

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Алейник Станислав Николаевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 13.06.2024 15:46:10

Уникальный программный ключ:

5258223550ea9fbeb23726a1609b644b33d898ba66255894f2084f13a1351fac

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
АГГАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ имени В.Я. ГОРИНА**



## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Финансово-экономическая культура**

Направление подготовки: 38.03.03 Управление персоналом

Направленность (профиль) – Управление персоналом

Квалификация – бакалавр

Год начала подготовки – 2024

Майский, 2024

Рабочая программа составлена с учетом требований:

- федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 12.08.2020 г. №955;
- порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 06.04.2021 № 245;
- профессионального стандарта «Специалист по управлению персоналом», утвержденного Министерством труда и социальной защиты РФ от 09.03.2022 г. №109н.

**Составитель:** к.э.н., доцент кафедры экономики Шульга Н.Н.

**Рассмотрена** на заседании кафедры экономики  
«15» \_\_\_\_\_ мая 2024 г., протокол №9

Зав. кафедрой  Голованёва Е.А.

Руководитель основной профессиональной

образовательной программы



Чугай Д.Ю.

## I. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Цель дисциплины формирование у обучающихся системы знаний в области экономики и финансов для принятия обоснованных решений в различных областях жизнедеятельности.

### 1.2. Задачи:

- сформировать значимость понимания основ финансовой грамотности;
- овладеть основным понятийным аппаратом в области экономики и финансов;
- научиться действовать в различных жизненных ситуациях, требующих знаний в области экономики и финансов.

## II. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ (ОПОП)

### 2.1. Цикл (раздел) ОПОП, к которому относится дисциплина

Дисциплина «Финансово-экономическая культура» относится к дисциплинам обязательной части (Б1.О.17) основной профессиональной образовательной программы.

### 2.2. Логическая взаимосвязь с другими частями ОПОП

| Наименование предшествующих дисциплин, практик, на которых базируется данная дисциплина (модуль) | Системно-критическое мышление  |
|--|--|
|  | Экономическая теория   |
| Требования к предварительной подготовке обучающихся  | <p><b>знать:</b> основные законы естественно-научных и общепрофессиональных дисциплин и уметь интерпретировать их; средства и способы планирования перспективных целей собственной деятельности с учетом условий и требований рынка</p> <p><b>уметь:</b> анализировать, сопоставлять и обобщать информацию из разных источников для решения поставленной задачи</p> <p><b>владеть:</b> навыками применения методов поиска из доступных источников информации</p> |

### III. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

| Коды компетенций | Формулировка компетенции   | Индикаторы достижения компетенции   | Планируемые результаты обучения по дисциплине  |
|------------------|--|---|--|
| УК-10            | Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности | УК-10.1 Демонстрирует финансовую грамотность, необходимую для полноценного функционирования в современном обществе        | <p><b>знать:</b> основы формирования и развития экономической культуры и финансовой грамотности</p> <p><b>уметь:</b> демонстрировать и использовать знания экономической культуры и финансовой грамотности для решения типовых задач в профессиональной деятельности</p> <p><b>владеть:</b> основным понятийным аппаратом в области экономики и финансов</p> |
|                  |  | УК-10.2 Способен принимать экономические решения при выполнении практических задач в различных областях жизнедеятельности | <p><b>знать:</b> виды и источники возникновения экономических и финансовых рисков</p> <p><b>уметь:</b> действовать в различных жизненных ситуациях, требующих знаний в области экономики и финансов</p> <p><b>владеть:</b> способностью принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</p>                              |

### IV. ОБЪЕМ, СТРУКТУРА, СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ И ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ

#### 4.1. Распределение объема учебной работы по формам обучения

| Вид работы (в соответствии с учебным планом)           | Объем учебной работы, час |              |
|--|---------------------------|--------------|
|  | Очная                     | Очно-заочная |
| Формы обучения (вносятся данные по реализуемым формам) |                           |              |
| Семестр изучения дисциплины                            | 2 семестр                 | 2 семестр    |
| Общая трудоемкость, всего, час                         | 72                        | 72           |
| зачетные единицы                                       | 2                         | 2            |
| <b>1. Контактная работа</b>                            |                           |              |
| <b>1.1. Контактная аудиторная работа (всего)</b>       | <b>32,25</b>              | <b>20,25</b> |
| В том числе:   |                           |              |

