

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Алейник Светлана Николаевна

Должность: Ректор

Дата подписания: 16.02.2021 14:37:35

Уникальный программный ключ:

5258223550ea9fbeb25726a16090644055d8986abb255891f288f915a13517ae

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ В.Я.ГОРИНА»



## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по дисциплине «Бухгалтерская финансовая отчетность и  
международные стандарты отчетности»

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль): Бухгалтерский учет, анализ и аудит

Квалификация: Бакалавр (программа прикладного бакалавриата)

Год начала подготовки - 2020

Майский, 2020

Рабочая программа составлена с учетом требований:

- федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 – Экономика (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 12.11.2015 г. № 1327;
- порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 05.04.2017 г. № 301;
- основной профессиональной образовательной программы ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ по направлению подготовки 38.03.01 – Экономика.

**Составители:** Решетняк Л. А., доцент кафедры бухгалтерского учета, анализа и финансов, к.э.н.

**Рассмотрена** на заседании кафедры бухгалтерского учета, анализа и финансов

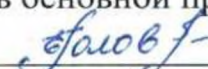
« 25 » июня 2020 г., протокол № 10

И. о. зав. кафедрой  Решетняк Л.А.

**Одобрена** методической комиссией экономического факультета

« 26 » июня 2020 г., протокол № 10

Председатель методической комиссии  
экономического факультета  Черных А.И.

Руководитель основной профессиональной образовательной  
программы  Голованева Е. А.

## I. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**1.1. Цель** - овладение теорией и практикой формирования бухгалтерской финансовой отчетности в соответствии с требованиями Российского законодательства и Международными стандартами и использование практических навыков в профессиональной деятельности.

### **1.2. Задачи дисциплины:**

- получение системы знаний о бухгалтерской финансовой отчетности, ее принципах и назначении в современных условиях хозяйствования и глобализации мировой экономики;
- приобретение системы знаний о бухгалтерской финансовой отчетности, анализ которой направлен на оценку прибыли (доходности), при сохранении источника дохода (собственного капитала);
- формирование и представление финансовой отчетности на основе данных учета, удовлетворяющей требования и запросы различных пользователей;
- представление о современных подходах к бухгалтерской финансовой отчетности в России и Международных стандартах финансовой отчетности и необходимости их интеграции как одного из направлений реформирования бухгалтерского учета в России;
- использование бухгалтерской финансовой отчетности для принятия решений как с целью оценки и эффективности деятельности хозяйствующего субъекта, так и с позиции системы государственного контроля.

## II. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1. Цикл (раздел) ОПОП, к которому относится дисциплина

«Бухгалтерская финансовая отчетность и международные стандарты отчетности» является дисциплиной вариативной части учебного плана основной профессиональной образовательной программы (Б1.В.04)

### **2.2. Логическая взаимосвязь с другими частями ОПОП**

<b>Наименование предшествующих дисциплин, практик, на которых базируется данная дисциплина (модуль)</b>	1. Теория бухгалтерского учета
	2. Экономика предприятия
	3. Бухгалтерский финансовый учет
<b>Требования к предварительной подготовке обучающихся</b>	<p><i>знать:</i> - теоретические положения бухгалтерского учета, основанные на истории его развития и современных тенденциях мировой практики;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные принципы и правила ведения бухгалтерского учета;</li> <li>- систему сбора, обработки и формирования отчетной бухгалтерской информации, порядок представления отчетности;</li> <li>- проблемы, решаемые бухгалтерами в процессе формирования отчетной информации для</li> </ul>

	<p>характеристики имущественного состояния хозяйствующего субъекта, финансовых результатов его деятельности, как за отчетный год, так и в перспективе;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- положения стандартов, понимать причины установления в стандартах тех или иных правил отражения в отчетности учетных объектов;</li> </ul> <p><b>уметь:</b> - использовать систему знаний о бухгалтерском финансовом учете для разработки и обоснования учетной политики организации;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- решать вопросы оценки, учетной регистрации, накопления и формирования учетной информации финансового характера с целью ее использования для составления отчетности;</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- практическими навыками сбора, регистрации, обобщения информации об объектах учета;</li> <li>- принципами ведения бухгалтерского учета.</li> </ul>
--	---

Дисциплина является предшествующей для изучения таких дисциплин (модулей) учебного плана, как бухгалтерское дело, контроль и ревизия, аудит и международные стандарты аудита, налоговый учет.

В системе профессиональной подготовки специалистов в области бухгалтерского учета и аудита дисциплина «Бухгалтерская финансовая отчетность и международные стандарты отчетности» занимает ведущее место, является одной из профилирующих. Она должна не только закрепить полученные ранее знания в области теории бухгалтерского учета, бухгалтерского финансового учета, бухгалтерского управленческого учета, но и значительно расширить общий профессиональный кругозор.

### III. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ, СООТВЕТСТВУЮЩИЕ ФОРМИРУЕМЫМ КОМПЕТЕНЦИЯМ

Коды компетенций	Формулировка компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОПК - 2	способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	<p><b>Знать:</b> формы бухгалтерской финансовой отчетности по российским и международным стандартам учета, значение бухгалтерской финансовой отчетности для пользователей, методы анализа информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности и необходимую для решения профессиональных задач.</p> <p><b>Уметь:</b> составлять основные формы бухгалтерской финансовой отчетности, проводить сверку показателей, анализировать и интерпретировать</p>

		<p>тировать показатели отчетности, использовать данные для решения управленческих задач. Трансформировать отчетность в соответствии с МСФО.</p> <p><b>Владеть:</b> методикой формирования показателей основных форм отчетности, трансформацией отчетности в соответствии с МСФО.</p>
<b>ПК-17</b>	<p>способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации</p>	<p><b>Знать:</b> порядок отражения на счетах бухгалтерского учета результатов хозяйственной деятельности, порядок составления форм бухгалтерской отчетности.</p> <p><b>Уметь:</b> отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности, составлять типовые формы бухгалтерской финансовой отчетности.</p> <p><b>Владеть:</b> практическими навыками отражения на счетах бухгалтерского учета результатов хозяйственной деятельности и составления бухгалтерской отчетности.</p>

#### IV. ОБЪЕМ, СТРУКТУРА, СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ И ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ

##### 4.1. Распределение объема учебной работы по формам обучения

Вид работы	Объем учебной работы, час	
	Очная	Заочная
<b>Формы обучения</b> (вносятся данные по реализуемым формам)	<b>6 сем.</b>	<b>5 курс</b>
<b>Семестр (курс) изучения дисциплины</b>	<b>6 сем.</b>	<b>5 курс</b>
Общая трудоемкость, всего, час	288	288
<i>зачетные единицы</i>	8	8
<b>Контактная работа обучающихся с преподавателем</b>	<b>106</b>	<b>42</b>
<b>Аудиторные занятия (всего)</b>	<b>80</b>	<b>26</b>
В том числе:		
Лекции	32	12
Практические занятия	48	14
<b>Контроль (внеаудиторная работа и промежуточная аттестация)</b>	<b>26</b>	<b>16</b>
<b>Внеаудиторная работа (всего)</b>	<b>16</b>	<b>6</b>
В том числе:		
Контроль самостоятельной работы	-	-
Консультации согласно графику кафедры	16	6
<b>Промежуточная аттестация</b>	<b>10</b>	<b>10</b>
В том числе:		
Зачет	-	-
Экзамен ( на 1 группу)	8	8
Консультация предэкзаменационная (на 1 группу)	2	2
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>182</b>	<b>246</b>
<b>Самостоятельная работа обучающихся (всего)</b>	<b>182</b>	<b>246</b>

в том числе:		
Самостоятельная работа по проработке лекционного материала (от 20% до 60% от объема лекций)	20	7
Самостоятельная работа по подготовке к практическим занятиям (от 20% до 60% от объема аудиторных занятий)	29	8
Работа над темами (вопросами), вынесенными на самостоятельное изучение	107	195
Самостоятельная работа по видам индивидуальных заданий : подготовка реферата (контрольной работы)	10	20
Подготовка к экзамену	16	16

#### 4.2 Общая структура дисциплины и виды учебной работы

Наименование модулей и разделов дисциплины	Объемы видов учебной работы по формам обучения, час									
	Очная форма обучения					Заочная форма обучения				
	Всего	Лекции	практ. занятия	Внеаудиторная работа и пр. акт.	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	практ. занятия	Внеаудиторная работа и пр. акт.	Самостоятельная работа
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
<b>Модуль 1</b> <b>«Основные правила формирования и составления бухгалтерской финансовой отчетности»</b>	<b>114</b>	<b>14</b>	<b>22</b>	<b>6</b>	<b>72</b>	<b>104</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>2</b>	<b>90</b>
1. Концепция бухгалтерской (финансовой) отчетности в России и международной практике	20	4	2	<i>Консультации</i>	14	17	1	-	<i>Консультации</i>	16
2. Бухгалтерский баланс и модели его построения	18	2	4		12	18	1	1		16
3. Отчет о финансовых результатах	18	2	4		12	16	1	1		14
4. Отчет об изменениях капитала	14	2	2		10	16	1	1		14
5. Отчет о движении денежных средств, модели его составления	18	2	4		12	18	1	1		16
6. Пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах	18	2	4		12	16	1	1		14
Итоговое занятие по темам модуля 1	2	-	2		-	1	-	1		-
<b>Модуль 2</b> <b>«Сводная и консолидированная отчетность»</b>	<b>62</b>	<b>8</b>	<b>12</b>	<b>4</b>	<b>38</b>	<b>52</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>44</b>
1. Сводная и консолидированная бухгалтерская отчетность, отличительные особенности	20	2	4	<i>Консультации</i>	14	18	1	1	<i>Консультации</i>	16
2. Информация по сегментам	16	2	2		12	15	-	1		14
3. Текстовая часть бухгалтерской отчетности	20	4	4		12	16	1	1		14
Итоговое занятие по модулю 2	2	-	2		-	1	-	1		-
<b>Модуль 3</b> <b>Международные стандарты финансовой отчетности. Роль и значение МСФО.</b>	<b>76</b>	<b>10</b>	<b>14</b>	<b>6</b>	<b>46</b>	<b>86</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>76</b>

Наименование модулей и разделов дисциплины	Объемы видов учебной работы по формам обучения, час									
	Очная форма обучения					Заочная форма обучения				
	Всего	Лекции	практ. занятия	Внеаудиторная работа и пр. атт.	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	практ. занятия	Внеаудиторная работа и пр. атт.	Самостоятельная работа
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1. Роль и назначение международных стандартов финансовой отчетности. Порядок создания МСФО	14	2	2		10	17	-	1		16
2. Концепция подготовки и представление финансовой отчетности	14	2	2		10	18	1	1		16
3. Материальные и нематериальные активы	16	2	4		10	20	1	1		18
4. Раскрытие информации о финансовых результатах	12	2	2		8	17	1	-		16
5. Учет инвестиций и раскрытие информации о связанных сторонах.	12	2	2		8	11	1	-		10
<i>Итоговое занятие по модулю 3</i>	2	-	2		-	1	-	1		-
<i>Подготовка реферата в форме презентации (контрольной работы)</i>	10	-	-	-	10	20	-	-	-	20
<i>Экзамен</i>	26	-	-	10	16	26	-	-	10	16

#### 4.3 Структура и содержание дисциплины по формам обучения

Наименование модулей и разделов дисциплины	Объемы видов учебной работы по формам обучения, час									
	Очная форма обучения					Заочная форма обучения				
	Всего	Лекции	Практ. занятия	Внеаудит. работа	Самост. работа	Всего	Лекции	Практич. занятия	Внеаудит. работа	Самост. работа
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
<b>Модуль 1</b> <b>«Основные правила формирования и составления бухгалтерской финансовой отчетности»</b>	114	14	22	6	72	114	6	6	12	90
<b>1. Концепция бухгалтерской (финансовой) отчетности в России и международной практике</b>	20	4	2	Консультации	14	17	1	-	Консультации	16
1.1. Бухгалтерская отчетность как источник информации о хозяйственной деятельности организации. Виды бухгалтерской . Пользователи бухгалтерской отчетности.	11	2	1		8	8	-			8
1.2. Требования предъявляемые к бухгалтерской отчетности. Состав бухгалтерской отчетности организации, ее элементы. Нормативное регулирование бухгалтерской отчетности в России	9	2	1		6	9	1			8
<b>2. Бухгалтерский баланс и модели его построения</b>	18	2	4		12	18	1	1		16

Наименование модулей и разделов дисциплины	Объемы видов учебной работы по формам обучения, час									
	Очная форма обучения					Заочная форма обучения				
	Всего	Лекции	Практ. занятия	Внеаудит. работа	Самост. работа	Всего	Лекции	Практич. занятия	Внеаудит. работа	Самост. работа
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
2.1.Значение и требования, предъявляемые к бухгалтерскому балансу. Виды и формы бухгалтерских балансов и их классификация. Модели построения бухгалтерского баланса в России и международной практике.	9	1	2		6	9	-	1		8
2.2.Техника составления бухгалтерского баланса Оценка статей баланса. Особенность оценки статей баланса в условиях гиперинфляции.	9	1	2		6	9	1	-		8
<b>3.Отчет о финансовых результатах</b>	<b>18</b>	<b>2</b>	<b>4</b>		<b>12</b>	<b>16</b>	<b>1</b>	<b>1</b>		<b>14</b>
3.1.Значение отчета. Схемы построения в отечественных и международных стандартах	9	1	2		6	9	1	-		8
3.2.Порядок составления отчета. Использование информации отчета о прибылях и убытках, взаимосвязь с налоговыми расчетами	9	1	2		6	7	-	1		6
<b>4.Отчет об изменениях капитала</b>	<b>14</b>	<b>2</b>	<b>2</b>		<b>10</b>	<b>16</b>	<b>1</b>	<b>1</b>		<b>14</b>
4.1.Целевое назначение отчета. Информация, представляемая в отчете об изменениях капитала. Порядок составления.	6	1	1		4	9	1	-		8
4.2.Порядок отражения в отчете уставного капитала, добавочного капитала, резервного капитала, нераспределенной прибыли (непокрытого) убытка. Расчет чистых активов организации.	8	1	1		6	7	-	1		6
<b>5. Отчет о движении денежных средств, модели его составления</b>	<b>18</b>	<b>2</b>	<b>4</b>		<b>12</b>	<b>18</b>	<b>1</b>	<b>1</b>		<b>16</b>
5.1.Целевое назначение отчета. Техника составления отчета. Классификация денежных потоков по видам операции текущей, инвестиционной, финансовой.	9	1	2		6	9	1	-		8
5.2.Модели составления отчета о движении денежных средств: прямой метод, косвенный метод.	9	1	2	Консультации	6	9	-	1	Консультации	8
<b>6. Пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах</b>	<b>18</b>	<b>2</b>	<b>4</b>		<b>12</b>	<b>16</b>	<b>1</b>	<b>1</b>		<b>14</b>
6.1.Назначение, состав и структура табличной формы пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о прибылях и убытках	9	1	2		6	9	-	1		8
6.2.Техника составления табличной формы пояснений	9	1	2	6	7	1	-	6		
<i>Итоговое занятие по модулю 1</i>	2	-	2		-	1	-	1		-
<b>Модуль 2</b> <b>«Сводная и консолидированная отчетность»</b>	<b>62</b>	<b>8</b>	<b>12</b>	<b>4</b>	<b>38</b>	<b>60</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>10</b>	<b>44</b>
<b>1.Сводная и консолидированная бухгалтерская отчетность, отличительные особенности</b>	<b>20</b>	<b>2</b>	<b>4</b>		<b>14</b>	<b>18</b>	<b>1</b>	<b>1</b>		<b>16</b>
1.1.Назначение и методы составления сводной и консолидированной отчетности. Консолидированная бухгалтерская отчетность и требования к не. Принципы подготовки консолидированной отчетности	11	1	2	Консультации	8	9	1	-	Консультации	8
1.2.Правила объединения показателей бухгалтерской отчетности головной организации и дочерних обществ в сводную бухгалтерскую отчетность	9	1	2		6	9	-	1		8



