МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ имени В.Я. ГОРИНА»

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан экономического факультета
_____ Т.И. Наседкина
"26" февраля 2016 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по дисциплине **«Основы консультационной деятельности в АПК»**

Направление – 38.03.02 «Менеджмент»
Квалификация – «бакалавр»

Майский, 2016

Рабочая программа составлена с учетом требований:

- федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки дипломированного работника по направлению 38.03.02 «Менеджмент», утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 12 января 2016 г. №7;
- порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 19.12.2013 г. №1367;
- основной профессиональной образовательной программы ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ по направлению 38.03.02 «Менеджмент».

Составитель: канд. эконом. наук, доцент Наследникова Н.В.

Рассмотрена на заседании кафедры организации и управления
«19» февраля 2016 г., протокол № 8

Зав. кафедрой _____ Белов А.А.

Одобрена методической комиссией экономического факультета «26» февраля 2016 г., протокол № 6.

Председатель методической
комиссии экономического факультета _____ Черных А.И.

I. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины - обучить студентов основам консультационной деятельности в АПК.

Задачи дисциплины - дать студентам знания, позволяющие понимать цель, задачи, стратегию, основные принципы, функции, организационную структуру консультационной службы, а также навыки, позволяющие выполнять основные функции сотрудника информационно-консультационной службы.

II. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1. Цикл (раздел) ООП, к которому относится дисциплина (модуль)

Наименование дисциплины	Цикл (раздел) ООП
«Основы консультационной деятельности в АПК»	

2.2. Логическая взаимосвязь с другими частями ООП

Наименование предшествующих дисциплин, практик, на которых базируется данная дисциплина	1. Экономическая теория
	2. Экономика АПК
	3. Экономика предприятия
	4.Организация производства на предприятии АПК
	5. Менеджмент
	6. Маркетинг
Требования к «входным» знаниям, умениям и навыкам:	
Знать:	З1. Цель, задачи, стратегию, основные принципы, функции, организационную структуру консультационной службы
	З 2. Принципы управления, планирования, реализации и оценки деятельности консультанта
	З 3. Суть и методы подбора персонала и оценки деятельности специалиста (консультанта)
	З 4. Принципы и методы формирования маркетинговой политики
	З 5. Принципы и формы финансирования информационно-консультационной службы, источники и условия финансирования
Уметь:	У1. Планировать деятельность консультационной службы в основных тактических и оперативных вопросах, исходя из информационных потребностей сельских товаропроизводителей
	У2. Проводить реализацию и оценку деятельности консультационной службы
	У3. Подбирать персонал и оценивать эф-

	фективность консультационной деятельности консультантов по специальным методикам
	У4. Выбирать и активно использовать разные методы работы консультанта
	У5. Подбирать содержание и форму, составлять и доводить информационные материалы консультационной службы до сельских товаропроизводителей
	У6. Разрабатывать основные направления маркетинговой политики и стратегии консультационной деятельности
	У7. Использовать современные информационные технологии и технические средства в работе консультанта
Владеть:	В1.Принципами функционирования консультационной службы
	В2. Методами и средствами работы консультанта с товаропроизводителями

Освоение дисциплины «Основы консультационной деятельности в АПК» необходимо для освоения теории и методологии консультирования сельхозтоваропроизводителей с целью повышения эффективности производства.

III. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ СООТВЕТСТВУЮЩИЕ ОПРЕДЕЛЕННЫМ КОМПЕТЕНЦИЯМ

3.1. Общекультурными (ОК):

ОК- 6

ОК-8

В результате изучения дисциплины студент должен:

	Образовательные результаты	Формируемые компетенции
Знать (З) З1	Цель, задачи, стратегию, основные принципы работы консультанта в АПК, функции, организационную структуру консультационной службы	ПК-7
З2	Принципы управления, планирования, реализации и оценки деятельности консультационной службы	
З3	Суть и методы подбора персонала и оценки консультационной деятельности специалиста (консультанта)	
З4	Принципы и методы формирования маркетинговой политики	
З5	Принципы и формы финансирования консультационной службы, источники и условия финансирования	
Уметь (У) У1	Планировать деятельность информационно-консультационной службы в основных тактических и оперативных вопросах, исходя из информационных потребностей сельских товаропроизводителей	ПК-7
У2	Проводить реализацию и оценку деятельности консуль-	

	тационной службы	
У3	Подбирать персонал и оценивать эффективность консультационной деятельности специалистов (консультантов) по специальным методикам	
У4	Выбирать и активно использовать разные методы информационно-консультационной службы	
У5	Подбирать содержание и форму, составлять и доводить информационные материалы консультационной службы до сельских товаропроизводителей	
У6	Разрабатывать основные направления маркетинговой политики и стратегии консультационной службы	
У7	Использовать современные информационные технологии и технические средства в работе информационно-консультационной службы	
Владеть (В) В1	Принципами консультационной деятельности	
В2	Методами и средствами деятельности консультанта при работе с сельхозтоваропроизводителями	

