

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Алейник Станислав Николаевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 24.02.2021 11:56:15

Уникальный программный ключ:

5258223550ea9fbeb23726a1609b644b5306986abb235891f2887913a1551fae

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМ. В.Я. ГОРИНА»

ФАКУЛЬТЕТ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

«Утверждаю»

Декан факультета среднего

профессионального образования

Бражник Г.В.

«04» июля 2019 года



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
«ЭКОЛОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ПРИРОДОПОЛЬЗОВАНИЯ»**

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

(базовый уровень)

п. Майский, 2019 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» № 69 от 05.02.2018 г., примерной программы учебной дисциплины, рекомендованной Экспертным советом по профессиональному образованию Федерального государственного учреждения Федерального института развития образования, заключение Экспертного совета № 44 от 25 января 2011 г.

**Организация - разработчик:** ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ

**Разработчик:** Кузьмина Е.А., преподаватель кафедры земледелия, агрохимии и экологии

**Рассмотрена** на заседании кафедры земледелия, агрохимии и экологии  
« 29 » мая \_\_\_\_\_ 2019 г., протокол № 10

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_  Ширяев А.В.

**Согласована** с выпускающей кафедрой бухгалтерского учета, анализа и финансов

« 26 » июня \_\_\_\_\_ 2019г., протокол № 12

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_  Решетняк Л.А.

**Одобрена** методической комиссией экономического факультета

« 28 » июня \_\_\_\_\_ 2019 г., протокол № 10

Председатель методической комиссии  
экономического факультета

\_\_\_\_\_  Черных А.И.

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>стр. 4</b>
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>7</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>16</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>18</b>

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ЭКОЛОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ПРИРОДОПОЛЬЗОВАНИЯ

## 1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью ППССЗ в соответствии с ФГОС по специальности СПО по специальности - 38.02.01- Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

**1.2. Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ:** входит в тематический и общий естественнонаучный цикл ЕН – 02.

**1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются следующие умения и знания.

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01	<ul style="list-style-type: none"><li>– распознавать задачу или проблему в профессиональном или социальном контексте;</li><li>– анализировать задачу или проблему и выделять её составные части;</li><li>– определять этапы решения задачи;</li><li>– выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</li><li>– составить план действия; определить необходимые ресурсы;</li><li>– владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</li><li>– реализовать составленный план; оценивать результат и</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>– актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;</li><li>– основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</li><li>– алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;</li><li>– методы работы в профессиональной и смежных сферах;</li><li>– структуру плана для решения задач;</li><li>– порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.</li></ul>

	<p>последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).</p>	
ОК 02	<ul style="list-style-type: none"> <li>– определять задачи для поиска информации;</li> <li>– определять необходимые источники информации;</li> <li>– планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию;</li> <li>– выделять наиболее значимое в перечне информации;</li> <li>– оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– основные методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;</li> <li>– технологию поиска информации в сети Интернет;</li> <li>– номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации;</li> <li>– формат оформления результатов поиска информации.</li> </ul>
ОК 03	<ul style="list-style-type: none"> <li>- определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;</li> <li>- применять современную научную профессиональную терминологию;</li> <li>- определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- содержание актуальной нормативно-правовой документации;</li> <li>- современная научная и профессиональная терминология;</li> <li>-возможные траектории профессионального развития и самообразования</li> </ul>
ОК 04	<ul style="list-style-type: none"> <li>– организовывать работу коллектива и команды;</li> <li>– взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;</li> <li>– основы проектной деятельности.</li> </ul>

ОК 07	<ul style="list-style-type: none"> <li>- соблюдать нормы экологической безопасности;</li> <li>- определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии (специальности)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности;</li> <li>-основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения</li> </ul>
ОК 09	<ul style="list-style-type: none"> <li>– обрабатывать текстовую табличную информацию;</li> <li>– использовать деловую графику и мультимедиа информацию;</li> <li>– создавать презентации;</li> <li>– применять антивирусные средства защиты;</li> <li>– читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного обеспечения, находить контекстную помощь, работать с документацией;</li> <li>– применять специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки информации в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями;</li> <li>– пользоваться автоматизированными системами делопроизводства;</li> <li>– применять методы и средства защиты информации</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– назначение, состав, основные характеристики организационной и компьютерной техники;</li> <li>– основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных, организацию межсетевого взаимодействия;</li> <li>– назначение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения;</li> <li>– принципы защиты информации от несанкционированного доступа;</li> <li>– правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения;</li> <li>– основные понятия автоматизированной обработки информации;</li> <li>– основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности.</li> </ul>