Наименование модулей и разделов дисциплины	Объемы видов учебной работы по формам обучения, час									
	Очная форма обучения					Заочная форма обучения				
	Всего	Лекции	Практ. занятия	Внеаудит. работа	Самост. работа	Всего	Лекции	Практич. занятия	Внеаудит. работа	Самост. работа
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
<b>2. Информация по сегментам</b>	<b>16</b>	<b>2</b>	<b>2</b>		<b>12</b>	<b>15</b>	<b>-</b>	<b>1</b>		<b>14</b>
2.1.Значение информации по сегментам. Выделение сегментов.	8	1	1		6	8	-	1		7
2.2.Сегментарная отчетность организации: ее цели, состав и методы составления	8	1	1		6	7	-	-		7
<b>3. Текстовая часть бухгалтерской отчетности</b>	<b>20</b>	<b>4</b>	<b>4</b>		<b>12</b>	<b>16</b>	<b>1</b>	<b>1</b>		<b>14</b>
Учетная политика. Пояснительная записка, ее содержание.	10	2	2		6	9	1	-		8
Аудит и публичность бухгалтерской отчетности. Информация, сопутствующая бухгалтерской отчетности	10	2	2		6	7	-	1		6
Итоговое занятие по темам модуля 2.	2	-	2			1		1		
<b>Модуль 3</b>	<b>74</b>	<b>10</b>	<b>14</b>	<b>6</b>	<b>46</b>	<b>68</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>10</b>	<b>50</b>
<b>Международные стандарты финансовой отчетности. Роль и значение МСФО.</b>										
<b>1.Роль и назначение международных стандартов финансовой отчетности. Порядок создания МСФО</b>	14	2	2		10	11	-	1		10
1.1.Глобализация экономики – важнейший фактор ускорения процессов международной гармонизации бухгалтерского учета и финансовой отчетности. Переход к использованию МСФО - важнейший фактор продолжения реформы бухгалтерского учета в России.										
1.2.Унификация, стандартизация и гармонизация. Основные направления совершенствования МСФО. Роль международных стандартов в достижении сопоставимости финансовой отчетности во всем мире. Разработка новых стандартов, пересмотр существующих. Глобальная гармонизация бухгалтерских стандартов.	8	1	1	Консультации	6	6	-	1	Консультации	5
1.3.История создания МСФО. Причины и условия их возникновения. МСФО и национальные стандарты. Международные организации, занимающиеся вопросами унификации учета (финансовой отчетности). История создания совета по международным стандартам финансовой отчетности (СМСФО), состав и характеристика его основных органов. Порядок и принципы их формирования, основные задачи СМСФО. Сотрудничество Совета по Международным стандартам с Международным объединением комиссий по ценным бумагам. Гармонизация бухгалтерского учета на региональном уровне.	6	1	1		4	5	-	-		5
<b>1. Концепция подготовки и представление финансовой отчетности</b>	<b>14</b>	<b>2</b>	<b>2</b>		<b>10</b>	<b>12</b>	<b>1</b>	<b>1</b>		<b>10</b>
2.1.Документ «Принципы подготовки и	7	1	1		5		1	-		6

Наименование модулей и разделов дисциплины	Объемы видов учебной работы по формам обучения, час									
	Очная форма обучения					Заочная форма обучения				
	Всего	Лекции	Практ. занятия	Внеаудит. работа	Самост. работа	Всего	Лекции	Практич. занятия	Внеаудит. работа	Самост. работа
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
представления финансовой отчетности». Цель, статус и сфера действия этого документа. Пользователи финансовой отчетности, их информационные потребности. Полезность информации для принятия решения. основополагающие принципы финансовой отчетности. Состав финансовой отчетности (ФО), качественные ее характеристики.										
2.2.Основные элементы финансовой отчетности (ФО): активы, обязательства, собственный капитал, доходы, расходы; их сущность и отличия в их трактовке от отечественной практики. Измерение элементов финансовой отчетности.	7	1	1		5		-	1		4
<b>3.Материальные и нематериальные активы</b>	<b>16</b>	<b>2</b>	<b>4</b>		<b>10</b>	<b>14</b>	<b>1</b>	<b>1</b>		<b>12</b>
3.1.Предназначение, сфера действия и содержание МСФО: по материальным и нематериальным активам, обесценению активов. Стандарт № 2 - «Запасы». Цель и сфера его действия. Определение товарно-материальных запасов. Себестоимость товарно-материальных запасов. Затраты на приобретение товарно-материальных запасов, на их переработку и прочие затраты, включаемые в себестоимость. Методы оценки: ФИФО, средневзвешенной стоимости. Сравнение стандарта № 2 с ПБУ 5/01.	7	1	2		4	7	1	-		6
3.2.Стандарт № 38 – «Нематериальные активы». Понятие нематериальных активов. Подходы к оценке нематериальных активов в случае их признания. Объекты, не признаваемые в качестве нематериальных активов. Амортизация нематериальных активов. Обесценение нематериальных активов. Сравнение стандарта № 38 с ПБУ 14/2007. Стандарт № 16 – «Основные средства». Сущность показателей: недвижимая, здания и оборудование; стоимость, справедливая рыночная стоимость, балансовая стоимость, сумма возмещения и другие. Методы оценки основных средств. Проведение переоценки основных средств. Методы начисления амортизации. Сравнение стандарта № 16 с ПБУ 6/01. Стандарт № 17 – «Аренда». Область применения стандарта. Сущность понятий: аренда, финансовая аренда, оперативная арендаСтандарт №41 – «Сельское хозяйство». Сфера действия. Сущность понятий: биологические активы, справедливая стоимость, живые организмы и др.	9	1	2		6	7	-	1		6
<b>2. Раскрытие информации о финансовых результатах</b>	<b>12</b>	<b>2</b>	<b>2</b>		<b>8</b>	<b>11</b>	<b>1</b>	<b>-</b>		<b>10</b>
3.1.Предназначение, сфера действия и содержание МСФО: по финансовым результатам, прибыли на	6	1	1		4	5	1	-		4

Наименование модулей и разделов дисциплины	Объемы видов учебной работы по формам обучения, час									
	Очная форма обучения					Заочная форма обучения				
	Всего	Лекции	Практ. занятия	Внеаудит. работа	Самост. работа	Всего	Лекции	Практич. занятия	Внеаудит. работа	Самост. работа
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
<p>акцию, прекращаемой деятельности.</p> <p>Стандарт № 8 – «Учетная политика, изменения в бухгалтерских оценках и ошибки». Цель и область применения. Понятия бухгалтерских оценок и ошибки. Подходы к корректировке существенных ошибок. Условия изменения в учетной политике.</p> <p>Стандарт № 18 – «Выручка». Цель и область применения. Понятия: доход, выручка, справедливая стоимость. Методы измерения выручки. Условия признания выручки от продажи товаров. Сравнение стандарта № 18 с ПБУ 9/99 «Доходы организации».</p> <p>Стандарт №12 «Налоги на прибыль». Расчет налоговой базы актива и обязательства, расчет дебиторской и кредиторской задолженности по фактическому налогу и отложенному налогу на прибыль. Расчет временных разниц, снижающих налогооблагаемую базу, неиспользованные убытки и переплата налогов.</p>										
<p>3.2.Стандарт № 23 – «Затраты по займам». Цель и сфера действия. Состав затрат по займам. Стандарт № 5 – «Долгосрочные активы, предназначенные для продажи, и прекращаемая деятельность». Понятие долгосрочных активов, предназначенных для продажи и прекращаемой операции. Условия раскрытия.</p> <p>Стандарт № 33 – «Прибыль на акцию». Назначение и сфера действия. Содержание показателей: обыкновенная акция, потенциальная обыкновенная акция, warrants и опционы. Расчет показателя прибыли на акции. Признание курсовой разницы.</p> <p>Сравнение стандарта № 21 с ПБУ 3/2006.</p>	6	1	1		4	6	-	-		6
<p><b>4.Учет инвестиций и раскрытие информации о связанных сторонах.</b></p>	12	2	2		8	9	1	-		8
<p>4.1.Стандарт № 24 – «Раскрытие информации о связанных сторонах». Область распространение стандарта. Трактовка понятий: связанные стороны, операции между связанными сторонами, контролирование, значительное влияние. Отношения связанных сторон. Сравнение стандарта № 24 с ПБУ 11/2008.</p> <p>Стандарт № 3 – «Объединения бизнеса». Назначение стандарта. Трактовка понятий: объединение бизнеса, приобретение, объединение долей капитала, контроль, головное предприятие, дочерние предприятия. Учет приобретения. Метод объединения долей капитала. Стандарт № 27 – «Консолидированная и отдельная финансовая отчетность». Назначение и область применения. Определение: контроль, дочерние предприятия, материнская компания.</p>	6	1	1		4	5	1	-		4

Наименование модулей и разделов дисциплины	Объемы видов учебной работы по формам обучения, час									
	Очная форма обучения					Заочная форма обучения				
	Всего	Лекции	Практ. занятия	Внеаудит. работа	Самост. работа	Всего	Лекции	Практич. занятия	Внеаудит. работа	Самост. работа
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
<p>Стандарт №28 – «Инвестиции в ассоциированные и совместные предприятия». Назначение и сфера действия. Основные понятия: ассоциированная компания, значительное влияние, метод консолидации. Консолидированная финансовая отчетность. Отдельная отчетность инвестора. Налог на прибыль. Непредвиденные события.</p> <p>Стандарт № 31 – «Участие в совместном предпринимательстве». Назначение и сфера деятельности. Сущность терминов: совместное предприятие, контроль, значительное влияние, участок совместного предприятия, метод долевого участия и др. Типы совместных предприятий. Контрактное соглашение. Пропорциональная консолидация. Операции между участниками совместного предприятия. Раскрытие информации в финансовой отчетности. Стандарт № 40 – «Инвестиционное имущество». Понятие инвестиционного имущества. Критерии признания инвестиционной собственности. Отражение последующих затрат, связанных с инвестиционной собственностью. Раскрытие информации, относящейся к инвестиционной собственности.</p> <p>Стандарт № 10 – «События после окончания отчетного периода». Период от даты начала отчетного года до даты утверждения финансовой отчетности. Понятие события хозяйственной деятельности, происходящие после отчетной даты.</p> <p>Стандарт № 37 – «Резервы, условные обязательства и условные активы». Понятия условные обязательства и условные активы. Порядок отражения в отчетности.</p> <p>Сравнение стандартов 10 и 37 с ПБУ 7/98 и 8/2010</p>	6	1	1		4	5	-	-		4
<i>Итоговое занятие по модулю 3</i>	2	-	2		-	1		1		
<i>Подготовка реферата в форме презентации (контрольной работы)</i>	<b>10</b>	-	-	-	<b>10</b>	<b>20</b>	-	-	-	<b>20</b>
<b>Экзамен</b>	<b>26</b>	-	-	<b>10</b>	<b>16</b>	<b>26</b>	-	-	<b>10</b>	<b>16</b>

**V. ОЦЕНКА ЗНАНИЙ И ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**  
**для проведения текущего контроля знаний и промежуточной аттестации**  
**обучающихся по дисциплине**

**5.1. Формы контроля знаний, рейтинговая оценка и формируемые компетенции (дневная форма обучения)**

№ п/п	Наименование рейтингов, модулей и блоков	Формируемые компетенции	Объем учебной работы				Форма контроля знаний	Количество баллов (min)	Количество баллов (max)
			Общая трудоемкость	Лекции	Практ. занятия	Самост. работа			
<b>Всего по дисциплине</b>		<b>ОПК-2 ПК-17</b>	<b>288</b>	<b>32</b>	<b>48</b>	<b>182</b>	<b>Экзамен</b>	<b>51</b>	<b>100</b>
<b>I. Рубежный рейтинг</b>							Сумма баллов за модули	<b>31</b>	<b>60</b>
<b>Модуль 1</b> <b>«Основные правила формирования и составления бухгалтерской финансовой отчетности»</b>		<b>114</b>	<b>14</b>	<b>22</b>	<b>6</b>	<b>72</b>		<b>10</b>	<b>20</b>
1.	Концепция бухгалтерской (финансовой) отчетности в России и международной практике	ОПК-2 ПК-17	20	4	2	14	Устный опрос	2	4
2.	Бухгалтерский баланс и модели его построения	ОПК-2 ПК-17	18	2	4	12	Устный опрос,	2	4
3.	Отчет о финансовых результатах	ОПК-2 ПК-17	18	2	4	12	Устный опрос,	2	4
4.	Отчет об изменениях капитала	ОПК-2 ПК-17	14	2	2	10	Устный опрос,	1	2
5.	Отчет о движении денежных средств, модели его составления	ОПК-2 ПК-17	18	2	4	12	Устный опрос,	1	2
6.	Пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах	ОПК-2 ПК-17	18	2	4	12	Устный опрос, решение задач	1	2
Итоговый контроль знаний по темам модуля 1.			2	-	2		Тестовый контроль, задачи реферат	1	2
<b>Модуль 2</b> <b>«Сводная и консолидированная отчетность»</b>		<b>74</b>	<b>8</b>	<b>12</b>	<b>4</b>	<b>50</b>		<b>10</b>	<b>20</b>
1.	Сводная и консолидированная бухгалтерская отчетность, отличительные особенности	ОПК-2 ПК-17	24	2	4	18	Устный опрос	3	6
2.	Информация по сегментам	ОПК-2 ПК-17	20	2	2	16	Устный опрос,	3	6
3.	Текстовая часть бухгалтерской от-	ОПК-2	24	4	4	16	Устный опрос,	3	6