IV. ОБЪЕМ ,СТРУКТУРА, СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ , ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ И ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ

4.2 – Распределение объёма учебной работы по формам обучения

Вид работы	**Объем учебной работы, час**	
Формы обучения	**Очная**	**Заочная**
Семестр (курс) изучения дисциплины	**6**	
Общая трудоемкость, всего, час *зачетные единицы*	**108** ***3***	
Контактная работа обучающихся с преподавателем		
Аудиторные занятия (всего)	**48**	
В том числе:		
Лекции	24	
Лабораторные занятия		
Практические занятия	24	
Иные виды работ в соответствии с учебным планом (учебная практика)	-	
Внеаудиторная работа *(всего)*	**18**	
В том числе:		
Контроль самостоятельной работы (на 1 подгруппу в форме компьютерного тестирования)	-*	
Консультации согласно графику кафедры (еженедельно 1ч – для студентов очной и 2 ч –заочной формы обучения)	18	

Иные виды работ в соответствии с учебным планом (курсовая работа, РГЗ и др.)	-	
Промежуточная аттестация	**6**	
В том числе:		
Зачет		
Экзамен (на 1 группу)	6	
Консультация предэкзаменационная (на 1 группу)		
Самостоятельная работа обучающихся	**60**	
Самостоятельная работа обучающихся (всего)		
в том числе:		
Самостоятельная работа по проработке лекционного материала (60% от объема лекций)	12	
Самостоятельная работа по подготовке к лабораторно - практическим занятиям (60% от объема аудиторных занятий)	12	
Работа над темами (вопросами), вынесенными на самостоятельное изучение	3	
Самостоятельная работа по видам индивидуальных заданий: подготовка реферата (контрольной работы),	3	
Подготовка к экзамену	6	

4.3. Распределение объема работы по модулям, формы контроля знаний, рейтинговая оценка для очной формы обучения

Наименование блоков и модулей дисциплины		Формируемые компетенции	Объем учебной работы, час				Форма контроля знаний	Максимальное кол-во баллов
			общая трудоемкость	лекции	практич. занятия	самостоятельная работа		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Общая трудоемкость		ПК-7	**108**	**24**	**24**	**60**		**100**
I. Входной (стартовый) рейтинг							Тестовый контроль	**5**
II. Рубежный рейтинг							Результаты сдачи модулей	**60**
	Модуль1.Консультационная служба в системе АПК		**40**	**12**	**8**	**20**		
1.1	Роль сельскохозяйственного консультирования в развитии аграрного сектора экономики		6	2	-	4	Устный опрос	
1.2	Принципы консультационной дея-		6	2	-	4		

	тельности и методы работы ИКС								
1.3.	Организация консультационной деятельности. Взаимодействие службы с другими институтами		14	4	4	6	Тестовый контроль		
1.4.	Управление консультационной службой. Кадровое обеспечение		14	4	4	6	Тестовый контроль		
	Итоговое занятие по темам модуля 1		**2**		**2**				
	Модуль 2. Создание и организация консультационной службы в АПК		**68**	**12**	**16**	**40**			
2.1	Планирование, мониторинг и оценка работы информационно-консультационной службы. Программы консультационной службы		16	4	4	8	Устный опрос Тестовый контроль		
2.2	Маркетинг услуг ИКС		12	2	2	8	Устный опрос		
2.3	Финансирование консультационной службы		14	2	4	8	Устный опрос Тестовый контроль		
2.4	Методы консультирования сельских товаропроизводителей по вопросам принятия управленческих решений		12	2	2	8	Устный опрос		
2.5	Консультирование сельских товаропроизводителей по инвестиционным вопросам		12	2	2	8	Устный опрос		
	Итоговое занятие по темам модуля 2		2		2		Тестовый контроль		
	III. Творческий рейтинг						Участие в конференциях, конкурсах, выставках; написание рефератов	**5**	
	IV. Выходной рейтинг	ПК7					Защита курсовой работы	**10**	
							Экзамен	**20**	

4.4. Содержание дисциплины

Дисциплина состоит из двух модулей: «Консультационная служба в системе АПК» и «Создание и организация деятельности информационно-консультационной службы в АПК».

4.4.1. Модуль 1. «Консультационная служба в системе АПК**».** Сельскохозяйственные консультационные службы играют важную роль в развитии сельского хозяйства и имеют большое значение для мировой экономики. Суть консультационной деятельности состоит в оказании нематериальной помощи людям в решении проблем, с которыми они не могут справиться са-

мостоятельно. Консультационная служба тесно связана с сельскохозяйственной наукой, а также с системой сельскохозяйственного среднего профессионально-технического и высшего образования.

