

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Алейник Станислав Николаевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 13.06.2024 23:59:59

Уникальный программный ключ:

5258223550ea9fbeb29726a16006644b53d6986a50291891f288f915a1531ae

**Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования**

**«Белгородский государственный аграрный университет имени В.Я. Горина»**

Рассмотрена и одобрена на заседании  
Ученого совета ФГБОУ ВО  
Белгородский ГАУ  
от «30» мая 2024 г.,  
протокол № 10



**УТВЕРЖДАЮ**

Проректор по учебной работе  
Н.И. Кластер

«10» июня 2024 г.

**Основная профессиональная образовательная программа  
высшего образования**

направление подготовки

38.03.01 Экономика

направленность (профиль)

Экономика и учет

квалификация

Бакалавр

Форма обучения

очная, очно-заочная

Майский, 2024

## СОДЕРЖАНИЕ

1.ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ .....	1
1.1. Нормативные документы для разработки основной образовательной программы по направлению подготовки (специальности) .....	1
1.2.Целиосновной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» направленность (профиль) «Экономика и учет».....	2
1.3.Задачи основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» направленность (профиль) «Экономика и учет».....	2
1.4. Срок освоения основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» направленность (профиль) «Экономика и учет».....	3
1.5. Трудоемкостьосновной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки .....	3
1.6. Требования к абитуриенту.....	3
1.7. Квалификация, присваиваемая выпускникам по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», направленность (профиль) «Экономика и учет».....	3
2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.01 «ЭКОНОМИКА», НАПРАВЛЕННОСТЬ (ПРОФИЛЬ) «ЭКОНОМИКА И УЧЕТ».....	4
2.1. Области профессиональной деятельности выпускников и сферы профессиональной деятельности выпускников.....	4
2.2. Типы задач профессиональной деятельности выпускников .....	4
2.3. Задачи профессиональной деятельности выпускников.....	4
2.4. Объекты (или области знаний) профессиональной деятельности выпускников.....	5
2.5. Направленность (профиль) образовательной программы в рамках направления подготовки (специальности).....	5
3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ .....	6
3.1.Универсальные компетенции выпускника и индикаторы их достижения.....	6
3.2.Общепрофессиональные компетенции выпускника и индикаторы их достижения .....	9
3.3. Профессиональные компетенции и индикаторы их достижения .....	11
4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.01 «ЭКОНОМИКА», НАПРАВЛЕННОСТЬ (ПРОФИЛЬ) «ЭКОНОМИКА И УЧЕТ» .....	17
4.1.Учебный план, календарный учебный график по направлению (специальности) подготовки...	17
4.2. Содержание основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки .....	17
4.3. Практическая подготовка обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», направленность (профиль) «Экономика и учет» .....	18
4.4. Программа государственной итоговой аттестации.....	20
4.5. Рабочая программа воспитания по направлению (специальности) подготовки 38.03.01 «Экономика», направленность (профиль) «Экономика и учет».....	20
4.6. Календарный план воспитательной работы по направлению (специальности) подготовки 38.03.01 «Экономика», направленность (профиль) «Экономика и учет» .....	20
5. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПОП .....	20
5.1. Общесистемные требования к реализации ОПОП .....	21
5.2. Кадровое обеспечение образовательного процесса .....	21
5.3. Образовательные технологии, используемые при реализации ОПОП .....	22
5.4. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательного процесса ..	22
5.5. Объем средств на реализацию ОПОП ВО .....	23

6. ХАРАКТЕРИСТИКИ СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ и СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ .....	24
7. ОРГАНИЗАЦИЯ ИНКЛЮЗИВНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ 38.03.01 «ЭКОНОМИКА», НАПРАВЛЕННОСТЬ (ПРОФИЛЬ) «ЭКОНОМИКА И УЧЕТ» .....	24
8. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОПОП.....	26
8.1.Механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП.....	26
8.2. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации .....	27
8.3. Государственная итоговая аттестация выпускников .....	28
9. ОРГАНИЗАЦИЯ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ОПОП ВО В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ .....	28
10. СОГЛАСОВАНИЕ ОПОП С РАБОТОДАТЕЛЯМИ.....	29

### **ПРИЛОЖЕНИЯ:**

*Приложение 1. Учебный план, календарный учебный график по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» направленность (профиль) «Экономика и учет»*

*Приложение 2. Матрица компетенций*

*Приложение 3. Программа ГИА*

*Приложение 4. Рабочие программы дисциплин*

*Приложение 5. Программа учебной практики*

*Приложение 6. Программа производственной практики*

*Приложение 7. Сведения о кадровом обеспечении ОПОП*

*Приложение 8. Сведения о наличии учебной, учебно-методической литературы и иных библиотечно-информационных ресурсов и средств обеспечения образовательного процесса ОПОП*

*Приложение 9. Сведения о материально-техническом обеспечении образовательного процесса при реализации ОПОП*

*Приложение 10. Рабочая программам воспитания по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» направленность (профиль) «Экономика и учет»*

*Приложение 11. Календарный план воспитательной работы по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» направленность (профиль) «Экономика и учет»*

*Приложение 12. Экспертное заключение работодателей.*

*Приложение 13. Экспертное заключение работодателей.*

## 1. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

**Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (ОПОП ВО), реализуемая вузом по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», направленности (профилю) «Экономика и учет»**

ОПОП ВО представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную высшим учебным заведением с учетом требований регионального рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по соответствующему направлению подготовки, а также с учетом рекомендованной примерной основной образовательной программы (если утверждена на момент разработки ОПОП).

ОПОП ВО регламентирует комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки. ОПОП ВО включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин (модулей), программы учебных и производственных практик, программу государственной итоговой аттестации (ГИА), рабочую программу воспитания, календарный план воспитательной работы, оценочные и методические материалы, а также другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.

### **1.1. Нормативные документы для разработки основной образовательной программы по направлению подготовки (специальности)**

Нормативно-правовую базу разработки ОПОП ВО составляют:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон Российской Федерации от 31 декабря 2014 г. № 500 – ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
- Федеральный закон Российской Федерации от 02 декабря 2019 г. № 403 – ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
- Федеральный закон Российской Федерации от 31 июля 2020 г. № 304 – ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» (код и наименование направления) (квалификация (степень) «бакалавр»), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «12» августа 2020 г. № 954;
- профессиональный стандарт «Бухгалтер», утвержденный Министерством труда и социальной защиты РФ от 21 февраля 2019 г. №103 н;
- профессиональный стандарт «Экономист», утвержденный Министерством труда и социальной защиты РФ от 30 марта 2021 г. № 161 н;
- профессиональный стандарт «Специалист в сфере управления проектами государственно-частного партнерства», утвержденный Министерством труда и социальной защиты РФ от 20 июля 2020 г. № 431 н;
- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 06.04.2021 года №245 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- приказ Минобрнауки России от 29 июня 2015 г. № 636 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;
- приказ Министерства науки и высшего образования и Министерства просвещения РФ от 05 августа 2020 г. № 885/390 «О практической подготовке»;
- Методические рекомендации по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащённости образовательного процесса, от 08.04.2014, № АК-44/05вн;
- нормативно-методические документы Министерства науки и высшего образования Российской Федерации;
- устав ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ от 11 декабря 2014 г. № 36-у;
- локальные нормативные акты ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ.

## **1.2. Цели основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» направленность (профиль) «Экономика и учет»**

ОПОП бакалавриата имеет своей целью развитие у студентов личностных качеств, а также в формировании универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика».

В области обучения целью основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» (квалификация - бакалавр), направленность (профиль) «Экономика и учет» выступает подготовка бакалавров в области основ гуманитарных, социальных, экономических, математических наук, получение высшего профессионального профилированного образования, позволяющего выпускнику успешно работать в выбранной сфере экономической деятельности, обладать универсальными, общепрофессиональными и профессиональными компетенциями, способствующими его социальной мобильности и устойчивости на рынке труда.

Целью ОПОП в области воспитания является формирование и развитие социально-личностных качеств студентов, таких как нравственность, толерантность, общекультурные навыки, способность к социальной адаптации, стремление к саморазвитию и реализации творческого потенциала, целеустремленность, гражданская позиция, коммуникативность и др.

## **1.3. Задачи основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» направленность (профиль) «Экономика и учет»**

Согласно цели ОПОП ВО задачами являются:

- подготовка выпускника, обладающего универсальными компетенциями на основе гуманитарных, социальных, правовых, экономических, математических и естественнонаучных знаний, позволяющих ему успешно работать в сфере экономики и быть конкурентоспособным на рынке труда;
- подготовка выпускника, обладающего общепрофессиональными и профессиональными компетенциями, которые формируют способность рационально организовать систему бухгалтерского учета, проводить анализ и аудит, составлять бухгалтерскую финансовую отчетность, принимать и реализовывать эффективные управленческие решения, различные виды проектов в инвестиционной, производственной, финансово-экономической деятельности предприятий и организаций различных сфер экономики.

После освоения основной профессиональной образовательной программы выпускникам присваивается квалификация - бакалавр.

#### **1.4. Срок освоения основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» направленность (профиль) «Экономика и учет»**

Срок освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» (квалификация - бакалавр), направленность (профиль) «Экономика и учет» в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 4 года. Объем программы бакалавриата в очной форме обучения, реализуемый за один учебный год, составляет 60 з.е.;

Срок получения образования по программе бакалавриата, реализуемой в очно-заочной или заочной формах обучения (обучение по программе бакалавриата допускается в заочной форме обучения при получении лицами второго или последующего высшего образования) увеличивается не менее чем на 6 месяцев и не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования в очной форме обучения;

При обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

#### **1.5. Трудоемкость основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки**

Трудоемкость освоения обучающимися ОПОП ВО за весь период обучения в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению составляет 240 зачетных единиц и включает все виды контактной и самостоятельной работы студента, практики и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ОПОП ВО.

Одна зачетная единица эквивалентна 36 академическим часам (при продолжительности академического часа 45 минут), или 27 астрономическим часам.