|   |              |              |
|---|--------------|--------------|
| Лекции (Лек)  | 16           | 10           |
| Лабораторные занятия (Лаб)  |              |              |
| Практические занятия (Пр)   | 16           | 10           |
| Установочные занятия (УЗ)   |              | -            |
| Предэкзаменационные консультации (Конс)   |              | -            |
| Текущие консультации (ТК)   | -            | -            |
| <b>1.2. Промежуточная аттестация</b>  |              |              |
| Зачет (КЗ)  | <b>0,25</b>  | <b>0,25</b>  |
| Экзамен (КЭ)  | -            | -            |
| Выполнение курсовой работы (проекта) (КНKP)   | -            | -            |
| Выполнение контрольной работы (ККН)   | -            | -            |
| <b>1.3. Контактная внеаудиторная работа (контроль)</b>  | <b>16</b>    | <b>13</b>    |
| <b>2. Самостоятельная работа обучающихся (всего)</b>  | <b>23,75</b> | <b>38,75</b> |
| в том числе:  |              |              |
| Самостоятельная работа по проработке лекционного материала  | 3            | 5            |
| Самостоятельная работа по подготовке к практическим занятиям  | 3            | 7            |
| Работа над темами (вопросами), вынесенными на самостоятельное изучение                              | 3            | 8            |
| Самостоятельная работа по видам индивидуальных заданий: подготовка презентации (контрольной работы) | 4,75         | 8,75         |
| Подготовка к зачету   | 10           | 10           |

#### 4.2 Общая структура дисциплины и виды учебной работы

| Наименование модулей и разделов дисциплины                               | Объемы видов учебной работы по формам обучения, час |             |                |                        |                             |             |                |                        |
|--|---|-------------|----------------|------------------------|-----------------------------|-------------|----------------|------------------------|
|  | Очная форма обучения                                |             |                |                        | Очно-заочная форма обучения |             |                |                        |
|  | Всего   | Лекции      | Практ. занятия | Самостоятельная работа | Всего                       | Лекции      | Практ. занятия | Самостоятельная работа |
| 1  | 2   | 3           | 4              | 6                      | 7                           | 8           | 9              | 11                     |
| <b>Модуль 1.</b>   | <b>28</b>   | <b>8</b>    | <b>8</b>       | <b>12</b>              | <b>30</b>                   | <b>5</b>    | <b>5</b>       | <b>20</b>              |
| 1. Экономические явления и процессы общественной жизни. Деньги. Инфляция | 8   | 2           | 2              | 4                      | 8                           | 2           | 2              | 4                      |
| 2. Доходы и расходы. Личный бюджет и финансовое планирование             | 6   | 2           | 2              | 2                      | 8                           | 1           | 1              | 6                      |
| 3. Расчеты и платежи   | 8   | 2           | 2              | 4                      | 6                           | 1           | 1              | 4                      |
| 4. Сбережения в жизни гражданина   | 6   | 2           | 2              | 2                      | 8                           | 1           | 1              | 6                      |
| <b>Модуль 2.</b>   | <b>27,75</b>  | <b>8</b>    | <b>8</b>       | <b>11,75</b>           | <b>28,75</b>                | <b>5</b>    | <b>5</b>       | <b>18,75</b>           |
| 5. Кредиты и займы   | 6   | 2           | 2              | 2                      | 8                           | 2           | 2              | 4                      |
| 6. Управление личными рисками. Страхование в личных финансах             | 8   | 2           | 2              | 4                      | 8                           | 1           | 1              | 6                      |
| 7. Финансовые инструменты для создания и развития своего бизнеса         | 6   | 2           | 2              | 2                      | 6                           | 1           | 1              | 4                      |
| 8. Права потребителей финансовых услуг и их защита                       | 7,75  | 2           | 2              | 3,75                   | 6,75                        | 1           | 1              | 4,75                   |
| <b>Предэкзаменационные консультации</b>                                  |   |             |                |                        |                             |             |                |                        |
| <b>Текущие консультации</b>  |   |             |                |                        |                             |             |                |                        |
| <b>Установочные занятия</b>  |   |             |                |                        |                             |             |                |                        |
| <b>Промежуточная аттестация</b>  |   | <b>0,25</b> |                |                        |                             | <b>0,25</b> |                |                        |