4.4.2. Модуль 2. «Создание и организация консультационной службы в АПК» В мировой практике накоплен большой опыт создания информационно-консультационных служб. Несмотря на все сложности, консультационные службы уже созданы во всех субъектах Российской Федерации, где достаточно развито сельское хозяйство. Важнейшее условие эффективной деятельности консультационной службы – наличие профессиональных кадров консультантов и специалистов. Сегодня сельскохозяйственные товаропроизводители всех форм собственности самостоятельно планируют производственно-хозяйственную и финансово-экономическую деятельность, определяют стратегию и программу развития и расширения производства. Поэтому, при решении многих вопросов требуется помощь в лице внешних консультантов. Все принимаемые планово-управленческие решения на уровне предприятия, учитывающие взаимодействие основных внутренних и внешних условий, обязательны для руководителей различных уровней управления, специалистов, рабочих основных и вспомогательных производств.

Наименование блоков и модулей дисциплины		Объем учебной работы, час			
		Общая трудоемкость	**Лекции**	**практич. занятия**	**Самостоятельная работа**
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**
Общая трудоемкость		**108**	**24**	**24**	**60**
1	**Модуль 1.Консультационная служба в системе АПК**	**40**	**12**	**8**	**20**
1.1	**Тема 1: Роль сельскохозяйственного консультирования в развитии аграрного сектора экономики**	6	2	-	4
	Консультирование в сельском хозяйстве имеет глубокие исторические корни. Одна из самых актуальных и общепризнанных проблем современного сельского хозяйства заключается в недостаточной разработанности механизмов подготовки и принятия рациональных решений и отсутствии грамотного менеджмента., адекватного формирующимся рыночным условиям.				
1.2	**Тема 2: Принципы консультационной деятельности и методы работы ИКС**	6	2	-	4
	Основные принципы консультационной деятельности. Методы работы ИКС. Психологические аспекты консультационной деятельности				
1.3	**Тема 3: Организация консультационной деятельности. Взаимодействие службы с другими институтами**	14	4	4	6
	Организационные модели службы сельскохозяйственного консультирования. Внешние связи ИКС. Взаимоотношения со сторонними организациями. Обратная связь в системе консультационного обслуживания				
1.4	**Тема 4: Управление информационно-консультационной**	14	4	4	6

	службой. Кадровое обеспечение ИКС				
	Формирование подразделений ИКС и норма управляемости. Функции управления ИКС. Мотивация труда в ИКС. Подбор и методы оценки персонала. Информационное обеспечение управления ИКС. Совершенствование управления ИКС				
	Итоговое занятие по темам модуля 1	2		2	
2	**Модуль 2. Создание и организация деятельности информационно-консультационной службы**	**68**	**12**	**16**	**40**
2.1	**Тема 5: Планирование, мониторинг и оценка работы консультационной службы. Программы консультационной службы**				
	Планирование деятельности КС. Мониторинг работы КС. Оценка информационно-консультационной деятельности. Программы КС.				
2.2	**Тема 6: Маркетинг услуг КС**	12	2	2	8
	Рынок информационно-консультационных услуг: спрос и предложение. Потребности в информационно-консультационных услугах. И методы их определения. Идентификация проблем и предложение услуг				
2.3	**Тема7: Финансирование консультационной службы**	14	2	4	8
	Принципы и источники финансирования. Самоокупаемость и ценообразование на консультационные услуги. Финансовые планы службы. Оценка финансовой эффективности инвестиций в развитие КС				
2.4	**Тема 8: Методы консультирования сельских товаропроизводителей по вопросам принятия управленческих решений**	12	2	2	8
	Правила и методы консультирования по вопросам управления. Подготовка управленческих решений по экономическим вопросам. Специальные методы подготовки управленческих решений по комплексным экономическим проблемам на уровне предприятия. Поиск решений по оптимальным взаиморасчетам за продукцию и услуги				
2.5	**Тема 9: Консультирование сельских товаропроизводителей по инвестиционным вопросам**	12	2	2	8
	Основы анализа инвестиционных проектов. Правила и критерии оценки эффективности. Консультирование по вопросам финансирования инвестиционных проектов. Консультирование по анализу рисков инвестиционных проектов. Моделирование ситуаций «с проектом» и «без проекта». Особенности подготовки решений при техническом анализе инвестиционных проектов. Поиск оптимального распределения доходов между участниками проекта				
	Итоговое занятие по темам модуля 2	2		2	

4.5. Содержание разделов дисциплины

4.5.1. Содержание лекций для очной формы обучения

Модуль 1. Консультационная служба в системе АПК

Лекция № 1

Тема: Роль сельскохозяйственного консультирования в развитии аграрного сектора экономики.