#### **1.6. Требования к абитуриенту**

В соответствии с частью 2 ст.69 Федерального закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ п. 11 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, *к освоению программ бакалавриата допускаются лица, имеющие среднее общее образование.*

#### **1.7. Квалификация, присваиваемая выпускникам по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», направленность (профиль) «Экономика и учет»**

Квалификация «бакалавр» по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика».

## **2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.01 «ЭКОНОМИКА», НАПРАВЛЕННОСТЬ (ПРОФИЛЬ) «ЭКОНОМИКА И УЧЕТ»**

### **2.1. Области профессиональной деятельности выпускников и сферы профессиональной деятельности выпускников**

Финансы и экономика (в сфере: внутреннего и внешнего финансового контроля и аудита, финансового консультирования; консалтинга).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

### **2.2. Типы задач профессиональной деятельности выпускников**

В рамках освоения программы бакалавриата выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

аналитический;  
финансовый;  
расчетно-экономический.

### **2.3. Задачи профессиональной деятельности выпускников**

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, в соответствии с типами задач профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа бакалавриата, должен быть готов решать следующие профессиональные задачи:

*аналитические;*

- Сбор и обработка исходных данных для составления проектов финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности (бизнес-планов) организации
- Выполнение расчетов по материальным, трудовым и финансовым затратам, необходимых для производства и реализации выпускаемой продукции, освоения новых видов продукции, производимых услуг
- Подготовка исходных данных для проведения расчетов и анализа экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации
- Мониторинг изменения данных для проведения расчетов экономических показателей организации
- Формирование и проверка планов финансово-экономического развития организации
- Выбор и применение статистических, экономико-математических методов и маркетингового исследования количественных и качественных показателей деятельности организации
- Проведение расчетов экономических и финансово-экономических показателей на основе типовых методик с учетом нормативных правовых актов
- Расчет влияния внутренних и внешних факторов на экономические показатели организации
- Определение экономической эффективности организации труда и производства, внедрение инновационных технологий
- Проведение экономического анализа хозяйственной деятельности организации

- Подготовка отчетов о финансово-хозяйственной деятельности организации
- Определение резервов повышения эффективности деятельности организации
- Совершенствование форм организации труда и управления, а также плановой и учетной документации организации

*финансовые;*

- Принятие к учету первичных учетных документов о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта
- Денежное измерение объектов бухгалтерского учета и текущая группировка фактов хозяйственной жизни
- Итоговое обобщение фактов хозяйственной жизни
- Составление бухгалтерской (финансовой) отчетности
- Внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности
- Ведение налогового учета, составление налоговых расчетов и деклараций, налоговое планирование
- Проведение финансового анализа, бюджетирование и управление денежными потоками

*расчетно-экономические.*

- Сбор и анализ первичной информации в рамках реализации проекта государственно-частного партнерства
- Подготовка финансово-экономического обоснования реализации проекта государственно-частного партнерства
- Формирование правовой модели реализации проекта государственно-частного партнерства
- Обеспечение общеорганизационной подготовки проекта государственно-частного партнерства
- Обеспечение финансово-экономической подготовки проекта государственно-частного партнерства, включая финансовую модель
- Обеспечение технической подготовки проекта государственно-частного партнерства
- Обеспечение процесса отбора частного партнера для реализации проекта государственно-частного партнерства
- Подготовка и проведение публичных процедур и информационная поддержка проекта государственно-частного партнерства

#### **2.4. Объекты (или области знаний) профессиональной деятельности выпускников**

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика являются: поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные процессы.

#### **2.5. Направленность (профиль) образовательной программы в рамках направления подготовки (специальности)**

Направленность (профиль) основной профессиональной образовательной программы в рамках направления подготовки 38.03.01 «Экономика» - «Экономика и учет»

Направленность (профиль) профессиональной образовательной программы конкретизирует содержание программы бакалавриата в рамках направления подготовки путем ориентации ее на: область профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности выпускников, типы задач и задачи профессиональной деятельности выпускников; на объекты профессиональной деятельности выпускников.



## 2.6. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки (специальности)

- профессиональный стандарт «Бухгалтер», утвержденный Министерством труда и социальной защиты РФ от 21 февраля 2019 г. №103 н;
- профессиональный стандарт «Специалист в сфере управления проектами государственно-частного партнерства», утвержденный Министерством труда и социальной защиты РФ от 20 июля 2020 г. № 431 н;
- профессиональный стандарт «Экономист», утвержденный Министерством труда и социальной защиты РФ от 30 марта 2021 г. № 161 н;

## 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения программы бакалавриата у выпускника должны быть сформированы универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

Результаты освоения ОПОП ВО определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения данной ОПОП ВО выпускник должен обладать следующими компетенциями:

### 3.1. Универсальные компетенции выпускника и индикаторы их достижения

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи
		УК-1.2. Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи
		УК-1.3. Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки
		УК-1.4. Определяет и оценивает последствия возможных решений задачи
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач
		УК-2.2. Выявляет и анализирует различные методы, способы решения поставленных задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсных ограничений

		УК-2.3. Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время
		УК-2.4. Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Демонстрирует знания правовых и этических принципов и норм социального взаимодействия
		УК-3.2. Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде
		УК-3.3. Владеет приемами эффективного социального взаимодействия в различных социальных группах (в зависимости от целей подготовки-по возрастным особенностям, по этническому и религиозному признаку, по принадлежности к социальному классу)
		УК-3.4. Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т. ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке(ах)	УК-4.1. Грамотно и ясно строит диалогическую речь в рамках межличностного и межкультурного общения на иностранном языке
		УК-4.2. Демонстрирует умение осуществлять деловую переписку на иностранном языке, переводов профессиональных текстов
		УК-4.3. Демонстрирует знания коммуникативных, этические аспекты устной и письменной речи; правила и закономерности личной и деловой устной и письменной коммуникации
		УК-4.4. Применяет на практике коммуникативные технологии, методы и способы делового общения для академического и профессионального общения
		УК-4.5. Демонстрирует владение методикой межличностного делового общения, методикой составления суждения в межличностном деловом общении и изложения собственной точки зрения
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1. Демонстрирует знания в вопросах особенностей различных эпох всеобщей истории и истории России, факторов многовекторности исторического развития общества
		УК-5.2. Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций

		<p>мира</p> <p>УК-5.3. Демонстрирует навыки разностороннего подхода к анализу философских проблем и самостоятельного анализа современных проблем мировоззрения</p> <p>УК-5.4. Демонстрирует уважительное отношение к социокультурным традициям различных социальных групп, опирающихся на знания мировых религий, философских и этических учений</p> <p>УК-5.5. Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп</p> <p>УК-5.6. Сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию; аргументировано обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера</p>
<p>Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)</p>	<p>УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p>	<p>УК-6.1. Применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы</p> <p>УК-6.2. Понимает важность планирования перспективных целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда</p> <p>УК-6.3. Реализует намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы</p> <p>УК-6.4. Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата</p> <p>УК-6.5. Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков</p>
	<p>УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p>	<p>УК-7.1. Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдает нормы здорового образа жизни</p> <p>УК-7.2. Использует основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности</p>

Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.1. Обеспечивает безопасные и/или комфортные условия труда на рабочем месте, в т. ч. с помощью средств защиты
		УК-8.2. Выявляет и устраняет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте
		УК-8.3. Осуществляет действия по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения) на рабочем месте, в т. ч. с помощью средств защиты
		УК-8.4. Принимает участие в спасательных и неотложных аварийно-восстановительных мероприятиях в случае возникновения чрезвычайных ситуаций
		УК-8.5. Осуществляет действия по сохранению природной среды для обеспечения устойчивого развития общества
		УК-8.6. Способен и готов выполнять воинский долг и обязанности по защите своей Родины в соответствии с законодательством Российской Федерации
Инклюзивная компетентность	УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК-9.1. Понимает особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах
		УК-9.2. Владеет навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1. Демонстрирует финансовую грамотность, необходимую для полноценного функционирования в современном обществе
		УК-10.2. Способен принимать экономические решения при выполнении практических задач в различных областях жизнедеятельности
Гражданская позиция	УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-11.1. Понимает сущность коррупционного поведения и его взаимосвязь с социальными и экономическими условиями
		УК-11.2. Способен анализировать и правильно применять правовые нормы о противодействии коррупционному поведению
		УК-11.3. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма и противодействовать им в профессиональной деятельности

### 3.2 Общепрофессиональные компетенции выпускника и индикаторы их достижения

Категория (группа)	Код и наименование общепрофессиональной	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
--------------------	---	---

обще- профес- сиональ- ных компетен- ций	компетенции	
	ОПК-1. Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач;	ОПК-1.1. Обладает знаниями основ экономической теории для успешного выполнения прикладных задач ОПК-1.2. Применяет аналитический инструментарий для постановки и решения прикладных задач с применением знаний экономической теории
	ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач;	ОПК-2.1. Определяет методы сбора, обработки и анализа статистических данных, необходимых для решения поставленных задач ОПК-2.2. Способен проводить анализ и обработку информации, необходимой для решения поставленных экономических задач ОПК-2.3. Осуществляет поиск информации по полученному заданию, сбор данных, необходимых для решения поставленных экономических задач
	ОПК-3. Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне;	ОПК-3.1. Демонстрирует знания законов функционирования современной экономики на микро- и макроуровне ОПК-3.2. Способен анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на микро- и макроуровне ОПК-3.3. Владеет основами построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
	ОПК-4. Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности;	ОПК-4.1. Определяет основные методы и модели принятия организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности ОПК-4.2. Способен разрабатывать, реализовывать и экономически и финансово обосновывать (оценивать) организационно-управленческие решения для осуществления профессиональной деятельности
	ОПК-5. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач.	ОПК-5.1. Определяет назначение и функции информационных систем в экономике и современных программных продуктов для решения профессиональных задач ОПК-5.2. Применяет информационные технологии и программные средства для решения профессиональных задач
	ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных	ОПК-6.1. - Обладает базовыми знаниями о современных информационных технологиях и принципах их работы для решения задач профессиональной деятельности

	информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК – 6.2. - Осуществляет поиск, анализ и отбор современных информационных технологий, с учетом принципов их работы, необходимых для решения задач профессиональной деятельности
		ОПК – 6.3.-Применяет современные информационные технологии при решении задач профессиональной деятельности

