

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Алейник Станислав Николаевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 05.07.2024 11:16:04

Уникальный программный идентификатор:  
5258223550ea9fbeb23726a1609b644b33d8986ab6255891f288f913a1351fae

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Белгородский государственный аграрный университет им.В.Я.Горина»

Кафедра технологии производства и переработки  
сельскохозяйственной продукции  
(наименование кафедры)

УТВЕРЖДЕНО  
Протокол заседания кафедры  
№ 8а от 06.05.2024г.  
Заведующий кафедрой

 Н.Б. Ордина

**ФОНД  
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКЕ**

19.02.12 Технология продуктов питания животного происхождения  
(код и наименование направления подготовки)

Техник-технолог  
Квалификация (степень) выпускника

п. Майский, 2024

**Экспертное заключение**  
**на фонд оценочных средств по производственной практике**  
**(преддипломной)**  
программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по  
специальности СПО  
19.02.12 Технология продуктов питания животного происхождения  
*(код, наименование специальности)*

Представленный фонд оценочных средств (ФОС) по производственной практике (преддипломной) соответствует требованиям ФГОС СПО.

Предлагаемые составителями формы и средства промежуточного контроля соответствуют целям и задачам реализации программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 19.02.12 Технология продуктов питания животного происхождения  
*(код, наименование специальности)*

Оценочные средства для промежуточной аттестации представлены в полном объеме.

Виды оценочных средств, включенные в представленный фонд, отвечают основным требованиям формирования ФОС.

Разработанный и представленный для экспертизы фонд оценочных средств рекомендуется к использованию в образовательном процессе.

Генеральный директор  
ЗАО «ТОММОЛОКО»



Ткаченко О.А.

## **Содержание**

### **1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

1.1 Область применения

1.2 Объекты оценивания – результаты практики

### **2. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

2.1 Текущий контроль и промежуточная аттестация

2.2 Виды работ и проверяемые результаты производственной практики (преддипломной)

2.3 Критерии оценки результатов производственной практики(преддипломной) при проведении промежуточной аттестации

### **3. ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕДОСТВЛЕНИЮ МАТЕРИАЛОВ О РЕЗУЛЬТАХ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

# 1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

## 1.1 Область применения

Фонд оценочных средств (ФОС) предназначен для контроля и оценки результатов прохождения производственной практики (преддипломной) программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 19.02.12 Технология продуктов питания животного происхождения

## 1.2 Объекты оценивания – результаты практики

В результате промежуточной аттестации по производственной практике (преддипломной) осуществляется оценка:

- развития общих и профессиональных компетенций, относящихся к профессиональному модулю, с содержанием которого связана тематика выпускной квалификационной работы:

Код компетенции	Наименование результата обучения
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.
ОК 4.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 6.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 7.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 8.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 9.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ПК 1.1.	Осуществлять сдачу-приемку сырья и расходных материалов для производства молочной продукции.
ПК 1.2.	Организовывать выполнение технологических операций производства молочной продукции на автоматизированных технологических линиях в соответствии с технологическими инструкциями.
ПК 2.1.	Организовывать входной контроль качества и безопасности молочного сырья и вспомогательных компонентов, упаковочных материалов, производственный контроль полуфабрикатов, параметров технологических процессов и контроль

<b>Код компетенции</b>	<b>Наименование результата обучения</b>
	качества готовой молочной продукции.
ПК 2.2.	Контролировать производственные стоки и выбросы, отходы производства, пригодные и непригодные для дальнейшей промышленной переработки.
ПК 2.3.	Производить лабораторные исследования качества и безопасности полуфабрикатов и готовых продуктов в процессе производства молочной продукции.
ПК 3.1.	Планировать основные показатели производственного процесса.
ПК 3.2.	Планировать выполнение работ исполнителями.
ПК 3.3.	Организовывать работу трудового коллектива.
ПК 3.4.	Контролировать ход и оценивать результаты работы трудового коллектива.
ПК 3.5.	Вести учётно-отчётную документацию.