Одна из самых актуальных и общепризнанных проблем современного сельского хозяйства заключается в недостаточной разработанности механизмов подготовки и принятия рациональных решений и отсутствии грамотного

менеджмента, адекватного формирующимся рыночным условиям. Консультирование в сельском хозяйстве имеет глубокие исторические корни.

Лекция № 2

Тема: Принципы консультационной деятельности и методы работы КС

Основные принципы консультационной деятельности. Методы работы КС. Психологические аспекты консультационной деятельности.

Лекция № 3

Тема: Организация консультационной деятельности. Взаимодействие службы с другими институтами.

Организационные модели службы сельскохозяйственного консультирования. Внешние связи КС. Взаимоотношения со сторонними организациями. Обратная связь в системе консультационного обслуживания.

Лекция № 4

Тема: Управление информационно-консультационной службой. Кадровое обеспечение КС.

Формирование подразделений КС и норма управляемости. Функции управления КС. Мотивация труда в КС. Подбор и методы оценки персонала. Информационное обеспечение управления КС. Совершенствование управления КС.

Лекция № 5

Тема: Планирование, мониторинг и оценка работы информационно-консультационной службы. Программы информационно-консультационной службы

Основы анализа инвестиционных проектов. Правила и критерии оценки эффективности. Консультирование по вопросам финансирования инвестиционных проектов. Консультирование по анализу рисков инвестиционных проектов. Моделирование ситуаций «с проектом» и «без проекта». Особенности подготовки решений при техническом анализе инвестиционных проектов. Поиск оптимального распределения доходов между участниками проекта.

Модуль 2. Создание и организация деятельности консультационной службы

Лекция № 6

Тема: Маркетинг услуг КС

Рынок информационно-консультационных услуг: спрос и предложение. Потребности в информационно-консультационных услугах. И методы их определения. Идентификация проблем и предложение услуг.

Лекция № 7

Тема: Финансирование информационно-консультационной службы

Принципы и источники финансирования. Самоокупаемость и ценообразование на консультационные услуги. Финансовые планы службы. Оценка финансовой эффективности инвестиций в развитие ИКС.

Лекция № 8

Тема: Методы консультирования сельских товаропроизводителей по вопросам принятия управленческих решений.

Правила и методы консультирования по вопросам управления. Подготовка управленческих решений по экономическим вопросам. Специальные методы подготовки управленческих решений по комплексным экономическим проблемам на уровне предприятия. Поиск решений по оптимальным взаиморасчетам за продукцию и услуги.

Лекция № 9

Тема: Консультирование сельских товаропроизводителей по инвестиционным вопросам.

Основы анализа инвестиционных проектов. Правила и критерии оценки эффективности. Консультирование по вопросам финансирования инвестиционных проектов. Консультирование по анализу рисков инвестиционных проектов. Моделирование ситуаций «с проектом» и «без проекта». Особенности подготовки решений при техническом анализе инвестиционных проектов. Поиск оптимального распределения доходов между участниками проекта

При чтении лекций применяются демонстрационные материалы:

1. Мультимедийное сопровождение лекционного материала в виде презентаций
2. Справочные материалы

4.5.3. Содержание практических занятий

Лабораторный практикум выполняется студентами с целью закрепления теоретических знаний. При выполнении заданий студенты используют раздаточный материал, задания для выполнения самостоятельной работы.

4.5.3.1. Содержание практических занятий для очной формы обучения

№ п/п	Наименование темы	Наименование практических работ	Кол-во часов	Курс	Руководство по использованию литературы
1	2	3	4	5	6
1	Роль консультирования в развитии аграрного сектора экономики	Проблемы сельскохозяйственного производства, их классификация	1	3	1,2

2	Принципы консультационной деятельности и методы работы ИКС	Положительные и отрицательные стороны существующих методов работы КС	1	3	2
3	Организация консультационной деятельности. Взаимодействие службы с другими институтами	Пример создания КС. Характеристика ее деятельности. Необходимость сотрудничества информационно-консультационной службы с другими организациями	2	3	1,2,3
4	Управление информационно-консультационной службой. Кадровое обеспечение ИКС	Формирование подразделений службы в зависимости от реализации программ, от клиентуры. Матричный подход к формированию подразделений. Мотивация труда и персонала. Оценочная форма сотрудника КС.	2	3	5
		Информационное обеспечение управления КС			
	Итоговое занятие по темам модуля 1		2		
5	Планирование, мониторинг и оценка работы информационно-консультационной службы. Программы информационно-консультационной службы	Стратегическое, тактическое и оперативно-календарное планирование в ИКС. Формирование миссии. Основные направления мониторинга. Методы оценки деятельности КС.	2	3	1,2
		Классификация программ КС. Этапы разработки программы.			
6	Маркетинг услуг ИКС	Изучение рынка услуг и потребностей клиентов в консультациях. Методы определения потребности в услугах КС.	2	3	2,3,9
7	Финансирование информационно-консультационной	Источники финансирования КС, их классификация.	2	3	2