### 3.3 Профессиональные компетенции и индикаторы их достижения

Задача ПД	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
<b>Тип задач профессиональной деятельности</b>				
<b>аналитический</b>		ПК-1. Способен проводить экономический анализ деятельности организации	ПК-1.1. Способен осуществлять сбор, мониторинг и обработку данных для проведения расчетов экономических показателей организации	профессиональный стандарт «Экономист», утвержденный Министерством труда и социальной защиты РФ от 30 марта 2021 г. № 161 н
			ПК-1.2. Осуществляет расчет и анализ экономических показателей результатов деятельности организации	
			ПК-1.3. Осуществляет планирование и прогнозирование экономической деятельности организации	
			ПК-1.4. Стратегическое управление ключевыми экономическими показателями и бизнес-процессами	
<b>Тип задач профессиональной деятельности</b>				
<b>финансовый</b>		ПК-2 Способен осуществлять ведение бухгалтерского учета на предприятиях различных форм собственности	ПК-2.1. Принимает к учету первичные учетные документы о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта	профессиональный стандарт «Бухгалтер», утвержденный Министерством труда и социальной защиты РФ от 21 февраля 2019 г. №103 н
			ПК-2.2. Осуществляет денежное измерение объектов бухгалтерского учета, проводит текущую группировку и итоговое обобщение фактов хозяйственной жизни	

		ПК-3 Способен составлять и представлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта	ПК-3.1. Составляет бухгалтерскую (финансовую) отчетность ПК-3.2. Осуществляет контроль ведения бухгалтерского учета и анализирует бухгалтерскую (финансовую) отчетность ПК-3.3. Ведет налоговый учет, составляет налоговые расчеты и декларации, осуществляет налоговое планирование	
<b>Тип задач профессиональной деятельности</b>				
<b>расчетно-экономический</b>		ПК-4. Владеет знаниями, необходимыми для определения экономической эффективности использования технологического оборудования и технологий производства и переработки сельскохозяйственной продукции в деятельности предприятий агропромышленного комплекса	ПК-4.1. Способен применять знания о машинах, орудиях и технологическом оборудовании при определении экономической эффективности в деятельности ПК-4.2. Способен применять знания о технологиях производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции при определении экономической эффективности в деятельности предприятий агропромышленного комплекса	Анализ опыта
		ПК-5 Способен осуществлять информационно-аналитическое проведение подготовки проекта государственно-частного партнерства	ПК-5.1. Осуществляет сбор и анализ первичной информации в рамках реализации проекта государственно-частного партнерства ПК-5.2. Подготавливает финансово-экономическое обоснование реализации проекта государственно-частного партнерства	профессиональный стандарт «Специалист в сфере управления проектами государственно-частного партнерства», утвержденный Министерством труда и социальной защиты РФ от 20 июля 2020 г. №

			431 н
	ПК- 6 Способен осуществлять управление информацией и данными в цифровой среде, искать нужные источники информации и данных, воспринимать, анализировать, запоминать и передавать информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными с целью эффективного использования полученной информации для решения задач	<p>ПК-6.1. Осуществляет поиск нужных источников информации и данных, позволяющих воспринимать, анализировать, запоминать и передавать информацию с использованием цифровых средств с целью эффективного использования полученной информации для решения задач</p> <p>ПК-6.2. Использует различные источники информации и данных в цифровой среде для построения алгоритмов эффективного решения задач</p>	Анализ опыта
	ПК- 7. Способен осуществлять креативное мышление в цифровой среде, генерировать новые идеи для решения задач цифровой экономики, абстрагироваться от стандартных моделей: перестраивать сложившиеся способы решения задач, выдвигать альтернативные варианты действий с целью выработки новых оптимальных алгоритмов	<p>ПК-7.1. Осуществляет генерацию новых идей для решения задач цифровой экономики и выдвигает альтернативные варианты действия с целью выработки новых оптимальных алгоритмов</p> <p>ПК-7.2. Способен абстрагироваться от стандартных моделей, сложившихся способов решения задач и выдвигает альтернативные варианты действия с целью выработки новых оптимальных алгоритмов</p>	Анализ опыта



		ПК-8 Способен использовать сквозные цифровые технологии и искусственный интеллект для решения задач профессиональной деятельности	ПК-8.1. Применяет сквозные цифровые технологии и искусственный интеллект для решения профессиональных задач	Анализ опыта
--	--	---	---	--------------

### 3.4. Перечень обобщённых трудовых функций профессионального стандарта и трудовых функций, соответствующих профессиональной деятельности выпускника ОПОП

Наименование профессиональной компетенции	Код и наименование профессионального стандарта	Наименование обобщённой трудовой функции	Наименование трудовой функции, соответствующей профессиональной деятельности выпускника
ПК-1. Способен проводить экономический анализ деятельности организации	08.043 Экономист предприятия	Сбор, мониторинг и обработка данных для проведения расчетов экономических показателей организации	Сбор и обработка исходных данных для составления проектов финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности (бизнес-планов) организации Выполнение расчетов по материальным, трудовым и финансовым затратам, необходимых для производства и реализации выпускаемой продукции, освоения новых видов продукции, производимых услуг Подготовка исходных данных для проведения расчетов и анализа экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации Мониторинг изменения данных для проведения расчетов экономических показателей организации
		Расчет и анализ экономических показателей результатов деятельности	Формирование и проверка планов финансово-экономического развития организации Выбор и применение статистических, экономико-математических

		организации	<p>методов и маркетингового исследования количественных и качественных показателей деятельности организации</p> <p>Проведение расчетов экономических и финансово-экономических показателей на основе типовых методик с учетом нормативных правовых актов</p> <p>Расчет влияния внутренних и внешних факторов на экономические показатели организации</p> <p>Определение экономической эффективности организации труда и производства, внедрение инновационных технологий</p> <p>Проведение экономического анализа хозяйственной деятельности организации</p> <p>Подготовка отчетов о финансово-хозяйственной деятельности организации</p> <p>Определение резервов повышения эффективности деятельности организации</p> <p>Совершенствование форм организации труда и управления, а также плановой и учетной документации организации</p>
ПК-2. Способен осуществлять ведение бухгалтерского учета на предприятиях различных форм собственности	08.002 Бухгалтер	Ведение бухгалтерского учета	<p>Принятие к учету первичных учетных документов о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта</p> <p>Денежное измерение объектов бухгалтерского учета и текущая группировка фактов хозяйственной жизни</p> <p>Итоговое обобщение фактов хозяйственной жизни</p>

<p>ПК-3 Способен и составлять и представлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта</p>	<p>08.002 Бухгалтер</p>	<p>Составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта</p>	<p>-Составление бухгалтерской (финансовой) отчетности  -Внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности  -Ведение налогового учета, составление налоговых расчетов и деклараций, налоговое планирование  -Проведение финансового анализа, бюджетирование и управление денежными потоками</p>
<p>ПК-5 Способен осуществлять информационно-аналитическое проведение подготовки проекта государственно-частного партнерства</p>	<p>08.041 Специалист в сфере управления проектами государственно-частного партнерства</p>	<p>Информационно - аналитическое проведение подготовки проекта государственно-частного партнерства</p>	<p>Сбор и анализ первичной информации в рамках реализации проекта государственно-частного партнерства  Подготовка финансово-экономического обоснования реализации проекта государственно-частного партнерства  Формирование правовой модели реализации проекта государственно-частного партнерства</p>
		<p>Организация и проведение подготовки и реализации проекта государственно-частного партнерства</p>	<p>Обеспечение общеорганизационной подготовки проекта государственно-частного партнерства  Обеспечение финансово-экономической подготовки проекта государственно-частного партнерства, включая финансовую модель  Обеспечение технической подготовки проекта государственно-частного партнерства  Обеспечение процесса отбора частного партнера для реализации проекта государственно-частного партнерства  Подготовка и проведение публичных процедур и информационная поддержка проекта государственно-частного партнерства</p>

#### **4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.01 «ЭКОНОМИКА», НАПРАВЛЕННОСТЬ (ПРОФИЛЬ) «ЭКОНОМИКА И УЧЕТ»**

В соответствии со Статьей 2 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ и ФГОС ВО по данному направлению подготовки содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ОПОП ВО регламентируется учебным планом; календарным учебным графиком, рабочими программами дисциплин (модулей), программами практик, рабочей программой воспитания, календарным планом воспитательной работы, оценочными и методическими материалами, а также другими материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся.

Структура ОПОП включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений.

К обязательной части ОПОП относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование всех универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций.

К части, формируемой участниками образовательных отношений, относятся дисциплины и практики, обеспечивающие формирование универсальных и профессиональных компетенций, установленных настоящей ОПОП.

##### **4.1. Учебный план, календарный учебный график по направлению (специальности) подготовки**

Календарный учебный график служит для организации учебного процесса при освоении ОПОП для обучающихся всех форм обучения и формируется на учебный год на основе требований ФГОС ВО по направлению подготовки к срокам освоения ОПОП и учебных планов.

Календарный учебный график является составной частью учебного плана. Календарный учебный график включает: начало и окончание учебных семестров, сроки проведения итоговых контрольных мероприятий, сроки проведения учебной и производственной практик, сроки подготовки и проведения итоговых государственных испытаний, сроки каникул. Учебный процесс ведется строго в соответствии с календарным учебным графиком.

Учебный план и календарный учебный график представлены в приложении 1.

##### **4.2. Содержание основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки**

Содержание образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», направленность (профиль) «Экономика и учет» полном объеме представлено в рабочих программах дисциплин обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана, включая дисциплины по выбору обучающегося. (Приложение 4).

### **4.3. Практическая подготовка обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», направленность (профиль) «Экономика и учет»**

Организация образовательной деятельности при освоении ОПОП по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», направленности (профиля) «Экономика и учет» в соответствии с Положением о практической подготовке обучающихся (утверждено приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05 августа 2020 года № 885/390) включает практическую подготовку обучающихся.