	четности	ПК-17							
Итоговый контроль знаний по темам модуля 2.			2	-	2		Тестовый контроль, задачи	1	2
<b>Модуль 3</b> <b>Международные стандарты финансовой отчетности. Роль и значение МСФО.</b>		<b>90</b>	<b>10</b>	<b>14</b>	<b>6</b>	<b>60</b>		<b>11</b>	<b>20</b>
1.	Роль и назначение международных стандартов финансовой отчетности. Порядок создания МСФО	ОПК-2 ПК-17	14	2	2	10	Устный опрос	2	4
2.	Концепция подготовки и представление финансовой отчетности	ОПК-2 ПК-17	18	2	2	14	Устный опрос	2	4
3.	Материальные и нематериальные активы	ОПК-2 ПК-17	18	2	4	12	Устный опрос	2	4
4.	Раскрытие информации о финансовых результатах	ОПК-2 ПК-17	16	2	2	12	Устный опрос	1	2
5.	Учет инвестиций и раскрытие информации о связанных сторонах.	ОПК-2 ПК-17	16	2	2	12	Устный опрос	2	4
Итоговый контроль знаний по темам модуля 3.			18	-	2	6	Тестовый контроль, задачи реферат	1	2
<b>II. Творческий рейтинг</b>			<b>10</b>	-	-	<b>10</b>	Участие в конференциях, олимпиадах	<b>2</b>	<b>5</b>
<b>III. Рейтинг личностных качеств</b>								<b>3</b>	<b>10</b>
<b>IV. Рейтинг сформированности прикладных практических требований</b>								+	+
<b>IV. Промежуточная аттестация</b>			<b>26</b>	-	-	<b>16</b>	Экзамен	<b>15</b>	<b>25</b>

## 5.2. Оценка знаний студента

### 5.2.1. Основные принципы рейтинговой оценки знаний

Оценка знаний по дисциплине осуществляется согласно Положению о балльно–рейтинговой системе оценки обучения в ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ.

Уровень развития компетенций оценивается с помощью рейтинговых баллов.

Рейтинги	Характеристика рейтингов	Максимум баллов
Рубежный	Отражает работу студента на протяжении всего периода изучения дисциплины. Определяется суммой баллов, которые студент получит по результатам изучения каждого модуля.	60

Творческий	Результат выполнения студентом индивидуального творческого задания различных уровней сложности, в том числе, <i>участие в различных конференциях и конкурсах на протяжении всего курса изучения дисциплины.</i>	5
Рейтинг личностных качеств	Оценка личностных качеств обучающихся, проявленных ими в процессе реализации дисциплины (модуля) (дисциплинированность, посещаемость учебных занятий, сдача вовремя контрольных мероприятий, ответственность, инициатива и др.)	10
Рейтинг сформированности прикладных практических требований	Оценка результата сформированности практических навыков по дисциплине (модулю), определяемый преподавателем перед началом проведения промежуточной аттестации и оценивается как «зачтено» или «не зачтено».	+
Промежуточная аттестация	<i>Является</i> результатом аттестации на окончательном этапе изучения дисциплины по итогам сдачи зачета или экзамена. Отражает уровень освоения информационно-теоретического компонента в целом и основ практической деятельности в частности.	25
Итоговый рейтинг	Определяется путём суммирования всех рейтингов	100

Итоговая оценка компетенций студента осуществляется путём автоматического перевода баллов общего рейтинга в стандартные оценки:

Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
менее 51 балла	51-67 баллов	67,1-85 баллов	85,1-100 баллов

### **5.2.3. Критерии оценки знаний студента на экзамене**

На экзамене студент отвечает в письменно-устной форме на вопросы экзаменационного билета (2 вопроса и задача).

Количественная оценка на экзамене определяется на основании следующих критериев:

- оценку «отлично» заслуживает студент, показавший всестороннее систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой; как правило, оценка «отлично» выставляется студентам, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины и их значение для приобретаемой профессии, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала;

- оценку «хорошо» заслуживает студент, обнаруживший полное знание учебно-программного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе; как правило, оценка «хорошо» выставляется студентам, показавшим

систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности;

- оценку «удовлетворительно» заслуживает студент, обнаруживший знания основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой; как правило, оценка «удовлетворительно» выставляется студентам, допустившим погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя;

- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, обнаружившему проблемы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий; как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжать обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

**5.3. Фонд оценочных средств. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки формируемых компетенций по дисциплине (приложение 2)**

## **VI. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **6.1. Основная литература**

1. Бухгалтерская (финансовая) отчетность : учебник / под ред. Ю.И. Сигидова. — М. : ИНФРА-М, 2017. — 340 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]; Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=544781>.
2. Международные стандарты финансовой отчетности и современный бухгалтерский учет в России : учебник для вузов / Е. А. Мизиковский, Т. Ю. Дружиловская, Э. С. Дружиловская. — М. : Магистр : ИНФРА-М, 2018. — 560 с. Мизиковский Е.А. <http://znanium.com/bookread2.php?book=959867>

### **6.2. Дополнительная литература**

1. Бухгалтерская (финансовая) отчетность: Учебное пособие / Ю.И.Сигидов, Е.А.ОксаничМ.С.Рыбьянцева; Под ред. Ю.И.Сигидова, А.И.Трубилина. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013 - 366с.: - (Высшее образование:Бакалавр.)/<http://znanium.com/bookread2.php?book=397683>



### **6.2.1 Периодические издания**

1. Журнал «Бухгалтерский учет»
2. Журнал «Главбух»
3. Журнал «Современный бухучет»
4. Журнал «Экономика сельскохозяйственных и перерабатывающих предприятий»

### **6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы, обучающихся по дисциплине**

В процессе изучения дисциплины, обучающимся необходимо внимательно ознакомиться с тематическим планом занятий и самостоятельной работы, списком рекомендованной основной и дополнительной научной литературы. Следует уяснить последовательность выполнения индивидуальных учебных заданий, занести в свою рабочую тетрадь темы и сроки проведения семинаров.

#### **6.3.1. Методические указания по освоению дисциплины**

Преподавание дисциплины предусматривает:

- Лекции
- практические занятия
- устный опрос
- тестирование
- самостоятельную работу (изучение теоретического материала; подготовка к практическим занятиям; подготовка докладов к круглым столам и дискуссиям; подготовка к устным опросам, экзамену)

консультации преподавателя.

Лекции по дисциплине читаются как в традиционной форме, так и с использованием активных форм обучения.

Главной задачей каждой лекции является раскрытие сущности темы и анализ ее главных положений. Рекомендуются на первой лекции довести до внимания студентов структуру курса и его разделы, а также рекомендуемую литературу. В дальнейшем указывать начало каждого раздела, суть и его задачи, а, закончив изложение, подводить итог по этому разделу, чтобы связать его со следующим.

Содержание лекций определяется рабочей программой курса. Каждая лекция должна охватывать определенную тему курса и представлять собой логически вполне законченную работу. Лучше сократить тему, но не допускать перерыва ее в таком месте, когда основная идея еще полностью не раскрыта.

Для максимального усвоения дисциплины рекомендуется изложение лекционного материала с элементами обсуждения.

Целями проведения практических занятий являются:

- установление связей теории с практикой;
- развитие логического мышления;
- умение выбирать оптимальный метод решения;

- контроль самостоятельной работы обучающихся по освоению курса.

Каждое практическое занятие целесообразно начинать с повторения теоретического материала, который будет использован на нем.

На практических занятиях преподаватель должен проверить правильность решения задач, оценить глубину знаний данного теоретического материала, умение решать поставленные задачи, выбирать эффективный способ решения, умение делать выводы.

Вопросы для самостоятельной работы составляются, как правило, по темам, по которым не предусмотрены аудиторские занятия, либо требуется дополнительно проработать и проанализировать рассматриваемый преподавателем материал.

Примерный курс лекций, содержание практических заданий, методические рекомендации для самостоятельной работы содержатся в УМК дисциплины.

*Самостоятельное изучение теоретического материала.*

Теоретический материал по тем темам, которые вынесены на самостоятельное изучение, обучающийся прорабатывает в соответствии с вопросами для подготовки к экзамену. Во время аудиторной работы обсуждает вопросы с преподавателем, которые не удалось разобрать самостоятельно.

*Подготовка к практическим занятиям*

В ходе подготовки к практическому занятию обучающимся следует внимательно изучить соответствующий лекционный материал, предлагаемый список литературы.

Обучающимся следует помнить, что они должны не просто воспроизводить сумму полученных знаний по заданной теме, но и переосмыслить существующие подходы к пониманию тех или иных проблем, событий, продемонстрировать и убедительно аргументировать собственную позицию.

Для закрепления теоретического материала, на практических занятиях обучающиеся по каждой пройденной теме решают практические задания. Выполнение данных заданий призвано обратить внимание обучающихся на наиболее сложные, ключевые аспекты изучаемой темы, помочь систематизировать и лучше усвоить пройденный материал. В ходе занятий отрабатываются умения применять полученные теоретические знания в различных экономических ситуациях.

Для проверки знаний обучающихся на практических занятиях проводится промежуточная аттестация в виде тестовых заданий.

Для каждой темы разработан необходимый набор тестовых заданий, в которых сконцентрирована значительная учебная информация, имеющая немаловажное познавательное значение. Тестирование позволяет преподавателю не только оценить успеваемость обучающихся на любом этапе их обучения, но и оказать помощь самим обучающимся в изучении курса. При проведении само-тестирования обучающиеся могут выявить тот круг вопросов, который усвоили слабо, и в дальнейшем обратить на них особое внимание.

Таким образом, активное заинтересованное участие обучающихся на практических занятиях способствует более глубокому изучению дисциплины, повышению уровня культуры и формированию основ профессионального мышления.

*Подготовка к промежуточному контролю знаний*

Промежуточный контроль знаний по основным понятиям изучаемой дисциплины осуществляется на практических занятиях в виде тестов. При подготовке к аудиторным самостоятельным работам, обучающимся необходимо повторить пройденный материал и более внимательно сосредоточиться на усвоении терминологии курса.

Обучающийся получает допуск к экзамену при успешном выполнении всех видов учебных занятий.

Консультации преподавателя проводятся в соответствии с графиком, утвержденным на кафедре. Обучающийся может ознакомиться с ним на информационном стенде. При необходимости дополнительные консультации могут быть назначены по согласованию с преподавателем в индивидуальном порядке.

Примерный курс лекций, содержание и методика выполнения практических заданий, методические рекомендации для самостоятельной работы содержатся в УМК дисциплины.

### **6.3.2 Видеоматериалы**

1. Каталог учебных видеоматериалов на официальном сайте ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ – Режим доступа: <http://bsaa.edu.ru/InfResource/library/video>

## **6.4. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы**

1. Российское образование. Федеральный портал <http://www.edu.ru>
2. Центральная научная сельскохозяйственная библиотека <http://www.cnsnb.ru/>
3. Российская государственная библиотека – Режим доступа: <http://www.rsl.ru>
4. Информационно-аналитический раздел официального сайта Министерства финансов РФ - <http://info.minfin.ru/>
5. База данных «Бухгалтерский учет и отчетность» Минфина России – <https://www.minfin.ru/ru/performance/accounting/>
6. База данных «Бухгалтерский учет и отчетность» - информационно-аналитические материалы Центрального банка Российской Федерации - [https://www.cbr.ru/analytics/?PrtId=msfo\\_23217\\_41739](https://www.cbr.ru/analytics/?PrtId=msfo_23217_41739)
7. Сайт Института профессиональных бухгалтеров и аудиторов России - <http://www.ipbr.ru>
8. Интернет-издание по бухгалтерскому учету и аудиту - <http://www.gaap.ru>
9. Справочная система Главбух – <https://www.1gl.ru/>

10. Клерк.ру – практическая помощь бухгалтеру - <https://www.klerk.ru/>
11. Профессиональная справочная система «Кодекс» - <https://kodeks.ru/products/buhgalteru>
12. Государственная система правовой информации - официальный интернет-портал правовой информации - <http://pravo.gov.ru/>
13. ЭБС «Znanium.com» – Режим доступа: <http://znanium.com>
14. Электронно-библиотечная система издательства «Лань» – Режим доступа: <http://e.lanbook.com/books>
15. Информационное правовое обеспечение «Гарант» (для учебного процесса) – Режим доступа: <http://www.garant.ru>
16. СПС Консультант Плюс: Версия Проф – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>

## 6.5. Перечень программного обеспечения, информационных технологий

7.1. Специальные помещения, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 314	Специализированная мебель на 50 посадочных мест, доска настенная, кафедра, рабочее место преподавателя. Состав оборудования рабочего места: - мультимедийный проектор EPSON Multi Media - экран с электроприводом Economy-P 200x200, - аудиосистема (колонки Sven – 2 шт) - Кронштейн, кабели коммутации; - Ноутбук преподавателя.
Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 234	Специализированная мебель на 28 посадочных мест, доска настенная, кафедра, рабочее место преподавателя. Состав оборудования рабочего места: - мультимедийный проектор EPSON, - экран с электроприводом Digis-1, - аудиосистема (колонки Sven – 2 шт) - Кронштейн, кабели коммутации; - Ноутбук PackardBell; - Кабели коммутации. Стенды наглядные 3 шт. «Состав контрольно-кассовой машины ЭКР 2102К», «Признаки подлинности денежных купюр», «Банкноты и монеты банка России».
Помещения для самостоятельной работы с возможностью подключения к Интернету и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Белгородского ГАУ (читальные залы библиотеки)	Специализированная мебель; комплект компьютерной техники в сборе (системный блок: Asus P4BGL-MX\Intel Celeron, 1715 MHz\256 Мб PC2700 DDR SDRAM\ST320014A (20 Гб, 5400 RPM, Ultra-ATA/100)\ NEC CD-ROM CD-3002A\Intel(R) 82845G/GL/GE/PE/GV Graphics Controller, монитор: Proview 777(N) / 786(N) [17" CRT], клавиатура, мышь.) в количестве 10 единиц с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечения доступа в электронную информационно-образовательную среду Белгородского ГАУ; настенный плазменный телевизор SAMSUNG PS50C450B1 Black HD (диагональ 127 см); аудио-видео кабель HDMI