### **1.5. Количество часов на освоение рабочей программы дисциплины:**

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 54 часа, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося: 44 часа;
  - самостоятельной работы обучающегося: 10 часа
  - лекций: 20 часов
- практические занятия: 24 часа
- итоговая аттестация: зачет

## **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>54</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>44</b>
в том числе:	
лекции	20
Практические работы	24
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>10</b>
<b>Итоговая аттестация</b>	<b>зачет</b>

## 2. ПРИМЕРНЫЙ ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ЭКОЛОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ПРИРОДОПОЛЬЗОВАНИЯ»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
<b>Раздел 1 Введение в экологию</b>		<b>4</b>	
<b>Тема 1.1.</b> Введение в экологию	<p><b>Содержание учебного материала</b></p> <p>Экология, общие понятия. Проблемы экологии. Законы, принципы и правила экологии. Цель и задачи экологии.</p> <p><i>Практическое занятие: История развития науки экология. Структура экологии. Роль науки «Экологические основы природопользования» в охране и воспроизводстве окружающей среды.</i></p>	2  2	ОК 0.1; 0.2; 0.4; 0.9
<b>Раздел 2. Экология окружающей среды.</b>		<b>8</b>	
<b>Тема 2.1.</b> Понятие и содержание экологии окружающей среды.	<p><b>Содержание учебного материала</b></p> <p><i>Практические занятия: Факторы влияния среды: качество и объем солнечной радиации, температура и влажность воздуха, движение воздушных и водных масс. Факторы внутренней среды: численность и структура популяций, наличие и концентрация биогенных элементов, объем и качество пищи. Абиотические и биотические факторы среды: нейтрализм, комменсализм, мутуализм, аменсализм, паразитизм, хищничество.</i></p> <p><b>Самостоятельная работа</b> обучающихся систематическая проработка конспектов занятий, учебной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий); подготовка рефератов, докладов.</p>	2  4  2	ОК 01; 02
<b>Тема 2.2.</b> Экосистема.	<b>Содержание учебного материала</b>	7	



	<p><i>Практические занятия: Среды обитания: водная, наземно-воздушная, почвенная, организменная. Основные экологические законы: оптимума, толерантности, минимума. Характеристика экосистем: классификация, свойства, показатели, структура. Экологические пирамиды. Продуктивность экосистем. Учение Вернадского В.И. о биосфере и ноосфере. Биогеохимические циклы кислорода, углерода, азота.</i></p>	2	ОК 01: 02;03
	<p><b>Самостоятельная работа</b> обучающихся: систематическая проработка конспектов занятий, учебной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий); подготовка рефератов, докладов</p>	4	
<b>Раздел 3. Экология использования природных ресурсов</b>		1	
		7	
<b>Тема 3.1. Экология природных ресурсов.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		
	<i>Практические занятия: Проблемы использования и воспроизводства водных ресурсов. Проблемы рационального использования земельных ресурсов. Проблемы рационального использования полезных ископаемых. Проблемы использования и воспроизводства растительного и животного мира. Рациональное природопользование. Ресурсосбережение. Ресурсные циклы.</i>	2	ОК 04;07
		2	
<b>Тема 3.2. Экологические последствия использования природных ресурсов.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		
	1. <i>Практическое занятие: Загрязнение окружающей среды. Виды, причины. Методы борьбы с загрязнениями.</i>	2	ОК 01; 07;09
	<b>Самостоятельная работа</b> обучающихся систематическая проработка конспектов занятий, учебной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий); подготовка рефератов, докладов	1	
<b>Раздел 4. Дegradация окружающей среды. Глобальные экологические проблемы.</b>		9	
		4	
<b>Тема 4.1. Природные и техногенные явления и факто-</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		