Практическая подготовка организована при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин, практики, иных компонентов образовательной программы, предусмотренных учебным планом и осуществляется как непосредственно в ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ и его структурных подразделениях, так и в организациях, или их структурных подразделениях, осуществляющих деятельность по профилю образовательной программы (профильных организациях).

Реализация компонентов образовательной программы в форме практической подготовки осуществляется непрерывно, либо путем чередования с реализацией иных компонентов образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

#### **4.3.1. Практическая подготовка обучающихся при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин**

При реализации учебных предметов, курсов, дисциплин по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», направленности (профиля) «Экономика и учет» практическая подготовка предусматривает участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и организуется в рамках:

- проведения практических занятий по дисциплинам:
- Экономический анализ
- Управление в агропромышленном комплексе
- Налоги и налогообложение.

Реализуется в ходе выполнения курсовых работ по дисциплинам Методы и модели в экономике, Экономический анализ, Региональная экономика аграрного сектора, Планирование на предприятии, Аудит и международные стандарты аудита, Социально-экономический анализ развития поселений, Анализ, прогноз и моделирование развитие поселенческого кластера.

В ходе практических занятий и выполнения курсовых работ, обучающиеся под руководством преподавателя выполняют самостоятельно одно или несколько заданий в соответствии с содержанием учебного материала, направленные на формирование навыков выполнения работ в рамках профессиональной деятельности.

#### **4.3.2. Практическая подготовка обучающихся при реализации практики**

При проведении практик практическая подготовка организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью в ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ или профильных организациях - на основании действующих договоров о практической подготовке обучающихся.

В соответствии с ФГОС ВО в Блок 2 «Практика» входят учебная и производственная практики (далее вместе –практики). Практики представляют собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические

навыки и способствуют комплексному формированию универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

Структура и содержание программ учебных и производственных практик включает: цели и задачи учебной (производственной) практики в структуре ОПОП; место и время проведения практики; планируемые результаты освоения практики; структура и содержание практики; образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на практике; учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся на практике; формы аттестации по итогам практики; учебно-методическое и информационное обеспечение учебной (производственной) практики; материально-техническое обеспечение учебной (производственной) практики.

Программы практик разработаны в соответствии с Положением «О практической подготовке обучающихся в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Белгородский государственный аграрный университет имени В.Я. Горина».

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», направленность (профиль) «Экономика и учет» в Блок 2 «Практика» входят учебная и производственная практики.

#### **4.3.3. Рабочие программы учебных практик**

При реализации ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», направленность (профиль) «Экономика и учет» предусматриваются следующие типы учебной практики:

- а) общепрофессиональная, 4 семестр, 9 зачетных единиц;
- б) ознакомительная, 1 семестр, 3 зачетные единицы.

Типы учебной практики и приводятся в программах, в которых указываются цели и задачи практики, практические навыки, универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции, приобретаемые обучающимися. Указываются местоположение и время прохождения практик, а также формы отчетности по практикам. (Приложение №5)

#### **4.3.4. Рабочие программы производственных практик**

При реализации ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», направленность (профиль) «Экономика и учет» предусматриваются следующие типы производственной практики:

- а) Технологическая (проектно-технологическая) практика, 8 семестр, 12 зачетных единиц;
- б) Элективные практики: по Модулю 1 Экономика предприятий и организаций, по Модулю 2 «Бухгалтерский учет и аудит», по Модулю 3 Урбоэкономика, 6, 7 семестр, 24 зачетных единиц;

Типы производственной практики приводятся в программах, в которых указываются цели и задачи практик, практические навыки, универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции, приобретаемые обучающимися. Указываются местоположение и время прохождения практик, а также формы отчетности по практикам.

Указывается перечень предприятий, учреждений и организаций, с которыми вуз имеет заключенные договоры (в соответствии с требованием Статьи 13, п. 7 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

В программе практик указывается места прохождения практик лиц с ограниченными возможностями здоровья, позволяющие учитывать состояние здоровья и требования по доступности.

*Программы практики приведены в Приложении 6.*

#### **4.4. Программа государственной итоговой аттестации**

В блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входит *выполнение и защита выпускной квалификационной работы.*

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определены в программе государственной итоговой аттестации (Приложение 3).

#### **4.5. Рабочая программа воспитания по направлению (специальности) подготовки**

##### **38.03.01 «Экономика», направленность (профиль) «Экономика и учет»**

В соответствии со Статьей 2 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ содержание и организация образовательного процесса при реализации ОПОП ВО направления подготовки 38.03.01 «Экономика», направленности (профиля) «Экономика и учет» регламентируется рабочей программой воспитания, календарным планом воспитательной работы.

Рабочая программа воспитания в ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ является частью основной образовательной программы, разрабатываемой и реализуемой в соответствии с действующим федеральным государственным образовательным стандартом.

Областью применения рабочей программы воспитания (далее – Программа) в Белгородском ГАУ является образовательное и социокультурное пространство, образовательная и воспитывающая среды в их единстве и взаимосвязи.

Программа ориентирована на организацию воспитательной деятельности субъектов образовательного и воспитательного процессов.

Белгородский ГАУ выстраивает свою воспитательную систему в соответствии со спецификой профессиональной подготовки в университете.

Рабочая программа воспитания как часть ОПОП, разработана на весь период реализации образовательной программы и определяет комплекс ключевых характеристик системы воспитательной работы университета (принципы, методологические подходы, цель, задачи, направления, формы, средства и методы воспитания, планируемые результаты) (Приложение 10).

#### **4.6. Календарный план воспитательной работы по направлению (специальности) подготовки 38.03.01 «Экономика», направленность (профиль) «Экономика и учет»**

Календарный план воспитательной работы конкретизирует перечень событий и мероприятий воспитательной направленности, которые организуются и проводятся университетом и (или) в которых субъекты воспитательного процесса принимают участие.

### **1. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПОП**

Фактическое ресурсное обеспечение данной ОПОП ВО формируется на основе требований к условиям реализации основных образовательных программ бакалавриата, определяемых ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», направленности (профиля) «Экономика и учет».

## 5.1. Общесистемные требования к реализации ОПОП

Университет располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде организации. Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), как на территории организации, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда организации обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;
- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству РФ.

## 5.2. Кадровое обеспечение образовательного процесса

5.2.1 Реализация ОПОП обеспечивается педагогическими работниками университета, а также лицами, привлекаемыми университетом к реализации ОПОП на условиях гражданско-правового договора.

5.2.2. Квалификация педагогических работников университета отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и профессиональных стандартах (при наличии).

5.2.3. Доля педагогических работников университета, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых университетом к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведущих научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля), составляет не менее 70 процентов.

5.2.4. Доля педагогических работников университета, участвующих в реализации ОПОП, и лиц, привлекаемых университетом к реализации ОПОП на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям) из числа руководителей и работников иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной



деятельности, к которой готовятся выпускники (имеющих стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет) в общем числе педагогических работников университета, участвующих в реализации ОПОП, и лиц, привлекаемых университетом к реализации ОПОП на иных условиях, составляет не менее 5 процентов.

5.2.4. Доля педагогических работников университета и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности университета на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников университета, составляет не менее 70 процентов.

*Приложение 7*

### **5.3. Образовательные технологии, используемые при реализации ОПОП**

При проведении учебных занятий по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», направленность (профиль) «Экономика и учет» университет обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств путем использования в учебном процессе следующих образовательных технологий/методов обучения:

— при изучении дисциплин учебного плана с обучающимися проводятся занятия в различных формах, при этом удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, определяется главной целью программы, особенностью контингента обучающихся и содержанием конкретных дисциплин, и в целом в учебном процессе они составляют не менее 25 % аудиторных занятий;

— реализация ОПОП по программе подготовки предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся. В рамках учебных курсов предусмотрены встречи с представителями российских компаний, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов;

— используются такие педагогические технологии и формы проведения интерактивных занятий, как деловые игры, компьютерные симуляции, дискуссии, кейс-технологии и др.

### **5.4. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательного процесса**

5.4.1. Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Помещения укомплектованы специализированной мебелью, оснащены оборудованием техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации ОПОП, включает в себя лаборатории, оснащенные лабораторным оборудованием, в зависимости от степени его сложности.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

*Приложение 9*

5.4.2. В университете функционирует библиотека, а также вузом заключены договоры с электронными библиотечными системами (электронными библиотеками). Кроме того, в университете функционирует собственная электронная библиотека, включающая в себя учебные и учебно-методические издания по дисциплинам (модулям), практикам, государственной итоговой аттестации, разработанные преподавателями университета.

В библиотеке университета имеется 2 читальных зала. Наличие электронного каталога и подключение его к локальной компьютерной сети дает возможность оперативно получить данные о запрашиваемом источнике, библиографическую справку по интересующему вопросу, осуществить просмотр бюллетеня новых поступлений. В библиотеке большое количество электронных ресурсов по статистическим материалам.

Библиотечный фонд укомплектован основной литературой, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), практик и дополнительной литературой в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

#### *Приложение 8*

Образовательная программа обеспечена учебно-методической документацией и материалами по дисциплинам (модулям) образовательной программы.

Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением. Учебно-методические документы содержат рекомендации и задания для самостоятельной работы обучающихся.

Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания

Наряду с учебниками по большинству дисциплин имеются учебные пособия, разработанные преподавателями (в том числе электронные версии пособий), которые в целом охватывают основной учебный материал, предусмотренный рабочими программами дисциплин.

Для обучающихся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и обновляется (при необходимости).

5.4.3. Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит ежегодному обновлению).

5.4.4. Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (при наличии таких обучающихся) обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

## **5.5. Объем средств на реализацию ОПОП ВО**

Финансовое обеспечение реализации ОПОП осуществляется в объеме не ниже установленных Министерством образования и науки Российской Федерации базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня образования и направления подготовки с учетом корректирующих коэффициентов, учитывающих специфику образовательных программ в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ высшего образования по специальностям и направлениям подготовки, утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30

октября 2015 г. №1272 (зарегистрирован Министерством юстиции РФ 30 ноября 2015 г., регистрационный номер №39898).

