

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Алейник, Станислав Николаевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 15.08.2024 11:20:56

Уникальный идентификатор:

5258223556ca0b1a23736a16081644b73189861b6255821f298f013c13516a

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ**

**УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАР-**

**СТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**

**имени В.Я.ГОРИНА»**



## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Управление качеством продукции**

наименование дисциплины

Направление подготовки : 38.04.02 Менеджмент

шифр, наименование

Направленность (профиль): Аграрный менеджмент

Квалификация: магистр

Год начала подготовки: 2024


Майский, 2024


Рабочая программа дисциплины составлена с учетом требований:

- федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки/ специальности 38.04.02 Менеджмент, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 12.18.2020 г. № 952;
- порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 06.04.2021 № 245;
- профессионального стандарта «Специалист по управлению рискам», утвержденного Министерством труда и социальной защиты РФ от 30.08.2018 г. №564н

**Составитель:** к.э.н., доцент Чугай Д.Ю.

**Рассмотрена** на заседании кафедры экономики  
«\_15\_»\_\_мая\_\_2024 г., протокол №\_9\_

Зав. кафедрой  Голованева Е.А.

Руководитель основной профессиональной  
образовательной программы  Акушиян О.С.

## **I. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ**

Управление качеством продукции – дисциплина, изучающая вопросы, связанные с историей развития систем управления качеством, а также влияние управления качеством на конкурентоспособность продукции и предприятий, методологию и терминологию управления качеством, методические основы стандартизации продукции, вопросы управления и контроля качества.

**1.1. Цель дисциплины** - обучение студентов основным понятиям качества, как объекта управления, методам его оценки и измерения, концептуальным основам и методологии управления качеством и сертификации продукции и систем качества, показать необходимость использования достижений теории и практики менеджмента качества во всех сферах деятельности предприятий, независимо от их организационно-правовых форм и отраслевой принадлежности. Особое внимание уделяется организационным вопросам создания систем управления качеством, практическому решению проблем качества в организациях, его нормативно-правовым и экономическим аспектам.

### **1.2. Задачи:**

- научить студентов понимать организационные вопросы создания и сертификации систем управления качеством, определение системообразующих факторов процесса управления качеством продукции (услуг) на предприятиях в условиях рыночных отношений,

- привить навыки применения соответствующих информационных технологий, нормативно-правовых и экономических аспектов управления качеством, практического решения проблем качества бизнеса.

## **II. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ (ОПОП)**

### **2.1. Цикл (раздел) ОПОП, к которому относится дисциплина**

Управление качеством относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, основной профессиональной образовательной программы (Б1.В.04).

## 2.2. Логическая взаимосвязь с другими частями ОПОП

|  |   |
|--|---|
| Наименование предшествующих дисциплин, практик, на которых базируется данная дисциплина (модуль) | 1. Планирование на предприятии  |
|  | 2. Международная торговля   |
|  | 3. Агробизнес   |
| Требования к предварительной подготовке обучающихся  | <b>знать:</b><br>- сущность и задачи управления качеством, международную практику сертификации;<br>- историю становления развития управления качеством, отечественный и зарубежный опыт управления качеством; |
|  | <b>уметь:</b><br>- применять статистические методы в контроле качества;<br>- использовать инструменты контроля качества на практике;  |
|  | <b>владеть:</b><br>- способом выбирать и применять основные составляющие системы менеджмента качества;<br>- знаниями основ разработки и внедрения корпоративных стандартов в области управления персоналом.   |

Дисциплина является предшествующей для планирования финансовой деятельности организации, конкуренции и конкурентоспособности, управления технологиями, многофункционального менеджмента.

Освоение дисциплины позволит сформировать профессионально-личностные качества у обучающихся по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, необходимые для решения задач профессиональной деятельности.

**III. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО  
ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ  
ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

| Коды компетенций | Формулировка компетенции   | Индикаторы достижения компетенции  | Планируемые результаты обучения по дисциплине  |
|------------------|--|--|--|
| УК-1             | Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий | УК-1.2 Предлагает способы решения проблемной ситуации исходя из существенного поиска вариантов решения на основе доступных источников информации | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- современные системы управления качеством;</li> <li>- основы управления качеством на основе стандартов ИСО.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять методы оценки и управления качества продукции;</li> <li>- проводить экспертизу качества и количества продукции.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- способностью применять статистические методы управления качеством.</li> </ul> |
| ПК-4             | Способен осуществлять аналитическое обеспечение разработки стратегии изменений организации                               | ПК-4.1 Определяет направления развития организации   | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сущность и содержание стандартизации и сертификации;</li> <li>- состав затрат на обеспечение управления качеством.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- планировать и организовывать работы по управлению качеством.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками определения и повышения экономической эффективности управления качеством.</li> </ul>                                      |

#### IV. ОБЪЕМ, СТРУКТУРА, СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ И ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ

