получение документов для организации перевозки;</p> <p>владеть: навыками поддержания необходимой коммуникации с клиентом</p>
		ПК – 5.3. Оптимизирует процесс оказания логистических услуг по перевозке ресурсов и готовой продукции в цепи поставок	<p>знать: методологию организации перевозок грузов в цепи поставок;</p> <p>уметь: анализировать информацию и оперативно формировать отчеты о результатах перевозки;</p> <p>владеть навыками осуществления процедуры передачи документов с помощью курьера или экспресс-почты</p>

IV. ОБЪЕМ, СТРУКТУРА, СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ И ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ

4.1. Распределение объема учебной работы по формам обучения

Вид работы	Объем учебной работы, час
Формы обучения	Очная
Семестр (курс) изучения дисциплины	3
Общая трудоемкость, всего, час	216
<i>зачетные единицы</i>	6
<i>подлежит изучению</i>	108
1. Контактная работа	
1.1 Контактная аудиторная работа (всего)	38,4
В том числе:	
Лекции (<i>Лек</i>)	18
Практические занятия (<i>Пр</i>)	18
Предэкзаменационные консультации (<i>Конс</i>)	2
1.2. Промежуточная аттестация	0,4
Экзамен (<i>КЭ</i>)	0,4
1.3. Контактная внеаудиторная работа (контроль)	18
2. Самостоятельная работа обучающихся (всего)	51,6
в том числе:	
Самостоятельная работа по проработке лекционного материала	18
Самостоятельная работа по подготовке к практическим занятиям	12
Работа над темами (вопросами), вынесенными на самостоятельное изучение	5,6
Самостоятельная работа по видам индивидуальных заданий: подготовка реферата (контрольной работы)	6
Подготовка к экзамену	10

4.2 Общая структура дисциплины и виды учебной работы

Наименование модулей и разделов дисциплины	Объемы видов учебной работы по формам обучения, час			
	Очная форма обучения			
	Всего	Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа
1	2	3	4	6
Модуль 1. «Экономические аспекты функционирования логистических систем»	28	6	6	16
Тема 1. Логистические системы в рыночной экономике.	8	2	2	4
Тема 2. Ценообразование в логистических системах	8	2	2	4
Тема 3. Стратегии ценообразования в логистических системах	6	2	-	4
Тема 4. Логистические издержки и их оценка	4	-	-	4
<i>Итоговое занятие по модулю 1</i>	2		2	
Модуль 2. «Управление затратами в логистических системах и цепях поставок»	28	6	6	16
Тема 5. Оптимизация логистических издержек в цепочках ценностей	10	2	2	6
Тема 6. Управление затратами в логистических системах	8	2	2	4
Тема 7. Управление затратами на основе функционально- стоимостного анализа.	8	2	-	6
<i>Итоговое занятие по модулю 2</i>	2	-	2	-
Модуль 3. «Эффективность логистических систем и пути ее повышения»	31,6	6	6	19,6
Тема 8. Финансовые ресурсы логистических систем	10	2	2	6
Тема 9. Эффективность логистических систем	10	2	2	6
Тема 10. Оптимизация логистических издержек в цепочках ценностей	9,6	2	-	7,6
<i>Итоговое занятие по модулю 3</i>	2	-	2	-
<i>Предэкзаменационные консультации</i>			2	
<i>Текущие консультации</i>			-	
<i>Промежуточная аттестация</i>			0,4	
<i>Контактная аудиторная работа (всего)</i>	38,4	18	18	-
<i>Контактная внеаудиторная работа (всего)</i>			18	
<i>Самостоятельная работа (всего)</i>			51,6	
<i>Общая трудоемкость</i>			108	