ры, формирующие деградационные процессы	<i>Практическое занятие: Природные и техногенные явления и факторы, формирующие деградационные процессы</i> <i>Деградация климата земли (парниковый эффект). Геофизические процессы возникновения парникового эффекта. Показатели парникового эффекта и динамика их изменения. Причины и следствия парникового эффекта. Два пути снижения парникового эффекта. Деградация защитных свойств атмосферы земли (уменьшение озонового слоя). Озоновый слой земли его защитные свойства. Озоноразрушающие процессы, причины и следствия. Деградация почв, причины и следствия. Деградация ландшафта, обезлесение, опустынивание</i>	4	ОК 03; 09	
	<b>Самостоятельная работа</b> обучающихся систематическая проработка конспектов занятий, учебной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий); подготовка рефератов, докладов	1		
<b>Раздел 5. Правовые основы природопользования и охраны окружающей среды</b>		8	ОК 03;09	
		2		
<b>Тема 5.1.</b> Экологическое право как регулятор экологических общественных отношений.	<b>Содержание учебного материала</b>	4	ОК 03;09	
	<i>Практическое занятие: Экологические общественные отношения. Объекты экологических общественных отношений. Источники экологического права: законы, подзаконные акты, конституция, кодексы. Федеральный закон «Об охране окружающей среды».</i> <b>Самостоятельная работа:</b> изучение кодексов Российской Федерации в области использования природных ресурсов и охраны окружающей среды			2
<b>Раздел 6. Экологический мониторинг</b>		6	ОК 02;03;09	
		2		
<b>Тема 6.1.</b> Экологический мониторинг – комплексная система регулярных наблюдений. Единая государственная система экологического мониторинга.	<b>Содержание учебного материала</b>	2	ОК 02;03;09	
	<i>Практическое занятие: Понятие мониторинга окружающей среды Цель и задачи экологического мониторинга. Глобальный экологический мониторинг. Региональный экологический мониторинг. Контактный экологический мониторинг. Составные части ЕГСЭМ, структура.</i>			
	<b>Самостоятельная работа</b> обучающихся			2

	систематическая проработка конспектов занятий, учебной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий); подготовка рефератов, докладов		
<b>Раздел 7. Международные аспекты экологии природопользования</b>		<b>5</b> 4	OK 0.9
<b>Тема 7.1. Международное сотрудничество в области охраны природы и природопользования.</b>	<b>Содержание учебного материала</b> Международное сотрудничество. Государственные и общественные организации по предотвращению разрушающих воздействий на природу. Природоохранные конвенции. Межгосударственные соглашения. Роль международных организаций в сохранении природных ресурсов.		
	<b>Самостоятельная работа</b> обучающихся систематическая проработка конспектов занятий, учебной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий); подготовка рефератов, докладов	1	
	<b>Всего:</b> <b>из них практических занятий</b> <b>лекций</b> <b>самостоятельная работа</b>	<b>54</b> <b>24</b> <b>20</b> <b>10</b>	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа (проектор Epson EB-X8, экран электромеханический, переносной, компьютер ASUS, доска настенная, кафедра).

Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (Специализированная мебель, компьютеры Dual core Intel Pentium G860-3000 доступом к сети Интернет, ЖК-телевизор LG, Xerox workcenter 3119, принтер Canon LVP 2900, учебные стенды.).

Помещение для самостоятельной работы обучающихся, оснащенное компьютерной техникой с подключением к сети Интернет и электронной информационно-образовательной среде вуза.

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения. Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

##### *3.2.1. Основные источники:*

1. Колесников С.И. Экологические основы природопользования: учебник (для студентов СПО)/ С.И. Колесников,-5-е изд.-М.: Дашков и К°, 2017.- 304 с

---

2. Кузьмина Е. А. Учебное пособие для изучения теоретического курса и выполнения практических заданий по дисциплине "Экологические основы природопользования" для студентов факультета СПО сельскохозяйственных вузов [Электронный ресурс] : учебное пособие / Белгородский ГАУ ; сост.: Е. А. Кузьмина, Т. В. Олива. - Белгород : Белгородский ГАУ, 2016. - 107 с. –

[http://lib.belgau.edu.ru/cgi-bin/irbis64r15/cgiirbis64.exe?LNG=&C21COM=2&I21DBN=BOOKS&P21DBN=BOOKS&Z21ID=112513899311582416&Image\\_file\\_name=Only%5Fin%5FE%5CUchebnoe%5Fposobie%5FEkologicheskie%5Fosnovvi%5Fprirodopolzovaniya%2Epdf&IMAGE\\_FILE\\_DOWNLOAD=1](http://lib.belgau.edu.ru/cgi-bin/irbis64r15/cgiirbis64.exe?LNG=&C21COM=2&I21DBN=BOOKS&P21DBN=BOOKS&Z21ID=112513899311582416&Image_file_name=Only%5Fin%5FE%5CUchebnoe%5Fposobie%5FEkologicheskie%5Fosnovvi%5Fprirodopolzovaniya%2Epdf&IMAGE_FILE_DOWNLOAD=1)

3. Кузьмина Е.А. Учебное пособие для самостоятельного изучения теоретического курса и выполнения практических заданий по дисциплине «Экологические основы природопользования» для студентов факультета СПО сель-

скохозяйственных специальностей: учебное пособие/ Белгородский ГАУ; сост: Е.А. Кузьмина, Т.В. Олива.- Белгород: Изд-во БелГАУ им. Горина, 2019 – 126с.