##### 4.1. Распределение объема учебной работы по формам обучения

| Вид работы (в соответствии с учебным планом)   | Объем учебной работы, час |              |
|--|---------------------------|--------------|
|  | Очная                     | Очно-заочная |
| <b>Формы обучения</b> (вносятся данные по реализуемым формам)                                    |                           |              |
| <b>Семестр изучения дисциплины</b>   | <b>4</b>                  | <b>2</b>     |
| Общая трудоемкость, всего, час   | 108                       | 108          |
| зачетные единицы   | 3                         | 3            |
| <b>1. Контактная работа</b>  |                           |              |
| <b>1.1. Контактная аудиторная работа (всего)</b>   | <b>26,4</b>               | <b>16,9</b>  |
| В том числе:   |                           |              |
| Лекции ( <i>Лек</i> )  | 12,00                     | 4,00         |
| Лабораторные занятия ( <i>Лаб</i> )  |                           |              |
| Практические занятия ( <i>Пр</i> )   | 12,00                     | 6,00         |
| Установочные занятия ( <i>УЗ</i> )   |                           | 2,00         |
| Предэкзаменационные консультации ( <i>Конс</i> )   | 2,00                      |              |
| Текущие консультации ( <i>ТК</i> )   |                           | 4,50         |
| <b>1.2. Промежуточная аттестация</b>   |                           |              |
| Зачет ( <i>КЗ</i> )  |                           |              |
| Экзамен ( <i>КЭ</i> )  | 0,40                      | 0,40         |
| Выполнение курсовой работы (проекта) ( <i>КНРП</i> )   |                           |              |
| Выполнение контрольной работы ( <i>ККН</i> )   |                           |              |
| <b>1.3. Контактная внеаудиторная работа (контроль)</b>   | <b>3,00</b>               | <b>4,00</b>  |
| <b>2. Самостоятельная работа обучающихся (всего)</b>   | <b>78,60</b>              | <b>87,10</b> |
| в том числе:   |                           |              |
| Самостоятельная работа по проработке лекционного материала                                       | 8,00                      | 10,00        |
| Самостоятельная работа по подготовке к лабораторно-практическим занятиям                         | 18,00                     | 22,00        |
| Работа над темами (вопросами), вынесенными на самостоятельное изучение                           | 32,00                     | 31,00        |
| Самостоятельная работа по видам индивидуальных заданий: подготовка реферата (контрольной работы) | 4,60                      | 8,10         |
| Подготовка к экзамену  | 16,00                     | 16,00        |

## 4.2 Общая структура дисциплины и виды учебной работы

| Наименование модулей и разделов дисциплины   | Объемы видов учебной работы по формам обучения, час |           |                            |                        |                             |          |                            |                        |
|--|---|-----------|----------------------------|------------------------|-----------------------------|----------|----------------------------|------------------------|
|  | Очная форма обучения                                |           |                            |                        | Очно-заочная форма обучения |          |                            |                        |
|  | Всего   | Лекции    | Лабораторно-практ. занятия | Самостоятельная работа | Всего                       | Лекции   | Лабораторно-практ. занятия | Самостоятельная работа |
| <b>Модуль 1. «Теоретические основы управления качеством»</b>                                       | <b>51</b>   | <b>6</b>  | <b>6</b>                   | <b>39</b>              | <b>49</b>                   | <b>2</b> | <b>3</b>                   | <b>44</b>              |
| 1. Качество как экономическая категория и объект управления  | 6   | 1         | 1                          | 4                      | 6                           | 0,5      | 0,5                        | 5                      |
| 2. Эволюция подходов к менеджменту качества  | 4   | -         | -                          | 4                      | 4                           | -        | -                          | 4                      |
| 3. Всеобщее управление качеством продукции и аспекты его внедрения на предприятии                  | 7   | 1         | 1                          | 5                      | 7                           | 0,5      | 0,5                        | 6                      |
| 4. Управление качеством на основе стандартов ИСО   | 6   | 1         | 1                          | 4                      | 6                           | 0,5      | 0,5                        | 5                      |
| 5. Квалиметрия как наука об измерениях   | 4   | -         | -                          | 4                      | 5                           | -        | -                          | 5                      |
| 6. Методология контроля и оценки качества продукции  | 6   | 1         | 1                          | 4                      | 4,5                         | -        | 0,5                        | 4                      |
| 7. Основные методы управления качеством  | 5   | 1         | -                          | 4                      | 6                           | 0,5      | 0,5                        | 5                      |
| 8. Статистические методы управления качеством  | 7   | 1         | 1                          | 5                      | 5,5                         | -        | 0,5                        | 5                      |
| <i>Итоговое занятие по модулю 1</i>  | 6   | -         | 1                          | 5                      | 5                           | -        | -                          | 5                      |
| <b>Модуль 2. «Основы стандартизации и сертификации продукции»</b>                                  | <b>51,6</b>   | <b>6</b>  | <b>6</b>                   | <b>39,6</b>            | <b>48,1</b>                 | <b>2</b> | <b>3</b>                   | <b>43,1</b>            |
| 1. Управление качеством на предприятиях АПК  | 6   | 1         | 1                          | 4                      | 6                           | 0,5      | 0,5                        | 5                      |
| 2. Стандартизация требований к объектам и системам   | 6   | 1         | 1                          | 4                      | 6                           | 0,5      | 0,5                        | 5                      |
| 3. Сертификация продукции и систем качества  | 7   | 1         | 1                          | 5                      | 6                           | 0,5      | 0,5                        | 5                      |
| 4. Правовое обеспечение качества   | 4   | -         | -                          | 4                      | 4                           | -        | -                          | 4                      |
| 5. Экспертиза товаров  | 4   | -         | -                          | 4                      | 4                           | -        | -                          | 4                      |
| 6. Национальные модели TQM и премии по качеству  | 5   | 1         | -                          | 4                      | 5,5                         | -        | 0,5                        | 5                      |
| 7. Основные категории экономики управления качеством и принципы оценки экономической эффективности | 6   | 1         | 1                          | 4                      | 5,5                         | -        | 0,5                        | 5                      |
| 8. Затраты на обеспечение и определение эффективности управления качеством                         | 7,6   | 1         | 1                          | 5,6                    | 6,1                         | 0,5      | 0,5                        | 5,1                    |
| <i>Итоговое занятие по модулю 2</i>  | 6   | -         | 1                          | 5                      | 5                           | -        | -                          | 5                      |
| <b>Предэкзаменационные консультации</b>  | <b>2,00</b>   |           |                            |                        | <b>-</b>                    |          |                            |                        |
| <b>Текущие консультации</b>  | <b>-</b>  |           |                            |                        | <b>4,50</b>                 |          |                            |                        |
| <b>Установочные занятия</b>  | <b>-</b>  |           |                            |                        | <b>2,00</b>                 |          |                            |                        |
| <b>Промежуточная аттестация</b>  | <b>0,40</b>   |           |                            |                        | <b>0,40</b>                 |          |                            |                        |
| <b>Контактная аудиторная работа (всего)</b>  | <b>26,4</b>   | <b>12</b> | <b>12</b>                  | <b>-</b>               | <b>16,9</b>                 | <b>4</b> | <b>6</b>                   | <b>-</b>               |
| <b>Контактная внеаудиторная работа (всего)</b>   | <b>3,00</b>   |           |                            |                        | <b>4,00</b>                 |          |                            |                        |
| <b>Самостоятельная работа (всего)</b>  | <b>78,6</b>   |           |                            |                        | <b>87,1</b>                 |          |                            |                        |
| <b>Общая трудоемкость</b>  | <b>108</b>  |           |                            |                        | <b>108</b>                  |          |                            |                        |