| Наименование модулей и разделов дисциплины     | Объемы видов учебной работы по формам обучения, час |        |               |                        |                             |        |                |                        |
|--|---|--------|---------------|------------------------|-----------------------------|--------|----------------|------------------------|
|  | Очная форма обучения                                |        |               |                        | Очно-заочная форма обучения |        |                |                        |
|  | Всего   | Лекции | Практ.занятия | Самостоятельная работа | Всего                       | Лекции | Практ. занятия | Самостоятельная работа |
| 1  | 2   | 3      | 4             | 6                      | 7                           | 8      | 9              | 11                     |
| <i>Контактная аудиторная работа (всего)</i>    | 32,25   | 16     | 16            | -                      | 20,25                       | 10     | 10             | -                      |
| <i>Контактная внеаудиторная работа (всего)</i> | 16  |        |               |                        | 13                          |        |                |                        |
| <i>Самостоятельная работа (всего)</i>          | 23,75   |        |               |                        | 38,75                       |        |                |                        |
| <i>Общая трудоемкость</i>                      | 72  |        |               |                        | 72                          |        |                |                        |

### 4.3 Содержание дисциплины

| Наименование и содержание модулей и разделов дисциплины                         |
|---|
| <b>Модуль 1.</b>  |
| <b>1. Экономические явления и процессы общественной жизни. Деньги. Инфляция</b> |
| 1.1. Экономика и экономические явления в жизни человека                         |
| 1.2. Деньги   |
| 1.3. Инфляция и дефляция  |
| 1.4. Валюта. Валютные риски   |
| <b>2. Доходы и расходы. Личный бюджет и финансовое планирование</b>             |
| 2.1. Доходы   |
| 2.2. Расходы  |
| 2.3. Личный бюджет  |
| 2.4. Финансовое планирование  |
| <b>3. Расчеты и платежи</b>   |
| 3.1. Виды осуществления расчетов и платежей                                     |
| 3.2. Инструменты и каналы осуществления платежей                                |
| 3.3. Безопасность при совершении платежей и расчетов                            |
| <b>4. Сбережения в жизни гражданина</b>   |
| 4.1. Культура сбережений  |
| 4.2. Банковский вклад   |
| 4.3. Рациональное сберегательное поведение                                      |
| <b>Модуль 2.</b>  |
| <b>5. Кредиты и займы</b>   |
| 5.1. Виды кредитов  |
| 5.2. Виды займов  |
| 5.3. Принципы рационального кредитного поведения                                |
| 5.4. Проблемные ситуации при кредитовании                                       |
| <b>6. Управление личными рисками. Страхование в личных финансах</b>             |
| 6.1. Общие подходы к управлению рисками   |
| 6.2. Выбор страхового полиса и страховщика                                      |
| <b>7. Финансовые инструменты для создания и развития своего бизнеса</b>         |
| 7.1. Бизнес-план и учет рисков. Основные правила                                |
| 7.2. Финансовые инструменты для развития бизнеса и их соответствие жизненным    |

| <b>Наименование и содержание модулей и разделов дисциплины</b>                              |
|---|
| циклам<br>бизнеса   |
| 7.3. Государственная поддержка малого и среднего предпринимательства                        |
| <b>8. Права потребителей финансовых услуг и их защита</b>                                   |
| 8.1. Потребители финансовых услуг и их права  |
| 8.2. Типичные ситуации нарушения прав потребителей финансовых услуг                         |
| 8.3. Мошенничество на финансовом рынке  |
| 8.4. Система защиты прав потребителей финансовых услуг и обеспечения финансовой доступности |