-углубление практического опыта обучающихся, полученного при прохождении учебной и производственной (по профилю специальности) практик

Практический опыт\*:

-организации и ведения технологического процесса производства продукции на автоматизированных технологических линиях производства молочной продукции;

-обеспечения безопасности, прослеживаемости и качества молочной продукции на всех этапах ее производства и обращения на рынке;

- обеспечения деятельности структурного подразделения

## **2. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

### **2.1 Текущий контроль и промежуточная аттестация**

Текущий контроль результатов прохождения производственной практики (преддипломной) происходит при использовании следующих обязательных форм контроля:

- ежедневный контроль посещаемости практики;

- наблюдением за выполнением видов работ на практике, предусмотренных программой практики;

- контроль качества выполнения видов работ по практике, направленных на развитие компетенций, относящихся к профессиональному модулю, с содержанием которого связана тематика выпускной квалификационной работы(уровень развития ПК и ОК при выполнении работ оценивается в аттестационном листе руководителя практики от предприятия);

- контроль за ведением дневника практики;

- контроль сбора материала для отчета по практике, в соответствии с заданием на практику;

- контроль сбора материала для написания выпускной квалификационной работы (дипломной работы).

Форма промежуточной аттестации по производственной практике (преддипломной) - зачет.

Практика завершается зачетом при условии:

- положительного аттестационного листа по практике руководителя практики - работника предприятия, закрепленного в качестве руководителя об уровне развития общих и профессиональных компетенций в период прохождения практики, относящихся к

профессиональному модулю, с содержанием которого связана тематика выпускной квалификационной работы;

- наличия положительной производственной характеристики (отзыва) на обучающегося руководителя практики - работника предприятия, закрепленного в качестве руководителя;
- полноты и своевременности представления дневника прохождения производственной практики и отчета по производственной практике в соответствии с заданием на практику.
- наличия сведений и материалов, собранных в ходе прохождения практики для написания выпускной квалификационной работы(дипломной работы).

## 2.2 Виды работ и проверяемые результаты производственной практики (преддипломной)

Виды работ	Результаты (компетенции, развитие которых происходило посредством производственной практики (преддипломной), углубленный практический опыт)	Формы и методы контроля для оценки результатов обучения
<p>Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам</p> <p>Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности</p> <p>Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.</p> <p>Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</p> <p>Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>практический опыт:</b></li> <li>- анализа отклонений в их расходе (перерасход, экономия) и выявление причин несоответствия нормам;</li> <li>- инструктажа и обучение персонала на рабочих местах;</li> <li>- мониторинга технологических операций производства молока и молочных продуктов;</li> <li>- обеспечения безопасных условий труда на производстве;</li> <li>- разработки мероприятий с целью устранения рисков или снижения их до допустимого уровня и повышения безопасности выпускаемой продукции;</li> <li>- ведения утвержденной учетно-отчетной документации;</li> <li>-инструктажа и обучение персонала на рабочих местах; обеспечения безопасных условий труда на производстве;</li> <li>-контроля качества сырья, вспомогательных, упаковочных материалов, полуфабрикатов и готовой продукции при производстве молока и молочных продуктов;</li> <li>-оформления документов на отпущенную продукцию; проверки</li> </ul>	<p>Наличие положительного аттестационного листа по практике руководителя практики - работника предприятия, закрепленного в качестве руководителя об уровне развития общих и профессиональных компетенций в период прохождения практики, относящихся к профессиональному модулю, с содержанием которого связана тематика выпускной квалификационной работы.</p> <p>Наличие положительной производственной характеристики (отзыва) на обучающегося</p>

<p>учетом особенностей социального и культурного контекста</p> <p>Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения</p> <p>Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</p> <p>Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности</p> <p>Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p> <p>Принимать участие в работе по сдаче-приемке сырья и расходных материалов для производства молочной продукции.</p> <p>Принимать участие в организации и выполнении технологических операций производства молочной продукции на автоматизированных технологических линиях в соответствии с</p>	<p>соблюдения нормативов и правил удаления отходов;</p> <p>- проверки соблюдения нормативов и правил удаления отходов;</p> <p>- проверки товарного оформления и хранения продукции;</p> <p>- разработки предложений по снижению (предотвращению) производства дефектных продуктов;</p> <p>- разработки предложений по устранению отклонений от нормативов.</p> <p>- составления отчетов по расходу сырья, вспомогательных материалов, упаковки и тары;</p> <p>- участия в выработке мер по оптимизации процессов производства продукции и оказания услуг в области профессиональной деятельности;</p> <p>- участия в планировании основных показателей производства продукции и оказания услуг в области производства молока и молочных продуктов;</p> <p>- участия в разработке предложений по плану выпуска продукции; расчета потребности производства в сырье, материалах и таре; определения потребности в рабочей силе;</p> <p>- учета брака и анализ причин образования дефектов продукции;</p> <p>-</p> <p>- учета рабочего времени и выработки работающих; организации бесперебойной ритмичной работы на производственном объекте;</p> <p>— <b>компетенции:</b></p> <p>ОК 1;</p> <p>ОК 2;</p> <p>ОК 3;</p> <p>ОК 4;</p> <p>ОК 5;</p> <p>ОК 6;</p> <p>ОК 7;</p> <p>ОК 8;</p> <p>ОК 9;</p> <p>ПК 1.1.</p> <p>ПК 1.2.</p>	<p>руководителя практики - работника предприятия, закрепленного в качестве руководителя;</p> <p>Полнота и своевременность представления дневника прохождения производственной практики и отчета по производственной практике в соответствии с заданием на практику.</p> <p>Наличия сведений и материалов, собранных в ходе прохождения практики для написания выпускной квалификационной работы (дипломной работы).</p>
--	---	---