## **6. ХАРАКТЕРИСТИКИ СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ и СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

В ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ имеются все необходимые условия для создания нормальных условий быта, всестороннего развития личности и формирования общекультурных компетенций выпускников по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», направленность (профиль) «Экономика и учет». На факультете общим руководством воспитательной деятельностью занимается декан, а текущую работу осуществляет и контролирует заместитель декана по воспитательной работе, совет кураторов, кураторы учебных групп и органы студенческого самоуправления.

Студенты университета имеют возможность реализовать свой творческий потенциал в театральной студии, в студиях, творческих коллективах, кружках, секциях, командах КВН, которые функционируют при Студенческом клубе и Спортивном клубе Белгородского ГАУ.

В целях решения важных вопросов жизнедеятельности студенческой молодежи, развития ее социальной активности, поддержки и реализации социальных инициатив, обеспечения прав обучающихся на участие в управлении образовательным процессом в университете создан Студенческий совет. Процесс воспитания в университете осуществляется через учебный процесс; внеучебную работу; студенческие общественные организации и инициативные группы.

В Белгородском ГАУ работают:

- система поощрения студентов, занявших призовые места в области науки, спорта, художественной самодеятельности;
- система поощрения студентов за активное участие в общественной жизни факультета, университета, области;
- система конкурсов различных грантов, форумов, проектов;
- внутренняя система оценки состояния воспитательной работы.

Все это позволяет обеспечить формирование общекультурных компетенций выпускника вуза.

## **7. ОРГАНИЗАЦИЯ ИНКЛЮЗИВНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ 38.03.01 «ЭКОНОМИКА», НАПРАВЛЕННОСТЬ (ПРОФИЛЬ) «ЭКОНОМИКА И УЧЕТ»**

Работу по поддержке инвалидов и обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья в университете осуществляет центр социальной, психологической и правовой поддержки студентов, основной целью которого является обеспечение равных возможностей для получения образования всеми категориями обучающихся, с учетом их индивидуальных возможностей и особых образовательных потребностей. Работа центра скоординирована с деятельностью ряда структурных подразделений: приемной комиссией (профорientационная работа с абитуриентами, учет инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на этапах их поступления), факультетами (Сопровождение инклюзивного обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов их социокультурная реабилитация), Отделом

электронных образовательных ресурсов, сетевого и проектного обучения (Реализация программ дистанционного обучения инвалидов), Отделом организации практической подготовки (содействие в прохождении практического обучения), Отделом профориентации и содействия трудоустройству (Содействие трудоустройству выпускников-инвалидов), Управлением имущественным комплексом (Развитие безбарьерной архитектурной среды в образовательной организации).

Локальные нормативные акты ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ содержат нормы по организации получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами:

- Положение об организации обучения инвалидов и студентов с ограниченными возможностями;
- Положение о форме, периодичности и порядке текущего контроля обучающихся в ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ;
- Положение о государственной итоговой аттестации в ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ;
- Дорожная карта по организации условий доступности для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями в ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ.

Лица с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды имеют возможность обучаться по индивидуальному плану. При обучении по индивидуальному плану срок освоения образовательной программы, может быть увеличен по их желанию (письменному заявлению), но не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения. При составлении индивидуального плана обучения предусмотрены различные формы проведения занятий: аудиторные занятия (в академической группе и индивидуально), на дому с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечена возможность предоставления услуг ассистента, оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, в штатном расписании предусмотрены ставки специалиста по инклюзивному образованию, куратора академических групп, руководителя физического воспитания. Заключены договоры на предоставление услуг: сурдо- и тифлосурдоперевода, библиотекой для слабовидящих по предоставлению услуг печати необходимых материалов с использованием рельефно-точечного шрифта Брайля, с центром социального обслуживания населения по предоставлению транспортных услуг для обучающихся с ОВЗ и инвалидностью.

При определении мест прохождения практик обучающимися, имеющими инвалидность, учитываются рекомендации, данные по результатам психолого-медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации (абилитации) инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практик создаются специальные рабочие места в соответствии с нозологией инвалида, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда.

Для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусмотрено электронное обучение и дистанционные образовательные технологии с возможностью приема-передачи информации в доступных для них формах.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается особый порядок освоения дисциплины «физическая культура и спорт» на основании соблюдения принципов здоровьесбережения и адаптивной физической культуры. При проведении занятий специалист учитывает вид и тяжесть нарушений организма обучающегося с ограниченными возможностями здоровья и инвалида.

Создание безбарьерной архитектурной среды в ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ учитывает потребности лиц с нарушениями зрения, слуха, с нарушениями опорно-двигательного аппарата.

Территория студенческого городка ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ соответствует условиям беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Обеспечена доступность входной группы учебного корпуса, выделена и оборудована стоянка автотранспортных средств для лиц с инвалидностью, оборудован пандус с поручнями, установлена тактильная предупреждающая плитка, контрастная тактильная фасадная табличка с наименованием образовательного учреждения и основной информацией, дублированной рельефно-точечным шрифтом Брайля, промаркированы габариты дверных проемов, смонтированы системы вызова помощи персонала (кнопка вызова помощника, приемное устройство). Обеспечена доступность фойе помещений и путей следования: установлен информационный сенсорный терминал, тактильная предупреждающая плитка, контрастной маркировкой промаркированы двери, индукционными системами для слабослышащих оборудована вахта охраны, установлены тактильные мнемосхемы, таблички на кабинеты, знаки доступности размещены согласно СП 59.13330.2016, ширина коридоров соответствует требованиям для передвижения инвалидов на кресло-колясках. На объекте предусмотрено специальное место для отдыха/ожидания собаки-поводыря: оборудована клетка с возможностью фиксации свободного поводка, миска, поилка и подстилка. Санитарно-гигиеническое помещение оснащено специальной сантехникой: раковина и унитаз оборудованы двойными поручнями для инвалидов, системами вызова помощи персонала, крючками для костылей, дверными доводчиками для инвалидов с задержкой закрытия 30 сек.

В учебных аудиториях оборудованы специальные рабочие места для обучающихся, передвигающихся на кресло-колясках, с увеличенным полем рабочей поверхности, с учетом подъезда и разворота кресло-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные. Учебные аудитории оборудованы специализированной техникой: джойстиком, для инвалидов с нарушениями опорно-двигательного аппарата, индукциями и радиооборудованием для слабослышащих, компьютерами с программами чтения текста с экрана и голосовыми помощниками, контрастными и сенсорными клавиатурами, видеоувеличителями для слабовидящих.

## **8. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОПОП**

### **8.1. Механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП**

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой университет принимает участие на добровольной основе.

В целях совершенствования ОПОП университет при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников университета.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по ОПОП обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по ОПОП в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по ОПОП требованиям ФГОС ВО с учетом соответствующей ПООП.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП осуществляется в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии), требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

## **8.2. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации**

Текущая и промежуточная аттестации служат основным средством обеспечения в учебном процессе обратной связи между преподавателем и обучающимся, необходимой для стимулирования работы магистрантов и совершенствования методики преподавания учебных дисциплин.

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин и прохождения практик.

Промежуточная аттестация обучающихся - оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и прохождения практик (в том числе результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ)).

Промежуточная аттестация, как правило, осуществляется в конце семестра или на завершающем этапе практики.

Промежуточная аттестация может завершать как изучение всего объема учебного предмета, курса, отдельной дисциплины ОПОП.

Текущая и промежуточная аттестации позволяют оценить совокупность знаний и умений, а также степень сформированности определенных компетенций.

Формы текущего и промежуточного контроля определяются учебным планом и внутренним локальным актом ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ.

К формам текущего контроля относятся: собеседование, коллоквиум, тест, проверка контрольных работ, рефератов, эссе и иные творческих работ, опрос студентов на учебных занятиях, отчеты студентов по лабораторным работам, проверка расчетно-графических работ и др.

К формам промежуточного контроля относятся: зачет, экзамен по дисциплине, защита курсовой работы, отчета (по практикам студентов и т.п.) и др.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП ВО кафедрами ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ разработаны фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Оценочные средства включают: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий; лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику курсовых работ, эссе и рефератов. Указанные формы оценочных средств позволяют оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Оценочные средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации приводятся в рабочих программах дисциплин, программах практик и других учебно-методических материалах.



## 10. СОГЛАСОВАНИЕ ОПОП С РАБОТОДАТЕЛЯМИ

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», направленность (профиль) «Экономика и учет» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и согласована с представителями работодателей.

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», направленность (профиль) «Экономика и учет» согласована со следующими представителями работодателей:

1. Евсеева Ю. В.  
Начальник отдела отчетности  
ООО «Русагро-Инвест»  
(Ф.И.О., должность, подпись, дата)



2. Сазонов С. В.  
Заместитель председателя по инновациям  
СПК «Колхоз имени Горина»  
(Ф.И.О., должность, подпись, дата)



Экспертные заключения представлены в приложении 11, 12.