## **V. ОЦЕНКА ЗНАНИЙ И ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

### **5.1. Формы контроля знаний, рейтинговая оценка и формируемые компетенции (очная форма обучения)**

| № п/п                             | Наименование рейтингов, модулей и блоков                              | Формируемые компетенции     | Объем учебной работы |           |                |                | Форма контроля знаний                      | Количество баллов (min) | Количество баллов (max) |
|-----------------------------------|---|-----------------------------|----------------------|-----------|----------------|----------------|--|-------------------------|-------------------------|
|                                   |   |                             | Общая трудоемкость   | Лекции    | Практ. занятия | Самост. работа |  |                         |                         |
| <b>Всего по дисциплине</b>        |   | <b>УК-10.1,<br/>УК-10.2</b> | <b>72</b>            | <b>16</b> | <b>16</b>      | <b>23,75</b>   | <b>зачет</b>                               | <b>51</b>               | <b>100</b>              |
| <i><b>I. Рубежный рейтинг</b></i> |   |                             |                      |           |                |                | <b>31</b>                                  | <b>60</b>               |                         |
| <b>Модуль 1.</b>                  |   | <b>УК-10.1,<br/>УК-</b>     | <b>28</b>            | <b>8</b>  | <b>8</b>       | <b>12</b>      |  | <b>12</b>               | <b>28</b>               |
| 1.                                | Экономические явления и процессы общественной жизни. Деньги. Инфляция |                             | 8                    | 2         | 2              | 4              | Тестирование                               | 3                       | 7                       |
| 2.                                | Доходы и расходы. Личный бюджет и финансовое планирование             |                             | 6                    | 2         | 2              | 2              | Тестирование<br>Решение ситуационных задач | 3                       | 7                       |

|  |   |                         |              |          |          |              |  |           |           |
|--|---|-------------------------|--------------|----------|----------|--------------|--|-----------|-----------|
| 3.   | Расчеты и платежи   |                         | 8            | 2        | 2        | 4            | Тестирование                               | 3         | 7         |
| 4.   | Сбережения в жизни гражданина                                 |                         | 6            | 2        | 2        | 2            | Тестирование                               | 3         | 7         |
| <b>Модуль 2.</b>   |   | <b>УК-10.1, УК-10.2</b> | <b>27,75</b> | <b>8</b> | <b>8</b> | <b>11,75</b> |  | <b>19</b> | <b>32</b> |
| 5.   | Кредиты и займы   |                         | 6            | 2        | 2        | 2            | Тестирование<br>Решение ситуационных задач | 4         | 8         |
| 6.   | Управление личными рисками. Страхование в личных финансах     |                         | 8            | 2        | 2        | 4            | Тестирование                               | 5         | 8         |
| 7.   | Финансовые инструменты для создания и развития своего бизнеса |                         | 6            | 2        | 2        | 2            | Тестирование<br>Решение ситуационных задач | 5         | 8         |
| 8.   | Права потребителей финансовых услуг и их защита               |                         | 7,75         | 2        | 2        | 3,75         | Тестирование                               | 5         | 8         |
| <b>II. Творческий рейтинг</b>  |   |                         |              |          |          |              | <i>Реферат</i>                             | <b>2</b>  | <b>5</b>  |
| <b>III. Рейтинг личностных качеств</b>                                 |   |                         |              |          |          |              |  | <b>3</b>  | <b>10</b> |
| <b>IV. Рейтинг сформированности прикладных практических требований</b> |   |                         |              |          |          |              |  | <b>+</b>  | <b>+</b>  |
| <b>V. Промежуточная аттестация</b>                                     |   | <b>УК-10.1, УК-10.2</b> |              |          |          |              |  | <b>15</b> | <b>25</b> |

## 5.2. Оценка знаний студента

### 5.2.1. Основные принципы рейтинговой оценки знаний

Оценка знаний по дисциплине осуществляется согласно Положению о балльно-рейтинговой системе оценки обучения в ФГБОУ Белгородского ГАУ.

Уровень развития компетенций оценивается с помощью рейтинговых баллов.

| Рейтинги | Характеристика рейтингов  | Максимум баллов |
|----------|---|-----------------|
| Рубежный | Отражает работу студента на протяжении всего периода изучения дисциплины. Определяется суммой баллов, которые студент получит по результатам изучения каждого модуля. | 60              |



|   |  |     |
|---|--|-----|
| Творческий  | Результат выполнения студентом индивидуального творческого задания различных уровней сложности, в том числе, участие в различных конференциях и конкурсах на протяжении всего курса изучения дисциплины.                                 | 5   |
| Рейтинг личностных качеств                                  | Оценка личностных качеств обучающихся, проявленных ими в процессе реализации дисциплины (модуля) (дисциплинированность, посещаемость учебных занятий, сдача вовремя контрольных мероприятий, ответственность, инициатива и др.)          | 10  |
| Рейтинг сформированности прикладных практических требований | Оценка результата сформированности практических навыков по дисциплине (модулю), определяемый преподавателем перед началом проведения промежуточной аттестации и оценивается как «зачтено» или «не зачтено».                              | +   |
| Промежуточная аттестация                                    | Является результатом аттестации на окончательном этапе изучения дисциплины по итогам сдачи зачета или экзамена. Отражает уровень освоения информационно-теоретического компонента в целом и основ практической деятельности в частности. | 25  |
| Итоговый рейтинг  | Определяется путём суммирования всех рейтингов   | 100 |