7.2. Комплект лицензионного программного обеспечения

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 314	Office 2016 Russian OLP NL Academic Edition №31705082005 от 05.05.2017(бессрочный), Microsoft Imagine Premium Electronic Software Delivery – Сублицензионный контракт №4 от 17.04.2017 г. САО «СофтЛайнТрэйд», ПО Anti-virus Kaspersky Endpoint Security для бизнеса. Продление. Образование., контракт на поставку товара №11 от 06.10.2017
Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 234	
Помещения для самостоятельной работы с возможностью подключения к Интернету и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Белгородского ГАУ (читальные залы библиотеки)	Microsoft Imagine Premium Electronic Software Delivery. Сублицензионный договор №937/18 на передачу неисключительных прав от 16.11.2018. Срок действия лицензии- бессрочно. MS Office Std 2010 RUSOPLNL Acdmс. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно. Anti-virus Kaspersky Endpoint Security для бизнеса (Сублицензионный договор №28 от 08.11.2018).Срок действия лицензии с 08.11.2018 по 08.11.2019 Информационно правовое обеспечение "Гарант" (для учебного процесса). Договор №ЭПС-12-119 от 01.09.2012. Срок действия - бессрочно. СПС КонсультантПлюс: Версия Проф. Консультант Финансист. КонсультантПлюс: Консультации для бюджетных организаций. Договор от 01.01.2017. Срок действия - бессрочно. RHVoice-v0.4-a2 синтезатор речи Программа Balabolka (portable) для чтения вслух текстовых файлов. Программа экранного доступа NDVA

7.3. Электронно-библиотечные системы и электронная информационно-образовательная среда обеспечивающие одновременный доступ не менее 25 процентов обучающихся по программе бакалавриата:

– ЭБС «ZNANIUM.COM», договор на оказание услуг № 0326100001918000018 с Обществом с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ» от 25.12.2018

– ЭБС «AgriLib», лицензионный договор №ПДД 3/15 на предоставление доступа к электронно-библиотечной системе ФГБОУ ВПО РГАЗУ от 15.01.2015

– ЭБС «Лань», договор №14 с Обществом с ограниченной ответственностью «ЭБС Лань» от 16.10.2018

– ЭБС «Рукопт», договор №ДС-284 от 15.01.2016 с открытым акционерным обществом «ЦКБ»БИБКОМ», с обществом с ограниченной ответственностью «Агентство «Книга-Сервис»;

7.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

– БД информационно-правового обеспечения «Гарант». Договор №ЭПС-12-119 с ООО «Гарант-Сервис-Белгород» от 01.09.2012. Срок действия с 01.09.2012 - бессрочно.

– БД нормативно-правовой информации Консультант-Плюс. Договор об информационной поддержке с ООО «Веда-Консультант» от 01.01.2017. Срок действия с 01.01.2017 - бессрочно;

– Российская наукометрическая БД ScienceIndex на платформе elibrary.ru. Лицензионный договор №SIO-1279/2018-31806198874 от 13.03.2018 г. ООО «Научная электронная библиотека». Срок действия – с 13.03.2018 г. до 13.03.2019 г.

## VIII. ПРИЛОЖЕНИЯ

*Приложение 1*

**СВЕДЕНИЯ О ДОПОЛНЕНИИ И ИЗМЕНЕНИИ  
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ  
НА 202\_ / 202\_ УЧЕБНЫЙ ГОД**

Бухгалтерская финансовая отчетность и международные стандарты  
отчетности

дисциплина (модуль)

38.03.01 «Экономика»

направление подготовки/специальность

<b>ДОПОЛНЕНО</b> (с указанием раздела РПД)
<b>ИЗМЕНЕНО</b> (с указанием раздела РПД)
<b>УДАЛЕНО</b> (с указанием раздела РПД)

Кафедра бухгалтерского учета, анализа и финансов

От \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ Решетняк Л.А.

Методическая комиссия экономического факультета

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_ года, протокол № \_\_\_\_\_

Председатель методкомиссии \_\_\_\_\_ Черных А.И.

Декан экономического факультета

Наседкина Т.И.

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_ г

**Фонд оценочных средств**

**для проведения промежуточной аттестации обучающихся  
по дисциплине**

«Бухгалтерская финансовая отчетность и международные стандарты  
отчетности»

Направление подготовки 38.03.01. «Экономика»

Направленность (профиль) - Бухгалтерский учет, анализ и аудит

Квалификация - бакалавр



### 1.Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код контролируемой компетенции	Формулировка контролируемой компетенции	Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения	Наименование модулей и (или) разделов дисциплины	Наименование оценочного средства	
					Текущий контроль	Промежуточная аттестация
ОПК - 2	способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	Первый этап (пороговой уровень)	<b>знать:</b> формы бухгалтерской финансовой отчетности по российским и международным стандартам учета, значение бухгалтерской финансовой отчетности для пользователей, методы анализа информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности и необходимую для решения профессиональных задач.	<b>Модуль 1 «Основные правила формирования и составления бухгалтерской финансовой отчетности»</b>	устный опрос	итоговое тестирование, экзамен
					реферат	
					тестовый контроль	
				<b>Модуль 2 «Сводная и консолидированная отчетность»</b>	устный опрос	итоговое тестирование, экзамен
		реферат				
		<b>Модуль 3 «Международные стандарты финансовой отчетности. Роль и значение МСФО»</b>	устный опрос	итоговое тестирование, экзамен		
			реферат			
		Второй этап (продвинутый уровень)	<b>уметь:</b> составлять основные формы бухгалтерской финансовой отчетности, проводить сверку показателей, анализировать и интерпретировать показатели отчетности, использовать данные для решения управленческих задач. Трансформировать отчетность в соответствии с МСФО.	<b>Модуль 1 «Основные правила формирования и составления бухгалтерской финансовой отчетности»</b>	устный опрос	итоговое тестирование, экзамен
решение задач						
<b>Модуль 2 «Сводная и консолидированная отчетность»</b>	тестовый контроль			итоговое тестирование, экзамен		
	устный опрос					
<b>Модуль 3 «Международные стандарты финансовой отчетности. Роль и значение МСФО»</b>	устный опрос	итоговое тестирование, экзамен				
	решение задач					

		Третий этап (высокий уровень)	<b>владеть:</b> методикой формирования показателей основных форм отчетности, трансформацией отчетности в соответствии с МСФО	<b>значение МСФО»</b> <b>Модуль 1 «Основные правила формирования и составления бухгалтерской финансовой отчетности»</b>	тестовый контроль устный опрос решение задач тестовый контроль	итоговое тестирование, экзамен
				<b>Модуль 2 «Сводная и консолидированная отчетность»</b>	устный опрос решение задач тестовый контроль	итоговое тестирование, экзамен
				<b>Модуль 3 «Международные стандарты финансовой отчетности. Роль и значение МСФО»</b>	устный опрос решение задач тестовый контроль	итоговое тестирование, экзамен
ПК-17	способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации	Первый этап (пороговый уровень)	<b>знать:</b> порядок отражения на счетах бухгалтерского учета результатов хозяйственной деятельности, порядок составления форм бухгалтерской отчетности	<b>Модуль 1 «Основные правила формирования и составления бухгалтерской финансовой отчетности»</b>	устный опрос решение задач тестовый контроль	итоговое тестирование, экзамен
				<b>Модуль 2 «Сводная и консолидированная отчетность»</b>	устный опрос решение задач тестовый контроль	
				<b>Модуль 3 «Международные стандарты финансовой отчетности. Роль и значение МСФО»</b>	устный опрос решение задач тестовый контроль	
				<b>Модуль 1 «Основные правила формирования и составления бухгалтерской финансовой отчетности»</b>	устный опрос решение задач тестовый контроль	
		Второй этап (продвинутый уровень)	<b>уметь:</b> отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности, составлять типовые формы бухгалтерской финансовой отчетности	<b>Модуль 1 «Основные правила формирования и составления бухгалтерской финансовой отчетности»</b>	устный опрос решение задач тестовый контроль	итоговое тестирование, экзамен
				<b>Модуль 2 «Сводная и консолидированная отчетность»</b>	устный опрос решение задач тестовый контроль	
				<b>Модуль 3 «Международные стандарты финансовой отчетности. Роль и значение МСФО»</b>	устный опрос решение задач тестовый контроль	
				<b>Модуль 1 «Основные правила формирования и составления бухгалтерской финансовой отчетности»</b>	устный опрос решение задач тестовый контроль	

				<b>Модуль 3 «Международные стандарты финансовой отчетности. Роль и значение МСФО»</b>	устный опрос решение задач тестовый контроль	итоговое тестирование, экзамен
		Третий этап (высокий уровень)	<b>владеть:</b> практическими навыками отражения на счетах бухгалтерского учета результатов хозяйственной деятельности и составления бухгалтерской отчетности	<b>Модуль 1 «Основные правила формирования и составления бухгалтерской финансовой отчетности»</b>	устный опрос решение задач тестовый контроль	итоговое тестирование, экзамен
				<b>Модуль 2 «Сводная и консолидированная отчетность»</b>	устный опрос решение задач тестовый контроль	итоговое тестирование, экзамен
				<b>Модуль 3 «Международные стандарты финансовой отчетности. Роль и значение МСФО»</b>	устный опрос решение задач тестовый контроль	итоговое тестирование, экзамен

## 2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

Компетенция	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня компетенции)	Уровни и критерии оценивания результатов обучения, шкалы оценивания			
		<i>Компетентность не сформирована</i>	<i>Пороговый уровень компетентности</i>	<i>Продвинутый уровень компетентности</i>	<i>Высокий уровень</i>
		<i>неудовлетворительно</i>	<i>удовлетворительно</i>	<i>хорошо</i>	<i>отлично</i>
<b>ОПК - 2</b>	<i>способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач</i>	<i>Способность анализировать, осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач не сформирована.</i>	<i>Частично владеет способностью анализировать, осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач</i>	<i>Владеет способностью анализировать, осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач</i>	<i>Свободно владеет способностью анализировать, осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач</i>
	<b>Знать:</b> формы бухгалтерской финансовой по российским и меж-	Не знает формы бухгалтерской финансовой по рос-	Может назвать отдельные формы бухгалтерской	Знает формы бухгалтерской финансовой отчет-	Аргументировано объясняет назначение форм

	дународным стандартам учета, значение бухгалтерской финансовой отчетности для пользователей, методы анализа, интерпретировать информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности.	сийским и международным стандартам учета, значение бухгалтерской финансовой отчетности для пользователей, методы анализа информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности.	финансовой отчетности, отдельные методы анализа, указать на использование, содержащейся в отчетности информации для принятия управленческих решений.	ности, методы анализа, необходимость использования, содержащейся в отчетности информации для принятия управленческих решений.	бухгалтерской финансовой отчетности, необходимости проведения анализа отчетности и использования информации для принятия управленческих решений.
	<b>Уметь:</b> составлять формы бухгалтерской финансовой отчетности, проводить сверку показателей, анализировать и интерпретировать показатели отчетности, использовать данные для принятия управленческих решений. Трансформировать отчетность в соответствии с МСФО.	Не умеет составлять формы бухгалтерской финансовой отчетности, проводить сверку показателей, анализировать и интерпретировать показатели отчетности, использовать данные для принятия управленческих решений. Трансформировать отчетность в соответствии с МСФО.	Частично составляет отдельные формы бухгалтерской финансовой отчетности, проводит сверку отдельных показателей, анализирует и интерпретирует отдельные показатели отчетности, использует некоторые данные для принятия управленческих решений.	Способен составлять формы бухгалтерской финансовой отчетности, проводить сверку показателей, анализировать и интерпретировать показатели отчетности, использовать данные для принятия управленческих решений. Трансформировать отчетность в соответствии с МСФО.	Способен самостоятельно составлять формы бухгалтерской финансовой отчетности, проводить сверку показателей. Углубленно анализировать показатели отчетности, использовать данные для принятия управленческих решений. Проводить трансформацию отчетности в соответствии с МСФО.
	<b>Владеть:</b> методикой формирования показателей основных форм отчетности, трансформацией отчетности в соответствии с МСФО.	Не владеет методикой формирования показателей основных форм отчетности, трансформацией отчетности в соответствии с МСФО.	Частично владеет методикой формирования показателей основных форм отчетности, трансформацией отчетности в соответствии с МСФО.	Владеет методикой формирования показателей основных форм отчетности, трансформацией отчетности в соответствии с МСФО.	Свободно владеет методикой формирования показателей основных форм отчетности, трансформацией отчетности в соответствии с МСФО.
<b>ПК-17</b>	<i>способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистиче-</i>	<i>Способность отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгал-</i>	<i>Частично владеет способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятель-</i>	<i>Владеет способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, со-</i>	<i>Свободно владеет способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за от-</i>

	<i>ской отчетности, налоговые декларации</i>	<i>терской и статистической отчетности, налоговые декларации не сформирована.</i>	<i>риод, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации</i>	<i>ставлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации</i>	<i>четный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации</i>
	<b>Знать:</b> порядок отражения на счетах бухгалтерского учета результатов хозяйственной деятельности за отчетный период, порядок расчета показателей, необходимых для заполнения док форм бухгалтерской отчетности.	Не знает порядок отражения на счетах бухгалтерского учета результатов хозяйственной деятельности, порядок расчета показателей, необходимых для заполнения форм бухгалтерской отчетности	Может частично изложить порядок отражения на счетах бухгалтерского учета результатов хозяйственной деятельности, порядок расчета показателей, необходимых для заполнения форм бухгалтерской отчетности.	Знает порядок отражения на счетах бухгалтерского учета результатов хозяйственной деятельности, порядок расчета показателей, необходимых для заполнения форм бухгалтерской отчетности.	Аргументировано излагает порядок отражения на счетах бухгалтерского учета результатов хозяйственной деятельности, порядок расчета показателей, необходимых для заполнения форм бухгалтерской отчетности.
	<b>Уметь:</b> отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности, составлять типовые формы бухгалтерской финансовой отчетности.	Не умеет отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности, составлять типовые формы бухгалтерской финансовой отчетности.	Частично может отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности, составлять типовые формы бухгалтерской финансовой отчетности.	Способен отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности, составлять типовые формы бухгалтерской финансовой отчетности.	Способен самостоятельно и аргументировано отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности, составлять типовые формы бухгалтерской финансовой отчетности.
	<b>Владеть:</b> практическими навыками отражения на счетах бухгалтерского учета результатов хозяйственной деятельности и составления бухгалтерской отчетности.	Не владеет практическими навыками отражения на счетах бухгалтерского учета результатов хозяйственной деятельности и составления бухгалтерской отчетности.	Частично владеет практическими навыками отражения на счетах бухгалтерского учета результатов хозяйственной деятельности и составления бухгалтерской отчетности.	Владеет практическими навыками отражения на счетах бухгалтерского учета результатов хозяйственной деятельности и составления бухгалтерской отчетности.	Свободно владеет практическими навыками отражения на счетах бухгалтерского учета результатов хозяйственной деятельности и составления бухгалтерской отчетности.