## 4.3 Содержание дисциплины

| Наименование модулей и разделов дисциплины   |
|--|
| <b>Модуль 1. «Теоретические основы управления качеством»</b>   |
| <b>1. Качество как экономическая категория и объект управления</b>   |
| 1.1. Сущность категории "качество". Формирование современного представления о качестве.  |
| 1.2. Качество продукции в АПК. Качество как объект управления.   |
| <b>2. Эволюция подходов к менеджменту качества</b>   |
| 2.1. Становление управления качеством  |
| 2.2. Советские модели управления качеством   |
| <b>3. Всеобщее управление качеством продукции и аспекты его внедрения</b>  |
| 3.1. Цели и принципы TQM   |
| 3.2. Основные методы обеспечения качества продукции  |
| <b>4. Управление качеством на основе стандартов ИСО</b>  |
| 4.1. Деятельность ИСО в области обеспечения качества   |
| 4.2. Стандарты ИСО серии 9000  |
| <b>5. Квалиметрия как наука об измерениях</b>  |
| 5.1. Квалиметрия, ее предмет и метод, области использования  |
| 5.2. Классификация показателей качества  |
| <b>6. Методология контроля и оценки качества продукции</b>   |
| 6.1. Методы оценки качества продукции  |
| 6.2. Методология контроля качества продукции   |
| <b>7. Основные методы управления качеством</b>   |
| 7.1. Классификация методов управления качеством  |
| 7.2. Методы управления качеством   |
| <b>8. Статистические методы управления качеством</b>   |
| 8.1. Концепция статистического регулирования качеством   |
| 8.2. Основные статистические методы, используемые в практике управления качеством  |
| <i>Итоговое занятие по модулю 1</i>  |
| <b>Модуль 2. «Основы стандартизации и сертификации продукции»</b>  |
| <b>1. Управление качеством на предприятиях АПК</b>   |
| 1.1. Политика предприятия в области качества. Планирование качества.   |
| 1.2. Мотивация персонала к производству качественной продукции. Контроль качества с/продукции.   |
| <b>2. Стандартизация требований к объектам и системам</b>  |
| 2.1. Принципы и эволюция стандартизации. Организационно-правовые основы стандартизации в России.   |
| 2.2. Разновидности стандартов и порядок их разработки. Международная стандартизация  |
| <b>3. Сертификация продукции и систем качества</b>   |
| 3.1. Сертификация, ее сущность и виды  |
| 3.2. Российская национальная сертификация и ее эволюция. Международные организации по сертификации   |
| <b>4. Правовое обеспечение качества</b>  |
| 4.1. Понятие и значение правового обеспечения управления качеством продукции   |
| 4.2. Правовое регулирование качества продукции с учетом требований и интересов государства и потребителей. Правовое обеспечение защиты прав и интересов потребителей |
| <b>5. Экспертиза товаров</b>   |
| 5.1. Понятие, цели и задачи экспертизы. Классификация методов и видов экспертизы их цели и содержание.   |
| 5.2. Общие правила и порядок проведения экспертизы качества  |
| <b>6. Национальные модели TQM и премии по качеству</b>   |
| 6.1. Модель TQM Европейского фонда по качеству управления (EFQM) и Европейская награда качества. Модель (показатели качества) для присуждения Национальной премии    |
| 6.2. Болдридж по качеству в США. Японская премия по качеству имени Деминга. Российская модель и премия качества Правительства РФ                                     |
| <b>7. Основные категории экономики управления качеством и принципы оценки экономической эффективности</b>  |
| 7.1. Основные понятия и задачи экономики управления качеством.   |
| 7.2. Виды экономического эффекта от управления качеством   |