4.3 Содержание дисциплины

Наименование и содержание модулей и разделов дисциплины
Модуль 1. «Экономические аспекты функционирования логистических систем»
Тема 1. Логистические системы в рыночной экономике.
Понятие логистических систем и ресурсов логистики. Рациональное использование логистических ресурсов. Экономические характеристики логистических систем. Влияние экономических характеристик логистических систем на развитие организации.
Тема 2. Ценообразование в логистических системах
Понятие ценообразования в логистических системах. Методы установления цен на товары услуги.
Тема 3. Стратегии ценообразования в логистических системах
Понятие стратегии ценообразования в логистических системах. Факторы, определяющие стратегии ценообразования. Понятие модификации цен в логистической системе. Особенности формирования цен на логистические услуги.
Тема 4. Логистические издержки и их оценка
Виды и источники возникновения логистических издержек. Трансакционные издержки в логистических системах
<i>Итоговое занятие по модулю 1</i>
Модуль 2. «Управление затратами в логистических системах и цепях поставок»
Тема 5. Оптимизация логистических издержек в цепочках ценностей
Понятие оптимизации логистических издержек в цепочках ценностей. Направления и методы оптимизации издержек в цепочках ценностей.
Тема 6. Управление затратами в логистических системах
Учет логистических издержек. Анализ логистических издержек и себестоимости товара. Логистический контроллинг в системе управления затратами.
Тема 7. Управление затратами на основе функционально- стоимостного анализа.
Управление затратами на основе функционально-стоимостного анализа (ФСА). Особенности применения ФСА в логистических системах.
<i>Итоговое занятие по модулю 2</i>
Модуль 3. «Эффективность логистических систем и пути ее повышения»
Тема 8. Финансовые ресурсы логистических систем
Виды финансовых ресурсов и потоков в логистических системах. Особенности управления финансовыми потоками в логистических системах. Финансовые риски в логистических системах и способы их снижения.
Тема 9. Эффективность логистических систем
Базовые показатели оценки эффективности использования ресурсов. Обоснование логистических проектов в процессе бизнес-планирования. Анализ рисков инвестиционных решений в логистике. Возможности повышения эффективности логистических систем.
Тема 10. Оптимизация логистических издержек в цепочках ценностей
Логистическая информационная система: сущность, классификация и методы. Инвентаризация и управление запасами. Отображение протекания физических и управленческих процессов в цепи поставок при помощи различных методов.
<i>Итоговое занятие по модулю 3</i>
<i>Подготовка реферата по теме предложенной преподавателем или выбранной самостоятельно</i>
<i>Экзамен</i>

V. ОЦЕНКА ЗНАНИЙ И ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1. Формы контроля знаний, рейтинговая оценка и формируемые компетенции (очная форма обучения)

№ п/п	Наименование рейтингов, модулей и блоков	Формируемые компетенции	Объем учебной работы				Форма контроля знаний	Количество баллов (min)	Количество баллов (max)
			Общая трудоемкость	Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа			
Всего по дисциплине		ПК-1.2; ПК-5.2, ПК-5.3	108	18	18	51,6	Экзамен	51	100
I. Рубежный рейтинг							Общая сумма баллов, набранная в ходе освоения дисциплины	31	60
Модуль 1. «Экономические аспекты функционирования логистических систем»		ПК-1.2; ПК-5.2, ПК-5.3	28	6	6	16		10	20
1.	Логистические системы в рыночной экономике.	ПК-1.2; ПК-5.2, ПК-5.3	8	2	2	4	Устный опрос, решение ситуационных	2	4
2.	Ценообразование в логистических системах	ПК-1.2; ПК-5.2, ПК-5.3	8	2	2	4	Подготовка доклада	2	4
3.	Стратегии ценообразования в логистических системах	ПК-1.2; ПК-5.2, ПК-5.3	6	2	-	4	Решение ситуационных задач	2	4
4.	Логистические издержки и их оценка	ПК-1.2; ПК-5.2, ПК-5.3	4	-	-	4	Решение ситуационных задач	2	4
Итоговый контроль знаний по темам модуля 1.		ПК-1.2; ПК-5.2, ПК-5.3	4	8	2	2	Тестирование	2	4
Модуль 2. «Управление затратами в логистических системах и цепях поставок»		ПК-1.2; ПК-5.2, ПК-5.3	28	6	6	16		11	20
5.	Оптимизация логистических издержек в цепочках ценностей	ПК-1.2; ПК-5.2, ПК-5.3	10	2	2	6	Устный опрос	2	6