Ответственный за разработку ОПОП ВО:

Руководитель образовательной программы  
по направлению подготовки  
38.03.01 «Экономика» направленность  
(профиль) «Экономика и учет»

\_\_\_\_\_ (наименование программы)      \_\_\_\_\_ (подпись)      \_\_\_\_\_ (И.О.Ф.)  
Е. А. Базовкина

Зав. кафедрой  
экономики

\_\_\_\_\_ (наименование кафедры)      \_\_\_\_\_ (подпись)      \_\_\_\_\_ (И.О.Ф.)  
Е. А. Голованева

Программа одобрена методической комиссией экономического факультета  
Протокол № 1      « 17 » \_\_\_\_\_ мая \_\_\_\_\_ 2024 года

Председатель методической  
комиссии факультета      \_\_\_\_\_ (подпись)      \_\_\_\_\_ (И.О.Ф.)  
Н.Н. Шульга

Декан факультета      \_\_\_\_\_ (подпись)      \_\_\_\_\_ (И.О.Ф.)  
О. В. Гончаренко



## ПРИЛОЖЕНИЯ



**Календарный учебный график 2026-2027 г.**

Мес	Сентябрь	Октябрь	Ноябрь	Декабрь	Январь	Февраль	Март	Апрель	Май	Июнь	Июль	Август
Пн	7 14 21 28	5 12 19 26	2 9 16 23 30	7 14 21 28	4 11 18 25	1 8 15 22	1 8 15 22 29	5 12 19 26	3 10 17 24 31	7 14 21 28	5 12 19 26	2 9 16 23 30
Вт	1 8 15 22 29	6 13 20 27	3 10 17 24 1	8 15 22 29	5 12 19 26	2 9 16 23	2 9 16 23 30	6 13 20 27	4 11 18 25 1	8 15 22 29	6 13 20 27	3 10 17 24 31
Ср	2 9 16 23 30	7 14 21 28	4 11 18 25 2	9 16 23 30	6 13 20 27	3 10 17 24	3 10 17 24 31	7 14 21 28	5 12 19 26 2	9 16 23 30	7 14 21 28	4 11 18 25
Чт	3 10 17 24 1	8 15 22 29	5 12 19 26 3	10 17 24 31	7 14 21 28	4 11 18 25	4 11 18 25 1	8 15 22 29	6 13 20 27 3	10 17 24 1	8 15 22 29	5 12 19 26
Пт	4 11 18 25 2	9 16 23 30	6 13 20 27 4	11 18 25 1	8 15 22 29	5 12 19 26	5 12 19 26 2	9 16 23 30	7 14 21 28 4	11 18 25 2	9 16 23 30	6 13 20 27
Сб	5 12 19 26 3	10 17 24 31	7 14 21 28 5	12 19 26 2	9 16 23 30	6 13 20 27	6 13 20 27 3	10 17 24 1	8 15 22 29	5 12 19 26 3	10 17 24 31	7 14 21 28
Вс	6 13 20 27 4	11 18 25 1	8 15 22 29 6	13 20 27 3	10 17 24 31	7 14 21 28	7 14 21 28 4	11 18 25 2	9 16 23 30	6 13 20 27 4	11 18 25 1	8 15 22 29
Нед	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 32 33 34 35 36 37 38 39 40 41 42 43 44 45 46 47 48 49 50 51 52 53											
Пн					* Э Э К					Э П П П		
Вт					* Э Э К		*			П П П П		
Ср			*		* Э Э К				Э	П П П П	П П П	К К К К К К К К К
Чт					* Э К					П П П П	П П П	К К К К К К К К К
Пт					* * Э К					П П П П	П П П	К К К К К К К К К
Сб					* Э Э К					П * П П	* П П	К К К К К К К К К

**Календарный учебный график 2027-2028 г.**

Мес	Сентябрь	Октябрь	Ноябрь	Декабрь	Январь	Февраль	Март	Апрель	Май	Июнь	Июль	Август
Пн	6 13 20 27	4 11 18 25	1 8 15 22 29	6 13 20 27	3 10 17 24 31	7 14 21 28	6 13 20 27	3 10 17 24	1 8 15 22 29	5 12 19 26	3 10 17 24 31	7 14 21 28 4
Вт	7 14 21 28	5 12 19 26	2 9 16 23 30	7 14 21 28	4 11 18 25 1	8 15 22 29	7 14 21 28	4 11 18 25	2 9 16 23 30	6 13 20 27	4 11 18 25 1	8 15 22 29 5
Ср	1 8 15 22 29	6 13 20 27	3 10 17 24 1	8 15 22 29	5 12 19 26 2	9 16 23 1	8 15 22 29	5 12 19 26	3 10 17 24 31	7 14 21 28	5 12 19 26	2 9 16 23 30
Чт	2 9 16 23 30	7 14 21 28	4 11 18 25 2	9 16 23 30	6 13 20 27	3 10 17 24	2 9 16 23 30	6 13 20 27	4 11 18 25 1	8 15 22 29	6 13 20 27	3 10 17 24 31
Пт	3 10 17 24 1	8 15 22 29	5 12 19 26 3	10 17 24 31	7 14 21 28	4 11 18 25	3 10 17 24 31	7 14 21 28	5 12 19 26 2	9 16 23 30	7 14 21 28	4 11 18 25 1
Сб	4 11 18 25 2	9 16 23 30	6 13 20 27 4	11 18 25 1	8 15 22 29	5 12 19 26	4 11 18 25 1	8 15 22 29	6 13 20 27 3	10 17 24 1	8 15 22 29	5 12 19 26 2
Вс	5 12 19 26 3	10 17 24 31	7 14 21 28 5	12 19 26 2	9 16 23 30	6 13 20 27	5 12 19 26 2	9 16 23 30	7 14 21 28 4	11 18 25 2	9 16 23 30	6 13 20 27 3
Нед	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 32 33 34 35 36 37 38 39 40 41 42 43 44 45 46 47 48 49 50 51 52 53 54											
Пн					Э *					Э		
Вт					Э *					Э		
Ср	П	П	П	П	Э *		*	*	Э	П П П П	Д Д Д К К К К К К К К К	К =
Чт	П				Э *	Э К			Э	П П П П	Д Д Д К К К К К К К К К	К =
Пт	П				Э *				П	П П П П	Д Д Д К К К К К К К К К	=
Сб	П				* *				П	П П П П	Д Д Д К К К К К К К К К	=

## Сводные данные

		Курс 1			Курс 2			Курс 3			Курс 4			Итого
		Сем. 1	Сем. 2	Всего	Сем. 3	Сем. 4	Всего	Сем. 5	Сем. 6	Всего	Сем. 7	Сем. 8	Всего	
	Теоретическое обучение	16	19 1/6	35 1/6	17 2/6	16	33 2/6	17 2/6	10 1/6	27 3/6	10 3/6	8 4/6	19 1/6	115 1/6
Э	Экзаменационные сессии	1 1/6	1 5/6	3	1 5/6	1 1/6	3	1 4/6	1 1/6	2 5/6	1 5/6	1 2/6	3 1/6	12
У	Учебная практика	2		2		4	4							6
П	Производственная практика								10	10	6	8	14	24
Д	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы											4	4	4
К	Каникулы	1	8 5/6	9 5/6	1	8 5/6	9 5/6	1	8 5/6	9 5/6	1	8 5/6	9 5/6	39 2/6
*	Нерабочие праздничные дни (не включая воскресенье)	1 2/6 (8 дн)	4/6 (4 дн)	2 (12 дн)	1 2/6 (8 дн)	4/6 (4 дн)	2 (12 дн)	1 2/6 (8 дн)	4/6 (4 дн)	2 (12 дн)	1 2/6 (8 дн)	5/6 (5 дн)	2 1/6 (13 дн)	8 1/6 (49 дн)
Продолжительность обучения		более 39 нед.			более 39 нед.			более 39 нед.			более 39 нед.			
Итого		21 3/6	30 3/6	<b>52</b>	21 3/6	30 4/6	<b>52 1/6</b>	21 2/6	30 5/6	<b>52 1/6</b>	20 4/6	31 4/6	<b>52 2/6</b>	208 4/6

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Белгородский государственный аграрный университет имени В.Я. Горина"

План одобрен Ученым советом вуза  
Протокол № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

# УЧЕБНЫЙ ПЛАН

**УТВЕРЖДАЮ**

Проректор по учебной работе

\_\_\_\_\_ Квостер Н.И.

по программе бакалавриата

**38.03.01**

38.03.01 Экономика направленность (профиль) Экономика и учет

Кафедра: Экономика  
Факультет: Экономический

Квалификация: бакалавр

Год начала подготовки (по учебному плану) 2024

Форма обучения: Очная  
Срок получения образования: 4 г.

Образовательный стандарт (ФГОС) № 954 от 12.08.2020

Код	Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности. Профессиональные стандарты
08	финансы и экономика
08.002	бухгалтер
08.041	специалист в сфере управления проектами государственно-частного партнерства
08.043	экономист предприятия

Основной	Типы задач профессиональной деятельности
+	аналитический
+	финансовый
+	расчетно-экономический

**СОГЛАСОВАНО**

Начальник УМУ	/ Шевелев Е.В./
Декан	/ Гайчаренко О.В./
Зав. кафедрой	/ Голованова Е.А./
Руководитель ОПОП	/ Вязовкина Е.А./

**МАТРИЦА КОМПЕТЕНЦИЙ**

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1	Дисциплины (модули)	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-3.4; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; УК-4.5; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-5.4; УК-5.5; УК-5.6; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-6.4; УК-6.5; УК-7.1; УК-7.2; УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3; УК-8.4; УК-8.5; УК-8.6; УК-9.1; УК-9.2; УК-10.1; УК-10.2; УК-11.1; УК-11.2; УК-11.3; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-1.4; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-6.1; ПК-6.2; ПК-7.1; ПК-7.2; ПК-8.1
Б1.О	Обязательная часть	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-3.4; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; УК-4.5; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-5.4; УК-5.5; УК-5.6; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-6.4; УК-6.5; УК-7.1; УК-7.2; УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3; УК-8.4; УК-8.5; УК-8.6; УК-9.1; УК-9.2; УК-10.1; УК-10.2; УК-11.1; УК-11.2; УК-11.3; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-6.1; ПК-6.2; ПК-7.1; ПК-7.2; ПК-8.1
Б1.О.01	История России	УК-5.1; УК-5.2
Б1.О.02	Философия	УК-5.3; УК-5.4
Б1.О.03	Иностранный язык	УК-4.1; УК-4.2
Б1.О.04	Физическая культура и спорт	УК-7.1; УК-7.2
Б1.О.05	Безопасность жизнедеятельности	УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3; УК-8.4
Б1.О.06	Правоведение	УК-2.2; УК-11.1; УК-11.2
Б1.О.07	Экономическая теория	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3
Б1.О.08	Институциональная экономика	ОПК-3.2
Б1.О.09	Математика	УК-1.1; УК-1.3
Б1.О.10	Информационные технологии и искусственный интеллект в профессиональной деятельности	ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ПК-8.1
Б1.О.11	Основы технологии производства и переработки сельскохозяйственной продукции	ПК-4.2
Б1.О.12	Механизация, электрификация и автоматизация сельскохозяйственного производства	ПК-4.1
Б1.О.13	Статистика	ОПК-2.1; ПК-6.1
Б1.О.14	Системно-критическое мышление	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4
Б1.О.15	Экология	УК-8.5
Б1.О.16	Мировая экономика и международные экономические отношения	ОПК-3.1

