

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Алейник Станислав Николаевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 11.02.2019 11:17:22

Уникальный программный ключ:

5258223550ea7b6e23726a18090644b5306986abb235891f288f913a1351fae

Направление 38.03.02 – Менеджмент

Профиль – Производственный менеджмент

Квалификация выпускника – бакалавр

## Аннотация рабочей программы дисциплины

### Иностранный язык (английский)

**1. Цель изучения дисциплины** – состоит в развитии иноязычной коммуникативной компетентности, необходимой для использования иностранного (английского) языка как инструмента коммуникации, в познавательной деятельности и для межличностного общения в широком спектре социокультурных и социально-политических ситуаций.

#### **Задачи дисциплины:**

- научить владеть всеми видами чтения при работе с текстами из учебной, страноведческой, научно-популярной литературы;
- научить владеть навыками разговорной речи (нормативным произношением);
- научить понимать устную (монологическую и диалогическую) речь на общепознавательные темы, а также темы, связанные с направлением подготовки;
- научить активно владеть практической грамматикой;
- научить знать разговорную лексику, а также основную терминологию по профилю своего направления;
- научить уметь участвовать в обсуждении тем повседневного общения, страноведческих, общенаучных, а также тем, связанных с направлением подготовки;
- научить владеть речевым этикетом повседневного общения;
- научить владеть навыками письма.

#### **2. Место дисциплины в структуре ОПОП:**

Дисциплина относится к дисциплинам базовой части ОПОП по направлению 38.03.02 – Менеджмент, профиль – Производственный менеджмент (Б1. Б.03)

#### **3. Требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате изучения дисциплины студент должен обладать следующими общекультурными и профессиональными компетенциями:

ОК-4 – формирование у обучающегося способности к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.

В результате изучения курса студент должен овладеть следующими знаниями, умениями и навыками.

##### **Знать:**

- фонетико-орфографические сведения: базовые фонетические стандарты иностранного (английского) языка, основные правила орфографии и пунктуации в иностранном (английском) языке,
- лингвистические сведения: грамматического характера (основные понятия в области морфологии и синтаксиса иностранного (английского) языка), лексического характера (наиболее распространенные языковые средства выражения коммуникативно-речевых функций и общеупотребительные речевые единицы; некоторые фразеологические явления);
- социокультурные сведения (основную информацию о социокультурных особенностях стран изучаемого языка; правила вербального и невербального поведения в типичных ситуациях общения);
- учебные сведения (принцип организации материала в основных двуязычных словарях и структуру словарной статьи, алгоритмы самостоятельного овладения материалом).

##### **Уметь:**

- извлекать информацию из аудиотекста (аудирование): выделить основную информацию и определять последовательность ключевых событий, действий и фактов в аудиотексте, догадываться о значении незнакомых языковых единиц по контексту;
- извлекать информацию из письменного текста (чтение): выделить тематику и ключевую информацию, определять последовательность ключевых событий, действий и фактов в тексте, осуществлять поиск информации в тексте, догадываться о значении незнакомых языковых единиц по контексту, использовать в процессе чтения словари и другие справочно-информационные материалы;
- осуществлять диалогическое и монологическое общение (говорение): использовать языковые средства выражения основных коммуникативно-речевых функций при высказывании на иностранном (английском) языке, правильно (в рамках соответствующего коммуникативно-достаточного минимума) оформлять речевые высказывания;
- осуществлять письменное общение: корректно заполнять официальные бланки и уметь писать краткие письма, правильно применять основные правила орфографии и пунктуации.

**Владеть:**

- навыками самостоятельной работы над языком, в том числе с использованием информационных технологий.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 зачетных единиц – 216 часов.

**4. Составители:** доцент, к. филол. н., Т.В. Парникова, ст.преподаватель Н.П. Шило.