### 3.2.2. Интернет-ресурсы

1. <http://ecoportal.su/public.php> - Экологический портал.
2. Федеральные образовательные ресурсы.
3. <https://минобрнауки.рф> - Официальный сайт Министерства образования и науки Российской Федерации
4. <http://www.obrnadzor.gov.ru> - Официальный сайт Федеральной служба по надзору в сфере образования и науки
5. <http://www.ed.gov.ru> – Официальный сайт Федерального агентства по образованию
6. <http://edu.ru> - Федеральный информационно-образовательный портал.
7. <http://ecoportal.su/public.php>

### 3.2.3. *Дополнительные источники:*

- 1.Протасов, В.Ф. Экологические основы природопользования: учебное пособие (для среднего профессионального образования) / В.Ф. Протасов.- М.: Альфа-М, 2014 – 304 с.
2. Экология. Основы рационального природопользования: учебное пособие / Т. А. Хван, М. В. Шинкина. – Изд. 5-е, перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2011. - 319 с.
3. Красная книга Белгородской области. Редкие и исчезающие растения, лишайники, грибы и животные: официальное издание / БелГУ. – Белгород: Облтипография, 2005. – 532 с.
4. Красная книга РСФСР. Животные. – М. : Россельхозиздат, 1985. – 454 с.
5. Красная книга РСФСР. Животные. – М. : Россельхозиздат, 1983. – 454 с.
1. Колесников, С.И. Экологические основы природопользования: учебник/С.И. Колесников.- Изд. 2-е.- М.: Академцентр, 2010.- 304 с.- ( Среднее профессиональное образование).

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки	
<b>Знания:</b>			
основные принципы аудиторской деятельности;	Сформированы систематические представления об основных принципах аудиторской деятельности, нормативно-правовом регулировании аудиторской деятельности, планировании и проведении аудиторской проверки фактов хозяйственной жизни и ведения бухгалтерского учета экономического субъекта.	Экспертная оценка результатов практических занятий, решения ситуационных задач, внеаудиторной самостоятельной работы, тестовых заданий и других видов текущего контроля.	
нормативно-правовое регулирование аудиторской деятельности в Российской Федерации;			
внутренние организационно-распорядительные документы аудиторской организации, регламентирующие аудиторскую деятельность в организации;			
основные процедуры аудиторской проверки;			Знание и понимание основных процедур аудиторской проверки
порядок оценки систем внутреннего и внешнего аудита;			Знание и понимание оценочных показателей систем внутреннего и внешнего аудита
применение информационных технологий при осуществлении аудиторской деятельности;			Сформированы систематические представления о применении информационных технологий при осуществлении аудиторской деятельности
типовые методики проведения аудиторских проверок			Знание и понимание типовых методик проведения аудиторских проверок
<b>Умения:</b>			
ориентироваться в нормативно-правовом регулировании аудиторской деятельности в Российской Федерации;	Сформированы первичные умения находить, анализировать и применять положения нормативно-правовых актов, регулирующих аудиторскую деятельность в Российской Федерации, профессиональные этические нормы и правила.		
выполнять работы по составлению аудиторских заключений;			
поддерживать деловые и этические взаимоотношения с представителями аудируемого лица (лица, заключившего договор оказания сопутствующих аудиту или прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью) и с работниками аудиторской организации;			
собирать информацию из раз-			

<p>личных источников, систематизировать, обобщать и анализировать ее;</p>		
<p>выполнять работы по проведению аудиторских проверок;</p>	<p>Умение составлять планы и программы аудиторских проверок, формировать перечни источников аудиторских доказательств.</p>	
<p>применять на практике методы отбора элементов для проведения аудиторских процедур, экстраполировать результаты аудиторской выборки на генеральную совокупность</p>	<p>Проводить исследование информации и отбирать элементы для проведения аудиторских процедур. Оценивать искажения, выявленные проверкой, и их влияние на выводы аудиторов. Умение работать в группе, в т.ч. в режиме «мозгового штурма».</p>	