<p>технологическими инструкциями.</p> <p>Принимать участие в организации и выполнении входного контроля качества и безопасности молочного сырья и вспомогательных компонентов, упаковочных материалов,</p> <p>производственного контроля полуфабрикатов, параметров технологических процессов и контроле качества готовой молочной продукции.</p> <p>Контролировать производственные стоки и выбросы, отходы производства, пригодные и непригодные для дальнейшей промышленной переработки.</p> <p>Принимать участие и проводить лабораторные исследования качества и безопасности полуфабрикатов и готовых продуктов в процессе производства молочной продукции.</p> <p>Принимать участие в планировании основных показателей производственного процесса.</p> <p>Принимать участие в планировании выполнения работ исполнителями.</p> <p>Принимать участие в организации работы трудового коллектива.</p> <p>Принимать участие, контролировать ход и оценивать результаты работы трудового коллектива.</p> <p>Вести учётно-отчётную документацию.</p>	<p>ПК 2.1.</p> <p>ПК 2.2.</p> <p>ПК 2.3.</p> <p>ПК 3.1.</p> <p>ПК 3.2.</p> <p>ПК 3.3.</p> <p>ПК 3.4.</p> <p>ПК 3.5.</p>	
--	---	--

### Оценка компетенций

	Шкала оценивания
--	------------------



Перечень компетенций	«Отлично»	«Хорошо»	«Удовлетворительно»	«Неудовлетворительно»
ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.	Сформировано полное умение выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.	Сформировано значительное умение выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.	Частично сформировано умение выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам..	Не сформировано умение выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.
ОК 2. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.	Сформировано полное умение использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.	Сформировано значительное умение использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.	Частично сформировано умение использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.	Не сформировано умение использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных	Сформировано полное умение планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных	Сформировано значительное умение планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных	Частично сформировано умение планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных	Не сформировано умение планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных

жизненных ситуациях.	жизненных ситуациях.	различных жизненных ситуациях.	жизненных ситуациях.	жизненных ситуациях.
ОК 4. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Сформировано полное умение эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Сформировано значительное умение эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Частично сформировано умение эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Не сформировано умение эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	Сформировано полное умение осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	Сформировано значительное умение осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	Частично сформировано умение осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	Не сформировано умение осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты	Сформировано полное умение проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупцио	Сформировано значительное умение проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупцио	Частично сформировано умение проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционн	Не сформировано умение проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

антикоррупци онного поведения.	нного поведения.	нного поведения.		
ОК 7. Содейс твовать сохранению окружающей среды, ресурсосбереж ению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	Сформировано полное умение содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбереж ению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	Сформировано значительное умение содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбереж ению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях..	Частично сформировано умение содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережен ию, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях..	Не сформировано умение содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережени ю, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях..
ОК 8. Исполь зовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессионал ьной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленно сти.	Сформировано полное умение использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональ ной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленно сти.	Сформировано значительное умение использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональ ной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленно сти.	Частично сформировано умение использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессионально й деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленно сти.	Не сформировано умение использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
ОК 9. Пользо ваться профессионал ьной документаци ей на государственн ом и	Сформировано полное умение пользоваться профессиональ ной документацией на государственно м и	Сформировано значительное умение пользоваться профессиональ ной документацией на государственн	Частично сформировано умение пользоваться профессиональ ной документацией на государственном	Не сформировано умение пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранным языках.