Итоговая оценка компетенций студента осуществляется путём автоматического перевода баллов общего рейтинга в стандартные оценки:

|                |              |                |                 |
|----------------|--------------|----------------|-----------------|
| Не зачтено     | Зачтено      | Зачтено        | Зачтено         |
| менее 51 балла | 51-67 баллов | 67,1-85 баллов | 85,1-100 баллов |

### 5.2.2. Критерии оценки знаний студента на зачете

Оценка «зачтено» на зачете определяется на основании следующих критериев:

- студент усвоил взаимосвязь основных понятий дисциплины и их значение для приобретаемой профессии, при этом проявил творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала;
- студент демонстрирует полное знание учебно-программного материала, успешно выполнил предусмотренные в программе задания, усвоил основную литературу, рекомендованную в программе;
- студент показал систематический характер знаний по дисциплине и способность к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.

Оценка «не зачтено» на зачете определяется на основании следующих критериев:

- студент допускает грубые ошибки в ответе на зачете и при выполнении заданий, при этом не обладает необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя;

- студент демонстрирует проблемы в знаниях основного учебно-программного материала, допускает принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий;
- студент не может продолжать обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

## **VI. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **6.1. Основная учебная литература**

1. Финансовая грамотность: учебник для вузов / науч. ред. Р. А. Кокорев. — Москва : Издательство Московского университета, 2021. —568 с. : ISBN 978-5-19-011698-4 (e-book)
2. Финансовая грамотность : учебник / Ю. Р. Туманян, О. А. Ищенко-Падукова, А. Н. Козлов [и др] ; Южный федеральный университет. –Ростов-на-Дону ; Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2020. – 212 с. – ISBN 978-5-9275-3558-3. –Текст : электронный. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1308447>.

### **6.2. Дополнительная литература**

1. Райзберг, Б. А. Курс экономики : учебник / Б.А. Райзберг, Е.Б. Стародубцева ; под ред. Б.А. Райзберга. – 5-е изд., испр. –Москва : ИНФРА-М, 2022. – 686 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. –(Высшее образование:Бакалавриат). — DOI 10.12737/1568. - ISBN 978-5-16-009527-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1735645>.

#### **6.2.1. Периодические издания**

2. Экономика сельского хозяйства России. <http://www.esxr.ru/>
3. АПК: экономика и управление. [http://vniiesh.ru/publications/zhurnal\\_laquoapk](http://vniiesh.ru/publications/zhurnal_laquoapk)

### **6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

Самостоятельная работа обучающихся заключается в инициативном поиске информации о наиболее актуальных проблемах, которые имеют большое практическое значение и являются предметом научных дискуссий в рамках изучаемой дисциплины.

Самостоятельная работа планируется в соответствии с календарными планами рабочей программы по дисциплине и в методическом единстве с тематикой учебных аудиторных занятий.

#### **6.3.1. Методические указания по освоению дисциплины**

| Вид учебных занятий          | Организация деятельности студента  |
|------------------------------|--|
| Лекция                       | Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометить важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.  |
| Практические занятия         | Проработка рабочей программы, уделяя особое внимание целям и задачам структуре и содержанию дисциплины. Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом (методика полевого опыта), решение задач по алгоритму и решение ситуационных задач. Прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме.  |
| Самостоятельная работа       | <p>Знакомство с электронной базой данных кафедры экономики, основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующих для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам и др. Решение ситуационных задач по своему индивидуальному варианту, в которых обучающемуся предлагаются реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы.</p> <p>Тестирование - система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.</p> <p>Контрольная работа - средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу.</p> |
| Подготовка к экзамену/зачету | При подготовке к экзамену/зачету необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу, полученные навыки по решению ситуационных задач   |