| Наименование модулей и разделов дисциплины  |
|---|
| <b>8. Затраты на обеспечение и определение эффективности управления качеством</b>   |
| 8.1. Состав затрат на обеспечение управления качеством. Основные подходы к выработке стратегии управления затратами на качество |
| 8.2. Методы анализа затрат на качество продукции. Показатели экономической эффективности управления качеством.                  |
| <i>Итоговое занятие по модулю 2</i>   |

## V. ОЦЕНКА ЗНАНИЙ И ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

### 5.1. Формы контроля знаний, рейтинговая оценка и формируемые компетенции (дневная форма обучения)

|   | Наименование рейтингов, модулей и блоков                                       | Формируемые компетенции  | Объем учебной работы, час. |           |                |                | Форма контроля знаний              | Количество баллов (min) | Количество баллов (max) |
|---|--|--------------------------|----------------------------|-----------|----------------|----------------|------------------------------------|-------------------------|-------------------------|
|   |  |                          | Общая трудоемкость         | Лекции    | Практ. занятия | Самост. работа |                                    |                         |                         |
| <b>Всего по дисциплине</b>                                      |  |                          | <b>108</b>                 | <b>12</b> | <b>12</b>      | <b>78,6</b>    | Экзамен                            | <b>51</b>               | <b>100</b>              |
| <b>I. Рубежный рейтинг</b>                                      |  |                          |                            |           |                |                | Сумма баллов за модули             | <b>30</b>               | <b>60</b>               |
| <b>Модуль 1. Теоретические основы управления качеством</b>      |  | <b>УК-1.2<br/>ПК-4.1</b> | <b>51</b>                  | <b>6</b>  | <b>6</b>       | <b>39</b>      |                                    | <b>16</b>               | <b>30</b>               |
| 1.  | Качество как экономическая категория и объект управления                       | УК-1.2<br>ПК-4.1         | 6                          | 1         | 1              | 4              | Устный опрос, задание              | 1                       | 3                       |
| 2.  | Эволюция подходов к менеджменту качества                                       | УК-1.2<br>ПК-4.1         | 4                          | -         | -              | 4              | Устный опрос                       | 1                       | 3                       |
| 3.  | Всеобщее управление качеством продукции и аспекты его внедрения на предприятии | УК-1.2<br>ПК-4.1         | 7                          | 1         | 1              | 5              | Тестирование, подготовка рефератов | 1                       | 3                       |
| 4.  | Управление качеством на основе стандартов ИСО                                  | УК-1.2<br>ПК-4.1         | 6                          | 1         | 1              | 4              | Устный опрос, тестирование         | 2                       | 3                       |
| 5.  | Квалиметрия как наука об измерениях  | УК-1.2<br>ПК-4.1         | 4                          | -         | -              | 4              | Подготовка рефератов               | 1                       | 3                       |
| 6.  | Методология контроля и оценки качества продукции                               | УК-1.2<br>ПК-4.1         | 6                          | 1         | 1              | 4              | Устный опрос, подготовка рефератов | 1                       | 3                       |
| 7.  | Основные методы управления качеством   | УК-1.2<br>ПК-4.1         | 5                          | 1         | -              | 4              | Тестирование, задание              | 2                       | 3                       |
| 8.  | Статистические методы управления качеством                                     | УК-1.2<br>ПК-4.1         | 7                          | 1         | 1              | 5              | Устный опрос, задание              | 2                       | 3                       |
| Итоговый контроль знаний по темам модуля 1                      |  |                          | 6                          | -         | 1              | 5              | Тестовый контроль                  | 5                       | 6                       |
| <b>Модуль 2. Основы стандартизации и сертификации продукции</b> |  | <b>УК-1.2<br/>ПК-4.1</b> | <b>51,6</b>                | <b>6</b>  | <b>6</b>       | <b>39,6</b>    |                                    | <b>15</b>               | <b>30</b>               |