6.	Управление затратами в логистических системах	ПК-1.2; ПК-5.2, ПК-5.3	8	2	2	4	Подготовка доклада	3	5
7.	Управление затратами на основе функционально-стоимостного анализа.	ПК-1.2; ПК-5.2, ПК-5.3	8	2	-	6	Решение ситуационных задач	3	5
Итоговое занятие по модулю 2		ПК-1.2; ПК-5.2, ПК-5.3	16	2	-	2	Тестирование	3	4
Модуль 3. «Эффективность логистических систем и пути ее повышения»			31,6	6	6	19,6		10	20
8.	Финансовые ресурсы логистических систем	ПК-1.2; ПК-5.2, ПК-5.3	10	2	2	6	Решение ситуационных	4	5
9.	Эффективность логистических систем	ПК-1.2; ПК-5.2, ПК-5.3	10	2	2	6	Устный опрос	2	4
10.	Оптимизация логистических издержек в цепочках ценностей	ПК-1.2; ПК-5.2, ПК-5.3	9,6	2	-	7,6	Подготовка доклада	2	6
Итоговый контроль знаний по темам модуля 3.			4	2	-	2	Тестирование	2	5
II. Творческий рейтинг							Оценка выполнения индивидуального творческого	2	5
<i>Подготовка реферата по теме предложенной преподавателем или выбранной самостоятельно.</i>			10	-		10	Реферат	-	10
III. Рейтинг личностных качеств							Оценка личностных качеств обучающегося, проявленных при изучении дис-	3	10
V. Промежуточная аттестация			ПК-1.2; ПК-5.2, ПК-5.3				Экзамен	15	25

5.2. Оценка знаний обучающегося

5.2.1. Основные принципы рейтинговой оценки знаний

Оценка знаний по дисциплине осуществляется согласно Положению о балльно-рейтинговой системе оценки обучения в ФГБОУ Белгородского ГАУ.

Уровень развития компетенций оценивается с помощью рейтинговых баллов.

Рейтинги	Характеристика рейтингов	Максимум баллов
Рубежный	Отражает работу обучающегося на протяжении всего периода изучения дисциплины. Определяется суммой баллов, которые обучающийся получит по результатам изучения каждого модуля.	60

Творческий	Результат выполнения обучающимся индивидуального творческого задания различных уровней сложности, в том числе, участие в различных конференциях и конкурсах на протяжении всего курса изучения дисциплины.	5
Рейтинг личностных качеств	Оценка личностных качеств обучающихся, проявленных ими в процессе реализации дисциплины (модуля) (дисциплинированность, посещаемость учебных занятий, сдача вовремя контрольных мероприятий, ответственность, инициатива и др.)	10
Промежуточная аттестация	Является результатом аттестации на окончательном этапе изучения дисциплины по итогам сдачи экзамена. Отражает уровень освоения информационно-теоретического компонента в целом и основ практической деятельности в частности.	25
Итоговый рейтинг	Определяется путём суммирования всех рейтингов	100

Итоговая оценка компетенций обучающегося осуществляется путём автоматического перевода баллов общего рейтинга в стандартные оценки:

Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
менее 51 балла	51-67 баллов	67,1-85 баллов	85,1-100 баллов

5.2.2. Критерии оценки знаний обучающегося на экзамене

На экзамене обучающийся отвечает в письменно-устной форме на вопросы экзаменационного билета (2 вопроса и задача).

Количественная оценка на экзамене определяется на основании следующих критериев:

- оценку «отлично» заслуживает обучающийся, показавший всестороннее систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой; как правило, оценка «отлично» выставляется обучающимся, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины и их значение для приобретаемой профессии, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала;
- оценку «хорошо» заслуживает обучающийся, обнаруживший полное знание учебно-программного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе; как правило, оценка «хорошо» выставляется обучающимся, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности;
- оценку «удовлетворительно» заслуживает обучающийся, обнаруживший знания основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой; как правило, оценка «удовлетворительно» выставляется обучающимся, допустившим по-

грешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя;

- оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, обнаружившему проблемы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий; как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится обучающимся, которые не могут продолжать обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

VI. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Основная учебная литература

1. Логистика / Тебекин А.В. - М.: Дашков и К, 2018. - 356 с. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/document/?pid=414947&id=59215>

6.2. Дополнительная литература

1. Логистика: Учебное пособие / Егоров Ю.Н. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 256 с. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=507700> 2. Логистика: практикум для бакалавров: учеб. пособие / под общ. ред. проф. С.В. Карповой. — М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2017. — 139 с. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=774914>

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Самостоятельная работа обучающихся заключается в инициативном поиске информации о наиболее актуальных проблемах, которые имеют большое практическое значение и являются предметом научных дискуссий в рамках изучаемой дисциплины.

