

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Метрология, стандартизация и подтверждение качества»

1. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена.

Дисциплина относится к группе общепрофессиональных дисциплин профессионального цикла.

2. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- применять требования нормативных документов к основным продукции (услуг) и процессов;
- оформлять технологическую и техническую документацию в соответствии с действующей нормативной базой;
- использовать в профессиональной деятельности документацию систем качества;
- приводить несистемные величины измерений в соответствие с действующими стандартами и международной системой единиц СИ.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- основные понятия метрологии;
- задачи стандартизации, ее экономическую эффективность;
- формы подтверждения качества;
- основные положения Государственной системы стандартизации Российской Федерации;
- терминологию и единицы измерения величин в соответствии действующими стандартами и международной системой единиц СИ.

Формируемые компетенции:

Обучающийся должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность.

ОК 1 – Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес;

ОК 2 – Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество;

ОК 3 – Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность;

ОК 4 – Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;

ОК 5 – Использовать информационно-коммуникативные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 6 – Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с

коллегами, руководством, потребителями;

ОК 7 – Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчинённых), за результат выполнения заданий;

ОК 8 – Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации;

ОК 9 – Ориентироваться в условиях частой смены технологий;

Обучающийся должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

Обучающийся должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

ПК 1.1 – Выбирать агротехнологии для различных сельскохозяйственных культур;

ПК 1.2 – Готовить посевной и посадочный материал;

ПК 1.3 – Осуществлять уход за посевами и посадками сельскохозяйственных культур;

ПК 1.4 – Определять качество продукции растениеводства;

ПК 1.5 – Проводить уборку и первичную обработку урожая;

ПК 2.1 – Повышать плодородие почв;

ПК 2.2 – Проводить агротехнические мероприятия по защите почв от эрозии и дефляции;

ПК 2.3 – Контролировать состояние мелиоративных систем;

ПК 3.1 – Выбирать способы и методы закладки продукции растениеводства на хранение;

ПК 3.2 – Подготавливать объекты для хранения продукции растениеводства к эксплуатации;

ПК 3.3 – Контролировать состояние продукции растениеводства в период хранения;

ПК 3.4 – Организовывать и осуществлять подготовку продукции растениеводства к реализации и ее транспортировку;

ПК 3.5 – Реализовывать продукцию растениеводства;

ПК 4.1 – Участвовать в планировании основных показателей производства продукции растениеводства;

ПК 4.2 – Планировать выполнение работ исполнителями;

ПК 4.3 – Организовывать работу трудового коллектива;

ПК 4.4 – Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями;

ПК 4.5 – Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.

3. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузкой обучающегося – 90 час, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 60 час; самостоятельной работы обучающегося – 28 час, консультации 2 часа.