|  |   |                  |     |   |   |     |                                    |    |    |
|--|---|------------------|-----|---|---|-----|------------------------------------|----|----|
| 10.  | Управление качеством на предприятиях АПК  | УК-1.2<br>ПК-4.1 | 6   | 1 | 1 | 4   | Устный опрос, задание              | 1  | 3  |
| 11.  | Стандартизация требований к объектам и системам   | УК-1.2<br>ПК-4.1 | 6   | 1 | 1 | 4   | Тестирование, задание              | 1  | 3  |
| 12.  | Сертификация продукции и систем качества  | УК-1.2<br>ПК-4.1 | 7   | 1 | 1 | 5   | Подготовка рефератов               | 1  | 3  |
| 13.  | Правовое обеспечение качества   | УК-1.2<br>ПК-4.1 | 4   | - | - | 4   | Устный опрос, подготовка рефератов | 1  | 3  |
| 14.  | Экспертиза товаров  | УК-1.2<br>ПК-4.1 | 4   | - | - | 4   | Тестирование, подготовка рефератов | 1  | 3  |
| 15.  | Национальные модели ТОМ и премии по качеству  | УК-1.2<br>ПК-4.1 | 5   | 1 | - | 4   | Устный опрос, подготовка рефератов | 1  | 3  |
| 16.  | Основные категории экономики управления качеством и принципы оценки экономической эффективности | УК-1.2<br>ПК-4.1 | 6   | 1 | 1 | 4   | Тестирование, подготовка рефератов | 2  | 3  |
| 17.  | Затраты на обеспечение и определение эффективности управления качеством                         | УК-1.2<br>ПК-4.1 | 7,6 | 1 | 1 | 5,6 | Устный опрос, задание              | 2  | 3  |
| Итоговый контроль знаний по темам модуля 2                             |   |                  | 6   | - | 1 | 5   | Тестовый контроль                  | 5  | 6  |
| <b>II. Творческий рейтинг</b>  |   |                  |     |   |   |     |                                    | 2  | 5  |
| <b>III. Рейтинг личностных качеств</b>                                 |   |                  |     |   |   |     |                                    | 3  | 10 |
| <b>IV. Рейтинг сформированности прикладных практических требований</b> |   |                  |     |   |   |     |                                    | +  | +  |
| <b>V. Промежуточная аттестация</b>                                     |   |                  |     |   |   |     | <b>Экзамен</b>                     | 15 | 25 |

## 5.2. Оценка знаний студента

### 5.2.1. Основные принципы рейтинговой оценки знаний

Оценка знаний по дисциплине осуществляется согласно Положению о балльно-рейтинговой системе оценки обучения в ФГБОУ Белгородского ГАУ.

Уровень развития компетенций оценивается с помощью рейтинговых баллов.

| Рейтинги                   | Характеристика рейтингов  | Максимум баллов |
|----------------------------|---|-----------------|
| Рубежный                   | Отражает работу студента на протяжении всего периода изучения дисциплины. Определяется суммой баллов, которые студент получит по результатам изучения каждого модуля.   | 60              |
| Творческий                 | Результат выполнения студентом индивидуального творческого задания различных уровней сложности, в том числе, участие в различных конференциях и конкурсах на протяжении всего курса изучения дисциплины.                        | 5               |
| Рейтинг личностных качеств | Оценка личностных качеств обучающихся, проявленных ими в процессе реализации дисциплины (модуля) (дисциплинированность, посещаемость учебных занятий, сдача вовремя контрольных мероприятий, ответственность, инициатива и др.) | 10              |

|   |   |     |
|---|---|-----|
| Рейтинг сформированности прикладных практических требований | Оценка результата сформированности практических навыков по дисциплине (модулю), определяемый преподавателем перед началом проведения промежуточной аттестации и оценивается как «зачтено» или «не зачтено».                   | +   |
| Промежуточная аттестация                                    | Является результатом аттестации на окончательном этапе изучения дисциплины по итогам сдачи экзамена. Отражает уровень освоения информационно-теоретического компонента в целом и основ практической деятельности в частности. | 25  |
| Итоговый рейтинг  | Определяется путём суммирования всех рейтингов  | 100 |

Итоговая оценка компетенций студента осуществляется путём автоматического перевода баллов общего рейтинга в стандартные оценки:

|                                       |                                   |                          |                            |
|---------------------------------------|-----------------------------------|--------------------------|----------------------------|
| Неудовлетворительно<br>менее 51 балла | Удовлетворительно<br>51-67 баллов | Хорошо<br>67,1-85 баллов | Отлично<br>85,1-100 баллов |
|---------------------------------------|-----------------------------------|--------------------------|----------------------------|

### 5.2.2. Критерии оценки знаний студента на экзамене/зачете

На экзамене студент отвечает в письменной-устной форме на вопросы экзаменационного билета (2 вопроса и задача).

Количественная оценка на экзамене определяется на основании следующих критериев:

- оценку «отлично» заслуживает студент, показавший всестороннее систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой; как правило, оценка «отлично» выставляется студентам, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины и их значение для приобретаемой профессии, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала;

- оценку «хорошо» заслуживает студент, обнаруживший полное знание учебно-программного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе; как правило, оценка «хорошо» выставляется студентам, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности;

- оценку «удовлетворительно» заслуживает студент, обнаруживший знания основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой; как правило, оценка «удовлетворительно» выставляется студентам, допустившим погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но об-

ладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя;

- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, обнаружившему проблемы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий; как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжать обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

**5.3. Фонд оценочных средств. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки формируемых компетенций по дисциплине** (приложение 1)

## **VI. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **6.1. Основная учебная литература**

1. Аристов О.В. Управление качеством : учебник / О. В. Аристов. - 2, перераб. и доп. - Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020. - 224 с.