### 6.3.2. Видеоматериалы

Каталог учебных видеоматериалов на официальном сайте ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ – Режим доступа:  
<http://www.bsaa.edu.ru/InfResource/library/video/>

#### **6.4. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы**

Единая Рамка финансовой грамотности (<https://fingramota.econ.msu.ru/ramka>)  
 ЭБ Белгородского ГАУ [http://lib.belgau.edu.ru/cgi-bin/irbis64r\\_15/cgiirbis\\_64.exe?LNG=&C21COM=F&I21DBN=BOOKS&P21DBN=BOOKS&S21FMT=&S21ALL=&Z21ID=&S21CNR=10](http://lib.belgau.edu.ru/cgi-bin/irbis64r_15/cgiirbis_64.exe?LNG=&C21COM=F&I21DBN=BOOKS&P21DBN=BOOKS&S21FMT=&S21ALL=&Z21ID=&S21CNR=10)

ЭБС «Знаниум» – <http://znanium.com>

ЭБС «Лань» – <http://e.lanbook.com>

ЭБС «AgriLib» – <http://ebs.rgazu.ru>

Справочно – правовая система КонсультантПлюс/ <http://www.consultant.ru/>

Справочно – правовая система Гарант/ <http://www.garant.ru/>

## **VII. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

**7.1. Помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории**

| <b>Виды помещений</b>   | <b>Оборудование и технические средства обучения</b>   |
|---|---|
| Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа № 3.  | Специализированная мебель на 100 посадочных мест, доска настенная, кафедра, рабочее место преподавателя. Состав оборудования рабочего места: проектор EPSON EB-X18, экран для проектора с электроприводом ScreenMedia (моторизированный), колонки Microlab, ящик под проектор, ящик под кабели, ноутбук преподавателя.                  |
| Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 222 | Специализированная мебель на 28 посадочных мест, столы, стулья, доска настенная, кафедра, рабочее место преподавателя. Набор демонстрационного оборудования: ЖК-телевизор Hisense (диагональ 140 см), мини-ПК ASUS MiniDesktop PC E520, беспроводная клавиатура Logitech, беспроводная мышь Logitech, кронштейн, защитный сетевой ящик. |
| Помещения для самостоятельной работы обучающихся с возможностью подключения к Интернету и обеспечением  | Специализированная мебель; комплект компьютерной техники в сборе (системный блок: Asus P4BGL-   |

|  |  |
|--|--|
| <p>доступа в электронную информационно-образовательную среду Белгородского ГАУ (читальные залы библиотеки)</p> | <p>MX\IntelCeleron, 1715 MHz\256 Мб PC2700 DDR SDRAM\ST320014A (20 Гб, 5400 RPM, Ultra-ATA/100)\ NEC CD-ROM CD-3002A\Intel(R) 82845G/GL/GE/PE/GV GraphicsController, монитор: Proview 777(N) / 786(N) [17" CRT], клавиатура, мышь.); Foxconn G31MVP/G31MXP\DualCoreIntelPentium E2200\1 Гб DDR2-800 DDR2 SDRAM\MAXTOR STM3160215A (160 Гб, 7200 RPM, Ultra-ATA/100)\Optiarc DVD RW AD-7243S\Intel GMA 3100 монитор: acerv193w [19"], клавиатура, мышь.) с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечения доступа в электронную информационно-образовательную среду Белгородского ГАУ; настенный плазменный телевизор SAMSUNG PS50C450B1 Black HD (диагональ 127 см); аудио-видео кабель HDMI</p> |
| <p>Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования № 214</p>                     | <p>Стол 2-х тумбовый-3шт, стулья полумягкие деревянные-1шт, стулья полумягкие металлические-2шт, тумбочка-2шт, шкаф книжный со стеклом -2шт, шкаф плат.двух дверный-1шт, сейф-1шт, компьютер в комплекте-1шт, принтер-1шт, ноутбук-2шт, жалюзи-1шт.</p>  |