иностранном языках.	иностранном языках.	ом и иностранном языках.	и иностранном языках.	
ПК 1.1 Осуществлять сдачу-приемку сырья и расходных материалов для производства молочной продукции.	Сформировано полное умение осуществлять сдачу-приемку сырья и рас- ходных мате- риалов для производства молочной продукции.	Сформировано значительное умение осуществлять сдачу-приемку сырья и рас- ходных мате- риалов для производства молочной продукции.	Частично сформировано умение осуществлять сдачу-приемку сырья и рас- ходных мате- риалов для производства молочной продукции.	Не сформировано умение осуществлять сдачу-приемку сырья и рас- ходных мате- риалов для производства молочной продукции.
ПК 1.2. Организовыва ть выполнение технологическ их операций производства молочной продукции на автоматизиров анных технологическ их линиях в соответствии с технологическ ими инструкциями.	Сформировано полное умение организовыват ь выполнение технологическ их операций производства молочной продукции на автоматизиров анных технологическ их линиях в соответствии с технологическ ими инструкциями.	Сформировано значительное умение организовыват ь выполнение технологическ их операций производства молочной продукции на автоматизиров анных технологическ их линиях в соответствии с технологическ ими инструкциями.	Частично сформировано умение организовывать выполнение технологических операций производства молочной продукции на автоматизирован ных технологических линиях в соответствии с технологическим и инструкциями.	Не сформировано умение организовывать выполнение технологических операций производства молочной продукции на автоматизированн ых технологических линиях в соответствии с технологическими инструкциями.
ПК 2.1. Организовыва ть входной контроль качества и безопасности молочного сырья и вспомогательн ых компонентов, упаковочных материалов, производствен ный контроль полуфабрикат ов, параметров технологическ их процессов	Сформировано полное умение организовыват ь входной контроль качества и безопасности молочного сырья и вспомогательн ых компонентов, упаковочных материалов, производствен ный контроль полуфабрикато в, параметров технологическ	Сформировано значительное умение организовыват ь входной контроль качества и безопасности молочного сырья и вспомогательн ых компонентов, упаковочных материалов, производствен ный контроль полуфабрикато в, параметров	Частично сформировано умение организовывать входной контроль качества и безопасности молочного сырья и вспомогательных компонентов, упаковочных материалов, производственны й контроль полуфабрикатов, параметров технологических процессов и	Не сформировано умение организовывать входной контроль качества и безопасности молочного сырья и вспомогательных компонентов, упаковочных материалов, производственный контроль полуфабрикатов, параметров технологических процессов и контроль качества

и контроль качества готовой молочной продукции.	их процессов и контроль качества готовой молочной продукции.	технологическ их процессов и контроль качества готовой молочной продукции.	контроль качества готовой молочной продукции.	готовой молочной продукции.
ПК 2.2. Контролировать производственные стоки и выбросы, отходы производства, пригодные и непригодные для дальнейшей промышленной переработки	Сформировано полное умение контролировать производственные стоки и выбросы, отходы производства, пригодные и непригодные для дальнейшей промышленной переработки	Сформировано значительное умение контролировать производственные стоки и выбросы, отходы производства, пригодные и непригодные для дальнейшей промышленной переработки	Частично сформировано умение контролировать производственные стоки и выбросы, отходы производства, пригодные и непригодные для дальнейшей промышленной переработки	Не сформировано умение контролировать производственные стоки и выбросы, отходы производства, пригодные и непригодные для дальнейшей промышленной переработки
ПК 2.3. Производить лабораторные исследования качества и безопасности полуфабрикатов и готовых продуктов в процессе производства молочной продукции	Сформировано полное умение производить лабораторные исследования качества и безопасности полуфабрикатов и готовых продуктов в процессе производства молочной продукции	Сформировано значительное умение производить лабораторные исследования качества и безопасности полуфабрикатов и готовых продуктов в процессе производства молочной продукции	Частично сформировано умение производить лабораторные исследования качества и безопасности полуфабрикатов и готовых продуктов в процессе производства молочной продукции.	Не сформировано умение производить лабораторные исследования качества и безопасности полуфабрикатов и готовых продуктов в процессе производства молочной продукции
ПК 3.1. Планировать основные показатели производственного процесса.	Сформировано полное умение планировать основные показатели производственного процесса	Сформировано значительное умение планировать основные показатели производственного процесса	Частично сформировано умение планировать основные показатели производственного процесса	Не сформировано умение планировать основные показатели производственного процесса
ПК 3.2. Планировать выполнение работ исполнителями.	Сформировано полное умение планировать выполнение работ исполнителями	Сформировано значительное умение планировать выполнение работ исполнителями	Частично сформировано умение планировать выполнение работ исполнителями	Не сформировано умение планировать выполнение работ исполнителями