	службы	Самоокупаемость и ценообразование на консультационные услуги. Расчет минимальной цены на единицу услуг.			
		Финансовые планы ИКС			
8	Методы консультирования сельских товаропроизводителей по вопросам принятия управленческих решений	Основные правила подготовки принятия управленческого решения	2	3	1,2,5
		SWOT - анализ. Мето ды эффективного решения экономических проблем.. Построение частичного бюджета			
9	Консультирование сельских товаропроизводителей по инвестиционным вопросам	Расчет показателей эффективности проекта	2	3	1,2
		Виды и анализ рисков			
		Фактически сложившееся состояние предполагаемого объекта инвестиций и потенциальные возможности для улучшения.			
	Итоговое занятие по темам модуля 2		2		

4.7. Самостоятельная работа

Самостоятельная работа студентов является формой учебной деятельности. Она способствует развитию творческих способностей личности, формированию умения анализировать ситуацию, ставить проблему, находить алгоритм ее решения, выполнять практические действия, доказывать правильность своих решений.

Самостоятельная работа студентов проводится с целью воспитания у них творческой активности, привития навыков работы с научной литературой, производственными материалами, выработки способности вести учебно-исследовательскую работу, а также для систематического изучения курса и повторения пройденного материала.

4.7.1. Объем самостоятельной работы студентов

В соответствии с утвержденным учебным планом по дисциплине объем самостоятельной работы студентов очной формы обучения вне аудитории составляет 60 часа.

4.7.2. Формы самостоятельной работы студентов по дисциплине «Основы консультационной деятельности в АПК»:

В программе дисциплины предусмотрена работа, выполняемая студентами под непосредственным руководством преподавателя в аудитории и внеаудиторная самостоятельная работа:

1. Самостоятельная работа студентов по проработке разделов курса: разделов, прочитанных на лекциях и разделов, вынесенных на самостоятельное изучение.

2. Самостоятельная работа, ориентированная на подготовку к проведению самостоятельной работы под руководством преподавателя.

3. Проведение самостоятельной работы в аудитории под непосредственным руководством преподавателя в форме консультации студента с преподавателем при разъяснении материала, изученного в ходе лекционных и практических занятий.

Подготовка к лекциям и практическим занятиям предусматривает проработку лекционного материала по конспекту и учебно-методической литературе, оформлению бланков разработанных для выполнения отдельных форм.

4.7.3. Распределение самостоятельной работы студентов при изучении дисциплины «Основы консультационной деятельности в АПК» »

Вид самостоятельной работы	Всего часов	
	очная форма обучения	заочная форма обучения
Самостоятельная работа: В т.ч.	60	
Самостоятельная проработка курса лекций	20	
Проработка тем, вынесенных на самостоятельное изучение	40	

Объем самостоятельной работы распределен с учетом рекомендаций УМО и опыта преподавания дисциплины на кафедре.

4.7.4 Планирование самостоятельной работы студентов при изучении дисциплины «Основы консультационной деятельности в АПК»

Самостоятельная работа планируется в соответствии с календарными планами рабочей программы по дисциплине и в методическом единстве с тематикой учебных аудиторных занятий.

4.7.4.1 План изучения разделов по дисциплине «Основы консультационной деятельности в АПК» вынесенных на самостоятельное изучение

Наименование раздела дисциплины	Литература (№ по списку, стр.)	Трудоем-кость, ч	Семестр/ № недели)
1	2	3	4
1. Культура поведения. Поведение человека, что это такое	1,2,3	2	
2.Общение и взаимоотношения людей	1,2,3	2	
3.Человек в трудовом коллективе. Вступаем в деловые отношения	1,2,3,4	2	
4.Что стимулирует хорошую работу	1,2,3,4,5	2	
5.Нужна ли нам жесткая дисциплина	1,2,3,5	2	
6.Что мешает нашей работе	1,2,3,6	2	
7.Как разговаривать с подчиненными	1,2,3,5,6	2	
8.Руководитель: должность или признание	1,2,3,8,9	2	
9.Предприниматель – это должно звучать гордо	1,2,3,5	2	
10. Кодекс деловой этики и стандартов профессиональной практики	1,2,3,7,8	2	
11.Как выбрать надежного партнера	1,2,3,7	2	
12.Этика деловой женщины	1,2,3,8,9	2	
13.Умение попросить об одолжении	1,2,3,4,5	2	
14.Общие понятия о языке жестов	1,2,3,7,8	2	
15.Тактика переговоров	1,2,3,4	2	
16.Этикет встреч и переговоров	1,2,3,4,5	2	
17.Планирование использования неоплачиваемого времени	1,2,3,5	2	
18.Организация продаж и выполнение консалтинговых проектов	1,2,3,6	2	
19.Формирование правильной психологической установки	1,2,3,5,6	2	
20.Превращение предложения в контракт	1,2,3,8,9	2	
21.Конфиденциальность и безопасность	1,2,3,5	2	
22.Существует ли консультационный стиль письма	1,2,3,6	2	
23.Составление отчета	1,2,3,5,6	2	
24.Презентации. Ограничения в проведении презентации	2,3,5	2	
25.Размер аудитории и взаимодействие с ней	1,2,3,8,9	2	
26.Встреча с целью убеждения. Как избежать ответа «нет»	1,2,3,5	2	