Б1.О.17	Финансово-экономическая культура	УК-10.1; УК-10.2
Б1.О.18	Агротаркетинг	УК-1.3; УК-1.4; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ПК-7.1
Б1.О.19	Агроменеджмент	УК-2.1; УК-2.3; УК-2.4; ПК-7.2
Б1.О.20	Экономика труда	ОПК-2.2; ОПК-3.3
Б1.О.21	Экономика общественного сектора	ОПК-3.3
Б1.О.22	Финансы	ОПК-3.2
Б1.О.23	Экономика предприятия	ОПК-3.1; ОПК-3.3
Б1.О.24	Экономический анализ	ОПК-2.2; ОПК-2.3; ПК-1.1; ПК-1.2
Б1.О.25	Организация производства	УК-2.2; ОПК-3.3; ПК-1.3
Б1.О.26	Методы и модели в экономике	ОПК-4.1; ПК-6.2
Б1.О.27	Основы инклюзивной культуры	УК-9.1; УК-9.2
Б1.О.28	Основы военной подготовки	УК-8.6
Б1.О.29	Модуль 1. Самоорганизация и саморазвитие специалиста	УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-6.4; УК-6.5
Б1.О.29.01	Введение в профессиональную деятельность	УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-6.4; УК-6.5
Б1.О.29.02	Мотивация и карьерная навигация	УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-6.4; УК-6.5
Б1.О.30	Основы российской государственности	УК-5.5; УК-5.6; УК-11.3
Б1.О.ДВ.01	Элективные дисциплины по физической культуре и спорту	
Б1.О.ДВ.01.01	Элективная дисциплина по физической культуре и спорту - игровые виды спорта	УК-7.1; УК-7.2
Б1.О.ДВ.01.02	Элективная дисциплина по физической культуре и спорту - силовые виды спорта	УК-7.1; УК-7.2
Б1.О.ДВ.01.03	Элективная дисциплина по физической культуре и спорту - общая физическая подготовка	УК-7.1; УК-7.2
Б1.О.ДВ.02	Дисциплины (модули) по выбору 2 (ДВ.2)	УК-4.3; УК-4.4; УК-4.5
Б1.О.ДВ.02.01	Деловые коммуникации	УК-4.3; УК-4.4; УК-4.5
Б1.О.ДВ.02.02	Коммуникативный тренинг	УК-4.3; УК-4.4; УК-4.5
Б1.О.ДВ.02.03	Диджитал коммуникации	УК-4.3; УК-4.4; УК-4.5
Б1.О.ДВ.02.04	Социальные коммуникации	УК-4.3; УК-4.4; УК-4.5
Б1.О.ДВ.03	Дисциплины (модули) по выбору 3 (ДВ.3)	УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-3.4
Б1.О.ДВ.03.01	Лидерство и формирование команды	УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-3.4
Б1.О.ДВ.03.02	Психология социального взаимодействия	УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-3.4

Б1.О.ДВ.03.03	Технологии групповой работы	УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-3.4
Б1.О.ДВ.03.04	Управление конфликтами	УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-3.4
Б1.О.ДВ.04	Дисциплины (модули) по выбору 4 (ДВ.4)	УК-2.1; УК-2.3; УК-2.4
Б1.О.ДВ.04.01	Технологии проектной деятельности	УК-2.1; УК-2.3; УК-2.4
Б1.О.ДВ.04.02	Программно-целевая деятельность	УК-2.1; УК-2.3; УК-2.4
Б1.О.ДВ.04.03	Технологическое предпринимательство и стартапы	УК-2.1; УК-2.3; УК-2.4
Б1.О.ДВ.04.04	Акселерация технологических проектов	УК-2.1; УК-2.3; УК-2.4
Б1.О.ДВ.04.05	Обучение служением	УК-2.1; УК-2.3; УК-2.4
Б1.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-1.4; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3
Б1.В.01	Теория бухгалтерского учета	ПК-2.1; ПК-2.2
Б1.В.02	Бухгалтерское дело	ПК-3.1; ПК-3.2
Б1.В.03	Налоги и налогообложение	ПК-3.3
Б1.В.04	Аграрная политика и сельскохозяйственные рынки	ПК-1.4; ПК-5.1; ПК-5.2
Б1.В.05	Управление в агропромышленном комплексе	ПК-1.4
Б1.В.06	Экономическая оценка инвестиций	ПК-1.1; ПК-1.2
Б1.В.07	Деньги, кредит, банки	ПК-1.2
Б1.В.ДВ.01	Дисциплины (модули) по выбору 1 (ДВ.1)	ПК-1.3; ПК-1.4
Б1.В.ДВ.01.01	Модуль 1. Экономика предприятий и организаций	ПК-1.3; ПК-1.4
Б1.В.ДВ.01.01.01	Региональная экономика аграрного сектора	ПК-1.4
Б1.В.ДВ.01.01.02	Логистика	ПК-1.3; ПК-1.4
Б1.В.ДВ.01.01.03	Планирование на предприятии	ПК-1.3; ПК-1.4
Б1.В.ДВ.01.01.04	Кооперация и агропромышленная интеграция	ПК-1.4
Б1.В.ДВ.01.01.05	Управление качеством	ПК-1.4
Б1.В.ДВ.01.01.06	Организация, нормирование и оплата труда	ПК-1.3; ПК-1.4
Б1.В.ДВ.01.01.07	Маркетинговые исследования	ПК-1.3; ПК-1.4
Б1.В.ДВ.01.02	Модуль 2. Бухгалтерский учет и аудит	
Б1.В.ДВ.01.02.01	Бухгалтерский финансовый учет	ПК-2.1; ПК-2.2
Б1.В.ДВ.01.02.02	Бухгалтерский управленческий учет	ПК-2.1; ПК-2.2
Б1.В.ДВ.01.02.03	Аудит и международные стандарты аудита	ПК-3.2



Б1.В.ДВ.01.02.04	Системы и технологии в бухгалтерском учете	ПК-2.1; ПК-2.2
Б1.В.ДВ.01.02.05	Учет в государственных учреждениях	ПК-2.2
Б1.В.ДВ.01.02.06	Бухгалтерская финансовая отчетность и международные стандарты отчетности	ПК-3.1
Б1.В.ДВ.01.02.07	Налоговый учет	ПК-3.3
Б1.В.ДВ.01.03	Модуль 3. Урбоэкономика	
Б1.В.ДВ.01.03.01	Социально-экономический анализ развития поселений	ПК-1.2; ПК-5.1
Б1.В.ДВ.01.03.02	Оценка эффективности государственных и муниципальных проектов и программ	ПК-1.2; ПК-5.1; ПК-5.2
Б1.В.ДВ.01.03.03	Анализ, прогноз и моделирование развитие поселенческого кластера	ПК-1.3; ПК-5.1
Б1.В.ДВ.01.03.04	Государственное регулирование экономики	ПК-5.2
Б1.В.ДВ.01.03.05	Урбанистика	ПК-5.1
Б1.В.ДВ.01.03.06	Государственно-частное партнерство	ПК-5.1; ПК-5.2
Б1.В.ДВ.01.03.07	Особенности реализации государственно-частных проектов	ПК-5.1; ПК-5.2
Б2	Практика	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-3.4; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; УК-4.5; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-5.4; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-6.4; УК-6.5; УК-7.1; УК-7.2; УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3; УК-8.4; УК-9.1; УК-9.2; УК-10.1; УК-10.2; УК-11.1; УК-11.2; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-1.4; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-6.1; ПК-6.2; ПК-7.1; ПК-7.2
Б2.О	Обязательная часть	УК-1.1; УК-1.3; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-6.1; ПК-6.2; ПК-7.1; ПК-7.2
Б2.О.01	Учебная практика	УК-1.1; УК-1.3; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-6.1; ПК-6.2; ПК-7.1; ПК-7.2
Б2.О.01.01(У)	Общепрофессиональная практика	УК-1.1; УК-1.3; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-6.1; ПК-6.2; ПК-7.1; ПК-7.2
Б2.О.02	Производственная практика	УК-1.1; УК-1.3; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3
Б2.О.02.01(П)	Технологическая (проектно-технологическая) практика	УК-1.1; УК-1.3; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3
Б2.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-3.4; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; УК-4.5; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-5.4; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-6.4; УК-6.5; УК-7.1; УК-7.2; УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3; УК-8.4; УК-9.1; УК-9.2; УК-10.1; УК-10.2; УК-11.1; УК-11.2; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-1.4; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3
Б2.В.01(У)	Ознакомительная практика	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-3.4; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; УК-4.5; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-5.4; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-6.4; УК-6.5; УК-7.1; УК-7.2; УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3; УК-8.4; УК-9.1; УК-9.2; УК-10.1; УК-10.2; УК-11.1; УК-11.2


Б2.В.ДВ.01	Элективные практики (модули) 2 (ДВ.2)	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-1.4
Б2.В.ДВ.01.01	Модуль 1. Экономика предприятий и организаций	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-1.4
Б2.В.ДВ.01.01.01(П)	Производственная практика	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-1.4
Б2.В.ДВ.01.02	Модуль 2. Бухгалтерский учет и аудит	
Б2.В.ДВ.01.02.01(П)	Производственная практика	ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3
Б2.В.ДВ.01.03	Модуль 3. Урбоэкономика	
Б2.В.ДВ.01.03.01(П)	Производственная практика	ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-5.1; ПК-5.2
Б3	Государственная итоговая аттестация	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-3.4; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; УК-4.5; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-5.4; УК-5.5; УК-5.6; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-6.4; УК-6.5; УК-7.1; УК-7.2; УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3; УК-8.4; УК-8.5; УК-8.6; УК-9.1; УК-9.2; УК-10.1; УК-10.2; УК-11.1; УК-11.2; УК-11.3; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-1.4; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-6.1; ПК-6.2; ПК-7.1; ПК-7.2; ПК-8.1
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-3.4; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; УК-4.5; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-5.4; УК-5.5; УК-5.6; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-6.4; УК-6.5; УК-7.1; УК-7.2; УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3; УК-8.4; УК-8.5; УК-8.6; УК-9.1; УК-9.2; УК-10.1; УК-10.2; УК-11.1; УК-11.2; УК-11.3; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-1.4; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-6.1; ПК-6.2; ПК-7.1; ПК-7.2; ПК-8.1
ФТД	Факультативы	УК-1.4; УК-4.2
ФТД.01	Профессиональный иностранный язык	УК-4.2
ФТД.02	Современные проблемы агропромышленного комплекса региона	УК-1.4