<https://znanium.com/catalog/document?pid=1081359&id=353518>

2. Иванова Е.П. Управление качеством сельскохозяйственной продукции. Практикум: учебное пособие / Е.П. Иванова. - Санкт-Петербург: Лань, 2022. - 148 с. <https://e.lanbook.com/book/206468>

### **6.2. Дополнительная литература**

1. Добрунова А.И. Управление качеством: учебно-методическое пособие для практических занятий и самостоятельной работы студентов / А.И. Добрунова; БелГСХА им. В.Я. Горина.-Белгород: Изд-во БелГСХА им. В.Я. Горина, 2012. – 200с. [http://lib.belgau.edu.ru/cgi-bin/irbis64r\\_15/cgiirbis\\_64.exe?LNG=&C21COM=F&I21DBN=BOOKS\\_READER&P21DBN=BOOKS&Z21ID=122011820585802216&Image\\_file\\_name=Ekonom%5CDobrunova%5FUpvlenie%5Fkachestvom%2Epdf&mfn=38607&FT\\_REQUEST=%D1%83%D0%BF%D1%80%D0%B0%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%BA%D0%B0%D1%87%D0%B5%D1%81%D1%82%D0%B2%D0%BE%D0%BC&CODE=200&PAGE=1](http://lib.belgau.edu.ru/cgi-bin/irbis64r_15/cgiirbis_64.exe?LNG=&C21COM=F&I21DBN=BOOKS_READER&P21DBN=BOOKS&Z21ID=122011820585802216&Image_file_name=Ekonom%5CDobrunova%5FUpvlenie%5Fkachestvom%2Epdf&mfn=38607&FT_REQUEST=%D1%83%D0%BF%D1%80%D0%B0%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%BA%D0%B0%D1%87%D0%B5%D1%81%D1%82%D0%B2%D0%BE%D0%BC&CODE=200&PAGE=1)

2. Управление качеством: Учебник / Е.Н. Михеева, М.В. Сероштан. - 2-е изд., испр. и доп. - М.: Дашков и К, 2017. - 532 с.: 60x84 1/16. (переплет) ISBN 978-5-394-01078-1/ <http://znanium.com/bookread2.php?book=336613>

### **6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

Самостоятельная работа студентов заключается в инициативном поиске информации о наиболее актуальных проблемах, которые имеют

большое практическое значение и являются предметом научных дискуссий в рамках изучаемой дисциплины.

Самостоятельная работа планируется в соответствии с календарными планами рабочей программы по дисциплине и в методическом единстве с тематикой учебных аудиторных занятий.

### 6.3.1. Методические указания по освоению дисциплины

| Вид учебных занятий    | Организация деятельности студента   |
|------------------------|---|
| Лекция                 | Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометить важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии. |
| Практические занятия   | Проработка рабочей программы, уделяя особое внимание целям и задачам структуре и содержанию дисциплины. Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом. Выполнение заданий, решение задач и др.  |
| Самостоятельная работа | Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующих для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам и др.  |
| Подготовка к экзамену  | При подготовке к экзамену необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др.  |

Приступая к изучению дисциплины, обучающимся необходимо внимательно ознакомиться с тематическим планом занятий, списком рекомендованной литературы.

Преподавание дисциплины предусматривает: лекции, практические занятия, самостоятельную работу (изучение теоретического материала; подготовка к практическим занятиям; выполнение домашних заданий, в т.ч. рефераты, доклады; решение задач, выполнение тестовых заданий, устным опросам, зачету и пр.), консультации преподавателя.

Лекции по дисциплине читаются как в традиционной форме, так и с использованием активных форм обучения. Главной задачей каждой лекции является раскрытие сущности темы и анализ ее главных положений. Рекомендуется на первой лекции довести до внимания студентов структуру курса и его разделы, а также рекомендуемую литературу. В дальнейшем указывать начало каждого раздела, суть и его задачи, а, закончив изложение, подводить итог по этому разделу, чтобы связать его со следующим. Содержание лекций определяется рабочей программой курса. Каждая лекция должна охватывать определенную тему курса и представлять собой

логически вполне законченную работу. Лучше сократить тему, но не допускать перерыва ее в таком месте, когда основная идея еще полностью не раскрыта. Для максимального усвоения дисциплины рекомендуется изложение лекционного материала с элементами обсуждения. Лекционный материал должен быть снабжен конкретными примерами. Целями проведения практических занятий являются: установление связей теории с практикой в форме экспериментального подтверждения положений теории; развитие логического мышления; умение выбирать оптимальный метод решения; обучение студентов умению анализировать полученные результаты; контроль самостоятельной работы обучающихся по освоению курса.

Каждое практическое занятие целесообразно начинать с повторения теоретического материала, который будет использован на нем. Для этого очень важно четко сформулировать цель занятия и основные знания, умения и навыки, которые студент должен приобрести в течение занятия. На практических занятиях преподаватель принимает решенные и оформленные надлежащим образом различные задания, он должен проверить правильность их оформления и выполнения, оценить глубину знаний данного теоретического материала, умение анализировать и решать поставленные задачи, выбирать эффективный способ решения, умение делать выводы.

В ходе подготовки к практическому занятию обучающимся следует внимательно ознакомиться с планом, вопросами, вынесенными на обсуждение, изучить соответствующий лекционный материал, предлагаемую литературу. Нельзя ограничиваться только имеющейся учебной литературой (учебниками и учебными пособиями). Обращение к монографиям, статьям из специальных журналов, хрестоматийным выдержкам, а также к материалам средств массовой информации позволит в значительной мере углубить проблему, что разнообразит процесс ее обсуждения. С другой стороны, обучающимся следует помнить, что они должны не просто воспроизводить сумму полученных знаний по заданной теме, но и творчески переосмыслить существующее в современной науке подходы к пониманию тех или иных проблем, явлений, событий, продемонстрировать и убедительно аргументировать собственную позицию.