4.7.4.2. План самостоятельной проработки вопросов, не изложенных на лекциях по дисциплине «Организация консультационной деятельности в АПК»

№	Лекции	Вопросы для самостоятельного изучения	Литература (№ по списку,	Форма контроля

			стр.)	
1	2	3	4	5
1	Инвестиционные планы важнейшая составляющая стратегических планов	Отечественные ученые – основоположники дисциплины	1,2,3	Опрос
2	Разработка бизнес плана	Роль бизнес-плана в предпринимательстве	1,2,3	Опрос
4	Исследование и анализ рынка сбыта	Особенности условий реализации сельскохозяйственной продукции	1,2,3,4,5	Опрос Реферат
5	Защищенность выбранного рынка от конкурентов	Товарная доработка сельскохозяйственной продукции в хозяйстве	1,2,3,5	
6	Анализ спроса, определение структуры рынка	Оценка эффективности каналов реализации	1,2,3,6	Опрос
7	Направленность и эффективность проекта	Организационно-управленческая и финансово-экономическая оценка сегодняшнего состояния предприятия	1,2,3,5,6	Опрос
8	Показатели эффективности реализации бизнес-плана	Отличительная характеристика традиционного и бизнес-планирования	1,2,3,8,9	Опрос, решение задач
9	Риски предприятия, меры предупреждения	Выявление потенциальных возможностей предпринимательской деятельности	1,2,3,5	Опрос
10	Виды потерь, возникающие при реализации бизнес-плана	Производственные взаимоотношения между партнерами	1,2,3,7,8	Опрос
11	Формы гарантий партнерам и инвесторам	Коммерческая эффективность проекта	1,2,3,7	Опрос
12	Форма гарантий и степень готовности к реализации	Ответственность за разработку и реализацию проекта	1,2,3,8,9	Опрос
13	Форс-мажорные обстоятельства и виды потерь	Ситуация на рынке сельскохозяйственной продукции	1,2,3,4,5	Реферат Опрос
14	Производственно-технические риски	Особенности использования производственных фондов сельскохозяйственных предприятий	1,2,3,7,8	Опрос
15	Факторы, отрицательно влияющие на экономический эффект	Особенности формирования продовольственного рынка	1,2,3,6,8	Рубежный тестовый контроль

4.7.5. Условия для выполнения самостоятельной работы студентов

1. По дисциплине «**Организация консультационной деятельности в АПК**» 2 дня в неделю проводятся консультации преподавателей продолжительностью 2 часа. Расписание консультаций по дисциплине включено в общее расписание по кафедре и доводится до сведения студентов.

2. В библиотеке академии и на кафедре имеется литература, необходимая для изучения дисциплины.

4.7.6. Контроль самостоятельной работы студентов

В зависимости от вида выполняемой студентами работы преподаватели осуществляют следующий контроль:

1. Самостоятельное изучение тем и вопросов учебной дисциплины контролируется в ходе бесед типа "круглый стол" при самостоятельной работе в аудитории.
2. Проверка подготовки к практическим занятиям осуществляется в форме опроса перед началом практических работ.
3. При выполнении всех видов самостоятельной работы ведется учет посещаемости студентом консультаций преподавателя после аудиторных занятий.

V. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Реализация компетентностного подхода к преподаванию дисциплины «Основы консультационной деятельности в АПК» потребовала применения новых образовательных технологий. Поэтому при проведении лекций, лабораторных занятий и планировании самостоятельной работы используется предметно-ориентированная технология обучения – «**Технология полного усвоения**».

При этом при проведении лекций используется, в основном, метод «**Case study»** ("разбор конкретных ситуаций.