### **3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки формируемых компетенций по дисциплине**

#### **Перечень вопросов для определения входного рейтинга**

1. Понятие бухгалтерского финансового учета
2. Принципы бухгалтерского финансового учета.
3. Основные документы регламентирующие вопросы организации и ведения бухгалтерского финансового учета РФ.
4. Формы безналичных расчетов.
5. Порядок оформления получения и расходования подотчетных сумм.
6. Порядок списания дебиторской и кредиторской задолженности.
7. Отличие кредитов от займов.
8. Основные формы оплаты труда.
9. Первичные документы для начисления заработной платы работникам различных производств.
10. Порядок расчета за отпуск и по временной нетрудоспособности.
11. Материально-производственные запасы, их классификация и оценка.
12. Документация на поступление, перемещение и расход товарно-материальных ценностей.
13. Документация по учету основных средств.
14. Амортизация основных средств.
15. Учет нематериальных активов и их амортизации.
16. Понятие и классификация финансовых вложений.
17. Учет приобретения и выбытия ценных бумаг.
18. Характеристика и общие принципы вложений во внеоборотные активы.
19. Учет затрат на капитальное строительство.
20. Учет приобретение основных средств и нематериальных активов.
21. Классификация доходов и расходов.
22. Первичная документация, синтетический и аналитический учет продаж.
23. Учет прочих доходов и расходов.
24. Формирование капитала в организациях различных форм собственности.
25. Учет уставного и добавочного капиталов.
26. Учет резервного капитала и резервов.
27. Учет прибылей и убытков.
28. Учет распределения прибыли.

#### **Критерии оценивания письменной работы**

– результат, содержащий полный правильный ответ, полностью соответствующий требованиям критерия (ответ полный и правильный; материал изложен в определенной логической последовательности, литературным языком; ответ самостоятельный) – (5 баллов);

– результат, содержащий неполный правильный ответ или ответ, содержащий незначительные неточности (ответ достаточно полный и правильный на основании изученных материалов; материал изложен в определенной логической последовательности, при этом допущены две-три несущественные ошибки), (4 балла);

– результат, содержащий неполный правильный ответ или ответ, содержащий значительные неточности (при ответе допущена существенная ошибка, или в ответе содержится 30-60% необходимых сведений, ответ несвязный) – (3 балла);

– результат, содержащий неполный правильный ответ (степень полноты ответа – менее 30%), неправильный ответ (ответ не по существу задания) или отсутствие ответа, т.е. ответ, не соответствующий полностью требованиям критерия (2 балла).

**Первый этап (пороговой уровень)**

**ЗНАТЬ** (помнить и понимать): формы бухгалтерской финансовой отчетности, порядок формирования отчетности, полезность информации для решения профессиональных задач.

**Вопросы для устного опроса по темам модулей**

1. Что такое бухгалтерская финансовая отчетность организации?
2. Что является целью бухгалтерской финансовой отчетности?
3. Раскройте значение бухгалтерской отчетности.
4. Каковы особенности бухгалтерской отчетности?
5. В чем проявляется взаимосвязь бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности?
6. Каковы тенденции совершенствования бухгалтерской отчетности?
7. Назовите внешних и внутренних пользователей отчетности.
8. Какими качественными критериями должна отвечать отчетность?
9. Какие принципы должны выполняться при ведении учета и составлении отчетности?
10. Назовите сроки представления отчетности.
11. В чем особенность составления годового бухгалтерского отчета.
12. Охарактеризуйте систему регулирования учета и отчетности в РФ.
13. Каковы современные международные тенденции регулирования бухгалтерской (финансовой) отчетности?
14. Что такое баланс, каковы принципы его построения?
15. Укажите виды бухгалтерских балансов и их отличительные особенности.
16. Раскройте содержание бухгалтерского баланса.
17. Каков порядок расположения статей в активе и пассиве бухгалтерского баланса?
18. Каковы отличия баланса-брутто от баланса-нетто?
19. Что такое реформация баланса?
20. Каковы принципы построения отчета о финансовых результатах?
21. Как взаимосвязаны ПБУ 9/99 «Доходы организации» и ПБУ 10/99 «Расходы организации» с отчетом о финансовых результатах?
22. Какие виды прибыли отражаются в отчете о финансовых результатах?
23. Каким образом формируется прибыль от продаж?
24. Какие виды деятельности выделяются в отчете о финансовых результатах?
25. Как рассчитать прибыль (убыток) от обычной деятельности?
26. Что такое чистая прибыль и каков порядок ее расчета?
27. Что включается в состав прочих доходов и расходов?

**Критерии оценивания**

*отлично*»: ставится студенту за правильный, полный и глубокий ответ на поставленный вопрос, ответ должен быть полным и развернутым, продемонстрировать отличное знание студентом материала лекций, учебника и дополнительной литературы;

*«хорошо*»: ставится студенту за правильный ответ на поставленный вопрос, ответ студента на вопрос должен быть полным и продемонстрировать достаточное знание студентом материала лекций, учебника и дополнительной литературы; допускается неполный ответ по одному из дополнительных вопросов;

*«удовлетворительно*»: ставится студенту за не совсем правильный или не полный ответ на вопрос;

*«неудовлетворительно*»: ставится студенту в случае его неготовности к ответу на семинаре

**Тестовые задания**

1. Бухгалтерская отчетность в зависимости от периодичности составления подразделяется на:
  - а) текущую;

- б) промежуточную;
- в) годовую;
- г) сводную;
- д) внутреннюю.

2. По степени обобщения содержащейся в отчетности информации различают отчетность

- а) внутреннюю;
- б) внешнюю;
- в) текущую;
- г) первичную;
- д) сводную.

3. К бухгалтерской отчетности как элементу метода бухгалтерского учета предъявляются требования

- а) понятность информации;
- б) приоритет содержания над формой;
- в) последовательность применения учетной политики;
- г) достоверность информации;
- д) сопоставимость бухгалтерской отчетности;
- е) уместность отчетной информации.

4. В состав промежуточной отчетности включаются

- а) бухгалтерский баланс;
- б) отчет о финансовых результатах;
- в) отчет об изменениях капитала;
- г) отчет о движении денежных средств.

5. Бухгалтерская отчетность составляется по данным

- а) главной книги;
- б) первичных документов;
- в) учетных регистров;
- г) бухгалтерских балансов.

6. Какой период является первым отчетным годом для организаций, созданных после 1 октября:

- а) период с 1 января до 31 декабря;
- б) период с даты государственной регистрации до 31 декабря текущего года;
- в) период с даты государственной регистрации по 31 декабря следующего года.

7. Какой период является первым отчетным годом для организаций, созданных до 1 октября:

- а) период с 1 января до 31 декабря;
- б) период с даты государственной регистрации по 31 декабря текущего года;
- в) период с даты государственной регистрации по 31 декабря следующего года.

8. К внеоборотным активам относятся

- а) нематериальные активы;
- б) запасы;
- г) основные средства;
- д) незавершенное строительство;
- е) готовая продукция;

9. Основные средства отражаются в бухгалтерском балансе по стоимости



- а) первоначальной;
- б) восстановительной;
- в) остаточной.

10. К оборотным активам относятся

- а) запасы;
- б) незавершенное строительство;
- в) готовая продукция и товары для перепродажи;
- г) денежные средства;

11. Раздел III «Капитал и резервы» бухгалтерского баланса представлен статьями

- а) уставный капитал;
- в) добавочный капитал;
- в) резервный капитал;
- г) нераспределенная прибыль (непокрытый убыток);
- д) непокрытый убыток прошлых лет;
- е) нераспределенная прибыль отчетного года;
- ж) непокрытый убыток отчетного года.

12. Для заполнения раздела IV «Долгосрочные обязательства» бухгалтерского баланса используется информация, содержащаяся на счетах

- а) 58 «Финансовые вложения»;
- б) 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»;
- в) 66 «Расчеты по краткосрочным кредитам и займам»;
- г) 67 «Расчеты по долгосрочным кредитам и займам»;
- д) 86 «Целевое финансирование»;

13. Для заполнения группы статей «Кредиторская задолженность» используется информация, содержащаяся на счетах

- а) 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»;
- б) 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками»;
- в) 69 «Расчеты по социальному страхованию и обеспечению»;
- г) 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда»;
- д) 68 «Расчеты по налогам и сборам»;
- е) 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами»;

14. При реформации бухгалтерского баланса закрываются счета

- а) 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)»;
- б) 90 «Продажи»;
- в) 91 «Прочие доходы и расходы»;
- г) 94 «Недостачи и потери от порчи ценностей»;
- д) 96 «Резервы предстоящих расходов»;
- е) 97 «Расходы будущих периодов»;
- ж) 99 «Прибыли и убытки».

15. В течение года на счете 99 «Прибыли и убытки» отражаются

- а) финансовый результат от обычных видов деятельности;
- б) штрафы, пени, неустойки уплаченные;
- г) задолженность перед бюджетом по налогу на имущество;

**Критерии оценивания тестового задания:**

Тестовые задания оцениваются по шкале: 1 балл за правильный ответ, 0 баллов за неправильный ответ. Итоговая оценка по тесту формируется путем суммирования набранных баллов и отнесения их к общему количеству вопросов в задании. Помножив полученное значение на 100%, можно привести итоговую оценку к традиционной следующим образом:

### **Процент правильных ответов Оценка**

90 – 100% от 11 до 12 баллов и/или «отлично»

70 – 89 % От 8 до 10 баллов и/или «хорошо»

50 – 69 % От 6 до 7 баллов и/или «удовлетворительно»

менее 50 % От 0 до 5 баллов и/или «неудовлетворительно»

### **Темы рефератов**

1. Бухгалтерская отчетность в системе информационного обеспечения управления деятельности предприятия.
2. Инвентаризация как условие составления доброкачественной бухгалтерской (финансовой) отчетности.
3. Подготовительная работа перед составлением годовой бухгалтерской финансовой отчетности
4. Пути совершенствования бухгалтерской отчетности в условиях рыночной экономики.
5. Трансформация бухгалтерской отчетности российских предприятий в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности.
6. Классификация бухгалтерских балансов в России.
7. Методы оценки отдельных статей баланса в отечественной и международной практике
8. Взаимосвязь отчета о финансовых результатах с декларациями и другими документами, представляемыми предприятием в налоговые службы.
9. Аналитическое использование отчета о финансовых результатах в оценке доходности и рентабельности предприятия (хозяйства).
9. Роль значение и формирование бухгалтерского баланса
10. Значение и порядок составления отчета о финансовых результатах
11. Классификация денежных потоков и составление отчета о движении денежных средств
12. Необходимость составления пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах
13. Денежные потоки организации как основа составления отчета о движении денежных средств
14. Международные стандарта финансовой отчетности, их роль и значение в современных условиях
15. ПБУ 5/01 «Учет материально – производственных запасов» и его соответствие МСФО 2 «Запасы».
16. ПБУ 6/01 «Учет основных средств» и его соответствие МСФО 16 «Основные средства».

### **Критерии оценивания реферата**

*«отлично»:* глубокое и хорошо аргументированное обоснование темы; четкая формулировка и понимание изучаемой проблемы; широкое и правильное использование относящейся к теме литературы и примененных аналитических методов; содержание исследования и ход защиты указывают на наличие навыков работы студента в данной области; оформление работы хорошее с наличием расширенной библиографии; защита реферата (выступление с докладом) показала высокий уровень профессиональной подготовленности студента;

*«хорошо»*: аргументированное обоснование темы; четкая формулировка и понимание изучаемой проблемы; использование ограниченного, но достаточного для проведения исследования количества источников; работа основана на среднем по глубине анализе изучаемой проблемы и при этом сделано незначительное число обобщений; содержание исследования и ход защиты выступления с докладом указывают на наличие практических навыков работы студента в данной области; доклад хорошо оформлен с наличием необходимой библиографии; ход защиты выступления с докладом показал достаточную научную и профессиональную подготовку студента;

*«удовлетворительно»*: достаточное обоснование выбранной темы, но отсутствует глубокое понимание рассматриваемой проблемы; в библиографии преобладают ссылки на стандартные литературные источники; труды, необходимые для всестороннего изучения проблемы, использованы в ограниченном объеме; заметна нехватка компетентности студента в данной области знаний; оформление доклада содержит небрежности; защита выступления с докладом показала удовлетворительную профессиональную подготовку студента;

*«неудовлетворительно»*: тема доклада представлена в общем виде; ограниченное число использованных литературных источников; шаблонное изложение материала; суждения по исследуемой проблеме не всегда компетентны; неточности и неверные выводы по рассматриваемой литературе; оформление доклада с элементами заметных отступлений от общих требований; во время выступления с докладом студентом проявлена ограниченная профессиональная эрудиция.

**УМЕТЬ** (применять, анализировать, оценивать, синтезировать): составлять основные формы бухгалтерской финансовой отчетности, проводить сверку показателей, анализировать и интерпретировать показатели отчетности, использовать данные для решения управленческих задач.