Теоретический материал по тем темам, которые вынесены на самостоятельное изучение, обучающийся прорабатывает в соответствии с вопросами для подготовки к зачету. Пакет заданий для самостоятельной работы выдается в начале семестра, определяются конкретные сроки их выполнения и сдачи. Результаты самостоятельной работы контролируются преподавателем и учитываются при аттестации обучающегося (при сдаче экзамена). Задания для самостоятельной работы составляются, как правило, по темам и вопросам, по которым не предусмотрены аудиторские занятия, либо требуется дополнительно проработать и проанализировать рассматриваемый преподавателем материал в объеме запланированных часов.

Для закрепления теоретического материала обучающиеся выполняют различные задания (тестовые задания, рефераты, задачи, кейсы и проч.).

Их выполнение призвано обратить внимание обучающихся на наиболее сложные, ключевые и дискуссионные аспекты изучаемой темы, помочь систематизировать и лучше усвоить пройденный материал. Такие задания могут быть использованы как для проверки знаний обучающихся преподавателем в ходе проведения промежуточной аттестации на практических занятиях, а также для самопроверки знаний обучающимися.

При самостоятельном выполнении заданий обучающиеся могут выявить тот круг вопросов, который усвоили слабо, и в дальнейшем обратить на них особое внимание. Контроль самостоятельной работы обучающихся по выполнению заданий осуществляется преподавателем с помощью выборочной и фронтальной проверок на практических занятиях.

Консультации преподавателя проводятся в соответствии с графиком, утвержденным на кафедре. Обучающийся может ознакомиться с ним на информационном стенде. При необходимости дополнительные консультации могут быть назначены по согласованию с преподавателем в индивидуальном порядке.

Примерный курс лекций, содержание и методика выполнения практических заданий, методические рекомендации для самостоятельной работы содержатся в УМК дисциплины.

1. УМК по дисциплине «Управление качеством продукции» – Режим доступа: <https://www.do.belgau.edu.ru> -(логин, пароль)

### **6.3.2 Видеоматериалы**

1. Каталог учебных видеоматериалов на официальном сайте ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ – Режим доступа:  
<http://bsaa.edu.ru/InfResource/library/video>

### **6.4 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы**

1. Российское образование. Федеральный портал <http://www.edu.ru>
2. Центральная научная сельскохозяйственная библиотека  
<http://www.cnsnb.ru/>
3. Российская государственная библиотека <http://www.rsl.ru>
4. Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии РФ [www.gost.ru](http://www.gost.ru)
5. Справочно – правовая система КонсультантПлюс/  
<http://www.consultant.ru/>
6. Справочно – правовая система Гарант/ <http://www.garant.ru/>

## **7. VII. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

**7.1. Помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории**

|  |  |
|--|--|
| <p>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа № 1**</p>   | <p>Специализированная мебель на 100 посадочных мест.<br/>Рабочее место преподавателя: 2 стола, стул, кафедра-трибуна напольная, доска меловая настенная.<br/>Набор демонстрационного оборудования: проектор EPSON; экран для проектора с электроприводом ScreenMedia; ноутбук Asus 15.6"; 2 акустические колонки Microlab. жалюзи-2 шт., система видеонаблюдения</p>   |
| <p>Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 233**</p>   | <p>Специализированная мебель для обучающихся на 30 посадочных мест.<br/>Рабочее место преподавателя: стол, стул, кафедра-трибуна напольная, доска меловая настенная, комплект компьютерной техники (системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с возможностью подключения к Интернету и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Белгородского ГАУ.<br/>Набор демонстрационного оборудования: мультимедийный проектор Optoma DLP Texas Instruments, настенный рулонный экран для проектора Screen Media, 2 акустические колонки Defender.<br/>Информационные стенды (планшеты настенные).</p>  |
| <p>Помещения для самостоятельной работы с возможностью подключения к Интернету и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Белгородского ГАУ (читальные залы библиотеки)***</p> | <p>Читальный зал №1 (010-012)<br/>- Специализированная мебель;<br/>- комплект компьютерной техники в сборе (системный блок: Asus P4BGL-MX\Intel Celeron, 1715 MHz\256 Mб PC2700 DDR SDRAM\ST320014A (20 Гб, 5400 RPM, Ultra-ATA/100)\ NEC CD-ROM CD-3002A\Intel(R) 82845G/GL/GE/PE/GV Graphics Controller, монитор: Proview 777(N) / 786(N) [17" CRT], клавиатура, мышь.) в количестве 10 единиц с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечения доступа в электронную информационно-образовательную среду Белгородского ГАУ;<br/>- неттоп Intel NUC BOXNUC8I13BEH2,i3 8109U, 3.6 GHz, 4Gb DDR4/3;<br/>- Экран Lumien Control LMC-100110 (305*229)/2;<br/>- мультимедийный-проектор Epson EB-X39/2;<br/>- акустическая система SVEN SPS-635;<br/>- микшерный пульт SOUNDKING MIX02AU;<br/>- вокальный динамический микрофон VOLTA DM-b58<br/>Читальный зал №2 (009-011)<br/>- Специализированная мебель;<br/>- комплект компьютерной техники в сборе (систем-</p> |