VI. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Текущий контроль знаний

Текущий контроль знаний осуществляется путем проведения:

- определения входного рейтинга (входного тестирования)
- устного опроса или тестирования по отдельным темам дисциплины;
- защиты практических работ;
- итоговых занятий по темам модулей в форме тестирования;

Итоговый контроль – экзамен

6.2. Перечень вопросов для определения входного рейтинга (степени подготовленности студента к изучению дисциплины)

1. Формирование земельной территории и организация использования земли
2. Формирование и использование средств производства
3. Организация обслуживающих производств
4. Формирование и использование трудовых ресурсов
5. Система ведения хозяйства
6. Специализация и сочетание отраслей на сельскохозяйственных предприятиях
7. Организация материального стимулирования
8. Организация полеводства
9. Организация кормопроизводства
10. Организация овощеводства
11. Организация скотоводства
12. Организация свиноводства
13. Организация птицеводства

6.3. Перечень вопросов к итоговым занятиям по темам модулей

1. Информационная служба как элемент инфраструктуры профессиональной поддержки
2. Субъекты, виды и объекты консультирования
3. Наиболее распространенные проблемы в сельском хозяйстве, решаемые консультантами
4. Работа консультанта с заказчиком
5. Как формируется коммерческое предложение консультационных услуг
6. Как ведутся предпроектные переговоры
7. Как составляется контракт на предоставление консалтинговых услуг
8. Как устанавливается цена на консультационно-информационные услуги
9. Как консультант работает с клиентом в ходе осуществления проекта
10. Как оценивается эффективность консультационно-информационных услуг
11. Формы профессиональных услуг по экономике и управлению.
12. Методы исследования рынка консультационно-информационных услуг
13. Общение и взаимоотношения людей
14. Человек в трудовом коллективе. Вступаем в деловые отношения
15. Что стимулирует хорошую работу
16. Нужна ли нам жесткая дисциплина
17. Что мешает нашей работе
18. Как разговаривать с подчиненными

19.Руководитель: должность или признание
20.Предприниматель – это должно звучать гордо
21.Пишите письма. Факс, который экономит ваше время
22.Вы звоните, вам звонят. Презентации
23.Как выбрать надежного партнера
24.Дайте определение консалтинга
25.Перечислите виды консалтинговых услуг
26.Возникновение консультационно-информационных услуг
27.Классификация консалтинговых структур, действующих в России
28.Значение коммерческой рекламы в организации консультационно-информационной службы
29.Внутренние и внешние консультанты, их достоинства и недостатки.
30.Назовите стадии консалтингового процесса
31.Задачи и принципы деятельности информационно-консультационной службы
32.Роль ИКС в системе АПК
33.Задачи информационно-консультационной службы
34.Организационная структура и развитие информационно-консультационной службы
35.Методы работы службы
36.Анализ кадрового потенциала, требования к кадрам, подготовка и переподготовка
37.Необходимость и специфика планирования в ИКС
38.Мониторинг и оценка деятельности информационно-консультационной службы
39.Программы ИКС. Мониторинг и оценка хода реализации программ.
40.Маркетинг услуг ИКС
41.Принципы и формы финансирования консультацион-ной службы. Ценообразование на услуги
42.Современные информационные технологии и технические средства в работе консультационной службы
43. Понятие финансирования КС
44. Принципы финансирования КС
45. Источники финансирования КС

6.4. Вопросы для итогового контроля (экзамен)

1. А.В. Чаянов о месте и роли КС в развитии сельского хозяйства.
2. Роль КС в системе аграрной политики.
3. Возможности КС в повышении уровня компетенции сельскохозяйственных товаропроизводителей.
4. Основные этапы становления КС.
5. Роль ИКС в деле оказания помощи фермеру.
6. Основные модели КС и их основные отличительные стороны.
7. Основные методы в деятельности КС.

8. Преимущества массовых методов в деятельности КС.
9. Преимущества групповых методов в деятельности КС.
10. Преимущества индивидуальных методов в деятельности КС.
11. Типы консультационных служб.
12. Сильные и слабые стороны частных КС.
13. Организационная структура КС.
14. Норма управляемости в КС.
15. Функции управления КС.
16. Принятие управленческих решений сотрудниками ИКС.
17. Мотивация труда в КС.
18. Контроль в деятельности КС.
19. Совершенствование управления КС.
20. Организационная структура КС.
21. Норма управляемости в КС.
22. Функции управления КС.
23. Источники финансирования КС
24. Принятие управленческих решений сотрудниками КС.
25. Мотивация труда консультанта
26. Контроль в деятельности КС.
27. Совершенствование управления КС.
28. Консультационно-информационная служба как элемент инфраструктуры профессиональной поддержки сельхозтоваропроизводителя
29. Субъекты, виды и объекты консультирования
30. Наиболее распространенные проблемы в сельском хозяйстве, решаемые консультантами
31. Работа консультанта с заказчиком
32. История возникновение и развития консультационно-информационных служб в России
33. Классификация консалтинговых структур, действующих в России
34. Значение коммерческой рекламы в организации консультационно-информационной службы
35. Внутренние и внешние консультанты, их достоинства и недостатки.
36. Назовите стадии консалтингового процесса
37. Задачи и принципы деятельности информационно-консультационной службы
38. Задачи информационно-консультационной службы
39. Организационная структура и развитие информационно-консультационной службы
40. Методы работы службы
41. Анализ кадрового потенциала, требования к кадрам, подготовка и переподготовка
42. Необходимость и специфика планирования в ИКС
43. Программы информационно-консультационной службы
44. Кадровое обеспечение ИКС