#### **Вопросы для устного опроса по темам модулей**

1. Какую информацию содержит отчет об изменении капитала?
2. Почему при составлении Отчета об изменениях капитала информация должна быть раскрыта не менее чем за два смежных года?
3. Что означает термин «чистые активы» и каково экономическое содержание данного показателя?
4. Какую информацию содержит отчет о движении денежных средств?
5. Объясните причины отличия в показателях Отчета о финансовых результатах и Отчета о движении денежных средств.
6. По каким видам деятельности проводится расчет денежных потоков?
7. Каковы принципы составления отчета о движении денежных средств прямым и косвенным методами?
8. Назовите преимущества, которые можно получить от прогноза денежных средств. Какие проблемы при его составлении возникают?
9. Что понимается под денежным эквивалентом?
10. С какой целью составляются «Пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах»?
11. Назовите основные разделы формы «Пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах»?
12. Что понимается под Пояснительной запиской?
13. Каковы функции поясняющей информации бухгалтерской отчетности?
14. В чем отличие данных, показанных в бухгалтерском балансе по статье "Основные средства" и в приложении к бухгалтерскому балансу в разделе "Основные средства"?

15. Подлежат ли раскрытию в пояснительной записке изменения в учетной политике организации?
16. Какие бывают виды аудиторского заключения?
17. Охарактеризуйте ситуации, которые могут привести к искажению бухгалтерской отчетности.
18. Раскройте порядок исправления бухгалтерских ошибок.
19. Дайте определение событию рослее отчетной даты.
20. Как оцениваются события после отчетной даты?
21. Что такое условные факты хозяйственной деятельности?

### Критерии оценивания

*отлично*»: ставится студенту за правильный, полный и глубокий ответ на поставленный вопрос, ответ должен быть полным и развернутым, продемонстрировать отличное знание студентом материала лекций, учебника и дополнительной литературы;

*«хорошо*»: ставится студенту за правильный ответ на поставленный вопрос, ответ студента на вопрос должен быть полным и продемонстрировать достаточное знание студентом материала лекций, учебника и дополнительной литературы; допускается неполный ответ по одному из дополнительных вопросов;

*«удовлетворительно*»: ставится студенту за не совсем правильный или не полный ответ на вопрос;

*«неудовлетворительно*»: ставится студенту в случае его неготовности к ответу на семинаре.

### Тестовые задания

1. Баланс содержит информацию о финансовом положении организации:
  - а) за весь период деятельности;
  - б) на определенную дату;
  - в) на момент создания организации;
  - г) за отчетный год.
  
2. В состав годовой бухгалтерской отчетности в соответствии с ФЗ «О бухгалтерском учете» включаются
  - а) бухгалтерский баланс
  - б) отчет о финансовых результатах
  - в) отчет об изменениях капитала
  - г) отчет о движении денежных средств
  - з) пояснение к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах;
  - и) аудиторское заключение.
  
3. Перед составлением годовой бухгалтерской отчетности в обязательном порядке проводится
  - а) переоценка объектов учета;
  - б) распределение косвенных расходов;
  - в) инвентаризация;
  
4. Счет 90 «Продажи» при реформации бухгалтерского баланса закрывается
  - а) списанием финансового результата в кредит счета 99 «Прибыли и убытки»;
  - б) списанием финансового результата в дебет счета 99 «Прибыли и убытки»;
  - в) внутренними записями;
  - г) списанием финансового результата на счет 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)».

5. Счет 91 «Прочие доходы и расходы» при реформации бухгалтерского баланса закрывается
- а) списанием финансового результата в кредит счета 99 «Прибыли и убытки»;
  - б) списанием финансового результата в дебет счета 99 «Прибыли и убытки»;
  - в) списанием финансового результата на счет 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)»;
  - г) внутренними записями.
6. Счет 99 «Прибыли и убытки» при реформации бухгалтерского баланса закрывается
- а) внутренними записями;
  - б) списанием финансового результата в дебет счета 91 «Прочие доходы и расходы»;
  - в) списанием финансового результата в кредит счета 91 «Прочие доходы и расходы»;
  - г) списанием финансового результата на счет 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)».
7. В чем заключается цель реформирования национальной системы бухгалтерского учета?
- а) в изменении методики учета по отдельным вопросам;
  - б) в приведении национальной системы бухгалтерского учета к рыночным условиям и в соответствии с международными стандартами учета;
  - в) создание новой системы учета.
7. Что собой представляют международные стандарты финансовой отчетности (МСФО)?
- а) систему принятых положений о порядке подготовки и представления финансовой отчетности;
  - б) систему положений о составлении баланса;
  - в) систему положений о финансовой деятельности организации.
9. Кто разрабатывает и публикует МСФО?
- а) МФБ (Международная федерация бухгалтеров);
  - б) СМСФО (Совет по международным стандартам финансовой отчетности);
  - в) ООН (Организация объединенных наций).
10. Какие пользователи не относятся к группе внешних пользователей?
- а) служащие;
  - б) инвесторы;
  - в) административно-управленческий персонал;
  - г) кредиторы.
11. Что является элементом финансовой отчетности?
- а) активы, обязательства, капитал, доходы, расходы;
  - б) активы, пассивы;
  - в) баланс, отчет о прибылях и убытках.
12. Что такое активы?
- а) ресурс, контролируемый компанией в результате событий прошлых периодов, от которых компания ожидает экономические выгоды;
  - б) ресурс, контролируемый компанией, в результате событий настоящего времени, от которых компания ожидает экономические выгоды;
  - в) ресурс – задолженность компании.
13. Что такое обязательства?
- а) текущая задолженность компании;

б) текущая задолженность компании, возникающая из событий прошлых периодов, урегулирование которой, приведет к оттоку из компании ресурсов, содержащих экономическую выгоду;

в) задолженность компании, содержащая экономические выгоды.

14. Что такое капитал?

а) разность между активами и обязательствами;

б) разность между активами и доходами;

в) разность между доходами и расходами.

15. Что относится к принципам (требованиям или допущениям) финансовой отчетности?

а) принцип непрерывности и постоянства;

б) принцип надежности;

в) принцип конфиденциальности.

16. Качественные характеристики информации, это?

а) понятность, конфиденциальность, точность;

б) понятность, уместность, надежность, сопоставимость;

в) надежность и уместность.

### **Критерии оценивания тестового задания:**

Тестовые задания оцениваются по шкале: 1 балл за правильный ответ, 0 баллов за неправильный ответ. Итоговая оценка по тесту формируется путем суммирования набранных баллов и отнесения их к общему количеству вопросов в задании. Помножив полученное значение на 100%, можно привести итоговую оценку к традиционной следующим образом:

### **Процент правильных ответов Оценка**

90 – 100% от 11 до 12 баллов и/или «отлично»

70 – 89 % От 8 до 10 баллов и/или «хорошо»

50 – 69 % От 6 до 7 баллов и/или «удовлетворительно»

менее 50 % От 0 до 5 баллов и/или «неудовлетворительно»

### **Ситуационные задачи**

#### **Задача 1.**

На складе имеется 1000 единиц сырья. Фактическая себестоимость единицы – 300 руб., а общая их стоимость – 300 000 руб.

У предприятия есть основания предполагать, что к тому моменту, когда произойдет их окончательное списание в производство (через три месяца), рыночная цена аналогичных активов составит 270 руб. за единицу.

Исходя из этого, предприятие в текущем периоде создает резерв на разницу между фактической себестоимостью и ожидаемой рыночной стоимостью на сумму ? руб.

В конце этого периода все сырье было списано в производство.

Сделайте необходимые записи и произведите списание указанного резерва.

#### **Задача 2.**

Первоначальная стоимость приобретенной акции ОАО «Сбербанк России» 2 000 руб. По данной акции возможно определить ее текущую рыночную стоимость, и в конце года равнялась 1 500 руб., был создан резерв под обесценение вложений в ценные бумаги на 500 руб. В конце года эта акция продана за 1 600 руб.

Сделайте необходимые записи и произведите списание указанного резерва.

#### **Задача 3.**

При инвентаризации дебиторской задолженности был выявлен отраженный на счете 62 "Расчеты с покупателями и заказчиками" сомнительный долг в сумме 100 000 рублей. Дан-

ный долг был оценен как задолженность, по которой возможно получить не более 50 % ее суммы. Соответственно на оставшуюся сумму (? руб.) был создан резерв по сомнительным долгам. В результате осуществления процедуры банкротства должника по данному обязательству было получено 60 000 рублей.

Сделайте необходимые записи и произведите списание указанного резерва.

#### **Задача 4.**

Организация в течение года заключила с иностранным покупателем контракт на сумму 30 000 \$ США, предметом которого является производимая обществом продукция.

За проданную продукцию 03.02.201\_ получена предоплата в размере 50% от суммы (курс доллара 29,4219 руб.).

10.02.201\_ в адрес покупателя полностью отгружена готовая продукция (курс доллара 29,3010 руб.).

15.02.201\_ покупатель перечислил оставшуюся сумму (курс доллара 29,2583 руб.).

Сделайте необходимые записи и произведите расчет курсовых разниц.

#### **Задача 5.**

Организация производит увеличение уставного капитала. При этом в учредительных документах общества отражено «Уставный капитал увеличивается за счет вклада нового участника (нерезидента) в иностранной валюте в размере 1 000 долларов США, что соответствует 32 000 рублей по курсу Банка России на дату создания общества 1 доллар США - 32 руб.». Оплата уставного капитала осуществляется учредителем путем внесения денежных средств на валютный счет организации 26.02.201\_г. (курс доллара 33 руб.).

Сделайте необходимые записи и произведите расчет курсовых разниц.

#### **Задача 6.**

В октябре 201\_ года предприятие приобрело станок у ОАО "Синтез". Стоимость станка с учетом доставки составила 54029 руб. (в том числе НДС 18%) Объект принят к бухгалтерскому учету в составе основных средств в октябре. Его первоначальная стоимость – ? руб. В бухгалтерском учете в соответствии с учетной политикой амортизация по основным средствам начисляется по сумме чисел лет срока полезного использования. В налоговом учете она рассчитывается линейным способом. Срок полезного использования приобретенного станка – 6 лет, ставка налога на прибыль 20%.

Требуется определить: сумму начисленной амортизации в целях бухгалтерского учета и налогового учета, вычитаемую временную разницу и отложенный налоговый актив на конец года.

#### **Задача 7.**

В декабре 201\_ г. продано производственное оборудование. Стоимость продажи составила 3024 руб., в т.ч. НДС- 18%, первоначальная стоимость оборудования – 24192 руб., амортизация на дату выбытия – 20832 руб., остаточная стоимость –? Срок полезного использования производственного оборудования – 4 года, фактический срок эксплуатации – 3 года 3 месяца. И в налоговом, и в бухгалтерском учете применяется линейный способ начисления амортизации.

Требуется определить: финансовый результат от продажи оборудования, вычитаемую временную разницу и отложенный налоговый актив.

#### **Задача 8.**

В ноябре 201\_ г. приобретен токарный станок у ЗАО "Металлоизделия". Стоимость станка с учетом доставки составила 67200 руб. (в том числе НДС 18%). Объект принят к бухгалтерскому учету в составе основных средств. Его первоначальная стоимость – ? руб. В бухгалтерском учете в соответствии с учетной политикой амортизация начисляется линейным способом. В налоговом учете она рассчитывается нелинейным способом. Срок полезного использования приобретенного станка 5 лет. Ставка налога на прибыль –20 %.

Требуется определить: сумму начисленной амортизации в целях бухгалтерского и налогового учета, налогооблагаемую временную разницу и отложенное налоговое обязательство.

**ВЛАДЕТЬ** практическими навыками отражения на счетах бухгалтерского учета результатов хозяйственной деятельности и составления бухгалтерской отчетности

### Перечень вопросов для устного опроса по темам моделей

1. Что собой представляют МСФО и какова их роль в регулировании учета и отчетности?
2. Укажите преимущества и недостатки МСФО?
3. В чем заключается деятельность СМСФО?
4. Что предусматривает Устав СМСФО?
5. Назовите принципы бухгалтерского учета и отчетности в соответствии с МСФО?
6. Каковы перспективы развития международного и российского учета?
7. Какова цель составления финансовой отчетности по МСФО?
8. Какие формы входят в состав финансовой отчетности?
9. Назовите качественные характеристики финансовой отчетности.
10. Как определяют МСФО смысл терминов: активы, обязательства, капитал, доходы, затраты?
11. Перечислите пользователей финансовой отчетности и их информационные потребности.
12. Каковы основополагающие принципы финансовой отчетности?
13. Что собой представляет промежуточная финансовая отчетность?
14. Что является денежными средствами согласно МСФО?
15. По каким видам деятельности строится отчет о движении денежных средств?
16. Какова цель составления сегментной отчетности?
17. Что собой представляет сельскохозяйственная деятельность в соответствии с международным стандартом 41?
18. Что такое биологический актив?
19. Что собой представляют запасы в соответствии с МСФО 2?
20. Как оцениваются запасы?
21. Что такое нематериальные активы и когда они признаются в бухгалтерском учете?
22. Дайте определение основных средств, укажите сферу применения и цели МСФО 16.
23. Укажите стоимость, по которой оцениваются основные средства и что она включает?
24. Что такое резерв?
25. Что собой представляют чрезвычайные статьи?
26. Какие ошибки называют фундаментальными?
27. Что включают в себя затраты по займам?
28. В каком случае составляется сводная финансовая отчетность, и какова необходимость ее составления?
29. Какие вознаграждения могут получать работники?

### Критерии оценивания

*отлично*»: ставится студенту за правильный, полный и глубокий ответ на поставленный вопрос, ответ должен быть полным и развернутым, продемонстрировать отличное знание студентом материала лекций, учебника и дополнительной литературы;

*хорошо*»: ставится студенту за правильный ответ на поставленный вопрос, ответ студента на вопрос должен быть полным и продемонстрировать достаточное знание студентом материала лекций, учебника и дополнительной литературы; допускается неполный ответ по одному из дополнительных вопросов;



«удовлетворительно»: ставится студенту за не совсем правильный или не полный ответ на вопрос;

«неудовлетворительно»: ставится студенту в случае его неготовности к ответу на семинаре.

### Тестовые задания

32. Понятие учетной политики в МСФО?

- а) это совокупность способов ведения бухгалтерского учета;
- б) конкретные принципы, основы, условия, правила и практика, принятые компанией для подготовки и представления финансовой отчетности;
- в) принципы составления финансовой отчетности.

33. Что не является принципом учетной политики?

- а) непрерывность деятельности;
- б) постоянство правил бухгалтерского учета;
- в) надежность.

34. Какие формы входят в состав финансовой отчетности?

- а) бухгалтерский баланс, доходы и расходы;
- б) бухгалтерский баланс, отчет о прибылях и убытках, отчет об изменениях в капитале, отчет о движении денежных средств;
- в) бухгалтерский баланс и отчет о прибылях и убытках.

35. Какой стандарт рассматривает учет денежных потоков?

- а) № 2;
- б) № 7;
- в) № 38.