		работ исполнителями	работ исполнителями	
ПК 3.3. Организовывать работу трудового коллектива.	Сформировано полное умение организовывать работу трудового коллектива.	Сформировано значительное умение организовывать работу трудового коллектива.	Частично сформировано умение организовывать работу трудового коллектива.	Не сформировано умение организовывать работу трудового коллектива.
ПК 3.4. Контролировать ход и оценивать результаты работы трудового коллектива.	Сформировано полное умение контролировать ход и оценивать результаты работы трудового коллектива	Сформировано значительное умение контролировать ход и оценивать результаты работы трудового коллектива	Частично сформировано умение контролировать ход и оценивать результаты работы трудового коллектива	Не сформировано умение контролировать ход и оценивать результаты работы трудового коллектива
ПК 3.5. Вести учётно-отчётную документацию	Сформировано полное умение вести учётно-отчётную документацию.	Сформировано значительное умение вести учётно-отчётную документацию.	Частично сформировано умение вести учётно-отчётную документацию.	Не сформировано умение вести учётно-отчётную документацию.

### 2.3 Критерии оценки результатов производственной практики (преддипломной) при проведении промежуточной аттестации

Оценка «зачтено» ставится, если обучающийся:

- своевременно выполнил все виды работ, предусмотренные программой практики; предоставил заполненный в соответствии с требованиями, подписанный руководителем практики от предприятия дневник; предоставил аттестационный лист, подписанный руководителем практики от предприятия о достаточном уровне развития общих и профессиональных компетенций относящихся к профессиональному модулю, с содержанием которого связана тематика выпускной квалификационной работы; предоставил положительную производственную характеристику(отзыв) руководителя практики от предприятия, а также подписанный руководителем практики от предприятия отчет, выполненный в полном объеме и в соответствии с требованиями; предоставил сведения и материалы собранные в ходе прохождения практики для написания выпускной квалификационной работы (дипломной работы).

Оценка «не зачтено» ставится, если обучающийся:

- выполнил не в полном объеме и с нарушением сроков виды работ, предусмотренные программой практики; предоставил заполненный с нарушением требований, подписанный руководителем практики от предприятия дневник; предоставил аттестационный лист, подписанный руководителем практики от предприятия о низком уровне развития общих и профессиональных компетенций, относящихся к профессиональному модулю, с содержанием которого связана тематика выпускной квалификационной работы; производственную характеристику (отзыв) руководителя практики от предприятия, имеющую существенные критические замечания руководителя практики, а также подписанный руководителем

практики от предприятия отчет, составленный не в полном объеме и с нарушением требований; предоставил не в полном объеме сведения и материалы, собранные в ходе прохождения практики для написания выпускной квалификационной работы (дипломной работы).

### **3. ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ МАТЕРИАЛОВ О РЕЗУЛЬТАХ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

По результатам практики руководителем практики от предприятия формируется аттестационный лист, содержащий сведения об уровне развития обучающимся общих и профессиональных компетенций, относящихся к профессиональному модулю, с содержанием которого связана тематика выпускной квалификационной работы, а также характеристика (отзыв) на обучающегося.

В период прохождения практики обучающимся ведется дневник прохождения производственной практики. Отчет, составленный обучающимся по результатам производственной практики, подписывается и руководителем практики от предприятия, и руководителем практики от университета.

В качестве приложения к дневнику и отчету по итогам практики обучающийся оформляет в какой-либо из предложенных форм материалы, подтверждающие практический опыт, углубленный на практике: графические, аудио -, видеоматериалы, наглядные образцы изделий или фотографии обучающегося с места прохождения практики не менее 2-х шт. в печатном виде, цветные, формата А4; документы, сведения и материалы, собранные в ходе прохождения практики для написания выпускной квалификационной работы.