45. Принципы финансирования ИКС
46. Психологические аспекты в деятельности ИКС
47. Специфика подбора и расстановки кадров.
48. Анализ кадрового потенциала информационно-консультационной службы.
49. Требования к кадрам и технология оценки работников.
50. Оценка эффективности деятельности отдельных работников службы
51. Основы правильного выслушивания и ведения переговоров
52. Особенности невербального общения
53. Правила ведения телефонного разговора
54. Рекомендации по оформлению письменного сообщения
55. Организация приема посетителей
56. Анализ потребности в обучении и повышении квалификации
57. Выбор и анализ целевой группы
58. Основные методы обучения в ИКС
59. Принципы формирования групп, обратная связь в обучение,
60. Финансирование информационно-консультационной деятельности
61. Организация выездного занятия
62. Самоокупаемость и ценообразование на платные услуги ИКС
63. Финансовый анализ проектов создания и функционирования ИКС

6.5. Примерные темы для написания рефератов

1. А.В. Чаянов о месте и роли КС в развитии сельского хозяйства.
2. Роль КС в системе аграрной политики.
3. Возможности КС в повышении уровня компетенции сельскохозяйственных товаропроизводителей.
4. Основные этапы становления КС.
5. Роль ИКС в деле оказания помощи фермеру.
6. Основные модели ИКС и их основные отличительные стороны.
7. Основные методы в деятельности ИКС.
8. Преимущества массовых методов в деятельности ИКС.
9. Преимущества групповых методов в деятельности КС.
10. Преимущества индивидуальных методов в деятельности ИКС.
11. Типы ИКС.
12. Сильные и слабые стороны частных консультационных служб.
13. Организационная структура ИКС.
14. Норма управляемости в КС.
15. Функции управления ИКС.
16. Принятие управленческих решений сотрудниками ИКС.
17. Мотивация труда в ИКС.
18. Контроль в деятельности ИКС.
19. Совершенствование управления ИКС.
20. Организационная структура ИКС.
21. Норма управляемости в ИКС.

22. Функции управления ИКС.
23. Принятие управленческих решений сотрудниками ИКС.
24. Мотивация труда в ИКС.
25. Контроль в деятельности ИКС.
26. Совершенствование управления ИКС.

7. Учебно-методическое обеспечение дисциплины

7.1. Основная литература

1. Алексанов Д.С. Организация консультационной службы в АПК/Д.С. Алексанов, А.Ф.Корольков, В.М.Кошелев и др.; Под. Ред. В.М.Кошелев.-М.: Изд-во «КолосС», 2007.- 271 с.
2. Кошелев В.М. Организация и функционирование информационно-консультационной службы для сельских товаропроизводителей (под ред. В.М. Кошелева). Учебное пособие.-М.: Издательство МСХА, 2000.- 270 с.

7.2. Дополнительная литература

1. Венедиктова В.И. О деловой этике и этикете.- М.: Фонд «Правовая культура», 1994.- 176 с.
2. Пиз А. Язык жестов. Перевод с англ.- Воронеж: НПО «МОДЕК», 1992.- 218 с.
3. Концепция развития информационно-консультационной службы АПК России.- М.,1998г.
4. Клименко Ю.И.Организация информационно-консультационной службы в АПК (под ред. Ю.И.Клименко). Учебное пособие.-М.: Издательство МСХА, 2000.- 335 с.
5. Консалтинг (ассоциация авторов и издателей).Учебное пособие.-М.: Издательство ЭКМОС,1998.- 256 с.
6. Макхем.К. Управленческий консалтинг/ Пер. с англ.- М.: Издательство «Дело и Сервис». 1999.- 288 с.
7. Посадский А.П. Основы консалтинга.Учебное пособие.- М.: Издательство ГУ, 1999.- 237 с.
8. Филатов А.И. Система консультационной службы в сельском хозяйстве Германии. Информационный бюллетень. М.: Информагротех; Вып.5-6, 1998 г.

7.3. Обеспеченность лекций и практических занятий наглядными пособиями, учебно-методическими материалами.

1. Учебное пособие
2. Тесты
3. Задачи
4. Ситуационные задания

7.4. Internet-источники, адреса web-сайтов

http://www.mcx.ru
http:\\www.belapk.ru

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
по дисциплине «Основы консультационной деятельности в АПК»

Специальность
Факультет Экономический
Кафедра Организации и управления

Сдано в печать _____ 2016 г. Уч.-изд. л. 1,4

Тираж 5 экз.
Заказ № _____

ФГБОУ ВПО «Белгородская государственный
аграрный университет им. В.Я. Горина»
308503, Белгородская область, Белгородский район, пос. Майский
БелГАУ им. В.Я. Горина. Цех оперативной печати.