36. Для чего необходима промежуточная отчетность?

- а) для составления в дальнейшем годового отчета;
- б) для получения информации пользователями, раскрывающей последствия событий, происходящих в течение года и оказывающих значительное влияние на финансовое положение предприятия;
- в) для предоставления информации пользователям о текущей деятельности предприятия.

37. В каком случае может составляться сегментная отчетность?

- а) активы составляют не менее 10 % суммарных активов всех активов;
- б) активы составляют не менее 20 % суммарных активов всех активов;
- в) активы составляют не менее 50 % суммарных активов всех активов;

38. Целью финансовой отчетности по МСФО является:

- а) безубыточное производство;
- б) достижение максимальной прибыли;
- в) формирование информации полезной пользователям.

39. Пользователями финансовой отчетности по МСФО являются:

- а) только администрация предприятия;
- б) только инвесторы;
- в) инвесторы, кредиторы, работники, работодатели, поставщики, покупатели, правительство, общественность.

40. По МСФО ведение финансового и управленческого учета на предприятии:

- а) обязательно
- б) необязательно;
- в) финансового - обязательно, управленческого – необязательно.

41. По МСФО основными требованиями, предъявляемыми к составлению финансовой отчетности являются:

- а) понятность, уместность, надежность, сопоставимость;
- б) краткость, точность, понятность;
- в) рациональность, достоверность, полнота.

42. По МСФО результаты деятельности предприятия признаются:

- а) по мере поступления денежных средств;
- б) по факту совершения независимо от момента поступления или выплаты денежных средств;
- в) по мере выплаты денежных средств.

43. Надежность по МСФО раскрывается как:

- а) существенность, полнота;
- б) понятность, сопоставимость;
- в) правдивое представление, преобладание сути над формой, нейтральность, осмотрительность, полнота.

44. Надежность показателей финансовой отчетности означает отсутствие:

- а) намеренных ошибок;
- б) существенных ошибок и искажений, которые могут дезинформировать пользователя;
- в) любых ошибок.

45. Нейтральность в МСФО раскрывается как:

- а) содержащаяся в финансовых отчетах информация должна быть нейтральной: не допускается, чтобы посредством отчетности организация влияла на процесс принятия решений пользователями этой отчетности или на суждения с целью достижения заранее намеченного результата;
- б) в отчетность не включается информация об убытках или других негативных финансовых результатах;
- в) отчетность не содержит рекламной информации.

46. Сопоставимость в МСФО трактуется так:

- а) пользователи должны иметь возможность сопоставлять финансовые отчеты разных организаций с целью оценить относительно друг друга их финансовое положение, успешность деятельности, а также изменения в финансовом положении;
- б) с течением времени организации могут менять свою учетную политику, не информируя об этом пользователей финансовой отчетности;
- в) должно соблюдаться методологическое единство отчетной информации.

47. Понятность по МСФО означает:

- а) отчетность должна быть понятной любым пользователям;
- б) предполагается, что пользователи имеют определенную подготовку;
- в) информацию по сложным вопросам не следует включать в финансовую отчетность.

48. Уместность в МСФО предполагает, что:

- а) в финансовую отчетность включается как можно больше информации;
- б) информацию о финансовом положении и деятельности организации в прошлом часто используется как основа для прогнозирования финансового положения в будущем и будущих успехов или неудач в работе;
- в) информация уместна, если она оказывает влияние на принимаемые пользователями эко-

номические решения.

50. Преобладание сути над формой означает, что:

- а) информация всегда должна рассматриваться и представляться в соответствии с определенной законом формой;
- б) информация документа должна отражать хозяйственную деятельность по сути;
- в) информация может выступать в любой форме, так как существенность имеет приоритет над формой.

#### **Критерии оценивания тестового задания:**

Тестовые задания оцениваются по шкале: 1 балл за правильный ответ, 0 баллов за неправильный ответ. Итоговая оценка по тесту формируется путем суммирования набранных баллов и отнесения их к общему количеству вопросов в задании. Помножив полученное значение на 100%, можно привести итоговую оценку к традиционной следующим образом:

#### **Процент правильных ответов Оценка**

90 – 100% *от 11 до 12 баллов и/или «отлично»*

70 – 89 % *От 8 до 10 баллов и/или «хорошо»*

50 – 69 % *От 6 до 7 баллов и/или «удовлетворительно»*

менее 50 % *От 0 до 5 баллов и/или «неудовлетворительно»*

### **Ситуационные задачи**

#### **Задача 1.**

Доход от продажи основных средств составил 118000 руб., стоимость оприходованных материалов, оставшихся от списания основных средств – 1100 руб., остаточная стоимость списанных основных средств – 98400 руб., затраты связанные с демонтажем списания основных средств – 1270 руб., НДС по проданным основным средствам – ? руб.

Требуется определить финансовый результат от выбытия основных средств и составить соответствующие бухгалтерские проводки.

#### **Задача 2.**

По состоянию на конец года 201\_ г. юридической службой представлена информация о возможности взыскания по решению суда прямого ущерба, связанного с иском по поводу некачественной продукции в размере 1 500 000 руб., а также неустойки в размере 250 000 руб. Вероятность того, что будет принято первое решение составляет 90 %, вероятность второго решения – 80%.

Оцените условные обязательства. Отрадите в учете данные операции.

#### **Задача 3.**

На 1 января 201\_ г. сумма дооценки первоначальной стоимости основных средств составила 150000 руб., а сумма доначисленной амортизации - 24000 руб. По состоянию на конец этого года сумма уценки по данной группе основных средств составила 180000 руб., а сумма уменьшения амортизации – 29000 руб.

#### **Задача 4.**

На 1 января 201\_ г. сумма уценки первоначальной стоимости нематериальных активов 2000 руб., а сумма уменьшения амортизации - 400 руб. По состоянию на конец года сумма дооценки по нематериальным активам составила 2400 руб., а сумма доначисления амортизации – 480 руб.

**Задача 5.** По приведенным данным составьте баланс-брутто и баланс-нетто:

- 01 Основные средства – 60 000 руб.
- 02 Амортизация основных средств – 13 500 руб.
- 04 Нематериальные активы – 52 000 руб.
- 05 Амортизация нематериальных активов – 24 000 руб.
- 10 Материалы – 108 500 руб.
- 14. Резерв под снижение стоимости материальных ценностей – 2 500 руб.
- 41 Товары – 64 000 руб.
- 42 Торговая наценка – 25 000 руб.
- 19 НДС по приобретенным ценностям – 9 000 руб.
- 51 Расчетные счета – 200 000 руб.
- 50 Касса – 3 000 руб.
- 60 Расчеты с поставщиками – 104 000 руб.
- 62 Расчеты с покупателями – 65 000 руб.
- 63 Резервы по сомнительным долгам – 15 000 руб.
- 66 Расчеты по краткосрочным кредитам и займам – 100 000 руб.
- 68 Расчеты по налогам и сборам – 18 000 руб.
- 69 Расчеты по социальному страхованию и обеспечению – 15 500 руб.
- 70 Расчеты с персоналом по оплате труда – 45 000 руб.
- 75 Расчеты с учредителями по вкладам в уставный капитал – 16 000 руб.
- 76 Расчеты с разными дебиторами и кредиторами (кредитовое сальдо) – 48 000 руб.
- 80 Уставный капитал – 30 000 руб.
- 82 Резервный капитал – 20 000 руб.
- 84 Нераспределенная прибыль – 85 000 руб.

**Задача 6.** На 1 января 201\_ г в обращении находилось 7000 акций ОАО "Ритм". В августе 201\_ г организация дополнительно разместила среди акционеров 2800 обыкновенных акций без оплаты.

Кроме того, в ноябре организация дополнительно разместила 4200 акций по рыночной стоимости.

Чистая прибыль ОАО "Ритм" по данным Отчета о финансовых результатах составила 924 тыс. руб.

Необходимо определить: средневзвешенное количество обыкновенных акций, базовую прибыль на одну акцию.

**Задача 7.** На 1 января 201\_ г в обращении находилось 11200 акций ЗАО «Европа». В сентябре ЗАО провело дополнительное размещение 2800 обыкновенных акций. Акционеры имели право преимущественного приобретения акций по цене ниже их рыночной стоимости. Все эти акции были размещены в сентябре по цене 20 руб. за акцию. Рыночная стоимость акций на дату окончания размещения составила 25 руб. за штуку.

Чистая прибыль ЗАО по данным Отчета о финансовых результатах составила 900 тыс. руб.

Требуется определить: среднюю расчетную стоимость акции, корректирующий коэффициент, базовую прибыль, приходящуюся на одну акцию.

**Задача 8.** ОАО «Светлана» осуществляет три вида деятельности: производство продукции, оптовую торговлю и розничную торговлю. В 201\_ г. предприятие реализовало продукцию собственного производства на сумму 3600 тыс. руб. (в том числе НДС – 18%), а выручка от оптовой продажи товаров составила 1200 тыс. руб. (в том числе НДС – 18%), выручка от розничной торговли – 505 тыс. руб. Себестоимость продукции собственного производства

составила 2341 тыс. руб. Фактическая себестоимость проданных оптом товаров равна 500 тыс. руб. Себестоимость проданных товаров в розницу составила 415 тыс. руб. ОАО также израсходовало 100 тыс. руб. на доставку продукции покупателям, административные расходы составили 40 тыс. руб.

Необходимо посчитать валовую прибыль (убыток), прибыль (убыток) от продаж, прибыль, (убыток до налогообложения), текущий налог на прибыль, чистую прибыль (убыток). А также выделить показатели, которые будут указаны в расшифровке отдельных показателей отчета о финансовых результатах при условии, что розничная торговля в данном регионе подпадает под режим ЕНВД, а его величина составила 43 тыс. руб.

**Задача 9.** ОАО «Вектор» в декабре 201\_ г. продано продукции на сумму 1475000руб. (в том числе НДС – 18 % руб.). Нормативная себестоимость проданной продукции составила 969844 руб. отклонение фактической себестоимости готовой продукции от нормативной себестоимости – 23225 руб. (экономия). Общехозяйственные расходы составили 126421 руб. (списываются ежемесячно на счет 90). Расходы на продажу, относящиеся к проданной продукции, составили 47400 руб.

Требуется определить валовую прибыль и прибыль от продаж. Составить схематический отчет о финансовых результатах при условии отсутствия иных операций.

**Задача 10.** ОАО «Альфа» в декабре 201\_ г. получило прибыль от продажи продукции в сумме 129560 руб. В этом же месяце был получен убыток от прочих видов деятельности в сумме 3664 руб. Сумма условного расхода по налогу на прибыль составила ? руб., постоянные налоговые обязательства – 6404 руб., постоянные налоговые активы – 1654 руб.

Величина изменения отложенных налоговых активов + 14523 руб., отложенных налоговых обязательств – 9864 руб.

Требуется сделать соответствующие бухгалтерские записи и определить чистую прибыль организации. Составить схематический отчет о финансовых результатах при условии отсутствия иных операций.

**Задача 11.** В ОАО «Омега» доход от продажи основных средств составил 118000 руб., стоимость оприходованных материалов, оставшихся от списания основных средств – 1100 руб., остаточная стоимость списанных основных средств – 98400 руб., затраты связанные с демонтажем списания основных средств – 1270 руб., НДС по проданным основным средствам – ? руб.

Требуется определить финансовый результат от выбытия основных средств и составить соответствующие бухгалтерские проводки. Составить схематический отчет о финансовых результатах при условии отсутствия иных операций.

**Задача 12.** Общество с ограниченной ответственностью «Бета» создано в мае 201\_ г. По окончании 201\_ г. ему необходимо рассчитать стоимость чистых активов и сравнить ее с величиной уставного капитала. Баланс ООО «Бета» по состоянию на 31.12 201\_ представлен ниже в таблице.

#### Баланс

Актив

Наименование счета	Номер счета	Сумма, руб.
1. Основные средства	01	1135700
2. Отложенные налоговые активы	09	35900
3. Сырье и материалы	10	1037530
4. НДС по приобретенным ценностям	19	125900
5. Готовая продукция	43	1050400
6. Расчетный счет	51	80300
7. Задолженность покупателей и заказчиков	62	685200
Итого		4150930

Пассив

Наименование счета	Номер счета	Сумма, руб.
1. Износ основных средств	02	730200
2. Расчеты с поставщиками	60	285700
3. Авансы полученные	62	134980
4. Резервы по сомнительным долгам	63	55200
5. Расчеты по краткосрочным кредитам и займам	66	2500000
6. Расчеты по налогам и сборам	68	229450
7. Расчеты по социальному страхованию и обеспечению	69	149400
8. Расчеты с персоналом по оплате труда	70	25200
9. Отложенные налоговые обязательства	77	18300
10. Уставный капитал	80	25000
11. Непокрытый убыток	84	(2500)
Итого		4150930

### Критерии оценивания решения задач:

оценка «отлично»: ответ на вопросы задачи дан правильно. Объяснение хода её решения подробное, последовательное, грамотное, с теоретическими обоснованиями (в том числе из лекционного курса); ответы на дополнительные вопросы верные, чёткие.

- оценка «хорошо»: ответ на вопросы задачи дан правильно. Объяснение хода её решения подробное, но недостаточно логичное, с единичными ошибками в деталях, некоторыми затруднениями в теоретическом обосновании (в том числе из лекционного материала); ответы на дополнительные вопросы верные, но недостаточно чёткие.

- оценка «удовлетворительно»: ответы на вопросы задачи даны правильно. Объяснение хода её решения недостаточно полное, непоследовательное, с ошибками, слабым теоретическим обоснованием (в том числе лекционным материалом); ответы на дополнительные вопросы недостаточно четкие, с ошибками в деталях.

- оценка «неудовлетворительно»: ответы на вопросы задачи даны неправильно. Объяснение хода её решения дано неполное, непоследовательное, с грубыми ошибками, без теоретического обоснования; ответы на дополнительные вопросы неправильные (отсутствуют).