**Форма титульного листа программы итоговой (государственной итоговой) аттестации (рекомендуемая)**

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ**  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
**«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ В.Я. ГОРИНА »**

Факультет экономический

**УТВЕРЖДАЮ**  
Декан экономического факультета  
О.В. Гончаренко  
\_\_\_\_\_ мая \_\_\_\_\_ 2024 г.



**ПРОГРАММА  
ИТОГОВОЙ (ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ) АТТЕСТАЦИИ**

Направление подготовки (специальности) 38.03.01 Экономика  
Направленность (профиль) подготовки Экономика и учет  
Квалификация выпускника Бакалавр  
*(бакалавр, магистр, специалист)*

*Форма титульного листа рабочей программы дисциплины (рекомендуемая)*

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ  
имени В.Я.ГОРИНА»**

**УТВЕРЖДАЮ**

Декан экономического факультета  
О.В. Гончаренко



17 мая 2024 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

наименование дисциплины

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль): Экономика и учет

Квалификация: Бакалавр

Год начала подготовки: 2024

п. Майский, 2024

**Форма титульного листа программы учебной практики (рекомендуемая)**

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
имени В.Я.ГОРИНА»**

**УТВЕРЖДАЮ**  
Декан экономического факультета  
О.В. Гончаренко  
экономический факультет  
17 мая 2024 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

38.03.01 Экономика

Направление подготовки /специальность

Экономика и учет

Направленность (профиль)

Квалификация: : Бакалавр

Год начала подготовки: 2024

п. Майский, 2024

**Форма титульного листа программы производственной практики  
(рекомендуемая)**

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ  
имени В.Я.ГОРИНА»**

**УТВЕРЖДАЮ**

Декан экономического факультета  
**О.В. Гончаренко**



мая 2024 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

38.03.01 Экономика

Направление подготовки /специальность

Экономика и учет

Направленность (профиль)

Квалификация: Бакалавр

Год начала подготовки: 2024

п. Майский, 2024

**Сведения о кадровом обеспечении ОПОП по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», направленность (профиль) «Экономика и учет»**

Шифр	Наименование дисциплины в соответствии с учебным планом	Ф.И.О. преподавателя	Условия привлечения (основное место работы: штатный, внутренний совместитель, внешний совместитель; по договору ГПХ ГПХ)	Должность, ученая степень, ученое звание	Уровень образования, наименование специальности, направления подготовки, наименование присвоенной квалификации	Сведения о дополнительном профессиональном образовании	Объем учебной нагрузки* по дисциплинам (модулям), практикам, ГИА	
							Контактная работа	
							количество часов	доля ставки
1	2	3	4	5	6	7	8	9

1. Общее количество научно-педагогических работников, реализующих основную профессиональную образовательную программу, \_\_\_\_ чел.
2. Общее количество ставок, занимаемых научно-педагогическими работниками, реализующими основную профессиональную образовательную программу, \_\_\_\_ ст.
3. Кол-во ставок, занимаемых научно-педагогическими работниками, имеющих ученую степень и (или) ученое звание \_\_\_\_\_ ст.
4. Кол-во ставок, занимаемых работниками из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) \_\_\_\_\_ ст.

**Сведения о наличии учебной, учебно-методической литературы и иных библиотечно-информационных ресурсов и средств обеспечения образовательного процесса  
направление 38.03.01 «Экономика», направленность (профиль) «Экономика и учет»**

№ п/п/	Наименование предмета, дисциплины в соответствии с учебным планом	Автор, название, место издания, изд-во, год издания	Количество экземпляров	Число обучающихся одновременно изучающих дисциплину
Б.	Обязательная часть			



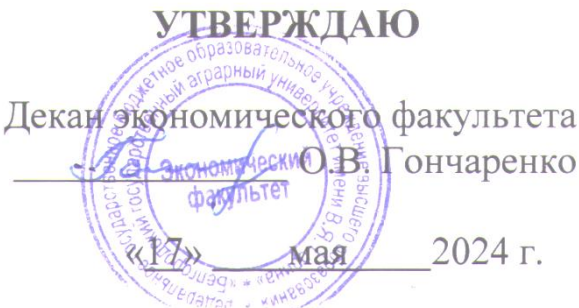
**Сведения о материально-техническом обеспечении образовательного процесса при реализации ОПОП по направлению 38.03.01 «Экономика», направленность (профиль) «Экономика и учет»**

№№ п/п	Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего Документа

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
имени В.Я.ГОРИНА»**

**УТВЕРЖДАЮ**

Декан экономического факультета  
**О.В. Гончаренко**



**Рабочая программа воспитания  
в ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ**

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль): Экономика и учет

Квалификация: Бакалавр

Год начала подготовки: 2024

Майский, 2024

**ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ****на основную профессиональную образовательную программу  
высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 -  
«Экономика» направленности (профиля) «Экономика и учет»,  
реализуемую в ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ**

Подготовка бакалавров по данному направлению для предприятий и организаций Белгородской области актуальна. Задачами профессиональной деятельности бакалавров являются: подготовка выпускника, обладающего универсальными компетенциями на основе гуманитарных, социальных, правовых, экономических, математических и естественнонаучных знаний, позволяющих ему успешно работать в сфере экономики и быть конкурентоспособным на рынке труда; подготовка выпускника, обладающего общепрофессиональными и профессиональными компетенциями, которые формируют способность рационально организовать систему бухгалтерского учета, проводить анализ и аудит, составлять бухгалтерскую финансовую отчетность, принимать и реализовывать эффективные управленческие решения, различные виды проектов в инвестиционной, производственной, финансово-экономической деятельности предприятий и организаций различных сфер экономики.

Дисциплины вышеуказанной основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) отвечают современным требованиям науки и практики. Подготовка бакалавров обеспечивается квалифицированными педагогическими кадрами, которые активно ведут научно-методическую и исследовательскую деятельность. ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ обеспечивает доступ обучающихся к источникам учебной и научной литературы.

Образовательный процесс осуществляется в аудиториях и лабораториях, оснащённых лабораторной и мультимедийной техникой, демонстрационными материалами. Учебные практики проводятся в рамках

знакомства с объектами университета, УНИЦ «Агротехнопарк», постами практического обучения, Белгородском ГАУ, производственная практика проходит в профильных организациях различных организационно – правовых форм собственности, структурных подразделениях «Агротехнопарк» Белгородский ГАУ. Высокий научно-педагогический потенциал и материально-техническая база Белгородского ГАУ, разработанные рабочие программы дисциплин и практик способствуют хорошему освоению обучающимися универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций.

Изучив основную профессиональную образовательную программу по направлению подготовки 38.03.01 - «Экономика» направленности (профиля) «Экономика и учет» реализуемую в Белгородском ГАУ, считаю, что ОПОП соответствует федеральному государственному образовательному стандарту высшего образования Российской Федерации и позволяет выпускать квалифицированные кадры.

Евсеева Ю. В.,  
Начальник отдела отчетности  
ООО «Русагро-Инвест»  
(Ф.И.О., должность, подпись, дата)



**ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ**  
**на Основную профессиональную образовательную программу по**  
**направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», утвержденного**  
**Приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 12 августа**  
**2020 г. № 954 "Об утверждении федерального государственного**  
**образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по**  
**направлению подготовки 38.03.01 «Экономика»**

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (далее ОПОП ВО) по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» направленности (профиля) «Экономика и учет» реализуемая в ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ представляет собой систему учебно-методических документов, регламентирующих цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, систему оценки качества подготовки обучающегося бакалавриата.

ОПОП ВО разработана на основе федерального государственного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» (уровень бакалавриата), с учетом нормативных документов, рекомендаций Министерства образования РФ и профессиональных стандартов «Бухгалтер», «Статистик», «Аудитор».

ОПОП ВО состоит из общей характеристики ОПОП ВО, базового учебного плана, рабочих программ учебных дисциплин, рабочих программ учебных и производственных практик, рабочих программ государственной итоговой аттестации, обеспеченности основной учебной и учебно-методической литературой, кадровой обеспеченности, обеспеченности образовательного процесса специализированным и лабораторным оборудованием.

Общая трудоемкость освоения ОПОП ВО 38.03.01 «Экономика», направленность (профиль) «Экономика и учет» составляет 240 зачетных единиц (8640 часов).

В области обучения целью основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» (квалификация - бакалавр), направленность (профиль) «Экономика и учет» выступает подготовка бакалавров в области основ гуманитарных, социальных, экономических, математических наук, получение высшего профессионального профилированного образования, позволяющего выпускнику успешно работать в выбранной сфере экономической деятельности, обладать универсальными, общепрофессиональными и профессиональными компетенциями, способствующими его социальной мобильности и устойчивости на рынке труда.

Конечным результатом освоения ОПОП ВО является: возможность выпускника легко адаптироваться к рынку труда; формирование практикоориентированных знаний выпускника; формирование готовности принимать решения и профессионально действовать в нестандартных ситуациях, формирование потребности к постоянному развитию в профессиональной сфере.

В ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ создана материально-техническая, методическая база для эффективной реализации ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» (квалификация - бакалавр), направленность (профиль) «Экономика и учет».

ОПОП ВО предусматривает балльно-рейтинговую систему оценки успеваемости как в процессе обучения, так и при реализации Государственной итоговой аттестации. В состав Государственной экзаменационной комиссии входят представители от организаций (работодатели).

На основании проведенной экспертизы ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» (квалификация - бакалавр), направленность (профиль) «Экономика и учет» можно сделать заключение: основная профессиональная образовательная программа по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» (квалификация - бакалавр), направленность (профиль) «Экономика и учет» полностью соответствует требованиям ФГОС и может быть использована в учебном процессе ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ.

Эксперт:

Сазонов С. В.,

Заместитель председателя по инновациям

СПК «Колхоз имени Горина

(Ф.И.О., должность, подпись, дата)



\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность, подпись)