## 7.2. Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

| Виды помещений   | Оборудование   |
|--|--|
| <p>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа №3.</p>   | <p>- MS Windows WinStrtr 7 Acdmс Le-galization RUS OPL NL. Дого-ворNo180 от12.02.2011. Срок действия лицензии –бессрочно; - MS OfficeStd 2010 RUS OPL NL Acdmс. Договор No180 от12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно; - Anti-virusKaspersryEndpointSecurity для бизнеса (Сублицензионный договор от 28.11.2023 № УТУЦ7873/4.1.23.988 231310200541231020100100080005829244) – 522 лицензии. Срок действия лицензии 1 год.</p> |
| <p>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 222</p> | <p>- MS Windows WinStrtr 7 Acdmс Legalization RUS OPL NL. До-говорNo180 от12.02.2011. Срок действия лицензии –бессрочно; - MS OfficeStd 2010 RUS OPL NL Acdmс. Договор No180 от12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно; - Anti-virusKaspersryEndpointSecurity для бизнеса (Сублицензионный договор от 28.11.2023 №</p>  |

|  |   |
|--|---|
|  | УТУЦ7873/4.1.23.988<br>231310200541231020100100080005829244) – 522<br>лицензии. Срок действия лицензии 1 год.<br>лицензия. Срок действия лицензии – 1 год.  |
| Помещения для самостоятельной работы обучающихся с возможностью подключения к Интернету и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Белгородского ГАУ (читальные залы библиотеки) | Microsoft Imagine Premium Electronic Software Delivery. Сублицензионный договор №26 на передачу неисключительных прав от 26.12.2019. Срок действия лицензии- бессрочно. MSOfficeStd 2010 RUSOPLNLAcdmc. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно.<br>Anti-virusKaspersryEndpointSecurity для бизнеса (Сублицензионный договор от 28.11.2023 № УТУЦ7873/4.1.23.988<br>231310200541231020100100080005829244) – 522<br>лицензии. Срок действия лицензии 1 год.<br>Информационно правовое обеспечение "Гарант" (для учебного процесса). Договор №ЭПС-12-119 от 01.09.2012. Срок действия - бессрочно. СПС КонсультантПлюс: Версия Проф. Консультант Финансист. КонсультантПлюс: Консультации для бюджетных организаций. Договор от 01.01.2017. Срок действия - бессрочно. RHVoice-v0.4-a2 синтезатор речи Программа Valabolka (portable) для чтения вслух текстовых файлов.<br>Программаэкранногодоступа NDVA |
| Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования № 214  | - MS Windows WinStrtr 7 Acdmc Legalization RUS OPL NL. Договор№180 от12.02.2011. Срок действия лицензии –бессрочно;<br>- MS Office Std 2010 RUS OPL NL Acdmc. Договор №180 от12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно;<br>- Anti-virusKaspersryEndpointSecurity для бизнеса (Сублицензионный договор от 28.11.2023 № УТУЦ7873/4.1.23.988<br>231310200541231020100100080005829244) – 522<br>лицензии. Срок действия лицензии 1 год.  |

### **7.3. Электронные библиотечные системы и электронная информационно-образовательная среда**

- ЭБС «ZNANIUM.COM», лицензионный договор (неисключительная лицензия) № 1605эбс–4.1.23.1044 от 12.12.2023 с Обществом с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ»;
- ЭБС «AgriLib», дополнительное соглашение № 1 от 31.01.2020/33 к Лицензионному договору №ПДД 3/15 на предоставление доступа к электронно-библиотечной системе ФГБОУ ВПО РГАЗУ от 15.01.2015;
- ЭБС «BOOK.ru», договор с Обществом с ограниченной ответственностью «КноРусмедиа», договор №4.1.23.768 от 26.09.2023 г.
- ЭБС «Лань», договор №1-14-23 с Обществом с ограниченной ответственностью «Издательство Лань» от 06.10.2023

– ЭБС «Рукопт», договор №ДС-284 от 15.01.2016 с открытым акционерным обществом «ЦКБ» БИБКОМ», с обществом с ограниченной ответственностью «Агентство «Книга-Сервис».

## **VIII. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

В случае обучения в университете инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются особенности психофизического развития, индивидуальные возможности и состояние здоровья таких обучающихся.

Образование обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах. Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий). На аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и (или) тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению университетом обеспечивается выпуск и использование на учебных занятиях альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы) а также обеспечивает обучающихся надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с

нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата материально-технические условия университета обеспечивают возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, а также пребывания в них (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов; наличие специальных кресел и других приспособлений). На аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации лицам с ограниченными возможностями здоровья, имеющим нарушения опорно-двигательного аппарата могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).