### Перечень экзаменационных вопросов

1. Понятие бухгалтерской отчетности
2. Назначение бухгалтерской отчетности
3. Пользователи бухгалтерской отчетности
4. Состав бухгалтерской отчетности
5. Классификация бухгалтерской отчетности
6. Требования, предъявляемые к бухгалтерской отчетности
7. Нормативное регулирование бухгалтерской отчетности
8. Международные стандарты финансовой отчетности

9. Учетная политика и бухгалтерская отчетность
10. Подготовительные работы к составлению бухгалтерской отчетности
11. Значение и функции бухгалтерского баланса
12. Классификация бухгалтерских балансов
13. Схемы построения бухгалтерского баланса в России и международной практике
14. Состав и классификация статей актива, их характеристика
15. Состав и классификация статей пассива, их характеристика
16. Оценка статей баланса
17. Техника составления баланса
18. Требования, предъявляемые к бухгалтерскому балансу
19. Сущность фальсификации и вуалирования бухгалтерских балансов
20. Взаимосвязь бухгалтерского баланса с «Пояснениями к бухгалтерскому балансу и отчету о прибылях и убытках»
21. Значение отчета о финансовых результатах
22. Показатели формы отчета о прибылях и убытках
23. Техника составления отчета о прибылях и убытках
24. Состав доходов и расходов от обычных видов деятельности
25. Состав прочих доходов и расходов
26. Использование информации отчета о прибылях и убытках в оценке доходности и рентабельности предприятия
27. Целевое назначение отчета о движении денежных средств для внутренних и внешних пользователей
28. Показатели отчета о движении денежных средств
29. Слагаемые потоков денежных средств
30. Назначение отчета об изменениях капитала
31. Структура отчета об изменениях капитала
32. Техника заполнения отчета об изменениях капитала
33. Чистые активы организации и порядок их расчета
34. Назначение табличной части Пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о прибылях и убытках
35. Состав и техника заполнения пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах
36. События после отчетной даты
37. Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы
38. Публикация бухгалтерской отчетности
39. Понятие сводной отчетности и порядок составления основных форм сводной отчетности
40. Консолидированная отчетность, общие требования
41. Принципы подготовки консолидированной отчетности
42. Порядок составления консолидированной отчетности
43. Определение отдельных показателей, предусмотренных в отчете о прибылях и убытках
44. Методы составления отчета о движении денежных средств.
45. Аудиторское заключение
46. Значение информации по сегментам
47. Выделение сегментов
48. Представление информации по сегментам в отчетности
49. Использование данных регистров бухгалтерского учета для составления отчетности
50. Взаимоувязка форм бухгалтерской отчетности
51. Виды искажений бухгалтерской отчетности
52. Порядок исправления выявленных ошибок
53. Роль и назначение международных стандартов финансовой отчетности. Порядок создания МСФО.

54. Подготовка и представление финансовой отчетности (LAS 1)
55. Международные стандарты, регулирующие организацию учета материальных активов
56. Международные стандарты, регулирующие организацию учета нематериальных активов
57. Международные стандарты, регулирующие организацию учета раскрытия информации о финансовых результатах
58. Международные стандарты, регулирующие организацию учета инвестиций
59. Международные стандарты, регулирующие раскрытие информации о связанных сторонах
60. МСФО 41 «Сельское хозяйство»

#### **Критерии оценивания:**

- оценку «отлично» заслуживает студент, показавший всестороннее систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой; как правило, оценка «отлично» выставляется студентам, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины и их значение для приобретаемой профессии, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала;

- оценку «хорошо» заслуживает студент, обнаруживший полное знание учебно-программного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе; как правило, оценка «хорошо» выставляется студентам, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности;

- оценку «удовлетворительно» заслуживает студент, обнаруживший знания основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой; как правило, оценка «удовлетворительно» выставляется студентам, допустившим погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя;

- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, обнаружившему проблемы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий; как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжать обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

#### **Тестовые задания для итогового тестирования**

**1. В какой форме отчетности раскрывается информация о финансовом положении организации**

- a. отчет о финансовых результатах
- b. в бухгалтерском балансе
- c. отчете о движении денежных средств
- d. отчете об изменениях капитала

**2. К основным элементам, формируемым в бухгалтерском учете информацию о финансовых результатах деятельности организации, относят**

- a. активы, пассивы, обязательства, капитал
- b. прибыль, доходы, расходы
- c. активы, обязательства, капитал
- d. активы, доходы, расходы

**3. В какой форме отчетности раскрывается информация о финансовых результатах организации:**



- a. отчете о финансовых результатах
  - b. бухгалтерском балансе
  - c. отчете о движении денежных средств
  - d. отчете об изменениях капитала.
- 4. Отдельные показатели, которые недостаточно существенны для отдельного представления в бухгалтерском балансе и отчете о финансовых результатах, могут быть достаточно существенными и обособленно представляться в:**
- a. пояснениях к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах
  - b. виде самостоятельных форм бухгалтерской отчетности
  - c. виде расшифровок отдельных прибылей и убытков.
- 5. Формы, включаемые в состав и промежуточной и годовой бухгалтерской отчетности:**
- a. бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах
  - b. бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах, отчет об изменениях капитала, отчет о движении денежных средств
  - c. бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах, отчет о целевом использовании полученных средств.
- 6. Требования, предъявляемые к информации, формулируемой в бухгалтерском учете:**
- a. полезность, уместность
  - b. надежность, сравнимость
  - c. существенность
  - d. полезность, уместность, надежность, сопоставимость
- 7. В состав приложения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах бухгалтерской отчетности включаются:**
- a. отчет об изменениях капитала, отчет о движении денежных средств
  - b. приложение к бухгалтерскому балансу, отчет об изменениях капитала
  - c. отчет об изменениях капитала, отчет о движении денежных средств, отчет о целевом использовании средств, пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах
  - d. отчет об изменениях капитала, отчет о движении денежных средств, отчет о целевом использовании средств.
- 8. Образцы форм бухгалтерской отчетности:**
- a. обязательны к применению
  - b. носят рекомендательный характер
  - c. разрабатываются организацией самостоятельно
  - d. разрабатываются организацией, но с соблюдением кодов итоговых строк разделов.
- 9. Бухгалтерская отчетность должна быть составлена:**
- a. по форме, на русском языке, в валюте РФ, на 31 декабря отчетного года, подписана руководителем
  - b. по состоянию на 31 декабря отчетного года, подписана руководителем и главным бухгалтером
  - c. по форме, достоверно и полно, на русском языке, в валюте РФ, по состоянию на последний день отчетного года, подписана руководителем.
- 10. Требования к информации, раскрываемой в отчетности:**
- a. полнота и достоверность
  - b. нейтральность и существенность
  - c. достоверность, полнота, нейтральность, существенность и сопоставимость
  - d. сопоставимость, существенность, нейтральность.
- 11. Бухгалтерская отчетность — это:**
- a. типовые формы бухгалтерской отчетности, заполненные в соответствии с требованиями Инструкции о порядке составления отчетности

- b. форма подачи информации о финансово-хозяйственной деятельности организации и изменениях в ее финансовом положении
  - c. единая система данных об имущественном и финансовом положении организации и о результатах ее хозяйственной деятельности, составляемая на основе данных бухгалтерского учета
  - d. показатели, отраженные в бухгалтерском балансе и отчете о финансовых результатах.
- 12. Формы бухгалтерской отчетности и инструкции о порядке их заполнения утверждаются:**
- a. Федеральной службой государственной статистики
  - b. Минфином России
  - c. налоговыми органами
  - d. всеми перечисленными органами
- 13. Отчетным годом для предприятий, созданных в период после 30 сентября, является период с даты создания организации по:**
- a. 31 декабря текущего года
  - b. 1 октября следующего года
  - c. 31 декабря следующего отчетного года
- 14. В какой срок представляется годовая бухгалтерская отчетность:**
- a. в течение 60 дней по окончании года
  - b. до 1 апреля следующего года
  - c. до 1 июля следующего года
  - d. не позднее 3-х месяцев после отчетного года
- 15. Какие формы включаются в состав бухгалтерской отчетности:**
- a. бухгалтерский баланс
  - b. Главная книга
  - c. отчет о финансовых результатах
  - d. пояснительная записка
- 16. Бухгалтерская отчетность организации в хозяйственной практике используется как база:**
- a. для расчета отчислений в государственные внебюджетные фонды
  - b. для оценки финансового положения организации основными группами пользователей бухгалтерской (финансовой) отчетности
  - c. для процесса отражения фактов хозяйственной деятельности на счетах бухгалтерского учета.
- 17. Организации могут составлять отчетность по формам:**
- a. принятым и разработанным самостоятельно
  - b. утвержденным приказом Минфина России
  - c. утвержденными органами Федеральной налоговой службы.
- 18. Основной целью составления бухгалтерской отчетности является:**
- a. формирование информационной базы для составления налоговой отчетности
  - b. обеспечение полезности результатной информации бухгалтерского учета для пользователей финансовой информации
  - c. вуалирование отдельных показателей отчетности для формирования имиджа организации на финансовом рынке.
- 19. Каковы отличительные особенности бухгалтерской отчетности:**
- a. составляется на базе данных синтетического и аналитического учета, подтвержденного первичными документами и результатами инвентаризации
  - b. составляется по единой методике и формам, утвержденным Минфином России
  - c. составляется для текущего контроля и управления внутри организации
- 20. Организация должна составлять отчетность:**
- a. общую

- b. частную  
 c. консолидированную.

**Критерии оценивания:**

Тестовые задания оцениваются по шкале: 1 балл за правильный ответ, 0 баллов за неправильный ответ. Итоговая оценка по тесту формируется путем суммирования набранных баллов и отнесения их к общему количеству вопросов в задании. Помножив полученное значение на 100%, можно привести итоговую оценку к традиционной следующим образом:

**Процент правильных ответов Оценка**

90 – 100% От 22 баллов и/или «отлично»

70 – 89 % От 17 до 21 баллов и/или «хорошо»

50 – 69 % От 12 до 16 баллов и/или «удовлетворительно»

менее 50 % От 0 до 11 баллов и/или «неудовлетворительно»

**Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего  
 образования  
 «Белгородский государственный аграрный университет имени В.Я. Горина»  
 (ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ)**

**Факультет** \_\_\_\_\_ **экономический**  
**Кафедра** \_\_\_\_\_ **бухгалтерского учета, анализа и финансов** \_\_\_\_\_

**ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 0**

**Дисциплина** Бухгалтерская финансовая отчетность и международные стандарты отчетности

**Направление подготовки** 38.03.01 Экономика

1. Назначение бухгалтерской отчетности.
2. Пользователи бухгалтерской отчетности.
3. На 1 января 201\_ г в обращении находилось 11200 акций ЗАО «Европа». В сентябре ЗАО провело дополнительное размещение 2800 обыкновенных акций. Акционеры имели право преимущественного приобретения акций по цене ниже их рыночной стоимости. Все эти акции были размещены в сентябре по цене 20 руб. за акцию. Рыночная стоимость акций на дату окончания размещения составила 25 руб. за штуку.

Чистая прибыль ЗАО по данным Отчета о финансовых результатах составила 900 тыс. руб.

Требуется определить: среднюю расчетную стоимость акции, корректирующий коэффициент, базовую прибыль, приходящуюся на одну акцию.

Экзаменатор \_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  
 (подпись)

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  
 (подпись)

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

#### 4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Основными видами поэтапного контроля результатов обучения студентов являются: рубежный рейтинг, творческий рейтинг, рейтинг личностных качеств, рейтинг сформированности прикладных практических требований, промежуточная аттестация.

Уровень развития компетенций оценивается с помощью рейтинговых баллов.

Рейтинги	Характеристика рейтингов	Максимум баллов
Рубежный	Отражает работу студента на протяжении всего периода изучения дисциплины. Определяется суммой баллов, которые студент получит по результатам изучения каждого модуля.	60
Творческий	Результат выполнения студентом индивидуального творческого задания различных уровней сложности, в том числе, участие в различных конференциях и конкурсах на протяжении всего курса изучения дисциплины.	5
Рейтинг личностных качеств	Оценка личностных качеств обучающихся, проявленных ими в процессе реализации дисциплины (модуля) (дисциплинированность, посещаемость учебных занятий, сдача вовремя контрольных мероприятий, ответственность, инициатива и др.)	10
Рейтинг сформированности прикладных практических требований	Оценка результата сформированности практических навыков по дисциплине (модулю), определяемый преподавателем перед началом проведения промежуточной аттестации и оценивается как «зачтено» или «не зачтено».	+
Промежуточная аттестация	Является результатом аттестации на окончательном этапе изучения дисциплины по итогам сдачи зачета или экзамена. Отражает уровень освоения информационно-теоретического компонента в целом и основ практической деятельности в частности.	25
Итоговый рейтинг	Определяется путём суммирования всех рейтингов	100

Общий рейтинг по дисциплине складывается из рубежного, творческого, рейтинга личностных качеств, рейтинга сформированности прикладных практических требований, промежуточной аттестации (экзамена).

Рубежный рейтинг – результат текущего контроля по каждому модулю дисциплины, проводимого с целью оценки уровня знаний, умений и навыков студента по результатам изучения модуля. Оптимальные формы и методы рубежного контроля: устные собеседования, письменные контрольные опросы, в т.ч. с использованием ПЭВМ и ТСО, результаты выполнения практических заданий.

Промежуточная аттестация – результат аттестации на окончательном этапе изучения дисциплины по итогам сдачи *экзамена*, проводимого с целью проверки освоения информационно-теоретического компонента в целом и основ практической деятельности в частности. Оптимальные формы и методы выходного контроля: письменные экзаменационные или контрольные работы, индивидуальные собеседования.

Творческий рейтинг – составная часть общего рейтинга дисциплины, представляет собой результат выполнения студентом индивидуального творческого задания различных уровней сложности.

Рейтинг личностных качеств - оценка личностных качеств обучающихся, проявленных ими в процессе реализации дисциплины (модуля) (дисциплинированность, посещаемость учебных занятий, сдача вовремя контрольных мероприятий, ответственность, инициатива и др.

Рейтинг сформированности прикладных практических требований - оценка результата сформированности практических навыков по дисциплине (модулю), определяемый преподавателем перед началом проведения промежуточной аттестации и оценивается как «зачтено» или «не зачтено».

В рамках балльно-рейтинговой системы контроля успеваемости студентов, семестровая составляющая балльной оценки по дисциплине формируется при наборе заданной в программе дисциплины суммы баллов, получаемых студентом при текущем контроле в процессе освоения модулей учебной дисциплины в течение семестра.

Итоговая оценка /зачёта/ компетенций студента осуществляется путём автоматического перевода баллов общего рейтинга в стандартные оценки.

Максимальная сумма рейтинговых баллов по учебной дисциплине составляет 100 баллов.

По дисциплине с экзаменом необходимо использовать следующую шкалу пересчета суммарного количества набранных баллов в четырехбалльную систему:

Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
менее 51 балла	51-67 баллов	67,1-85 баллов	85,1-100 баллов