Самостоятельная работа планируется в соответствии с календарными планами рабочей программы по дисциплине и в методическом единстве с тематикой учебных аудиторных занятий.

6.3.1. Методические указания по освоению дисциплины

Вид учебных занятий	Организация деятельности обучающихся
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толко-

Вид учебных занятий	Организация деятельности обучающихся
	ваний в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.
Практические занятия	Проработка рабочей программы, уделяя особое внимание целям и задачам структуре и содержанию дисциплины. Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом (методика полевого опыта), решение задач по алгоритму и решение ситуационных задач Прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме.
Самостоятельная работа	Знакомство с электронной базой данных кафедры экономики, основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующих для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам и др. Решение ситуационных задач по своему индивидуальному варианту, в которых обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы. Тестирование - система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося. Контрольная работа - средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу.
Подготовка к экзамену	При подготовке к экзамену необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу, полученные навыки по решению ситуационных задач

6.3.2. Видеоматериалы

Каталог учебных видеоматериалов на официальном сайте ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ – Режим доступа:

<http://www.bsaa.edu.ru/InfResource/library/video/veterinary%20.php>

6.4. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы

- База данных Международного общества логистики (SOLE) - www.sole.org

- База данных Европейской ассоциации логистики - www.elalog.org
- Отраслевой информационный портал «Логистика» - www.logistics.ru
- «Консультант Плюс», Режим доступа: <https://www.consultant.ru/>
- «Гарант», Режим доступа: <https://www.garant.ru/>

VII. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории

Виды помещений	Оборудование и технические средства обучения
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 319**	<p>Специализированная мебель на 50 посадочных мест, доска настенная, кафедра, рабочее место преподавателя.</p> <p>Состав оборудования рабочего места:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Проектор EPSONMultiMedia; - Экран Economy-P 200x200 (моторизированный); - Колонки Microlab; - Кронштейн, кабели коммутации; - ноутбук Lenovo. <p>Стенды наглядные 3 шт. «Бухгалтерский баланс», «План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности», «Герб бухгалтеров».</p>
Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 222	<p>Специализированная мебель на 28 посадочных мест, столы, стулья, доска настенная, кафедра, рабочее место преподавателя.</p> <p>Набор демонстрационного оборудования: ЖК-телевизор Hisense (диагональ 140 см), мини-ПК ASUSMiniDesktopPCE520, беспроводная клавиатура Logitech, беспроводная мышь Logitech, кронштейн, защитный сетевой ящик.</p>
Помещения для самостоятельной работы обучающихся с возможностью подключения к Интернету и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Белгородского ГАУ (читальные залы библиотеки)	<p>Специализированная мебель; комплект компьютерной техники в сборе (системный блок: Asus P4BGL-MX\Intel Celeron, 1715 MHz\256 Мб PC2700 DDR SDRAM\ST320014A (20 Гб, 5400 RPM, Ultra-ATA/100)\ NEC CD-ROM CD-3002A\Intel(R) 82845G/GL/GE/PE/GV Graphics Controller, монитор: Proview 777(N) / 786(N) [17" CRT], клавиатура, мышь.) в количестве 10 единиц с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечения доступа в электронную информационнообразовательную среду Бел-</p>

	городского ГАУ; настенный плазменный телевизор SAMSUNG PS50C450B1 Black HD (диагональ 127 см); аудиовидео кабель HDMI
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования №214	Стол 2-х тумбовый-3шт, стулья полумягкие деревянные-1шт, стулья полумягкие металлические-2шт, тумбочка-2шт, шкаф книжный со стеклом -2шт, шкаф плат.двух дверный-1шт, сейф-1шт, компьютер в комплекте-1шт, принтер-1шт, ноутбук-2шт, жалюзи-1шт.