|   |   |
|---|---|
|   | <p>ный блок: Intel 000001101340596/10; монитор: SAMSUNG 000001101340591/100</p> <p>- настенный плазменный телевизор SAMSUNG PS50C450B1 Black HD (диагональ 127 см);</p> <p>- аудиовидео кабель HDMI</p>   |
| <p>Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования №214**</p> | <p>Стол 2-х тумбовый-3шт, стулья полумягкие деревянные-1шт, стулья полумягкие металлические-2шт, тумбочка-2шт, шкаф книжный со стеклом -2шт, шкаф плат.двух дверный-1шт, сейф-1шт, компьютер в комплекте-1шт, принтер-1шт, ноутбук-2шт, жалюзи-1шт. Рабочее место лаборанта: компьютер (системный блок, монитор клавиатура мышь), МФУ BROTHER (принтер, сканер, ксерокс).</p> |

8.

## 9. 7.2. Комплект лицензионного программного обеспечения

|  |   |
|--|---|
| <p>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа № 1**</p>   | <p>MS Windows WinStrtr 7 Acdmc Legalization RUS OPL NL. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно; MS Office Std 2010 RUS OPL NL Acdmc. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно; Anti-virus Kaspersky Endpoint Security для бизнеса (Сублицензионный договор от 28.11.2023 № УТУЦ7873/4.1.23.988 231310200541231020100100080005829244) – 522 лицензии. Срок действия лицензии 1 год.</p>  |
| <p>Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 233**</p>   | <p>MS Windows WinStrtr 7 Acdmc Legalization RUS OPL NL. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно; MS Office Std 2010 RUS OPL NL Acdmc. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно; Anti-virus Kaspersky Endpoint Security для бизнеса (Сублицензионный договор от 28.11.2023 № УТУЦ7873/4.1.23.988 231310200541231020100100080005829244) – 522 лицензии. Срок действия лицензии 1 год.</p>  |
| <p>Помещения для самостоятельной работы с возможностью подключения к Интернету и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Белгородского ГАУ (читальные залы библиотеки)***</p> | <p>MS Windows WinStrtr 7 Acdmc Legalization RUS OPL NL. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно; MS Office Std 2010 RUS OPL NL Acdmc. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно; Anti-virus Kaspersky Endpoint Security для бизнеса (Сублицензионный договор от 28.11.2023 № УТУЦ7873/4.1.23.988 231310200541231020100100080005829244) – 522 лицензии. Срок действия лицензии 1 год. Информационно правовое обеспечение "Гарант" (для учебного процесса). Договор №ЭПС-12-119 от 01.09.2012. Срок действия - бессрочно. СПС КонсультантПлюс: Версия Проф. Консультант Финансист. КонсультантПлюс: Консультации для бюджетных организаций. Договор от 01.01.2017. Срок действия - бессрочно.</p> |
| <p>Помещение для хранения и профилактического обслужи-</p>   | <p>MS Windows WinStrtr 7 Acdmc Legalization RUS OPL NL. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия ли-</p>   |

|                                    |  |
|------------------------------------|--|
| вания учебного оборудования №214** | цензии – бессрочно; MS Office Std 2010 RUS OPL NL Acdmc. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно; Anti-virus Kaspersky Endpoint Security для бизнеса (Сублицензионный договор от 28.11.2023 № УТУЦ7873/4.1.23.988 231310200541231020100100080005829244) – 522 лицензии. Срок действия лицензии 1 год. |
|------------------------------------|--|

**7.3. Электронно-библиотечные системы и электронная информационно-образовательная среда обеспечивающие одновременный доступ не менее 25 процентов обучающихся по программе бакалавриата:**

- ЭБС «ZNANIUM.COM», лицензионный договор (неисключительная лицензия) № 1605эбс–4.1.23.1044 от 12.12.2023 с Обществом с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ»;
- ЭБС «AgriLib», дополнительное соглашение № 1 от 31.01.2020/33 к лицензионному договору №ПДД 3/15 на предоставление доступа к электронно-библиотечной системе ФГБОУ ВПО РГАЗУ от 15.01.2015;
- ЭБС «Лань», лицензионный договор № 1-14-2023 от 06.10.2023 с Обществом с ограниченной ответственностью «Издательство Лань»;
- ЭБС «Рукопт», договор №ДС-284 от 15.01.2016 с открытым акционерным обществом «ЦКБ»БИБКОМ», с обществом с ограниченной ответственностью «Агентство «Книга-Сервис».

**VIII. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

В случае обучения в университете инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются особенности психофизического развития, индивидуальные возможности и состояние здоровья таких обучающихся.

Образование обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах. Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий). На аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и (или) тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию

остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению университетом обеспечивается выпуск и использование на учебных занятиях альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы) а также обеспечивает обучающихся надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата материально-технические условия университета обеспечивают возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, а также пребывания в них (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов; наличие специальных кресел и других приспособлений). На аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации лицам с ограниченными возможностями здоровья, имеющим нарушения опорно-двигательного аппарата могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).