7.2. Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

Виды помещений	Оборудование
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 319**	Office 2016 Russian OLPNL Academic Edition №31705082005 от 05.05.2017(бессрочный), Microsoft Imagine Premium Electronic Software Delivery. Сублицензионный договор на передачу неисключительных прав №26 от 26.12.2019 . Срок действия- бессрочно, Anti-virusKaspersyEndpointSecurity для бизнеса (Сублицензионный договор от 28.11.2023 № УТУЦ7873/4.1.23.988 231310200541231020100100080005829244) – 522 лицензии. Срок действия лицензии 1 год.
Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 222	- MS Windows WinStrtr 7 Acdmc Legalization RUS OPL NL. Договор№180 от12.02.2011. Срок действия лицензии –бессрочно; - MS Office Std 2010 RUS OPL NL Acdmc. Договор No180 от12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно; - Anti-virusKaspersyEndpointSecurity для бизнеса (Сублицензионный договор от 28.11.2023 № УТУЦ7873/4.1.23.988 231310200541231020100100080005829244) – 522 лицензии. Срок действия лицензии 1 год.
Помещения для самостоятельной работы обучающихся с возможностью подключения к Интернету и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Белгородского ГАУ (читальные залы библиотеки)	Microsoft Imagine Premium Electronic Software Delivery. Сублицензионный договор №937/18 на передачу неисключительных прав от 16.11.2018. Срок действия лицензии- бессрочно. MS Office Std 2010 RUSOPLNL Acdmc. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно. Anti-virusKaspersyEndpointSecurity для бизнеса (Сублицензионный договор от

	<p>28.11.2023 № УТУЦ7873/4.1.23.988 231310200541231020100100080005829244) – 522 лицензии. Срок действия лицензии 1 год. Информационно правовое обеспечение "Гарант" (для учебного процесса). Договор №ЭПС-12-119 от 01.09.2012. Срок действия - бессрочно. СПС КонсультантПлюс: Версия Проф. Консультант Финансист. КонсультантПлюс: Консультации для бюджетных организаций. Договор от 01.01.2017. Срок действия – бессрочно RNVoice-v0.4-a2 синтезатор речи Програма Balabolka (portable) для чтения вслух текстовых файлов. Программа экранного доступа NDVA</p>
<p>Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования №214</p>	<p>- MS Windows WinStrtr 7 Acdmc Legalization RUS OPL NL. Договор№180 от12.02.2011. Срок действия лицензии –бессрочно; - MS Office Std 2010 RUS OPL NL Acdmc. Договор №180 от12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно; - Anti-virusKaspersyEndpointSecurity для бизнеса (Сублицензионный договор от 28.11.2023 № УТУЦ7873/4.1.23.988 231310200541231020100100080005829244) – 522 лицензии. Срок действия лицензии 1 год.</p>

7.3. Электронные библиотечные системы и электронная информационно-образовательная среда

- ЭБС «ZNANIUM.COM», лицензионный договор (неисключительная лицензия) № 1605эбс–4.1.23.1044 от 12.12.2023 с Обществом с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ»;
- ЭБС «AgriLib», дополнительное соглашение № 1 от 31.01.2020/33 к Лицензионному договору №ПДД 3/15 на предоставление доступа к электронно-библиотечной системе ФГБОУ ВПО РГАЗУ от 15.01.2015;
- ЭБС «BOOK.ru», договор с Обществом с ограниченной ответственностью «КноРусмедиа», договор №4.1.23.768 от 26.09.2023 г.
- ЭБС «Лань», договор №1-14-23 с Обществом с ограниченной ответственностью «Издательство Лань» от 06.10.2023
- ЭБС «Руконт», договор №ДС-284 от 15.01.2016 с открытым акционерным обществом «ЦКБ» БИБКОМ», с обществом с ограниченной ответственностью «Агентство «Книга-Сервис».

VIII. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖ-

НОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В случае обучения в университете инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются особенности психофизического развития, индивидуальные возможности и состояние здоровья таких обучающихся.

Образование обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах. Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий). На аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и (или) тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению университетом обеспечивается выпуск и использование на учебных занятиях альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы) а также обеспечивает обучающихся надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата материально-технические условия университета обеспечивают возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, а также пребывания в них (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов; наличие специальных кресел и других приспособлений). На аудиторных занятиях, а также при про-

ведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации лицам с ограниченными возможностями здоровья, имеющим нарушения опорно-двигательного аппарата могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).